

Smlouva o dílo

uzavřená podle § 2586 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku
(dále jen „smlouva“)

I.

Smluvní strany

1. Objednavatel:	Etnologický ústav AV ČR, v.v.i.
Statutární orgán:	PhDr. Jiří Woitsch, Ph.D.
Funkce:	ředitel
Sídlo:	Na Florenci 3/1420
IČ:	68378076
Registrace:	v rejstříku veřejných výzkumných institucí MŠMT

(dále jen "objednatel")

a

2. Zhotovitel:	WAY UP s.r.o.
Statutární orgán:	Jan Proněk
Funkce:	jednatel
Sídlo:	Lom 61, 390 02 Tábor
IČ:	28108701
DIC:	CZ28108701
Registrace:	rejstříkový soud v Českých Budějovicích, oddíl C, vložka 17647

(dále jen "zhotovitel")

uzavřely tuto smlouvu:

II.

Předmět plnění

1. Zhotovitel se zavazuje za podmínek stanovených v této smlouvě poskytnout objednateli plnění „**Digitalizace archivních fondů**“ dále jen digitalizace.
2. Typy, popis a rozsah dokumentů objednatel určí k digitalizaci (dále jen „dokumenty“) viz příloha č. 1, kapitola 2.

III.

Místo a čas plnění

1. Místem plnění je sídlo objednatele a provozovna zhotovitele na adrese Chýnovská 855, 391 11 Planá nad Lužnicí. Smlouva se uzavírá na dobu určitou do 30. 11 2025. Do této doby bude dílo protokolárně předáno objednateli v sídle objednatele.

IV.

Cena plnění a platební podmínky

1. Smluvní strany se dohodly na celkové ceně za předmět této smlouvy:
Celková cena za dílo je ve výši 76 033,06 Kč bez DPH, cena celkem včetně DPH 92 000 Kč.
Celková cena obsahuje veškeré nutné náklady k realizaci předmětu díla a je stanovena jako cena maximální a nejvýše přípustná.
2. Platební podmínky:
 - a) Doba splatnosti daňového dokladu bude 14 kalendářních dnů ode dne jeho doručení objednateli.
 - b) Veškeré doklady budou označeny názvem předmětu plnění díla uvedeným v této smlouvě, místem plnění a budou obsahovat náležitosti daňového dokladu stanovené příslušnými právními předpisy. Nedílnou součástí faktury bude akceptační protokol.
 - c) Zhotovitel má právo na zaplacení ceny okamžikem podepsání akceptačního protokolu objednatelem.

V.

Povinnosti zhotovitele

1. Zhotovitel je povinen při plnění předmětu plnění postupovat s odbornou péčí s přihlédnutím k obecným standardům v oboru.
2. Zhotovitel je povinen plnit předmět smlouvy řádně, v dohodnutých termínech a v dohodnuté kvalitě.
3. Zhotovitel je povinen zachovat mlčenlivost (nesděliti bez předešlého písemného svolení objednatele třetí straně informace) o skutečnostech, které se v souvislosti s plněním předmětu smlouvy o objednateli dozvěděl a které nejsou současně prokazatelně veřejně známé.
4. Zhotovitel se zavazuje poskytovat objednateli k předmětu díla požadované informace a veškerou dokumentaci a umožnit vstup kontrolou objednatelem pověřeným osobám.
5. Zhotovitel plně zodpovídá za zničení, poškození, ztrátu či odcizení dokumentů jemu předaných objednatelem, a to jak během transportu, tak během vlastní digitalizace dokumentů.
6. Zhotovitel se zavazuje, že dokumenty předané k digitalizaci budou po celou dobu jejich zpracování řádně zabezpečeny před jakýmkoliv poškozením či odcizením. Případné škody vzniklé poškozením, ztrátou či odcizením objednateli uhradí.

VI.

Povinnosti objednatele

1. Objednatel je povinen při plnění předmětu plnění poskytnout náležitou součinnost.
2. Objednatel je povinen za podmínek touto smlouvou stanovených zaplatiti zhotoviteli cenu specifikovanou v odstavci IV.1. této smlouvy.
3. Objednatel je povinen zachovat mlčenlivost (nesděliti bez předešlého písemného svolení zhotovitele třetí straně informace) o skutečnostech, které se v souvislosti s plněním předmětu smlouvy o zhotoviteli dozvěděl a které nejsou současně prokazatelně veřejně známé.
4. Objednatel poskytne zhotoviteli přiměřenou referenci potenciálním klientům, a to ve formě požadované zhotovitelem.

VII.

Kontrola kvality plnění, reklamace a odstraňování reklamovaných chyb

1. Smluvní strany se dohodly na následujícím způsobu kontroly kvality digitalizace a postupu při reklamaci a odstraňování reklamovaných chyb:
 - a) Objednatel do 30 dnů od převzetí digitalizace provede kontrolu kvality el. obrazů a indexace.
 - b) Pokud objednatel zjistí, že digitalizace vykazuje chyby (nejsou v kvalitě a ve shodě dohodnuté touto smlouvou), oznámí to objednatelem pověřená osoba písemně zhotoviteli na e-mailovou adresu info@wayup.cz

- c) Pokud objednatel do 30 dní od převzetí digitalizace žádné oznámení o zjištěných chybách zhotoviteli nezašle, má se za to, že předané elektronické obrazy a jejich indexace jsou bez chyb.
- d) Pokud reklamované chyby zhotovitel uzná, provede digitalizaci v uznaném rozsahu bezplatně znovu.
- e) Pokud reklamované chyby zhotovitel neuzná a objednatel na své reklamaci trvá, využijí smluvní strany odborný posudek nezávislé instituce, která se sama zabývá digitalizací archivních pramenů (např. Národní archiv či Národní technické muzeum).

VIII.

Smluvní pokuty

- 1. Smluvní pokuta za opožděné předání díla (nedodržení termínu realizace zakázky) je stanovena ve výši 0,1% z celkové ceny předmětu díla za každý započatý den prodlení.
- 2. Zhotovitel odpovídá za škody objednateli nebo třetí osobě jím při realizaci díla prokazatelně způsobené.
- 3. Zhotovitel neodpovídá za jakékoliv opožděné poskytnutí či neposkytnutí plnění nebo škody v rámci této smlouvy, pokud toto bude zaviněno okolnostmi vylučujícími odpovědnost.
- 4. Pro případ prodlení zhotovitele s odstraněním vady, na kterou se vztahuje záruční lhůta předmětu díla v přiměřené lhůtě, kterou objednatel stanoví, je smluvní pokuta ve výši 0,5% z celkové ceny předmětu díla za každý případ a den prodlení.
- 5. Po dobu nesoučinnosti objednatele není zhotovitel v prodlení.
- 6. Pro případ nesplnění úhrady faktury zadavatelem ve lhůtě splatnosti je stanovena smluvní pokuta ve výši 0,1% z dlužné částky za každý započatý den prodlení.
- 7. Všechny pokuty jsou splatné do 14 dnů od vzniku takové povinnosti.

IX.

Výpověď smlouvy

- 1. Výpovědní lhůta činí 3 kalendářní měsíce pro obě strany.
- 2. Výpověď musí být učiněna písemně.
- 3. Výpovědní lhůta počíná běžet od začátku kalendářního měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé straně.

X.

Záruční podmínky a odpovědnost za vady

- 1. Záruku poskytuje zhotovitel na celé dílo, prováděné dle této smlouvy, záruka v délce 12 měsíců.
- 2. Tato záruka počíná běžet po předání a převzetí díla. Jestliže na předmětu díla vznikne vada, na kterou se záruka vztahuje, neběží záruční lhůta po dobu odstraňování vady.
- 3. Zhotovitel odpovídá za vady zjevné i skryté, které má dílo v době jeho předání objednateli a dále za ty, které se na díle vyskytnou v záruční době. Za vadu díla se považuje i jeho neúplnost.
- 4. Zhotovitel odpovídá za vady díla, které byly způsobeny použitím podkladů či pokynů daných objednatelem, jestliže při vynaložení odborné péče mohl zjistit jejich nevhodnost, nepravdivost či neúplnost a objednatele na ně upozornit.
- 5. Zhotovitel neodpovídá za vady díla, pokud tyto byly zaviněny okolnostmi vylučujícími odpovědnost.

XI.

Závěrečná ustanovení

- 1. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami.
- 2. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou exemplářích s platností originálu, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po jednom.
- 3. Smlouva může být měněna pouze písemným dodatkem.
- 4. Veškeré právní vztahy založené, resp. vyplývající z této smlouvy, které zde nejsou výslovně upravené, se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku, příp. příslušnými ustanoveními dalších právních předpisů České republiky.

5. V případě, že některé ustanovení této smlouvy je nebo se stane neplatným, neúčinným nebo neproveditelným, bude formou dodatku ke smlouvě nahrazeno takovým platným, účinným či proveditelným ustanovením, které se svým účelem nejvíce blíží tomuto neplatnému, neúčinnému nebo neproveditelnému ustanovení.
6. Smluvní strany se zavazují vyvinout maximální úsilí k řešení případných sporů vyplývajících z této smlouvy nejdříve smířčí cestou. Nedosáhnou-li strany smíru, má každá ze stran právo předložit spor místně a věcně příslušnému soudu.

Příloha č. 1: Nabídka digitalizace archivních fondů (strany 5-6)

V Praze dne

V Plané nad Lužnicí dne

.....
Objednatel

.....
Zhotovitel

PhDr. Jiří Woitsch, Ph.D.
ředitel EÚ AV ČR, v.v.i.

Jan Proněk
jednatel společnosti WAY UP s.r.o.

Příloha č. 1: Nabídka digitalizace archivních fondů

Digitalizace 2025 - Návrh na digitalizaci dokumentačních fondů Etnologického ústavu AV ČR, v.v.i. – pracoviště Praha

1. Název a charakteristika fondu:

Fond německých oblastí (dále FNO)

Časový rozsah 1750-1942

Sbírka FNO vznikala ve čtyřech etapách. Základem sbírky jsou písemné odpovědi na dotazník sběratelské akce z let 1894-1900 pod vedením doc. Adolfa Hauffena, jejíž výsledkem je sbírka více než tisíc zápisů lidových písní z německých obcí v Čechách a dále pak soubory etnografických a folkloristických materiálů.

Nejobsažnější část FNO vznikla v letech 1906-1918 v souvislosti s rozsáhlou akcí Lidová píseň v Rakousku, kdy na českém území působily dva české a dva německé výbory, jejichž předsedy byly v Čechách prof. Hauffen a na Moravě a ve Slezsku to byl Josef Götz. V důsledku válečných událostí nedošlo k vydání plánovaného 60ti svazkového díla.

Po vzniku Československé republiky byl v roce 1919 zřízen Státní ústav pro lidovou píseň, jehož součástí se stal i jeden z bývalých německých výborů pod vedením prof. Adolfa Hauffena, později prof. Gustava Jungbauera. Výbor vyvíjel sběratelskou činnost po celém území Československé republiky, získal do svých fondů významnou pozůstalost brněnského sběratele Josefa Götze. V období druhé světové války sbírka přešla do majetku Německé akademie věd v Praze.

V poválečných letech byla sbírka konfiskována a předána do Československé akademie věd. Po vzniku Ústavu pro etnografii a folkloristiku byla sbírka uložena v této instituci. Sbírka uchovává v podobě písemných materiálů lidové písně vytvořené a tradované generacemi sudetských Němců jako součást tradiční lidové kultury. Soubor lidových písní FNO je největší sbírkou mimo německy mluvící země.

Fyzický popis materiálu:

Rukopisy, strojopisy, notové záznamy

Zdůvodnění potřeby digitalizace:

Papírové médium zejména z přelomu 19. a 20. století a z válečného období, cca 40. let 20. století je pro svou kyselost náchylné k lámání, vč. kvasinkových invazí a při jejich častém využívání dochází k jejich značnému opotřebení. Digitalizace fondu přispěje k uchování jeho fyzické kvality. Vzhledem k tomu, že v předchozích letech byla většina fondu zdigitalizována, je žádoucí, aby byl i zbytek fondu postupně zdigitalizován.

Zdigitalizované dokumenty jsou postupně zveřejňovány na webové stránce:

<http://digitalizacesbirek.eu.cas.cz>

Od roku 2023 jsou digitalizované archiválie zpracovávány v rámci *Strategií AV21, Anatomie evropské společnosti*, projektu „Odkaz českých Němců ve světle Pražské sbírky německých lidových písní“, jehož cílem je postupné vytvoření interaktivní elektronické edice, která by digitalizované dokumenty zpřístupnila, co nejširšímu okruhu vědeckých pracovníků i laické veřejnosti: <https://odkazceskychnemcu.eu.cas.cz/>

Rozsah:

980 archivních jednotek, 85 kartonů

(zdigitalizováno: 965 archivních jednotek, 78 kartonů; zbývá digitalizovat: 15 archivních jednotek, 7 kartonů)

2. Název a charakteristika fondu:

Sbírka rukopisů

Časový rozsah 1835 – současnost (sbírka není uzavřená)

Zdůvodnění potřeby digitalizace:

Sbírka rukopisů patří k největším fondům, které v Etnologickém ústavu máme. V současné době (r. 2025) obsahuje celkem 653 rukopisů, které obsahují buď rešerše k připravovaným publikacím anebo práce, které nikdy nebyly vydány.

Ve sbírce se nachází nejrozumnější materiály týkající se etnografických výzkumů např. lidového a nouzového bydlení, folkloristiky, etnických menšin apod., díky čemuž je velmi často využívána badateli ke studiu. Je proto žádoucí, aby proběhla její kompletní digitalizace, která významně přispěje k zachování fondu.

Několik rukopisů bylo v minulosti již zdigitalizováno v rámci různých projektů, např. Strategie AV21 nebo NAKI.

Rozsah:

archivních jednotek 653, kartonů

(zdigitalizováno: 5 archivních jednotek, 3 kartony; zbývá digitalizovat: 648 archivních jednotek, cca 100 kartonů)

Cena podle aktuálního ceníku firmy

Way Up s.r.o.; Chýnovská 855; Planá nad Lužnicí, PSČ 391 11; IČO 28108701

Předloha	Rozměr	Cena/MJ bez DPH
Plánová dokumentace	do A2	67,20 Kč
Plánová dokumentace	A2-A1	100,80 Kč
Plánová dokumentace	nad A1	134,40 Kč
Jednotlivé listy (Hostinský + Folkloristika)	do A4	7,84 Kč
Jednotlivé listy (Hostinský + Folkloristika)	nad A4 do A3	9,90 Kč
Papírové fotografie	do A4	16,80 Kč
Plastové a skleněné negativy	do 9x12 cm	95,50 Kč
Plastové a skleněné negativy	nad 9x12 cm do 13x18 cm (včetně)	101,50 Kč
Plastové a skleněné negativy	nad 13x18 cm	123,50 Kč
Mikrofilmy		7,84 Kč

FNO: 25 640 Kč (s DPH), cca 2 500 listů ā 9.48 Kč, cca 95 fotografií ā 20.32 Kč

Sbírka rukopisů: 66 360 Kč (s DPH), cca 7000 listů ā 9.48 Kč

Celkem: 92 000 Kč (s DPH)