

Smlouva o komplexní technické péči o software

uzavřená podle § 1746 odst. 2. zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů

(„Smlouva“)

STRANY

(1) **TINT s. r. o.**

se sídlem: Riegrova 832, Místek, 738 01 Frýdek-Místek
zástupce: Pavel Mohyla, jednatel
kontakt: tel.: +420 732 722 197, e-mail: p.mohyla@tint.cz
IČO: 633 23 966
zapsána v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ostravě, oddíl C, vložka 13356
(dále jen „**Servisní organizace**“)

a

Základní škola a Mateřská škola Horní Bludovice, příspěvková organizace

se sídlem: Horní Bludovice 202, 739 37 Horní Bludovice
zástupce: Mgr. Tomáš Ptáček, ředitel
kontakt: tel.: 774 071 077; e-mail: tomasptacek@post.cz
IČO: 709 89 800
zapsána v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ostravě
(dále jen „**Objednatel**“)
(Servisní organizace a Objednatel společně „**Strany**“, a každý z nich samostatně „**Strana**“)

PREAMBULE

- (A) Servisní organizace je společnost poskytující komplexní služby v oblasti slaboproudých technologií zabývající se, mimo jiné, správou IT a datových sítí a souvisejícím odborným poradenstvím a servisem.
- (B) Objednatel je příspěvková organizace podnikající v oblasti školství.
- (C) Strany mají zájem o vzájemnou spolupráci spočívající v poskytování IT služeb pro potřeby Objednatele, zejména poskytování dodávek a správy hardware řešení, jakož i provádění údržby software, analýz, technických návrhů a odborných rešerší informačních systémů.
- (D) Strany mají zájem upravit základní podmínky výše popsané spolupráce a za tímto účelem uzavírají Strany tuto Smlouvu.

1. Účel a předmět Smlouvy

1.1. Účelem této Smlouvy je zajištění odborného poradenství a komplexní technické péče specifikované v přílohách této Smlouvy:

- Příloha č. 1 – **Správa serverů Windows**
- Příloha č. 2 – **Aplikační servis**
- Příloha č. 3 – **Správa pracovních stanic**

(dále jen „**Komplexní technická péče**“).

1.2. Komplexní péčí se rozumí údržba a konfigurace softwarového vybavení Objednatele v takové úrovni, aby byla zajištěna požadovaná dostupnost aplikací v potřebně kvalitě a rychlosti.

- 1.3. Odborným poradenstvím se rozumí doporučení a konzultace pro optimalizaci a dosažení potřebné kvality a dostupnosti SW prostředí.
- 1.4. Předmětem této Smlouvy je povinnost Servisní organizace poskytovat Objednateli ve sjednaném rozsahu vlastním jménem a na vlastní odpovědnost Komplexní technickou péči a související odborné poradenství (dále jen „**Služby**“) a povinnost Objednatele platit Servisní organizaci za řádně a včas poskytnuté Služby Odměnu (jak je tento pojem definován níže).

2. Doba a místo poskytování Služeb

- 2.1. Servisní organizace bude poskytovat Služby po dobu účinnosti této Smlouvy.
- 2.2. Služby budou poskytovány primárně formou vzdáleného přístupu k SW prostředí Objednatele (ke kterému se Objednatel zavazuje zajistit Servisní organizaci vzdálený přístup), případně dle domluvy Stran též v prostorách Objednatele či v jiných prostorách, kde je umístěna IT infrastruktura (on-site); Objednatel se zavazuje poskytnout Servisní organizaci součinnost pro umožnění přístupu do takových prostor.

3. Práva a povinnosti Stran, hlášení incidentů

- 3.1. Závadu nebo servis může ohlásit Objednatel Servisní organizaci následujícím způsobem:
- pomocí portálu HELP DESK na adrese: www.tint.cz
 - telefonem na číslo servisní podpory +420 558 628 898 v době od 7:00 do 16:00 v pracovní dny
 - telefonem na číslo Hot Line +420 603 193 520 mimo pracovní dobu
- 3.2. Servisní organizace bude poskytovat Služby s náležitou odbornou péčí a v souladu se současnými ITIL standardy.
- 3.3. Servisní organizace je oprávněna využít při poskytování Služeb subdodavatelů dle svého uvážení.
- 3.4. Servisní organizace je povinna okamžitě upozornit Objednatele na nevhodnost jím udělených pokynů či používaných postupů. V případě, že Objednatel bude na těchto pokynech i přesto trvat, sdělí tuto skutečnost písemně Servisní organizaci a ta je povinna se těmito pokyny řídit.
- 3.5. Objednatel se zavazuje na vyžádání bezodkladně poskytnout Servisní organizaci:
- a) veškeré informace, dokumenty a materiály nezbytné k řádnému poskytování Služeb; a
 - b) veškerou součinnost potřebnou k plnění povinností Servisní organizace vyplývajících z této Smlouvy.
- 3.6. Objednatel se zavazuje, že bude provádět zálohování dat dle doporučení Servisní organizace.

4. Cena a platební podmínky

- 4.1. Za poskytování Služeb náleží Servisní organizaci odměna dle tohoto článku 3.6 (dále jen „**Odměna**“), která se skládá z měsíčního poplatku, jehož výše je uvedena v Příloze č. 4 (Ceník služeb), případně z dalších jednotkových sazeb vycházejících z cenového tarifu pro daný typ činností uvedených v Příloze č. 4 (Ceník služeb).
- 4.2. Úhrada smluvního měsíčního poplatku bude prováděna formou fakturace, přičemž faktura bude Servisní organizací vystavena a doručena Objednateli vždy nejpozději do 21. dne měsíce následujícího po zúčtovacím období.
- 4.3. Hrazení jiných služeb Servisní organizace, které souvisí s předmětem této Smlouvy, ale nejsou zahrnuty v měsíčním poplatku, bude prováděno odděleně od tohoto měsíčního poplatku, dle příslušného cenového tarifu Servisní organizace platného pro daný typ služeb, a to na základě faktury, kterou Servisní organizace může vystavit ihned po poskytnutí těchto jiných služeb Objednateli.
- 4.4. Splatnost faktur vystavovaných na základě této Smlouvy je stanovena na 14 dnů ode dne doručení faktury Objednateli, pokud se v jednotlivých případech obě strany nedohodnou jinak. V případě prodlení s úhradou faktur se sjednává úrok z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý den prodlení.

- 4.5. Prodlení Objednatele s úhradou Odměny po dobu delší než patnáct (15) dní představuje porušení této Smlouvy podstatným způsobem a zakládá právo Servisní organizace pozastavit poskytování Služeb, a to do uhrazení veškerých splatných pohledávek Servisní organizace vyplývajících z této Smlouvy.
- 4.6. Odměna nezahrnuje daň z přidané hodnoty, která bude k ceně dle Přílohy č. 4 (Ceník služeb) připočtena dle právních předpisů účinných v den uskutečnění zdanitelného plnění.
- 4.7. Odměna bude Objednatelem uhrazena na bankovní účet Servisní organizace uvedený na faktuře. Účet servisní organizace, na který má být cena hrazena, musí být účet, jehož číslo je zveřejněno správcem daně.
- 4.8. Nebude-li faktura splňovat náležitosti daňového dokladu dle platných a účinných právních předpisů či bude obsahově vadná, je Objednatel oprávněn fakturu Servisní organizaci vrátit k jejímu doplnění či opravě; nová lhůta splatnosti běží až do doby doručení nové bezvadné faktury.
- 4.9. Servisní organizace má právo nejvýše jednou ročně posoudit rozsah softwarového vybavení a systémů Objednatele, jejichž správa spadá do rozsahu Komplexní péče či jiných Služeb poskytovaných Servisní organizací a v případě, že došlo k rozšíření tohoto rozsahu oproti stavu ke dni podpisu této Smlouvy (či stavu ke dni posledního provedeného posouzení rozsahu), je Servisní organizace oprávněna navrhnout Objednateli navýšení částky smluvního měsíčního poplatku v poměrné výši úměrně reflektující navýšený rozsah spravovaného softwarového vybavení a systémů Objednatele. Nedohodnou-li se strany jinak, Objednatel není oprávněn bez vážného důvodu odmítnout ze strany Servisní organizace správně vyčíslené navýšení částky smluvního měsíčního rozsahu.

Inflační doložka

- 4.10. Na základě písemného oznámení Servisní organizace může dojít k navýšení částky smluvního měsíčního poplatku i dalších jednotkových sazeb uvedených v Příloze č. 4 (Ceník služeb) za podmínek uvedených níže v člancích 4.10 až 4.16 Smlouvy.
- 4.11. Pokud dojde k navýšení průměrné hrubé měsíční mzdy, která vychází z dat Veřejné databáze Českého statistického úřadu v odvětví J – Informační a komunikační činnosti, oproti předešlému kalendářnímu roku o více než 5 %, bude o rozdíl nad 5 % hranici upraveno 80 % z částky smluvního měsíčního poplatku i dalších jednotkových sazeb uvedených v Příloze č. 4 (Ceník služeb). Servisní organizace danou změnu ceny oznámí do 10 pracovních dnů ode dne zveřejnění údajů vydávaných ČSÚ „Průměrná hrubá měsíční mzda podle odvětví – sekce CZ-NACE“.
- 4.12. Pokud dojde k navýšení průměrné roční míry inflace, vydané ČSÚ za předešlý kalendářní rok o více než 5 %, bude o rozdíl nad 5 % hranici upraveno 20 % z částky smluvního měsíčního poplatku i dalších jednotkových sazeb uvedených v Příloze č. 4 (Ceník služeb). Servisní organizace danou změnu ceny oznámí do 10 pracovních dnů ode dne zveřejnění průměrné roční míry inflace.
- 4.13. Způsobem uvedeným v člancích 4.11 a 4.12 může dojít k navýšení částky smluvního měsíčního poplatku i dalších jednotkových sazeb uvedených v Příloze č. 4 (Ceník služeb) maximálně o 20 % každý rok.
- 4.14. Předložení podkladů pro přepočtení ceny zašle Servisní organizace Objednateli prostřednictvím doporučeného dopisu na adresu uvedenou v záhlaví této Smlouvy a současně e-mailem na e-mailovou adresu Objednatele uvedenou v záhlaví této Smlouvy.
- 4.15. Ke korekci ceny může dojít vždy pouze jedenkrát ročně, a to vždy k 1. 4. daného roku. K navýšení ceny může poprvé dojít nejdříve v roce 2026, tj. bude zohledněna průměrná roční míra inflace a změna průměrné hrubé měsíční mzdy v odvětví J za kalendářní rok 2025.
- 4.16. K provedení vyhrazených změn cen popsanych výše není třeba uzavření dodatku k této Smlouvě.

5. Práva duševního vlastnictví

- 5.1. Vytvoří-li Servisní organizace při poskytování Služeb předmět duševního vlastnictví, zejména autorské dílo ve smyslu § 2 zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Autorský zákon**“) nebo databázi ve smyslu § 88 Autorského zákona (dále jen „**Dílo**“), okamžikem předání Díla Objednateli uděluje Servisní organizace za podmínek tohoto článku 5 Objednateli

nevýhradní oprávnění (licenci) k výkonu práva užití takové Dílo, a to:

- a) v územně neomezeném rozsahu;
- b) bez množstevního omezení;
- c) k jakémukoliv způsobu užití, který vyplývá z účelu této Smlouvy; a
- d) na dobu trvání ochrany majetkových práv k předmětnému Dílu (zejména majetkových práv autorských a zvláštních práv pořizovatele databáze)

(„Licence“).

- 5.2.** Pro vyloučení všech pochybností, Servisní organizace uděluje Objednateli Licenci k výsledkům poskytovaných Služeb jen v rozsahu, ve kterém je sám vykonavatelem majetkových autorských práv anebo zvláštního práva pořizovatele databáze dle příslušných právních předpisů a licenčních ujednání. Bylo-li při poskytování Služeb užito duševní vlastnictví třetích stran (zejména software, počítačový program, aplikace, softwarové knihovny, open source software apod.), poskytne Servisní organizace Objednateli oprávnění k takovému duševnímu vlastnictví třetí strany jen v míře, v jaké to připouští příslušné licenční podmínky předmětného duševního vlastnictví třetí strany.
- 5.3.** Odměna za poskytnutí oprávnění Objednateli dle tohoto článku 5 je již zahrnuta v Odměně. Nedojde-li k zaplacení Odměny, na kterou vznikl Servisní organizaci nárok dle článku 4 v plné výši ani do patnácti (15) dnů od data její splatnosti, oprávnění Objednatele k užívání Díla či jiného duševního vlastnictví dle tohoto článku 5 automaticky zaniká se zpětnou účinností ke dni jejich předání; Objednatel tato oprávnění opět nabyde až v okamžik, kdy Servisní organizaci uhradí zbývající část Odměny za příslušný výstup.

6. Důvěrnost informací a ochrana osobních údajů

- 6.1.** Obě Strany se zavazují zachovávat přísnou mlčenlivost a dodržovat důvěrnost informací v rozsahu povinností vyplývajících z dohody o mlčenlivosti, zachování důvěrnosti informací a zákazu jejich zneužití, kterou mezi sebou Strany uzavřely dne 12.8.2024 (dále jen „**Dohoda o mlčenlivosti**“). V případě kolize těchto dvou smluv má přednost úprava, která poskytuje vyšší ochranu Důvěrných informací.
- 6.2.** V souvislosti s poskytováním Služeb bude mít Servisní organizace přístup do všech souborů a databází umístěných na síti a serverech Objednatele, včetně souborů chráněných přístupovými kódy a dalšími zabezpečovacími a ochrannými prostředky a do všech počítačů Objednatele. Servisní organizace není oprávněna umožnit třetí osobě přístup do sítě či k serverům Objednatele, k souborům a databázím umístěným na této síti a serverech a k počítačům Objednatele bez předchozího písemného souhlasu Objednatele. Servisní organizace vrátí ke dni zániku této Smlouvy Objednateli veškeré přístupové údaje k systémům Objednatele, které od něj Servisní organizace získala za účelem poskytování Služeb. Servisní organizace se zavazuje zachovávat mlčenlivost rovněž o všech bezpečnostních opatřeních, ochraně a zabezpečení využívaných na straně Objednatele.
- 6.3.** Povinnost mlčenlivosti a s tím související povinnosti stanovené v této Smlouvě jakož i samostatně uzavřené Dohodě o mlčenlivosti jsou Strany povinny zachovávat i po ukončení poskytování Služeb za podmínek uvedených v Dohodě o mlčenlivosti.
- 6.4.** Strany jsou srozuměny s tím, že porušením těchto povinností mlčenlivosti hrozí vznik rozsáhlé újmy u té Strany, již se důvěrné informace týkají, a berou na vědomí zásadní význam důvěrných informací včetně souvisejícího know-how pro Stranu, které se tyto důvěrné informace týkají. Servisní organizace je srozuměna rovněž s tím, že porušením kterékoliv z povinností stanovených v tomto článku 6 Smlouvy, zejména povinností týkajících se citlivých a osobních údajů může hrozit Objednateli pokuta ze strany státních orgánů.
- 6.5.** Objednatel souhlasí, že Servisní organizace je oprávněna použít informaci o spolupráci na základě této Smlouvy, včetně stručného popisu charakteru spolupráce, finančního rozsahu spolupráce, jakož i loga či obdobných souvisejících předmětů duševního vlastnictví Objednatele, pro referenční účely Servisní organizace bez jakéhokoli omezení.

Zpracování osobních údajů

- 6.6.** Strany předpokládají, že Servisní organizace nebude v souvislosti s poskytováním Služeb pravidelně a systematicky zpracovávat osobní údaje, jejichž správcem je Objednatel. K jakémukoliv potenciálnímu přístupu k těmto osobním údajům Objednatele může docházet pouze na nahodilé bázi, a to primárně za účelem poskytování Služeb v rozsahu stanoveném ve Smlouvě. K těmto osobním údajům se Servisní organizace zavazuje dodržovat mlčenlivost a chránit je jako důvěrné informace dle podmínek uvedených v Dohodě o mlčenlivosti.
- 6.7.** V případě změny charakteru Služeb způsobem, kdy by v rámci poskytování Služeb docházelo ke zpracování osobních údajů Servisní organizací pro Objednatele na systematické, pravidelné, a nikoliv pouze nahodilé bázi, a Servisní organizace by se tak dostala do pozice zpracovatele osobních údajů, zavazují se Strany uzavřít smlouvu o zpracování osobních údajů ve smyslu článku 28 nařízení EU 2016/679 obecné nařízení o ochraně osobních údajů (dále jen „GDPR“).
- 6.8.** Strany jako správci osobních údajů za účelem plnění této Smlouvy také vzájemně zpracovávají osobní údaje druhé Strany, resp. jejích kontaktních osob či jiných pracovníků či zástupců Stran jednajících v souvislosti s plněním této Smlouvy, zejména v rozsahu jména a příjmení, e-mailové adresy a telefonního čísla dotčené osoby. Každá ze Stran informuje své pracovníky či jiné zástupce, kteří jsou fyzickými osobami, o tomto zpracování druhou Stranou a poučí je o jejich právech subjektů údajů dle GDPR.

7. Kybernetická bezpečnost

- 7.1.** Servisní organizace bere na vědomí, že na Objednatele ve vztahu k softwarovému vybavení a systémům Objednatele, jejichž správa spadá do rozsahu Komplexní péče či jiných Služeb poskytovaných Servisní organizací, mohou dopadat povinnosti vyplývající z právních předpisů v oblasti kybernetické bezpečnosti.
- 7.2.** Servisní organizace v rámci plnění této Smlouvy bude nápomocná Objednateli při zákaznických auditech, auditech kybernetické bezpečnosti či jiných obdobných auditech, které se vztahují výlučně na softwarové vybavení, systémy či IT oblast Objednatele, jejichž správa spadá do rozsahu Komplexní péče či jiných Služeb poskytovaných Servisní organizací. Servisní organizace poskytne Objednateli součinnost při auditech dle tohoto článku 7.2 bez nároku na zvláštní odměnu nad rámec měsíčního poplatku v rozsahu nepřesahujícím pět (5) člověkodnů za jeden kalendářní rok. Tímto není dotčena možnost Stran sjednat si aktivní součinnost Servisní organizace při auditu u Objednatele za samostatně sjednanou úplatou.
- 7.3.** Strany berou na vědomí, že není-li to mezi stranami výslovně sjednáno, Servisní organizace (ani žádní z jejích pracovníků) neplní pro Objednatele činnosti a nemůže být považována za manažera kybernetické bezpečnosti, architekta kybernetické bezpečnosti, auditora kybernetické bezpečnosti, garanta aktiva či jiné obdobné role.

8. Odpovědnost za škodu a vyšší moc

- 8.1.** Strany se dohodly, že odpovědnost Servisní organizace k náhradě újmy způsobené Objednateli v souvislosti s touto Smlouvou nikoliv úmyslně či z hrubé nedbalosti je omezena částkou odpovídající Odměně uhrazené Objednatelům Servisní organizací za posledních dvanáct (12) po sobě jdoucích kalendářních měsíců předcházejících okamžiku vzniku újmy.
- 8.2.** Servisní organizace v žádném případě neručí ani nenese odpovědnost za licence, software a data instalována nebo uložená na počítačích a serverech Objednatele.
- 8.3.** Servisní organizace nenese odpovědnost za jakékoli neplnění nebo prodlení způsobené vyšší mocí. Po dobu, po kterou trvá okolnost vyšší moci, je lhůta k plnění povinností Servisní organizace prodloužena o dobu trvání okolnosti vyšší moci.
- 8.4.** Pro účely této Smlouvy se za okolnost vyšší moci považují všechny okolnosti představující mimořádnou nepředvídatelnou a nepřekonatelnou překážku vzniklou nezávisle na vůli Stran, která dočasně nebo trvale brání splnění závazku dle této Smlouvy, zejména přírodní jevy (povodně, požáry, zemětřesení

atd.), války, změny politické situace, stávky, pandemie, nebo jakoukoli jinou podobnou příčinu, událost nebo skutečnost vylučující nebo nepřiměřeně zhoršující vymáhání práv a povinností vyplývajících z této Smlouvy.

9. Komunikace Stran

- 9.1.** Jakékoliv oznámení nebo dokument, který má být doručen podle této Smlouvy, může být doručen osobně nebo zaslán doporučenou poštou na kontaktní údaje Stran uvedené v záhlaví této Smlouvy. Dohodnou-li se Strany, mohou být konkrétní písemnosti či oznámení doručeny také prostřednictvím e-mailu.
- 9.2.** Každá Strana je povinna oznámit bez zbytečného odkladu druhé Straně jakékoliv změny kontaktních údajů formou doporučeného dopisu zaslaného na adresu uvedenou v záhlaví této Smlouvy (ve znění případných pozdějších řádných změn). Řádným doručením tohoto oznámení dojde ke změně doručovací adresy Strany bez nutnosti uzavření dodatku k této Smlouvě.

10. Trvání Smlouvy

- 10.1.** Tato Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu poslední Stranou a účinnosti dne 1.2.2025.
- 10.2.** Tato Smlouva se sjednává na dobu určitou, a to 6 měsíců od doby nabytí účinnosti Smlouvy. Po této době přechází na Smlouvu s dobou neurčitou, nesdělí-li jedna ze Stran druhé straně písemně alespoň dva (2) týdny před uplynutím původní doby trvání, že nemá zájem na dalším trvání Smlouvy.
- 10.3.** Kterákoliv Strana je oprávněna ukončit Smlouvu výpovědí bez uvedení důvodu s dvouměsíční výpovědní dobou, která začne běžet první den kalendářního měsíce následujícího po dni, ve kterém byla výpověď doručena druhé Straně.
- 10.4.** Kterákoliv Strana je oprávněna odstoupit od Smlouvy v případě jejího podstatného porušení druhou Stranou za předpokladu, že toto porušení povinná Strana nenapraví ani v dodatečné lhůtě třiceti (30) dnů od doručení písemného oznámení k nápravě. Odstoupení se v takovém případě stává účinným dnem doručení oznámení o odstoupení od Smlouvy druhé Straně.
- 10.5.** Za podstatné porušení Smlouvy ze strany Objednatele se rozumí zejména prodlení Objednatele se zaplacením Odměny nebo její části delší než patnáct (15) dní anebo poskytnutím potřebných informací či součinnosti dle článku 3.5 této Smlouvy.
- 10.6.** V případě ukončení této Smlouvy z jakéhokoliv důvodu je Objednatel povinen zaplatit Servisní organizaci Odměnu za veškeré Služby, které byly k okamžiku ukončení Smlouvy poskytnuty.
- 10.7.** Strany sjednávají, že i po ukončení této Smlouvy zůstává zachována platnost a účinnost ustanovení, z jejichž podstaty vyplývá, že mají zůstat účinná i po zániku Smlouvy, zejména článek 5 (*Práva duševního vlastnictví*), článek 6 (*Důvěrnost informací a ochrana osobních údajů*), článek 8 (*Odpovědnost za škodu a vyšší moc*), článek 11 (*Rozhodné právo a řešení sporů*), jakož i ustanovení tohoto článku 10.7.

11. Rozhodné právo a řešení sporů

- 11.1.** Tato Smlouva se řídí a bude vykládána v souladu právním řádem České republiky, zejména Občanským zákoníkem. Strany se dohodly, že obchodní zvyklosti nemají přednost před žádným ustanovením zákona, a to ani před ustanoveními zákona, jež nemají kogentní účinky.
- 11.2.** Smluvní strany se zavazují vyvinout maximální úsilí k odstranění vzájemných sporů vzniklých na základě této Smlouvy a k jejich vyřešení zejména prostřednictvím jednání oprávněných nebo pověřených zástupců. Pokud Strany nevyřeší jakýkoli spor smírnou cestou do třiceti (30) dnů od zahájení jednání mezi Stranami, bude takový spor, včetně otázek platnosti, výkladu, vypořádání či ukončení práv vzniklých z této Smlouvy, řešen věcně a místně příslušným českým soudem dle sídla Servisní organizace.

12. Závěrečná ustanovení

- 12.1.** Tato Smlouva nahrazuje veškerá předchozí ujednání a dohody Stran týkající se poskytování servisních, poradenských nebo jiných služeb, obdobných Službám tvořícím předmět této Smlouvy.
- 12.2.** Nestanoví-li tato Smlouva jinak, může být Smlouva měněna nebo zrušena pouze v písemné podobě, a to v případě změn Smlouvy číslovanými dodatky, které musí být podepsány všemi Stranami.
- 12.3.** Bude-li jakékoli ustanovení této Dohody shledáno příslušným soudem nebo jiným orgánem zdánlivým, neplatným, nebo nevymahatelným, bude takové ustanovení považováno za vypuštěné z Dohody a ostatní ustanovení této Dohody budou nadále trvat, pokud lze předpokládat, že by Strany tuto Dohodu uzavřely i bez takového ustanovení, pokud by zdánlivost, neplatnost nebo nevymahatelnost rozpoznaly včas (oddělitelné ujednání). Strany v takovém případě bez zbytečného odkladu uzavřou takové dodatky k této Dohodě, které umožní dosažení výsledku stejného, a pokud to není možné, pak co nejbližšího tomu, jakého mělo být dosaženo zdánlivým, neplatným, nebo nevymahatelným ustanovením.
- 12.4.** Nedílnou součástí Smlouvy tvoří následující přílohy:
- Příloha č. 1 – Správa serverů Windows
 - Příloha č. 2 – Aplikační servis aplikací
 - Příloha č. 3 – Správa pracovních stanic
 - Příloha č. 4 – Ceník služeb
- V případě rozporu mezi textem těla této Smlouvy a jejími přílohami má přednost text těla této Smlouvy.
- 12.5.** Tato Smlouva je vyhotovena a podepsána ve dvou (2) vyhotoveních, přičemž každá Strana obdrží po jednom (1) vyhotovení Smlouvy.

Strany tímto výslovně prohlašují, že tato Smlouva vyjadřuje jejich pravou a svobodnou vůli, na důkaz čehož připojují níže své podpisy.

TINT s. r. o.

Místo: Frýdek-Místek

Datum: 14.1.2025

TINT s.r.o.
Riegrova 832
738 01 Frýdek - Místek
IČ: 63323966 DIČ: CZ63323966

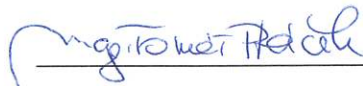
Jméno: Pavel Mohyla

Funkce: jednatel

Základní škola a Mateřská škola Horní Bludovice,
příspěvková organizace

Místo: HORNÍ BLUDOVICE

Datum: 14.1.2025



Jméno: Mgr. Tomáš Ptáček

Funkce: ředitel

Základní škola a Mateřská škola
Horní Bludovice,
příspěvková organizace -I-
739 37 Horní Bludovice 202
IČ 70989800, tel.: 596 421 009

Příloha č. 4 - ceník služeb

Množství	Název		Typ	Dostupnost %	Cena měsíčně bez DPH	Cena celkem bez DPH
Server Management						
1	Server	Fyzický server	Gold	99	1 500 Kč	1 500 Kč
1	Server	Virtuální server	Gold	99	1 500 Kč	1 500 Kč
Správa a monitoring klíčových prvků infrastruktury						
1	Firewall	Fortigate 40F	Gold	99,9	300 Kč	300 Kč
2	switch	ARUBA 1930 POE	Gold	99,9	100 Kč	200 Kč
6	WiFi AP	NWA5123-AC	Gold	99,9	100 Kč	600 Kč
1	Zálohovací zařízení	QNAP TS-233	Gold	99,9	400 Kč	400 Kč
1	UPS	APC	Gold	99,9	200 Kč	200 Kč
Správa aplikací						
0	Holistický servis		aplikace	99,5	0 Kč	0 Kč
0	Vzdálený servis dle instrukcí a požadavků		aplikace	99	0 Kč	0 Kč
1	Monitoring a koordinace / aplikace		aplikace		1 000 Kč	1 000 Kč
Offsite backup						
1	Provádění offsite backupu do DC TINT kapacita (max 1 TB)		backup		1 000 Kč	1 000 Kč
Vzdálená správa pracovních stanic / NB/ tabletů						
50	Základní nastavení AD, AV, email, Microsoft Office		základní		100 Kč	5 000 Kč
Standardní měsíční cena bez DPH						11 700 Kč

Celková cena měsíční paušální sazby pro ZŠ a MŠ Horní Bludovice po zahrnutí slevě je ve výši 7000 Kč bez DPH.

V ceně této paušální sazby je navíc zahrnuto 3 hodin práce technika měsíčně a to buď vzdálenou formou, anebo přítomností technika na místě instalace.

Ceník komplexní technické péče

Množství	Název	Jednotka	Sazba
1	Montážní práce – hodinová sazba technika	hodina	600 Kč
1	Práce PC a notebooky – hodinová sazba technika	hodina	800 Kč
1	Práce servery	hodina	1 200 Kč
1	Práce aktivní síťové prvky a firewally	hodina	1 200 Kč
1	Školení více uživatelů, dle požadavku na obsah školení	hodina	1 200 Kč
Servis mimo pracovní dobu (minimální účtovaný interval 1 hod) , pracovní doba 7-16			
1	Montážní práce – hodinová sazba technika	hodina	1 000 Kč
1	Práce PC a notebooky – hodinová sazba technika	hodina	1 400 Kč
1	Práce servery	hodina	2 000 Kč
1	Práce aktivní síťové prvky a firewally	hodina	2 000 Kč
Cestovné			
1	cestovné	km	9 Kč
1	Náhrada času stráveného na cestě za 1 hodinu / osoba	km	400 Kč
Dodatečné ujednání			

Dopravné v případě výjezdu servisního technika na adresu objednatele (ZŠ a MŠ Horní Bludovice) nebude účtováno.

Minimální účtovaný interval při vzdálené správě je 30 minut, při zadání požadavku uživatelem přes ticketovací nástroj helpdesk bude účtovaný interval 15 minut.

Služby zahrnující správu SW a HW serverů, správu síťových prvků a koncových zařízení a jsou zahrnuté v rámci měsíční paušální sazby:

- Odstraňování softwarových poruch systémů na serverech vzdálenou správou
- Dohled a proaktivní monitorování stavu jednotlivých serverů a zařízení
- Kontrola průběhu zálohování serverů a úpravy konfigurace zálohování dle aktuálních požadavků
- Návrhy nových řešení a optimalizace IT infrastruktury dle provozních a bezpečnostních standardů
- Kontrola systémových logů serverů
- Kontrola stavu antivirového software na serverech
- Bezplatná zápůjčka zařízení po dobu opravy / výměny stávajícího zařízení (např. NB, PC, projektor)
- V případě výpadku služeb garantujeme nastoupení na řešení servisního požadavku do 4 hodin od nahlášení požadavku přes nástroj Helpdesk v pracovní dobu.
- V případě výpadku služeb garantujeme nastoupení na řešení servisního požadavku do 6 hodin od nahlášení požadavku na linku Hotline v mimopracovní dobu.
- Konzultační činnost v oblasti informačních technologií včetně pravidelného ročního plánu investic v oblasti IT