**Smlouva o centralizovaném zadávání**

 Česká republika – Krajský soud v Brně

 se sídlem: Rooseveltova 648/16, 601 95 Brno

 zastoupená: Ing. Zdeňkem Tonarem, LL.M., ředitelem správy soudu, na základě Pověření

 ze dne 4.1.2022 (Spr 6/2022)

 IČO: 002 15 724

 (dále jen "Centrální zadavatel")

 a

 Česká republika – Městský soud v Brně

 se sídlem: Polní 994/39, 608 01 Brno

 zastoupená Mgr. Janem Sedláčkem, předsedou soudu

 IČO: 00025062

 (dále jen "Zadavatel"),

 (dále také společně jen "Strany smlouvy"),

uzavřely, v souladu s ust. § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů a v souladu s ust. § 9 odst. 4 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen "ZZVZ"), tuto

**SMLOUVU O CENTRALIZOVANÉM ZADÁVÁNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

(dále jen "Smlouva")

**I. Preambule**

 1. Centrální zadavatel je dle zákona č. 6/2002 Sb., o soudech a soudcích, ve znění pozdějších předpisů, oprávněn vykonávat správu okresních soudů. Jeho úkolem je, mimo jiné, zajištění hospodářských podmínek pro výkon činnosti organizačních složek v rámci jeho obvodu. Centrální zadavatel je pak dále na základě příslušných právních předpisů v přímém vztahu i k Zadavateli.

 2. Vzhledem k tomu, že Centrální zadavatel disponuje nezbytnými personálními a organizačními prostředky pro zajištění zadání a provedení veřejné zakázky na dodávky uvedené v článku II. odst. 1 této Smlouvy, dohodly se Strany smlouvy na uzavření této Smlouvy o centralizovaném zadávání veřejné zakázky.

 3. Smlouva předpokládá, že centrální zadávání je, s ohledem na potřeby Zadavatelů v obvodu Centrálního zadavatele, prokazatelně žádoucí a ekonomicky výhodné a je dále odůvodněno především potřebou jednotného způsobu výkonu správy zálohovacího SW Zadavatelů v obvodu Centrálního zadavatele, v jejímž důsledku dojde i k úspoře vynaložených finančních prostředků. Lze předpokládat zvýšení efektivity v případě centralizace.

**II. Předmět Smlouvy**

1. Předmětem této Smlouvy je úprava vzájemných práv a povinností Stran smlouvy, jakož i práv a povinností Stran smlouvy ve vztahu k třetím osobám při přípravě, zadávání a provedení veřejné zakázky na uzavření rámcové dohody na níže uvedené dodávky. Kód veřejné zakázky dle číselníku Národní infrastruktury pro elektronické zadávání veřejných zakázek (dále jen "NIPEZ") je: 72261000-2 Podpora programového vybavení. Programové vybavení tvoří **zálohovací SW IBM Spectrum Protect,** jenž je licenčně kryt licencemi z roku 2021, v majetku Krajského soudu v Brně, s platnou podporou výrobce. Rozsah a kvalita dodávek předmětu plnění a technická specifikace služeb, v rámci rámcové dohody je stanovena v Příloze č. 2 této Smlouvy.

 2. Centrální zadavatel bude provádět ve smyslu § 9 odst. 4 ZZVZ svým jménem, na svůj účet zadávací řízení k veřejné zakázce, jejíž předmět je vymezen v čl. II. odst. 1 této Smlouvy.

 3. Centrální zadavatel bude na základě provedeného zadávacího řízení uzavírat rámcovou dohodu s dodavatelem na předmět plnění uvedený v čl. II. odst. 1. s účinky pro Centrálního zadavatele i pro Zadavatele.

**III. Práva a povinnosti Stran smlouvy**

 a) Práva a povinnosti Centrálního zadavatele

 1. Centrální zadavatel je povinen provést zadávací řízení na uzavření rámcové dohody na dodávky uvedené v článku II. odst. 1 této Smlouvy, a to zcela v souladu s příslušnými právními předpisy - ZZVZ a Instrukcí č. 7/2019 Ministerstva spravedlnosti ze dne 22. 1. 2020, č.j.: MSP- 34/2019-OPR-SP, o zadávání veřejných zakázek v resortu Ministerstva spravedlnosti, ve znění instrukce č. 6/2021 Ministerstva spravedlnosti ze dne 12. 10. 2021, č.j.: MSP-43/2021-OPR-SP, instrukce č. 10/2023 Ministerstva spravedlnosti ze dne 27.10.2023, č.j.: MSP-61/2023-OPR-SP, (dále také „instrukce“).

 2. Centrální zadavatel je povinen zejména:

a) zpracovat a vyhodnotit podklady a na jejich základě vypracovat zadávací dokumentaci k veřejné zakázce,

b) zahájit zadávací řízení v souladu se ZZVZ a instrukcí,

c) postupovat při zadávacím řízení tak, aby chránil oprávněné zájmy Zadavatele,

d) řádně přezkoumat kvalifikaci účastníků zadávacího řízení o veřejnou zakázku,

e) dodržovat zásady stanovené § 6 ZZVZ.

 3. Centrální zadavatel může realizovat zadávací řízení i jen pro některé Zadavatele, kteří jsou stranami této Smlouvy.

 4. Centrální zadavatel je Zadavateli zmocněn k podpisu rámcové dohody s dodavatelem v souladu se ZZVZ a instrukcí. Centrální zadavatel se zavazuje uzavřít s vybraným dodavatelem rámcovou dohodu tak, aby práva a povinnosti z nich vyplývající byly od okamžiku jejich uzavření realizovány mezi dodavatelem a příslušným Zadavatelem v souladu s podklady, které tento Zadavatel poskytnul Centrálnímu zadavateli pro účely zadávacího řízení., prostřednictvím Centrálního zadavatele.

 5. Centrální zadavatel je povinen nejpozději do tří (3) pracovních dnů ode dne uzavření rámcové dohody s účastníkem zadávacího řízení, jehož nabídka byla vybrána jako nejvýhodnější, o této skutečnosti informovat písemně Zadavatele.

 6. Nastanou-li důvody ke zrušení zadávacího řízení, Centrální zadavatel zruší nebo může zrušit zadávací řízení na veřejnou zakázku. Zrušení zadávacího řízení do 5 pracovních dnů písemně oznámí Zadavateli.

 7. Centrální zadavatel je oprávněný postoupit veškerá práva a povinnosti vyplývající z této Smlouvy na jiného zadavatele uzavřením Smlouvy o centralizovaném zadávání s jiným centrálním zadavatelem.

 8. Centrální zadavatel se zavazuje, s ohledem na platnou legislativu v oblasti kybernetické bezpečnosti a GDPR, vymezit problematiku zajištění práv a povinností, vyplývajících z uvedených předpisů, mezi dodavatelem a Zadavateli tak, že tato problematika bude explicitní součástí rámcové dohody uzavřené mezi Centrálním zadavatelem a dodavatelem.

 b) Práva a povinnosti Zadavatele

 1. Zadavatel je povinen respektovat výsledek zadávacích řízení, za podmínek stanovených v ZZVZ a v instrukci.

 2. Zadavatel se podle této Smlouvy zavazuje akceptovat obchodní podmínky sjednané Centrálním zadavatelem v rámcové dohodě uzavřené s dodavatelem a vykonávat práva a povinnosti ve vztahu k dodavateli, se kterým Centrální zadavatel uzavře rámcovou dohodu. V případě nečinnosti odpovídá Zadavatel za veškerou škodu, která jeho jednáním nebo opomenutím vznikne.

 3. Zadavatel je povinen poskytnout Centrálnímu zadavateli při provádění zadávacích řízení veškerou požadovanou součinnost, zejména sdělit Centrálnímu zadavateli veškeré skutečnosti nutné pro řádné fungování centralizovaného zadávání, tj. relevantní informace potřebné ke specifikaci zadávacích podmínek, jakož i veškeré skutečnosti nutné k vysvětlení zadávací dokumentace.

 4. Zadavatel má právo na informace o přípravě a průběhu zadávacího řízení. Centrální zadavatel je povinen Zadavateli na jeho žádost bez zbytečného odkladu poskytnout veškeré informace ohledně veřejné zakázky. Zadavatel je však povinen tyto informace uchovávat v tajnosti.

 5. Zadavatel nemá právo na poskytnutí informací, ohledně kterých tak stanoví právní předpisy.

 6. Zadavatel je povinen dodržovat mlčenlivost, a to ve vztahu ke všem datům a informacím, které se dozví od Centrálního zadavatele a které nejsou určeny k uveřejnění.

**IV. Trvání Smlouvy a její ukončení**

 1. Tato Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.

 2. Smlouvu je možno ukončit písemnou výpovědí s výpovědní dobou v délce tří (3) měsíců, přičemž výpovědní doba počíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena druhé Straně smlouvy.

 3. Výpověď může být stranami smlouvy podána v důsledku takové změny okolností stojící vně volní možnosti smluvních stran, jež činí existenci této Smlouvy neslučitelnou s nastalými okolnostmi, a to pouze do doby zahájení zadávacího řízení.

 4. Tato Smlouva může zaniknout též písemnou dohodou Stran smlouvy.

 5. Ustanoveními o době trvání této Smlouvy nejsou nijak dotčena zákonná oprávnění orgánů příslušných k výkonu dohledu nad průběhem zadávacích řízení.

**V. Náklady zadávacího řízení a plnění předmětu rámcové dohody**

Smluvní strany se dohodly, že veškeré poplatky a jiné náklady spojené s prováděním

zadávacích řízení, zadáváním veřejných zakázek Centrálním zadavatelem a platby spojené
s plněním předmětu rámcové dohody budou hrazeny Centrálním zadavatelem.

**VI. Odpovědnost za centralizované zadávání**

 1. Dojde-li při provádění zadávacích řízení a zadávání veřejných zakázek dle této Smlouvy k porušení zákona ze strany Centrálního zadavatele, odpovídá za takové porušení Centrální zadavatel, ledaže k takovému porušení zákona došlo jednáním či opomenutím Zadavatele.

 2. Centrální zadavatel je povinen řádně uchovávat dokumentaci související s prováděním zadávacích řízení a zadáváním veřejných zakázek dle této Smlouvy.

**VII. Závěrečná ustanovení**

 1. Tato Smlouva nabývá platnosti okamžikem jejího podpisu oběma smluvními stranami.

 2. Strany smlouvy se zavazují řešit případné spory dohodou.

 3. Strany smlouvy prohlašují, že tato Smlouva obsahuje veškerý projev jejich shodné vůle a mimo ni neexistují žádná ujednání v jiné než písemné formě, která by ji doplňovala, měnila nebo mohla mít význam při jejím výkladu a že se tedy žádná ze Stran smlouvy nespoléhá na prohlášení druhé strany, které není uvedeno v této Smlouvě, jejích přílohách či dodatcích. Tím není dotčen význam komunikace stran.

 4. Jestliže se v budoucnu ukáže při plnění této Smlouvy potřeba doplnit nebo upřesnit některá její ujednání, nebo jestliže se některá ujednání stanou neplatnými, zdánlivými či neúčinnými zejména v důsledku změny právních předpisů, rozhodnutí správních orgánů České republiky, nebude to mít za následek neplatnost celé této Smlouvy. V takových případech se Strany smlouvy zavazují písemnou dohodou nahradit taková ujednání novými, která po obsahové stránce nejlépe odpovídají zamýšlenému účelu původního ujednání. Do té doby platí odpovídající úprava obecně závazných právních předpisů České republiky.

 5. Tato Smlouva je vyhotovena v elektronickém vyhotovení, které obdrží Centrální zadavatel a Zadavatel.

 6. Měnit nebo doplňovat tuto Smlouvu je možné jen formou písemných dodatků, které budou platné, jestliže budou řádně podepsány oprávněnými osobami obou Stran smlouvy.

 7. Strany smlouvy prohlašují, že si Smlouvu přečetly, bezvýhradně s ní souhlasí a považují ji za zcela určitou a srozumitelnou. Dále prohlašují, že tato Smlouva je výrazem jejich pravé, vážné a svobodné vůle a na důkaz toho připojují své elektronické podpisy.

8. Strany smlouvy berou na vědomí, že dnem uzavření rámcové dohody s účastníkem zadávacího řízení, jehož nabídka bude v tomto zadávacím řízení vybrána jako nejvýhodnější, zaniká předchozí smlouva o centralizovaném zadávání veřejné zakázky na podporu zálohování mezi Centrálním zadavatelem a Zadavatelem z roku 2021, vedená pod Spr 485/2021.

9. Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma Stranami smlouvy. Smlouva je účinná dnem uveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv). Strany smlouvy souhlasí se uveřejněním této Smlouvy v celém znění včetně příloh a případných budoucích změn i doplňků v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) na dobu neurčitou. Zveřejnění provede Centrální zadavatel.

 10. Nedílnou součástí Smlouvy jsou i její přílohy:

Příloha č. 1 - Pověření pro Ing. Tonara ze dne 4.1.2022 (Spr 6/2022)

Příloha č. 2 – Rozsah a kvalita dodávek předmětu plnění a technická specifikace služeb, v rámci RD

V Brně dne elektronického podpisu V Brně dne 27.2.2025

Centrální zadavatel: Zadavatel:

Ing. Zdeněk Tonar, LL.M. Mgr. Jan Sedláček

ředitel správy Krajského soudu v Brně předseda Městského soudu v Brně

**Příloha č.1**

Česká republika - Krajský soud v Brně

IČ 00215724, 🖂 Rooseveltova 648/16, 601 95 Brno, 🕿 546 511 111, fax 546 513 362,

e-mail: podatelna@ksoud.brn.justice.cz ID datové schránky: 5wwaa9j

Spr 6/2022

POVĚŘENÍ

zaměstnavatel:

Česká republika – Krajský soud v Brně

se sídlem: Rooseveltova 648/16, 601 95 Brno

zastupuje: JUDr. Milan Čečotka, předseda Krajského soudu v Brně

IČO: 00215724

pověřuje

zaměstnance:

jméno: Ing. Zdeněk Tonar, LL.M., ředitel správy Krajského soudu v Brně

k právnímu jednání při přípravě, zadávání a realizaci veřejných zakázek malého rozsahu, které jsou zadávány podle Instrukce č. 7/2019 Ministerstva spravedlnosti ze dne 22. 1. 2020, č. j.: MSP-34/2019-OPR-SP, o zadávání veřejných zakázek v resortu Ministerstva spravedlnosti a v souladu s ustanovením § 6 a § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.

Zaměstnanec je oprávněn činit v této souvislosti veškeré právní úkony související s předmětem pověření. Zaměstnanec není oprávněn ve stejném rozsahu pověřit třetí osobu vyřízením této záležitosti.

V Brně dne 4. 1. 2022

JUDr. Milan Čečotka, předseda Krajského soudu v Brně

V Brně dne 4. 1. 2022

Výše uvedené pověření v plném rozsahu přijímám.

Ing. Zdeněk Tonar, ředitel správy Krajského soudu v Brně

**Příloha č. 2**

**Rozsah a kvalita dodávek předmětu plnění a technická specifikace služeb, v rámci RD:**

*Provozní podpora*

* Denní kontrola zálohovacích jobů a provozních parametrů zálohovacího systému, nápravná opatření, zhotovení opravných záloh
* Denní diagnostika eventů ze všech zálohovacích serverů, provedení nápravných opatření v případě zjištěných problémů
* Denní přehledový report o stavu zálohování ve formě emailu se strukturovaným textem
* Asistence při obnově ze záloh
* Řešení hlášených incidentů (závady zálohovacího systému, požadavky na obnovu)
* Zajištění služeb helpdesku pro nahlašování, automatizované registrace požadavků a sledování průběhu řešení s dostupností 24x7. Dodavatel poskytne pro tento účel přístup helpdesk portál, telefonní hot-line číslo, e-mail adresu pro registraci ticketu zprávou)
* Kvartální revize: upgrade a patching serverových a klientských komponent zálohovacího systému na aktuální výrobcem doporučené verze, reorganizace ISP databáze (DB2), health-check zálohovacích systémů, auditní zpráva s obsahem:

 - výčet všech serverů, na kterých je instalována komponenta pro zálohování

 - seznam instalovaných komponent zálohování, verze SW před a po upgrade

 - přístupové údaje na tyto servery

 - přístupové údaje používané pro dsmadmc

 - přístupové údaje používané při VM zálohách (datamover nody, vcenter)

 - přístupové údaje do OC

 - popis řešení reportingu (server, seznam scriptů, adresa odesilatele, adresy

 příjemců)

 - kompletní výčet zálohovaných serverů ve formátu tabulky s popisem

 nastavení zálohy

* Kvartální kontrolní den: v lokalitě KS Brno s osobní účastí za Dodavatele minimálně s rolí Backup Architekt, ProjektMgr. V případě, že to okolnosti, stav infrastruktury a stav konektivity umožní, je možné kontrolní den provést formou videokonference.
* Roční provedení testovacího restoru: od každého typu použitého agenta zálohování (oracle rman recovery, DB2, MS SQL, Lotus Notes, VMware VM restore, file-level restore, apod.) - rozsah
a objekty pro testovací restore specifikuje Odběratel (maximálně však restore 2 objektů každého typu zálohovacího agenta na každém zálohovacím prostředí lokalit)
* Služby budou poskytovány v režimu 7 x 24 s reakční dobou zahájení řešení incidentu do 2 hodin v lokalitě spravovaných systémů, případně vzdáleným připojením, pokud to charakter incidentu
a stav konektivity umožní.

*Zajištění školení* *administrátorů*

* Půldenní prezenční školení správců IT příslušných složek v lokalitě odběratele (KS Brno – Rooseveltova), v rozsahu 4 hodin, 4x ročně.

*Zajištění vyžádaných služeb nad rámec provozní podpory*

* Vyžádané služby v oblasti zálohování nad rámec specifikovaných služeb Provozní podpory. Například asistence při pořizování mimořádných záloh, instalace/konfigurace komponent zálohování při změně zálohované nebo zálohovací infrastruktury.
* náklady na vyžádané služby nad rámec služeb provozní podpory budou účtovány za každou započatou hodinu práce specialisty. Vykazovaná částka pokrývá veškeré náklady ze strany dodavatele služeb (tj. dopravné, parkovné, apod.)

*Zajištění součinnosti při bezpečnostním auditu v lokalitě Dodavatele*

* Dodavatel je povinen zajistit součinnost připrezenčním auditu Odběratele 1x ročně
v lokalitách výkonu práce pracovníků teamu Dodavatele k "Dodržování bezpečnostních opatření
v souladu s politikou řízení dodavatelů MSp" - kontrola dodržování standardů zabezpečení a ochrany osobních údajů dle příslušných ustavení Instrukce o zajištění bezpečnosti informací v prostředí informačních a komunikačních technologií resortu spravedlnosti.