



SMLOUVA O DÍLO

uzavřená podle ustanovení § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů

Smluvní strany:

1. Objednatel nebo též žadatel a investor

Vodovody a kanalizace Pardubice, a.s.

se sídlem: Teplého 2014, 530 02 Pardubice

zastoupený: Ing. Františkem Masařem, ředitelem společnosti

kontaktní osoba:

tel. [redacted]

e-mail: [redacted]

IČ: 60108631

DIČ: CZ60108631

bankovní účet číslo:

a

2. Zhotovitel

ČISTÁ PŘÍRODA VÝCHODNÍCH ČECH o.p.s.

se sídlem: Tovární 1112, 537 01 Chrudim 4

zapsán: v obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v Hradci Králové,
spis. Zn. O 206

zastoupený: Tomášem Kašparem, ředitelem obecně prospěšné společnosti

IČ: 28771648

DIČ: není plátcem DPH

tel.: [redacted]

[redacted]

bankovní spojení: ČSOB a.s., pobočka Chrudim

číslo účtu: [redacted]

uzavírají tuto **smlouvu o dílo**.

I. Preambule

Zhotovitel prohlašuje, že má veškeré právní, technické i personální předpoklady, kapacity a odborné znalosti, jichž je třeba k provedení díla sjednaného touto smlouvou, a že je tak schopen zajistit splnění sjednaného předmětu díla.

Objednatel prohlašuje, že má ujasněnou představu o konečné podobě díla, je schopen zajistit průběžné konzultování konkrétní problematiky a že má zabezpečeno finanční krytí celé ceny díla, jak je dále sjednána.

II. Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je zpracování a podání žádosti o dotaci, manažerské řízení přípravy a realizace projektu včetně kompletní obsluhy ISKP 2021+ z Operačního programu Životní prostředí, 67. výzva, Priorita 1, Specifický cíl 1.6 Posilování ochrany a zachování přírody, biologické rozmanitosti a zelené infrastruktury, a to i v městských oblastech, a snižování všech forem znečištění, Opatření 1.6.7 Průzkum rozsahu znečištění horninového prostředí a rizik s ním spojených, včetně návrhu efektivního řešení, s názvem **Analýza rizik – Hrobice** (název bude upraven dle projektové dokumentace)
2. Manažerské řízení přípravu a realizace projektu zahrnuje zejména:
 - **Kompletace veškerých dokladů k vydání Rozhodnutí o poskytnutí dotace (RoPD) na základě požadavků RA (rozhodnutí akce)**
 - kompletace veškerých dokladů obsažených v RA a rámcově uvedených v Příloze č. 2 Pravidel (Pravidla pro žadatele a příjemce podpory v Operačním programu Životní prostředí pro období 2021 – 2027, zejména dokumentací všech zadávacích řízení na činnosti, jejichž náklady jsou v rámci Pravidel OPŽP způsobilými,
 - kompletace veškerých smluv o dílo včetně položkového rozpočtu a finančního harmonogramu, kupní smlouvy, smluvní doklady o autorském a technickém dozoru a smlouvy na zpracování všech stupňů projektové dokumentace (pokud investor uplatní jako způsobilý výdaj), případně další smluvní doklady,
 - aktualizace realizačních termínů,
 - rozhodnutí, závazná stanoviska či vyjádření orgánů státní správy (podrobněji viz příloha č. 2 Pravidel),
 - žádost o vydání RoPD a další komunikace se SFŽP prostřednictvím ISKP 2021+ před vydáním RoPD,
 - zastupování investora (žadatele) na případných jednáních s pracovníky SFŽP nebo MŽP za účelem vydání RoPD.
 -
 - **Činnosti v průběhu realizace projektu**
 - zastupování příjemce podpory při jednáních se SFŽP, zejména s příslušným manažerem projektu, komunikace a vedení realizace projektu v ISKP 2021+,
 - administrace financování projektu, zejména převzetí faktur schválených technickým dozorem stavby, její zadání do ISKP 2021+, příprava žádostí o jednotlivé platby a proplacení dotace, dokládání SFŽP bankovních výpisů k uhrazeným fakturám, zpracování finančního harmonogramu plnění a jeho aktualizace v průběhu realizace, zpracování monitorovacích zpráv
 - dohled nad realizací a financováním projektu, sledování financování stavby ve vztahu k čerpání alokovaných zdrojů,
 - spolupráce s investorem (žadatelem) při projednávání změn projektu se SFŽP a projednávání a schvalování změnových listů, zpracování případných víceprací a méněprací v ISKP 2021+,
 - kontrola a příprava propagace akce v souladu s podmínkami RoPD a smlouvy o poskytnutí podpory,
 - kontrola nad plněním závazných monitorovacích ukazatelů daných v RoPD a smlouvě o poskytnutí podpory,
 - účast při kontrolách a auditech SFŽP, MŽP, MF, resp. Finančního úřadu, Evropské komise, Evropského účetního dvora nebo OLAF,



- účast na kontrolních dnech realizace projektu
- **Činnosti po dokončení projektu a ve fázi Závěrečného vyhodnocení akce (ZVA)**
- zpracování nebo zajištění vydání dokladů požadovaných k Závěrečnému vyhodnocení akce v rozsahu příslušné přílohy Pravidel OPŽP
- zpracování Vyhodnocení monitorovacích a smluvních ukazatelů
- kompletace a předání dokladů na SFŽP
- vyplnění Závěrečné monitorovací zprávy v monitorovacím systému SFŽP

III. Výše úplaty a způsob úhrady

1. Za komplexní služby dle čl. II této smlouvy přísluší zhotoviteli smluvní odměna v celkové výši **140 000,- Kč**. Společnost ČISTÁ PŘÍRODA VÝCHODNÍCH ČECH, o.p.s. není plátcem DPH.

Smluvní odměna je rozdělena takto:

- zpracování a podání žádosti o dotaci ██████ Kč
- manažerské řízení přípravy a realizace projektu ██████ Kč
- projektová příprava ██████,- Kč

2. Ve smluvní odměně jsou obsaženy všechny náklady spojené s plněním předmětu smlouvy dle čl. II této smlouvy a tato cena se stanovuje jako maximální a konečná.
3. Po poskytnutí služeb dle čl. II této smlouvy zhotovitel vystaví a předá, popř. doporučeně odešle, objednateli fakturu ve výši 60 000,- Kč (zpracování a podání žádosti o dotaci, projektová příprava), vystavenou dle čl. III odst. 1., ve sjednané 30 denní lhůtě splatnosti. Faktura, ve výši 50% uznatelných nákladů na manažerské řízení bude vystavena po vydání Rozhodnutí o poskytnutí dotace k danému projektu. Zbývajících 50% uznatelných nákladů bude fakturováno před ukončením financování projektu v systému ISKP 2021+ tak, aby mohly být zahrnuty do poslední žádosti o platbu.

IV. Povinnosti smluvních stran

1. Pokud není níže mezi smluvními stranami touto smlouvou dohodnuto jinak, vyplývají povinnosti obou smluvních stran přiměřeně z ustanovení občanského zákoníku.
2. Zhotovitel je dále povinen:
 - provádět plnění předmětu smlouvy s odbornou péčí, všechny kroky pečlivě projednávat s objednatelem a následně jednat dle vzájemné dohody,
 - chránit jemu známé zájmy objednatele, související s plněním předmětu smlouvy, a oznámit mu všechny jemu známé okolnosti, které mohou mít vliv na změnu týkající se předmětu smlouvy,
 - zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech týkajících se daného projektu a objednatele samotného.

3. Objednatel je dále povinen:

- ve vztahu k předmětu této smlouvy poskytovat zhotoviteli včasné, pravdivé, úplné a přehledné informace a to i při předkládání odborného listinného materiálu potřebného k řádnému plnění předmětu smlouvy, pokud z povahy těchto materiálů či informací nevyplyvá, že je má obstarat výlučně zhotovitel,
- ve vztahu k předmětu této smlouvy poskytovat informace zhotoviteli o všech jednáních se třetími osobami,
- ve vztahu k předmětu této smlouvy zhotoviteli předávat informace zasílané elektronickým systémem ISKP 2021+.

V. Další ujednání

Smluvní strany se dále dohodly:

1. V případě odstoupení objednatele od této smlouvy nebo při výpovědi má zhotovitel právo na náhradu účelně vynaložených nákladů spojených se zařizováním jeho záležitostí a odměnu po dobu výpovědní doby.
2. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou do **31.12.2026**. Tuto smlouvu lze ukončit dohodou nebo výpovědí kteroukoliv ze smluvních stran ve výpovědní době 1 měsíc. Výpovědní doba pro obě smluvní strany počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení písemné výpovědi druhé smluvní straně.
3. V případě neposkytnutí podpory ze strany SFŽP tato smlouva zaniká a zhotovitel se zříká veškerého práva na odměnu za provedené administrativní úkony.

VI. V. Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech a každý výtisk má platnost originálu, přičemž jeden výtisk obdržel objednatel a jeden výtisk zhotovitel.
2. Tato smlouva může být doplňována pouze písemnými, oboustranně dohodnutými, postupně číslovanými dodatky, které se stávají její nedílnou součástí.
3. Obě strany vzájemně prohlašují, že tuto smlouvu uzavřely svobodně a vážně, že jim nejsou známy jakékoliv skutečnosti, které by její uzavření vylučovaly, neuvedly se vzájemně v omyl a berou na vědomí, že v plném rozsahu nesou veškeré právní důsledky plynoucí z vědomě nepravdivých jimi uvedených údajů. Obě smluvní strany na důkaz svého souhlasu s obsahem této smlouvy připojují pod ní své podpisy.
4. Písemnosti mezi stranami této smlouvy, s jejichž obsahem je spojen vznik, změna nebo zánik práv a povinností upravených touto smlouvou (zejména odstoupení od smlouvy či výpověď) se doručují do vlastních rukou. Povinnost smluvní strany doručit písemnost do vlastních rukou druhé smluvní straně je splněna při doručování poštou, jakmile pošta písemnost adresátovi do vlastních rukou doručí. Účinky doručení nastanou i tehdy, jestliže pošta písemnost smluvní straně vrátí jako nedoručitelná a adresát svým jednáním či opomenutím doručení zmařil, nebo přijetí písemnosti odmítl.



5. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu posledním z účastníků této smlouvy a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv. Smluvní strany se dohodly, že uveřejnění smlouvy v registru smluv zajistí objednatel.
6. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva byla ve svém úplném znění uveřejněna v rámci informací zpřístupňovaných veřejnosti prostřednictvím dálkového přístupu. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu ustanovení § 504 občanského zákoníku a udělují svolení k jejich užití a uveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek.

V Pardubicích

V Chrudimi

Ing. František Masař
ředitel společnosti

Tomáš Kašpar
ředitel o.p.s.