

**Rámcová dohoda č. 25105001936
na provádění pravidelného servisu, údržby a oprav
zařízení Direct-Q3UV, Elix 5**

**I.
Smluvní strany**

Česká republika – Ministerstvo obrany

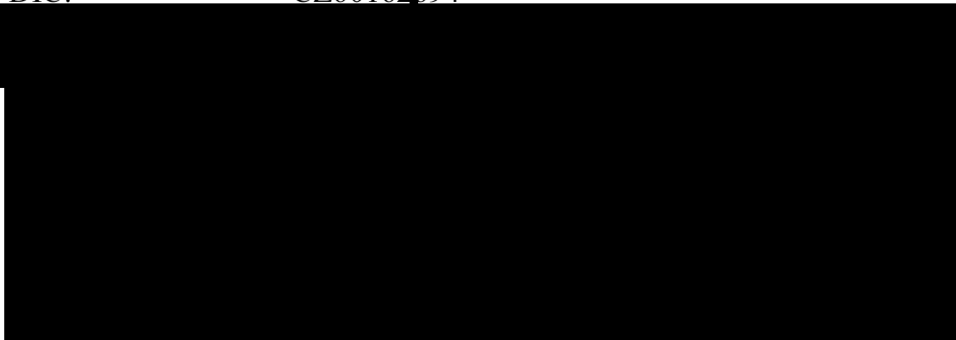
Se sídlem: Tychonova 1, 160 00 Praha 6

Jehož jménem jedná: ředitel Vojenského zdravotního ústavu Praha
plukovník MUDr. Libor PÍŠA

Se sídlem: U vojenské nemocnice 1200, 169 02 Praha 6 – Střešovice

IČ: 60162694

DIČ: CZ60162694



Adresa pro doručování korespondence: VZ 684808 Praha, 160 01 Praha 6

(dále jen „objednatel“)

a

2. Poskytovatel: Merck Life Science spol. s r.o.

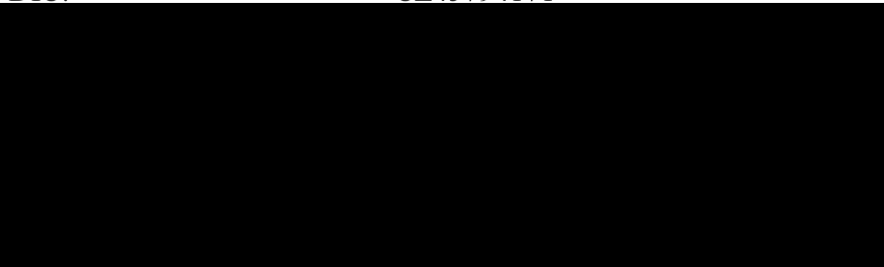
Se sídlem: Na Hřebenech II 1718/10, 140 00 Praha 4

Zapsaná (ý): v OR vedeném městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 11280

Jehož jménem jedná: Ing. Markéta Kmentová, Ph.D. prokurista

IČ: 45794171

DIČ: CZ45794171



(dále jen „poskytovatel“)

podle ustanovení § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „OZ“)
uzavírají na veřejnou zakázku malého rozsahu tuto rámcovou dohodu o poskytování služby:

na provádění pravidelného servisu, údržby a oprav zařízení Direct-Q3UV, Elix 5 (dále jen „RD“).

II. Účel smlouvy

Účelem RD je zajistit provádění pravidelného servisu, údržby a oprav zařízení na úpravu vody:

VZ 684808 Praha: Direct-Q 3UV v.č.F8MA03055G

Elix 5 v.č.FOSN44787H

VZ 684808 Praha – České Budějovice: Direct-Q 3UV v.č.F8MA03055F

III. Předmět smlouvy

1. Předmětem smlouvy je:
 - a) Závazek poskytovatele na své nebezpečí a na svůj náklad provést požadovaný pravidelný servis, údržby a opravy zařízení na úpravu vody (dále jen „dílo“) vždy na základě výzvy k RD, a to v daném termínu.
 - b) Závazek objednatele řádně provedené dílo převzít a zaplatit za něj dohodnutou cenu.
2. Specifikace díla s nejčastějšími úkony a náhradními díly je uvedena v příloze č.1 této RD.
3. Před vlastním provedením opravy je poskytovatel povinen provést zjištění závad zařízení na základě výzvy k RD objednatele, přičemž zjištění závad bude provedeno zdarma v případě, že bude u poskytovatele realizována následná oprava. Cílem je zjistit rozsah poruchy, potřebu náhradních dílů a stanovit předpokládanou cenu a lhůtu opravy. Provedení vlastní opravy bude realizováno na základě samostatné výzvy k RD na opravu dle postupu uvedeného v bodě 6.5. Na opravy, u kterých je znám jejich přesný rozsah, není nutno provádět zjištění závad, ale rovnou se zpracovává výzva k RD na opravu.

IV. Cena za službu

1. Smluvní strany se ve smyslu zákona č. 526/1990 Sb., o cenách, ve znění pozdějších předpisů, dohodly na maximální celkové ceně za dílo, specifikované v čl. III. RD, a to ve výši:

500 000,00 Kč včetně DPH

Slovy: pětsettisíckorunčeských

2. V takto stanovené ceně za dílo jsou zahrnuty již veškeré náklady poskytovatele související s plněním RD.
3. Cena za dílo bude v rámci jednotlivých dílčích výzev k RD vycházet z jednotkových cen specifikovaných v příloze č.1 této RD a v souladu s bodem 4.2 této RD. Ceny uvedené v RD a ve specifikaci jednotlivých dílčích výzev k RD nelze překročit.
4. Ceny náhradních dílů neobsažených v příloze č.1 budou poskytovatelem účtovány s 10,00 % minimální mírou slevy maloobchodních cen aktuálně zveřejněných v ceníku

náhradních dílů na <https://www.sigmaaldrich.com/CZ/cs> a <https://www.merckmillipore.com/IE/en?ReferrerURL=https%3A%2F%2Fwww.google.com%2F>

V. Čas a místo plnění

1. Místem plnění služby je adresa objednatele:
 - a) VZ 684808 Praha, areál Ústřední vojenské nemocnice Praha 6 – Střešovice, budova E, vchod E 1, 2.patro
 - b) VZ 684808 Praha – středisko České Budějovice, Komenského 1915, 370 04 České Budějovice

VI. Doba poskytování služby

1. Poskytovatel provádí pravidelný servis, údržbu a opravy zařízení Direct-Q 3UV a Elix 5 na základě výzvy k RD v období od 1. 4. 2025 do 31. 3. 2026.

VII. Podmínky provádění díla

1. Smluvní strany se dohodly, že provádění servisní údržby bude realizováno postupně výzvou k RD.
2. Objednatel uvedený v článku I. RD je oprávněn předložit výzvu k RD poskytovateli, který je povinen zajistit kontinuální a bezporuchovou funkčnost telefonické nebo e-mailové adresy poskytovatele uvedených v čl. I. RD tak, aby mohl přijímat požadavky na provedení služby definované touto RD od zástupce objednatele po celou dobu trvání této RD.
3. Poskytovatel akceptuje výzvu k RD jejím potvrzením a takto potvrzenou ji zašle elektronicky zpět zástupci objednatele. Po potvrzení výzvy k RD poskytovatelem se tato výzva stává pro obě smluvní strany právně závazná.
4. Poskytovatel je povinen provést službu na vyzvání objednatele v termínu, který si vzájemně dohodnou osoby oprávněné k jednání podle čl. I. RD. Nedojde-li k dohodě, je poskytovatel povinen provést službu ve lhůtě nejpozději do 5. pracovního dne od vyzvání objednatelem.
5. Poskytovatel je povinen vyžádat si před zahájením provádění díla od objednatele či jím pověřené osoby výzvu k RD na dílo s datem a podpisem statutárního orgánu nebo jeho zástupce, nebyla-li výzva k RD poskytovateli předložena předem.
Pro zpracování výzvy k RD na zjištění závad platí následující postup a povinnosti smluvních stran:
 - a) Pověřená osoba objednatele vystaví výzvu k RD k provedení zjištění závad, kterou zašle písemně (tj. e-mailem (formát pdf)) poskytovateli. Poskytovatel je následně povinen písemně (tj. e-mailem (formát pdf)) vyzvat pověřenou osobu objednatele k zabezpečení přístupu k zařízení resp. zařízením, kterého (-ých) se zjištění závad týká. Pověřená osoba objednatele zabezpečí přístup k zařízení poskytovateli k provedení zjištění závad.

- b) Po provedení zjištění závad je poskytovatel povinen odeslat písemně (tj. e-mailem (formát pdf)) k vyjádření pověřené osobě, tzv. kontrolní zápis. Pověřená osoba je oprávněna neúplný kontrolní zápis vrátit zpět poskytovateli k přepracování, a to nejpozději do 2 pracovních dnů ode dne jeho převzetí. V případě jeho nevrácení v uvedeném termínu se má za to, že kontrolní zápis splňuje všechny náležitosti. U neúplného kontrolního zápisu uvede pověřená osoba důvod vrácení a navrhne opatření k nápravě. Počet dnů stanovených pro vrácení neúplného kontrolního zápisu k přepracování se počítá ode dne následujícím po dni převzetí zápisu. Kontrolní zápis se považuje za schválený okamžikem podpisu poskytovatele a pověřené osoby. V případě rozhodnutí pověřené osoby opravu nerealizovat, bude o tomto rozhodnutí informován poskytovatel do 2 pracovních dnů od zaslání kontrolního zápisu.

Pro zpracování výzvy k RD na opravu platí následující postup a povinnosti smluvních stran:

Po schválení kontrolního zápisu vystaví pověřená osoba výzvu k RD k provedení díla, ke které připojí schválený kontrolní zápis a výzvu k RD odešle poskytovateli. Poskytovatel je následně povinen výzvu k RD potvrdit a vyzvat pověřenou osobu k zabezpečení přístupu k zařízení, resp. zařízením k opravě. Pověřená osoba zabezpečí přístup k zařízení poskytovateli k provedení opravy.

6. Poskytovatel není oprávněn provádět dílo mimo rozsah díla stanovený výzvou k RD bez předchozího souhlasu objednatele resp. pověřené osoby. Vznikne-li v průběhu provádění dílčího díla resp. plnění (tj. plnění na základě jedné výzvy k RD) potřeba dodatečných úkonů (tj. takových, které nebyly specifikované v poskytovateli doručené výzvě k RD) na základě zjištění poskytovatele, je poskytovatel povinen o této skutečnosti neprodleně písemně, e-mailem (formát pdf) informovat pověřenou osobu a započaté práce na provádění dílčího plnění přerušit. V této informaci je poskytovatel povinen současně uvést soupis předpokládaných změn v dílčím plnění, tyto změny ocenit a podat informaci o dopadu dodatečných úkonů na termín plnění. Na provedení dodatečných úkonů (prací) musí být pověřenou osobou zpracována samostatná výzva k RD před jejich zahájením, přičemž za dodatečné lze pokládat pouze takové práce, které jsou objektivně doložené, nezbytné ke zprovoznění a převzetí zařízení po provedení dílčího plnění, a které vyvstaly nebo jejichž potřeba provedení se projevila až v průběhu realizace dílčího plnění a nebyly předvídatelné před zpracováním výzvy k RD, v takovém případě si objednatel vyhrazuje právo fyzického posouzení v místě opravy.
7. Poskytovatel se zavazuje vystavit o provedeném servisu, údržbě nebo opravě servisní zprávu nebo adekvátní dokument, ve kterém vyhodnotí, zda po provedených úkonech zařízení odpovídá specifikacím výrobce k daným zařízením.

VIII.

Fakturační a platební podmínky

1. Smluvní strany se dohodly, že cena za dílčí plnění bude uhrazena v české měně (Kč) způsobem uvedeným v následujících bodech čl. VIII. RD.
2. Dodavatel po vzniku práva fakturovat, tj. okamžikem podpisu přejímajícího dokladu po předání a převzetí služby, do 7 pracovních dnů odešle objednateli daňový doklad (dále jen „faktura“) výhradně na email: fakturace@mo.gov.cz s označením a rozepsáním jednotlivých prací.

Faktura podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů a podle požadavků objednatele, musí obsahovat tyto údaje:

- označení dokladu jako „**Daňový doklad – faktura**“ s uvedením evidenčního čísla;
- obchodní firmu nebo jméno a příjmení, popřípadě název, dodatek ke jménu a příjmení nebo názvu, sídlo nebo místo podnikání poskytovatele s uvedením IČO a DIČ;
- úplný název objednatele:

Česká republika - Ministerstvo obrany, Tychonova 1, 160 01 Praha 6

konečný příjemce faktury:

Vojenské zařízení 684808 Praha, 160 01 Praha 6

- číslo RD, podle které se uskutečňuje plnění;
 - číslo výzvy k RD
 - datum uskutečnění plnění, datum vystavení a datum splatnosti faktury;
 - zástupce objednatele, který podle RD plní povinnosti přejímajícího;
 - cenu za dílčí plnění v Kč bez DPH a včetně DPH s rozpisem cen jednotkových úkonů poskytovaného dílčího plnění a dále slevu, pokud není obsažena v jednotkové ceně;
 - základ daně v korunách a haléřích za dílčí plnění;
 - základní nebo sníženou sazbu daně v % nebo sdělení, že se jedná o plnění osvobozené od daně a odkaz na příslušné ustanovení zákona č. 235/2004 Sb.;
 - výši daně uvedenou v korunách a haléřích, popřípadě zaokrouhlenou na desítky haléřů nahoru;
 - označení peněžního ústavu a čísla účtu poskytovatele, na který má být poukázána platba;
 - údaj o zápisu poskytovatele v obchodním rejstříku včetně spisové značky, není-li v něm zapsán údaj o zápisu z jiné evidence.
3. Objednatel uhradí fakturovanou částku poskytovateli do 30 dnů ode dne doručení faktury. Faktura se považuje za uhrazenou okamžikem odepsání platby z účtu objednatele.
4. Objednatel neposkytuje zálohové platby.
5. Objednatel je oprávněn fakturu vrátit před uplynutím její splatnosti, neobsahuje-li některý údaj nebo doklad uvedený ve smlouvě nebo má jiné závady v obsahu nebo nedostatečný počet výtisků. Při vrácení faktury objednatel uvede důvod jejího vrácení a v případě oprávněného vrácení poskytovatel vystaví fakturu novou. Oprávněným vrácením faktury přestává běžet původní lhůta splatnosti a běží znovu ode dne doručení nové faktury objednateli. Poskytovatel je povinen novou fakturu doručit objednateli do 10 dnů ode dne doručení oprávněně vrácené faktury poskytovateli.

IX.

Vlastnictví a odpovědnost za škodu

1. Vlastníkem věci, která byla poskytovateli předána k provedení díla, je po celou dobu plnění předmětu díla objednatel.
2. Nebezpečí vzniku škody na věci předané k provedení díla přechází z objednatele na poskytovatele okamžikem předání věci a současně podpisu protokolu o předání věci smluvními stranami.
3. Za nebezpečí škody na prováděném díle až do jeho předání přejímajícímu odpovídá poskytovatel.
4. V případě vzniku škody poskytne poskytovatel objednateli úhradu ve výši platných cen stanovených objednatelem (Agenturou finanční) a odpovědnost za případnou škodu bude

řešena podle příslušných stanovením zákona č. 89/2012 Sb., obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů.

X.

Záruka za jakost, vady díla a reklamace

1. Poskytovatel přejímá záruku za jakost díla ve smyslu ustanovení § 2619 OZ po dobu 12 měsíců na provedené práce a 6 měsíců na použité náhradní díly. Záruční doba neběží po dobu, po kterou objednatel nemůže užívat dílo pro jeho reklamované vady.
2. Odpovědnost za vady díla se řídí ustanoveními § 2615 a násl. OZ
3. Reklamace se uplatňují písemně.
4. Poskytovatel je povinen se k reklamaci vyjádřit do 5 dnů ode dne jejího obdržení.
5. Poskytovatel je povinen reklamaci vyřídit do 20 dnů ode dne obdržení oprávněné reklamace.
6. O odstranění vady musí být sepsán protokol.

XI.

Smluvní pokuty a úroky z prodlení

1. Poskytovatel zaplatí objednateli v případě prodlení s realizací služby v termínu uvedeném v článku IV., bodě 1 RD a za nedodržení termínů (záruka za jakost, vady zboží, reklamace) ve výši **300,- Kč** za každý započatý den prodlení, a to až do úplného splnění závazku nebo do zániku smluvního vztahu, vždy však nejméně **1 200,- Kč** a nejvýše 100 % z celkové ceny. Tím nejsou dotčena ustanovení čl. XIII. smlouvy. Okamžik práva fakturace vzniká prvním dnem prodlení.
2. Poskytovatel zaplatí objednateli v případě nedodržení sjednaného termínu reklamované vady zjištěné v záruční době smluvní pokutu ve výši **500,- Kč** za každý započatý den prodlení, a to až do podpisu protokolu o odstranění vady a nejvýše 100 % z celkové ceny služby. Tím nejsou dotčena ustanovení čl. XIII. smlouvy. Okamžik práva fakturace vzniká prvním dnem prodlení.
3. Objednatel uplatní nárok na smluvní pokutu včetně započtených nákladů souvisejících s vymáháním takto vzniklé pohledávky v minimální částce **1 200,- Kč** a její výši písemnou výzvou u poskytovatele na jeho adrese pro doručování. Poskytovatel je povinen zaplatit uplatněnou smluvní pokutu do 30 dnů od doručení této výzvy.
4. Právo fakturovat a vymáhat smluvní pokuty a úroky z prodlení vzniká objednateli prvním dnem následujícím po marném uplynutí lhůty k plnění závazku a poskytovateli prvním dnem následujícím po marném uplynutí lhůty k zaplacení faktury.
5. Smluvní pokuty a úroky z prodlení jsou splatné do 30 dnů ode dne doručení oznámení. Právo na fakturování a vymáhání smluvních pokut a úroků z prodlení nevznikne po dobu, po kterou zdržení proveditelné platby zavinil peněžní ústav.
6. Smluvní pokuty a úrok z prodlení hradí povinná smluvní strana bez ohledu na to, zda a v jaké výši vznikla druhé smluvní straně v této souvislosti škoda. Náhrada škody je vymahatelná samostatně vedle smluvních pokut a úroku z prodlení v plné výši.

XII.

Zvláštní ujednání

1. Vztahy mezi smluvními stranami se řídí právním řádem České republiky.
2. Ve smluvně výslovně neupravených otázkách se tento závazkový vztah řídí ustanoveními OZ.
3. Poskytovatel prohlašuje, že dodaná služba není zatížena žádnými právy třetích osob. Poskytovatel odpovídá za případné porušení práv z průmyslového nebo jiného duševního vlastnictví třetích osob při poskytování služby.
4. Smluvní strany se dohodly, že si bezodkladně sdělí skutečnosti, které se týkají změn některého ze základních identifikačních údajů, včetně právního nástupnictví.
5. Jednacím jazykem při jakémkoliv ústním jednání či písemném styku, souvisejícím s plněním této rámcové dohody, je český jazyk.
6. Poskytovatel podpisem rámcové dohody uděluje v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a rady (EU) 2016/679 ze dne 27. 4. 2016, obecného nařízení o ochraně osobních údajů, souhlas objednateli, jako správci údajů, se zpracováním jeho osobních a dalších údajů v rámcové dohodě uvedených pro účely naplnění práv a povinností vyplývajících z této rámcové dohody, a to po dobu její platnosti a dobu stanovenou pro archivaci.
7. Pokud budou u dodavatele zdanitelného plnění shledány důvody k naplnění institutu ručení za daň podle § 109 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, bude Ministerstvo obrany při zasílání úplaty vždy postupovat zvláštním způsobem zajištění daně podle § 109a tohoto zákona. Smluvní strany berou na vědomí a souhlasí, že v takovém případě bude platba poskytovateli za předmět rámcové dohody snížena o daň z přidané hodnoty, která bude odvedena Ministerstvem obrany na účet správce daně místně příslušného dodavatele. Poskytovatel obdrží úhradu za předmět rámcové dohody ve výši částky odpovídající základu daně a nebude nárokovat úhradu ve výši daně z přidané hodnoty odvedené na účet jemu místně příslušnému správci daně.
8. Ze strany Ministerstva obrany budeme uzavřený smluvní vztah zveřejňovat na základě zákona 340/2015 Sb. v Registru smluv.

XIII.

Zánik smluvního vztahu

1. Smluvní strany se dohodly, že smluvní vztah zaniká v těchto případech:
 - a) splněním všech závazků řádně a včas k 31. 3. 2026 nebo vyčerpáním finančního limitu,
 - b) dohodou smluvních stran při vzájemném vyrovnání účelně vynaložených a prokazatelně doložených nákladů ke dni zániku RD,
 - c) jednostranným odstoupením od RD pro její podstatné porušení.
2. Smluvní strany se dohodly, že podstatným porušením rámcové dohody ze strany poskytovatele ve smyslu § 2002 OZ, se rozumí:
 - a) nedodržení doby výzvy k RD o více jak 10 dní;
 - b) nedodržení sjednaného rozsahu, jakosti nebo druhu dílčího plnění;
 - c) neodstranění vad ve sjednané době.

XIII. Závěrečná ujednání

1. Tato rámcová dohoda je vyhotovena v elektronickém provedení a její nedílnou součástí je příloha č.1.
2. Rámcovou dohodu lze měnit nebo doplňovat pouze písemnými, vzájemně odsouhlasenými, podepsanými a vzestupně číslovanými dodatky, které se stávají její nedílnou součástí.
3. Smluvní strany prohlašují, že jim nejsou známy žádné skutečnosti, které by uzavření rámcové dohody vylučovaly a berou na vědomí, že v plném rozsahu nesou veškeré právní důsledky plynoucí z vědomě jimi udaných nepravdivých údajů. Na důkaz svého souhlasu s obsahem rámcové dohody připojují pod ní své podpisy.
4. Rámcová dohoda nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu poslední smluvní stranou. V případě, že celková hodnota plnění RD je vyšší než 50 000 Kč bez DPH, nabývá RD, její doplňky a změny, platnosti dnem podpisu poslední smluvní stranou a účinnosti dnem jejího zveřejnění v Registru smluv.

Ředitel VZÚ
plk. MUDr. Libor PÍŠA

Elektronický podpis

Markéta
Kmentová
Digitally signed
by Markéta
Kmentová
Date: 2025.03.19
15:26:58 +01'00'
Prokurista
Ing. Markéta Kmentová, Ph.D.

Elektronický podpis