

OBJEDNÁVKA

Zadávací a pověřovací list č. 14/2025
pro Katalogový list č.2
MF_SLV/01

ke Smlouvě o poskytování odborných služeb

uzavřené dne 12. 5. 2020

(evidované u objednatele pod č. 9006/014/2020, č.j. MF-28447/2019/7005)

(evidované u poskytovatele pod ev. č. SML2020026, č.j. SPCSS-02127/2020)

Česká republika – Ministerstvo financí

se sídlem Letenská 15, 118 10 Praha 1

zastoupen: [REDACTED]

IČO: 00006947

DIČ: CZ00006947

ID datové schránky: xzeaaav

bankovní spojení: [REDACTED]

číslo účtu: [REDACTED]

(dále jen „objednatel“ nebo „MF“)

a

Státní pokladna Centrum sdílených služeb, s. p.

se sídlem: Na Vápence 915/14, 130 00 Praha 3

zapsaný v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze pod sp. zn. A 76922

zastoupený: [REDACTED]

IČO: 03630919

DIČ: CZ03630919

ID datové schránky: ag5uunk

bankovní spojení: [REDACTED]

číslo účtu: [REDACTED]

(dále jen „poskytovatel“ nebo „SPCSS“)

Zadání Služby MF_SLV/01, které bude realizovat Poskytovatel podle smlouvy o poskytování odborných služeb (evid. u objednatele pod č. 9006/014/2020 a u poskytovatele pod č. SML2020026).

Služba MF_SLV/01	
Specifikace zadání – název role pro zajištění odborných služeb a informační podpory	3.3 – Projektový manažer [REDACTED]
Zadaný počet MD (8 hodin)	Maximálně 23 dní měsíčně, maximálně 69 MD
Období realizace	01.04.2025 – 30.06.2025
Rozsah a popis požadovaných činností	
3.3 Projektový manažer: • úkoluje členy projektového týmu; • odměňuje a postihuje členy projektového týmu podle výsledků jejich práce v projektu <i>Pozn.: pokud je projektový tým členěn na projektové streamy, pak projektový manažer přímo úkoluje, odměňuje a postihuje jen vedoucí streamů</i> • účastní se pravidelných schůzek Řídící komise Projektu a vyjadřuje se ke všem zde probíraným záležitostem;	

- rozhoduje v projektových záležitostech v rámci svěřených pravomocí;
- kontroluje termíny plnění projektových úkolů a včas eskaluje, pokud je jejich splnění ohroženo;
- kontroluje kvalitu plnění projektových úkolů;
- kontroluje čerpání projektového rozpočtu;
- identifikuje projektová rizika, sestavuje plány jejich mitigace a řídí rizika;
- pořádá projektové schůzky; sestavuje jejich program a řídí jejich průběh;
- posuzuje dopad navrhovaných změn na splnění cílů projektu;
- připravuje a předkládá měsíční Zprávu o úrovni a rozsahu poskytovaných služeb; je odpovědný za dodání všech projektových výstupů.

Název role	Cena za MD v Kč bez DPH	Počet MD	Cena za požadovaný počet MD	
			Kč bez DPH	Kč s DPH
3.3 – projektový manažer	11 900 Kč	23 MD	273 700 Kč	331 177 Kč
Celkem – 3 měsíce (3 x 23 MD)		69 MD	821 100 Kč	993 531 Kč
Specifikace výstupů činností: dle schváleného měsíčního výkazu práce				
Rozsah pověření: v souladu s rozsahem a popisem činností				
Osoby oprávněné za ověření a schválení akceptačních protokolů				
Za objednatele				
Za poskytovatele				
Osoby oprávněné k jednání ve věcech plnění této smlouvy				
Za objednatele				
Za poskytovatele				