

## Objednávka č. OSM170806 - Bělohorská 124, opr.VB č.10, [REDACTED]

Datum objednávky: 12.7.2017

<b>Objednatel</b> městská část Praha 6 Čs. armády 601/23 16000 Praha IČ: 00063703, DIČ: CZ00063703	<b>Zhotovitel</b> TARLOT s.r.o. NITRANSKÁ 1057/4 101 00 Praha 10 IČ: 27456081
<b>Příjemce</b> <small>(Adresa pro zastání úč. dokladu)</small> SNEO, a.s. Nad Alejí 1876/2 16200 Praha	<b>Určeno pro</b> Břevnov 1688, 1689 1689/10

### Předmět objednávky: Bělohorská 124, opr.VB č.10, pí.Osifová

Objednáváme opravu volného bytu č.10 objekt Bělohorská 1689/124 v rozsahu cenové nabídky.

### Přílohy

Běl.124,b.10, [REDACTED] souhlas OSM.pdf  
Běl.124,VB č.10, [REDACTED] CN,Tarlot.pdf  
CN,Běl. 124,b.10, [REDACTED] Honalstav.pdf  
Re\_VB č\_10, Běl.124 po [REDACTED] souhlas SNEO.eml

<b>Předpokládaná cena</b> 78 821,00 Kč bez DPH	<b>Termín dodání</b> <i>doba neurčitá (do 30 dnů od zahájení)</i>
<b>Splatnost</b> Splatnost účetního dokladu požadujeme minimálně 30 dní ode dne jeho doručení.	<b>Ostatní</b> <i>neuveдено</i>

<b>Vystavil (kontaktní osoba)</b>	[REDACTED]
-----------------------------------	------------

<b>Interní schvalovací proces: SCHVÁLENO</b>
--

<b>příslušný vedoucí</b>
[redacted] cz [schváleno]
<b>OS vedoucí</b>
[redacted] [schváleno]
<b>ekonomický ředitel</b>
[redacted] [schváleno]
<b>člen představenstva</b>
[redacted] [schváleno]
<b>pověřený zaměstnanec - EO - OSM ÚMČ Praha 6</b>
[redacted] z [schváleno] [redacted] z [schváleno]
<b>pověřený zaměstnanec - TS - OSM ÚMČ Praha 6</b>
[redacted] [schváleno] [redacted] [schváleno]
<b>vedoucí OSM ÚMČ Praha 6</b>
[redacted] [schváleno]
<b>ekonomický úsek MČ</b>
[redacted] [schváleno] [redacted]

<b>Akceptace zhotovitelem</b>		
Strany berou na vědomí, že tato objednávka musí být v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o Registru smluv, uveřejněna v Registru smluv. Ačkoliv v době objednání ještě nehrozí sankce neplatnosti a neúčinnosti objednávky v případě jejího neuveřejnění v Registru smluv, souhlasí strany s jejím uveřejněním v tomto registru.		
Jméno a příjmení	Dne	Razítko a podpis
[redacted]	7.8.17	[redacted] TARI Nitranská 105 IČO: DIČ:

#### Upozornění pro zhotovitele

Účetní / Daňový doklad musí obsahovat účetní a daňové náležitosti v souladu se zákonem o účetnictví (č. 563/1991 Sb.) a dani z přidané hodnoty (č. 235/2004 Sb.). Účetní / Daňový doklad dále musí obsahovat číslo vystavené objednávky nebo uzavřené smlouvy. V případě, že účetní / daňový doklad nebude obsahovat všechny uvedené náležitosti, je objednatel oprávněn vrátit jej zhotoviteli k doplnění. Ve vráceném daňovém dokladu musí vyznačit důvod vrácení. V takovém případě se přeruší plynutí lhůty splatnosti a nová lhůta splatnosti začne plynout doručením opraveného daňového dokladu objednateli.

Jedná-li se o daňový doklad vyhotovený v režimu přenesení daňové povinnosti dle § 92a a následujících zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, musí na něm být uvedeno "daň odvede zákazník". Doporučujeme uvést i příslušný kód činnosti dle Klasifikace produkce (CZ-CPA) vydané Českým statistickým úřadem. Obdobně doporučujeme uvést tento kód i u činnosti, na níž se režim přenesení daňové povinnosti nevztahuje, ale mohla by být zaměněna za jinou činnost. Neuvedení tohoto kódu může vést k vrácení daňového dokladu zhotoviteli a z toho vyplývajícímu nedodržení termínu splatnosti.

Kopii objednávky přiložte k účetnímu dokladu. Je-li účetní doklad vyhotoven současně na základě rámcové či jiné smlouvy, uveďte na něm číslo této smlouvy.

Účetní doklad v elektronické podobě (pouze ve formátech ISDOC, PDF, JPEG, TIFF) je možné doručit e-mailem na adresu uctarna@sneo.cz. Daňový doklad vyhotovený v režimu přenesení daňové povinnosti musí být doručen příjemci nejpozději do pátého kalendářního dne následujícího po měsíci, v němž nastal den uskutečnění zdanitelného plnění (případně den přijetí úplaty). V opačném případě zhotovitel odpovídá objednateli za škodu vzniklou v souvislosti s pozdním přiznáním a zaplacením daně.