**NABÍDKA NA REALIZACI ŽÁDOSTI**

(„**Nabídka**“)

*Věc: Nabídka 08/2025 na základě Servisní smlouvy na poskytování služeb provozní podpory a dalšího rozvoje JPŘ PSV*

**OBJEDNATEL:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Česká republika – Ministerstvo práce a sociálních věcí** | |
| se sídlem: | Na Poříčním právu 376/1, Nové Město, Praha 2, PSČ 128 01 |
| IČO: | 005 51 023 |
| zastoupená: | Ing. Karlem Trpkošem, Vrchním ředitelem sekce informačních technologií |

**POSKYTOVATEL:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Asseco Central Europe, a.s.** | |
| se sídlem: | Budějovická 778/3a, Michle, 140 00 Praha 4, zapsaná v obchodním rejstříku vedenému Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 8525 |
| IČO: | 27074358 |
| zastoupená: | Mgr. Jiřím Winklerem, prokuristou |

(Objednatel a Poskytovatel společně „**Strany**“ a každý z nich samostatně „**Strana**“)

Vážení,

Strany uzavřely dne 7. 11. 2024 „*Servisní smlouvu na poskytování služeb provozní podpory a dalšího*

*rozvoje JPŘ PSV*“ („**Servisní smlouva**“).

1. **Předmět Služeb na objednávku včetně jejich specifikace:**

Předmětem této Žádosti ve smyslu čl. 8.7 písm. a) Servisní smlouvy je objednávka následujících Služeb na objednávku:

Služby rozvoje portálu JPŘ v návaznosti na jeho technické komponenty v koordinaci rozvoje klientské zóny a digitalizaci agend včetně nových integračních vazeb na okolí. Pro projekty:

* Dětské skupiny
* Digitalizace SÚIP
* DWH
* JMHZ
* Lístečkomat
* Měním zaměstnání
* NPO, Dělba práce
* OPZ / Dětské skupiny
* EKIS

Poskytování služeb rozvoje portálu JPŘ bude probíhat v etapách:

* **Etapa 1** (1.4.2025-30.4.2025)
  + Poskytování služeb požadovaných zadavatelem pro rozvoj portálu JPŘ v maximálním rozsahu xxx ČD (člověkodnů) za dané období dle harmonogramu.
* **Etapa 2** (1.5.2025-31.5.2025)
  + Poskytování služeb požadovaných zadavatelem pro rozvoj portálu JPŘ v maximálním rozsahu xxx ČD (člověkodnů) za dané období dle harmonogramu.
* **Etapa 3** (1.6.2025-30.6.2025)
  + Poskytování služeb požadovaných zadavatelem pro rozvoj portálu JPŘ v maximálním rozsahu xxx ČD (člověkodnů) za dané období dle harmonogramu.

Požadované kapacity dle jednotlivých projektů a rolí:

| **Role/Projekt** | **ČD (člověkodnů)** |
| --- | --- |
| **Architekt řešení** |  |
| DWH |  |
| **Business architekt** |  |
| Digitalizace SUIP |  |
| **Databázový analytik** |  |
| DWH |  |
| **Procesní analytik** |  |
| DWH |  |
| **Projektový manažer** |  |
| JMHZ |  |
| **Test Analytik** |  |
| Dětské skupiny |  |
| Digitalizace SUIP |  |
| JMHZ |  |
| lístečkomat |  |
| Měním zaměstnání |  |
| NPO, Dělba práce |  |
| **Test Manager** |  |
| Dětské skupiny |  |
| DSSP |  |
| EKIS |  |
| lístečkomat |  |
| Měním zaměstnání |  |
| OPZ |  |
| **Celkový součet** |  |

Služby dalšího rozvoje JPŘ PSV budou poskytovány v souladu s čl. 4.3. Přílohy č.1 Technická specifikace Servisní smlouvy.

Poskytovatel doručí Objednateli výše uvedených Služeb na objednávku Nabídku v souladu s podmínkami čl. 8.7 písm. c) a d) Servisní smlouvy.

1. **Termín plnění (harmonogram):**

Do 30.06.2025nebo do vyčerpání počtu x xxx MD.

1. **Označení jednotlivých členů Realizačního týmu podílejících se na plnění předmětu Služby na objednávku:**

| **Člen týmu** | **Role** |
| --- | --- |
|  | Procesní analytik |
|  | Architekt řešení |
|  | Databázový analytik |
|  | Test Manager |
|  | Test Analytik |
|  | Test Analytik |
|  | Test Analytik |
|  | Test Manager |
|  | Test Analytik |
|  | Test Manager |
|  | Test Manager |
|  | Test Analytik |
|  | Test Analytik |
|  | Test Analytik |
|  | Projektový manažer |
|  | Test Analytik |
|  | Test anayltik |
|  | Test anayltik |
|  | Test analytik |
|  | Test anayltik |
|  | Business architekt |
|  | Test manažer |

1. **Dopad na Systém anebo IT prostředí objednatele:**

Poskytované služby v rozsahu uvedeném v čl. 4.2.4 a součinností na základě požadavků třetích stran.

1. **Návrh konceptu technického řešení včetně uživatelského a případně licenčního zajištění Objednatele:**

Technické řešení v souladu s požadavky Objednatele, bez licenčního zajištění.

1. **Požadavky na součinnost Objednatele a třetích osob:**

S ohledem na předpokládanou povahu budoucích zadání popsaných v Žádosti neočekáváme další nároky na Objednatele ani třetí osoby nad rámec běžné komunikace na úrovni pracovních týmů Poskytovatele a Objednatele.

1. **Cenová nabídka:**

Celková maximální cena služby je **16 754 900,- Kč bez DPH**, tj. **20 273 429,- Kč včetně DPH.**

Jednotková cena za člověkoden (MD) práce je definována v Příloze č. 2 Servisní smlouvy: cena služeb.

Fakturaci předpokládáme na měsíční bázi na základě schválení příslušného Dílčího měsíčního výkazu k Dílčí smlouvě uzavřené na základě akceptace této Nabídky doručením příslušné Objednávky Objednatelem Poskytovateli. Dílčí měsíční výkaz předloží Poskytovatel Objednateli v rámci Souhrnného měsíčního výkazu (v souladu s ustanoveními Servisní smlouvy čl. 5.3, 5.4, 9.3 a Přílohy č.  1 Servisní smlouvy: Technické specifikace).

1. **Akceptační kritéria:**

Akceptace plnění bude probíhat v souladu s Akceptačním řízením dle čl. 13 Servisní smlouvy podepsáním Akceptačních protokolů pro jednotlivé výstupy poskytování Služeb, resp. pro jednotlivé projekty. Akceptace bude probíhat na měsíční bázi formou schválení Souhrnného měsíčního výkazu za daný měsíc a projekt. Poskytovatel bude Souhrnný měsíční výkaz k Dílčí smlouvě dodávat v granularitě osoba / datum / počet hodin / dodávka (ve smyslu dílčího zadání, práce na konkrétní části projektu) / role/ popis činnosti. Vzor struktury údajů ve výkazu je uveden v Příloze č. 1 této Žádosti.

Konkrétní akceptační kritéria pro výstupy Služeb na objednávku včetně testovacích scénářů, nejsou Objednatelem stanovena.

Stav čerpání (v Kč a v počtu MD) spolu s přehledem provedených aktivit z uvedené Dílčí smlouvy je Poskytovatel povinen předložit i dříve než jako součást Akceptačního protokolu, a to na vyžádání Objednatele. Vzor akceptačního protokolu je uveden v Příloze č. 2 této Žádosti.

1. **Další podmínky:**

Pojmy s velkými písmeny v této Žádosti nedefinované mají význam uvedený v Servisní smlouvě.

Pro vyloučení pochybností, Služby na objednávku dle této Žádosti se plně řídí Servisní smlouvou.

Poskytnutím Služeb na objednávku dle této Žádosti nedojde k překročení limitů stanovených v čl. 9.3 Servisní smlouvy.

**Lhůta k potvrzení Nabídky:**

Doba platnosti Nabídky je v souladu s ustanovením Servisní smlouvy třicet (30) dnů ode dne jejího doručení Objednateli.

S pozdravem

**Za Poskytovatele:**

V Praze dne dle elektronického podpisu

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Mgr. Jiří Winkler

**Příloha č. 1**

**Vzor výkazu**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Jméno a příjmení** | Datum | Činnost OD | Činnost DO | Počet hodin | Dodávka/výstup/činnost | Role | Popis činnosti | Týden | Potvrzení ředitelem projektu | Poznámka k vykazované činnosti | Dodavatel | Povolené role | Povolené činnosti pro vykazování |
| JmenoOsoby |  | 0:00 | 0:00 | 0:00:00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| JmenoOsoby |  | 0:00 | 0:00 | 0:00:00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| JmenoOsoby |  | 0:00 | 0:00 | 0:00:00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| JmenoOsoby |  | 0:00 | 0:00 | 0:00:00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| JmenoOsoby |  | 0:00 | 0:00 | 0:00:00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| JmenoOsoby |  | 0:00 | 0:00 | 0:00:00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| JmenoOsoby |  | 0:00 | 0:00 | 0:00:00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| JmenoOsoby |  | 0:00 | 0:00 | 0:00:00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| JmenoOsoby |  | 0:00 | 0:00 | 0:00:00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| JmenoOsoby |  | 0:00 | 0:00 | 0:00:00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| JmenoOsoby |  | 0:00 | 0:00 | 0:00:00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Příloha č. 2**

**Vzor akceptačního protokolu**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Obsah obrázku symbol, Písmo, logo, Grafika  Popis byl vytvořen automaticky | **Akceptační protokol** |  |
| č. xxxxxxxxx |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Rámcová Smlouva*** | *Servisní smlouva na poskytování služeb provozní podpory a dalšího rozvoje JPŘ PSV* | Ze dne: *(7.11.2024)* | ID smlouvy: SML/2024/00637 |
| ***Dílčí Smlouva/Objednávka*** | *(název objednávky)* | Ze dne: *(datum platnosti od)* | ID smlouvy: (uvést číslo) |
| ***Odkaz na dílčí smlouvu*** | *(odkaz na dílčí smlouvu v registru smluv)* |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| ***Objednatel:*** | **Česká republika – Ministerstvo práce a sociálních věcí** |
| ***Adresa sídla:*** | Na Poříčním právu 1/376 |
| ***IČ:*** | 00 55 10 23 |
| ***DIČ:*** | Ministerstvo práce a sociálních věcí není plátcem daně z přidané hodnoty |

|  |  |
| --- | --- |
| ***Zhotovitel(é):*** | **Asseco Central Europe, a.s.** |
| ***Adresa sídla:*** | Budějovická 778/3a, Michle, 140 00 Praha 4 |
| ***IČ:*** | 27074358 |
| ***DIČ:*** | *CZ*27074358 |

|  |  |
| --- | --- |
| ***Období:*** | *(datum plnění od - do)* |
| ***Datum vyplnění:*** | *(datum vyplnění)* |
| ***Vyplnil:*** | *(kdo vyplnil)* |

# Předmět dodávky

Plnění dle uzavřené (Rámcové smlouvy a dílčí) smlouvy byla poskytnuta v rámci projektů:

* Dětské skupiny
* Digitalizace SÚIP
* DWH
* JMHZ
* Lístečkomat
* Měním zaměstnání
* NPO, Dělba práce
* OPZ / Dětské skupiny
* EKIS

Role:

Předmětem fakturace, dle odsouhlaseného výkazu plnění, jsou role (role, které vykazují) /(počet osob na výkazu)/ (počet MD) MD (dle znění smlouvy) v fakturovaném období od (datum plnění od - do) za celkovou cenu (fakturovaná ceny) Kč s DPH ((cena bez DPH) Kč bez DPH).

# Akceptační protokol

Předmětem dodávky byly následující funkčnosti, artefakty a činnosti. Všechny tyto artefakty byly odprezentovány a předány odpovědným zástupcům MPSV.

## Popis činností

### *2.2.1. Dětské skupiny*

*Název výstupu:*

*Stav výstupu:*

*Odkaz na výstup:*

### *2.2.2. Digitalizace SÚIP*

*Název výstupu:*

*Stav výstupu:*

*Odkaz na výstup:*

### *2.2.3. DWH*

*Název výstupu:*

*Stav výstupu:*

*Odkaz na výstup:*

### *2.2.4. JMHZ*

*Název výstupu:*

*Stav výstupu:*

*Odkaz na výstup:*

### *2.2.5. Lístečkomat*

*Název výstupu:*

*Stav výstupu:*

*Odkaz na výstup:*

### *2.2.6. Měním zaměstnání*

*Název výstupu:*

*Stav výstupu:*

*Odkaz na výstup:*

### *2.2.7. NPO, Dělba práce*

*Název výstupu:*

*Stav výstupu:*

*Odkaz na výstup:*

### *2.2.8. OPZ / Dětské skupiny*

*Název výstupu:*

*Stav výstupu:*

*Odkaz na výstup:*

### *2.2.9. EKIS*

*Název výstupu:*

*Stav výstupu:*

*Odkaz na výstup:*

# Poskytnuté plnění – role a položky

Na základě výkazu práce č. *(uvést konkrétní číslo výkazu)* za období *(měsíc a rok výstupu)* byly vykázány činnosti a poskytnutá plnění dle odst. 1 objednávky č. *(uvést konkrétní číslo objednávky).*

# Přílohy

Výkazy za období *(měsíc a rok výstupu).*

# Vyjádření a potvrzení akceptace

**Potvrzení a schválení zástupce objednatele o akceptaci dodávky/výkonu činností:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Akceptováno*** | ***Datum*** | ***Jméno*** | ***Funkce*** | ***Podpis*** |
| **Akceptováno,**  **S výhradou**  **Neakceptováno** | Dle el. podpisu |  |  |  |

*Při variantě „akceptováno s výhradou nebo „neakceptováno“ vyplňte důvod: …………………………*

# Schvalovací doložka

Na základě podpisu tohoto protokolu je zhotovitel/dodavatel oprávněn fakturovat 100% příslušné ceny v souladu s příslušnými ustanoveními smlouvy.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Za objednatele:*** | | | |
| ***Datum*** | ***Jméno*** | ***Funkce*** | ***Podpis*** |
| Dle el. podpisu |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Za zhotovitele/dodavatele:*** | | | |
| ***Datum*** | ***Jméno*** | ***Funkce*** | ***Podpis*** |
| Dle el. podpisu |  |  |  |