# Smlouva o poskytnutí dotace
**číslo SDO/OSMT/107/25**

*uzavřená ve smyslu § 159 a násl. zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů a § 10a odst. 5 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů*

## I.
## Obecná ustanovení

Rada Jihočeského kraje rozhodla na základě podané žádosti o poskytnutí dotace svým usnesením č. 256/2025/RK-8 ze dne 20. 2. 2025 podle § 59 odst. 2 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích, ve znění pozdějších předpisů, v souladu se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o rozpočtových pravidlech") a ve smyslu směrnice Zastupitelstva Jihočeského kraje č. SM/107/ZK, Zásady Jihočeského kraje pro poskytování veřejné finanční podpory, o poskytnutí dotace ve výši a za podmínek dále uvedených v této smlouvě.

## II.
## Poskytovatel a příjemce dotace

1. Poskytovatelem dotace podle této smlouvy je:

**Jihočeský kraj**, U Zimního stadionu 1952/2, 370 76 České Budějovice
IČO 70890650
zastoupený: MUDr. Martinem Kubou, hejtmanem Jihočeského kraje
číslo účtu: [redacted]

*dále jako „poskytovatel"*

2. Příjemcem dotace podle této smlouvy je:

**Jihočeský studentský parlament, z. s.**, Budějovická 10/421, 391 02 Sezimovo Ústí
IČO 19852291
zastoupený: Adamem Váchou, předsedou spolku
číslo účtu: [redacted]

*dále jako „příjemce"*

## III.
## Účel a charakter dotace, doba, v níž má být účelu dosaženo

1. Účelem dotace je poskytnutí peněžních prostředků na realizaci podporované činnosti **„Jihočeský studentský parlament"** (dále jen „podporovaná činnost").

2. Podporovaná činnost bude realizován v termínu **od 1. 1. 2025 do 31. 12. 2025.** Termín 31. 12. 2025 je rovněž konečným termínem, kdy má být dosaženo účelu dotace.

3. Peněžní prostředky dotace nesmí příjemce poskytnout jiným právnickým nebo fyzickým osobám, pokud nejde o úhrady spojené s realizací podporované činnosti, na kterou byly poskytnuty a smí je zároveň použít jen k účelu, který je upraven v odst. 1 tohoto článku.

## IV.

**Výše dotace a vyplacení dotace**

1. Dotace bude poskytnuta ve výši **50 000,- Kč** bezhotovostním převodem z účtu poskytovatele na účet příjemce uvedený v čl. II odst. 2 smlouvy.

2. Vyplacení dotace na účet příjemce proběhne následujícím způsobem:
   Celková výše dotace, tj. 50 000,- Kč, bude vyplacena po nabytí platnosti a účinnosti smlouvy, nejpozději do dvou měsíců od data nabytí účinnosti smlouvy.

## V.
## Ustanovení o DPH

Nedílnou součástí této smlouvy je čestné prohlášení, kde příjemce dotace uvede, zda je či není plátcem DPH a zároveň v případě plátce DPH čestně prohlásí, zda může v rámci podporované činnosti dle jeho aktivit uplatnit odpočet DPH na vstupu či nikoliv a v jaké výši. Pokud příjemce v době obdržení dotace není plátcem DPH, ale v průběhu čerpání dotace se plátcem DPH stane, je povinen písemně nahlásit poskytovateli změnu plátce DPH. Dále musí sdělit, zda při změně v plátce DPH bude moci dle jeho aktivit uplatnit odpočet DPH na vstupu či nikoliv a v jaké výši, popř. zda v souladu s ustanovením § 79 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uplatní nárok odpočtu daně při registraci. Příjemce je povinen, pokud mu to ustanovení § 77 až § 78d zákona o dani z přidané hodnoty umožňuje, uplatnit nárok na odpočet DPH u majetku pořízeného z poskytnuté dotace v průběhu 5 let od pořízení, v případě pozemků, staveb, bytů a nebytových prostor v průběhu 10 let, a vrátit poměrnou část dotace, kterou předtím použil na úhradu DPH příslušného majetku a která byla způsobilým výdajem podporované činnosti. DPH, které si příjemce může uplatnit, musí neprodleně vrátit poskytovateli dotace na účet 199783072/0300 se stejným variabilním symbolem, pod kterým dotaci obdržel. V případě, že aktivity v rámci podporované činnosti nebudou ekonomickými činnostmi, u kterých by si mohl příjemce (plátce DPH) uplatňovat odpočet DPH na vstupu, nebude mít změna z neplátce v plátce DPH žádný vliv na výši dotace, pouze toto písemné oznámení příjemce o změně bude založeno v rámci podkladů o poskytnuté dotaci u poskytovatele dotace. Jestliže zákon o DPH příjemci umožní při změně z neplátce na plátce uplatňovat odpočet DPH na vstupu, je vždy povinen informovat poskytovatele dotace o výši vratky DPH a ze strany poskytovatele na základě této změny v přidělené dotaci bude vyhotoven dodatek ke smlouvě, ve kterém bude snížen nárok na dotaci o výši DPH, jež si příjemce bude uplatňovat u místně příslušného finančního úřadu.

## VI.
## Uznatelné výdaje

1. **Uznatelnými výdaji** podle této smlouvy jsou pouze následující **neinvestiční** výdaje **vzniklé v termínu od 1. 1. 2025 do 31. 12. 2025** a přímo související s realizací podporované činnosti, které jsou uvedeny v žádosti o poskytnutí individuální dotace z rozpočtových prostředků Jihočeského kraje příjemce ze dne 2. 2. 2025, č. j. KUJCK 16006/2025.

   **DPH je uznatelným výdajem**, pokud příjemce:
   a) není plátcem DPH, a proto nemůže nárokovat a nenárokuje odpočet daně na vstupu dle Zákona o dani z přidané hodnoty č. 235/2004 Sb.,
   b) je plátcem DPH, ale dle zákona o dani z přidané hodnoty č.235/2004 Sb., **nemá** možnost nárokovat odpočet daně na vstupu.

   Pokud příjemce je plátcem DPH a dle zákona o dani z přidané hodnoty č. 235/2004 Sb., **má** možnost nárokovat odpočet daně na vstupu **plně či částečně, je DPH neuznatelným výdajem**. Jestliže konečný příjemce má zákonný nárok na odpočet DPH a neuplatní jej, nelze DPH považovat za uznatelný výdaj.

   **Z dotace nelze hradit výdaje, které jsou hrazeny z jiné dotace Jihočeského kraje.**

2. V případě, že v rámci podporované činnosti budou **zadávány veřejné zakázky**, je příjemce povinen postupovat podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů. V případě, že se jedná o zakázky malého rozsahu, na které se tento zákon vztahuje pouze v obecných zásadách, je povinen příjemce u plnění přesahujících částku 100.000,- Kč bez DPH, které jsou z více

než 50 % financované z dotace, provést výběr dodavatele v jednoduchém výběrovém řízení. Nabídky musí být vyžádány nejméně u 3 dodavatelů a jejich nabídky musí být učiněny písemně (např. e-mailem, faxem), je nutno pořídit písemný záznam o výběru dodavatele, lze rovněž využít ceníky zveřejněné na internetu. Záznam z výběrového řízení včetně cenových nabídek nebo průzkumů a korespondence musí být uložen u dokumentace k podporované činnosti a spolu s ní archivován.

3. Ustanovení odst. 2 tohoto článku neplatí, má-li příjemce vlastní pravidla pro zadávání veřejných zakázek; v takovém případě postupuje podle nich. Na výzvu poskytovatele je příjemce povinen tato pravidla kraji předložit a doložit dodržení podmínek stanovených zákonem o zadávání veřejných zakázek a jeho pravidly.

## VII.
## Vyúčtování a vypořádání dotace

1. Po ukončení realizace podporované činnosti předloží příjemce poskytovateli prostřednictvím Odboru školství, mládeže a tělovýchovy Krajského úřadu Jihočeského kraje, nejpozději do dvou měsíců od data dosažení účelu dotace, tj. **do 28. 2. 2026, závěrečnou zprávu včetně vyúčtování dotace na formuláři, který obdrží od poskytovatele**.
   Součástí závěrečné zprávy a vyúčtování je:
   a) zhodnocení průběhu a naplnění záměru a cílů podporované činnosti, zdůvodnění změn při realizaci podporované činnosti,
   b) způsob informování veřejnosti o podpoře z rozpočtu kraje,
   c) soupis dokladů obsahující celkové výdaje na podporovanou činnost,
   d) doklad o zaúčtování celé podporované činnosti,
   e) kopie dokladů hrazených z dotace kraje dle čl. VII, odst. 2. smlouvy vč. prokázání jejich zaplacení výpisem z bankovního účtu nebo výdajovým pokladním dokladem.

2. **Pravidla uznatelnosti a způsob dokládání jednotlivých druhů výdajů:**
   - výdaje musí být vynaloženy v souladu s obsahem a cílem podporované činnosti, být nezbytné pro její realizaci a bezprostředně související s realizací podporované činnosti,
   - výdaje musí vyhovovat zásadám efektivnosti, účelnosti a hospodárnosti,
   - výdaje musí být zaneseny v účetnictví příjemce dotace,
   - výdaje musí být doloženy kopiemi prvotních, účetních a daňových dokladů. Účetní doklady musí splňovat náležitosti dle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů. Daňové doklady musí splňovat náležitosti dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů,
   - zaplacení výdajů musí být prokázáno doložením kopie výpisu z bankovního účtu (přípustný je i výpis z elektronického bankovnictví), případně pokladním dokladem.

   a) Osobní náklady
      (do nákladů na zaměstnance podílejících se na realizaci podporované činnosti je možné zahrnout hrubou mzdu, plat nebo odměnu z dohod včetně zákonných náhrad a příplatků, odvody zaměstnavatele na sociální a zdravotní pojištění, popř. další zákonné odvody)
      - soupis mzdových nákladů a s nimi souvisejících odvodů sociálního a zdravotního pojištění, které byly hrazeny z dotace
      - kopie pracovních smluv, dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr pracovníků, jejichž mzdy souvisí s podporovanou činností, spolu s uvedením čísla účtu, na který bude mzda poukázána
      - mzdové listy
      - podepsané výplatní listiny, případně výdajové pokladní doklady potvrzující převzetí mzdy (při výplatě v hotovosti)
      - u bezhotovostních převodů bankovní výpisy dokládající převod
      - rozhodčí – doklad o výplatě odměn rozhodčím

   b) Služby a materiál
      - řádně vystavený daňový doklad (s adresou dle příslušného rejstříku, IČO, (DIČ)) za poskytnuté dodávky a služby, obsahující rozpis dodaných služeb/materiálu včetně množství, jednotkových cen a termínu poskytnutí služeb,

- stvrzenka, paragon, faktura za hotové apod., pokud byla platba prováděna v hotovosti, obsahující rozpis dodaných služeb/materiálu včetně množství, jednotkových cen a termínu poskytnutí služeb,
- výpis z účtu, pokud byla platba prováděna převodem
- provedené práce – doklad musí obsahovat rozpis prací
- energie (dodávky elektřiny, vody, plynu a tepla) – smlouvy o dodávkách energií, zálohové a vyúčtovací faktury, propočet podílu nákladů na energie vztahující se k podporované činnosti
- nájemné – faktura, nájemní smlouva, platba nájemného, propočet podílu nákladů na nájemné vztahujících se k podporované činnosti
- ubytování - na dokladech musí být uvedena data, ve kterých bylo ubytování poskytnuto a počet ubytovaných osob
- stravování – faktura musí obsahovat rozpis poskytnutého stravování, datum, množství a rozpis jednotkových cen

c) Cestovní náhrady (řídí se dle zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů)
- cestovní příkaz
- případně platnou směrnici (vnitřní předpis) upravující poskytování cestovních náhrad
- v případě proplácení jízdních výdajů osobám, které nejsou zaměstnanci, nutno doložit vyúčtování jízdních výdajů a platnou směrnici/vnitřní předpis/usnesení příslušného orgánu organizace, který stanovuje výši náhrady za 1 kilometr, pokud organizace neuplatňuje výši náhrad dle zákoníku práce.

3. Pokud příjemce nevyčerpá všechny prostředky dotace na stanovený účel či nebude podporovaná činnost realizována, je povinen vrátit poskytovateli nevyčerpanou částku dotace, v případě nerealizace podporované činnosti celou částku dotace, nejpozději do 2 měsíců po uzavření závěrečné zprávy a vyúčtování dotace bezhotovostním převodem na účet poskytovatele č. 199783072/0300 se stejným variabilním symbolem, pod kterým dotaci obdržel.

## VIII.
## Povinnosti příjemce při přeměně, insolvenci a likvidaci právnické osoby

1. V případě, že je příjemce právnickou osobou vyjma obce a má dojít k jeho přeměně podle příslušného zákona a příjemce má být zanikající právnickou osobou, má povinnost tuto skutečnost oznámit s dostatečným předstihem poskytovateli s žádostí o udělení souhlasu s přechodem práv a povinností z tohoto smluvního vztahu na právního nástupce. Přitom musí respektovat, že každá taková skutečnost musí být projednána v tom orgánu poskytovatele, který schválil poskytnutí dotace a smlouvu o jejím poskytnutí.

2. K žádosti o udělení souhlasu podle odst. 1 tohoto článku musí příjemce prokázat příslušnými dokumenty, že práva a povinnosti z tohoto smluvního vztahu přejdou na právního nástupce a právní nástupce se zavazuje tyto povinnosti plnit (např. projekt fúze). Poskytovatel je oprávněn si vyžádat dodatečné podklady, pokud z dodaných podkladů nebude tato skutečnost vyplývat.

3. V případě, že poskytovatel žádosti vyhoví, spraví o tom bez zbytečného odkladu příjemce po projednání v příslušném orgánu poskytovatele a uzavře dodatek ke smlouvě, který bude obsahovat popis a důvod jeho uzavření s ohledem na přeměnu příjemce.

4. V případě, že žádosti poskytovatel nevyhoví, bezodkladně o tom spraví příjemce po projednání v příslušném orgánu poskytovatele. Poskytovatel je oprávněn posoudit dosavadní naplnění účelu smlouvy a rozhodne o vrácení poskytnuté dotace nebo její části. V takovém případě má příjemce povinnost vrátit doposud vyplacenou dotaci nebo její část způsobem a ve lhůtě stanovené výzvou poskytovatele.

5. V případě, že je příjemce příspěvkovou organizací jiného územního samosprávného celku, je povinen při sloučení, splynutí či rozdělení postupovat obdobně podle odst. 1 tohoto článku (doložení např. formou usnesení zastupitelstva územně samosprávného celku). Poslední věta odst. 2 tohoto článku platí obdobně.

6. V případě, že příslušný soud rozhodl o úpadku příjemce nebo má být příjemce zrušen s likvidací, je povinen tuto skutečnost neprodleně oznámit poskytovateli. Poskytovatel je oprávněn posoudit dosavadní naplnění účelu smlouvy a rozhodne o vrácení poskytnuté dotace nebo její části. V takovém případě má příjemce povinnost vrátit doposud vyplacenou dotaci nebo její část způsobem a ve lhůtě stanovené výzvou poskytovatele. Zároveň je povinen bezodkladně oznámit insolvenčnímu správci či likvidátorovi příjemce, že tento přijal dotaci z rozpočtu poskytovatele a váže ho povinnost vyplacenou dotaci vrátit zpět do rozpočtu poskytovatele.

## IX.
## Výpověď smlouvy a porušení rozpočtové kázně

1. Poskytovatel je oprávněn tuto smlouvu vypovědět z důvodů na straně příjemce, a to zejména v případě, že po uzavření této smlouvy nastane nebo vyjde najevo skutečnost, která poskytovatele opravňuje dotaci nebo její část odejmout. Takovou skutečností je například zjištění poskytovatele, že údaje, které mu sdělil příjemce, a které měly vliv na rozhodnutí o poskytnutí dotace, jsou nepravdivé.

2. Výpovědní lhůta je 10 dní a začíná běžet dnem doručení písemné výpovědi příjemci.

3. V písemné výpovědi poskytovatel uvede zjištěné skutečnosti, které jej prokazatelně vedly k výpovědi smlouvy, a vyzve příjemce k vrácení celé dotace nebo její části, pokud již byly poskytnuty. Příjemce je povinen vrátit tyto prostředky do 15 dnů od ukončení smlouvy na účet poskytovatele uvedený ve výpovědi. Pokud tyto prostředky ještě nebyly převedeny na účet příjemce, přestože byla uzavřena smlouva, má poskytovatel právo je neposkytnout.

4. V případě porušení povinností stanovených pro čerpání dotace, zjištěných na základě provedené kontroly, může být příjemce vyzván k provedení opatření k nápravě zjištěného pochybení tehdy, jestliže porušil méně závažnou podmínku, u které je stanovena možnost sníženého odvodu dle odst. 5 tohoto článku. V rozsahu, v jakém příjemce provedl opatření k nápravě, platí, že nedošlo k porušení rozpočtové kázně.

5. Nižší odvod za pochybení při čerpání dotace a nesplnění podmínek veřejnoprávní smlouvy je stanoven v těchto případech:

   a) za nedodržení termínů jednotlivých administrativních úkonů příjemce, jejichž povaha umožňuje nápravu v náhradní lhůtě až do výše 5% dotace,
   b) za nedodržení povinné publicity až do výše 5% dotace,
   c) za nedoložení všech požadovaných podkladů k vyúčtování až do výše 5% dotace,
   d) za nedodržení termínu odevzdání vyúčtování a závěrečné zprávy až do výše 5% z dotace; toto neplatí, pokud příjemce prokáže, že k nedodržení termínu došlo z reálných a objektivních důvodů,
   e) za nedodržení případně nastavených kritérií poskytnuté dotace – poměrná část celkové podpory k naplněným kritériím,
   f) za porušení zákona o veřejných zakázkách:

      1. neprovedení výběrového řízení 100% výdajů této zakázky
      2. diskriminace při výběrovém řízení 10 - 25% výdajů této zakázky
      3. dělení předmětu zakázky 10 - 25% výdajů této zakázky
      4. nezveřejnění veřejné zakázky zákonem stanoveným způsobem 5% výdajů této zakázky (např. nezveřejnění smlouvy na veřejnou zakázku malého rozsahu, jejíž cena přesáhne 500 000 Kč bez DPH atd.)
      5. méně závažná porušení při zadávání veřejných zakázek až do výše 5% výdajů této zakázky (např. nedodržení zákonem stanovených lhůt atd.)

   g) za porušení povinnosti uvedené v čl. VI odst. 2 a 3 smlouvy 100% výdajů zakázky.

   Jednotlivá porušení zákona o veřejných zakázkách se nesčítají, ale krácení uznatelných výdajů se posuzuje podle nejzávažnějšího pochybení ve stejné zakázce.

6. V případě, kdy není možné postupovat podle odst. 4 a 5 tohoto článku, může vyzvat poskytovatel příjemce k vrácení dotace nebo její části, zjistí-li, že příjemce dotace porušil povinnost, která souvisí s účelem, na který byly peněžní prostředky poskytnuty, nedodržel účel dotace nebo podmínku, za které byla dotace poskytnuta, a u níž není možné vyzvat k provedení opatření k nápravě a není možné uložit snížený odvod. V rozsahu, v jakém vrátil příjemce dotaci nebo její část, platí, že nedošlo k porušení rozpočtové kázně.

7. V případě, že příjemce bude vyzván k vrácení dotace nebo její poměrné části a svou povinnost k jejímu vrácení nesplní v jemu stanovené náhradní lhůtě, bude považována nečinnost příjemce za porušení rozpočtové kázně ve formě zadržení dotace.

8. Porušení jiných povinností příjemce než těch, které jsou upraveny v odst. 5 tohoto článku a v případě, že porušení povinností nebude napraveno dle odst. 4 a 6 tohoto článku, bude považováno za porušení rozpočtové kázně s tím, že bude požadován odvod ve výši neoprávněného použití dotace a zároveň i úhrada penále za porušení rozpočtové kázně ve výši 1 promile z částky odvodu za každý den prodlení podle § 22 zákona o rozpočtových pravidlech.

## X.
## Ostatní ujednání

1. Finanční podpora nenaplňuje kritéria veřejné podpory.

2. Pokud dojde v průběhu platnosti této smlouvy na straně příjemce ke změně podmínek, za kterých byla dotace poskytnuta (včetně změny údajů o příjemci, termínu konání podporované činnosti a rozpočtu podporované činnosti uvedeného v žádosti o poskytnutí individuální dotace příjemce), je **příjemce povinen oznámit toto písemně poskytovateli neprodleně po zjištění změny.**

3. Příjemce bere na vědomí, že smlouva bude uveřejněna v registru smluv zřízeného podle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů. Příjemce prohlašuje, že tato smlouva neobsahuje údaje, které tvoří předmět jeho obchodního tajemství podle § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.

4. Smluvní strany se dohodly na tom, že uveřejnění v registru smluv provede poskytovatel.

5. Příjemce se zavazuje **plnit pravidla publicity**, která se váže k poskytnuté dotaci, především zveřejnit ve vlastní režii nezbytně nutné informace o podporované činnosti, na kterou prostředky obdržel a zajistit informování veřejnosti o tom, že daná podporovaná činnost byla podpořena peněžními prostředky Jihočeského kraje. Příjemce bere na vědomí, že povinnosti publicity jsou uvedeny v metodickém pokynu Jihočeského kraje č. MP/97/KHEJ - Příručka pro publicitu v rámci dotací Jihočeského kraje, která je dostupná na https://www.kraj-jihocesky.cz/88/pravidla_smernice_zasady.htm. Tento metodický pokyn se považuje za součást této smlouvy.

6. Poskytovatel dává příjemci souhlas k užití znaku a logotypu Jihočeského kraje na informačních a propagačních materiálech podporované činnosti v souladu se směrnicí č. SM/40/RK - Zásady jednotného vizuálního stylu a pravidla pro užívání symbolů a logotypu Jihočeského kraje, která je dostupná na http://www.kraj-jihocesky.cz/88/pravidla_smernice_zasady.htm.

7. O užití dotace vede příjemce průkaznou **oddělenou účetní nebo jinou evidenci.** Dále se zavazuje uchovávat tuto evidenci po dobu pěti let od data dosažení účelu dotace uvedeného v čl. III odst. 2 této smlouvy.

8. Poskytovatel je oprávněn provádět u příjemce kontrolu účetnictví, příp. dalších skutečností, v rozsahu potřebném k posouzení, zda byla dodržena tato smlouva. Příjemce se zavazuje umožnit poskytovateli nebo jím pověřeným osobám provést kdykoli (i v průběhu realizace) komplexní kontrolu postupu a výsledků realizace podporované činnosti, včetně použití peněžních prostředků a zpřístupnit na požádání veškeré doklady související s realizací podporované činnosti a s plněním této smlouvy. Tímto

ujednáním nejsou dotčena ani omezena práva kontrolních a finančních orgánů státní správy České republiky.

## XI.
## Závěrečná ujednání

1. Smlouva je vyhotovena ve 2 stejnopisech majících povahu originálu, z nichž každá ze smluvních stran obdrží 1 výtisk.

2. Změny a doplňky této smlouvy lze provádět pouze formou písemných číslovaných dodatků, podepsaných oběma smluvními stranami. Upřesnění či změny údajů (zejména adresa, číslo bankovního účtu, kontaktní osoba, termín konání podporované činnosti, rozpočet podporované činnosti) stačí písemně sdělit poskytovateli dotace, pokud tento netrvá na uzavření dodatku ke smlouvě.

3. V případech neřešených touto smlouvou se užije směrnice Jihočeského kraje č. SM/107/ZK - Zásady Jihočeského kraje pro poskytování veřejné finanční podpory, která je dostupná na https://www.kraj-jihocesky.cz/88/pravidla_smernice_zasady.htm. Tato zveřejněná směrnice, jakož i žádost o poskytnutí dotace se považují za součást této smlouvy. Příjemce prohlašuje, že je mu obsah této smlouvy a Zásad pro poskytování veřejné finanční podpory dostatečně jasný a jednotlivá ustanovení dostatečně určitá. Pokud existuje rozpor mezi smlouvou a směrnicí, použijí se primárně ustanovení smlouvy.

4. Na důkaz výslovného souhlasu s obsahem a všemi ustanoveními této smlouvy a své pravé, svobodné a vážné vůle, je tato smlouva po jejím přečtení smluvními stranami vlastnoručně podepsána.

5. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv.

Za poskytovatele:

Elektronický podpis: 25.3.2025
Certifikát autora podpisu:
Jméno: MUDr. Martin Kuba
Vydal: PostSignum Qualified CA 4
Platnost do: 27.1.2028 12:29 +01:00

……
MUDr. Martin Kuba
hejtman kraje

Za příjemce:

Adam Vácha
Digitálně podepsal Adam Vácha
Datum: 2025.03.16 22:43:24 +01'00'

……
Adam Vácha
předseda spolku

**Čestné prohlášení k DPH**

V rámci podporované činnosti **„Jihočeský studentský parlament“** čestně prohlašujeme, že ke dni podpisu smlouvy jsme:

- ☐ plátci DPH
- x neplátci DPH

V případě plátce DPH dále prohlašujeme, že ke dni podpisu této smlouvy:

- ☐ můžeme plně
- ☐ můžeme částečně
- ☐ nemůžeme

uplatnit nárok na odpočet DPH na vstupu.