

SMLOUVA O DÍLO

Níže uvedeného dne, měsíce a roku uzavírají následující smluvní strany v souladu s § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ObčZ“), tuto smlouvu o dílo (dále jen „Smlouva“)

1. Fakultní nemocnice Ostrava

se sídlem: 17. listopadu 1790/5, 708 52 Ostrava - Poruba
IČ: 008 43 989
DIČ: CZ 00843989 (je plátcem DPH)
zastoupena: MUDr. Jiřím Havrillantem, MHA, ředitelem
bankovní spojení: Česká národní banka; č. ú: 43-65137761/0710
zřizovací listina MZ ČR ze dne 25. listopadu 1990, č. j. OP-054-25.11.90
(dále jen „Objednatel“)

a

2. PENTA PROJEKT s.r.o.

Se sídlem: Mrštíkova 1166/12, 586 01 Jihlava
IČ: 479 16 621
DIČ: CZ 479 16 621 (je plátcem DPH)
zapsaný v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně, oddíl C, vložka 117727
zastoupený: Ing. arch. Jaromírem Homolkou, CSc., jednatelem
bankovní spojení: ČSOB, a.s., č. ú.: 672846033/0300
(dále jen „Zhotovitel“)

Objednatel a Zhotovitel budou v této Smlouvě označováni jednotlivě také jako „smluvní strana“ a společně jako „smluvní strany“

Preambule

Podkladem pro uzavření této Smlouvy je vítězná nabídka dodavatele, která byla učiněna v rámci zadávacího řízení na veřejnou zakázku s názvem „**Přístavba Centra porodní asistence FN Ostrava – zpracování PD**“, vedenou pod ev. č. „**OŘN-38/24**“ (dále jen „**Veřejná zakázka**“). Tato Veřejná zakázka byla vyhlášena podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**ZZVZ**“).

1. Předmět Smlouvy

- 1.1 Zhotovitel se touto Smlouvou zavazuje provést na svůj náklad a nebezpečí pro Objednatele níže uvedené dílo a Objednatel se zavazuje dílo převzít a zaplatit sjednanou cenu, to vše za podmínek, způsobem a v rozsahu dle této Smlouvy.
- 1.2 Dílem se rozumí předmět plnění definovaný v čl. 2. odst. 2.1 této Smlouvy.

2. Předmět plnění

- 2.1 Předmětem plnění neboli dílem dle této Smlouvy je zpracování projektové dokumentace pod názvem: „**Přístavba Centra porodní asistence FN Ostrava – zpracování PD**“, v rozsahu vypracování vstupních podkladů, projektové dokumentace pro povolení stavby, projektové dokumentace pro provádění stavby, související inženýrské činnosti za účelem získání všech potřebných povolení, dokumentace pro výběr dodavatelů interiérového vybavení, autorského dozoru při provádění stavby a realizace interiéru a zajištění veškerých dalších podkladů, dokumentů a činností, které jsou blíže specifikovány zejména v čl. 3. Smlouvy a jsou nezbytné pro řádné provedení díla a naplnění účelu Smlouvy (dále jen „**Dílo**“). Zhotovitel je povinen provést Dílo řádně, s veškerou potřebnou péčí, v ujednaném čase, a obstarat vše, co je k provedení Díla potřeba.
- 2.2 Dílo bude Zhotovitelem prováděno za účelem podkladu pro veřejnou zakázku na výběr zhotovitele stavby a pozdější provedení stavby pod názvem „**Přístavba Centra porodní asistence ve FN Ostrava**“ s přímou vazbou na stávající pavilon péče o matku a dítě „**M**“ Gynekologicko – porodnické kliniky a Oddělení neonatologie Fakultní nemocnice Ostrava (dále jen „**Stavba**“).
- 2.3 Podkladem pro zpracování Díla je:
 - a. Technická specifikace, která je přílohou č. 3 a nedílnou součástí této Smlouvy (dále jen „**Technická specifikace**“); a
 - b. Studie zpracována Ing. arch. Janem Zelinkou, v březnu roku 2024 (dále jen „**Studie**“).

Zhotovitel výslovně prohlašuje, že se se všemi podklady, které mu Objednatel předal, řádně seznámil a porozuměl jim a že je plně způsobilý k řádnému a včasnému provedení Díla.

2.4 Zhotovitel se zavazuje provést Dílo na základě Studie a zároveň v souladu s touto Smlouvou, pokyny Objednatele, technickými normami a aktuální právní úpravou. Smluvní strany se dohodly v případě rozporů či výkladových sporů na tom, že pořadí přednosti je následující:

- a. Smlouva;
- b. přílohy Smlouvy;
- c. zadávací dokumentace k Veřejné zakázce;
- d. nabídka Zhotovitele

3. Specifikace Díla

- 3.1 Zhotovitel se zavazuje provést Dílo v několika etapách. Pro vyloučení všech pochybností smluvní strany prohlašují, že Dílem se rozumí i provádění jednotlivých etap neboli dílčích plnění.
- 3.2 Zhotovitel se zavazuje zajistit vstupní podklady, průzkumy a měření, případně zajistit další průzkumy a podklady, potřebné pro řádné zpracování projektové dokumentace, to vše v rozsahu a dle podmínek stanovených v Technické specifikaci (dále jen „Vstupní podklady“).
- 3.3 Zhotovitel se zavazuje vypracovat projektovou dokumentaci pro povolení Stavby v rozsahu a dle podmínek stanovených v Technické specifikaci (dále jen „DPS“).
- 3.4 Zhotovitel se zavazuje vypracovat realizační dokumentaci s výkresovou a textovou částí, tj. projektovou dokumentaci pro provádění Stavby v rozsahu a dle podmínek stanovených v Technické specifikaci (dále jen „PDPS“).
- 3.5 DPS a PDPS budou v této Smlouvě společně nebo jednotlivě nazývány dále jen „**Projektová dokumentace**“.
- 3.6 Zhotovitel se zavazuje zpracovat Projektovou dokumentaci, v jednotlivých fázích, v souladu s níže uvedenými minimálními požadavky:
 - a. Projektová dokumentace bude vypracovaná dle zákona č. 283/2021 Sb., stavební zákon, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Stavební zákon**“), a vyhlášky č. 131/2024 Sb., o dokumentaci staveb, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Vyhláška o dokumentaci staveb**“), a to dle obsahu a rozsahu stanoveném pro daný stupeň Projektové dokumentace.
 - b. Projektová dokumentace bude zpracována v souladu s odsouhlasenými záměry a požadavky Objednatele včetně všech podmínek dotčených orgánů a správců inženýrských sítí. Projektová dokumentace bude zpracována tak, aby byla dostatečným a kvalitním podkladem pro provedení záměru Objednatele dle čl. 2. odst. 2.2 Smlouvy.
 - c. Do Projektové dokumentace budou provedeny a zapracovány technické podmínky a minimální technické parametry a standardy využívané v objektech Objednatele.

- d. Zhotovitel bude Projektovou dokumentaci, resp. každou její část, s Objednatelem projednávat v průběhu prací. Před předáním Projektové dokumentace Objednateli bude provedeno konečné posouzení a odsouhlasení Objednatelem. Zhotovitel je povinen z každého jednání vyhotovit zápis z jednání, který si nechá následně odsouhlasit Objednatelem. Součástí zápisu musí být i prezenční listina zúčastněných osob včetně jejich podpisu.
- e. V případě, že Projektová dokumentace zahrnuje i zdravotnické prostředky, je Zhotovitel povinen zajistit, aby dotčené zdravotnické prostředky byly specifikovány nediskriminačním způsobem a aby byly naplněny požadavky Objednatele a zároveň veškeré požadavky zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“), zejména aby byl proveden průzkum trhu, na jehož základě bude následně stanovena předpokládaná hodnota zdravotnických prostředků. Objednatel poskytne Zhotoviteli nezbytnou součinnost ke splnění povinnosti uvedené v předchozí větě a Zhotovitel je povinen předložit technické specifikace ke kontrole příslušnému odbornému oddělení Objednatele.
- f. Součástí PDPS je zpracování soupisu stavebních prací, dodávek a služeb včetně výkazu výměr a kontrolního položkového rozpočtu dle vyhlášky č. 169/2016 Sb., o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, ve znění pozdějších předpisů, dále v souladu se ZZVZ a dalšími souvisejícími předpisy a podmínkami Technické specifikace.
- g. Součástí PDPS je rozpočet – oceněný soupis stavebních prací, dodávek a služeb včetně výkazu výměr zpracovaný v souladu s Technickou specifikací.
- h. Součástí DPS i PDPS je zpracování Plánu bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi dle přílohy č. 6 Nařízení vlády č. 591/2006 Sb., o bližších minimálních požadavcích na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na staveništích, ve znění pozdějších předpisů, včetně Plánu organizace výstavby a dopravního opatření.
- i. Zhotovitel bere na vědomí, že PDPS může být během provádění Stavby na základě požadavků Objednatele či zhotovitele Stavby měněna. Zhotovitel se zavazuje každou potencionální změnu PDPS odborně zvážit a vyjádřit k ní svůj odborný názor a v případě proveditelnosti změny zpracovat do PDPS.
- j. Zhotovitel se zavazuje vypracovat a projednat s Objednatelem dokumentaci pro výběr dodavatelů interiérového vybavení Stavby v rozsahu a dle podmínek stanovených v Technické specifikaci (dále jen „DVD interiéru“) ve smyslu vybavení jednotlivých místností volným a vestavěným interiérovým vybavením a v souladu s požadavky na připojení ke zdrojům energií, včetně zmapování stávajícího stavu a projednání nároků na technologii. Podmínky Smlouvy stanovené pro Projektovou dokumentaci se pro DVD interiéru použijí obdobně.

- 3.7 Zhotovitel se zavazuje vykonávat inženýrskou činnost, tj. zajistit veškerá souhlasná stanoviska dotčených orgánů státní správy a správců sítí včetně zajištění vydání stavebního povolení ke Stavbě (dále jen „Souhlasná stanoviska“).
- 3.8 Zhotovitel se zavazuje zajistit výkon autorského dozoru (dále jen „AD“) na Stavbě ve smyslu § 161 odst. 2 Stavebního zákona a výkon AD při realizaci dodávky interiéru dle DVD interiéru. AD bude prováděn po celou dobu provádění Stavby až do její kolaudace. V rámci AD se Zhotovitel zavazuje pravidelně účastnit kontrolních dnů během provádění Stavby a plnit další povinnosti ve vztahu k AD v podrobnostech dle Technické specifikace.
- 4. Další práva a povinnosti smluvních stran**
- 4.1 Zhotovitel postupuje při provádění Díla samostatně, vyjma situací, kdy obdrží od Objednatele příkaz ke způsobu provedení Díla. Zhotovitel je příkazy Objednatele vázán a zároveň je povinen tyto příkazy odborně posoudit a eventuálně Objednatele upozornit na nevhodnost jeho příkazů.
- 4.2 Zhotovitel je povinen provést Dílo v souladu s veškerými obecně závaznými právními předpisy, zejména se Stavebním zákonem, Vyhláškou o dokumentaci staveb, ZZVZ, dále technickými normami a Studii Objednatele.
- 4.3 Zhotovitel je povinen mít po celou dobu provádění Díla k dispozici takový počet autorizovaných architektů, inženýrů nebo techniků s odpovídající specializací podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě (autorizační zákon), ve znění pozdějších předpisů, kterým byla prokázána technická kvalifikace v zadávacím řízení výše uvedené veřejné zakázky a zavazuje se, že se dotčené osoby budou osobně podílet na provádění Díla. Tato povinnost je splněna, pokud Zhotovitel disponuje zaměstnanci s příslušnou autorizací v hlavním pracovním poměru nebo jiném obdobném poměru anebo má uzavřenou smlouvou s třetí osobou, kterou se třetí osoba zavázala zajistit pro Zhotovitele tyto služby, ke kterým je příslušná dle autorizace.
- 4.4 Zhotovitel prohlašuje, že vůči Objednateli nebudou uplatněny oprávněné nároky majitelů autorských práv či jakékoli oprávněné nároky jiných třetích osob v souvislosti s užitím Díla a s plněním dle této Smlouvy (práva autorská, práva příbuzná právu autorskému, práva patentová, práva k ochranné známce, práva z nekalé soutěže, práva osobnostní či práva vlastnická aj.). Zhotovitel tímto poskytuje Objednateli oprávnění k výkonu práva Dílo užít k realizaci Stavby i ke všem způsobům užití známým v době uzavření Smlouvy i později, v rozsahu neomezeném, co se týká času, množství a způsobu užití Díla včetně oprávnění upravit či jinak Dílo měnit nebo Dílo spojit s jiným dílem. Objednatel může svá oprávnění k Dílu nebo jeho části postoupit třetí osobě a Zhotovitel dává k takovému poskytnutí tímto svůj výslovný souhlas. Licence ke všem oprávněním Objednatele podle této Smlouvy je sjednána jako bezúplatná. Zhotovitel tedy poskytuje Objednateli licenci k Dílu a k jejímu užití jako celku nebo části, samostatně nebo v souboru anebo ve spojení s jinou dokumentací, a to na dobu časově neomezenou. Objednatel je plně a neomezeně oprávněn (nikoliv povinen) nabyté licence k Dílu využít.

- 4.5 Zhotovitel se zavazuje provést Dílo výhradně prostřednictvím osob realizačního týmu Zhotovitele, jejichž výčet tvoří přílohu č. 1 této Smlouvy – Realizační tým Zhotovitele. V případě, že dojde ke změně těchto osob je Zhotovitel povinen tuto skutečnost oznámit Objednateli nejpozději **do pěti (5) pracovních dnů** od vzniku této skutečnosti. Nová osoba, která bude součástí realizačního týmu, musí splňovat podmínky, které Objednatel stanovil v zadávací dokumentaci Veřejné zakázky, ale i úroveň, kterou Zhotovitel doložil a dosáhl na základě své nabídky v rámci hodnocení zkušeností realizačního týmu. Zároveň s oznámením o změně osoby tak budou doručeny doklady, které budou prokazovat způsobilost této nové osoby. O této změně bude vyhotoven písemný dodatek k této Smlouvě.

5. Součinnost při zadávacích řízeních

- 5.1 Součástí plnění dle této Smlouvy je součinnost Zhotovitele při zadávacím řízení na veřejnou zakázku pro výběr zhotovitele Stavby a dodavatele interiérového vybavení Stavby, a to zejména v rozsahu dle tohoto článku Smlouvy a technických podmínek plnění.
- 5.2 Zhotovitel je povinen poskytnout Objednateli součinnost při zpracování vysvětlení, doplnění či změny zadávací dokumentace týkající se technických podmínek plnění v průběhu zadávacího řízení. V případě, že Objednatel v zadávacím řízení obdrží žádost o vysvětlení zadávací dokumentace v části týkající se Projektové dokumentace, Zhotovitel se zavazuje spolupracovat s Objednatелеm na zpracování požadovaného vysvětlení zadávací dokumentace. Součinností dle tohoto ustanovení se rozumí zejména poskytnutí odborného vyjádření, příprava odpovědi, vypracování návrhů technických částí odpovědí a dotýká-li se poskytnuté vysvětlení výkazu výměr tak, že je třeba jej upravit, je Zhotovitel povinen vždy dodat Objednateli aktualizovaný výkaz výměr (obdobně bude tomu i v případě výkresové části, pokud si to poskytnuté vysvětlení vyžaduje).
- 5.3 Zhotovitel je povinen Objednateli poskytnout součinnost při hodnocení a posouzení nabídek, a to zejména při kontrole souladu nabídek s technickými podmínkami a z hlediska splnění technických podmínek účasti, posouzení nabídek v podrobnostech výkazu výměr, posouzení účastníkem navrženého plánu organizace výstavby a harmonogramů plnění stavebních prací, a to i z hlediska dodržení technologických postupů, posouzení výše nabídkových cen ve vztahu k předmětu veřejné zakázky a případné mimořádně nízké nabídkové ceny za realizaci veřejné zakázky. Zhotovitel je povinen účastnit se jednání hodnotících komisí, pokud si Objednatel jeho názor či účast vyžádá.
- 5.4 Zhotovitel se dále zavazuje poskytnout Objednateli součinnost při zpracování návrhu žádosti o vysvětlení nabídky v případě nejasností v Technické specifikaci, kvalifikaci účastníků zadávacího řízení či v případě mimořádně nízké nabídkové ceny, odůvodnění vyloučení účastníka zadávacího řízení pro nesplnění technických podmínek, technických podmínek účasti, či z důvodu mimořádně nízké nabídkové ceny
- 5.5 Zhotovitel je povinen provést výše uvedené činnosti **do (2) dvou pracovních dnů** od doručení požadavku Objednatele na e-mail Zhotovitele: penta@penta.ji.cz. V případě, že povaha činností

Zhotovitele dle tohoto článku Smlouvy vyžaduje dle názoru Objednatele delší lhůtu na poskytnutí součinnosti, bude lhůta pro poskytnutí součinnosti v těchto případech dohodnuta dle povahy předmětné činnosti.

6. Termín předání Díla

6.1 Zhotovitel se zavazuje předat Objednateli Dílo nejpozději v následujících termínech:

- a. DPS nejpozději **do sto osmdesáti (180) kalendářních dnů** od podpisu této Smlouvy;
- b. PDPS nejpozději **do dvou set deseti (210) kalendářních dnů** od výzvy zaslané Objednatелеm.
- c. DVD interiéru nejpozději **do devadesáti (90) kalendářních dnů** od výzvy zaslané Objednatелеm.

6.2 Objednatel zašle výzvy dle tohoto článku Smlouvy na email Zhotovitele: penta@penta.ji.cz. Dnem odeslání výzvy se výzva považuje za doručenu. Zhotovitel se zavazuje na výzvu Objednateli odpovědět do pěti (5) pracovních dnů.

6.3 Zhotovitel se zavazuje **minimálně 10 kalendářních dnů před předáním finálních verzí Projektové dokumentace v termínu dle čl. 6 odst. 6.1 této Smlouvy poskytnout její návrh v elektronické podobě Objednateli ke kontrole**. Nevyláděl-li se Objednatel v této deseti denní lhůtě, má se zato, že nemá připomínek. Tím není dotčeno právo Objednatele vytknout vady v rámci předávacího řízení ani právo Objednatele Dílo nepřevzít.

7. Místo a způsob předání Díla

7.1 Místem předání Díla je sídlo Objednatele – **Fakultní nemocnice Ostrava, Útvar náměstka ředitele pro techniku a provoz, Odbor přípravy a realizace investic**.

7.2 O předání a převzetí Projektové dokumentace bude sepsán předávací protokol opatřený podpisy oprávněných zástupců obou smluvních stran. Zajištění Souhlasných stanovisek bude prokázáno předáním daných rozhodnutí.

7.3 Objednatel není povinen převzít Dílo (či jakoukoli část Díla), pokud vykazuje zjevné vady či nedodělky, a to i v případě, pokud se tyto objeví v již akceptovaných částech Díla. V případě zjištění vad či nedodělků Díla (či jakékoli jeho části), uvede Objednatel v předávacím protokolu seznam vad a nedodělků. Zhotovitel doplní protokol o další případné vady, o kterých ví a Objednatel tyto nemůže ze své pozice rozpoznat. Objednatel určí termíny k jejich odstranění.

7.4 V případě, že nebude Dílo převzato, osoby odpovědné za předání a převzetí Díla se písemně dohodnou na náhradním termínu předání. Tato dohoda nemá vliv na právo Objednatele uplatnit sankce za nesplnění termínu předání Díla. **O odmítnutí předání nebo převzetí Díla bude sepsán zápis se stanovisky a odůvodněním obou smluvních stran podepsaný oběma smluvními stranami.**

8. Cena a platební podmínky

- 8.1 Zhotoviteli vznikne nárok na zaplacení ceny za řádné provedení Díla (resp. dílčích částí Díla) ve výši a v okamžicích stanovených v platebním kalendáři, který tvoří přílohu č. 2 této Smlouvy a je její nedílnou součástí.
- 8.2 Cena nebude po dobu trvání této Smlouvy žádným způsobem upravována a na její výši nemá žádný vliv výše vynaložených nákladů souvisejících s provedením Díla ani jakýchkoliv jiných nákladů či poplatků, k jejichž úhradě je Zhotovitel na základě této Smlouvy či obecně závazných právních předpisů povinen.
- 8.3 Cena je splatná na základě faktur vystavených Zhotovitelem po předání jednotlivých dílčích částí Díla nebo dle dalších podmínek Technické specifikace a této Smlouvy. Každá faktura musí obsahovat:
- a. číslo Smlouvy,
 - b. označení faktury, datum vystavení, datum splatnosti,
 - c. název, sídlo, IČ a DIČ Objednatele i Zhotovitele,
 - d. předmět plnění,
 - e. fakturovanou částku,
 - f. označení peněžního ústavu a číslo účtu, na který má být placeno,
 - g. náležitosti dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů,
 - h. přílohou faktury bude předávací protokol podepsaný oběma smluvními stranami nebo kopie pravomocného povolení záměru provést Stavbu nebo jiné dokumenty požadované touto Smlouvou a přílohou č. 2 Smlouvy – platebním kalendářem dle příslušné etapy Díla.
- 8.4 Faktura je splatná do 30 dnů od jejího doručení na elektronickou adresu Objednatele: efakturace-inv@fno.cz. V případě, že faktura bude obsahovat nesprávné nebo neúplné náležitosti, je Objednatel oprávněn ji do doby její splatnosti vrátit Zhotoviteli. Ten ji podle charakteru nedostatků buď opraví, nebo vystaví novou. U této nové nebo opravené faktury běží nová třicetidenní lhůta splatnosti.
- 8.5 Objednatel uhradí cenu za předání PDPS na základě daňového dokladu, který Zhotovitel vystaví až do výše 95% z celkové sjednané ceny za PDPS bez DPH. Částka rovnající se 5% z celkové sjednané ceny za PDPS bez DPH slouží jako zádržné (dále jen „Zádržné“). Zádržné bude uhrazeno Objednatelem na základě daňového dokladu vystaveného Zhotovitelem, v němž bude uvedeno, že se jedná o konečný daňový doklad (konečnou fakturu), přičemž přílohou této konečné faktury bude kopie pravomocného kolaudačního rozhodnutí, kterým se povoluje užívání Stavby. Zhotovitel se zavazuje vystavit konečnou fakturu nejpozději do 15 dnů od pravomocného kolaudačního rozhodnutí, kterým se povoluje užívání Stavby, pokud nebude mezi smluvními stranami dohodnuto jinak. Smluvní strany se dále dohodly, že Objednatel je

oprávněn zádržné držet maximálně po dobu tří (3) let od okamžiku převzetí PDPS Objednatelem, pokud v této lhůtě nezačne s prováděním Stavby.

9. Sankční ustanovení

- 9.1 Objednatel se zavazuje při prodlení se zaplacením faktury zaplatit Zhotoviteli zákonný úrok z prodlení ve výši stanovené předpisy občanského práva.
- 9.2 Zhotovitel se zavazuje při porušení povinnosti stanovené v čl. 4. odst. 4.5 Smlouvy zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč za každý započatý den prodlení a osobu.
- 9.3 Při neposkytnutí součinnosti při zadávání veřejné zakázky ve sjednaných lhůtách dle čl. 5. odst. 5.5 Smlouvy, se Zhotovitel zavazuje zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč za každých započatých 24 hodin prodlení.
- 9.4 Zhotovitel se zavazuje při nedodržení smluvených termínů plnění dle čl. 6. odst. 6.1 Smlouvy zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 0,2 % z ceny příslušného dílčího plnění včetně DPH za každý započatý den prodlení.
- 9.5 Při zjištění chyby ve výkazech výměr v době, kdy již dochází k realizaci Stavby, se Zhotovitel zavazuje uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč za každý jednotlivý případ (jednotlivým případem se rozumí současně zjištěné chyby).
- 9.6 Zhotovitel se zavazuje při nedodržení termínu dle čl. 10. odst. 10.7 Smlouvy zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 0,2 % z ceny příslušného dílčího plnění včetně DPH za každý započatý den prodlení.
- 9.7 Zhotovitel je povinen provést Dílo osobně. Zhotovitel může pověřit provedením Díla nebo jeho části jinou osobu pouze na základě předchozího písemného souhlasu Objednatele. V případě porušení této povinnosti se Zhotovitel zavazuje zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši celkové ceny příslušného dílčího plnění Díla včetně DPH sjednané touto Smlouvou.
- 9.8 Dohodnuté smluvní pokuty zaplatí Zhotovitel vedle škody, která vznikne Objednateli porušením povinností, na něž se vztahuje smluvní pokuta. Zaplacením smluvních pokut tedy není nijak dotčeno právo Objednatele na náhradu škody v plné výši.
- 9.9 Smluvní pokuta je splatná pátým dnem od doručení vyúčtování smluvní pokuty druhé smluvní straně.

10. Odpovědnost Zhotovitele za vady a záruka za jakost

- 10.1 Zhotovitel odpovídá za provedení Díla v ujednaném množství, jakosti a provedení.
- 10.2 Zhotovitel odpovídá za to, že Projektová dokumentace je vyhotovena podle podmínek této Smlouvy, v souladu se všemi příslušnými technickými normami a s právními předpisy, zejména v souladu se Stavebním zákonem a Vyhláškou o dokumentaci staveb. Zhotovitel dále odpovídá

za to, že Projektová dokumentace odpovídá účelu jejího provedení dle č. 2. odst. 2.2 této Smlouvy.

- 10.3 Zhotovitel bere na vědomí, že je odpovědný také za prostoje a jiné škody způsobené při provádění Stavby nebo před jejím prováděním v důsledku vadného plnění. Zhotovitel je dále odpovědný za vady Stavby způsobené PDPS v souladu s § 2629 a násl. ObčZ.
- 10.4 Zhotovitel neodpovídá za vady Díla, jestliže tyto vady byly prokazatelně způsobeny předáním nevhodných nebo neúplných podkladů ze strany Objednatele a nevhodných pokynů Objednatele, a to pouze v případě, že Zhotovitel na ně Objednatele písemně upozornil a Objednatel na jejich použití nebo provedení trval. Prokazování této skutečnosti je na straně Zhotovitele.
- 10.5 Zhotovitel poskytuje na Projektovou dokumentaci **záruku za jakost v délce třicet šest (36) měsíců**. Zhotovitel zejména zaručuje, že Projektová dokumentace bude způsobilá k užití pro účel stanovený v této Smlouvě, zachová obvyklé vlastnosti a vlastnosti touto Smlouvou stanovené a bude odpovídat požadavkům platných právních předpisů a norem platných ke dni předání Projektové dokumentace. Záruční doba počíná běžet dnem předání Projektové dokumentace bez vad a nedodělků na základě písemného předávacího protokolu. Záruka za jakost se nevztahuje na případné změny nebo požadavky na dopracování Projektové dokumentace, vyvolané změnou obecně závazných právních předpisů v průběhu trvání záruční doby.
- 10.6 Vyjde-li v době po předání Projektové dokumentace najevo, že má Projektová dokumentace vady, má Objednatel právo dle své vlastní volby:
- na odstranění vady dodáním nové Projektové dokumentace nebo dodáním chybějící částí Projektové dokumentace; nebo
 - na odstranění vady opravou Projektové dokumentace; nebo
 - na přiměřenou slevu z ceny Díla; nebo
 - odstoupit od Smlouvy v případě podstatné vady Projektové dokumentace.
- 10.7 Objednatel případnou reklamaci vady Projektové dokumentace ohlásí bezodkladně po jejím zjištění písemnou formou oprávněnému zástupci Zhotovitele. Zhotovitel se zavazuje odstranit reklamované vady Projektové dokumentace dle požadavku Objednatele, a to nejpozději **do sedmi (7) dnů**, případně bez zbytečného odkladu poskytne Objednateli přiměřenou slevu z ceny Díla, bude-li Objednatel slevu požadovat.
- 10.8 Objednatel se zavazuje uplatnit právo z vadného plnění nebo právo ze záruky na e-mail Zhotovitele: penta@penta.ji.cz.
- 11. Ukončení Smlouvy**
- 11.1 Smlouva může být ukončena písemnou dohodou smluvních stran, která bude obsahovat vypořádání všech závazků, na které smluvní strany mohly pomyslet.

- 11.2 Kterákoliv smluvní strana může od této Smlouvy odstoupit, pokud zjistí podstatné porušení této Smlouvy druhou smluvní stranou.
- 11.3 Objednatel je oprávněn od Smlouvy odstoupit v případě, kdy dle mu dostupných informací v daném okamžiku nebude disponovat finančními prostředky na úhradu další etapy provádění Díla dle této Smlouvy nebo finančními prostředky pro realizaci Stavby. Tím není dotčeno právo Zhotovitele na úhradu již poskytnutého plnění dle této Smlouvy v poměrné výši.
- 11.4 Pro účely této Smlouvy se za podstatné porušení smluvních povinností považuje takové porušení, u kterého strana porušující Smlouvu měla nebo mohla předpokládat, že při takovémto porušení Smlouvy, s přihlédnutím ke všem okolnostem, by druhá smluvní strana neměla zájem Smlouvu uzavřít; zejména (avšak nikoliv výlučně):
- a. prodlení Zhotovitele s provedením Díla (či jakékoli dílčí části Díla) o více než 15 dní;
 - b. jestliže Zhotovitel ujistil Objednatele, že Dílo má určité vlastnosti, zejména vlastnosti Objednatelem vymíněné, anebo že nemá žádné vady, a toto ujištění se následně ukáže nepravdivým;
 - c. nemožnost odstranění vady Díla;
 - d. v případě, že se kterékoliv prohlášení Zhotovitele uvedené v této Smlouvě ukáže jako nepravdivé;
 - e. v případě, že na majetek druhé smluvní strany je vedeno insolvenční řízení nebo je insolvenční návrh zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení.
- 11.5 V případě odstoupení od Smlouvy dojde mezi stranami k vypořádání vzájemných závazků souvisejících s již poskytnutými plněními mezi smluvními stranami v souladu s ObčZ. Účinky odstoupení od Smlouvy nastanou okamžikem doručení písemného odstoupení druhé smluvní straně. Odstoupení od této Smlouvy se nedotýká práva na náhradu škody vzniklého z porušení smluvní povinnosti, ani práva na zaplacení smluvních pokut a úroku z prodlení.
- 12. Mlčenlivost**
- 12.1 Zhotovitel se zavazuje během plnění této Smlouvy i po uplynutí doby, na kterou je tato Smlouva uzavřena, zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se dozví v souvislosti s prováděním Díla. Této povinnosti může Zhotovitele zprostit pouze Objednatel. Zproštění povinnosti mlčenlivosti musí být učiněno písemně.
- 12.2 Zhotovitel bere na vědomí, že není oprávněn zpřístupnit jakékoli dokumenty ani podklady Objednatele, Projektovou dokumentaci nebo jiný výsledek plnění dle této Smlouvy třetím osobám, pokud to není v rozporu s povinnostmi Zhotovitele dle právního řádu České republiky.
- 12.3 Za porušení povinnosti mlčenlivosti je Zhotovitel povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč za každý jednotlivý případ, a to i v případě, že k porušení povinnosti dojde po ukončení platnosti této Smlouvy.

13. Závěrečná ustanovení

- 13.1 Smluvní strany se dohodly, že Zhotovitel není oprávněn postoupit žádnou pohledávku vůči Objednateli bez předchozího písemného souhlasu Objednatele.
- 13.2 Veškeré změny a doplňky této Smlouvy je možné činit pouze písemně, a to formou číslovaných dodatků.
- 13.3 Kontaktní osoba ve věcech plnění této Smlouvy je:
- a. na straně Objednatele: jméno: [REDACTED] e-mail: [REDACTED]
[REDACTED] telefon: [REDACTED];
- b. na straně Zhotovitele: jméno: [REDACTED] e-mail: [REDACTED] telefon: [REDACTED].
- 13.4 Smluvní strany se zavazují písemně a e-mailem oznámit bez zbytečného odkladu druhé smluvní straně jakékoliv změny kontaktních údajů uvedených v této Smlouvě. Doručením tohoto oznámení druhé smluvní straně dojde ke změně kontaktních údajů dotčené smluvní strany bez nutnosti uzavření písemného dodatku ke Smlouvě.
- 13.5 Tato Smlouva je vyhotovena v elektronické podobě, přičemž obě smluvní strany obdrží její elektronický originál opatřený elektronickými podpisy. V případě, že se smluvní strany na elektronické podobě neshodnou, bude Smlouva vyhotovena ve dvou stejnopisech s platností originálu, z nichž po jednom obdrží každá ze smluvních stran.
- 13.6 Veškeré právní vztahy touto Smlouvou výslovně neupravené se řídí právním řádem České republiky, zejména ustanoveními ObčZ a ostatních obecně závazných právních předpisů.
- 13.7 Tato Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem uveřejnění Smlouvy dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZRS“).
- 13.8 Smluvní strany souhlasí s tím, že Smlouva, včetně jejích příloh, bude uveřejněna dle ZRS. Zhotovitel zároveň bere na vědomí, že případná obchodní tajemství obsažená ve Smlouvě, musí včas oznámit druhé smluvní straně, aby nebyla uveřejněna. Uveřejnění Smlouvy v registru smluv zajistí Objednatel.
- 13.9 Zhotovitel prohlašuje a odpovídá za to, že finanční prostředky (platby) hrazené Objednatelem na základě této Smlouvy přímo nebo nepřímo ani jen zčásti neposkytne a nebudou zpřístupněny osobám, subjektům či orgánům, vůči kterým platí tzv. individuální finanční sankce ve smyslu čl. 2 odst. 2 Nařízení Rady (EU) č. 208/2014 ze dne 5. 3. 2014 o omezujících opatřeních vůči některým osobám, subjektům a orgánům vzhledem k situaci na Ukrajině a Nařízení Rady (ES) č. 765/2006 ze dne 18. 5. 2006 o omezujících opatřeních vůči prezidentu Lukašenkovi a některým představitelům Běloruska a které jsou uvedeny na tzv. sankčních seznamech (dle příloh č. 1

obou nařízení); bude-li kterékoliv z těchto nařízení v budoucnu doplněno, změněno či nahrazeno jinou legislativou obdobného významu, uvedená povinnost se uplatní obdobně.

13.10 Zhotovitel dále prohlašuje a odpovídá za to, že po dobu trvání Smlouvy nejsou a nebudou porušeny zákazy uvedené v nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině, a že Zhotovitel není:

- a) ruským státním příslušníkem, fyzickou nebo právnickou osobou (subjektem či orgánem) se sídlem v Rusku,
- b) právnickou osobou (subjektem či orgánem), která je z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněna některou z osob uvedených v písmenu „a)“ tohoto odstavce, nebo
- c) fyzickou nebo právnickou osobou (subjektem či orgánem), která jedná jménem nebo na pokyn některé z osob uvedených v písmenech „a)“ nebo „b)“ tohoto odstavce.

Zhotovitel současně odpovídá za to, že po dobu trvání Smlouvy žádný z výše uvedených zákazů není a nebude porušen ani u jeho poddodavatele (nebo jiné osoby prokazující za poskytovatele kvalifikaci), který se případně bude na plnění této Smlouvy podílet. Zhotovitel dále prohlašuje a odpovídá za to, že neobchoduje v rozporu s evropskými sankcemi se sankcionovaným zbožím, které se nachází v Rusku nebo Bělorusku či z Ruska nebo z Běloruska pochází, a nenabízí takové zboží v rámci plnění veřejných zakázek.

13.11 Dojde-li k porušení sankčních opatření uvedených v odst. 13.9 a 13.10, jedná se o podstatné porušení Smlouvy ze strany Zhotovitele; v tomto případě je Objednatel oprávněn odstoupit od Smlouvy. Odstoupení od Smlouvy se však nedotýká povinností Zhotovitele vyplývajících ze záruky za jakost, odpovědnosti za vady, povinnosti zaplatit smluvní pokuty, povinnosti nahradit škodu a povinnosti zachovat důvěrnost informací souvisejících s plněním dle této Smlouvy. Pro případ porušení výše uvedených sankčních opatření se Zhotovitel zavazuje bezodkladně zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 100.000,- Kč, a to za každý jednotlivý případ porušení dané povinnosti, resp. předmětných sankčních opatření. Zaplacením smluvní pokuty není dotčen nárok Objednatele na náhradu škody v plné výši.

13.12 Zhotovitel je povinen bezodkladně informovat Objednatele o všech skutečnostech, které mají či mohou mít vliv na plnění povinností a odpovědnost Zhotovitele vyplývající z výše uvedených sankčních opatření.

13.13 Jestliže jednotlivá ustanovení této Smlouvy jsou nebo se stanou zcela nebo částečně neplatnými nebo jestliže v této Smlouvě nějaké ustanovení zcela chybí, není tím dotčena platnost ostatních ustanovení. Namísto neplatného či chybějícího ustanovení dohodnou smluvní strany takové platné ustanovení, které nejvíce odpovídá smyslu a účelu neplatného či chybějícího ustanovení.

13.14 Nedílnou součástí této Smlouvy jsou následující přílohy:

- a. Příloha č. 1 – Realizační tým Zhotovitele;
- b. Příloha č. 2 - Platební kalendář;
- c. Příloha č. 3 - Technická specifikace.

Smluvní strany výslovně prohlašují, že tuto Smlouvu před jejím podepsáním přečetly a že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, nikoliv v tísní nebo za zjevně nepříznivých podmínek. Toto potvrzují svými podpisy.

V Jihlavě dne

Ing. arch.
Jaromír
Homolka,
CSc.

Digitálně podepsal
Ing. arch. Jaromír
Homolka, CSc.
Datum: 2025.03.17
11:16:04 +01'00'

Podpis:

Zhotovitel

Ing. arch. Jaromír Homolka, CSc.
jednatel

V Ostravě dne

MUDr. Jiří
Havrlant

Digitálně podepsal
MUDr. Jiří Havrlant
Datum: 2025.03.24
16:37:10 +01'00'

Podpis:

Objednatel

MUDr. Jiří Havrlant, MHA
ředitel Fakultní nemocnice Ostrava

Příloha č. 1 Smlouvy

Realizační tým Zhotovitele

Pozice v realizačním týmu	Osoba
Hlavní projektant = osoba pověřená zejména vedením a koordinací projektových prací, přičemž se sama na vyhotovení Projektové dokumentace podílí; je hlavním nositelem odpovědnosti za řádné vyhotovení Projektové dokumentace	Jméno a příjmení: [REDACTED] Telefon: [REDACTED] E-mail: [REDACTED]
Zástupce hlavního projektanta = osoba, která se podílí na vypracování Projektové dokumentace a je nositelem odpovědnosti za koordinaci zpracovatelů jednotlivých částí dokumentace, je oprávněna v době nepřítomnosti hlavního projektanta jej zastoupit ve vztahu k Objednateli	Jméno a příjmení: [REDACTED] Telefon: [REDACTED] E-mail: [REDACTED]
Specialista pro obor technika prostředí staveb = osoba, která se podílí na vypracování Projektové dokumentace a zpracovává návrh z hlediska např. rozvodů vody, kanalizace, TZB.	Jméno a příjmení: [REDACTED] Telefon: [REDACTED] E-mail: [REDACTED]

Příloha č. 2 - Platební kalendář

Příloha č. 3 - Technická specifikace

Příloha č. 2 Smlouvy

Platební kalendář - ocenění výkonových fází Díla

	VF		Cena VF / etapu zahrnující uvedené VF(v Kč bez DPH)	násobitel	Celková cena za VF / etapu zahrnující uvedené VF(v Kč bez DPH)	Popis podmínek pro vznik nároku na úhradu ceny
I. etapa	1A	Zabezpečení vstupních podkladů				Jednorázová platba po provedení činností spadajících do I. etapy plnění Smlouvy na základě protokolárního převzetí rozhodnutí o povolení záměru v právní moci a dokumentace pro povolení stavby ověřené stavebním úřadem a Objednatelem.
	2A	Projektová dokumentace pro povolení Stavby – DPS				
	2B	Výkon inženýrské činnosti				
II. etapa	3A	Projektová dokumentace pro provádění Stavby - PDPS				Jednorázová platba po protokolárním převzetí projektové dokumentace pro provádění stavby Objednatelem.
	4A	Součinnost Zhotovitele v zadávacím řízení na výběr zhotovitele Stavby				Jednorázová platba na základě informace Objednatele o ukončení zadávacího řízení.
	3B	Dokumentace pro výběr dodavatelů interiérového vybavení – DVD interiéru				Jednorázová platba na základě protokolárního převzetí dokumentace pro výběr dodavatelů interiérového vybavení Objednatelem.
	4B	Součinnost Zhotovitele v zadávacím/výběrovém řízení na dodavatele interiérového vybavení Stavby				Jednorázová platba na základě informace Objednatele o ukončení zadávacího řízení.
III. etapa	5A	Výkon AD při provádění Stavby – cena za výkon této fáze				Fakturováno měsíčně zpětně až do dokončení Stavby.
	5B	Výkon AD při realizaci dodávky interiéru Stavby – cena za výkon této fáze				Fakturováno měsíčně zpětně až do dokončení dodávky interiéru Stavby.
Celková cena Kč bez DPH (suma součinů dílčích cen za jednotlivé fáze/etapu a násobitele)					6 240 000,00	

Technická specifikace pro akci „Přístavba Centra porodní asistence FN Ostrava – zpracování PD“

Obsah

Příloha č. 3 Smlouvy	1
Obsah.....	1
I. Technická specifikace díla.....	1
1. SPECIFIKACE VÝKONOVÝCH FÁZÍ DÍLA.....	1
2. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ TECHNICKÝCH PODMÍNEK A SOUPISU STAVEBNÍCH PRACÍ, DODÁVEK A SLUŽEB S VÝKAZEM VÝMĚR.....	6
II. Časový harmonogram provádění díla.....	9

I. Technická specifikace díla

1. SPECIFIKACE VÝKONOVÝCH FÁZÍ DÍLA

1.1. Výkonová fáze 1A - Zabezpečení vstupních podkladů

I. V rámci této VF poskytne zhotovitel následující služby a úkony:

1. zajištění geodetického zaměření napojení na stávající objekt a skutečného průběhu stavbou dotčených stávajících inženýrských sítí, (tj. určení jejich přesné polohy, až po jejich napojení na veřejně přístupnou dopravní a technickou infrastrukturu) (dále jen „geodetické zaměření“) – součástí geodetického zaměření bude také výškopis a polohopis skutečného stavu terénu stavbou dotčených pozemků (dále jen „výškopis a polohopis“),
2. provedení inženýrsko-geologického průzkumu stavbou dotčených pozemků (dále jen „IG průzkum“) a zachycení jeho výsledků ve formě závěrečné zprávy IG průzkumu,
3. provedení hydrogeologického průzkumu a zachycení jeho výsledků ve formě hydrogeologického posudku,
4. dendrologický průzkum,
5. rešerše stávající projektové dokumentace GPK / proměření dotčené části GPK
6. předběžný stavebně – technický průzkum dotčené části GPK

II. Počet a forma vyhotovení

Výstup výše uvedených služeb a úkonů bude zachycen dokumenty jedním vyhotovením v listinné podobě a jedním vyhotovením v elektronické podobě umístěným na vhodném nosiči v .pdf.

1.2. Výkonová fáze 2A – Projektová dokumentace pro povolení stavby (dále jen „DPS“)

I. V rámci této VF poskytne zhotovitel následující služby a úkony:

1. vypracování DPS v souladu s pokyny objednatel
2. průběžné konzultace DPS s objednatelem a provozovatelem objektu (kontaktní osobami) ve frekvenci minimálně 1x za 2 týdny
3. projednání DPS se všemi účastníky řízení a dotčenými orgány a organizacemi, zajištění všech nezbytných vyjádření a souhlasných stanovisek dotčených orgánů státní správy a správců sítí a zajištění vydání

příslušných povolení, zejména pak povolení stavby

II. Podrobnější požadavky, členění a obsah DPS stavby:

DPS musí po věcné stránce vyhovět požadavkům:

- zákona č. 283/2021 Sb., stavební zákon, ve znění pozdějších předpisů;
- vyhlášky č. 131/2024 Sb., o dokumentaci staveb;
- vyhlášky č. 146/2024 Sb., o požadavcích na výstavbu;
- požadavky na výstavbu ve statutárním městě Ostrava (Ostravské stavební předpisy) a ostatním platným a účinným vyhláškám souvisejícím s předmětem díla;
- vypracování všech potřebných studií, zejména hlukové studie, rozptylové studie, výpočet denního osvětlení, posouzení oslunění a zajištění všech nezbytných průzkumných prací pro návrh umístění stavby a konstrukční řešení stavby
- plán organizace výstavby a plán BOZP,
- výtvarně architektonický návrh interiéru a exteriéru (koncept řešení interiéru / rozmístění nábytku, svítidel / grafické vyjádření materiálů / výtvarně-technický návrh / úpravy ploch).

III. Počet a forma vyhotovení DPS stavby:

DPS stavby bude zhotovitelem předána objednateli:

- 6x v tištěné podobě;
- 1 x digitální verze na CD v PDF i v editovatelném formátu (dwg., doc., apod.).

1.3. Výkonová fáze 2B – Výkon inženýrské činnosti

I. V rámci této VF poskytne zhotovitel následující služby a úkony:

1. projednání DPS s příslušným hasičským záchranným sborem, příslušnou krajskou hygienickou stanicí, dalšími dotčenými orgány státní správy a vlastníky veřejné dopravní nebo technické infrastruktury;
2. zajištění vydání rozhodnutí o povolení záměru v právní moci;
3. předání stavebním úřadem ověřené DPS.

1.4. Výkonová fáze 3A – Projektová dokumentace pro provádění stavby (PDPS)

II. V rámci této VF poskytne zhotovitel následující služby a úkony:

1. vypracování PDPS navazující na dokumentaci pro povolení stavby v souladu s pokyny objednatele uvedenými v tomto dokumentu – „Požadavky na zpracování technických podmínek a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr“
2. průběžné konzultace PDPS s objednatelem (kontaktní osobou) ve frekvenci minimálně 1x za 2 týdny;
3. vypracování soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr a kontrolního položkového rozpočtu; soupis prací musí být zpracován v souladu s příslušnou dokumentací a v souladu s pokyny objednatele uvedenými v tomto dokumentu – „Požadavky na zpracování technických podmínek a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr“.
4. projednání PDPS s příslušným hasičským záchranným sborem.

III. Podrobnější požadavky, členění a obsah PDPS stavby:

PDPS musí po věcné stránce vyhovět požadavkům:

- zákona č. 283/2021 Sb., stavební zákon, ve znění pozdějších předpisů;
- vyhlášky č. 131/2024 Sb., o dokumentaci staveb;
- vyhlášky č. 146/2024 Sb., o požadavcích na výstavbu;
- požadavky na výstavbu ve statutárním městě Ostrava (Ostravské stavební předpisy) a ostatním platným a účinným vyhláškám souvisejícím s předmětem díla;

PDPS musí obsahovat zejména:

- a. stavební část;
- b. projekt statiky;
- c. projekt požárně-bezpečnostního řešení objektu schválený HZS MSK;

- d. projekt vytápění v rozsahu realizační dokumentace s udáním bilancí spotřeb, způsobu napojení na zdroj tepla, včetně nároků na vytápění VZT jednotek a systémů MaR;
- e. realizační projekt zdravotnické techniky, včetně bilancí a provozních podmínek;
- f. realizační projekt elektro – silnoproud, včetně bilancí spotřeb, způsobu napojení a popisu koncepce řešení;
- g. realizační projekt elektro – slaboproud, včetně požadavku souladu se stávajícím technickým řešením a v souladu s charakterem rozvodů a ostatních technických požadavků, včetně zabezpečení objektu;
- h. projekt rozvodů medicinálních plynů; realizační projekt vzduchotechniky a chlazení;
- i. projekt MaR,
- j. technologický projekt medicínské technologie;
- k. realizační projekty všech stavebních objektů a provozních souborů souvisejících s přístavbou (např. přeložky a přípojky venkovních kanalizací, přeložky a přípojky vodovodu, přeložky a přípojky vedení elektro apod.);
- l. projekt potrubní pošty včetně napojení na řídicí systém;
- m. Plán organizace výstavby (POV)
- n. BOZP
- o. Projekt orientačního systému.

Nad rámec požadavků uvedených v dokumentu „Požadavky na zpracování technických podmínek a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr“ objednatel požaduje, aby soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr a položkovým rozpočtem byl proveden v členění podle jednotného ceníku stavebních prací v cenové úrovni ne starší r. 2024 (rozpočet musí vždy obsahovat sloupec, ve kterém je uveden odkaz na typ použité cenové soustavy ve tvaru „rok typ cenové soustavy“ (např. „2024_OTSKP“ nebo „CS ÚRS 2024“ nebo „RTS DATA 2024“), a to i v jeho elektronické podobě ve formátu XML – jedná se o otevřený elektronický formát, který umožňuje transfery dat a jejich zpracování různými softwarovými programy a splňuje požadavky Vyhlášky č. 230/2012 Sb. a je volně dostupný. Pokud budou v položkovém rozpočtu uvedeny položky charakteru soubor nebo komplet, musí být k použitým jednotkám připojena jejich přesná specifikace a způsob jejich ocenění. Pokud budou uvedeny vlastní položky, které nejsou definovány v použité cenové soustavě, musí být uvedena také jejich přesná specifikace a způsob jejich ocenění. Součástí položkového rozpočtu stavby budou také jednotkové ceny stavebních prací, které jsou uvedeny v cenové soustavě. Pokud bude uvedena jednotková cena projektantem vyšší než jednotková cena uvedená v cenové soustavě, je nutné rozdíl vysvětlit. Výstupem vysvětlení vyšší jednotkové ceny položek je vždy naskenovaný dokument opatřený podpisem autorizovaného projektanta.

IV. Počet a forma vyhotovení PDPS stavby:

PDPS stavby bude zhotovitelem předána objednateli:

- 6x v tištěné podobě z toho 2x včetně oceněného soupisu prací;
- 1x digitální verze na CD v editovatelném formátu (projekt ve formátu dwg, doc., apod.) s plným rozpočtem, včetně datového modelu výkresů v dwg (popis obsahu vrstev);
- 1x digitální verze na CD v needitovatelném formátu (projekt ve formátu pdf), s položkovým soupisem prací a výkazem výměr;
- 1x položkový soupis prací s výkazem výměr v elektronické podobě na CD nosiči včetně DPS pro vyhlášení výběrového řízení na dodavatele Stavby.

Soupis prací s výkazem výměr bude zpracován jako jeden ucelený soubor, který nebude obsahovat ocenění jednotlivých stavebních dílů (například profesí) pomocí položek charakteru komplet/soubor následně odkazujících na dílčí samostatné rozpočty. Položkový rozpočet bude předložen ve formátu pdf a v elektronickém výstupu (ze softwaru pro rozpočtování). Doporučené elektronické formáty jsou .kz, .kza, .unixml, .rts, .xc4, .utf, StavData a dále bude předložen uzamčený a odemčený excelovský soubor, který bude přímým výstupem softwaru pro rozpočtování.“

1.5. Výkonová fáze 3B – Dokumentace pro výběr dodavatele interiérového vybavení (DVD interiéru)

I. V rámci této VF poskytne zhotovitel následující služby a úkony:

1. vypracování návrhu interiérového vybavení, jejich projednání s objednatelem a provozovatelem a úprava návrhů podle výsledků projednání; DVD interiéru musí být zpracována v souladu s pokyny objednatele uvedenými v tomto dokumentu – „Požadavky na zpracování technických podmínek a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr“;
2. vypracování dokumentace pro výběr dodavatele interiérového vybavení (DVD interiéru) sestávající zejména z vypracování konceptu, výtvarně technického návrhu a popisu standardů jednoznačně definujícího požadavky na technické, architektonické a materiálové řešení jednotlivých prvků a jejich funkční vlastnosti. Návrh bude zhotovitel koordinovat s dokumentací stavby tak, aby nedošlo k nežádoucí kolizi s instalacemi a rozvody technologií;
3. průběžné konzultace DVD interiéru s objednatelem a provozovatelem budovy (kontaktní osoby) ve frekvenci minimálně 1x za 2 týdny;
4. vypracování soupisu prací, dodávek a služeb (výpisu prvků). Soupis prací musí být zpracován v souladu s příslušnou dokumentací a v souladu s pokyny objednatele uvedenými v tomto dokumentu – „Požadavky na zpracování technických podmínek a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr“;
5. vypracování kontrolního rozpočtu respektujícího řešení navržené v příslušné dokumentaci;
6. vizualizace vybraných prostor – min 5 ks k DVD;
7. PD bude vycházet z Výtvarně architektonického návrhu interiéru a exteriéru zpracovaného v rámci DPS.

II. Podrobnější požadavky, členění a obsah DVD interiéru:

DVD interiéru se rozumí dokumentace obsahující technické, konstrukční, materiálové a barevné řešení volného a vestavěného interiéru (zejména nábytku, židlí, sanitárního vybavení). V rámci prací na DVD interiéru budou provedeny zejména následující práce:

- sběr a analýza požadavků objednatele na interiérové vybavení,
- vypracování návrhu typových a atypických prvků, přesné umístění prvků, přesná a jednoznačná specifikace prvků a zařízení včetně popisu standardů.

DVD interiéru včetně soupisu prací bude prosta obchodních názvů či jiných odkazů na konkrétní dodávky, služby, práce či dodavatele.

III. Počet a forma vyhotovení DVD interiéru:

DVD interiéru bude zhotovitelem předána:

- 6x v tištěné podobě z toho 2x včetně oceněného soupisu prací;
- 1x digitální verze na CD v editovatelném formátu (projekt ve formátu dwg, doc., apod.) s plným rozpočtem, včetně datového modelu výkresů v dwg (popis obsahu vrstev);
- 1x digitální verze na CD v needitovatelném formátu (projekt ve formátu pdf), s položkovým soupisem prací a výkazem výměr;
- 1x položkový soupis prací s výkazem výměr v elektronické podobě na CD nosiči včetně DVD pro vyhlášení výběrového řízení na dodavatele interiéru.

1.6. Výkonová fáze 4A – Součinnost v zadávacím řízení na zhotovitele stavby a výkonová fáze 4B – Součinnost v zadávacím řízení na dodavatele interiéru

V rámci těchto jednotlivých VF poskytne zhotovitel součinnost při zadávacím řízení na veřejnou zakázku pro výběr zhotovitele Stavby a dodavatele interiérového vybavení Stavby, a to zejména v rozsahu dle Smlouvy a technických podmínek plnění.

1.7. Výkonová fáze 5A – Výkon autorského dozoru (AD) při provádění stavby a výkonová fáze 5B – Výkon autorského dozoru (AD) při realizaci dodávky interiéru

I. V rámci těchto jednotlivých VF poskytne zhotovitel následující služby a úkony (vždy v každé VF):

1. účastní se veřejnoprávních řízení v případech, kdy je nutné objasnit nebo vysvětlit souvislost s PD (stavby, interiéru), pokud už není součástí jiné smluvní povinnosti zhotovitele (zajištění rozhodnutí, povolení a souhlasů stavebních úřadů),
2. účastní se předání a převzetí staveniště mezi objednatelem a zhotovitelem stavby, přičemž kontroluje, zda skutečnosti známé v době předávání staveniště odpovídají předpokladům, podle kterých byla vypracována PD,
3. účastní se předání a převzetí místa plnění mezi objednatelem a dodavatelem vybavení interiéru,
4. podává nutná vysvětlení k PD a zajišťuje operativní dopracování, popřípadě odstranění nedostatků v jím dříve předané PD tak, aby byla zajištěna plynulá realizace stavby ze strany jejího zhotovitele; operativní dopracování nebo případné odstranění nedostatků formou revizí, aby dokumentace plně vyhovovala příslušným právním předpisům a technickým normám, např. stavebnímu zákonu, vyhlášce o dokumentaci staveb atd.,
5. podává nutná vysvětlení a spolupracuje se zpracovateli výrobní dokumentace zhotovitele stavby a dodavatelů vybavení interiéru a orientačního systému a zpracovatelem plánu bezpečnosti a ochrany zdraví při práci,
6. odsouhlasuje výrobní dokumentaci,
7. posuzuje návrhy účastníků výstavby na odchylky a změny oproti příslušné části PD,
8. navrhuje změny a odchylky ke zlepšení souborného řešení projektu, vznikajících ve fázi realizační přípravy a fázi realizace projektu, popř. za zvlášť sjednaných podmínek,
9. posuzuje návrhy na změny stavby, na odchylky od schválené PD,
10. dohlíží na soulad zhotovované stavby s dokumentací pro provádění stavby, která je podkladem k výkonu autorského dozoru, sleduje a kontroluje postup výstavby ve vztahu k dokumentaci, přičemž kontrolu souladu s dokumentací jednotlivých objektů či konstrukcí musí vykonávat příslušní odpovědní specialisté (např. elektroinstalace, statika apod.),
11. prověřuje soulad zadaných standardů a technických parametrů v procesu vzorkování,
12. účastní se dohodnutých zkoušek v souvislosti s předáváním jednotlivých dodávek stavby i v souvislosti s ověřováním splnění cílů projektu,
13. účastní se kontrolních dnů stavby,
14. zajišťuje případnou účast statika při kontrole staticky významných částí konstrukce stavby (základová spára, základy, nosná výztuž, spoje částí nosného skeletu, apod.),
15. sleduje změny technických norem a předpisů (např. hygienických, požárních apod.) v průběhu přípravy a realizace stavby až po vydání kolaudačního souhlasu, které by mohly mít dopad na prováděnou stavbu a dodatečně měnit požadavky na provádění stavby podle schválené projektové dokumentace a které by mohly komplikovat vydání kolaudačního souhlasu a včas upozorňuje zástupce objednatele na tyto změny,
16. účastní se komplexních zkoušek stavby,
17. aktivně se účastní přebírání stavby od zhotovitele objednatelem a při kontrole odstranění závad zjištěných při přebírání stavby objednatelem, přičemž aktivní účastí se rozumí kompletní samostatná prohlídka zhotovované stavby nebo účast při prohlídce stavby objednatelem či jeho technickým dozorem, upozorňování na vady a nedodělky stavby, zápis nalezených vad a jeho předání objednateli,
18. aktivně se účastní kolaudačního řízení a při kontrole odstranění kolaudačních závad stavby v rozsahu dle předchozího odstavce, zaznamenávání zjištění, požadavků a návrhů do stavebního deníku; vyžadují-li zjištění, požadavky nebo návrhy (např. návrhy na změny PD) samostatné zpracování, pak jsou ve stavebním deníku zaznamenány hlavní údaje o nich a budou předány ve formě samostatně zpracované dokumentace.
19. spolupracuje s technickým dozorem stavebníka a koordinátorem BOZP
20. spolupracuje při odevzdání a převzetí prací, dodávek a služeb dodavatelů vybavení interiéru a orientačního systému

2. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ TECHNICKÝCH PODMÍNEK A SOUPISU STAVEBNÍCH PRACÍ, DODÁVEK A SLUŽEB S VÝKAZEM VÝMĚR

A. Požadavky na zpracování technických podmínek (uplatní se obecně pro stavební práce, dodávky i služby) ve smyslu podle § 89 a násl. zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, (dále také jen „ZZVZ“):

1. Technické podmínky musí být stanoveny zcela **přesně, jednoznačně a pochopitelně, tak aby neumožňovaly dvojí výklad.**
2. Technické podmínky vymezují **jen ty charakteristiky plnění, které jsou pro zadavatele podstatné.**
3. Technické podmínky mj. **vymezují požadavky zadavatele na výkon nebo funkci plnění;** zadavatel jimi stanovuje, jakého výkonu či funkce má plnění dosahovat, nikoli způsob, jakým má být výkonu či funkce dosaženo.
4. Hodnoty jednotlivých technických podmínek se zpravidla stanovují **jako minimální, maximální, příp. rozsahem.** Jen tam, kde zadavatel z objektivního důvodu vyžaduje naplnění přesné hodnoty, může tuto uvést (např. rozměry vestavného nábytku vymezené tak, aby jej bylo možné umístit na příslušné místo).
5. Technické podmínky **nesmí být** stanoveny tak, aby byly „šity na míru“ jednomu z potenciálních účastníků, resp. nesmí jimi být specifikováno jediné možné plnění. Zpravidla by měl existovat okruh alespoň tří účastníků, kteří se o veřejnou zakázku mohou přímo ucházet. Za předpokladu, že na relevantním trhu existuje pouze jeden dodavatel, jehož nabídka vyhovuje objektivně odůvodnitelným potřebám zadavatele, lze použít při naplnění podmínek ZZVZ nestandardní druhy zadávacího řízení a oslovit pouze tohoto dodavatele.
6. Technické podmínky v zásadě **nelze vymezovat obchodními názvy či jinými odkazy na konkrétní dodávky, služby, stavební práce či dodavatele;** takový odkaz lze připustit jen výjimečně, a to pokud je to odůvodněno předmětem veřejné zakázky (např. z důvodu nutné kompatibility mezi stávajícím a nově pořizovaným vybavením zadavatele), příp. pokud předmět veřejné zakázky objektivně nelze dostatečně přesně a srozumitelně popsat jinak (jednotlivě u každého takového odkazu, tj. nikoliv jen paušálně například v úvodním textu, je nutné uvést možnost nabídnout rovnocenné řešení). Uvedené **platí i pro jiné než slovní vyjádření**, např. fotografie či nákresy. Případné obchodní názvy a jiné konkrétní odkazy je, s výjimkou výše uvedenou, nutné z technických podmínek odstranit, resp. **nahradit vlastní technickou specifikací** způsobem požadovaným ZZVZ, tj. např. druhem materiálu, rozměrem, pevnostními, tepelně či akusticky izolačními vlastnostmi, fyzikálními veličinami, barvou atd.
7. Technické podmínky **se v zásadě nevymezují tak, aby tím byla bezdůvodně omezena kvalita** (technická úroveň) **plnění**, např. stanovení nosnosti židle „120 kg“ (bez dalšího) nebo „do 120 kg“ je chybné, správně má být „min. 120 kg“. Nastavením technických podmínek **nesmí** zadavatel bezdůvodně **vyloučit plnění, které je v dané technické podmínce kvalitnější než jím požadované.**
8. Technické podmínky uvozené „cca“, „dostatečně“, „ideálně“, apod., příp. vymezeny za pomoci výrazů jako třeba „kvalitně“, „snadně“, „jednoduše“, „dostatečně“, apod. jsou kvůli nekonkrétnosti těžko vymahatelné a z tohoto důvodu chybné.
9. **V technických podmínkách se zásadně nerozpracovávají obchodní ani jiné zadávací podmínky;** tyto jsou přesně a vyčerpávajícím způsobem upraveny výhradně v dokumentech k tomu určených, zejm. v zadávací dokumentaci či návrhu smlouvy.

B. Požadavky na zpracování Soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr

Relevantní právní předpisy:

- a) zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů,
- b) zákon č. 283/2021 Sb., stavební zákon, ve znění pozdějších předpisů,
- c) vyhláška č. 131/2024 Sb., o dokumentaci staveb,
- d) vyhláška č. 146/2024 Sb., o požadavcích na výstavbu,
- e) požadavky na výstavbu ve statutárním městě Ostrava (Ostravské stavební předpisy) a ostatním platným a

účinným vyhláškám souvisejícím s předmětem díla;

f) vyhláška Ministerstva pro místní rozvoj č. 169/2016 Sb., o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „vyhláška č. 169/2016“).

1. Pro všechny veřejné zakázky zadávané v režimu ZZVZ je příslušnou dokumentací **projektová dokumentace pro provádění stavby** (dále také jen „PDPS“) ve smyslu ustanovení §2 odst. 1-2 vyhlášky 169/2016, v minimálním rozsahu dle vyhlášky č. 131/2024 Sb.

Ustanovení předchozí věty se neuplatní v případě, že je dokumentace ve smyslu ustanovení § 92 odst. 2 ZZVZ nahrazena technickými podmínkami vyjádřenými formou požadavků na **výkon nebo funkci** podle § 89 odst. 1 ZZVZ.

2. **Soupis prací musí věcně odpovídat PDPS.** Soupis prací i PDPS bude prosta obchodních názvů či jiných odkazů na konkrétní dodávky, služby, stavební práce či dodavatele. V podrobnostech viz část A, odst. 6 tohoto dokumentu.

3. Soupis prací musí být zpracován v členění **na stavební objekty, inženýrské objekty a provozní soubory v souladu s příslušnou PDPS.**

4. Pokud Soupis prací obsahuje odkaz na cenovou soustavu dle §11 vyhlášky č. 169/2016, musí být rovněž součástí Soupisu prací odkaz na použitou cenovou soustavu spolu s odkazem na neomezený dálkový přístup nebo jejím zahrnutím do přílohy technických podmínek.

5. Soupis prací ke každému stavebnímu objektu, inženýrskému objektu a provoznímu souboru musí obsahovat: **krycí list, rekapitulaci Soupisu prací a samotný Soupis prací s výkazem výměr** (členění a obsah musí být ve vzájemném souladu).

6. Výstupem oceňovacího programu bude Soupis prací tvořený **jedním souborem ve formátu EXCEL**, který bude vnitřně členěn na jednotlivé listy v členění dle odst. 3 až 6.

7. Položka Soupisu prací **obsahuje:**

a) pořadové číslo položky,

b) číselné zatřídění položky, pokud je možné danou položku zatřídít v použité cenové soustavě,

c) popis položky jednoznačně vymezující druh a kvalitu prací, dodávky nebo služby, s případným odkazem na části dokumentace pro zadání stavebních prací, zejména technické a cenové podmínky včetně uvedení technických parametrů nebo vlastností požadovaného materiálu nebo výrobku (**bez obchodních názvů**),

d) měrnou jednotku (MJ),

e) množství MJ,

f) výkaz výměr k uvedenému množství ve smyslu ustanovení § 7 vyhlášky č. 169/2016 Sb.,

g) cena/MJ,

h) cenu celkem (Kč bez DPH),

i) hmotnost vztaženou k měrné jednotce,

j) hmotnost celkem,

k) demoliční hmotnost vztaženou k měrné jednotce,

l) demoliční hmotnost celkem,

m) označení cenové soustavy, pokud byla použita.

8. Soupis prací **nebude obsahovat položky**, které jsou už od projektanta vymezeny množstvím „0“, tzn., nejsou součástí předmětu veřejné zakázky.

9. Soupis prací nebude obsahovat položku „rezerva“ a jiné obdobné položky, pokud objednatel použití takové položky neumožní.

10. Každá položka Soupisu prací musí obsahovat **matematický vzorec tak, aby účastníci doplnili do předloženého Soupisu prací pouze jednotkovou cenu**. Doplněná jednotková cena bude automaticky

vynásobena zadaným množstvím a bude automaticky doplněna vypočtená celková cena za konkrétní položku. Obdobné platí pro výpočet celkové hmotnosti a celkové demontážní hmotnosti. Stejně tak musí být do Soupisu prací doplněny matematické vzorce pro automatický výpočet celkových cen jednotlivých oddílů Soupisu prací, a celkové ceny za celý předmět veřejné zakázky.

11. Všechny části Soupisu prací (krycí list, rekapitulace, samotný výpočet) musí být provázány **navzájem funkcemi, pomocí kterých se budou jednotlivé hodnoty mezi všemi částmi soupisu prací vzájemně automaticky překlápět** tak, aby nedocházelo k chybám při přepisech hodnot a při provádění matematických operací.
12. Obsah položek „vedlejší náklady a ostatní náklady“ a jiné obdobné položky musí být stanoven v souladu se závazky smluvních stran vymezenými ve smlouvě o plnění předmětu veřejné zakázky. Ve výkazu výměr musí být vymezeno, co je zahrnuto do vedlejších nákladů a ostatních nákladů a obdobných položek, např. zařízení staveniště, kolaudaci, vyhotovení dokumentace skutečného provedení, pasportizace, pojištění, náklady na bankovní záruky, jiné zajišťovací instituty neuvedené v položkových soupisech atd. Zadavatel poskytne odpovědnému projektantovi součinnost při vymezení obsahu těchto položek. Veškeré vedlejší a ostatní náklady budou uvedeny na jednom samostatném listu. Dílčí soupisy nebudou tyto položky obsahovat.
13. Elektronická podoba Soupisu prací má takový otevřený formát EXCEL, který umožní transfery dat a jejich zpracování různými softwarovými produkty pro sestavení nabídkové ceny a zároveň se jedná o formát volně dostupný (xlsx atd.).
14. Pokud je součástí předložených technických podkladů (PDPS) Soupis prací ve formátu pdf (či jiném obdobném formátu) musí být ve vzájemném souladu s jeho editovatelnou verzí.
15. V jednotlivých položkách bude nastaven **jednotný systém zaokrouhlování na dvě desetinná místa**. Stejný formát zaokrouhlování bude použit na krycím listu a rekapitulaci soupisu prací. Množství měrných jednotek musí být uvedeno na 5 desetinných míst.

II. Časový harmonogram provádění díla

VF	MILNÍKY popis milníků nutných pro splnění jednotlivých VF	LHŮTA PRO SPLNĚNÍ MILNÍKU
1A	Zabezpečení vstupních podkladů	60 dní ode dne podpisu smlouvy
2A	Předání kompletní projektové dokumentace pro povolení stavby v souladu s vyhláškou č. 131/2024 Sb., o dokumentaci staveb, s kladnými vyjádřeními příslušného hasičského záchranného sboru, příslušné krajské hygienické stanice, dalších dotčených orgánů státní správy a vlastníky veřejné dopravní nebo technické infrastruktury vč. potvrzení o předání DPS stavebnímu úřadu pro účely vydání povolení záměru, dále vč. Architektonického návrhu interiéru a exteriéru Zhotovitel se zavazuje minimálně 10 kalendářních dnů před předáním finálních verzí Projektové dokumentace v termínech dle tohoto časového harmonogramu a Smlouvy poskytnout její návrh v elektronické podobě Objednateli ke kontrole. Nevyjádří-li se Objednatel v této deseti denní lhůtě, má se zato, že nemá připomínky. Tím není dotčeno právo Objednatele vytknout vady v rámci předávacího řízení ani právo Objednatele Dílo nepřevzít.	180 kalendářních dnů ode dne podpisu smlouvy *)
2B	Zajištění povolení záměru rozhodnutím v právní moci	Orientační lhůta: do března/dubna 2025
3A	Předání kompletní projektové dokumentace pro provádění stavby v souladu s vyhláškou č. 131/2024 Sb., o dokumentaci staveb, včetně soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, v souladu s vyhláškou č. 169/2016 Sb., o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, s kladnými vyjádřeními příslušného hasičského záchranného sboru, Zhotovitel se zavazuje minimálně 10 kalendářních dnů před předáním finálních verzí Projektové dokumentace v termínech dle tohoto časového harmonogramu a Smlouvy poskytnout její návrh v elektronické podobě Objednateli ke kontrole. Nevyjádří-li se Objednatel v této deseti denní lhůtě, má se zato, že nemá připomínky. Tím není dotčeno právo Objednatele vytknout vady v rámci předávacího řízení ani právo Objednatele Dílo nepřevzít.	Do 210 kalendářních dnů od výzvy objednatele*)
3B	Předání kompletní projektové dokumentace pro výběr dodavatelů interiérového vybavení Zhotovitel se zavazuje minimálně 10 kalendářních dnů před předáním finálních verzí Projektové dokumentace v termínech dle tohoto časového harmonogramu a Smlouvy poskytnout její návrh v elektronické podobě Objednateli ke kontrole. Nevyjádří-li se Objednatel v této deseti denní lhůtě, má se zato, že nemá připomínky. Tím není dotčeno právo Objednatele vytknout vady v rámci předávacího řízení ani právo Objednatele Dílo nepřevzít.	Do 90 kalendářních dnů od výzvy objednatele*)
4A a 4B	Součinnost v zadávacích/výběrových řízeních na zhotovitele stavby a na dodavatele interiérového vybavení	Na výzvu objednatele, dle smlouvy Průběžně – po dobu přípravy a v průběhu zadávacích/výběrových řízení
5A a 5B	Výkon autorského dozoru (AD) stavby, dodávky interiérového vybavení	Na výzvu objednatele Průběžně – po dobu činnosti zhotovitele stavby a dodavatelů interiérového vybavení <u>(předpoklad 20 měsíců ve vztahu ke stavbě a 3 měsíce ve vztahu k dodávce interiéru)</u>

*) pevně stanovená lhůta (sankcionovaný milník)