

SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ PRÁVNÍCH SLUŽEB č. OP085

Číslo smlouvy klienta DOD20250505

Smluvní strany:

 advokátní kancelář Attorneys at Law společnost PONCZA LEGAL s.r.o., advokátní kancelář se sídlem Českokobratrská 2, 702 00 Ostrava, Česká republika IČO 097 79 060, DIČ CZ09779060 Zapsána v obchodním rejstříku Krajského soudu v Ostravě, oddíl C, vložka 84324 Zastoupena Mgr. Magdaléna Poncza, advokát ČAK 8698 Banka Fiobanka, a.s., č.ú. 7776665554/2010 dále jen „Advokát“ nebo „Administrátor“	 společnost Dopravní podnik Ostrava a. s. Poděbradova 494/2, Moravská Ostrava, 702 00 Ostrava IČ: 61974757, DIČ: CZ 61974757, zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ostravě, oddíl B, vložka 1104 jednající: Dále jen „Klient“ nebo „zadavatel“ (Advokát a Klient společně dále jen „Smluvní strany“)
---	--

Čl. I

PŘEDMĚT SMLOUVY

- 1.1. Předmětem této smlouvy je závazek Advokáta poskytovat Klientovi právní poradenství, dále také „**právní služby**“, při administraci nadlimitní veřejné zakázky formou otevřeného řízení s názvem „**Sociální zázemí řidičů DPO (III)**“ (dále též jen „**VZ**“) a závazek Klienta platit Advokátu za poskytnuté právní služby odměnu, dále také „**odměna**“, a to vše za podmínek stanovených touto smlouvou. Tato smlouva je v investičním plánu je vedena pod číslem IP 135_2022 a 086_2022.
- 1.2. Předmětem poskytování právních služeb bude zajištění administrace nadlimitní VZ formou otevřeného řízení dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**ZZVZ**“) a to:

Část A.:

- 1) Kontrola – úprava zpracovaného závazného návrhu smlouvy, který bude součástí zadávacího řízení,
- 2) Zpracování zadávací dokumentace (s výjimkou projektové dokumentace a technických příloh),
- 3) Zpracování návrh formulářů pro zveřejnění na VVZ („Oznámení o zahájení zadávacího řízení“, „Oznámení o výsledku zadávacího řízení“ případně „Oprava – Oznámení změn nebo dodatečných informací“),
- 4) Odesílání formulářů pro zveřejnění na Věstníku VZ a TED („Oznámení o zahájení zadávacího řízení“, „Oznámení o výsledku zadávacího řízení“ případně „Oprava – Oznámení změn nebo dodatečných informací“),
- 5) Příjem žádostí o vysvětlení zadávací dokumentace podle § 98 ZZVZ, zpracování návrhů na odpovědi a po odsouhlasení Klientem jejich poskytování dodavatelům,
- 6) Zpracování případných změn nebo doplnění zadávací dokumentace podle § 99 ZZVZ a po odsouhlasení Klientem jejich poskytování dodavatelům,
- 7) Úplné organizační zajištění předmětné veřejné zakázky vč. profilu zadavatele a el. nástroje zadavatele,
- 8) Vyhotovování potřebných podkladů pro rozhodnutí Klienta jako zadavatele dané veřejné zakázky (zejména posouzení kvalifikace, posouzení nabídek, zpracování veškerých protokolů, zpráv a ostatních dokumentů, u technické části v kooperaci s Klientem),
- 9) Činění dalších úkonů dle ZZVZ výše neuvedených s výjimkou rozhodovacích činností,
- 10) Účast pověřeného zástupce advokáta na jednáních spojených s příslušným zadávacím řízením (včetně jednání hodnotící komise jako jejích členové, nebude-li dohodnuto jinak) a na jednání, jejichž předmětem je rozhodování statutárního a jiných orgánů Klienta, nerozhodne-li Klient jinak,
- 11) Předat Klientovi k archivaci kompletní složku o průběhu veřejné zakázky (elektronicky),
- 12) Zpracování odpovědí na případné dotazy poskytovatele dotace.

Část B.:

1) Případně zastupování Klienta v řízení před orgánem dohledu (Úřad pro ochranu hospodářské soutěže).

(Část A. a část B. společně dále jen „**Standardní právní služby**“)

- 1.3. Smluvní strany činí nesporným, že při řešení rozsáhlých, komplikovaných nebo jinak složitých požadavků Klienta, v rozsahu přesahujícím Standardní právní služby uvedené v bodě 1.2 této Smlouvy (dále jen „**Nadstandardní právní služby**“), si Smluvní strany před zahájením poskytování Nadstandardních právních služeb sjednají v písemné formě jejich předpokládaný rozsah a odměnu Advokáta za jejich poskytnutí.
- 1.4. Smluvní strany sjednávají, že Klient je oprávněn požádat Advokáta o (i) právní analýzu dovolenosti případných následných změn smlouvy zadané na základě zadávacího řízení administrovaného Advokátem dle této smlouvy, (ii) přípravu jakýchkoli navazujících dodatků k smlouvě zadané na základě zadávacího řízení administrovaného Advokátem dle této smlouvy a (iii) případně také organizaci potřebných kroků směřujících k uzavření takového dodatku v souladu s platnou právní úpravou. Podmínky takovéto spolupráce budou vždy smluvními stranami sjednány samostatně s ohledem na charakter uvažované změny.
- 1.5. Veškeré poskytované Právní služby, nebudou-li poskytované osobně Advokátem, budou podléhat soustavnému vedení a supervizi ze strany Advokáta, přičemž úplata za vedení a supervizi je již zohledněna v Odměně.
- 1.6. Advokát je oprávněn přijímat úkoly a instrukce pouze od statutárního orgánu Klienta či jeho členů a osob, které budou Klientem určeny (např. zaměstnanec Klienta, Klientův poradce či další osoby spolupracující s Klientem). Úkoly a instrukce od jiné osoby je Advokát oprávněn přijmout, jen je-li zřejmé, že hrozí nebezpečí z prodlení a nelze včas zajistit uložení úkolu nebo instrukce některou z výše uvedených osob.

Čl. II

DOBA TRVÁNÍ PRÁVNÍCH ÚČINKŮ SMLOUVY

- 2.1. Smluvní strany se dohodly, že se tato smlouva uzavírá **na dobu neurčitou počínaje dnem** jejího zveřejnění na Portálu veřejné správy v Registru smluv, které zajistí Klient. O nabytí účinnosti Smlouvy se klient zavazuje informovat Advokáta bez zbytečného odkladu, a to na e-mailovou adresu [REDACTED].
- 2.2. Právní účinky této smlouvy je možno ukončit na základě písemné dohody Smluvních stran kdykoliv.
- 2.3. Obě Smluvní strany mají právo vypovědět tuto smlouvu bez uvedení důvodů písemně kdykoliv s tím, že výpovědní doba činí 1 měsíc a počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé Smluvní straně.
- 2.4. Ve výpovědní době jsou všechna práva a povinnosti Smluvních stran zachována a účinky této smlouvy skončí uplynutím výpovědní doby.
- 2.5. Ustanovením tohoto článku nejsou dotčena ustanovení příslušných právních a stavovských předpisů upravující ukončení smlouvy o poskytování právních služeb.

Čl. III

PRÁVA A POVINNOSTI ADVOKÁTA

- 3.1. Právní služby se Advokát zavazuje Klientovi poskytovat podle jeho požadavků a potřeby po předchozím vzájemném sjednání termínů.
- 3.2. Advokát je povinen Právní služby podle této smlouvy poskytovat Klientovi v závislosti na formě poskytované právní služby na základě předchozí dohody telefonicky, osobně nebo tak, že návrh, rozbor, posudek, smlouvu, stanovisko nebo způsob řešení příslušné věci, atp., vypracuje a doručí Klientovi poštou, elektronickou poštou, faxem nebo osobně, a to podle dohody s Klientem. V případě, že k dohodě o způsobu doručení nedojde, může si jej zvolit, s respektem k zájmům Klienta, Advokát.
- 3.3. Advokát je povinen postupovat při poskytování právních služeb podle této smlouvy s náležitou odbornou péčí, vysoce profesionálně přičemž je povinen maximálně chránit a prosazovat práva a oprávněné zájmy Klienta a řídit se jeho pokyny.
- 3.4. Advokát není povinen řídit se pokyny Klienta, jsou-li v rozporu se zákonem nebo stavovským předpisem, jimiž je Advokát vázán, kdy na tuto skutečnost při podpisu této smlouvy Advokát Klienta upozornil a Klient podpisem této smlouvy stvrzuje, že tuto skutečnost vzal na vědomí. Advokát je povinen na rozpor dle předchozí věty Klienta upozornit.
- 3.5. Advokát je povinen zařizovat veškeré záležitosti Klienta podle této smlouvy tak, aby nepoškodil dobré jméno Klienta.
- 3.6. Smluvní strany činí nesporným, že podle § 26 zák. č. 85/1996 Sb., o advokacii, může být Advokát při poskytování právních služeb zastoupen jiným Advokátem nebo Advokátním koncipientem nebo svým zaměstnancem, popř. jinou zmocněnou osobou. Na tuto skutečnost Advokát Klienta upozornil a Klient podpisem této smlouvy stvrzuje, že tuto skutečnost vzal na vědomí a souhlasí s ní. Tím není dotčeno ustanovení čl. 1.3 a 1.5 této smlouvy.
- 3.7. Advokát je povinen zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o nichž se dozvěděl v souvislosti s poskytováním Právních služeb. Povinnosti mlčenlivosti může Advokáta zprostit pouze Klient a po jeho smrti či zániku právní nástupce. Advokát nemá povinnost mlčenlivosti ve vztahu k osobě, kterou pověřuje provedením jednotlivých úkonů právních služeb, pokud je tato osoba povinna sama tuto povinnost zachovávat. Povinností mlčenlivosti není dotčena zákonem uložená povinnost přezkázat spáchání trestného činu.

- 3.8. Advokát odpovídá Klientovi za újmu, kterou mu způsobil v souvislosti s poskytováním Právních služeb. Advokát odpovídá za újmu způsobenou Klientovi i tehdy, byla-li újma způsobena v souvislosti s výkonem advokacie jeho zástupcem nebo jeho zaměstnancem. Advokát je pojištěn pro případ způsobení újmy Klientovi v souvislosti s výkonem advokacie **do výše 100.000.000,- Kč**, přičemž tato částka nesmí být po dobu trvání této smlouvy snížena. Na tuto skutečnost Advokát Klienta upozornil a Klient podpisem této smlouvy stvrzuje, že tuto skutečnost vzal na vědomí a zavazuje se oznámit Advokátu vznik jakékoliv újmy, jemu vzniklé v souvislosti s poskytováním Právních služeb Advokátem na základě této smlouvy, a to do 15 -ti dnů ode dne, kdy se o vzniku újmy dozvěděl, a to za účelem nahlášení této škodné události Advokátem pojišťovně. Včasně neoznámení vzniku újmy dle předchozí věty nezbavuje Klienta nároku na náhradu újmy způsobené mu Advokátem.
- 3.9. Smluvní strany se dohodly, že veškeré náklady s poskytováním Právních služeb spojené, vyjma účelně vynaložených nákladů na cestovné, ubytování a stravné v případě pracovní cesty mimo město sídla Klienta, nákladů na soudní a správní poplatky, nákladů na vyhotovení znaleckých nebo odborných posudků a překladů z cizích jazyků, nese Advokát. V případě vynaložení účelných nákladů Advokátem na cestovné, ubytování a stravné v případě pracovní cesty mimo město sídla Klienta je tyto náklady povinen Klient Advokátu uhradit podle zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, a v případě vynaložení nákladů Advokátem na soudní a správní poplatky, nákladů na vyhotovení znaleckých nebo odborných posudků a překladů z cizích jazyků je tyto náklady povinen Klient Advokátu uhradit v jejich skutečné výši.
- 3.10. Administrátor nenese jakoukoliv odpovědnost za proces hodnocení a posouzení nabídek z odborného či technického pohledu, ani za porovnávání položek rozpočtů. Jakékoliv zapojení Administrátora do těchto procesů nezakládá odpovědnost Administrátora za vady v technických otázkách a související následky. Na veškerá s technickou stránkou související sdělení a konzultace bude zadavatel nahlížet jako na nezávazné, resp. jako na „názor osoby bez příslušné odbornosti“. Tímto není dotčena povinnost Administrátora informovat zadavatele včas o významu technických informací pro příslušné zadávací řízení a souvisejících požadavcích zákona.
- 3.11. Administrátor nenese odpovědnost za správnost obdržených podkladů a informací souvisejících s předmětem zakázky, ukáže-li se, že obdržené informace či podklady jsou vyhotovené v rozporu s pravidly či pokyny příslušného dotačního programu (jedná-li se o zakázku s dotací). Administrátor není povinen ověřovat správnost a úplnost obsahu z tohoto pohledu.

Čl. IV

PRÁVA A POVINNOSTI KLIENTA

- 4.1. Klient je povinen poskytovat Advokátu včasné, pravdivé, úplné a přehledné informace a současně je povinen předávat Advokátu veškeré listinné podklady a materiály, potřebné k řádnému poskytování Právních služeb ze strany Advokáta.
- 4.2. Klient je povinen udělit Advokátu na požádání plnou moc, které je zapotřebí pro splnění závazků Advokáta, vyplývajících z této smlouvy.
- 4.3. Pro řádné plnění této smlouvy bude Advokát požadovat následující součinnost Klienta:
- Předání úvodního požadavku, tj. Projektu Klienta vč. uvedení příslušného programu nebo výzvy, dle kterého má probíhat zadávací řízení, nejlépe elektronickou formou,
 - Předání dalších podkladů (exportovatelných) v editovatelném formátu MS Word nebo Excel a v požadovaném limitu objemu dat (závisí na poskytovateli služeb profilu zadavatele);
 - Určení osob vč. kontaktů a zajištění jejich dostupnosti pro předávání podkladů a zodpovídání otázek, vč. průběžného kontaktu ohledně správnosti interpretace dílčích požadavků při přípravě a administraci;
 - Doplnění informací a podkladů vyžádaných Advokátem po zahájení plnění operativně tak, aby bylo možno dodržet zákonné lhůty nebo harmonogram plnění.
- 4.4. Klient bere na vědomí, že dobou nezbytnou pro Advokáta na zpracování úkonů administrace v zadávacím řízení činí nejméně 1 pracovní den od obdržení pokynu nebo podkladů od zadavatele, vyjma plnění složitějších úkonů, zejména, nikoli však výlučně, plnění dle bodů 1.2. část A. bod 1., 2., 6. a 8., a bodu 1.2. část B., kdy tato lhůta činí nejméně 5 pracovních dnů, nedohodnou-li se smluvní strany elektronicky písemně jinak.

Čl. V

ODMĚNA ADVOKÁTA A FAKTURACE

- 5.1. Klient je povinen uhradit Advokátu za poskytování Právních služeb podle této smlouvy Odměnu, jejíž výše je dohodou Smluvních stran stanovena takto:
- Ve výši **30.000,- Kč bez DPH** za poskytnutí služeb dle bodu 1.2. Část A.;
 - Ve výši **20.000,- Kč bez DPH** za poskytnutí služeb dle bodu 1.2. Část B.;
 - za poskytnutí Nadstandardních právních služeb náleží Advokátu Odměna ve výši předem sjednané Smluvními stranami dle rozsahu Nadstandardních právních služeb, přičemž základem pro stanovení Odměny za Nadstandardní právní služby bude hodinová sazba ve výši 2.500,- Kč bez DPH, nedohodnou-li se Smluvní strany písemně jinak.
- 5.2. Klient je povinen uhradit Advokátu Odměnu ve výši dle bodu 5.1. této smlouvy na základě daňového dokladu - faktury, vystavené Advokátem podle této smlouvy s tím, že faktury budou Advokátem vystavovány po dohodě s Klientem se **splatností 15 dnů** ode dne doručení faktury Klientovi.
- 5.3. Smluvní strany si sjednaly, že Advokát je oprávněn vystavit daňový doklad následovně:
- Ve výši **30.000,- Kč bez DPH** po splnění bodu **1.2. Část A. bodu 11)** této smlouvy;

- b) Ve výši **20.000,- Kč bez DPH** po splnění bodu **1.2. Část B. bodu 1)** této smlouvy.
- 5.4. Daňové doklady budou vystaveny do 15 dnů ode dne uskutečnění zdanitelného plnění, těmito dny v případě bodu 5.3. a) bude den předání kompletní složky o průběhu veřejné zakázky (elektronicky), v případě bodu 5.3. b) bude den ukončení řízení 1. stupně před orgánem dohledu.
- 5.5. Klient je povinen uhradit Advokátu odměnu podle tohoto článku řádně a včas bezhotovostním převodem na bankovní účet Advokáta uvedeného na vystavené faktuře s tím, že odměna se považuje za uhrazenou okamžikem jejího připsání na bankovní účet Advokáta. Klient se zavazuje, že v případě nedodržení termínu splatnosti, uvedeném ve faktuře, uhradí Advokátu smluvní úrok z prodlení ve výši 0,05 % odměny za každý den prodlení.
- 5.6. Smluvní strany se dohodly, že případné pravomocně přisouzené náhrady nákladů řízení dle advokátního tarifu, za právní zastoupení Klienta Advokátem před soudem, je Advokát oprávněn vymáhat po povinné osobě svým jménem a na svůj účet. Tyto náhrady nákladů nemají vliv na výši odměny dle bodu 5.1 a Advokát není oprávněn se jich vůči Klientovi domáhat.
- 5.7. Smluvní strany prohlašují, že jim nejsou známy skutečnosti, nasvědčující tomu, že se kterákoliv z nich dostane do postavení, kdy nemůže zaplatit daň a ani se ke dni podpisu této smlouvy v takovém postavení nenachází, že nejsou ke dni podpisu této Smlouvy z rozhodnutí svého správce daně stanoveni nespolehlivým plátcem a souhlasí s tím, že úhrada Odměny dle faktury bude provedena pouze na shora uvedený bankovní účet Advokáta a jen tehdy, je-li tento účet zveřejněn v seznamu plátců DPH. Pokud k datu zdanitelného plnění uvedenému na příslušné faktuře bude v seznamu plátců DPH zveřejněn Advokát jako nespolehlivý plátcem, Advokát souhlasí s tím, že na příslušnou fakturu bude Klientem hrazena pouze částka ve výši bez DPH; částka odpovídající DPH bude v takovém případě uhrazena přímo na bankovní účet správce daně místně příslušného Advokátovi.
- 5.8. Cestovní náhrady jsou stanoveny následovně:
- úkon právní služby mimo sídlo Advokáta na území města Ostravy 250,- Kč + DPH (cesta tam a zpět),
 - úkon právní služby mimo sídlo Advokáta, mimo území města Ostravy 1 km osobním vozem 7,- Kč + DPH, každý započatých 30 min zmeškaného času 300,- Kč + DPH.
- 5.9. Faktury budou zasílány elektronicky na adresu: [redacted]. Dopravní podnik Ostrava a.s. zpracovává faktury zaslané e-mailem výhradně elektronicky ve formátu PDF. Z důvodu přenosu je nutné, aby byly faktury zasílány jednotlivě, tzn. jedna faktura v PDF rovná se jeden e-mail, přičemž součástí tohoto e-mailu budou další přílohy náležející k této jedné faktuře. Faktury jiného formátu než PDF a zaslané hromadně v jednom e-mailu, nebudou v Dopravním podniku a.s. akceptovány.

Čl. VI OSTATNÍ UJEDNÁNÍ

- 6.1. Práva a povinnosti a právní poměry z této smlouvy vyplývající, vznikající a související se řídí právní řádem České republiky.
- 6.2. Vedle zákonné povinnosti mlčenlivosti Advokáta považují obě Smluvní strany veškeré informace, které si v souvislosti s touto smlouvou poskytnou, jakož i znění této smlouvy, za důvěrné a za obchodní tajemství jak Klienta, tak Advokáta a zavazují se tyto informace, jakož i znění této smlouvy, neposkytnout třetí osobě nebo subjektu a nepoužít je v rozporu s jejich účelem ve svůj prospěch a své potřeby nebo ve prospěch třetích osob.
- 6.3. Klient si je vědom, že veškeré obsahy listinných materiálů, jemu na základě poskytovaných Právních služeb předané Advokátem, zejména obsahy smluv a rozborů, jsou autorskými díly Advokáta, dále také „Díla“. Klient se zavazuje, že Díla bez písemného souhlasu Advokáta neužije ve svůj prospěch tak, že je zejména zařadí do svých smluv a obdobných materiálů, jež nebyly předmětem poskytnutých Právních služeb Advokáta, nebo ve prospěch třetích osob tak, že jim Díla nebo jejich části předá nebo jim vlastní nedbalostí umožní Díla nebo jejich části získat, pokud je to v rozporu s jejich účelem; to neplatí v rozsahu v jakém tak stanoví zákon nebo v jakém je obvyklé, že Klient bude sdílet výsledek Právních služeb s jinými osobami.
- 6.4. Odpovědnost Smluvních stran za částečné nebo úplné nesplnění Smluvních povinností je vyloučena, jestliže se takto stalo v důsledku vyšší moci. Smluvní strany jsou povinny splnit závazky vyplývající z této smlouvy, jakmile účinky vyšší moci pominou, přičemž lhůty se posouvají o dobu působení vyšší moci.
- 6.5. Smluvní strany nejsou oprávněny postoupit jakoukoliv pohledávku za druhou Smluvní stranou, která v souvislosti s touto smlouvou vznikla nebo v budoucnu vznikne.
- 6.6. Pokud není v této smlouvě stanoveno jinak, jakákoliv pohledávka vzniklá na základě této smlouvy může být započtena pouze na základě písemného souhlasu obou Smluvních stran.
- 6.7. Není-li v této smlouvě pro konkrétní případ stanoveno jinak, doručují si Smluvní strany písemnosti osobně nebo doporučeným dopisem s tím, že pokud adresát doručované písemnosti odmítne tuto doručovanou písemnost převzít nebo ji nepřevzme ve lhůtě stanovené provozovatelem poštovních služeb, mají Smluvní strany za to, že písemnost je doručena dnem odmítnutí adresáta převzít doručovanou písemnost nebo dnem, kterým vypršela lhůta pro převzetí doručované písemnosti, stanovená provozovatelem poštovních služeb.
- 6.8. Administrátor je povinen poskytnout Klientovi pravdivé relevantní informace týkající se zajišťování souladu s aplikovatelnými předpisy v oblasti společenské odpovědnosti a udržitelnosti – ESG (zodpovědné chování firem ve vztahu k životnímu prostředí, společnosti i řízení rizik), kyberbezpečnosti, jakož i v dalších oblastech, kde aplikovatelné právní předpisy vyžadují od Klienta získávání dat od dodavatelů. Administrátor je také povinen umožnit Klientovi provedení auditu v uvedených oblastech a poskytnout mu potřebnou součinnost.

Čl. VII

ODPOVĚDNOST ZA ŠKODU. SMLUVNÍ POKUTA.

- 7.1. Advokát odpovídá za újmu, která vznikne zadavateli v důsledku vadného plnění Administrátora podle této smlouvy, nepřekročí-li tato škoda 100 milionů Kč. Tato částka představuje limit pro náhradu škody způsobené činností Administrátora podle této smlouvy. Zadavatel prohlašuje, že rozumí právnímu institutu „limitace náhrady škody“.
- 7.2. V případě, že Advokát poruší své povinnosti vyplývající z právních předpisů nebo této smlouvy, vzniká zadavateli nárok na náhradu škody způsobené porušením těchto povinností.
- 7.3. Advokát neodpovídá za případnou škodu, která bude způsobena tím, že se řídil pokyny zadavatele i přesto, že ho upozornil na jejich nevhodnost.
- 7.4. V případě, že Advokát promarní lhůtu předpokládanou příslušnými předpisy z důvodu vadných či pozdě dodaných podkladů od Klienta, nebo v důsledku tohoto vznikne újma Klientovi nebo třetím osobám, za tuto újmu Advokát neodpovídá.
- 7.5. Advokát neodpovídá za případnou škodu, která bude, byť jen částečně, způsobena tím, že mu Klient předal či odsouhlasil chybné, nepřesné či neúplné podklady co do odborného či technického hlediska nebo chybou v hodnocení a posouzení nabídek z odborného či technického hlediska.
- 7.6. V případě nedodržení termínu splatnosti faktur má Advokát právo na úhradu smluvní pokuty ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý i započatý den prodlení, se splatností na výzvu.

Čl. VIII

ZÁVĚREČNÁ UJEDNÁNÍ

- 8.1. Podpisem této smlouvy pozbývají platnosti veškerá předchozí ujednání nebo korespondence.
- 8.2. Jakékoliv změny nebo dodatky této smlouvy musí být učiněny v písemné formě s odkazem na tuto smlouvu, a musí být číslovány, datovány a podepsány oběma Smluvními stranami. Takovéto dodatky se stanou integrální součástí této smlouvy. Dodatek této smlouvy, který nesplňuje náležitosti podle tohoto bodu je neplatný a nezakládá žádné právní následky.
- 8.3. Tato smlouva je vyhotovena v dvou stejnopisech, z nichž jedno vyhotovení obdrží Advokát a jedno vyhotovení obdrží Klient.
- 8.4. Smluvní strany si tuto smlouvu přečetly, jejímu obsahu rozumí a souhlasí s ním, což stvrzují vlastnoručními podpisy.

V Ostravě dne dle el. podpisu

Advokát	Klient
	