

1064/25

FOND VYSOČINY
PROGRAM „ÚČAST NA MISTROVSTVÍ A POŘÁDÁNÍ
MISTROVSTVÍ 2025“
PODPROGRAM B

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(FV02949.0003)

Čl. 1

Smluvní strany

Kraj Vysočina

se sídlem: Žižkova 1882/57, 586 01 Jihlava
IČO: 70890749
zastupuje: Ing. Martin Kukla, hejtman kraje
k podpisu smlouvy pověřen: Mgr. Pavel Franěk, náměstek hejtmána
(dále jen „Kraj“)
bankovní spojení: Československá obchodní banka, a. s.
číslo účtu: 217808983/0300

a

HB Ostrov, z.s.

se sídlem: Žižkova 3329, 580 01 Havlíčkův Brod
IČO: 26570068
zastupuje: Miroslav Jínek, předseda spolku
(dále jen „Příjemce“)
bankovní spojení: Komerční banka, a.s.
číslo účtu: 43-4113810227/0100

Čl. 2

Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci projektu „Mistrovství České republiky 2025 ve stolním tenise družstev kategorie U19“, blíže specifikovaného v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „projekt“).

Čl. 3

Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude projekt realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u projektu, který byl zrealizován, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu,...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

Čl. 4 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na projekt dotaci ve výši 35 000 Kč (slovy: třicet pět tisíc korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
 - a) **Celkové náklady projektu** (objem projektu) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které jsou tvořeny vlastními prostředky Příjemce.

Celkové náklady projektu	70 000 Kč
Výše dotace v Kč	35 000 Kč
Výše dotace v %	50 % z celkových nákladů na projekt
Vlastní podíl Příjemce v %	50 % z celkových nákladů na projekt
Vlastní podíl Příjemce v Kč	35 000 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 4 odst. 1) této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady projektu překročí celkovou výši nákladů projektu uvedenou v tabulce v odst. 2), uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady projektu nižší než výše celkových nákladů projektu uvedených v tabulce v odst. 2), výše dotace uvedená v odst. 1) zůstane nezměněna pouze v případě, kdy bude vlastní podíl Příjemce stále tvořit minimální procentní hodnotu uvedenou ve výzvě k předkládání projektů (tj. 50 %), v ostatních případech bude částka dotace úměrně snížena tak, aby byl vždy dodržen vlastní podíl příjemce uvedený v závorce výše.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jednoho projektu není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na projekt však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na projekt.

Čl. 5 Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce, a to nejpozději do 60 kalendářních dnů ode dne včasného, řádného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 7 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude ani po případné výzvě předložena ve struktuře dle Čl. 7 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 6

Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci projektu a povinen projekt zrealizovat nejdříve ode dne 1. 1. 2025, nejpozději však do 31. 12. 2025. Pouze v tomto období mohou vznikat uznatelné náklady na realizaci projektu. Pořádané mistrovství musí proběhnout během kalendářního roku 2025.
- 2) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací projektu, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady projektu ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 6 odst. 1) této smlouvy.
- 3) Neuznatelné náklady projektu jsou:
 - a) platby daní a poplatků státnímu rozpočtu, daň z přidané hodnoty (s výjimkou uvedenou v Čl. 7 písm. d) této smlouvy), platby daní a poplatků krajům, obcím a státním fondům,
 - b) alkohol a tabákové výrobky,
 - c) náklady na nákup věcí osobní potřeby,
 - d) úhrada úvěrů a půjček,
 - e) penále, pokuty, náhrady škod a manka, náklady na právní spory,
 - f) náklady na zajištění publicity projektu,
 - g) dotace a dary,
 - h) běžné provozní náklady (např. telefonní služby, energie, poplatky za připojení k síti, bankovní poplatky),
 - i) mzdové náklady a platy vč. povinného pojistného placeného zaměstnavatelem,
 - j) poplatky za vstupní víza do cizích zemí,
 - k) odměny účastníkům ve formě peněžitého plnění (prize money),
 - l) služby školení a vzdělávání, konzultační, poradenské a právní služby,
 - m) opravy a udržování,
 - n) pořízení drobného hmotného dlouhodobého majetku, dlouhodobého hmotného majetku, dlouhodobého nehmotného majetku.
- 4) Uznatelné náklady projektu jsou:
 - a) nákup ostatních služeb (vč. dopravy, ubytování, odměny pro rozhodčí, tisk, webové prezentace, služby propagace, zdravotnický dozor, časomíra),
 - b) nájemné (sportoviště, vybavení),

- c) pohoštění, občerstvení, potraviny (stravování účastníků - sportovců, trenérů, rozhodčích, pořadatelů, delegátů - po dobu mistrovství),
 - d) nákup materiálu jinde nezařazený (vč. spotřebního materiálu, tiskových materiálů, propagačních předmětů),
 - e) ostatní osobní výdaje (odměny sjednané na základě dohody o provedení práce nebo dohody o pracovní činnosti, odměny pro rozhodčí) vč. povinného pojistného placeného zaměstnavatelem,
 - f) věcné dary (odměny, věcné ceny vč. poukázek k odběru zboží),
 - g) cestovné,
 - h) ostatní nákupy jinde nezařazené (náhrady za dopravu dle vnitřních předpisů či stanov příjemce),
 - i) odměny za užití duševního vlastnictví (platby OSA, Dilia, Intergram).
- 5) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 6 odst. 3) této smlouvy a Přílohou č. 1 této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 6 odst. 3) této smlouvy. Pokud dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 6 odst. 3) a odst. 4) této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.
- 6) Vymezení neuznatelných a uznatelných nákladů dle Čl. 6 odst. 3) a odst. 4) této smlouvy vychází z definic jednotlivých položek druhového třídění rozpočtové skladby uvedených ve vyhlášce Ministerstva financí č. 412/2021 Sb., o rozpočtové skladbě.

Čl. 7

Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat projekt při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a **zajistit řádné a oddělené sledování celkových nákladů na projekt** (např. analytickým účtem, účelovým znakem, střediskem, činností, ORGem apod.). Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly v daňové evidenci sledovány odděleně **ve vztahu k projektu** (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k projektu). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady projektu (faktury, pokladní doklady, paragony, účtenky apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV02949.0003**“,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na projekt nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně, (vyjma daní z mezd a odměn zaměstnanců, pokud jsou mzdové a ostatní osobní náklady touto smlouvou definovány jako uznatelné). Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je

- jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. (V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do data ukončení realizace projektu uvedeného v Čl. 6 odst. 1 této smlouvy). Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní bankovní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů projektu, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými výdajovými pokladními doklady,
 - f) doručit Kraji prostřednictvím pošty, podatelny krajského úřadu, datové schránky kraje (ksab3eu) nebo prostřednictvím on-line dotačního systému kraje finanční vypořádání dotace na formuláři závěrečné zprávy, jejíž vzor je umístěn na www.fondvysociny.cz v materiálech u příslušného programu, a to nejpozději do 15. 1. 2026. Přílohou formuláře závěrečné zprávy dále musí být:
 - fotodokumentace zrealizovaného projektu vč. povinné publicity,
 - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů projektu a jejich úhradě,
 - kopie záznamů prokazujících zaúčtování a oddělené sledování celkových nákladů projektu dle Čl. 7 písm. c), např. výpis z účetního deníku, hlavní knihy, peněžního deníku, apod.“
 - g) zajistit publicitu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
 - h) zajistit udržitelnost projektu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
 - i) že v případě pokud dojde, bez předchozího souhlasu Kraje, k jeho přeměně nebo zrušení s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů) přede dnem předložení závěrečné zprávy dle Čl. 7 bodu f) je povinen do 15 kalendářních dnů ode dne tohoto rozhodnutí vrátit celou částku dotace, a dále pak pokud nastane tato skutečnost až v průběhu udržitelnosti projektu stanovené dle Čl. 10 této smlouvy, pak opět vrátí do 15 dnů od tohoto rozhodnutí celou částku dotace,
 - j) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 8 této smlouvy,
 - k) uchovat po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 8 odst. 2) této smlouvy, originály dokladů prokazujících celkové náklady projektu (faktury, paragony, účtenky, pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování.

Čl. 8 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace projektu i po jeho dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 7 písm. a) – písm. i) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 8 této smlouvy.

Čl. 9 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o projektu uvést fakt, že projekt byl podpořen Krajem.
- 2) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu:
 - a) umístit „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ (v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita) na pozvánkách, plakátech, programech, vstupenkách a dalších materiálech souvisejících s projektem, pokud jsou k této příležitosti vytvářeny,
 - b) verbálně prezentovat Kraj v médiích a na tiskových konferencích pořádaných u příležitosti projektu,
 - c) v případě, že bude Příjemce kontaktován osobou uvedenou v čl. 12 bodu 3) této smlouvy je Příjemce povinen provést oficiální pozvání zástupců Kraje, zajistit volný vstup do VIP prostor pro zástupce Kraje a umožnit úvodní slovo (zdravici) pro zástupce Kraje,
 - d) viditelně a prominentně umístit plachtu nebo desku s logem kraje v místě realizace projektu, kterou si Příjemce vyzvedne na vyžádání u osoby uvedené v čl. 12 bodu 3) této smlouvy,
 - e) distribuovat mezi hosty nebo účastníky projektu tiskové materiály, které případně předá Příjemci Kraj,
 - f) v případě videoprojekce odvysílat video spot Kraje (video spot si Příjemce stáhne na www.kr-vysocina.cz/publicita),
 - g) prezentovat Kraj moderátorem projektu,
 - h) v případě, že je projekt prezentován na internetových stránkách Příjemce nebo stránkách souvisejících s konáním realizace projektu, umístí Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ s aktivním odkazem na www.kr-vysocina.cz,
 - i) v případě, že je projekt prezentován na sociálních sítích umístí zde Příjemce informaci o dotační podpoře kraje - například formou textu či sponzorského vzkazu Kraje Vysočina, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita nebo nasdílení image spotu z YouTube kanálu Kraje Vysočina.
- 3) Publicita dle Čl. 9 odst. 2) bude probíhat nejméně po dobu konání projektu.
- 4) Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce je tímto oprávněn logo Kraje v souladu s touto smlouvou použít.

Čl. 10 Udržitelnost projektu

U projektu se nevyžaduje udržitelnost.

Čl. 11

Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí Příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

Čl. 12 Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2) zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, splní Kraj.
- 3) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Ing. Zdeněk Beneš, tel. 564 602 940, e-mail: benes.z@kr-vysocina.cz.
- 4) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 1 a Čl. 12 odst. 3) této smlouvy. Změnu identifikačních údajů Příjemce uvedených v Čl. 1 této smlouvy je oprávněn provést Příjemce jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Kraji. Změnu Čl. 12 odst. 3) této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci projektu, které zásadním způsobem mění jeho zaměření, není možné povolit.
- 5) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 6) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy včetně podpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou mimo text této smlouvy, nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 7) Tato smlouva (s výjimkou elektronicky uzavřené smlouvy) je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 8) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své podpisy.
- 9) Nedílnou součástí této smlouvy je:
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace

- 10) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodla Rada Kraje Vysočina dne 24. 2. 2025 usnesením č. 0307/06/2025/RK.

V HB dne 3.3.2025

HB Ostrov, z.s.
Žižkova 3329, 580 01 Havl. Brod
IČ: 26570068 DIČ: CZ26570068

Miroslav Jínek
předseda spolku

V Jihlavě dne 17. 03. 2025

Mgr. Pavel Franěk

Mgr. Pavel Franěk
náměstek hejtmána

Kraj Vysočina
Žižkova 1832/57, 586 01 Jihlava

Kraj Vysočina

Kraj Vysočina, Žižkova 1882/57, Jihlava, 58601



KUJIXP1V6IYR

KUJI 7831/2025

Průvodka doručeného digitálního dokumentu - datová zpráva

Odesílatel el. podání:	HB Ostrov, z.s., Žižkova 3329 58001 Havlíčkův Brod
ID DS odesílatele:	v62scij
Datum podání:	23.01.2025 10:30:03
Věc:	Fond Vysočiny, Program „ÚČAST NA MISTROVSTVÍ A PORÁDÁNÍ MISTROVSTVÍ 2025“
Seznam el. souborů:	zadost_FV02949_20_01_25_8_V8.pdf
Počet příloh dokumentu:	1
Příjemce/zpracovatel podání:	Podatelna a Výprava
Do schránky:	Kraj Vysočina
Zpracoval:	Mrázová Hana, Refo_POD,VYP
Identifikátor el. podání:	KUJI0C3R9LSZ
Předmět el. podání:	Fond Vysočiny, Program „ÚČAST NA MISTROVSTVÍ A PORÁDÁNÍ MISTROVSTVÍ 2025“
Datum doručení el. podání:	23.01.2025 10:30:03
Datum zpracování el. podání:	23.01.2025 11:18:30
Výsledek zpracování el. podání:	podání přijato
Přiděleno útvaru MV:	Odbor školství

Podáním je dokument obsažen ve zprávě.

Informace o uznávaném elektronickém podpisu / kvalifikovaném časovém razítku	
Datová zpráva	ds_1469516029.zfo
Uznávaný elektronický podpis:	ANO
Výsledek ověření-vnitřní časové razítko:	Platný
Podrobnosti ověření:	OK
Datum ověření:	23.01.2025 11:18:30
Držitel použitého certifikátu:	CZ;PostSignum TSA - TSU 5;Česká pošta, s.p.;Time Stamping Authority
Platnost použitého certifikátu od-do:	04.09.2024 12:55:50 - 13.10.2030 12:55:50
Výsledek ověření-podpis a vnitřní časové razítko:	Platný
Podrobnosti ověření:	OK
Datum ověření:	23.01.2025 11:18:30
Držitel použitého certifikátu:	CZ;Informační systém datových schránek - produkční prostředí;Digitální a informační agentura;Digitální a informační agentura
Platnost použitého certifikátu od-do:	23.02.2024 08:15:02 - 14.03.2025 08:15:02
Výsledek ověření-vnitřní časové razítko:	Platný
Podrobnosti ověření:	OK
Datum ověření:	23.01.2025 11:18:30
Držitel použitého certifikátu:	CZ;PostSignum TSA - TSU 5;Česká pošta, s.p.;Time Stamping Authority
Platnost použitého certifikátu od-do:	04.09.2024 12:55:50 - 13.10.2030 12:55:50
Dokument	zadost_FV02949_20_01_25_8_V8.pdf
Uznávaný elektronický podpis:	NE

Kraj Vysočina

FOND VYSOČINY

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

Evidenční číslo (žadatel nevyplňuje)	
Kód elektronické žádosti (vyplňuje se automaticky)	FV02949-20_01_25-8-V8
Název programu	ÚČAST NA MISTROVSTVÍ A POŘADÁNÍ MISTROVSTVÍ 2025
Název projektu	Mistrovství České republiky 2025 ve stolním tenise družstev kategorie U19
Podprogram	B: Pořádání mistrovství
Identifikační údaje žadatele	IČO: 26570068
	Přesný název: HB Ostrov, z.s.
	Právní forma: Právní osoba - nestátní nezisková organizace (církevní organizace, nadace a nadační fond, o.p.s., zapsaný spolek, ústav, ...)
	Ulice, čp: Žižkova 3329
	Obec: Havlíčkův Brod
	PSČ: 58001
	Sídlo pošty: Havlíčkův Brod 1
	Název banky: 0100 - Komerční banka, a.s.
Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvedou se všechny tyto osoby</i>	Číslo účtu: 43-4113810227
	Titul:
	Jméno: Miroslav
	Příjmení: Jínek
Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvedou se všechny tyto osoby</i>	Funkce: předseda spolku
	Titul:
	Jméno:
	Příjmení:
	Funkce:

Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvedou se všechny tyto osoby</i>	Titul:
	Jméno:
	Příjmení:
	Funkce:
Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)	Jméno: Miroslav
	Příjmení: Jínek
	E-mail: vedeni@kdostrov.cz
	Tel.: +420606083818
Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)	Přesný název:
	IČO:
	Název banky: -
	Číslo účtu:
1. Lokalizace projektu <i>Uveďte v jaké obci bude projekt realizován (název obce včetně okresu); v případě, že bude realizace projektu probíhat na území více obcí, tak je vypište nebo v případě dopadu na větší území uveďte vyšší administrativní jednotku (např. obvod ORP, okres, celý kraj)</i>	Havlíčkův Brod
2. Odůvodnění projektu a jeho cíle <i>Popište co vás k podání žádosti vede; jaká je výchozí situace, jaký problém chcete vyřešit; co tím chcete dosáhnout, jaké jsou cíle projektu - co chcete zlepšit, zkvalitnit...</i>	Pokrytí části nákladů na pořádání mistrovství ČR ve stolním tenise družstev kategorie U19 v neděli 8. 6. 2025.
3. Popis projektu <i>Popište co konkrétně bude obsahem projektu; co chcete pořizovat, budovat, vylepšovat, organizovat atp.; v jakém množství a rozsahu - uveďte základní parametry projektu (kolik, čeho)</i>	Celodenní mistrovství ČR družstev kategorie U19 se bude konat ve sportovní hale TJ Jiskra, kde bude nutné vystavět jednotlivé kurty, zapůjčit ping pongové stoly a vystavět tribuny pro diváky. Součástí projektu bude také ozvučení celé akce a hlasatel.
4. Cílové skupiny projektu <i>Popište komu realizace projektu pomůže; jaký to bude mít pro ně konkrétní přínos, jak tolepší jejich podmínky atp.</i>	Hráči kategorie U19 účastníci se mistrovství ČR, diváci z celé ČR

5. Předpokládaný časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu Popište zahájení a ukončení základních realizačních fází projektu (např. výběr dodavatele, přípravné práce, vlastní realizace apod.); v případě organizace kulturní/sportovní akce uveďte přesný termín jejího konání; pokud nejsou známy přesná data, tak uveďte kalendářní měsíc	MČR se bude odehrávat v neděli 8. 6. 2025 po celý den				
6. Organizační a odborné zabezpečení projektu Popište vaše zkušenosti s realizací podobných akcí, jaké máte zkušenosti s realizací projektů (podávání žádostí); kdo bude projekt realizovat (přímo žadatel nebo prostřednictvím odborné firmy); jaké organizační kroky budete muset podniknout, aby projekt byl zrealizován; jaké povolení musíte vyřadit pro zdárný průběh projektu	Akademie stolního tenisu HB Ostrov patří k nejlepším zařízením svého druhu v ČR. A týmy žen i mužů hrají nejvyšší soutěže v republice a účastní se i zahraniční Ligy mistrů. Na úspěchy navazuje práce s mládeží, které se věnují licencování trenérů. I to je důvod, proč se v Brodě koná MČR. Organizační zajištění budou zajišťovat trenéři a zaměstnanci klubu, kteří mají zkušenosti s pořádáním turnajů mládeže, utkání extraligy a Ligy mistrů nebo např. mezistátních utkání. Čerpáme rovněž zkušenosti z úspěšného pořádání MČR v roce 2024.				
7. Rozpočet projektu U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH. částky uvádějte v celých Kč	Celkové náklady na projekt	70 000	Kč	100,00	%
	Požadovaná výše dotace	35 000	Kč	50,00	%
	- z toho investiční	0	Kč	0,00	%
	- z toho neinvestiční	35 000	Kč	100,00	%
	Spoluúčast žadatele	35 000	Kč	50,00	%
	- z toho investiční	0	Kč	0,00	%
	- z toho neinvestiční	35 000	Kč	100,00	%
8. Plátcovství DPH u žadatele (vyberte vhodnou variantu)					
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty					☐
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty					☐
žadatel není plátcem DPH					☒

9. Identifikace osob, v nichž má žadatel přímý podíl a výše tohoto podílu podle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů - §10a, odst. 3, písm. f) 3.
 Podílem je myšlen obchodní podíl definovaný v § 31 zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních korporacích, ve znění pozdějších předpisů. Právníká osoba podnikající uvede **přímý obchodní podíl** v jiných právnických osobách. Pokud právnická osoba nemá přímý obchodní podíl v žádných právnických osobách nebo pokud je žadatel fyzickou osobou pak níže uvedenou tabulku nevyplňuje.

Pořadové číslo	IČO	Název právnické osoby, v níž má žadatel přímý podíl	Výše podílu v %
1			
2			
3			
4			
5			
6			

7			
8			
9			
10			

v případě potřeby rozveďte v samostatné příloze k žádosti

10. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu

Žadatel prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené dotace pro účely administrace čerpání prostředků z Fondu Vysočiny.

11. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (netýká se obcí, svazků obcí a organizací zřizovaných a zakládaných Krajem Vysočina)

Žadatel prohlašuje, že:

a) má vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě),

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

12. Prohlášení žadatele o vlastnických vztazích

Žadatel prohlašuje, že pokud realizace projektu probíhá na jiných nemovitostech, než jsou ve vlastnictví žadatele (objekty, budovy či pozemky), má vypořádány s jejich majiteli vlastnické vztahy tak, aby neohrožily realizaci projektu a jeho návaznou udržitelnost.

13. Seznam dokladů (Vložte všechny doklady, které jsou vyžadovány Výzvou k předkládání projektů v bodě 15)

Soubory	Typ souboru	Poznámka
01-vypis-z-registru-osob20250120141149.pdf	doklad o právní subjektivitě žadatele	
02-hb-ostrov-uplny-vypis-z-evidence-skutecných-majitelu-220250120141156.pdf	úplný výpis z evidence skutečných majitelů	
mcr-havl-brod-u1920250120141255.pdf	Kopie pověření k uspořádání mistrovství od příslušného sportovního svazu	
rozpocet-projektu20250120141844.docx	podrobný položkový rozpis nákladů projektu	

Soubory	Typ souboru	Poznámka
propozice-mcr-druzstev-u19-202520250122155657.pdf	Kopie oficiálních propozic mistrovství potvrzené příslušným sportovním svazem	

V Havlíčkově Brodě

dne: 22. 1. 2025

podpis / elektronický podpis



**ČESKÁ ASOCIACE
STOLNÍHO TENISU**

Česká asociace stolního tenisu

vypisuje

MISTROVSTVÍ ČR DRUŽSTEV U19 VE STOLNÍM TENISU PRO ROK 2025

1. Pořadatel: Z pověření VV ČAST oddíl stolního tenisu HB Ostrov z.s.
2. Termín: neděle 8. 6. 2025.
3. Místo: Sportovní hala TJ Jiskra, Leděčská 3028, 580 01 Havlíčkův Brod 1
4. Činovníci: Ředitel mistrovství: Miroslav Jínek
zástupce řídícího svazu: Roman Čech
vrchní rozhodčí: dle nominace ČAST
zástupce vr. rozhodčího: dle nominace ČAST
hlavní pořadatel, ubytování: Zbyněk Šimánek

Pořadatelskou a zdravotní službu zajišťuje oddíl stolního tenisu HB Ostrov.

Organizace mistrovství probíhá pod dohledem delegáta řídícího svazu. Delegát řídícího svazu je osoba delegovaná VV ČAST dohlížející na formální organizaci MČR.

Kontakt na pořadatele: p. Jínek, hboostrov@seznam.cz, tel. 606 705 889
p. Čech, hboostrov@seznam.cz, tel. 777 299 733

5. Přihlášky: Přihlášky se podávají na formuláři dostupném prostřednictvím centrálního registru ČAST na adrese <https://registr.ping-pong.cz> v menu KLUB/TURNAJE, a to včetně zadání soupisek a kontaktních údajů na vedoucího družstva.
6. Losování, nasazení: Losování bude provedeno v místě konání 7. 6. 2025 v 19:00 hod. Losovat se bude nasazením a dolosováním podle čl. 140 Soutěžního řádu s tím, že při losování bude nasazeno 8 družstev. Nasazení bude provedeno podle součtu umístění prezentovaných hráčů (základ družstva) na nasazovacím žebříčku k datu uzavření soupisek. Pokud někteří hráči nebudou na žebříčku, budou posuzováni podle čl. 139.03 f/ SŘ.
7. Ubytování: Pořadatelé doporučují pro ubytování účastníků využít tyto možnosti – účastníci si ubytování zajišťují sami na vlastní náklady:
- | | |
|-----------------|---|
| Arena Apartmens | arenahb@email.cz , p. Šimánek, tel.: 606 838 786 |
| Penzion Jantar | josef.mysicka@centrum.cz , tel. recepce 720 522 585 |
| Hotel Brixen | hotel.hb@brixen.cz , tel. recepce 601 074 272 |

Česká asociace stolního tenisu, Zátokova 100/2, 169 00 Praha 6 – Břevnov, IČ:
00676888



ČESKÁ ASOCIACE STOLNÍHO TENISU

8. Stravování: Po celou dobu soutěže bude zajištěn prodej stravy a občerstvení v bufetu.
9. Úhrada: ČAST hradí náklady s organizací soutěže, nehradí náklady s účastí družstev.
10. Informace: Informace předem u pořadatelů – kontakt viz bod č. 4.
V místě konání 7. 6. 2025 od 17:00 hodin.
11. Předpis: Hraje se podle Pravidel, Soutěžního řádu a tohoto rozpisu.
Stoly zn. Joola sc (modré), míčky zn. Joola – Prime *** (bílé).

12. Soutěže, systém: a/ Družstva starších žáků (3čl.) b/ Družstva starších žákyň (2čl.)
- | pořadí zápasů: | pořadí zápasů: |
|----------------|----------------|
| 1. A – X | 1. A – X |
| 2. B – Y | 2. B – Y |
| 3. C – Z | 3. čtyřhra |
| 4. A – Y | 4. A – Y |
| 5. B – X | 5. B – X . |

Sestavy družstev jsou volné (bez ohledu na žebříčkové pořadí hráčů).
V každém utkání je možno po odehrání první série dvouher (všichni závodníci sehráli jednu dvouhu) kdykoli v dalším průběhu utkání vystřídat jednoho závodníka základní sestavy náhradníkem (316.04 SR). Utkání končí dosažením 3. bodu jedním z družstev.

Družstva budou hrát vylučovacím systémem + utkání o pořadí.
Zúčastněná družstva jsou povinna odehrát všechna utkání (vč. utkání o konečné pořadí).

13. Účastníci: MČR se zúčastní po jednom družstvu z každého kraje ČR (14) a dále 2 přímo nominovaná družstva na základě žebříčku ČAST po posledním BTM ČR.
- Při uvolnění míst budou určeni **náhradníci z družstev řádně přihlášených** dle bodu 5. tohoto rozpisu, a to na 2. místech krajských přeborů podle nasazovacího žebříčku mládeže po posledním BTM ČR (z kraje, který obdrží místo pro náhradníka bude v příp. dalšího volného místa zahrnuto do výpočtu 3. družstvo z KP).

14. Podmínky:
- a/ Hráči všech družstev:
Účastníci musí být registrováni podle Soutěžního řádu a při prezenci prokážou totožnost registračním průkazem, popřípadě dokladem totožnosti nebo jiným dokladem s fotografií.
- b/ Složení družstev nemusí být shodné se sestavami v krajském přeboru.
- c/ Oddíly jsou povinné zadat soupisky družstev prostřednictvím centrálního registru ČAST na adrese <https://registr.ping-pong.cz> v menu KLUB/TURNAJE
- d/ Družstva mohou tvořit hráči narození 1. 1. 2006 a mladší. e/
- Družstva musí být prezentována v době určené rozpisem.
- f/ Závodníci družstva jsou povinni nastupovat ke každému utkání v jednotných dresech. Žádoucí je odehrát v jednotných dresech celé utkání, je-li však pro hráče nutné, mohou po svém prvním zápase v utkání vyměnit dres (i za rozdílný od ostatních členů družstva).
- g/ Družstva jsou povinna zajistit rozhodování u stolů podle určení vrchního rozhodčího.



ČESKÁ ASOCIACE STOLNÍHO TENISU

h/ Družstva jsou povinna zúčastnit se slavnostního nástupu a dohrát celou soutěž.

15. Čas. pořad:
- | | | |
|------------|---------------|---|
| 7. 6. 2025 | 17:00 – 19:00 | prezence (možno i telefonicky na číslo vrchního rozhodčího, a to včetně nahlášení jmen hráčů, kteří přijedou), možnost tréninku |
| | 19:00 – 20:00 | losování |
| 8. 6. 2025 | 8:00 | porada rozhodčích a vedoucích |
| | 8:30 | slavnostní nástup a zahájení soutěží podle pokynů vr. rozhodčího. |
16. Úkol pro KSST : Do 15. 5. 2025 zadají KSST nominaci družstev starších žáků a starších zákyň za svůj KSST do formuláře MČR v centrálním registru ČAST, a to včetně náhradníků. Jestliže některý KSST neobsadí své postupové místo v některé kategorii, nahláste toto člena KM ČAST p. Plíhal – nejpozději do uvedeného termínu.
17. Tituly, ceny: Vítězná družstva získávají titul „Mistr ČR družstev U19“ pro rok 2025. Družstva na 1. - 3. místě získávají poháry, diplomy a medaile.

**Potvrzení České asociace stolního tenisu o spolupořadatelsví Mistrovství České republiky
ve stolním tenise**

Datum: 17.11.2025

Město: Havířov

Rozhodnutím Výkonného výboru České asociace stolního tenisu bylo uděleno spolupořadatelsví MČR U19 družstev pro rok 2025 oddílu HB Ostrov Havlíčkův Brod, které se uskuteční v termínu 08.06.2025.

S přáním pěkného dne

Jan Malůš

Generální sekretář ČAST

Mgr. Jan
Malůš

Digitálně podepsal
Mgr. Jan Malůš
Datum: 2025.01.17
08:27:17 +01'00'

Podrobný položkový rozpis celkových nákladů projektu

Mistrovství České republiky 2025 ve stolním tenise družstev kategorie U19

Výdaje **70 000 Kč**

nákup služeb (ubytování, odměny pro rozhodčí, ozvučení, moderátor, fotograf, služby propagace, zdravotnický dozor, časomíra, online přenos, atd...) 30 000 Kč

nájemné (sportoviště, zapůjčení tribun a židlí, herní vybavení) 30 000 Kč

občerstvení (stravování účastníků - sportovců, trenérů, rozhodčích, pořadatelů, atd...) 5 000 Kč

nákup materiálu jinde nezařazený (vč. spotřebního materiálu, tiskových materiálů, propagačních předmětů, atd...) 5 000 Kč

Příjmy **70 000 Kč**

Dotace Kraje Vysočina 35 000 Kč

Spoluúčast 35 000 Kč