



KULBX00UABBR

**Smlouva o poskytnutí účelové dotace
z rozpočtu Libereckého kraje
INDIVIDUÁLNÍ DOTACE:
č. OLP/00051/2025**

schválená Zastupitelstvem Libereckého kraje dne 28.1.2025 usnesením č.32/25/ZK

Smluvní strany:

Liberecký kraj

se sídlem U Jezu 642/2a, Liberec IV - Perštýn, 460 01

korespondenční adresa: U Jezu 642/2a, Liberec 2, 461 80

zastoupený Martinem Půtou, hejtmánem, na základě plné moci Jitkou Skalickou, členkou rady kraje pověřenou vedením resortu školství a sportu

IČO: 70891508

DIČ: CZ70891508

Číslo účtu: 19-7964250217/0100

dále jen „**poskytovatel**“

a

SKI KLUB JIZERSKÁ PADESÁTKA z.s.

se sídlem Jablonecká 21, Liberec 460 01

osoba oprávněná podepsat smlouvu: Martin Koucký, předseda

Martin Hrahaň, místopředseda

IČO: 41324471

Číslo účtu: 27-8075720287/0100

dále jen „**příjemce**“

uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku v souladu s §159 a násl. zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů, podle zákona č. 129/2000 Sb., o krajích, ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů tuto

veřejnoprávní smlouvu o poskytnutí účelové dotace z rozpočtu Libereckého kraje:

Článek I. Předmět a účel smlouvy

1. Smluvní strany uzavírají smlouvu o poskytnutí účelové dotace na projekt s názvem:

„JIZERSKÁ PADESÁTKA 2025“,

který byl schválen usnesením Zastupitelstva Libereckého kraje č. 32/25/ZK ze dne 28.1.2025.

2. Finanční prostředky z rozpočtu poskytovatele budou použity výhradně na způsobilé výdaje v souladu s dosažením účelu projektu, kterým je: **příprava a realizace Jizerské padesátky 2025.**

3. Příjemce je povinen realizovat projekt minimálně v rozsahu a dle specifikace těchto závazných parametrů:

název parametru	jednotka	hodnota
Startovní čísla	ks	10867
Doba trvání akce	den	4

Za naplnění závazného parametru je považováno naplnění nejméně 90 % hodnoty závazného parametru.

4. Finanční prostředky z rozpočtu poskytovatele mohou být použity v souladu s účelem projektu na:
- a) nákup materiálu
 - b) nákup služeb
5. Žádosti o změny v projektu, které by nebyly v souladu s podmínkami této smlouvy, podléhají schválení orgánu kraje, který rozhodl o poskytnutí dotace.

Článek II. Výše dotace a její uvolnění

1. Celková výše přiznané účelové dotace může činit maximálně **2.000.000 Kč** (slovy: dva miliony korun českých).
2. Pokud budou způsobilé výdaje projektu doložené při závěrečném vyúčtování projektu nižší než celková výše přiznané účelové dotace dle čl. II. odst. 1 této smlouvy, bude dotace placena ve výši doložených dokladů.
3. V případě, že způsobilé výdaje projektu budou vyšší než výše přiznané účelové dotace dle čl. II. odst. 1 této smlouvy, hradí toto navýšení výdajů příjemce dotace z vlastních zdrojů.
4. Finanční prostředky budou převedeny na účet příjemce do 15 dnů ode dne, kdy poskytovatel písemně potvrdí příjemci správnost předloženého úplného závěrečného vyúčtování, ve výši odpovídající smluvním podmínkám, maximálně do výše přiznané dotace.

Článek III. Povinnosti příjemce a podmínky čerpání dotace

1. Příjemce se zavazuje použít poskytnutou dotaci pouze k úhradě způsobilých výdajů projektu a v souladu s účelem projektu dle čl. I. této smlouvy.
2. O použití a využití poskytovatelem poskytnutých finančních prostředků povede příjemce, kromě fyzických osob nepodnikajících, samostatnou oddělenou průkaznou účetní evidenci.
3. Do způsobilých výdajů na realizaci projektu se započítávají uhrazené výdaje, které vzniknou příjemci v souvislosti s realizací projektu dle čl. I. této smlouvy a v termínu dle čl. III., odst. 4. této smlouvy a výdaje, které vzniknou příjemci v souvislosti s realizací projektu dle čl. I. této smlouvy a jsou proplaceny nejpozději do termínu vyúčtování dotace uvedené v čl. III. odst. 7. Daň z přidané hodnoty (dále také jen DPH) je považována za způsobilý výdaj dle věty první v případě, kdy příjemce není plátcem DPH, resp. nemůže uplatnit v souvislosti s realizací projektu dle čl. I. této smlouvy nárok na odpočet DPH na vstupu. Z dotace nelze hradit výdaje za alkohol a tabák a výrobky z nich.
4. Termín zahájení realizace projektu je **1. 7. 2024** a termín ukončení realizace projektu je nejpozději **30. 6. 2025**.
5. Ukončením realizace projektu se rozumí dokončení veškerých aktivit na projektu
6. Finanční prostředky poskytovatele na projekt dle Článku I. jsou poskytnuty k využití do termínu pro předložení závěrečného vyúčtování stanoveného v čl. III. odst. 7.
7. **Projekt musí být vyúčtován do 50 kalendářních dnů po ukončení realizace, nejpozději do 20. 8. 2025.** Projekt musí být vypořádán formou závěrečného vyúčtování na příslušném formuláři uvedeném v příloze č. 2 této smlouvy v písemné i elektronické podobě, který musí být v termínu pro vyúčtování předložen odboru školství, mládeže, tělovýchovy a sportu Krajského úřadu Libereckého kraje. Elektronická podoba vyúčtování (vypořádání) bude zaslána na email: lucie.sviatkova@kraj-lbc.cz. Závěrečné vyúčtování není vyžadováno v případě, že projekt nebyl realizován a veškeré poskytnuté prostředky byly příjemcem vráceny zpět na účet poskytovatele ve lhůtě dle čl. III. odst. 11, event., kdy příjemci nebyly finanční prostředky zaslány, a to ani z části.
8. K závěrečnému vyúčtování předloží příjemce dotace **kopie účetních dokladů, daňových dokladů** nebo zjednodušených daňových dokladů (např. faktury, účtenky, paragony, výdajové pokladní doklady) týkajících se realizovaného projektu, **a to minimálně ve výši poskytnuté dotace** a současně doloží doklady prokazující jejich úhradu, tj. **výpisy z účtu v případě bezhotovostní platby nebo výdajové pokladní doklady v případě platby v hotovosti**. Z dokladů musí být zřejmý účel a způsob využití vynaložených finančních prostředků. Zálohové faktury, směnky, úvěrové smlouvy a jim podobné doklady se nepovažují za podklad k závěrečnému vyúčtování a nejsou považovány za způsobilé výdaje.
9. Příjemce dotace je povinen dále předložit k závěrečnému vyúčtování tyto přílohy:
 - a) originál formuláře závěrečného vyúčtování/vypořádání projektu dle přílohy č. 1 této smlouvy,
 - b) doklad prokazující splnění závazných parametrů

- c) doklad prokazující splnění povinností uvedených v čl. III. odst. 16 (informovat veřejnost o skutečnosti, že jím realizovaný projekt byl podpořen z rozpočtu Libereckého kraje),
10. Nevyčerpané, resp. neproinvestované finanční prostředky poskytnuté v souladu s touto smlouvou je příjemce povinen vrátit nejpozději do 15 kalendářních dnů od předložení závěrečného vyúčtování nebo od oznámení o nerealizaci projektu, a to na účet poskytovatele číslo 19-7964000287/0100, s variabilním symbolem č. **04816020000**. Finanční prostředky, které musí být v souvislosti se snížením výše dotace dle čl. II. odst. 2 vráceny poskytovateli, musí příjemce zaslat nejpozději do 15 kalendářních dnů od doručení písemné výzvy poskytovatele na účet číslo 19-7964000287/0100, s variabilním symbolem č. **04816020000**. Rozhodným dnem pro vrácení finančních prostředků výše uvedených je den, kdy je platba připsána na účet poskytovatele dotace. Pokud je příjemce příspěvkovou organizací obce či města, musí peněžní prostředky vrátit na účet poskytovatele prostřednictvím účtu svého zřizovatele.
11. Příjemce je povinen písemně informovat správce programu, odbor školství, mládeže, tělovýchovy a sportu Krajského úřadu Libereckého kraje, o změně v údajích uvedených ve smlouvě ohledně jeho osoby, případně nerealizace projektu a o všech dalších okolnostech, které mají nebo by mohly mít vliv na splnění účelu a plnění povinností podle této smlouvy, a to nejdéle do 30 dnů od uskutečnění změny.
12. Příjemce je povinen informovat odbor školství, mládeže, tělovýchovy a sportu Krajského úřadu Libereckého kraje o ostatních změnách, (např. změna čísla bankovního účtu, změna adresy) nejpozději s předložením závěrečného vyúčtování.
13. Změny projektu, zejména účelu dotace termínu realizace projektu a závazných parametrů projektu schvaluje na základě písemné žádosti příjemce Zastupitelstvo Libereckého kraje.
14. Žádost o změnu projektu je možné podat nejlépe 30 dnů před termínem ukončení realizace projektu uvedeným v čl. III. odst. 4.
15. Správce programu, odbor školství, mládeže, tělovýchovy a sportu Krajského úřadu Libereckého kraje posoudí, zda žádost o změnu projektu podléhá schválení Zastupitelstva Libereckého kraje a vyžaduje uzavření dodatku.
16. Příjemce je povinen informovat veřejnost o skutečnosti, že jím realizovaný projekt byl podpořen z rozpočtu Libereckého kraje v rozsahu plnění propagace viz příloha č. 2. Tato povinnost se nevztahuje na projekty realizované před nabytím účinnosti smlouvy.
- Při použití loga Libereckého kraje v rámci plnění bude dodržen manuál Jednotného vizuálního stylu Libereckého kraje a jeho použití podléhá předchozímu odsouhlasení oddělením tiskovým a vnějším vztahů.
17. Porušení podmínek souvisejících s účelem, na který byly finanční prostředky poskytnuty, a které je považováno za méně závažné, a za jejichž nedodržení se uloží nižší odvod, je:
- a) Nesplnění povinnosti dodat závěrečné vyúčtování dle čl. III. odst. 7 této smlouvy.
 - b) Nesplnění povinnosti vrácení nevyčerpaných, resp. neprofinancovaných poskytnutých finančních prostředků dle čl. III. odst. 10.

- c) Nesplnění povinnosti předložení úplného vyúčtování poskytnutých finančních prostředků dle čl. III, odst. 8 a odst. 9.
 - d) Nesplnění povinnosti příjemce informovat o změnách dle čl. III. odst. 11. a odst. 12
 - e) Nesplnění povinnosti vést samostatnou průkaznou oddělenou účetní evidenci dle čl. III. odst. 2. Netýká se fyzických osob nepodnikajících.
 - f) Nesplnění povinnosti informovat veřejnost o podpoře projektu Libereckým krajem dle čl. III. odst. 16.
 - g) Nenaplnění závazného parametru o více než 10 %, nejvýše však o 50 % hodnoty závazného parametru. V případě, že příjemce je povinen projekt realizovat v rozsahu a specifikaci více závazných parametrů, bude pro výpočet rozsahu jejich nenaplnění použit jejich vážený průměr. Má se za to, že každý ze závazných parametrů projektu má stejnou váhu.
18. V případě rozhodnutí o přeměně příjemce, fúzi, zániku s likvidací či rozdělení na dva či více samostatných subjektů v době účinnosti této smlouvy, je příjemce povinen neprodleně kontaktovat poskytovatele za účelem sdělení informace, jak poskytnutou dotaci vypořádat v návaznosti na tuto skutečnost. V případě, že dochází u příjemce k zániku s likvidací, je příjemce povinen vrátit nedočerpané prostředky poskytovateli, a to nejpozději do zahájení likvidace příjemce. V případě, že v důsledku zániku příjemce s likvidací není možné provést projekt, na který byla dotace poskytnuta, je příjemce povinen vrátit celou částku poskytnuté dotace poskytovateli, a to nejpozději do zahájení likvidace příjemce. Pokud příjemce nevrátí do lhůt uvedených výše poskytnutou dotaci, stávají se prostředky dotace zadrženými ve smyslu § 22 a násl. zákona č. 250/2000 Sb., a bude postupováno dle tohoto zákona.
19. Příjemce nesmí využít k realizaci projektu uvedeného v čl. I. této smlouvy jiné finanční prostředky poskytnuté z rozpočtu Libereckého kraje.
20. Výdaje hrazené z dotace poskytnuté na základě této smlouvy nesmí příjemce uplatnit vůči plnění v rámci jiné dotace.

Článek IV.

Kontrola hospodaření a sankce za nedodržení účelu a podmínek smlouvy

1. Příslušné orgány poskytovatele jsou oprávněny zejména v souladu s § 9 odst. 2 zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, provádět kontroly dodržení účelu a podmínek, za kterých byla účelová dotace poskytnuta a čerpána. Dle § 13 odst. 1 zákona č. 320/2001 Sb. platí, že vzájemné vztahy mezi kontrolními orgány a kontrolovanými osobami při výkonu veřejnosprávní kontroly na místě se řídí zákonem č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolním řádem), nestanoví-li tento zákon jinak. Podle § 5 odst. 2 zákona č. 255/2012 Sb. je kontrola zahájena prvním kontrolním úkonem, jímž je předložení pověření ke kontrole kontrolované osobě nebo jiné osobě, která kontrolované osobě dodává nebo dodala zboží nebo ho od ní odebrala či odebírá, koná nebo konala pro ni práce, anebo jí poskytuje nebo poskytovala služby nebo její služby využívala či využívá, případně se na této činnosti podílí nebo podílela (dále jen „povinná osoba“), jež je přítomna na místě kontroly. Podle § 8 písm. f) a § 10 odst. 3 zákona č. 255/2012 Sb. ve vztahu

k povinné osobě je kontrolující oprávněn požadovat součinnost potřebnou k výkonu kontroly, přičemž povinná osoba je povinna poskytnout kontrolujícímu tuto součinnost, nelze-li tuto zajistit prostřednictvím kontrolované osoby.

2. Porušení povinností vyplývajících z této smlouvy je porušením rozpočtové kázně ve smyslu ust. § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění. Za porušení rozpočtové kázně se v souladu s § 22 odst. 6 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů nepovažuje, pokud příjemce splní povinnost k vrácení dotace nebo její části dobrovolně na písemnou výzvu poskytovatele v jím stanovené lhůtě, zjistí-li poskytovatel na základě kontroly, že příjemce dotace porušil povinnost stanovenou smlouvou, která souvisí s účelem, na který byly peněžní prostředky poskytnuty, nedodržel účel dotace nebo podmínku, za které byla dotace poskytnuta a u níž nelze vyzvat k provedení opatření k nápravě.
3. Za nedodržení podmínek uvedených v čl. III. odst. 17, se uloží nižší odvod, a to v případě, pokud příjemce neprovedl opatření k nápravě (v případě, že lze objektivní nápravu zjednat) v náhradní lhůtě 30 dnů od prokazatelného doručení výzvy k jejich provedení dle § 22 odst. 6 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů:

- 3.1. Za opožděné dodání závěrečného vyúčtování dle čl. III. odst. 7 této smlouvy ve lhůtě uvedené níže v tabulce,
- 3.2. Za vrácení nevyčerpaných, resp. neprofinancovaných poskytnutých finančních prostředků na účet poskytovatele dle čl. III, odst. 11 této smlouvy ve lhůtě uvedené níže v tabulce,
- 3.3. Za předložení neúplného vyúčtování poskytnutých finančních prostředků dle čl. III. odst. 9. a 10. této smlouvy, kdy chybějící doklady příjemce předloží nejpozději ve lhůtě uvedené níže v tabulce,

bude uložen odvod ve výši:

Lhůta	výše odvodu z poskytnuté dotace
Do 30 kalendářních dnů vč.	2 %
Do 60 kalendářních dnů vč.	4 %

Počátek lhůty běží od následujícího dne od uplynutí náhradní 30denní lhůty pro provedení opatření k nápravě.

- 3.4. Za nesplnění povinnosti informovat o změnách uvedených v čl. III. odst. 12., odst. 13, bude uložen odvod ve výši 2 % z poskytnuté dotace.
- 3.5. Za nesplnění povinnosti vést samostatnou průkaznou účetní evidenci dle čl. III. odst. 2 nejpozději do 14 dnů od uplynutí náhradní lhůty pro provedení opatření k nápravě, bude uložen odvod ve výši 5 % z poskytnuté dotace. Nevztahuje se na fyzické osoby nepodnikající.
- 3.6. Za nesplnění povinnosti informovat veřejnost o podpoře projektu Libereckým krajem dle čl. III. odst. 17 nejpozději do 14 dnů od uplynutí náhradní lhůty pro provedení opatření k nápravě, bude uložen odvod ve výši 1 % z poskytnuté dotace.

- 3.7. Za nenaplnění závazných parametrů projektu uvedených v článku I. odst. 3 smlouvy o více než 10 %, nejvýše však o 25 %, bude uložen odvod ve výši 10 % z poskytnuté dotace.
- 3.8. Za nenaplnění závazných parametrů projektu uvedených v článku I. odst. 3 smlouvy o více než 25 %, nejvýše však o 50 %, bude uložen odvod ve výši 20 % z poskytnuté dotace.
- 3.9. Pokud příjemce nedodrží specifikaci závazných parametrů dle čl. I. odst. 3 a neovlivní tím naplnění účelu dotace, bude mu uložen odvod ve výši 10 % z poskytnuté dotace.
4. Pokud příjemce dotace provede opatření k nápravě ve lhůtě stanovené k provedení opatření k nápravě, nedošlo k porušení rozpočtové kázně.
5. V případě proplácení dotace ex-post bude za pochybení uvedená v čl. III. odst. 18 dotace krácena ve výši sazeb snížených odvodů uvedených v čl. IV. odst. 3.
6. Veškeré platby jako důsledky porušení závazků provede příjemce formou bezhotovostního převodu na účet poskytovatele č. 19-7964200287/0100 s variabilním symbolem č. **04816020000**.

Článek V.

Závěrečná ustanovení

1. V případě, že je příjemcem právnická osoba, která má skutečného majitele podle zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů, prohlašuje poskytovatel, že za příjemce splnil zákonnou povinnost podle § 10a odst. 3 písm. f) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, a obstaral si k žádosti o poskytnutí dotace úplný výpis z evidence skutečných majitelů. V případě, že se kdykoli v budoucnu ukáže prohlášení poskytovatele dle předchozí věty jako nepravdivé, nesmí to jít k tíži příjemce a poskytovatel není oprávněn poskytnutou dotací vymáhat zpět. Tento odstavec se nevztahuje na případ, kdy si úplný výpis obstará příjemce sám a předloží ho spolu se žádostí o poskytnutí dotace.
2. Příjemce bere na vědomí, že smlouvy s hodnotou předmětu převyšující 50.000 Kč bez DPH včetně dohod, na základě, kterých se tyto smlouvy mění, nahrazují nebo ruší, zveřejní poskytovatel v **registru smluv** zřízeném jako informační systém veřejné správy na základě zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv a na **elektronické úřední desce** poskytovatele. Příjemce výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva včetně případných dohod o její změně, nahrazení nebo zrušení byly v plném rozsahu zveřejněny v registru smluv a na elektronické úřední desce poskytovatele.
3. Příjemce prohlašuje, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažuje za obchodní tajemství a uděluje svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek.
4. Poskytnutá dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů.
5. Finanční prostředky poskytnuté dle této smlouvy mají charakter podpory de minimis podle

Nařízení Evropské komise č. 2023/2831 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis zveřejněného v Úředním věstníku Evropské unie dne 15. 12. 2023. **Podpora „de minimis“ poskytnutá jednomu subjektu nesmí za období tří let předcházejících dni poskytnutí podpory přesáhnout částku odpovídající 300.000 EUR.** Příjemce bere na vědomí, že dle zákona č. 215/2004 Sb. je poskytovatel povinen do 5 pracovních dnů od nabytí účinnosti této smlouvy zaznamenat údaje o poskytnuté podpoře de minimis do centrálního registru podpor de minimis. Vyjde-li při zaznamenávání údajů do centrálního registru najevo, že je limit příjemce pro poskytnutí podpory de minimis vyčerpán, příjemci zaniká nárok na poskytnutí dotace a tato smlouva se od počátku ruší.

6. Příjemce prohlašuje, že mu nejsou známy překážky, které by bránily poskytnutí podpory de minimis dle výše uvedeného nařízení Evropské komise. Pokud se později ukáže toto prohlášení jako nepravdivé, příjemci zaniká nárok na dotaci a tato smlouva se od počátku ruší.
7. V případě, že v období tří let od nabytí účinnosti této smlouvy dojde k rozdělení příjemce na dva či více samostatné podniky, respektive v případě sloučení příjemce s jiným podnikem/převodu jmění podniku na společníka, je příjemce povinen neprodleně informovat poskytovatele o rozdělení podniku, respektive sloučení podniku/převodu jmění podniku na společníka, a poskytnout mu informace nezbytné pro úpravu záznamu podpory de minimis poskytnuté dle této smlouvy v Centrálním registru podpor malého rozsahu.
8. Veškeré změny a doplňky k této smlouvě lze činit pouze formou písemných, očíslovaných dodatků.
9. Tato smlouva nabývá účinnosti podpisem poslední smluvní strany. V případě, že s ohledem na výši hodnoty plnění bude tuto smlouvu zveřejňovat poskytovatel v registru smluv, dohodly se smluvní strany, že rozhodující okamžik pro nabytí účinnosti této smlouvy je den zveřejnění smlouvy ze strany poskytovatele, i kdyby byla smlouva dříve zveřejněna protistranou nebo třetí osobou.
10. Tuto smlouvu lze zrušit dohodou smluvních stran v souladu s ustanovením § 167 odst. 1 písm. a) zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, v platném znění. Taková dohoda musí být písemná a musí v ní být uvedeny důvody, které vedly k ukončení smlouvy včetně vzájemného vypořádání práv a závazků.
11. Pokud příjemce na základě této smlouvy neobdrží žádné finanční prostředky, a písemně sdělí poskytovateli před termínem pro závěrečné vyúčtování, resp. před termínem pro jeho doložení v náhradní lhůtě, že nemá o dotaci zájem, pak platí, že tato smlouva se ruší dnem, kdy poskytovatel obdrží příjemcovu sdělení.
12. Pokud příjemce písemně sdělí poskytovateli, že finanční prostředky nevyužil na realizaci projektu nebo projekt nerealizoval a finanční prostředky poskytnuté na základě této smlouvy mu vrátí nejpozději do 15 kalendářních dnů od doručení tohoto oznámení, pak platí, že tato smlouva se ruší. Toto sdělení a vrácení poskytnutých finančních prostředků lze učinit před termínem pro předložení závěrečného vyúčtování, resp. před termínem pro jeho doložení v náhradní lhůtě.
13. Tato smlouva se vyhotovuje ve dvou vyhotoveních, která mají platnost a závaznost

originálu, a každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení. Pokud je tato smlouva opatřena uznávaným elektronickým podpisem dle zákona č. 297/2016 Sb. obou smluvních stran, pak je uzavřena elektronicky a každá strana obdrží její elektronický originál.

14. Smluvní strany prohlašují, že se s obsahem smlouvy seznámily, porozuměly jí a smlouva plně vyjadřuje jejich svobodnou a vážnou vůli.

15. Nedílnou součástí smlouvy jsou tyto přílohy:

a) Příloha č. 1: Formulář Závěrečné vyúčtování/vypořádání projektu podpořeného z rozpočtu Libereckého kraje a závěrečná zpráva o realizaci projektu.

b) Příloha č. 2: Způsob plnění propagace ze strany příjemce dotace.

V Liberci dne:

V dne:

Za poskytovatele:

Za příjemce:

.....
Jitka Skalická
členka rady

.....
Martin Koucký
předseda

.....
Martin Hrabáň
místopředseda

Závěrečné vyúčtování/ vypořádání projektu podpořeného z rozpočtu Libereckého kraje a závěrečná zpráva o realizaci projektu

INDIVIDUÁLNÍ DOTACE 2025		
Název projektu:		
Název příjemce:		
IČO:		
Smlouva číslo:		
Bankovní spojení příjemce:		
Termín realizace projektu:		
Celková výše způsobilých výdajů vynaložená příjemcem na projekt (v Kč):		
Schválená výše dotace dle smlouvy:	Kč	%
Finanční prostředky z rozpočtu poskytovatele doposud vyplacené příjemci v Kč:		
Výše dotace dle skutečnosti:	Kč	%
Do rozpočtu poskytovatele bude vráceno (v Kč):		

Popis realizace projektu:

(popište činnosti v rámci projektu realizované v termínu realizace projektu - jak byl projekt zrealizován)

Splnění závazných parametrů:

Parametr	Jednotka	Hodnota dle smlouvy	Dosažená hodnota	Doklady dokládající splnění parametru ¹

¹ Příjemce uvede výčet dokladů přiložených k závěrečné zprávě o realizaci projektu, jimiž je prokazováno splnění závazných parametrů.

Soupis účetních dokladů:

pořad. č.	číslo daňového příp. účetního dokladu	datum úhrady daného výdaje	účel výdaje	částka	hrazeno z dotace	hrazeno z jiných zdrojů

CELKEM:

Plátce DPH uvede částky bez DPH (pro tyto účely je za plátce DPH považována osoba, která uplatňuje nárok odpočtu DPH na vstupu).

Součástí vyúčtování musí být kopie daňových dokladů nebo kopie zjednodušených daňových dokladů příp. kopie účetních dokladů a kopie příslušných dokladů o zaplacení (např. výpis z bankovního účtu nebo pokladniční doklad).

Všechny doklady musí být označeny pořadovými čísly uvedenými v prvním sloupci soupisu účetních dokladů. Doklady o zaplacení pak pořadovými čísly dokladů, ke kterým se platba vztahuje.

Doplňující informace (fotodokumentace projektu, články, publikace, CD a další):

Zpracoval: (jméno a podpis)

Schválil (statutární zástupce příjemce): (jméno a podpis)

Datum

Účetní doklady

Účetní doklady jsou průkazné účetní záznamy, které musí obsahovat náležitosti dle § 11 Účetní doklady Zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví.

Běžný daňový doklad musí obsahovat

Běžný daňový doklad musí obsahovat náležitosti daňového dokladu dle § 29 zákona o dani z přidané hodnoty č. 235/2004 Sb.

**Způsob plnění propagace ze strany příjemce dotace
(Akce = Jizerská padesátka 2025)**

1. LOGO

1.1. Prezentace loga LK

- Logo na pozadí stupňů vítězů
 - Fotky závodníků – využíváno v médiích v ČR i zahraničí
 - Promítáno na LED pozadí
- Logo na pozadí mixzóny
 - Rozhovory s elitními závodníky, vítězi apod. – vysíláno v TV živě i ze záznamu
 - Banner 3x3m
- Logo na startovním čísle
 - Logo na startovních číslech všech závodníků včetně elite (vyjma speciálních čísel vedoucích závodníků seriálu SkiClassics a Klubu Mistrů Jizerské 50)
 - Viditelné v TV přenosu, na fotografiích apod.
- Logo na startovní / cílové bráně
 - viditelné v TV vysílání, na fotkách v mediích v ČR i zahraničí, na místě
 - vytištěno na mesh banneru
- Logo na vstupní bráně na stadion
 - Banner
- Logo na pozadí – Tisková konference k Akci
 - Tisková konference před závodem za účasti médií
 - Záběry v TV, foto v tisku, online
 - Logo na pozadí za mluvčími
- Logo na pozadí VIP sekce
 - Potisk stěny s TV
- Logo na pozadí TV studia
 - Umístěno v TV studiu v Bedřichově, místě, odkud probíhají vstupy v rámci přímého přenosu z Akce v České Televizi
- Logo na polepu registrační jednotky
 - Logo na polepu jednotky, kde probíhá výdej startovních čísel na závod

2. TISKOVINY

- 2.1. Brožura pro závodníky, a návštěvníky Akce
 - Náklad brožury 10 000 ks, formát A5, propozice v CZ, ENG a DE, další zajímavé články, rozhovory apod.
 - Distribuce všem přihlášeným do startovního balíčku a návštěvníkům – rozdávají informátoři
 - Prostor pro 1/2stránkovou inzerci (například pozvánka k návštěvě Křišťálového údolí)
 - Možnost umístění zajímavých míst v Libereckém kraji v okolí závodu jako tipy na výlet
 - Logo LK mezi partnery Akce
- 2.2. Logo LK v celostátním deníku
 - Umístění v inzercích k Akci v rámci kampaně k danému ročníku dle mediaplánu
- 2.3. Logo LK v oborovém magazínu
 - Umístění v inzercích k Akci v rámci kampaně k danému ročníku dle mediaplánu
- 2.4. Logo LK na plakátech v kampani Akce
 - Plakátovací kampaň v ČR
 - Formáty A3, A2, A1
 - 500 ks plakátů - různé formáty
- 2.5. Logo LK na letácích v kampani Akce
 - Letáky u partnerů závodu, ve sportovních prodejnách v Liberci, na infocentrech, a další
 - Formát A5 nebo jiný
 - 5000ks letáků s logem LK
- 2.6. Logo LK na stojáncích na letáky v kampani Akce
 - Papírový stojánek s logem LK
 - 100ks, distribuce partnerům závodu
- 2.7. Logo LK na Billboardech v kampani Akce
 - Formát 510 x 240cm
 - množství dle každoroční kampaně
- 2.8. Logo LK na diplomech pro účastníky Akce
 - Logo Objednatele na vytištěných diplomech pro vítěze jednotlivých závodů
- 2.9. Logo LK na kartách pro české i zahraniční novináře a VIP hosty
 - Cca 300ks plastových karet

- 2.10. Logo LK na oznámení o startovním čísle – v mailu zasílaném závodníkům
 - Cca 8000 odeslaných emailů závodníkům
 - Logo v patičce emailu
- 2.11. Logo LK na výsledkové listinách
 - Logo vytištěno na každé stránce výsledků (A4) v patičce
 - Výsledky všech závodů, vyvěšováno v místě cíle závodu

3. Televizní vysílání

- 3.1. Zajištění přímého přenosu a záznamu v ČR a zahraničí ze závodu, který se odehrává s pozadím Jizerských hor a dominant Libereckého kraje
 - Přenos v ČR a do zahraničí (Eurosport a další dle distribučního plánu SkiClassics pro daný rok)
- 3.2. Location placement – POI
 - Například letecké záběry na Jizerské hory z ročníků s nejhezčím počasím
- 3.3. „Points of interest“, prezentace zajímavých míst na trase a v okolí
 - Podklady pro českého i zahraničního komentátora TV přenosu – POI
 - Záběry na místa s titulkem v grafice TV vysílání

4. ONLINE

- 4.1. Logo LK na online diplomech – možnost stáhnout pro všechny účastníky
 - Logo LK v patičce na online diplomech všech účastníků
 - ke stažení na webu www.jiz50.cz
- 4.2. Umístění loga LK do packshotu videí a sestříhů z Akce na sociálních sítích – minimálně 10 videí v distribuci Akce
 - Umístění na Facebooku (18 000 + fanoušků), na YouTube a webu www.jiz50.cz
 - Video je možné využít také v rámci komunikace LK
- 4.3. Možnost využití vybraných záběrů (včetně leteckých) z Akce, zajištěných Skiklubem, pro celoroční komunikaci LK
- 4.4. Logo LK na webu Akce www.jiz50.cz
- 4.5. Umístění PR článku LK na webu Akce www.jiz50.cz (například pozvánka k návštěvě Křišťálového údolí)
- 4.6. Umístění loga a inzerce v newsletteru k Akci (například pozvánka k návštěvě Křišťálového údolí)
- 4.7. Umístění / sdílení postu na facebookovém a Instagramovém profilu Akce

5. PREZENTACE NA MÍSTĚ

- 5.1. Registrační místo
 - Místo, kde si závodníci musí vyzvednout startovní číslo, balíček

- 3 dny (čtvrtek – sobota před Akcí)
 - Presentace – umístění 2 m² bannerů s logem LK v registrační místnosti
 - Presentace – přehrání spotu LK na LCD obrazovce, maximálně 30 s, minimálně 10 x denně
 - Možnost distribuce českých i cizojazyčných promo materiálů LK účastníkům
 - Možnost distribuce propagačních hmotných materiálů účastníkům (ne letáky)
- 5.2. Presentace v místě startu a cíle Akce
- Obec Bedřichov, 3 dny Akce
 - Presentace – umístění 30 m² bannerů LK
 - V záběru přímého přenosu, diváků, účastníků Akce
 - Presentace – umístění zapichováků s logem LK v cílové rovině
 - Presentace – produkce a umístění 10ks vlajek s logem LK
 - Umístění v prostoru startu a cíle závodu
 - Beach flag
 - Presentace – umístění loga LK na informační hypercube
 - Informační stojan s propozicemi, mapami apod.
 - Umístěno v zázemí závodu
 - Presentace - promítání video spotu LK maximálně 30s –
 - LED obrazovka
 - TV ve stanech pro účastníky
 - Promítáno minimálně 10 x během dne
 - Umístění stánku LK a promotýmu
 - Obec Bedřichov, 3 dny Akce
 - Umístění Roll-upu LK na Akci
 - Umístění například na registraci či VIP akci
- 5.3. Presentace LK na trase Akce
- Umístění bannerů v blízkosti kamer s maximální možností zachycení v přímém TV přenosu
 - Možnost umístění velkoplošné reklamy a fanzóny v produkci LK a upozornění TV režie, zařazení do poznámek pro komentátora

6. OSTATNÍ

- 6.1. Možnost předávání cen zástupcem LK vítězům Akce na závodě dle domluvy, možnost dodání cen LK

- 6.2. Možnost startování vybraného závodu Akce zástupcem LK na závodě dle domluvy
- 6.3. Možnost předávání Ocenění za zásluhy Jizerské 50 hejtmanem LK vybraným dlouholetým členům organizačního týmu