



Město Břeclav
náměstí T. G. Masaryka 42/3
690 81 Břeclav



S00RX00UMJ21

OBJEDNÁVKA

Fakturu zašlete prosím v 1 vyhotovení a uveďte číslo naší objednávky. Splatnost faktury nastavte na 21 dnů od doručení.	Objednávka číslo :	DO/0249/2017/OKT
	Datum vyhotovení :	18.07.2017
	Termín plnění :	15.10.2017

Dodavatel :	Odběratel :
RYANT, s.r.o. Pod křížkem 1757/2a 14700 Praha 4 IČO: 26249871 DIČ: CZ26249871	Město Břeclav nám. T. G. Masaryka 3 69081 Břeclav IČO: 00283061 DIČ: CZ00283061 Bankovní spojení: [REDACTED]

Předmět objednávky

Instalace a provoz logovacího systému, analýza využití hardware a software a rizik spojených s používáním výpočetní techniky vč. auditu hardware a software.

Cena plnění (včetně DPH):

172 425,00 Kč

Děkujeme za kladné vyřízení naší objednávky.

Kejčík Ivan Mgr. LLM, MBA
vedoucí odboru kanceláře tajemníka
Město Břeclav

Vyřizuje:	Kejčík Ivan Mgr. LLM, MBA	Podpis příkazce operace:	
Telefon:			
Fax:		Podpis správce rozpočtu:	
E-mail:	[REDACTED]		

Prohlášení dodavatele

Prohlašujeme, že objednávku přijímáme.

Datum:

Razítko a podpis:

Objednávka Služby

Číslo objednávky: 17 - BRECL - 001

Poskytovatel:	RYANT, s.r.o.
Se sídlem:	Pod Křížkem 1757/2a 147 00 Praha 4
IČ:	26249871
DIČ:	CZ26249871
Zapsaná:	v obchodním rejstříku Městského soudu v Praze, sp. zn. C 197579
Bankovní spojení:	MONETA Money Bank
Číslo účtu:	[REDAKCE]
Zastoupená:	Štěpán Balcar na základě plné moci

Objednatel:	Město Břeclav
Se sídlem:	Náměstí T.G.Masaryka 42/3 690 81 Břeclav
IČ:	00283061
DIČ:	CZ00283061
Zapsaná:	
Bankovní spojení:	Komerční banka Břeclav
Číslo účtu:	[REDAKCE]
Zastoupená:	Mgr. Ivan Kejik, LL.M. ved. odboru kanceláře tajemníka

Objednatel tímto objednává u Poskytovatele Službu dle specifikace stanovené v této Objednávce a Všeobecných obchodních podmínkách, které jsou nedílnou součástí této Objednávky jako její Příloha č. 1. Smlouva mezi smluvními stranami bude uzavřena podpisem Objednávky oprávněnými zástupci obou smluvních stran.

Předmět smluvního vztahu: Poskytnutí Služby

Místo plnění: Náměstí T.G.Masaryka 42/3, 690 81 Břeclav

Datum předání Služby: do 20 pracovních dní od posledního dne sběru dat.

Smlouva se uzavírá na dobu: určitou od 14.8.2017 do 15.10.2017
 neurčitou

Zodpovědné osoby za Poskytovatele:

- ve věcech technických: Petr Jurásek, [REDAKCE]
- ve věcech smluvních: Štěpán Balcar, na základě plné moci, [REDAKCE]

Zodpovědné osoby za Objednatele:

- ve věcech technických: [REDAKCE]
- ve věcech smluvních: Mgr. Ivan Kejik, LL.M., [REDAKCE]

Popis Služby:

Instalace a provoz logovacího systému, analýza využití hardware a software a rizik spojených s používáním výpočetní techniky vč. auditu hardware a software Objednatele.

Výstupy Služby budou předány v elektronické podobě a prezentovány na osobní schůzce.



Číslo objednávky: 17 - BRECL - 001

Reference:	<input type="radio"/> aktivní	<input checked="" type="radio"/> pasivní	<input type="radio"/> žádná
Platební podmínky:	<input checked="" type="checkbox"/> na základě podpisu předávacího protokolu:	142.500,- bez DPH	
Další podmínky:			

v BRNĚ dne 17.7.2017

Za Poskytovatele



Štěpán Balcar, na základě plné moci

v BŘECLAVI dne 14.7.2017

Za Objednatele



Mgr. Ivan Kejik, LL.M., ved./odboru kanceláře tajemníka

Všeobecné obchodní podmínky poskytování služeb
společnosti RYANT, s.r.o., IČ: 262 49 871, se sídlem Pod Křížkem 1757/2a, 147 00 Praha 4,
zapsané v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 197579
(dále jen „Poskytovatel“),
platné od 1. 1. 2014

Vydané v souladu s ustanovením § 1751 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku.

Článek I. – Předmět Všeobecných obchodních podmínek

- 1.1 Tyto Všeobecné obchodní podmínky (dále jen „VOP“) upravují základní pravidla pro poskytování Služeb Poskytovatelem Objednateli.
- 1.2 VOP tvoří nedílnou součást Objednávky Služeb a jsou závazné pro veškerý obchodní styk mezi Poskytovatelem a Objednatelům týkající se předmětu těchto VOP. Odchylná písemná ujednání smluvních stran stanovená v jednotlivých dílčích Objednávkách mají v případě rozporu s ustanovením VOP přednost před těmito VOP.

Článek II. – Definice

- 2.1 „Místo plnění“ – znamená každé z míst definovaných v Objedávce, kde má být Služba poskytována;
- 2.2 „Objednatel“ – zákazník Poskytovatele, který se podpisem Objednávky zavazuje odebrat Službu;
- 2.3 „Objednávka“ znamená závazný písemný požadavek Objednatele na poskytnutí Služby, který je Poskytovatelem písemně akceptován. Objednávkou se pro účely výkladu těchto VOP rozumí též přílohy a dodatky k Objedávce, není-li výslovně stanoveno jinak;
- 2.4 „Poskytovatel“ – společnost RYANT, s.r.o., IČ: 262 49 871, se sídlem Pod Křížkem 1757/2a, 147 00 Praha 4, zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 197579; práva a povinnosti Poskytovatele může vykonávat kterákoliv ze společností v rámci skupiny RYANT. Za společnosti ve skupině RYANT se považují veškeré obchodní společnosti, které jsou propojeny osobami se společností RYANT, s.r.o., ve smyslu § 73 a násl. zákona č. 90/2012 Sb., zákona o obchodních korporacích;
- 2.5 „Služba“ – znamená soubor činností dle specifikace stanovené v Článku III. těchto VOP a příslušné Objedávce s výjimkou takových služeb, pro něž jsou definovány samostatné všeobecné obchodní podmínky;
- 2.6 „Smlouva“ – smluvní vztah mezi smluvními stranami vzniká podpisem Objednávky Služby oprávněnými zástupci obou smluvních stran. Podpisem Objednávky smluvní strany akceptují, že smluvní podmínky neupravené v Objedávce se řídí těmito VOP, které tvoří nedílnou součást Smlouvy;
- 2.7 „Technické prostředky Poskytovatele“ – je soubor technických, hardwarových a softwarových prostředků Poskytovatele, který tvoří technický nástroj Poskytovatele pro poskytování Služby dle příslušné Objednávky.
- 2.8 „Technická podpora“ – je soubor činností, které provádí Poskytovatel buď v rámci zachování a zvyšování kvality Služby samostatně a činnosti, které provádí na žádost Objednatele. Technická podpora je poskytována na třech úrovních:
- 2.8.1 „1st level support“ – první úroveň podpory – je podpora pro takové technické úkony, jejichž provedení lze realizovat pomocí administrativního rozhraní. Požaduje-li Objednatel provedení takového úkonu po Poskytovateli, je každý úkon provedený Poskytovatelem na základě takové žádosti považován za nadstandardní službu, a jako takový je zpoplatněn v souladu s platným ceníkem Poskytovatele.
- 2.8.2 „2nd level support“ – druhá úroveň podpory – je podpora při nastavování a změnách nastavení Služby, které nelze provést pomocí administrativního rozhraní, a drobných úpravách a opravách. Tyto úkony realizuje Poskytovatel převážně v Ceně Služby s výjimkou případů, kdy provedení úkonu vyžaduje Objednatel a lze očekávat, že daný úkon kvalitu či rozsah Služby významně změní. Do druhé úrovně podpory, která není Objednatelům hrazena, patří rovněž veškeré zásahy spojené se závadami hardware, který je součástí Služby, pokud taková závada nevznikla v důsledku jednání Objednatele.
- 2.8.3 „3rd level support“ – třetí úroveň podpory – je realizována oddělením vývoje na straně Poskytovatele, jelikož úkony na této úrovni podpory vyžadují nejvyšší stupeň odbornosti. Tento typ podpory je součástí Ceny, pokud se jedná o odstranění skrytých vad Služby a složitějších nastavení dojednaných v Objedávce. Třetí úroveň podpory je nad rámec Ceny zpoplatněna tehdy, když se jedná o zákaznickem objednané rozšíření služby vyžadující další vývoj Technických prostředků Poskytovatele, a to dle skutečně odpracovaného času na základě platného ceníku Poskytovatele.
- 2.9 „Data Objednatele“ jsou veškeré elektronické informace uložené na Technických prostředcích Poskytovatele v důsledku činnosti Objednatele, tj. veškeré elektronické informace, které neuložil Poskytovatel. Na tyto informace se vztahuje mlčenlivost definovaná v kapitole VII. těchto VOP.

Článek III. – Specifikace Služby

- 3.1 Poskytovatel se zavazuje poskytnout na základě písemné Objednávky Objednatele Službu v rozsahu a dle specifikace stanovené v Objedávce a předat Objednateli v termínech stanovených Objednávkou Službu k užívání. Objednatel se zavazuje uhradit Poskytovateli za poskytnuté Služby dohodnutou smluvní Cenu.
- 3.2 Poskytovatel je výlučným vlastníkem Technických prostředků Poskytovatele, majetkových práv k softwarovým řešením, pokud nejsou poskytnuta v rámci veřejné licence, a know-how týkajícího se Služby. Objednatel nenabývá Smlouvou jakákoliv oprávnění týkající se softwaru použitého Poskytovatelem pro účely dodání Služby. Objednatel není oprávněn k takovému softwaru jakkoli přistupovat, rozkrývat jej, dekompileovat, měnit, zasahovat do něj či jej upravovat.
- 3.3 Objednatel je výlučným vlastníkem veškerých elektronických informací (Dat Objednatele) uložených na Technických prostředcích Poskytovatele, a to s výjimkou informací a softwaru, které na Technické prostředky Poskytovatele uložil Poskytovatel.

Článek IV. – Práva a povinnosti smluvních stran, součinnost

- 4.1 Poskytovatel se zavazuje:
- a) poskytnout Službu řádně a včas v souladu s podmínkami stanovenými ve Smlouvě a v souladu s nejvyššími oborovými standardy;
 - b) nainstalovat do 30 dní od podpisu Smlouvy v Místě plnění Technické prostředky Poskytovatele nezbytné pro poskytování Služby; provedení instalace Technických prostředků Poskytovatele bude potvrzeno podpisem instalačního protokolu, který stvrdí zástupci obou smluvních stran;
 - c) nenakládat s Daty Objednatele jinak, než jak vyžaduje provoz a údržba Služby. Především není oprávněn nahlížet do obsahu jejich datové části a jakkoli je rozmnožovat či pozměňovat vyjma potřeb zálohování;
 - d) předat po skončení Smlouvy Objednateli na vyžádání jeho data v elektronické podobě, a to v obecně platném a rozšířeném formátu, který umožňuje import do softwarů třetích stran, pokud Objednatel zajistí adekvátní součinnost (zejména datové úložné a dostatečné kapacity);
 - e) v případě řádného ukončení Smlouvy na dobu určitou poskytnout Objednateli opci na další Služby Poskytovatele za zvýhodněnou cenu, byla-li stanovena v příslušné Objedávce;
 - f) informovat alespoň se třicetidenním předstihem o případných změnách těchto VOP.
- 4.2 Objednatel se zavazuje:
- a) umožnit Poskytovateli řádně poskytnutí Služby dle této Smlouvy a poskytnout mu veškerou požadovanou součinnost nezbytnou pro řádné dodání Služby Poskytovatelem, zejména pak veškeré informace, podklady a data požadovaná Poskytovatelem v souvislosti s plněním dle Smlouvy;
 - b) zajistit Poskytovateli prostor pro umístění Technických prostředků Poskytovatele v Místě plnění dle požadavků Poskytovatele. Objednatel je povinen zajistit, aby v Místě plnění nedocházelo k jakýmkoli neautorizovaným zásahům ze strany pracovníků Objednatele do Technických prostředků Poskytovatele umístěného v Místě plnění; Objednatel potvrdí Poskytovateli dodání Technických prostředků Poskytovatele do Místa plnění podpisem instalačního protokolu;
 - c) zajistit Technickým prostředkům Poskytovatele nepřetržitý přístup k počítačové síti, k níž se váže poskytování Služby, a nepřetržitě napájení Technických prostředků Poskytovatele umístěných v Místě plnění elektrickou energií;
 - d) zajistit Poskytovateli po dobu trvání Smlouvy vzdálený přístup dle specifikace a požadavků stanovených v příslušné Objedávce; v případě, že Objednatel neumožní Poskytovateli vzdálený přístup, Poskytovatel nezaručuje nepřetržitý provoz Služby ani fixní lhůtu k odstranění vad;
 - e) poskytnout potřebnou součinnost při řešení technických závad, zejména umožnit Poskytovateli přístup k Technickým prostředkům Poskytovatele v Místě plnění;
 - f) oznamovat Poskytovateli veškeré závady; v případě, že Poskytovateli nebyl umožněn vzdálený přístup, je Objednatel povinen umožnit Poskytovateli odstranění závad v Místě plnění;
 - g) uhradit nad rámec dohodnuté Ceny servisní úkony, které si Objednatel vyžádá nad rámec Smlouvy a které nesouvisí s odstraňováním vad Služby.

Článek V. – Cena, platební podmínky

- 5.1 Cena Služby je stanovena vždy v příslušné Objedávce. DPH bude Poskytovatelem připočtena k Ceně v souladu s platnými právními předpisy.
- 5.2 Cena Služby je stanovena v závislosti na předpokládané náročnosti Služby. Poskytovatel může poskytnout Objednateli slevu z Ceny v případě udělení svolení Poskytovateli k použití reference (pasivní reference) nebo v případě souhlasu Objednatele s poskytováním reference na Služby Poskytovatele včetně možnosti realizace referenčních návštěv, tj. návštěv potenciálních zákazníků Poskytovatele v Místě plnění (aktivní reference).
- 5.3 Objednatel se zavazuje uhradit Cenu plnění včetně DPH na základě faktury vystavené Poskytovatelem vždy do 10. dne následujícího kalendářního měsíce, není-li v příslušné Objedávce stanoveno jiné zúčtovací období. Smluvní strany se mohou v příslušné Objedávce dohodnout, že Cena plnění bude hrazena v dílčích platbách.
- 5.4 Splatnost faktur vystavených na základě této Smlouvy činí 21 dní od data vystavení, přičemž Objednatel je povinen uhradit fakturovanou částku tak, aby v den splatnosti byla připsána na účet Poskytovatele.
- 5.5 V případě prodloužení Objednatele s úhradou Ceny nebo jakékoli jiné částky na základě Smlouvy vzniká Poskytovateli nárok na smluvní pokutu ve výši 0,05% z dlužné částky za každý den prodloužení. Uplatněním smluvní pokuty není dotčen nárok Poskytovatele na náhradu škody takovým prodloužením způsobenou.
- 5.6 V případě prodloužení Objednatele se zaplacením faktury delším než 15 dnů je Poskytovatel oprávněn přerušit plnění svých závazků ze Smlouvy, odstranit z Místa plnění Technické prostředky Poskytovatele na náklady Objednatele, a to i bez předchozího upozornění. Přerušit nebo ukončením poskytování Služby není dotčena povinnost Objednatele uhradit veškeré dlužné částky dle Smlouvy.

Článek VI. – Odpovědnost za vady, odpovědnost za škodu

- 6.1 Poskytovatel zaručuje, že poskytování Služby bude probíhat bez vad. Poskytovatel odstraní případné vady prostřednictvím vzdáleného přístupu do 2 pracovních dnů od zjištění vady. V případě, že Objednatel neumožní Poskytovateli vzdálený přístup do Místa plnění, Poskytovatel nezaručuje nepřetržitý provoz Služby ani fixní lhůtu k odstranění vad.

- 6.2 Jakékoliv zásahy do technických prostředků Poskytovatele umístěných v Místě plnění mohou být provedeny pouze Poskytovatelem.
- 6.3 Poskytovatel neodpovídá za vady v průběhu poskytování Služby, které vznikly důsledkem neodborné manipulace, neoprávněného zásahu, důsledkem odchýlení se od doporučeného nebo obvyklého postupu práce, nedodržení pokynů pro údržbu, provoz, obsluhu, skladování, vystavení nepříznivým vlivům, povětrnostních vlivů, poškození bleskem nebo elektrostatickým výbojem, výpadku el. sítě, rušení radiovým signálem, opotřebení nebo mechanického poškození, počítačových virů, neodbornou instalaci softwaru Objednatel v síti Objednatele.
- 6.4 Místem oznámení vad, není-li ve Smlouvě stanoveno jinak, je kontaktní adresa Poskytovatele: Slovenská 1678/19, 669 02 Znojmo, e-mail: hotline@solnet.cz, tel.: +420 737 743 587. Vady musí být Poskytovateli dostatečně určitě oznámeny písemně neprodleně po jejich zjištění.
- 6.5 Postup pro odstraňování vad je stanoven tak, že pověřený zástupce Objednatele ohlásí problém Poskytovateli a Poskytovatel poskytne odezvu na hlášení problému dle priority takto:

Priorita	Definice	Doba odezvy
1	Provoz Služby je zastaven.	1 hodina
2	Provoz je pozastaven, ale s dočasným obejitím vady (workaround) nebo s omezením činnosti může pokračovat po určitou dobu.	2 hodiny
3	Provoz je problémem ovlivněn, ale může pokračovat náhradním způsobem.	1 den
4	Provoz může pokračovat bez omezení. Objednatel oznámí vadu Poskytovateli, ale neočekává řešení v krátké době.	2 dny

Do doby odezvy se v rámci standardní podpory nezapočítává doba mimo pracovní hodiny Poskytovatele, tj. před 9:00 a po 17:00 ve všední dny a celodenně o sobotách, nedělích a státních svátcích, není-li v Objednávce výslovně sjednán některý z typů nadstandardní podpory. Typy podpory jsou definovány podle časového rozsahu poskytování následovně:

- (i) standardní podpora 8x5: všední dny mezi 9:00 - 17:00;
- (ii) nadstandardní podpora 16x7: všední dny, soboty, neděle i státní svátky mezi 6:00 – 22:00;
- (iii) nadstandardní podpora 24x7: nepřetržitá podpora, 24 hodin denně, 7 dní v týdnu.
- Poskytovatel je oprávněn zpoplatnit každý telefonický hovor a každý úkon, jenž bude proveden nad rámec sjednané podpory, v souladu s platným ceníkem Poskytovatele.
- 6.6 Zjistí-li Poskytovatel, že vada byla Objednatelům hlášena neoprávněně a neměla původ v Technických prostředcích Poskytovatele, resp. softwarové aplikaci, která je součástí Služby, je oprávněn požadovat po Objednateli úhradu vzniklých nákladů dle aktuálního ceníku Poskytovatele.
- 6.7 Vady budou odstraněny na náklady Poskytovatele dle jeho volby s ohledem na optimální řešení pro Objednatele.
- 6.8 V důsledku porušení povinností vyplývajících ze Smlouvy smluvní stranou, je smluvní strana povinná nahradit skutečnou škodu tímto porušením způsobenou, není-li v Smlouvě stanoveno jinak.
- 6.9 Smluvní strana se zproští povinností k náhradě škody, pokud prokáže, že porušení povinností bylo způsobeno:
- okolnostmi vylučujícími odpovědnost dle § 374 obchodního zákoníku;
 - okolnostmi uvedenými v ustanovení 6.3 těchto VOP v případě odpovědnosti Poskytovatele;
 - jednáním druhé smluvní strany;

Článek VII. – Mlčenlivost

- 7.1 Smluvní strany jsou povinny zachovávat důvěrnost veškerých informací, se kterými se seznámily v rámci plnění smluvních povinností, včetně všech informací týkajících se nákladů a cen, technických informací, dokumentace, softwaru, nářků a jiných nezveřejněných informací, obchodní činnosti, metod a postupů, informací týkajících se zaměstnanců smluvních stran, interních dat Objednatele, bez omezení na výše uvedené, které jim byly předány nebo zpřístupněny přímo či nepřímo druhou smluvní stranou (dále jen „**důvěrné informace**“).
- 7.2 Příjemce důvěrných informací je povinen zachovávat o nich mlčenlivost, chránit je přiměřeným způsobem proti úniku a nepořizovat žádné kopie důvěrných informací. Příjemce je oprávněn důvěrné informace sdílet či zpřístupnit třetí osobě nebo pořizovat jejich kopie pouze na základě předchozího výslovného písemného souhlasu druhé smluvní strany.
- 7.3 Závazek mlčenlivosti se nevztahuje na:
- informaci o tom, že mezi stranami byla uzavřena Smlouva;
 - informace veřejně dostupné nebo všeobecně známé i bez porušení závazku mlčenlivosti;
 - informace vyžadované v souladu s platnými právními předpisy soudy, správními úřady, orgány činnými v trestním řízení, auditory pro zákonem stanovené účely nebo nezávislými poradci smluvních stran při zachování podmínek na ochranu důvěrnosti informací stanovených těmito VOP;
 - informace, které má příjemce oprávněně k dispozici již v okamžiku předání nebo zpřístupnění.
- 7.4 Příjemce důvěrných informací na základě písemné žádosti druhé smluvní strany ihned vrátí všechny získané důvěrné informace a navrátí všechny jejich kopie a upraví nebo zničí všechny materiály, v nichž jsou uvedeny jakékoliv důvěrné informace dle předchozích odstavců.
- 7.5 Poskytovatel je oprávněn k provedení předmětu plnění využívat externích pracovníků a je oprávněn jim sdílet veškeré informace potřebné k provedení předmětu plnění, pokud je

zaváže k zachování mlčenlivosti alespoň ve stejném rozsahu, jako je sám zavázán těmito VOP. Za Poskytovatele se pro účely tohoto Článku VII. VOP rozumí veškeré osoby ve skupině RYANT, jak je definována v bodě 2.4 výše.

- 7.6 Poskytovatel je oprávněn uvádět Objednatele v seznamu svých referenčních zákazníků.
- 7.7 Poruší-li kterákoliv ze smluvních stran prokazatelně své povinnosti týkající se důvěrnosti informací, bude povinna zaplatit druhé smluvní straně smluvní pokutu ve výši 100.000 Kč za každé takové porušení, a to do 21 dnů od doručení výzvy k zaplacení. Zaplacení pokuty nezabýváje dotčenou smluvní stranou povinnosti zdržet se takového jednání a odstranit závadný stav. Zaplacením smluvní pokuty též není dotčeno právo smluvní strany, jejíž práva byla porušena, domáhat se náhrady škody a vydání bezdůvodného obohacení v celém rozsahu.

Článek VIII. – Trvání a ukončení Smlouvy

- 8.1 Smlouva je uzavřena na dobu určitou nebo na dobu neurčitou dle specifikace stanovené v příslušné Objednávce.
- 8.2 V případě Smlouvy na dobu určitou delší než tři měsíce platí, že pokud některá ze smluvních stran písemně neoznámí 30 dní před uplynutím smluvního období druhé smluvní straně, že trvá na ukončení smlouvy v původním termínu, prodlužuje se Smlouva automaticky o další stejné dlouhé období.
- 8.3 Smlouva může být ukončena:
- uplynutím doby, na kterou byla sjednána v případě Smlouvy na dobu určitou, není-li automaticky prodloužena dle bodu 8.2;
 - dohodou smluvních stran;
 - odstoupením od Smlouvy v případech stanovených těmito VOP nebo zákonem;
 - písemnou výpovědí kterékoliv smluvní strany po uplynutí prvních tří měsíců poskytování Služby v případě Smlouvy na dobu neurčitou, a to i bez udání důvodu; výpovědní doba činí 3 měsíce a počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení písemné výpovědi druhé smluvní straně.
- 8.4 Jestliže kterákoliv strana poruší nepodstatným způsobem své povinnosti vyplývající ze Smlouvy, je druhá smluvní strana oprávněna ji písemně vyzvat ke splnění jejich závazků a poskytne jí za tímto účelem dodatečnou lhůtu 15 dnů ke splnění povinností. Pokud ani v dodatečně lhůtě dotčená strana neodstraní porušení svých závazků, může druhá strana od Smlouvy odstoupit, aniž by se tím zbavovala výkonu jakýchkoli jiných práv.
- 8.5 V případě podstatného porušení povinností vyplývajících ze Smlouvy, je druhá smluvní strana oprávněna odstoupit s okamžitou účinností, tj. dnem doručení písemného oznámení o odstoupení druhé smluvní straně. Za podstatné porušení povinností se považuje: (a) prodlení s poskytnutím Služby o více než 30 dnů oproti dohodnutému termínu, (b) prodlení se zaplacením smluvní ceny nebo její části po dobu delší než 30 dnů, (c) porušení majetkových práv Poskytovatele dle bodu 3.2 výše.
- 8.6 Pokud kterákoliv smluvní strana pozbude způsobilost k právním úkonům, na její majetek bude prohlášen konkurz nebo bude návrh na prohlášení konkurzu zamítnut z důvodu nedostatku majetku nebo bude zahájeno vyrovnací řízení nebo vstoupí do likvidace či na ni bude uvalena nucená správa, může druhá strana odstoupit od Smlouvy s okamžitou účinností, tj. dnem doručení písemného oznámení o odstoupení druhé smluvní straně. Povinná strana je povinna zaplatit vystavené faktury nejpozději do 21 dnů od doručení odstoupení od Smlouvy.
- 8.7 Důvodem odstoupení Objednatele od Smlouvy nemůže být dodatečně zjištěná nevhodnost nebo nepotřebnost předmětu plnění pro Objednatele.
- 8.8 Po ukončení Smlouvy si smluvní strany bezodkladně, nejpozději však do 21 dnů, vypořádají své pohledávky a závazky, každá smluvní strana je též povinna bezodkladně vrátit druhé smluvní straně vše, co je majetkem druhé smluvní strany, a to v původním stavu s přihlédnutím k běžnému opotřebení. Smluvní pokuta za prodlení s úhradou vypořádaných závazků po ukončení Smlouvy činí 0,05% výše závazku dané za každý den prodlení.
- 8.9 Povinnost mlčenlivosti dle článku VII. těchto VOP, povinnost vypořádání závazků dle ustanovení odstavce 8.8 těchto VOP, povinnost k náhradě škody, úhradě smluvních pokut a dlužných částek a ustanovení článku X. těchto VOP přetrvává i po ukončení Smlouvy.

Článek IX. – Řešení sporů

- 9.1 Strany se zavazují, že vynaloží maximální úsilí na smírné řešení veškerých sporů vzešlých ze Smlouvy nebo v souvislosti s ní.
- 9.2 Spory, jež nebude možno vyřešit smírnou cestou, budou řešeny soudně. Smluvní strany se v souladu s ustanovením §89a občanského soudního řádu dohodly, že soudem příslušným pro projednání jejich vzájemných sporů bude Městský soud v Praze.

Článek X. – Závěrečná ustanovení

- 10.1 Tento smluvní vztah se řídí právním řádem České republiky, zejména zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění.
- 10.2 Nevyhmatelnost či neplatnost kteréhokoliv ustanovení neovlivní vyhmatelnost či platnost ostatních ustanovení VOP či Smlouvy.
- 10.3 Veškerá komunikace mezi Poskytovatelem a Objednatel, která může mít v budoucnu vliv na posuzování způsobu a rozsahu plnění Smlouvy, musí být vedena v písemné formě. Písemná forma je zachována, jsou-li veškerá oznámení doručena faxem nebo e-mailem s potvrzením o příjmu na adresy kontaktních osob.
- 10.4 Kontaktním místem na straně Poskytovatele je: zákaznická podpora Poskytovatele (tel. č. +420 737 743 587, e-mail: hotline@solnet.cz), jakékoliv informace ze strany Objednatele je nutné adresovat na kontaktní adresu Poskytovatele: RYANT, s.r.o., Slovenská 1678/19, 669 02 Znojmo.
- 10.5 Tyto VOP nabývají platnosti a účinnosti dne 1. 1. 2014 a jsou k dispozici v sídle Poskytovatele. Tyto VOP pozbývají účinnosti dnem nabytí účinnosti VOP pozdějších.

- 6.2 Jakékoliv zásahy do technických prostředků Poskytovatele umístěných v Místě plnění mohou být provedeny pouze Poskytovatelem.
- 6.3 Poskytovatel neodpovídá za vady v průběhu poskytování Služby, které vznikly důsledkem neodborné manipulace, neoprávněného zásahu, důsledkem odchýlení se od doporučeného nebo obvyklého postupu práce, nedodržení pokynů pro údržbu, provoz, obsluhu, skladování, vystavení nepříznivým vlivům, povětrnostních vlivů, poškození bleskem nebo elektrostatickým výbojem, výpadku el. sítě, rušení radiovým signálem, opotřebení nebo mechanického poškození, počítačových virů, neodbornou instalaci software Objednatelem v síti Objednatele.
- 6.4 Místem oznámení vad, není-li ve Smlouvě stanoveno jinak, je kontaktní adresa Poskytovatele: Slovenská 1678/19, 669 02 Znojmo, e-mail: hotline@solnet.cz, tel.: +420 737 743 587. Vady musí být Poskytovateli dostatečně určitě oznámeny písemně neprodleně po jejich zjištění.
- 6.5 Postup pro odstraňování vad je stanoven tak, že pověřený zástupce Objednatele ohlásí problém Poskytovateli a Poskytovatel poskytne odezvu na hlášení problému dle priority takto:

Priorita	Definice	Doba odezvy
1	Provoz Služby je zastaven.	1 hodina
2	Provoz je pozastaven, ale s dočasným omezením vady (workaround) nebo s omezením činnosti může pokračovat po určitou dobu.	2 hodiny
3	Provoz je problémem ovlivněn, ale může pokračovat náhradním způsobem.	1 den
4	Provoz může pokračovat bez omezení. Objednatel oznámí vadu Poskytovateli, ale neočekává řešení v krátké době.	2 dny

Do doby odezvy se v rámci standardní podpory nezapočítává doba mimo pracovní hodiny Poskytovatele, tj. před 9:00 a po 17:00 ve všední dny a celodenně o sobotách, nedělích a státních svátcích, není-li v Objednávce výslovně sjednán některý z typů nadstandardní podpory. Typy podpory jsou definovány podle časového rozsahu poskytování následovně:

- (i) standardní podpora 8x5: všední dny mezi 9:00 - 17:00;
- (ii) nadstandardní podpora 16x7: všední dny, soboty, neděle i státní svátky mezi 6:00 – 22:00;
- (iii) nadstandardní podpora 24x7: nepřetržitá podpora, 24 hodin denně, 7 dní v týdnu.
- Poskytovatel je oprávněn zpoplatnit každý telefonický hovor a každý úkon, jenž bude proveden nad rámec sjednané podpory, v souladu s platným ceníkem Poskytovatele.
- 6.6 Zjistí-li Poskytovatel, že vada byla Objednatelem hlášena neoprávněně a neměla původ v Technických prostředcích Poskytovatele, resp. softwarové aplikaci, která je součástí Služby, je oprávněn požadovat po Objednateli úhradu vzniklých nákladů dle aktuálního ceníku Poskytovatele.
- 6.7 Vady budou odstraněny na náklady Poskytovatele dle jeho volby s ohledem na optimální řešení pro Objednatele.
- 6.8 V důsledku porušení povinností vyplývajících ze Smlouvy smluvní stranou, je smluvní strana povinna nahradit skutečnou škodu tímto porušením způsobenou, není-li v Smlouvě stanoveno jinak.
- 6.9 Smluvní strana se zproutí povinností k náhradě škody, pokud prokáže, že porušení povinností bylo způsobeno:
- okolnostmi vylučujícími odpovědnost dle § 374 obchodního zákoníku;
 - okolnostmi uvedenými v ustanovení 6.3 těchto VOP v případě odpovědnosti Poskytovatele;
 - jednáním druhé smluvní strany;

Článek VII. – Mlčenlivost

- 7.1 Smluvní strany jsou povinny zachovávat důvěrnost veškerých informací, se kterými se seznámily v rámci plnění smluvních povinností, včetně všech informací týkajících se nákladů a cen, technických informací, dokumentace, software, nákresů a jiných nezveřejněných informací, obchodní činnosti, metod a postupů, informací týkajících se zaměstnanců smluvních stran, interních dat Objednatele, bez omezení na výše uvedené, které jim byly předány nebo zpřístupněny přímo či nepřímo druhou smluvní stranou (dále jen „**důvěrné informace**“).
- 7.2 Příjemce důvěrných informací je povinen zachovávat o nich mlčenlivost, chránit je přiměřeným způsobem proti úniku a nepožičovat žádné kopie důvěrných informací. Příjemce je oprávněn důvěrné informace sdělit či zpřístupnit třetí osobě nebo požičovat jejich kopie pouze na základě předchozího výslovného písemného souhlasu druhé smluvní strany.
- 7.3 Závazek mlčenlivosti se nevztahuje na:
- informaci o tom, že mezi stranami byla uzavřena Smlouva;
 - informace veřejně dostupné nebo všeobecně známé i bez porušení závazku mlčenlivosti;
 - informace vyžadované v souladu s platnými právními předpisy soudy, správními úřady, orgány činnými v trestním řízení, auditory pro zákonem stanovené účely nebo nezávislými poradci smluvních stran při zachování podmínek na ochranu důvěrnosti informací stanovených těmito VOP;
 - informace, které má příjemce oprávněně k dispozici již v okamžiku předání nebo zpřístupnění.
- 7.4 Příjemce důvěrných informací na základě písemné žádosti druhé smluvní strany ihned vrátí všechny získané důvěrné informace a navrátí všechny jejich kopie a upraví nebo zničí všechny materiály, v nichž jsou uvedeny jakékoliv důvěrné informace dle předchozích odstavců.
- 7.5 Poskytovatel je oprávněn k provedení předmětu plnění využívat externích pracovníků a je oprávněn jim sdělit veškeré informace potřebné k provedení předmětu plnění, pokud je

zavázán k zachování mlčenlivosti alespoň ve stejném rozsahu, jako je sám zavázán těmito VOP. Za Poskytovatele se pro účely tohoto Článku VII. VOP rozumí veškeré osoby ve skupině RYANT, jak je definována v bodě 2.4 výše.

- 7.6 Poskytovatel je oprávněn uvádět Objednatele v seznamu svých referenčních zákazníků.
- 7.7 Poruší-li kterákoliv ze smluvních stran prokazatelně své povinnosti týkající se důvěrnosti informací, bude povinna zaplatit druhé smluvní straně smluvní pokutu ve výši 100.000 Kč za každé takovéto porušení, a to do 21 dnů od doručení výzvy k zaplacení. Zaplacení pokuty nezabýváje dotčenou smluvní stranou povinností zdržet se takového jednání a odstranit závadný stav. Zaplacením smluvní pokuty též není dotčeno právo smluvní strany, jejíž práva byla porušena, domáhat se náhrady škody a vydání bezdůvodného obohacení v celém rozsahu.

Článek VIII. – Trvání a ukončení Smlouvy

- 8.1 Smlouva je uzavřena na dobu určitou nebo na dobu neurčitou dle specifikace stanovené v příslušné Objednávce.
- 8.2 V případě Smlouvy na dobu určitou delší než tři měsíce platí, že pokud některá ze smluvních stran písemně neoznámí 30 dní před uplynutím smluvního období druhé smluvní straně, že trvá na ukončení smlouvy v původním termínu, prodlužuje se Smlouva automaticky o další stejně dlouhé období.
- 8.3 Smlouva může být ukončena:
- uplynutím doby, na kterou byla sjednána v případě Smlouvy na dobu určitou, není-li automaticky prodloužena dle bodu 8.2;
 - dohodou smluvních stran;
 - odstoupením od Smlouvy v případech stanovených těmito VOP nebo zákonem;
 - písemnou výpovědí kterékoliv smluvní strany po uplynutí prvních tří měsíců poskytování Služby v případě Smlouvy na dobu neurčitou, a to i bez udání důvodu; výpovědní doba činí 3 měsíce a počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení písemné výpovědi druhé smluvní straně.
- 8.4 Jestliže kterákoliv strana poruší nepodstatným způsobem své povinnosti vyplývající ze Smlouvy, je druhá smluvní strana oprávněna ji písemně vyzvat ke splnění jejich závazků a poskytne jí za tímto účelem dodatečnou lhůtu 15 dnů ke splnění povinností. Pokud ani v dodatečně lhůtě dotčená strana neodstraní porušení svých závazků, může druhá strana od Smlouvy odstoupit, aniž by se tím zbavovala výkonu jakýchkoli jiných práv.
- 8.5 V případě podstatného porušení povinností vyplývajících ze Smlouvy, je druhá smluvní strana oprávněna odstoupit s okamžitou účinností, tj. dnem doručení písemného oznámení o odstoupení druhé smluvní straně. Za podstatné porušení povinností se považuje: (a) prodlení s poskytnutím Služby o více než 30 dnů oproti dohodnutému termínu, (b) prodlení se zaplacením smluvní ceny nebo její části po dobu delší než 30 dnů, (c) porušení majetkových práv Poskytovatele dle bodu 3.2 výše.
- 8.6 Pokud kterákoliv smluvní strana pozbuđe způsobilost k právním úkonům, na její majetek bude prohlášen konkurz nebo bude návrh na prohlášení konkurzu zamítnut z důvodu nedostatku majetku nebo bude zahájeno vyrovnací řízení nebo vstoupí do likvidace či na ni bude uvalena nucená správa, může druhá strana odstoupit od Smlouvy s okamžitou účinností, tj. dnem doručení písemného oznámení o odstoupení druhé smluvní straně. Povinná strana je povinna zaplatit vystavené faktury nejpozději do 21 dnů od doručení odstoupení od Smlouvy.
- 8.7 Důvodem odstoupení Objednatele od Smlouvy nemůže být dodatečně zjištěná nevhodnost nebo nepotřebnost předmětu plnění pro Objednatele.
- 8.8 Po ukončení Smlouvy si smluvní strany bezodkladně, nejpozději však do 21 dnů, vypořádají své pohledávky a závazky, každá smluvní strana je též povinna bezodkladně vrátit druhé smluvní straně vše, co je majetkem druhé smluvní strany, a to v původním stavu s přihlédnutím k běžnému opotřebení. Smluvní pokuta za prodlení s úhradou vypořádaných závazků po ukončení Smlouvy činí 0,05% výše závazku denně za každý den prodlení.
- 8.9 Povinnost mlčenlivosti dle článku VII. těchto VOP, povinnost vypořádání závazků dle ustanovení odstavce 8.8 těchto VOP, povinnost k náhradě škody, úhradě smluvních pokut a dlužných částek a ustanovení článku X. těchto VOP přetrvává i po ukončení Smlouvy.

Článek IX. – Řešení sporů

- 9.1 Strany se zavazují, že vynaloží maximální úsilí na smírné řešení veškerých sporů vzešlých ze Smlouvy nebo v souvislosti s ní.
- 9.2 Spory, jež nebude možno vyřešit smírou cestou, budou řešeny soudně. Smluvní strany se v souladu s ustanovením §89a občanského soudního řádu dohodly, že soudem příslušným pro projednání jejich vzájemných sporů bude Městský soud v Praze.

Článek X. – Závěrečná ustanovení

- 10.1 Tento smluvní vztah se řídí právním řádem České republiky, zejména zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění.
- 10.2 Nevymahatelnost či neplatnost kterékoliv ustanovení neovlivní vymahatelnost či platnost ostatních ustanovení VOP či Smlouvy.
- 10.3 Veškerá komunikace mezi Poskytovatelem a Objednatelem, která může mít v budoucnu vliv na posuzování způsobu a rozsahu plnění Smlouvy, musí být vedena v písemné formě. Písemná forma je zachována, jsou-li veškerá oznámení doručena faxem nebo e-mailem s potvrzením o příjmu na adresy kontaktních osob.
- 10.4 Kontaktním místem na straně Poskytovatele je: zákaznická podpora Poskytovatele (tel. č. +420 737 743 587, e-mail: hotline@solnet.cz), jakékoliv informace ze strany Objednatele je nutné adresovat na kontaktní adresu Poskytovatele: RYANT, s.r.o., Slovenská 1678/19, 669 02 Znojmo.
- 10.5 Tyto VOP nabývají platnosti a účinnosti dne 1. 1. 2014 a jsou k dispozici v sídle Poskytovatele. Tyto VOP pozbývají účinnosti dnem nabytí účinnosti VOP pozdějších.