Dílčí smlouva č. 23 na poskytování poradenských SLUŽEB

(dále jen „**Dílčí smlouva**“)

uzavřená podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**ZZVZ**“) a podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen **„občanský zákoník“**)

Smluvní strany:

**Objednatel: Česká republika – Ministerstvo práce a sociálních věcí**

se sídlem: Na Poříčním právu 1/376, 128 01 Praha 2

IČO: 00 55 10 23

zastoupená: Ing. Karlem Trpkošem, vrchním ředitelem sekce informačních technologií

bankovní spojení: Česká národní banka

č. účtu: 2229001/0710

ID datové schránky: sc9aavg

(dále jen **„Objednatel“**)

a

**Poskytovatel: Ernst & Young, s.r.o.**

se sídlem: Na Florenci 2116/15, 110 00 Praha 1

IČO: 26705338

DIČ: CZ26705338

bankovní spojení: *neveřejný údaj*

zastoupen: Ing. Petrem Plecháčkem, na základě plné moci

zapsaný v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 108716

(dále jen **„Poskytovatel“**)

(Objednatel a Poskytovatel společně též jako „**Smluvní strany**“ a/nebo jednotlivě jako „**Smluvní strana**“)

Smluvní strany, vědomy si svých závazků v této Dílčí smlouvě obsažených a s úmyslem být touto Dílčí smlouvou vázány, dohodly se na následujícím znění Dílčí smlouvy:

1. ÚVODNÍ USTANOVENÍ
	1. Objednatel a Poskytovatel uzavřeli dne 20. 7. 2023 Rámcovou dohodu na poskytování poradenských služeb (dále jen „**Rámcová dohoda**“), jejímž účelem je zajištění odborných poradenských služeb.
	2. Podpisem Rámcové dohody se tak Poskytovatel zavázal Objednateli poskytovat služby definované v čl. 3 Rámcové dohody, a to za podmínek stanovených v této Dílčí smlouvě a v Rámcové dohodě.
	3. Objednatel postupem dle čl. 4 Rámcové dohody zaslal Poskytovateli Výzvu k podání nabídek, přičemž jeho nabídku vyhodnotil jako ekonomicky nejvýhodnější a uzavřením této Dílčí smlouvy mu na základě Rámcové dohody zadává příslušnou veřejnou zakázku.
	4. Není-li v Dílčí smlouvě stanoveno jinak nebo neplyne-li z povahy věci jinak, mají veškeré pojmy definované v Rámcové dohodě a použité v Dílčí smlouvě stejný význam jako v Rámcové dohodě.
2. PŘEDMĚT SMLOUVY
	1. Poskytovatel se Dílčí smlouvou zavazuje poskytnout plnění spočívající v poskytnutí služeb IT odborníků pro zpracování analýzy a vytvoření dokumentace pro přípravu návrhu systémového řešení digitalizace stavebního řízení (dále jen „**Analýza**“). Analýza a výstupy Analýzy budou definovat rámec digitalizace stavebního řízení z pohledu procesů, požadavků všech aktérů stavebního řízení (včetně dotčených orgánů, správců technické a dopravní infrastruktury) a také požadavky odborných uskupení (komor, agentur apod.). Bližší specifikace předmětu smlouvy je popsána v Příloze 1 této Dílčí smlouvy.
	2. Analýza dle čl. 2.1 této Dílčí smlouvy je zadáván ve vazbě na usnesení vlády ČR č. 732 ze dne 16. října 2024 o navazujících krocích ve věci zajištění funkčnosti a efektivity digitalizace stavebního řízení, kterým došlo mj. k uložení společného úkolu ministru pro místní rozvoj, místopředsedovi vlády a ministru práce a sociálních věcí a ministru dopravy spolupracovat na dosažení společného cíle spočívajícího v zajištění řádné funkčnosti systémů DSŘ, jakožto nezbytného předpokladu pro řádné a efektivní zajišťování veřejných potřeb ve věcech povolování stavebních záměrů, zajišťování udržitelnosti nákladů na bydlení zejména pro osoby v nepříznivých sociálních situacích a povolování staveb dopravní infrastruktury (dále jen „**Usnesení**“). Usnesením byl tedy uložen společný úkol s MMR a MD spolupracovat v oblasti vytvoření dočasného řešení, které by umožňovalo projekt DSŘ uvést do funkčního stavu.
	3. Poskytovatel se Dílčí smlouvou zavazuje poskytnout předmět smlouvy dle bodu 2.1 této Dílčí smlouvy prostřednictvím osob na následujících pozicích s následujícím rozsahem člověkodnů (MD) pro jednotlivé pozice:

|  |  |
| --- | --- |
| **Pozice** | **Počet MD** |
| Partner/Ředitel | 35 |
| Subject matter expert | 35 |
| Subject matter expert | 35 |
| Subject matter expert | 35 |
| Subject matter expert | 35 |
| Senior manager | 40 |
| Senior manager | 40 |
| Senior konzultant | 40 |
| Junior konzultant | 30 |

* 1. Výše uvedené počty MD u jednotlivých rolí (pozic) představují závazné počty MD pro realizaci tohoto plnění dle Dílčí smlouvy v rozsahu vymezeném v Příloze č. 1 této Dílčí smlouvy.
	2. Poskytovatel se zavazuje poskytovat plnění dle této Dílčí prostřednictvím členů realizačního týmu uvedeného v Příloze č. 1 této Dílčí smlouvy. Odpovídajícím náhradníkem člena realizačního týmu je osoba s přinejmenším stejnou kvalifikací jako nahrazovaný člen. Pro náhradu či výměnu člena realizačního týmu pro plnění Dílčí smlouvy se použije odst. 3.10 Rámcové dohody ve znění Dodatku č. 1 obdobně a pro porušení této povinnosti odst. 15.4 Rámcové dohody.
	3. Objednatel se Dílčí smlouvou zavazuje zaplatit Poskytovateli za Analýzu cenu určenou v souladu s čl. 6 Rámcové dohody (dále jen „**Cena**“). Objednatel si vyhrazuje využití článku 6.3.4 Rámcové dohody, tj. Analýza bude hrazena až po řádné akceptaci daného výstupu.
	4. Smluvní strany se zavazují poskytnout si navzájem součinnost nezbytnou k řádnému splnění jejich povinností dle této Dílčí smlouvy.
	5. Objednatel se zavazuje předat kompletní podklady pro zpracování Analýzy nejpozději do 5 kalendářních dnů ode dne nabytí účinnosti této Dílčí smlouvy.
1. CENA ZA POSKYTNUTÍ SLUŽEB
	1. Smluvní strany se dohodly, že cena za celý předmět plnění dle čl. 2 této Dílčí smlouvy nepřesáhne částku 4 077 000,- Kč bez DPH.
	2. Cena Díla byla stanovena v souladu s jednotkovými cenami za příslušné role uvedené v Rámcové dohodě a v nabídce na uzavření této Dílčí smlouvy, na základě ceny za jeden (1) člověkoden a počet člověkodní nutných k řádné realizaci Analýzy.
	3. Cena za zpracování Analýzy bude uhrazena na základě faktury vystavené po akceptaci požadovaného výstupu na základě akceptační procedury dle Rámcové dohody.
	4. Ostatní podmínky vztahující se k platbě ceny, jakož i lhůta splatnosti, jsou uvedeny v čl. 6 Rámcové dohody.
2. DOBA TRVÁNÍ DÍLČÍ SMLOUVY
	1. Tato Dílčí smlouva se uzavírá na dobu určitou, přičemž požadovaný výstup v podobě Analýzy bude zpracován a předán Poskytovatele do 60 kalendářních dnů od dne předání kompletních podkladů Objednatelem Poskytovateli dle odst. 2.8 této Dílčí smlouvy.
3. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ
	1. Dílčí smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem jejího uveřejnění dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv.
	2. Práva a povinnosti smluvních stran, které nejsou upraveny v Dílčí smlouvě, se řídí Rámcovou dohodou. V případě rozporu mezi Dílčí smlouvou a Rámcovou dohodou se použijí ustanovení Dílčí smlouvy, ledaže by z Rámcové dohody či z příslušných právních předpisů vyplývalo jinak.
	3. Dílčí smlouva spolu s příslušnými ustanoveními Rámcové dohody představuje úplnou dohodu smluvních stran o předmětu Dílčí smlouvy.
	4. Nedílnou součást Dílčí smlouvy tvoří tyto přílohy:

Příloha č. 1: Specifikace předmětu smlouvy

Příloha č. 2: Realizační tým Poskytovatele a Cena za poskytnutí Služeb

* 1. Dílčí smlouva je uzavřena elektronicky, tj. prostřednictvím uznávaného elektronického podpisu ve smyslu zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů, opatřeného časovým razítkem.

Smluvní strany prohlašují, že si Dílčí smlouvu přečetly, že s jejím obsahem souhlasí a na důkaz toho k ní připojují svoje podpisy.

|  |  |
| --- | --- |
| ObjednatelV Praze dne elektronického podpisu | **Poskytovatel**V Praze dne elektronického podpisu |
| ........................................................................**Česká republika – Ministerstvo práce a sociálních věcí** | ........................................................................**Ernst & Young, s.r.o.**  |

Příloha č. 1 – Specifikace předmětu smlouvy

1. **Popis předmětu plnění (cíl)**

Poskytovatel provede analýzu, konzultace a vytvoření dokumentace pro přípravu návrhu systémového řešení (dále jen „funkční specifikace“) digitalizace stavebního řízení, která bude na základě této analýzy a dokumentů předmětem samostatného zadání. Analýza bude vycházet zejména ze zákona č. 283/2021 Sb. (stavební zákon), zákona č. 284/2021 Sb. (zákon, kterým se mění některé zákony v souvislosti s přijetím stavebního zákona) a zákona č. 500/2004 Sb. (správní řád). Dále je nutné v analýze zohlednit další zákony a příslušné vyhlášky, které jsou k daným zákonům připojeny nebo jsou zákony ovlivněny. Analýza a výstupy analýzy budou definovat rámec digitalizace stavebního řízení z pohledu procesů, požadavků všech aktérů stavebního řízení (včetně dotčených orgánů, správců technické a dopravní infrastruktury) a také požadavky odborných uskupení (komor, agentur apod.).

Poskytovatel také provede pracovní setkání s budoucím zpracovatelem funkční specifikace, kterým bude Národní agentura pro komunikační a informační technologie s.p. (dále jen „NAKIT“).

* 1. **Procesní analýza**

Analýza a mapování business procesů stavebního řízení dle výše uvedených zákonů, souvisejících právních norem a realizovaných rozhovorů se všemi aktéry stavebního řízení (stavebníci, stavební úřady, dotčené orgány stavebního řízení, správci technické a dopravní infrastruktury atd.). Procesní analýza musí reflektovat reálné postupy a unifikovat metodické nastavení práce jednotlivých aktérů stavebního řízení.

Výstupy:

* Principy procesního řízení, které budou v procesech aplikovány, vč. základního procesního reportingu.
* Seznam procesů, subprocesů a sdílených procesů do úrovně L3, včetně rozhodovacích uzlů.
* Procesy zakreslené v nástroji Enterprise architect v samostatném souboru.
* Popis jednotlivých kroků procesů (ne systémové operace) formou textu v dokumentu business zadání.
* Definovaná SLA procesních kroků – tabulka.
	1. **Analýza entit a rolí**

Analýza entit vystupujících v procesech stavebního řízení a jednotlivých rolí, které se procesů účastní. Entity budou definovány nejen dle zákonných požadavků, ale také v souvislosti s ustálenou praxí v rámci stavebního řízení.

Výstupy:

* Entitní diagram s vazbami mezi jednotlivými entitami.
* Role v procesech navázané na entity – diagram.
* Role v procesech navázané na procesy (viz kapitola 1.1. Procesní analýza) – diagram.
	1. **Analýza business požadavků a business komponent**

Analýza požadavků jednotlivých aktérů procesů stavebního řízení. Požadavky budou vysoce granulární a budou transformovány do uceleného seznamu požadavků, který bude rozšířen o požadavky vyplývající z business analýzy. Vytvoření návrhu tzv. business komponent, jako základ pro budoucí funkční specifikaci.

Výstupy:

* Model business požadavků (business requirements model) s popisem jednotlivých požadavků realizovaný v nástroji Enterprise architect.
* Business požadavky navázané na procesy nebo procesní kroky – v nástroji Enterprise architect (viz kapitola 1.1. Procesní analýza).
* Popsané Business komponenty navázané na business požadavky.
	1. **Doporučení změn zákonných ustanovení nebo procesů a změn kompetencí (nepovinné)**

V rámci analýzy mohou vzniknout doporučení na změny zákonných ustanovení nebo jiných souvisejících předpisů, protože z realizovaných rozhovorů a na základě analýzy bude výhodné takové změny realizovat (s ohledem na ustálenou praxi, vhodnost řešení pro jednotlivé aktéry stavebního řízení apod.). Stejně tak může dojít k doporučením na změnu kompetencí nebo jiného rozložení pravomocí v rámci stavebního řízení.

Výstupy:

* Doporučení legislativních úprav, jejich popis a zdůvodnění – text v dokumentu business analýzy.
* Doporučení změn v kompetencích a případně návrh organizačního uspořádání – text nebo diagram v dokumentu business analýzy.
	1. **Předání analýzy a onboarding NAKIT**

Poskytovatel provede předání analýzy a edukaci řešitelského týmu NAKIT formou pracovních setkání (workshopů), a to v rozsahu přibližně 2x 2 hodiny týdně po dobu 1 měsíce (dle vzájemné dohody obou týmů). Výstupy budou týmu NAKIT předávány postupně a v případě zájmu se mohou členové řešitelského týmu NAKIT účastnit pracovních setkání analytického týmu Poskytovatele s aktéry stavebního řízení.

Výstupy:

* Zápisy z předávacích workshopů nebo záznam a přepis předávacích workshopů.
1. **Předpoklady a Součinnost**

Objednatel zajistí součinnost zejména formou poskytnutí dokumentů a zajištění kapacity zaměstnanců resortů Ministerstva práce a sociálních věcí (Objednatele) a Ministerstva pro místní rozvoj (dále jen „MMR“) i externích dodavatelů, především pak:

* Poskytnutí přístupu k informacím a dokumentům.
* Zajištění součinnosti dohodnutých respondentů (viz kapitola 2.1. Respondenti)
* Zajištění součinnosti MMR a dodavatelských struktur.

Tento přehled může být po vzájemné shodě Poskytovatele s Objednatelem aktualizován na základě informací vyplývajících z průběžných prací.

Požadované dokumenty budou poskytnuty Objednateli jak v platné verzi, tak případně ve formě aktuálního návrhu revize (např. u koncepcí, strategií atd.) dle potřeb Objednatele.

* 1. **Respondenti**

Nedílnou součástí analýzy a konzultací budou strukturované rozhovory se zainteresovanými stranami, kterými jsou zástupci zaměstnanců zpracovávajících agendy dotčených procesů, klíčoví dodavatelé, zástupci vedení podřízených organizací, garanti agend, zástupci dotčených orgánů stavebního řízení a další.

Seznam respondentů bude definován po vzájemné shodě Poskytovatele s Objednatelem a může být následně aktualizován na základě informací vyplývajících z průběžných prací.

Forma rozhovoru (osobně nebo prostřednictvím MS Teams) bude potvrzena s konkrétními účastníky individuálně.

1. **Vyloučení z rozsahu analýzy**

Objednatel uvádí, že součástí přípravy a konečné dokumentace nebudou níže uvedené oblasti:

* Návrh funkční specifikace systému pro digitalizaci stavebního řízení.
* UI a UX návrh systému pro digitalizaci stavebního řízení.
* Přímé aktivity v oblasti personálního managementu, náboru pracovníků apod.

Příloha č. 2 – Realizační tým Poskytovatele a Cena za poskytnutí Služeb

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Pozice člena realizačního týmu** | **Jméno člena realizačního týmu** | **Cena za 1 člověkoden (MD) v Kč bez DPH** | **Počet člověkodnů (MD)** | **Cena za počet člověkodnů (MD) v Kč bez DPH** |
| Partner/Ředitel | *neveřejný údaj* | 17 000,- | 35 | 595 000,- |
| Subject matter expert | *neveřejný údaj* | 14 000,- | 35 | 490 000,- |
| Subject matter expert | *neveřejný údaj* | 14 000,- | 35 | 490 000,- |
| Subject matter expert | *neveřejný údaj* | 14 000,- | 35 | 490 000,- |
| Subject matter expert | *neveřejný údaj* | 14 000,- | 35 | 490 000,- |
| Senior manager | *neveřejný údaj* | 13 500,- | 40 | 540 000,- |
| Senior manager | *neveřejný údaj* | 13 500,- | 40 | 540 000,- |
| Senior konzultant | *neveřejný údaj* | 7 600,- | 40 | 304 000,- |
| Junior konzultant | *neveřejný údaj* | 4 600,- | 30 | 138 000,- |
| **Celková cena za počet člověkodnů (MD) všech členů realizačního týmu v Kč bez DPH (zpracování Analýzy)** | 4 077 000,- |