



D O D A T E K č. 1

**k dohodě o vyhrazení společensky účelného pracovního místa
a poskytnutí příspěvku, spolufinancovaného ze státního rozpočtu
a Evropského sociálního fondu
č. UHA-SZ-12012/2024 ze dne 5.9.2024**

uzavřený mezi

Úřadem práce České republiky

zastupující osoba: Mgr. Miriam Majdyšová, ředitelka Krajské pobočky ÚP ČR ve Zlíně
sídlo: Dobrovského 1278/25, 170 00 Praha 7
IČO: 72496991
adresa pro doručování: Čiperova 5182, 760 42 Zlín 1
(dále jen „Úřad práce“) na straně jedné

a

zaměstnavatelem: MESIT střední škola, o.p.s.
zastupující osoba: XXXX
sídlo: Družstevní 818, 68605 Uherské Hradiště 5
IČO: 25318390
(dále jen „zaměstnavatel“) na straně druhé.

Článek I

Účel dodatku

Účelem tohoto dodatku je úprava výše uvedené dohody uzavřené mezi Úřadem práce a zaměstnavatelem.

Článek II

Předmět dodatku

Dosavadní text článku II.2.2 dohody se nahrazuje textem:

II.2.2 Pracovní poměr se zaměstnancem bude sjednán **na dobu určitou, nejméně do 9.4.2026, s týdenní pracovní dobou 30 hod.**

Dosavadní text článku III.1 dohody se nahrazuje textem:

III.1 Úřad práce se zavazuje poskytnout zaměstnavateli příspěvek **ve výši 100 %** z řádně vynakládaných prostředků na mzdy nebo platy na zaměstnance, včetně pojistného na sociální zabezpečení, příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a pojistného na veřejné zdravotní pojištění, které zaměstnavatel za sebe odvádí z vyměřovacího základu zaměstnance, **maximálně však 14 063 Kč měsíčně**, z toho 76,73 % je hrazeno z prostředků ESF a 23,27 % je hrazeno ze státního rozpočtu ČR. Součet poskytnutých měsíčních příspěvků **nepřekročí částku 169 739 Kč.**

Ostatní ujednání dohody tímto dodatkem nedotčená zůstávají nezměněna.

Dodatek nabývá platnosti dnem jeho podpisu oběma smluvními stranami.

Dodatek, na nějž se vztahuje povinnost uveřejnění prostřednictvím Registru smluv, nabývá účinnosti dnem uveřejnění. Dodatek, na nějž se nevztahuje povinnost uveřejnění prostřednictvím Registru smluv, nabývá účinnosti dnem jeho podpisu oběma smluvními stranami.

Dodatek je sepsán ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno obdrží Úřad práce a jedno zaměstnavatel.

Ve Zlíně dne

.....
XXXX
XXXX
za zaměstnavatele

.....
Mgr. Miriam Majdyšová
ředitelka Krajské pobočky ÚP ČR ve Zlíně
za Úřad práce ČR

Za úřad práce vyřizuje: XXXX
Telefon: XXXX