



Město Ostrov

Jáchymovská 1

36301 Ostrov

Podací razítko firmy:

Bankovní spojení: Komerční banka Karlovy Vary

Číslo výdajového účtu: 920341/0100

IČO: 00254843, DIČ: CZ00254843

Objednávka

číslo: OMIS/058/2025

Objednatel: Město Ostrov, Odbor městských investic a správy

Dodávku převezme: Šárka Vaňková, Tel.: 354 224 906, E-mail: svankova@ostrov.cz

Fakturu zašlete přímo organizaci, která objednávku vystavila v elektronicky čitelném formátu PDF/A nebo ve formátu ISDOC. Případě lze zaslat v papírové formě.

Zhotovitel: StromeCheck ARBO s.r.o.

Rybná 716/24, 11000 Praha

IČO: 08648484, DIČ: CZ08648484

Žádáme o dodání ve lhůtě do **30. 04. 2025**

Ošetření dřevin - mateřské školy Ostrov

Objednáváme u Vás odborné ošetření dřevin v mateřských školách v Ostrově v souladu s Vaší nabídkou ze dne 19. 01. 2025. Součástí akce je úklid a likvidace dřevní hmoty.

Cena za výše uvedené práce nepřesáhne částku 581 042,00 Kč včetně DPH.

V Ostrově dne 14. 02. 2025

Hana Špičková

Vedoucí odboru městských investic a správy

Bc. Pavel Čekan

starosta města

Smluvní ujednání:

1. Vystavením, podepsáním a odesláním objednávky ze strany objednatele je uzavřena smlouva o dílo podle ustanovení § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., Občanský zákoník, v platném znění.
2. Nárok na zaplacení ceny za dokončení díla (objednávky) vzniká provedením díla (objednávky) a protokolárním předáním objednateli.
3. Cena uvedená v objednávce je pevná, nejvýše přípustná a to ve výši podle nabídky zhotovitele, přičemž smluvní strany vylučují aplikaci ustanovení § 2612 zákona č. 89/2012 Sb., Občanský zákoník.
4. Zhotovitel poskytuje na dílo (objednávku) záruku v trvání 24 měsíců ode dne protokolárního předání objednateli.
5. Splatnost faktur je 21 dní od doručení objednateli.

Upozornění pro dodavatele:

Aby Vaše faktura za tuto dodávku mohla být včas zaplacená, žádáme Vás, abyste se řídili těmito pokyny:

1. Nepřijímejte objednávku, není-li řádně vyplněna a podepsána objednatelem.
2. Na faktuře označte vždy číslo objednávky. Faktura bude proplacena jen tehdy, připojí-li k němu dodavatel jednu kopii této objednávky.
3. Dodavatel zašle fakturu doporučeně, nebo doručí osobně na podatelnu Městského úřadu v Ostrově, anebo pošle elektronicky na adresu: podatelna@ostrov.cz.
4. Originál objednávky patří dodavateli, kopie se vždy připojí k faktuře.
5. Při nesplnění některé podmínky, uvedené v add 1. až 4. pobeží platební lhůta až ode dne odstranění závady.