

SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ RECEPČNÍCH SLUŽEB A SLUŽEB OSTRAHY A OCHRANY

uzavřená ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů („**Občanský zákoník**“),

mezi následujícími smluvními stranami („**Smlouva**“):

Centrum sociálních služeb Praha 2

IČO: 70880841
Sídlem: Máchova 1029/14, 120 00 Praha 2
Zastoupena: Mgr. Martinou Polanskou, MBA, ředitelkou
Bankovní spojení: Raiffeisenbank a.s., Praha, č. ú. 2142141/5500

(„**Objednatel**“)

a

B + H, spol. s r. o.

IČO: 62968939
Sídlem: Havlíčkova 92, 250 82 Úvaly
Spisová značka: C 44919 vedená u Městského soudu v Praze
Zastoupen: Ing. Lukášem Dupalem, jednatelem
Bankovní spojení: ČSOB, a.s., č. ú. 112647474/0300

(„**Dodavatel**“)

(každý samostatně jako „**Smluvní strana**“, oba společně pak jako „**Smluvní strany**“).

Preambule

Tato Smlouva je uzavřena na základě výsledku zadávacího řízení na veřejnou zakázku s názvem „**Poskytování recepčních služeb a služeb ostrahy a ochrany v objektech Centra sociálních služeb Praha 2**“ („**Veřejná zakázka**“), která byla zadána v otevřeném nadlimitním řízení v souladu s § 56 a násl. zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů („**Zákon**“).

1. Prohlášení Dodavatele

- 1.1. Dodavatel prohlašuje, že splňuje veškeré podmínky a požadavky v této Smlouvě stanovené a je oprávněn tuto Smlouvu uzavřít a řádně plnit závazky v ní obsažené.
- 1.2. Dodavatel dále prohlašuje, že je oprávněn vykonávat činnosti spadající pod obor „*Ostraha majetku a osob*“ dle přílohy č. 3 zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání (živnostenský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

2. Předmět Smlouvy

- 2.1. Předmětem této Smlouvy je závazek Dodavatele poskytovat recepční služby a zajistit řádný výkon fyzické ostrahy a ochrany dvou vybraných objektů ve správě Objednatele, a to v souladu

s podmínkami stanovenými touto Smlouvou („**Služby**“). Objednatel se zavazuje za řádné poskytování Služeb Dodavateli zaplatit odměnu sjednanou v článku 4. této Smlouvy.

2.2 Služby podle článku 2.1 shora zahrnují zejména:

- náležitou a příkladnou reprezentaci Objednatele prostřednictvím kultivované a vlídné osoby na pozici recepce;
- zajištění nepřetržitého a stálého chodu dvou recepcí organizace (Objednatele), tzn. zajištění vždy jednoho pracovníka na každé recepci;
- obsluhu a sledování kamerových systémů ve vlastnictví Objednatele;
- obsluhu EPS;
- ovládání prostředků protipožární ochrany v budově – hasicí přístroje všech druhů, hlavní uzávěry energií, rozmístění hydrantů;
- zajištění a evidence jakýchkoli vstupů a odchodů z objektu – vedení návštěvní knihy;
- zamezení neoprávněnému vynášení movitých věcí z prostoru střeženého objektu všemi legálními prostředky;
- vydávání klíčů oprávněným osobám a vedení evidence s tím spojené;
- evidenci parkovacích karet;
- obsluhu telefonních ústředen;
- v případě poruchy výtahu telefonické zajištění příjezdu pracovníků servisu a zajištění řešení havarijních situací;
- hlášení závad v mimopracovní dobu Objednatele;
- provádění fyzické ostrahy objektů formou obchůzek uvnitř objektů;
- poskytování základních informací klientům Objednatele a dalším příchozím osobám na základě pokynů Objednatele;
- spolupráci se zaměstnanci Objednatele při mimořádných událostech, zajištění bezpečnostních opatření v krizových situacích;
- vedení knihy o výkonu průběhu služby, která bude pravidelně předkládána jen určeným osobám Objednatele;
- případně i zajištění prodeje drobného zboží Objednatele v prostorách recepcí;
- obsluhu zastíňovací techniky (slunečníků, markýz) ve vnitrobloku budov.

2.3 Objednatel je v případě mimořádných situací oprávněn po Dodavateli požadovat i další služby nad rámec pravidelných služeb uvedených v předchozím článku 2.2 („**Mimořádné služby**“). Zpravidla se bude jednat o flexibilní zajištění služeb další jedné (1) osoby, a to pouze na dobu nezbytně nutnou (např. po dobu odstraňování havárie výtahu apod.). Zadavatel předpokládá, že rozsah těchto Mimořádných služeb nebude v průměru vyšší než 10 hodin za jeden (1) kalendářní měsíc. Tyto fakultativní služby budou účtovány separátně, a to na základě samostatné faktury. Pro vyloučení pochybností se uvádí, že Objednatel není povinen odebírat Mimořádné služby od Dodavatele.

2.4 Podrobné podmínky a povinnosti související s poskytováním Služeb a Mimořádných služeb budou určeny či mohou být stanoveny v rámci průběžných pokynů, vnitřních směrnic, pravidel a nařízení Objednatele, se kterými bude Dodavatel seznámen.

3. Místo plnění a doba trvání Smlouvy

3.1 Místem poskytování Služeb a Mimořádných služeb jsou prostory Objednatele na adresách:

- Máchova 1029/14, Praha 2;
- Jana Masaryka 638/34, Praha 2.

- 3.2 Tato Smlouva je uzavírána na dobu určitou, a to na dobu 48 měsíců.
- 3.3 Dodavatel se zavazuje poskytovat Služby a Mimořádné služby ode dne **01. 04. 2025**.
- 3.4 Čas poskytování Služeb je stanoven na 24 hodin denně, 7 dní v týdnu, tzn. nepřetržitě (365/7/24).

4. Cena a platební podmínky

- 4.1 Smluvní strany se dohodly, že Objednatel uhradí Dodavateli za řádně a kvalitně poskytnuté Služby odměnu dle článku 4.2 této Smlouvy.
- 4.2 Cena za Služby je stanovena měsíční paušální částkou uvedenou v *Příloze č. 2* této Smlouvy (tato částka bude v každém měsíci odpovídat skutečnému počtu dnů a druhu služeb poskytnutých v příslušném měsíci).
- 4.3 Úhrada Služeb bude probíhat měsíčně na základě vystaveného daňového dokladu, tj. na základě faktury.
- 4.4 Cena za Mimořádné služby bude určena dle jednotkové hodinové sazby uvedené v *Příloze č. 2* této Smlouvy a s ohledem na skutečný počet hodin Mimořádných služeb poskytnutých v daném měsíci.
- 4.5 Úhrada Mimořádných služeb bude probíhat na základě samostatně vystaveného daňového dokladu (faktury). Přílohou každé faktury bude Objednatelům odsouhlasený a podepsaný výkaz poskytnutých Mimořádných služeb za příslušný měsíc.
- 4.6 Splatnost faktury je 30 kalendářních dnů ode dne jejího doručení Objednateli. Faktura se považuje za uhrazenou dnem odepsání příslušné částky z bankovního účtu Objednatele.
- 4.7 Faktura bude vystavena Dodavatelem a doručena Objednateli elektronicky, a to na e-mailovou adresu info@cssp2.cz.
- 4.8 Dodavatel má právo fakturovat poskytnutá plnění zpětně, a to 1. dnem měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byly fakturované Služby a Mimořádné služby poskytnuty.
- 4.9 Faktura musí mít náležitosti daňového dokladu podle příslušných právních předpisů, zejména pak zákona o dani z přidané hodnoty a zákona o účetnictví, v platném znění. Objednatel je oprávněn před uplynutím lhůty splatnosti vrátit Dodavateli bez zaplacení fakturu, která neobsahuje požadované náležitosti a nebo obsahuje nesprávné údaje. Vrácením faktury přestává běžet původní lhůta její splatnosti a běží znovu nová lhůta splatnosti ode dne doručení opravené faktury Objednateli.
- 4.10 Cena za Služby a Mimořádné služby (resp. hodinové sazby uvedené v *Příloze č. 2* této Smlouvy) je cenou nejvýše přípustnou, pevnou po celou dobu platnosti této Smlouvy, je dána cenovou nabídkou Dodavatele podanou v rámci Veřejné zakázky a obsahuje veškeré náklady spojené s komplexním poskytováním Služeb a Mimořádných služeb. Zohledňuje veškerá rizika a vlivy během plnění této Smlouvy s výjimkou změny sazby DPH a aplikace inflační doložky viz dále. V ceně jsou zahrnuty veškeré náklady Dodavatele související se zajištěním Služeb a Mimořádných služeb podle této Smlouvy a požadavků Objednatele.
- 4.11 Smluvní strany si v souladu s § 100 odst. 1 Zákona vyhrazení možnost změny ceny dle inflační doložky. V případě, že průměrný roční index spotřebitelských cen dle údajů Českého statistického úřadu, publikovaných na jeho internetových stránkách, uvedený ke kalendářnímu měsíci odpovídajícímu měsíci, v němž byla Smlouva podepsána, vzroste o více než 5 %, zvýší se neuhrazená část smluvní ceny dle článku 4.2 této Smlouvy o výši tohoto indexu, a to v každém roce trvání Smlouvy. Ke zvýšení

dochází ode dne v příslušném měsíci, který se číselným označením shoduje s datem podpisu Smlouvy. Smluvní strany pro odstranění pochybností uvádějí, že k úpravě ceny dle tohoto ustanovení Smlouvy není třeba uzavírat písemný dodatek. Smluvní strany však mohou z důvodu právní jistoty o navýšení ceny sepsat zápis podepsaný oběma Smluvními stranami.

- 4.12 Úprava ceny za plnění dle této Smlouvy bude provedena tak, že Dodavatel zašle Objednateli písemné oznámení o uplatnění inflační doložky, ve kterém uvede u všech hodinových sazeb položek dle *Přílohy č. 2* této Smlouvy cenu původní a cenu upravenou o průměrnou roční inflaci za předchozí rok („oznámení o uplatnění inflační doložky“).
- 4.13 Objednatel nebude akceptovat takové navýšení (resp. jej neodsouhlasí Dodavateli a nezaplatí mu peněžitou částku vypočtenou v souvislosti s uplatněním inflační doložky), kterým by hodinová odměna přesáhla sazbu aktuální v okamžiku oznámení o uplatnění inflační doložky o více než 10 % („limitace inflační doložky“).

5. Povinnosti Dodavatele

- 5.1. Dodavatel je povinen postupovat při plnění této Smlouvy svědomitě, v požadovaném rozsahu, řádně a včas a s řádnou a odbornou péčí odpovídající sjednaným podmínkám zajišťování Služeb a Mimořádných služeb. Dodavatel je povinen pověřit plněním závazků z této Smlouvy pouze pracovníky, kteří jsou k tomu odborně způsobilí a řádně vybavení. Dodavatel potvrzuje, že Objednatel mu před podpisem této Smlouvy předal všechny podklady nutné k jejímu řádnému plnění. Dodavatel je povinen při poskytování Služeb a Mimořádných služeb včas písemně upozornit Objednatele na zřejmou nevhodnost jeho pokynů, jejichž následkem může vzniknout škoda nebo porušení obecně závazných právních předpisů. Pokud Objednatel navzdory tomuto upozornění trvá na svých pokynech, Dodavatel neodpovídá za újmu vzniklou v této příčinné souvislosti.
- 5.2. Pracovník na denní recepci (v pracovní den v čase od 7:00 do 19:00 hod.) musí být s ohledem na účel a náplň činnosti Objednatele reprezentativní a komunikativní osobou, se smyslem pro pořádek, osobou loajální, důslednou a precizní, schopnou samostatného a asertivního jednání. Důležitá je u tohoto pracovníka rovněž slušnost, vlídnost, emoční stabilita a empatie.
- 5.3. Dodavatel je povinen:
- 5.3.1. přenechat Objednateli právo odsouhlasení personálního obsazení recepce, resp. právo požadovat změnu osob;
 - 5.3.2. plnění této Smlouvy zabezpečovat kvalifikovanými pracovníky, tedy osobami, které budou bezúhonné, zdravotně a psychicky způsobilé, starší 18 let;
 - 5.3.3. zajistit, aby pracovník vedl o výkonu Služby následující evidenci: Knihu o výkonu služby a Protokol a mimořádné události (tato evidence bude zůstávat v objektech Objednatele);
 - 5.3.4. pravidelně kontrolovat kvalitu výkonu poskytovaných Služeb a řádné plnění Smlouvy;
 - 5.3.5. zúčastnit se na základě výzvy Objednatele šetření škody, o kterých se dozvěděl, v případě bezprostřední škody pro Objednatele, je povinen provést opatření nutné k odvrácení této škody po předešlém souhlasu vedení Objednatele;
 - 5.3.6. v případě prokazatelné krádeže postupovat ve smyslu ustanovení platných právních předpisů;

- 5.3.7. určit jednu konkrétní osobu (Manažera projektu), která bude kontaktní osobou Dodavatele zodpovědnou za řádnou a včasnou komunikaci ve všech záležitostech souvisejících s plněním této Smlouvy;
- 5.3.8. dodržovat pokyny, vnitřní směrnice, pravidla a nařízení Objednatele, se kterými bude Dodavatel seznámen.
- 5.4. Dodavatel odpovídá za vybavení svých pracovníků pracovním oděvem vhodným pro dané prostředí. Pracovníci musí být oblečeni čistě. Objednatel je oprávněn vyjadřovat se k oděvu pracovníků Dodavatele, případně mu udílet pokyny k nápravě nevhodného stavu.
- 5.5. Dodavatel proškolí své pracovníky o veškerých bezpečnostních předpisech týkajících se bezpečnosti a ochrany zdraví při vykonávání prací, protipožárních a hygienických předpisů. Dodavatel nese odpovědnost za dodržování právních předpisů při plnění této Smlouvy.
- 5.6. V případě nespokojenosti s pracovníkem Dodavatele ze strany Objednatele, včetně pracovníka na denní recepci, je Dodavatel povinen jej obratem nahradit jiným pracovníkem (nejpozději do 12 hodin od pokynu Objednatele k provedení této změny).
- 5.7. Dodavatel je povinen mít po celou dobu trvání této Smlouvy uzavřenou pojistnou smlouvu na pojištění odpovědnosti za škodu minimálně ve výši plnění 20 000 000 Kč. Pro případ porušení tohoto ujednání může Objednatel od této Smlouvy odstoupit s okamžitou platností ode dne doručení tohoto odstoupení.
- 5.8. Zaměstnanci a další spolupracovníci Dodavatele jsou povinni zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, s nimiž přijdou při poskytování Služeb a Mimořádných služeb do styku. Jedná se zejména o veškeré informace o provozu Objednatele, pracovním režimu i osobních údajích zaměstnanců a dalších osob Objednatele (pokud nevyplývají z veřejně přístupných informačních zdrojů), dále veškeré informace vztahující se k zajištění bezpečnosti, zejména režim provozu poplachového zabezpečovacího zařízení a oblast specifických postupů při mimořádných událostech.
- 5.9. Základním předpokladem pro výkon činností každého pracovníka Dodavatele je plynulá znalost českého jazyka a platné pracovní povolení.
- 5.10. Zaměstnancům Dodavatele je zakázáno kouřit v prostorách Objednatele. Dodavatel je povinen respektovat prostředí, v němž poskytuje Služby dle této Smlouvy.
- 5.11. Dodavatel se zavazuje, že při své činnosti bude dbát, aby nebyla poškozena dobrá pověst a jméno Objednatele. Při poskytování Služeb a Mimořádných služeb musí Dodavatel vždy sledovat zájmy Objednatele. Dodavatel se zavazuje nevyvíjet jakékoliv aktivity, a to jak přímo, tak zprostředkovaně, které jsou v rozporu se zájmy Objednatele ve všech oblastech jeho činnosti.
- 5.12. Jestliže vznikne na straně Dodavatele stav ovlivněný vyšší mocí, Dodavatel bez zbytečného odkladu písemně uvědomí Objednatele o takových podmínkách a jejich příčině. Pokud není jinak stanoveno písemně Objednatelem, bude Dodavatel pokračovat v realizaci svých závazků vyplývajících ze smluvního vztahu v rozsahu svých nejlepších možností a schopností a bude hledat alternativní prostředky pro realizaci té části plnění, kde brání vyšší moc.
- 5.13. Pokud by podmínky vyšší moci trvaly déle než 60 dní, je Objednatel oprávněn od Smlouvy odstoupit. Pro účely této Smlouvy „vyšší moc“ znamená událost, která je mimo kontrolu Smluvní strany, nastalou po podpisu této Smlouvy, kterou nebylo možno předvídat, ke které došlo bez jejího

zavinění, pokud nebyla způsobena její chybou či nedbalostí. Takovými událostmi se rozumí zejména války a revoluce, přírodní katastrofy, pandemie a epidemie, karanténní omezení.

6. Práva a povinnosti Objednatele

6.1. Objednatel je povinen:

- 6.1.1. zabezpečit podmínky, které z jeho strany potřebuje Dodavatel na řádné a kvalitní plnění předmětu této Smlouvy, tj. zázemí k poskytování Služeb;
- 6.1.2. umožnit pro osoby vykonávající fyzickou ostrahu vstup do sociálních a hygienických zařízení, vyčlenit prostor na převlékání se a odkládání osobních věcí;
- 6.1.3. poskytnout Dodavateli veškeré jemu známé podstatné informace o střežených objektech, o specifikacích či zvláštnostech, které mohou mít vliv na řádné plnění předmětu Smlouvy;
- 6.1.4. zabezpečit v objektech funkční osvětlení potřebných ploch;
- 6.1.5. zabezpečit funkčnost uzamykání všech vchodových dveří do objektů i v objektech vč. oken;
- 6.1.6. obeznámit Dodavatele s umístěním hlavních uzávěrů vody, plynu a elektrické energie;
- 6.1.7. vykonávat kontrolu výkonu předmětu této Smlouvy, přičemž o zjištěných nedostatcích a vzniklých škodách bude informovat Dodavatele;
- 6.1.8. poskytnout účast na šetření všech škod vzniklých na jeho majetku s předmětem této Smlouvy, při škodě zjevně přesahující 5 000 Kč je povinen přivolat orgány Policie ČR;
- 6.1.9. poskytovat Dodavateli potřebnou součinnost, zejména tím, že odpovědnou osobu Dodavatele (Manažera projektu) bude včas informovat o všech mimořádných událostech, organizačních změnách, poznacích z kontrolní činnosti, podnětech vlastních zaměstnanců a dalších skutečnostech významných pro plnění předmětu Smlouvy.

6.2. Každý jednotlivý pracovník Dodavatele je povinen zúčastnit se před zahájením poskytování Služeb osobního pohovoru se zástupci Objednatele. Během této schůzky budou ověřeny předpoklady pracovníka pro plnění Smlouvy. V případě, že pracovník nebude splňovat stanovené požadavky nebo pokud Objednatel nebude spokojen s příslušným pracovníkem, Dodavatel je povinen nahradit příslušného pracovníka jinou (vhodnější) osobou.

7. Odpovědnost za škodu

- 7.1. Dodavatel a Objednatel odpovídají za škodu, jež vznikla druhé Smluvní straně porušením jejich povinností stanovených touto Smlouvou nebo obecně závaznými právními předpisy. Na odpovědnost za škodu a náhrady škod se vztahují ustanovení § 2894 až § 2971 Občanského zákoníku. Obě Smluvní strany se zavazují vyvinout maximální úsilí k předcházení škodám a k minimalizaci již vzniklých škod.
- 7.2. Smluvní strany prohlašují, že jsou si vědomy povinnosti dodržovat právní předpisy České republiky. Dodavatel odpovídá za to, že jím poskytované Služby a Mimořádné služby jsou realizovány dle platných právních předpisů, eticky, v rozsahu vymezeném touto Smlouvou, s cílem chránit majetek a osoby v objektech Objednatele.
- 7.3. Dodavatel se nemůže zprostit odpovědnosti za škodu způsobenou výkonem činností na základě této Smlouvy poukazem na zadání Objednatele, ledaže by od Objednatele obdržel údaje, jejichž pravdivost nebyl schopen posoudit ani s vynaložením veškerého úsilí, kdy i přes písemné

upozornění doručené Objednateli na nedodržení právních předpisů obdržel od Objednatele písemný pokyn k realizaci příslušné činnosti.

- 7.4. Dodavatel odpovídá za své pracovníky. Dodavatel odpovídá za škody způsobené nesprávnou či neúplnou činností těchto osob nebo činností v rozporu s ujednáními této Smlouvy nebo obecně závaznými právními předpisy. Pracovníci Dodavatele (resp. Dodavatel) jsou plně odpovědní za svěřené hodnoty a finanční prostředky. Dodavatel se zavazuje uhradit jakoukoli škodu způsobenou jeho pracovníky, ať již úmyslnou nebo neúmyslnou, a to v celé její výši.

8. Sankce a platební podmínky

- 8.1. Smluvní strany se dohodly, že v případě prokazatelného porušení ustanovení této Smlouvy je Objednatel oprávněn uplatnit na Dodavateli následující smluvní pokuty v případě každého jednotlivého porušení:

Porušení smluvní povinnosti	Sankce za každý zjištěný případ	Poznámka
Nesplnění požadavku na výstroj či předepsané materiální vybavení pracovníka	2 000 Kč	
Neprovedení kontroly osoby při jejím vstupu a odchodu do/z objektu	2 000 Kč	
Prokazatelná neznalost pracovníka pokynů, vnitřních směrnic, pravidel a nařízení Objednatele, se kterými byl Dodavatel seznámen (či jiných povinností stanovených touto Smlouvou pro danou pozici)	5 000 Kč	
Zařazení pracovníka do výkonu služby bez vstupních školení nebo bez předchozího odsouhlasení ze strany Objednatele	5 000 Kč	
Neumožnění Objednateli provedení kontrolní činnosti výkonu ostrahy	5 000 Kč	
Výdej klíčů neoprávněné osobě	5 000 Kč	
Nedodržení termínu výměny nezpůsobilého pracovníka či zpožděný nástup větší než jedna hodina	5 000 Kč	za každou hodinu prodlení
Ztráta klíčů od objektu	5 000 Kč	za kus
Spaní pracovníka při poskytování Služeb	10 000 Kč	
Používání soukromého telefonu při výkonu služby či čtení jiného textu než služební dokumentace	5 000 Kč	
Nedodržení dohodnutého termínu odstranění zjištěných nedostatků	15 000 Kč	
Porušení stanovených pravidel obsluhy bezpečnostně technických systémů	20 000 Kč	
Neodůvodněné opuštění stanoviště pracovníkem	20 000 Kč	
Zjištění nedovoleného kouření v prostorách Objednatele, požití alkoholu nebo jiné	20 000 Kč	vylučuje se prokazatelné použití

návykové látky (před nebo během služby, resp. výkon činnosti pod jejich vlivem)		předepsaných léků
Nesplnění mimořádného písemného pokynu odpovědné osoby Objednatele pracovníkem Dodavatele	50 000 Kč	
Neprovedení předepsané obchůzky	5 000 Kč	
Neoprávněná a neodůvodněná manipulace s majetkem Objednatele	20 000 Kč	
Porušení povinnosti vést řádnou evidenci u poskytování Služeb podle článku 5.3.4. této Smlouvy	50 000 Kč	za každý zjištěný případ, i opakovaně
Porušení povinnosti zachovávat mlčenlivost podle článku 5.8. této Smlouvy	50 000 Kč	za každý zjištěný případ, i opakovaně
Prokazatelný podíl bezpečnostního pracovníka na trestné činnosti směřující vůči majetku či osobám Objednatele	30 000 Kč	
Porušení povinnosti určit jednu konkrétní osobu (Manažera projektu) zodpovědnou za komunikaci podle čl. 5.3.7 této Smlouvy	50 000 Kč	
Porušení povinnosti zajistit plnění Smlouvy osobou s plynulou znalostí českého jazyka a/nebo platným pracovním povolením podle čl. 5.9. této Smlouvy	50 000 Kč	
Změna rozsahu, způsobu, režimu či charakteru dílčí Služby poskytované na základě této Smlouvy bez výslovného vědomí a předchozího písemného souhlasu Objednatele.	100 000 Kč	

- 8.2. Smluvní pokuty a vyúčtování úroku z prodlení jsou splatné do deseti (10) dnů ode dne doručení výzvy k jejich zaplacení povinné Smluvní straně.
- 8.3. Smluvní strany se dohodly, že v případě prodlení Dodavatele s úhradou smluvní pokuty je Objednatel oprávněn účtovat Dodavateli úrok z prodlení ve výši 0,02 % z dlužné částky za každý den prodlení.
- 8.4. Smluvní strany výslovně souhlasí, že Objednatel je oprávněn požadovat náhradu újmy vzniklé z porušení povinnosti, ke které se smluvní pokuta vztahuje, a vylučují použití § 2050 Občanského zákoníku.

9. Ukončení Smlouvy

- 9.1. Tuto Smlouvu je možné dále ukončit vzájemnou dohodou nebo výpovědí ze strany Objednatele (a to i bez uvedení důvodů).
- 9.2. Výpovědní lhůta činí tři kalendářní měsíce a počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byla písemná výpověď doručena Dodavateli.
- 9.3. Dodavatel je oprávněn odstoupit od Smlouvy v následujících případech:

- 9.3.1. jestliže jakákoli peněžitá částka podle této Smlouvy zůstala nezaplacena i po šedesáti dnech po dni splatnosti a Objednatel tento dluh v uvedeném období ani na základě písemné upomínky Dodavatele neuhradí, nebo
- 9.3.2. v případě, že na majetek Objednatele je prohlášen konkurz, nebo je konkurz odmítnut v důsledku nedostatku finančních prostředků, nebo jestliže Objednatel ohlásí narovnání s věřiteli, nebo stane-li se Objednatel platebně neschopným.
- 9.4. Objednatel je oprávněn odstoupit od Smlouvy v případě podstatného porušení této Smlouvy ze strany Dodavatele, a to s okamžitou platností.
- 9.5. V případě odstoupení od Smlouvy Dodavatelem je Dodavatel povinen po nezbytně nutnou dobu, nejdéle 60 dnů, pokračovat v poskytování Služeb dle této Smlouvy tak, aby nebyla ohrožena bezpečnost majetku Objednatele a provoz předmětných objektů.

10. Řešení sporů

- 10.1. Práva a povinnosti touto Smlouvou neupravené se řídí příslušnými právními předpisy České republiky, zejména ustanoveními Občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů.
- 10.2. Smluvní strany se zavazují řešit spory vzniklé v souvislosti s touto Smlouvou především smírnou cestou. Spory, jež nebude možné ve lhůtě do třiceti (30) kalendářních dnů ode dne oznámení sporné otázky druhé Smluvní straně vyřešit smírem, budou předloženy příslušnému soudu.

11. Odpovědné zadávání

- 11.1. Objednatel je povinen při vytváření zadávacích podmínek, včetně pravidel pro hodnocení nabídek, a výběru dodavatele veřejné zakázky na základě které byla uzavřena tato Smlouva, dodržovat zásady sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací, jak jsou definovány v § 28 odst. 1 písm. p) až r) Zákona (tzv. odpovědné zadávání). Dodavatel bere podpisem této Smlouvy výslovně na vědomí tuto povinnost Objednatele, jakož i veškeré s tím související požadavky na Dodavatele v daném ohledu kladené, které jsou jako jednotlivé prvky odpovědného zadávání uvedeny v následujících ustanovení tohoto článku Smlouvy.
- 11.2. Dodavatel se zavazuje ujednat si s dalšími osobami, které se na jeho straně podílejí na plnění této Smlouvy, a jsou podnikateli (tzv. smluvní partneři Dodavatele), stejnou nebo kratší dobu splatnosti daňových dokladů, jaká je sjednána v této Smlouvě. Dodavatel se zavazuje na písemnou výzvu předložit Objednateli do tří pracovních dnů od doručení výzvy smluvní dokumentaci (včetně jejich případných změn) se smluvními partnery Dodavatele uvedenými ve výzvě Objednatele, ze kterých bude vyplývat splnění povinnosti Dodavatele dle předchozí věty. Předkládaná smluvní dokumentace bude anonymizována tak, aby neobsahovala osobní údaje či obchodní tajemství Dodavatele či smluvních partnerů Dodavatele; musí z ní však vždy být zřejmé splnění povinnosti Dodavatele dle tohoto odstavce Smlouvy.
- 11.3. Dodavatel se zavazuje uhradit smluvní pokutu ve výši 1 000 Kč za každý, byť i započatý den prodlení se splněním povinnosti předložit smluvní dokumentaci dle předchozího odstavce Smlouvy. Dodavatel se dále zavazuje uhradit smluvní pokutu ve výši 1 000 Kč za každý, byť i započatý den, po který porušil svou povinnost mít se smluvními partnery Dodavatele stejnou nebo kratší dobu splatnosti daňových dokladů, jaká je sjednána v této Smlouvě. Smluvní sankce dle tohoto odstavce Smlouvy lze v případě postupného porušení obou povinností Dodavatele sčítat.

12. Závěrečná ustanovení

- 12.1. Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma Smluvními stranami. Účinnosti nabývá Smlouva okamžikem jejího zveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany berou na vědomí, že nebude-li Smlouva zveřejněna ani devadesátý den od jejího uzavření, je následujícím dnem zrušena od počátku s účinky případného bezdůvodného obohacení.
- 12.2. Veškerá komunikace na základě této Smlouvy je činěna písemně, není-li touto Smlouvou stanoveno jinak.
- 12.3. Všechna oznámení podle této Smlouvy budou dáována písemně a budou doručena e-mailem, do datových schránek, doporučenou poštou nebo kurýrní službou, ve všech případech na adresy, které si Smluvní strany sdělí při uzavření této Smlouvy.
- 12.4. Jakékoli změny či doplnění této Smlouvy mohou být učiněny pouze ve formě písemných dodatků podepsaných Smluvními stranami.
- 12.5. Pokud by se kterékoli ustanovení vyplývající z této Smlouvy ukázalo jako neplatné či nevymahatelné nebo by se takovým po dobu trvání účinnosti této Smlouvy stalo, nemá taková skutečnost vliv na ostatní ustanovení Smlouvy. Smluvní strany se zavazují takové ustanovení nahradit platným ustanovením, které je svým obsahem původnímu ustanovení nejbližší.
- 12.6. Tato Smlouva je vypracována a podepsána elektronicky.
- 12.7. Smluvní strany prohlašují, že si tuto Smlouvu přečetly, že s jejím obsahem souhlasí a na důkaz toho k ní připojují svoje podpisy.
- 12.8. Seznam příloh:
- Příloha 1: Specifikace požadovaných Služeb
- Příloha 2: Položkový rozpočet.

Za Objednatele:

Za Dodavatele:

[podepsáno elektronicky]

[podepsáno elektronicky]

Mgr. Martina Polanská, MBA
ředitelka

Ing. Lukáš Dupal
jednatel

Příloha č. 1

Specifikace požadovaných Služeb

Předmět činností poskytovaných na základě této Smlouvy (Služeb) je specifikován zejm. v jejím článku 2.

Hlavními povinnostmi pracovníků Dodavatele bude zejména (dle konkrétních potřeb Objednatele) zabezpečit recepční služby, dodržování režimu vstupu do objektů Objednatele, v případě omezeného režimu vstupu zabezpečit příslušné úkony, zabezpečit majetek v objektech před odcizením, vandalstvím, zničením, požárem a jinými vlivy. V případě vnějších vlivů či poruchy elektrického zařízení provést odborně úkony nezbytné k předcházení hrozící škodě – odpojení či základní úprava elektroinstalace, základní hasící a zajišťovací úkony apod.

Objednatel výslovně uvádí, že pouze on stanoví rozsah, způsob, režim či charakter Služeb a Mimořádných služeb poskytovaných na základě Smlouvy a v rámci jednotlivých objektů. Objednateli či jím výslovně pověřené osobě náleží oprávnění odsouhlasit konkrétního pracovníka Dodavatele, a měnit nebo rušit způsob a výkon poskytovaných Služeb.

Objednatel je oprávněn schvalovat, upřesňovat a kontrolovat způsob provádění jednotlivých činností Dodavatelem. Dodavatel není oprávněn bez předchozího písemného souhlasu Objednatele poskytovat výkon Služby jakkoli přerušit, změnit či ukončit.

1. Recepční

- počet osob: celkem 2 osoby (na každém objektu 1 osoba)
- denní časový rozsah (pouze pracovní dny): celkem 24 hodin (v čase od 7:00 do 19:00 hod.)
1 osoba vždy 12 hodin
- četnost: každý pracovní den v roce
- počet hodin měsíčně (22 pracovních dnů): 528 hodin
- minimální požadavky: dokončené středoškolské vzdělání (výuční list), předchozí zkušenost na pozici recepční/ho, kultivovaná a vlídná osoba, plynulá znalost českého jazyka.

2. Strážný

- počet osob: celkem 2 osoby (na každém objektu 1 osoba)
- denní časový rozsah (pracovní dny): celkem 24 hodin (v čase od 19:00 do 7:00 hod.)
1 osoba vždy 12 hodin
- denní časový rozsah (dny pracovního klidu): celkem 48 hodin (1 osoba vždy 24 hodin)
- četnost: každý den v roce
- počet hodin měsíčně (22 pracovních dnů a 8 dnů pracovního klidu): 912 hodin
- minimální požadavky: předchozí zkušenost na pozici strážného, plynulá znalost českého jazyka, schopnost zajistit služby recepce mimo pracovní dobu.

3. Mimořádné služby

- počet osob: podle aktuálních potřeb Objednatele (předpoklad 1 osoba)
- četnost: podle aktuálních potřeb Objednatele (předpoklad do 10 hodin měsíčně).

Příloha č. 2
Položkový rozpočet

Jednotkové hodinové ceny dle jednotlivých pozic:

	Pracovní pozice	Cena za 1 hodinu práce 1 pracovníka v Kč bez DPH
1.	Osoba zajišťující služby recepce („ Recepční “)	111,80
2.	Osoba zajišťující služby ostrahy („ Strážný “)	111,80
3.	Mimořádné služby podle článku 2.3 Smlouvy („ Mimořádné služby “)	111,80

Paušální měsíční platba v Kč (30 dnů, z toho 22 dnů pracovních) za Služby (článek 4.2 Smlouvy):

Cena bez DPH:	160 992 Kč
Výše DPH:	33 808,32 Kč
Cena včetně DPH:	194 800,32 Kč.

Pokud bude mít příslušný kalendářní měsíc jiný počet dnů (než 30 dnů) nebo jinou strukturu pracovních dnů (než 22 dnů) a dnů pracovního klidu (než 8 dnů), pak bude vždy paušální částka upravena podle jednotkových hodinových cen a skutečnosti.

Tato paušální měsíční platba nezahrnuje cenu za případné Mimořádné služby (článek 4.4 Smlouvy).