



## PŘÍKAZNÍ SMLOUVA OISM/2017/18

### Smluvní strany:

#### Město Nejdek

Se sídlem: Náměstí Karla IV. 239  
362 21 Nejdek  
IČ: 00254801  
DIČ: CZ00254801  
Bankovní spojení: Komerční banka, pobočka Nejdek  
Číslo účtu: 27-5619290227/0100  
Statutární zástupce: Ing. Lubomír Vítek, starosta  
(dále jen „**příkazce**“)  
Zástupce ve věcech technických: Andrea Kadlecová, vedoucí odboru investic a správy majetku  
Bc. Michaela Palusková, referent investic

a

#### SAFIREA s.r.o.

se sídlem: Nádražní 189,  
356 01 Sokolov  
IČ: 02405725  
DIČ: CZ02405725  
Bankovní spojení: Fio banka, a.s.  
Číslo účtu: 2600521079/2010  
jednající: Mgr. Petra Šorfová, jednatel  
(dále jen „**příkazník**“)

(„**příkazce**“ a „**příkazník**“ pro účely této smlouvy dále jen jako „**smluvní strany**“ a jednotlivě též jako „**smluvní strana**“)

*uzavřeli níže uvedeného dne, měsíce a roku v souladu s § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb, občanský zákoník, tuto **Příkazní smlouvu** (dále jen „**smlouva**“).*

### Článek I. Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je úplatné zařízení níže specifikované obchodní záležitosti příkazce příkazníkem, a to uskutečněním následující činnosti či právních úkonů jménem a na účet příkazce: poradenské služby a činnosti související s přípravou a podáním žádosti o podporu na akci „**Modernizace učeben – Základní škola Nejdek, nám. Karla IV., p.o.**“. Žádost o podporu bude zpracována v souladu s aktuální Výzvou č. 47 Infrastruktura základních škol SVL v rámci operačního programu 06 Integrovaný regionální operační program, prioritní osa 06.2 Zkvalitnění veřejných služeb a podmínek života pro obyvatele regionů.
2. Smluvní strany se dohodly, že řádně a včas dokončené dílo bude předáno v tištěné verzi v počtu 3 par. O předání díla bude sepsán předávací protokol. Dílo se považuje za předané ve chvíli podpisu předávacího protokolu oběma smluvními stranami. Dílo bude provedeno nejpozději do 13. 2. 2017.
3. Příkazník se zavazuje záležitost zařídit a uskutečnit a postupovat přitom s odbornou péčí, podle pokynů příkazce a v souladu se zájmy příkazce. Příkazník je povinen příkazci bez zbytečného odkladu sdělovat všechny jím zjištěné skutečnosti, které by mohly ovlivnit či změnit pokyny či zájmy příkazce. Od pokynů příkazce se smí příkazník odchýlit pouze tehdy, je-li to naléhavě nezbytné vzhledem k zájmům příkazce a jen tehdy, nelze-li včas získat souhlas příkazce.
4. Příkazník je povinen průběžně úplně a pravdivě podávat příkazci informace o zařizování a uskutečňování záležitosti a jejich výsledcích, a to v ústní podobě k dotazu příkazce kdykoli a v podobě písemné zprávou o činnosti předkládanou příkazci v jeho sídle nejméně jednou za kalendářní měsíc, vždy k 5. dni měsíce

následujícího za měsíc předchozí, kde příkazník uvede podrobné výsledky jeho činnosti při plnění této smlouvy a doporučení pro nejbližší období.

5. Příkazník není oprávněn pověřit plněním této smlouvy třetí osobou.
6. Příkazce se zavazuje zaplatit příkazníkovi odměnu podle článku II. a za podmínek uvedených v této smlouvě, sdělovat příkazníkovi včas všechny skutečnosti a předkládat listiny, potřebné k řádnému plnění této smlouvy příkazníkem.
7. Obě strany se zavazují poskytovat si při plnění této smlouvy potřebnou součinnost.
8. Příkazník zpracuje a podá žádost o dotaci, jak na portálu MSC2014+, tak v tištěné podobě žádosti s přílohami na příslušné podací místo IROP (příkazce pouze žádost elektronicky podepíše, případně podepíše plnou moc)
9. Splnění závazkových povinností příkazníka bude uzavřeno po registraci žádosti o podporu v programu MSC2014+ bez jakýchkoli závad.

## **Článek II.**

### **Úplata, platební podmínky, sankční ujednání**

1. Odměna příkazníka činí **50.000,- Kč bez DPH**, resp. **60.500,- Kč včetně 21% DPH**.
2. Splatnost faktury se sjednává 14 dnů ode dne prokazatelného doručení faktury příkazci.
3. Fakturu je oprávněn příkazník vystavit po řádném ukončení kontroly formálních náležitostí žádosti o podporu poskytovatelem dotace za předpokladu, že tato kontrola byla shledána jako bezvadná.
4. Příkazce je oprávněn ve lhůtě splatnosti fakturu příkazníkovi vrátit, jestliže neobsahuje náležitosti daňového dokladu nebo jestliže ve faktuře není uvedený rozsah provedených služeb a na základě toho vyúčtovaná cena neodpovídá skutečně provedeným službám.
5. V případě nepřiznání dotace nebo navrácení žádosti pro její chyby bude vše ve smlouvě obsažené provedeno zdarma, respektive příkazníkovi nevznikne nárok na odměnu ani jinou náhradu.
6. Nebude-li příkazník vykonávat činnost v souladu s touto smlouvou a jeho povinnostmi uvedenými v této smlouvě, zavazuje se uhradit příkazci smluvní pokutu ve výši **10.000,- Kč** za každý zjištěný případ.
7. Nepodá-li příkazník žádost o dotaci nejpozději do termínu ukončení výzvy, tj. 14.2.2017 nebo bude žádost vyřazena pro její závady, zavazuje se uhradit příkazci smluvní pokutu ve výši **10.000,- Kč**.

## **Článek III.**

### **Místo plnění a doba trvání smlouvy**

1. Místem plnění pro realizaci žádosti o podporu dle této smlouvy je sídlo příkazce.
2. Tato smlouva je uzavřena na dobu určitou s účinností ode dne jejího podpisu do splnění závazkových povinností příkazníka dle čl. I. odst. 8.

## **Článek IV.**

### **Odstoupení od smlouvy**

1. Od této smlouvy může příkazce odstoupit, poruší-li příkazník některou povinnost uvedenou v čl. VI. této smlouvy.
2. Od této smlouvy může příkazník odstoupit, očitne-li se příkazce opakovaně v prodlení s dodáním příkazníkem požadovaných podkladů, a to po dobu delší než 10 dnů ode dne doručení písemné žádosti příkazníka.
3. Účinky odstoupení od této smlouvy nastanou dnem, kdy bude písemné odstoupení strany odstupující doručeno druhé straně.
4. Smluvní strana, která porušila smluvní povinnost, jejíž porušení bylo důvodem k odstoupení od této smlouvy, je povinna druhé straně nahradit náklady s odstoupením spojené. Tím není dotčen nárok na náhradu škody ani povinnost zaplatit smluvní pokutu.

## **Článek V. Smluvní pokuta**

1. Strany této smlouvy sjednávají pro případ, že příkazník poruší nějakou povinnost uvedenou v čl. I., v čl. VI. této smlouvy, smluvní pokutu ve výši 500,- Kč včetně DPH, kterou je povinen příkazník uhradit příkazci za každý jednotlivý případ porušení.
2. Strany této smlouvy si sjednávají pro případ prodlení příkazce s úhradou úplaty, k níž je podle čl. II. povinen, povinnost příkazce zaplatit příkazníkovi úrok z prodlení ve výši 0,05 % dlužné částky za každý den prodlení.
3. Smluvní pokuta je splatná do 21 dnů poté, co bude písemná výzva jedné strany doručena druhé straně.
4. Úhradou případné smluvní pokuty, jak je specifikována v předchozích bodech tohoto článku, není dotčeno právo na náhradu škody, a to ani co do výše, v níž případně náhrada škody smluvní pokutu přesáhne.

## **Článek VI. Povinnost mlčenlivosti**

1. Příkazník se zavazuje zachovávat mlčenlivost o skutečnostech tvořících obchodní tajemství příkazce a zdržet se veškerých aktivit, které by mohly poškodit dobré jméno či zájmy příkazce. Dále se příkazník zavazuje nevyužít skutečností, o nichž se dozvěděl v důsledku jeho vztahu k příkazci založeného touto smlouvou, pro sebe či pro jiného ani neumožnit jejich využití třetím osobám. Tyto povinnosti trvají i po skončení trvání této smlouvy, jakož i poté, co dojde k odstoupení od ní některou ze smluvních stran či oběma stranami.
2. Příkazník je povinen zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se dozví při plnění této smlouvy a které nejsou právním předpisem určeny ke zveřejnění nebo nejsou obecně známé. S informacemi poskytnutými příkazcem za účelem splnění závazků příkazníkem plynoucích z této smlouvy je příkazník povinen nakládat jako s důvěrnými informacemi. Za důvěrné informace se pro účel této smlouvy nepovažují:
  - a) informace, které se staly obecně dostupnými veřejnosti jinak než následkem jejich zpřístupnění příkazníkem;
  - b) informace, které příkazník získal jako informace nikoli důvěrného charakteru z jiného zdroje než od příkazce.
3. Příkazník se zavazuje použít důvěrné informace výhradně za účelem splnění svých závazků vyplývajících z této smlouvy. Příkazník se zejména zavazuje, že nezpřístupní důvěrné informace žádné třetí osobě vyjma případů, kdy příkazník zpřístupní důvěrné informace s předchozím písemným souhlasem příkazce. V případě, že příkazník bude mít důvodné podezření, že došlo ke zpřístupnění důvěrných informací neoprávněné osobě, je povinen neprodleně o této skutečnosti informovat příkazce.
4. Příkazník je povinen předat bez zbytečného odkladu příkazci veškeré materiály a věci, které od něho či jeho jménem převzal při plnění smlouvy, a to bez zbytečného odkladu po ukončení této smlouvy. Důvěrné informace uložené v elektronické podobě je příkazník povinen odstranit.
5. Příkazce je oprávněn kdykoliv po dobu účinnosti této smlouvy i po skončení její účinnosti, uveřejnit tuto smlouvu nebo její část.

## **Článek VII. Závěrečná ustanovení**

1. Tato smlouva může být měněna nebo doplňována pouze písemnými číslovanými dodatky podepsanými oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
2. Příkazník se zavazuje archivovat veškerou dokumentaci související s projektem po dobu minimálně 10 let od finančního ukončení projektu, přičemž lhůta začne běžet od 1. ledna následujícího kalendářního roku poté, kdy byla provedena poslední platba na projekt.
3. Případná neplatnost nebo neúplnost některého ustanovení této smlouvy nezpůsobuje neplatnost ostatních ustanovení této smlouvy. Smluvní strany jsou povinny takové neplatné nebo neúplné ustanovení nahradit neprodleně ustanovením, jež se nejvíce blíží účelu sledovanému neplatným nebo neúplným ustanovením, a to formou písemného dodatku k této smlouvě.
4. Tato smlouva je vypracována ve čtyřech vyhotoveních, z nichž obě strany obdrží dvě vyhotovení.
5. Smluvní vztahy touto smlouvou výslovně upravené se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, jakož i dalšími souvisejícími platnými právními předpisy.

6. Smluvní strany po jejím přečtení prohlašují, že souhlasí s jejím obsahem, že smlouva byla sepsána určitě, srozumitelně, na základě jejich pravé a svobodné vůle, bez nátlaku na některou ze stran. Na důkaz toho připojují své podpisy.
7. Smluvní strany se dohodli, že v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek, v platném znění, může být tato smlouva, včetně všech jejích dodatků, uveřejněna na profilu zadavatele a současně na Portálu veřejné správy - Registru smluv.
8. Uzavření této smlouvy bylo odsouhlaseno radou města Nejdek na její ... schůzi usnesením č. RM/1475/54/17.
9. Zhotovitel se zavazuje spolupůsobit při výkonu finanční kontroly ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

V Nejdku dne .....



Příkazce  
Ing. Lubomír Vítek  
starosta města Nejdek



**SAFIREA s.r.o.**

Sídlo: Nádražní 189

356 01 Sokolov

IČ: 02405725, DIČ: CZ02405725

Příkazník  
Mgr. Petra Šorfová  
jednatel společnosti SAFIREA s.r.o.