

Společnost: **Oblastní nemocnice Kladno, a.s., nemocnice Středočeského kraje**

IČ: **272 56 537**

DIČ: **CZ 272 56 537**

Se sídlem: **Vančurova 1548, 272 59 Kladno**

Zastoupená: **Ing. Jaromírem Burešem, předsedou představenstva**

Markétou Fröhlichovou, místopředsedkyní představenstva

Bankovní spojení: **██████████**

Číslo účtu: **██████████**

Zapsaná: **v obchodním rejstříku Městského soudu, oddíl B, vložka 10020**

dále též jako „Společnost“ na straně jedné,

a

Jméno a příjmení: **Markéta Fröhlichová**

Nar.: **██████████**

Bytem: **████████████████████**

dále též jako „Místopředseda představenstva“ na straně druhé,

společně též jako „Smluvní strany“

se níže uvedeného dne, měsíce a roku dohodli v souladu s ustanovením § 59 zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních společnostech a družstvech (zákon o obchodních korporacích), ve znění pozdějších předpisů, jak stanoví tato:

SMLOUVA O VÝKONU FUNKCE MÍSTOPŘEDSEDY PŘEDSTAVENSTVA

dále jen „Smlouva“

Preambule

Vzhledem k tomu, že

- (A) **Markéta Fröhlichová byla zvolena dne 17. 12. 2020 do funkce člena představenstva Společnosti a dne 23. 12. 2020 byla zvolena představenstvem do funkce místopředsedy představenstva,**
- (B) **znění této Smlouvy bylo schváleno rozhodnutím jediného akcionáře Společnosti v působnosti valné hromady ze dne 13. 2. 2025,**

uzavírají Smluvní strany tuto Smlouvu v následujícím znění:

1. Výkon funkce Místopředsedy představenstva

- 1.1. **Místopředsedu představenstva je jediný akcionář oprávněn v souladu se stanovami Společnosti z jeho funkce kdykoliv odvolat a Místopředseda představenstva může ze své funkce kdykoliv odstoupit, s výjimkou případů, kdy by náhlé odstoupení místopředsedy představenstva mohlo způsobit Společnosti nepřiměřenou újmu. Právní jednání směřující k odvolání nebo odstoupení mají být uskutečněna v souladu se stanovami Společnosti a právním řádem České republiky.**
- 1.2. **Místopředseda představenstva vykonává svou funkci zpravidla v sídle Společnosti na adrese sídla Společnosti, případně v jiných prostorách Společnosti k tomu určených. Místopředseda představenstva se zavazuje, že svou funkci bude vykonávat i na jiném místě v závislosti na okolnostech a budou-li to vyžadovat zájmy Společnosti.**

- 1.3. *Místopředseda představenstva vykonává svou funkci osobně. V odůvodněných případech může část svých úkolů delegovat na jinou osobu, jeho odpovědnost za výkon funkce tím však zůstane nedotčena.*
- 1.4. *Místopředseda představenstva se řídí zásadami a pokyny schválenými jediným akcionářem Společnosti, pokud jsou tyto v souladu s právním řádem České republiky. Místopředseda představenstva je dále povinen jednat v souladu s touto Smlouvou a stanovami Společnosti.*

2. Vymezení působnosti Místopředsedy představenstva

- 2.1. *Místopředseda představenstva je členem statutárního orgánu Společnosti. Členové představenstva zastupují Společnost ve všech záležitostech způsobem uvedeným ve stanovách Společnosti a právních předpisech.*
- 2.2. *Do působnosti Místopředsedy představenstva spadá obchodní vedení Společnosti, a to zejména zabezpečování řízení a dohledu nad každodenními činnostmi Společnosti.*
- 2.3. *Místopředseda představenstva podává jedinému akcionáři Společnosti úplné, včasné a pravdivé zprávy o všech oblastech činnosti Společnosti, a to alespoň jedenkrát ročně v rámci schvalování účetní závěrky Společnosti, jinak kdykoliv je o to požádán.*
- 2.4. *Pokud se členové představenstva rozhodli vnitřně rozdělit působnost představenstva podle určitých oborů, nezavazuje to místopředsedu představenstva povinnosti dohlížet na správu záležitostí, které nespadají do jeho oboru.*
- 2.5. *Pokud se členové představenstva rozhodli vnitřně rozdělit působnost představenstva podle určitých oborů a místopředsedovi představenstva byla svěřena působnost v rámci určitého oboru, zavazuje se místopředseda představenstva vykonávat působnost v rámci tohoto oboru s veškerými odbornými znalostmi a v souladu se stávajícím stavem poznání v daném oboru.*
- 2.6. *Působnost místopředsedy představenstva se dále řídí platnými právními předpisy a stanovami Společnosti.*

3. Odměna Místopředsedy představenstva

- 3.1. *Smluvní strany se dohodly, že místopředsedovi představenstva náleží za výkon funkce místopředsedy představenstva Společnosti měsíční odměna ve výši [REDACTED]. Měsíční odměna se Místopředsedovi představenstva vyplácí za období počínající prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po jeho zvolení do funkce místopředsedy představenstva na základě usnesení představenstva a končí dnem zániku funkce odvoláním nebo odstoupením v souladu s platnými a účinnými právními předpisy. Za období mezi zvolením členem představenstva a místopředsedou představenstva náleží místopředsedovi představenstva odměna jako členu představenstva. Měsíční odměna se Místopředsedovi představenstva vyplácí bezhotovostním převodem na písemně sdělený bankovní účet Člena představenstva.*
- 3.2. *Odměna dle odst. 3.1. nenáleží místopředsedovi představenstva, který je současně úředníkem Krajského úřadu Středočeského kraje nebo zastupitelem Středočeského kraje dlouhodobě uvolněným pro výkon své funkce nebo před svým zvolením do funkce člena zastupitelstva nebyl v pracovním poměru, ale vykonává funkci ve stejném rozsahu jako člen zastupitelstva, který je pro výkon funkce uvolněn.*
- 3.3. *Místopředseda představenstva Společnosti má nárok na měsíční odměnu dle odst. 3.1 za daný kalendářní měsíc pouze v případě, pokud řádně plní své povinnosti místopředsedy představenstva Společnosti.*
- 3.4. *Další odměny náleží místopředsedovi představenstva, pokud jsou schváleny rozhodnutím jediného akcionáře Společnosti.*

4. Náhrada skutečně vynaložených nákladů

- 4.1. *Smluvní strany se dohodly, že místopředsedovi představenstva náleží náhrada skutečně vynaložených nákladů spojených s výkonem funkce místopředsedy představenstva, především nákladů na reprezentaci v souladu s platnými a účinnými právními předpisy České republiky, vnitřními dokumenty Společnosti a touto Smlouvou.*

5. Mlčenlivost

- 5.1. *Místopředseda představenstva z žádného důvodu nesdělí žádné třetí osobě ani nepoužije ve prospěch svůj či třetí osoby v žádné podobě jakékoli informace, o nichž ví nebo by se mohl rozumně domnívat, že jsou důvěrné, jak je definováno v odst. 5.2. níže, pokud k tomu nezíská předchozí písemný souhlas jediného akcionáře Společnosti.*
- 5.2. *Za důvěrné informace se považují veškeré technické, obchodní a finanční informace související s podnikatelskou činností Společnosti, včetně zejména informací týkajících se tvorby cen, nákladů, systémů a metod Společnosti, systémů, metod a údajů v oblasti zpracování dat, odbytu, odhadů a plánů, informací o zaměstnancích a dalších informací, postupů (mechanických či jiných), vývoje, vzorců, vynálezů, ochranných známek a autorských práv, se kterými přišel do styku v souvislosti s výkonem své funkce člena představenstva. Důvěrné informace pro účely této Smlouvy dále zahrnují veškeré informace obsažené v této Smlouvě a nezahrnují informace, které jsou již veřejně dostupné.*
- 5.3. *Povinnost mlčenlivosti platí i po ukončení výkonu funkce místopředsedy představenstva Společnosti.*
- 5.4. *Místopředseda představenstva se zavazuje podniknout taková preventivní opatření, aby obchodní tajemství a důvěrné informace Společnosti nebyly sděleny třetím osobám.*
- 5.5. *Porušením jakékoliv povinnosti uvedené v tomto článku není předání nebo zpřístupnění jakékoliv informace v rámci běžného obchodního styku Společnosti, nebo v případech, kdy zveřejnění ukládá zákon.*

6. Ostatní povinnosti Člena představenstva

- 6.1. *V případě ukončení výkonu funkce místopředsedy představenstva protokolárně předá Společnosti veškeré pracovní podklady včetně všech věcí svěřených mu Společností v souvislosti s výkonem funkce, stejně jako veškeré písemnosti a jiné záznamy týkající se Společnosti a její činnosti, které má v dispozici.*
- 6.2. *Místopředseda představenstva je povinen bezodkladně informovat Společnost o ztrátě způsobilosti k výkonu funkce, ať už v plném rozsahu nebo jen částečně.*
- 6.3. *Místopředseda představenstva je povinen bezodkladně informovat představenstvo a dozorčí radu, dozví-li se, že při výkonu jeho funkce může dojít ke střetu jeho zájmů a zájmů Společnosti.*

7. Ochrana osobních údajů

- 7.1. *Místopředseda představenstva bere na vědomí, že Společnost bude uchovávat a zpracovávat osobní údaje poskytnuté v souvislosti s výkonem funkce včetně jména, příjmení, data narození, rodného čísla, bydliště a údajů o vzdělání a jeho pracovních výsledcích ve funkci, osobním statutu a odměnách, které se mu ročně skutečně vyplatí (dále jen "údaje").*
- 7.2. *Společnost je oprávněna použít Údaje za účelem evidence činností místopředsedy představenstva podle této Smlouvy. Společnost je oprávněna užít údaje a výsledky jejich zpracování pouze pro vnitřní účely, není však oprávněna údaje poskytnout třetím osobám s výjimkou případů, kdy je taková povinnost stanovena zákonem.*

- 7.3. *Místopředseda představenstva má právo na přístup k údajům, jejich opravu a likvidaci v souladu s platnými předpisy a zavazuje se Společnost bez zbytečného odkladu informovat o jakékoli změně těchto údajů.*

8. Trvání a účinnost Smlouvy

- 8.1. *Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího oboustranného podpisu. Uzavřením této smlouvy se ruší případná předchozí smlouva o výkonu funkce.*
- 8.2. *Tato Smlouva zaniká se zánikem funkce místopředsedy představenstva, a to z jakéhokoli důvodu, s výjimkou ustanovení článku 5. této Smlouvy, který zůstává v platnosti i po zániku této Smlouvy.*
- 8.3. *Před zánikem funkce místopředsedy představenstva může být tato Smlouva změněna či ukončena pouze dohodou Smluvních stran.*

9. Závěrečná ustanovení

- 9.1. *Tato Smlouva se řídí právními předpisy České republiky. Všechny vztahy, které nejsou v této Smlouvě výslovně upraveny, se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních společnostech a družstvech (zákon o obchodních korporacích), ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů, a dalších právních předpisů České republiky.*
- 9.2. *Veškeré změny této Smlouvy musí být provedeny písemnými vzestupně číslovanými dodatky podepsanými oběma Smluvními stranami schválenými jediným akcionářem Společnosti.*
- 9.3. *Stane-li se jakékoli ustanovení této Smlouvy neplatným, nebude to mít vliv na platnost ostatních jejích ustanovení. Smluvní strany se zavazují nahradit jakékoli neplatné ustanovení ustanovením, které bude platné a které se bude co nejvíce blížit ekonomickému cíli, kterého mělo být dosaženo neplatným ustanovením.*
- 9.4. *Tato Smlouva byla vyhotovena ve dvou vyhotoveních. Každá ze Smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení.*

v KLADNĚ dne 28-02-2025

v KLADNĚ dne 11-03-2025

Za Společnost:



Ing. Jaromír Bureš
předseda představenstva



Markéta Fröhlichová
místopředseda představenstva

Místopředseda představenstva:



Markéta Fröhlichová