

# Rámcová smlouva o dílo

## „Rámcová smlouva o dodávce programového vybavení - AVIS<sup>ME</sup>“

(dále jen „Smlouva“)

ev. č. objednatele: 17/7700/0188

Smluvní strany:


### Česká republika – Generální finanční ředitelství

Se sídlem: Lazarská 15/7, 117 22 Praha 1

Zastoupená: Ing. Jiřím Fridrichem, ředitelem Sekce informatiky

IČO: 72080043

DIČ: CZ72080043

Bankovní spojení: 

Číslo účtu: 

(dále jen „objednatel“)

a

### SYSCOM SOFTWARE spol. s r.o.


Se sídlem: Kytlická 818/21a, 190 00 Praha 9


Zastoupená: Ing. Vladimírem Němcem, prokuristou společnosti

IČO: 61498084

DIČ: CZ61498084

Zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 30388

Bankovní spojení: 

Číslo účtu: 

(dále jen „zhotovitel“)

uzavírají podle § 1746 odst. 2 ve spojení s § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění (dále jen „občanský zákoník“), a v souladu s § 63 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění, na základě požadavku objednatele a v souladu s jeho Výzvou k jednání č. j. 66705/17/7500-40175-050548 ze dne 2. 6. 2017, Smlouvu následujícího znění:

## 1 Úvodní ujednání

---

- 1.1 Objednatel prohlašuje, že splňuje veškeré podmínky a požadavky v této Smlouvě stanovené a je oprávněn tuto Smlouvu uzavřít a řádně plnit závazky v ní obsažené.
- 1.2 Zhotovitel prohlašuje, že je osobou zapsanou podle českého právního řádu ve veřejném rejstříku a že splňuje veškeré podmínky a požadavky v této Smlouvě stanovené a je oprávněn tuto Smlouvu uzavřít a řádně plnit závazky v ní obsažené.
- 1.3 Smluvní strany navzájem prohlašují, že jejich způsobilost a volnost uzavřít tuto Smlouvu, jakož i způsobilost k souvisejícím úkonům, není nijak omezena a ani vyloučena.
- 1.4 Strany této Smlouvy si vzájemně odpovídají za škody, které jim vznikly v důsledku nesprávnosti těchto prohlášení.

## 2 Pojmy a zkratky použité ve Smlouvě

---

- 2.1 MF – Ministerstvo financí České republiky.
- 2.2 GFŘ – Generální finanční ředitelství.
- 2.3 AVIS<sup>ME</sup> – Atomatizovaný vnitřní informační systém nové generace
- 2.4 OO – Oprávněná osoba objednatele (viz článek 14.2).
- 2.5 OZ – Oprávněná osoba zhotovitele (viz článek 14.1).
- 2.6 Zástupce objednatele – je zaměstnanec objednatele, kterému byl objednatelem přidělen přístup do modulu HotLine. O přidělení přístupu rozhoduje OO.
- 2.7 Preanalýza (PA) – zhotovitelem písemně vypracovaný dokument, jehož cílem je rámcově popsat nejvhodnější varianty řešení požadavku. Cílem je popsat hlavní procesy a vazby nové funkčnosti tak, aby bylo možné stanovit náročnost požadavku. Součástí PA je:
  - 2.7.1 slovní popis řešení;
  - 2.7.2 popis dopadů na ostatní části aplikace;
  - 2.7.3 předběžná časová náročnost (pracnost).

U požadavků malého rozsahu může PA obsahovat pouze krátký slovní popis řešení bez nutnosti popisu dopadů na ostatní části aplikace. Vždy však musí obsahovat stanovení předběžné časové náročnosti.
- 2.8 Detailní analýza (DA) - zhotovitelem písemně vypracovaný dokument, jehož cílem je detailně popsat všechny procesy a vazby nové funkčnosti tak, aby bylo možné detailně pochopit popisovanou problematiku a mohlo dojít k odsouhlasení zahájení vlastního vývoje. V průběhu přípravy DA by měly být odhaleny všechny informace podstatné pro požadovaný vývoj AVIS<sup>ME</sup>. DA vychází z odsouhlasené PA. DA je závazný, oboustranně odsouhlasený popis budoucí funkčnosti a slouží jako podklad pro zadání pro vývoj. Součástí DA je:
  - 2.8.1 detailní popis řešení včetně popisu všech procesů a vazeb nové funkčnosti a dopadů na ostatní části aplikace;
  - 2.8.2 návrh vzhledu formulářů;
  - 2.8.3 specifikace sestav;
  - 2.8.4 detailní popis případů užití – pokud to GP požaduje;
  - 2.8.5 UML diagramy dle specifikace ŘS – pokud to GP požaduje;
  - 2.8.6 změny technické infrastruktury zahrnující architekturu AVIS<sup>ME</sup> a specifikaci HW;
  - 2.8.7 časová náročnost (pracnost) rozepsaná zvlášť jako časová náročnost samotné DA, časová náročnost PV a časová náročnost DV.
- 2.9 Řídící skupina (ŘS) – skupina složená se zástupců organizací resortu MF, kteří využívají aplikaci AVIS<sup>ME</sup>. Jejím úkolem je řídit projekt AVIS<sup>ME</sup> a garantovat, že AVIS<sup>ME</sup> bude odpovídat potřebám organizací zúčastněných v projektu, jejich legislativě, vnitřním

resortním předpisům a praxi při řešení správních agend. Rozhodování v ŘS se řídí Dohodou o pravidlech řízení a způsobu vývoje AVIS<sup>ME</sup> v resortu MF ze dne 27. 10. 2011. Tato dohoda je Přílohou č. 1 Smlouvy.

- 2.10** Pracovní skupina (PS) - ŘS může pro konkrétní oblast (jeden nebo více modulů) nebo konkrétní problematiku ustanovit dočasně nebo trvale pracovní skupiny složené z odborných pracovníků jednotlivých organizací resortu MF. V čele pracovní skupiny je vedoucí PS. Jednání PS se mohou účastnit zástupci zhotovitele.
- 2.11** Technická skupina (TS) - zajišťuje technické otázky. A dále dodává technické podklady pro vyhodnocení kvality systému, které slouží k sledování kvality aplikace u objednatele. V čele technické skupiny je vedoucí TS. Jednání TS se mohou účastnit zástupci zhotovitele.
- 2.12** Garant požadavku (GP) - Pracovník objednatele, který koordinuje schválení Preatalýzy (PA) a Detailní analýzy (DA). Určuje jej ŘS. Jedná se převážně o vedoucího PS, člena PS, člena ŘS, popř. jiného zaměstnance objednatele.
- 2.13** Projektová kancelář (PMO) - Projektová kancelář je tvořena týmem pracovníků zhotovitele a objednatele. Členové PMO jsou jmenováni a odvoláváni OO na straně objednatele a OZ na straně zhotovitele. PMO aktualizuje informace na projektovém portálu<sup>1</sup>, informuje členy ŘS o nesplnění termínů, který vyplývá z jednání ŘS nebo smluvního vztahu, vystavuje všechny relevantní dokumenty na projektový portál (Preatalýzy, Detailní analýzy), na základě zápisu z ŘS zakládá a aktualizuje údaje o pracovních skupinách na projektovém portálu.
- 2.14** Funkční prototyp požadavku (FP) – částečně naprogramová funkčnost, na které je již možné demonstrovat realizaci požadavku.
- 2.15** Pilotní verze požadavku (PV) – dodaná funkčnost odpovídající popisu v DA a předvedenému FP.
- 2.16** Distribuční verze požadavku (DV) - dodaná funkčnost odpovídající popisu v DA a předvedenému FP. Doplnuje a opravuje funkčnost dodanou v PV na základě zkušeností z produkčního prostředí objednatele.
- 2.17** Průvodní listy verze aplikace – dokument zhotovitele obsahující popis všech nových funkcí aplikace, všech změn a všech oprav chyb distribuovaných v dané verzi.
- 2.18** BSV – jednoznačný identifikátor každého požadavku, který byl zadán do systému Hotline.

### **3 Předmět Smlouvy**

---

- 3.1** Předmětem této Smlouvy jsou aktualizace a úpravy stávajícího aplikačního programového vybavení AVIS<sup>ME</sup> v maximálním rozsahu 3375 MD (člověkodnů, kdy 1 MD se rovná 8 hodin práce - člkh) na základě analýzy prováděné společně s příslušnými zástupci objednatele (dále jen „dílč“). Zadávací a akceptační proces pro tyto dílčí úpravy (dále jen „dílčí dílo“) popisuje čl. 5 této Smlouvy.
- 3.2** Dílo bude prováděno podle potřeb a pokynů objednatele na základě objednávek objednatele.

---

1 Projektový portál PMO je umístěn na adrese: 

- 3.3** Zhotovitel se touto Smlouvou zavazuje provést dílo na vlastní náklad a nebezpečí a v souladu s pokyny objednatele a objednatel se zavazuje za provedené dílo zaplatit cenu dle Smlouvy.

## **4 Místo plnění**

---

- 4.1** Místem plnění a fakturace je sídlo objednatele: Česká republika – Generální finanční ředitelství, Lazarská 15/7, 117 22 Praha 1.

## **5 Zadávací a akceptační proces**

---

- 5.1** Proces přípravy objednávky požadavku
- 5.1.1** Zástupce objednatele nebo zhotovitele zadá požadavek do systému Hotline (typ hlášení Požadavek). Tímto získá požadavek svůj jednoznačný identifikátor BSV.
  - 5.1.2** PS a TS navrhnou kategorii požadavku ke zpracování ze systému Hotline za svou oblast. Výstup předkládají ŘS.
  - 5.1.3** PS doporučí ŘS požadavek k vývoji nebo k zamítnutí se zdůvodněním doporučení nebo zamítnutí.
  - 5.1.4** Zhotovitel nebo člen ŘS může rozšířit seznamnavržených požadavků a předložit je k posouzení ŘS.
  - 5.1.5** ŘS vyžádá u zhotovitele k vybraným požadavkům předaných ze strany PS a TS Preanalýzu (PA).
  - 5.1.6** Zhotovitel navrhne termín na požadované dodání podkladů potřebných pro PA, dále navrhne termín dodání PA dle priority ŘS. Návrh zhotovitele schvaluje ŘS.
  - 5.1.7** ŘS určí ke každému požadavku na PA garanta požadavku (GP) na základě návrhu PS.
  - 5.1.8** Zajištění podkladů pro PA – GP zajistí (jsou-li požadovány) podklady pro tvorbu PA a předá je ve stanoveném termínu zhotoviteli. Pokud GP nedodá podklady pro tvorbu PA ve stanoveném termínu, může zhotovitel na jednání ŘS změnit termín pro dodání PA zpravidla o dobu, o kterou bylo dodání podkladů opožděno.
  - 5.1.9** Tvorba PA – zhotovitel zahájí práci na PA podle podkladů dodaných GP tak, aby byla PA dokončena nejpozději ve stanoveném termínu.
  - 5.1.10** Předání PA GP – zhotovitel prostřednictvím projektového portálu PMO předá nejpozději ve stanoveném termínu návrh PA GP a ŘS.
  - 5.1.11** Určení předváděcího dne PA – na základě předané PA a na základě jejího rozsahu určí GP termín a místo předváděcího dne PA. Předváděcí den PA se musí uskutečnit nejpozději do deseti pracovních dnů po termínu odevzdání PA, pokud ŘS neurčí jinak.

- 5.1.12** Předání návrhu PA členům PS – GP předá neprodleně po předání PA zhotovitelem tuto PA členům PS, kterým je PA určena k prostudování a oponentuře.
- 5.1.13** Formulace připomínek k PA – GP a členové PS prostudují PA a zformulují připomínky k PA tak, aby sloužil jako podklad k vypořádání připomínek na předváděcím dni.
- 5.1.14** Předvedení a vysvětlení PA na předváděcím dnu (zpravidla součást jednání PS) – zhotovitel předvede a vysvětlí na předváděcím dnu obsah PA GP a členům PS a na místě projednají dotazy a připomínky k PA,
- 5.1.15** Návrh na vypořádání připomínek – GP, členové PS a zhotovitel se společně dohodnou, jakou formou a v jakém termínu budou připomínky zapracovány do nové verze PA a zpracují to do protokolu z předváděcího dne dle odst. 5.1.17 Smlouvy.
- 5.1.16** Na základě této první verze PA GP ve spolupráci se zhotovitelem rozhodne, zda bude jako součást DA požadován detailní popis případů užití a/nebo UML diagramy. Závěry zpracují do protokolu z předváděcího dne dle odst. 5.1.17 Smlouvy.
- 5.1.17** Vytvoření protokolu z předváděcího dne – na základě společné dohody o vypořádání připomínek vytvoří GP protokol z předváděcího dne, ve kterém bude specifikováno, jakým způsobem a v jakém termínu budou připomínky zapracovány zhotovitelem do nové verze PA. Protokol z předváděcího dne podepíše GP a zástupce zhotovitele. Vzor protokolu z předváděcího dne je Přílohou č. 6 Smlouvy. Zhotovitel vytvoří novou verzi PA, do které zapracuje vypořádání připomínek v souladu s protokolem z předváděcího dne.
- 5.1.18** Předání upravené PA – zhotovitel předá novou verzi PA v termínu určeném protokolem z předváděcího dne GP a ŘS prostřednictvím projektového portálu PMO.
- 5.1.19** Posouzení a zapracování připomínek – GP a členové PS posoudí, zda byly připomínky do nové verze PA zapracovány v souladu s protokolem z předváděcího dne. Pokud byly připomínky do nové verze PA zapracovány v souladu s protokolem z předváděcího dne, předá GP PA ke schválení ŘS. Pokud připomínky nebyly zapracovány v souladu s protokolem z předváděcího dne, vrátí GP PA zpět zhotoviteli k dopracování.
- 5.1.20** Posouzení PA ŘS – ŘS posoudí PA předanou GP a rozhodne o jejím schválení. Pokud bude ŘS souhlasit s prezentovaným řešením, PA schválí. V opačném případě vrátí PA a GP zpět k dopracování, nebo požadavek stornuje.
- 5.1.21** Dojde-li ke schválení PA, na návrh ŘS OO vystaví elektronicky objednávku na projektový portál PMO na dílčí dílo dle této Smlouvy a elektronicky ji podepíše. Vzor objednávky požadavku je Přílohou č. 5 Smlouvy.
- 5.1.22** Za zhotovitele je oprávněná přijmout objednávku OZ. Přijetí potvrdí OZ elektronickým podpisem v objednávce vystavené na projektovém portálu PMO.

**5.1.23** Objednávka musí obsahovat specifikaci požadavku dle PA a informaci, který výstup k požadavku je objednáván:

- DA, PV, DV;
- PV, DV – v případě, že je DA již zpracována;
- DA – v případě, že objednatel nejdříve požaduje zpracovat přesnou pracnost požadavku (časovou náročnost).

Dále musí objednávka obsahovat maximální rozsah prací dle PA, případně dle DA, je-li již zpracována, specifikaci akceptačních kritérií, termín dodání podkladů pro zpracování DA (pokud je součástí objednávky), termín dodání DA (pokud je součástí objednávky) a termín dodání PV a DV (pokud jsou součástí objednávky).

**5.1.24** Převzetím objednávky stvrzuje OZ, že je zhotovitel schopen požadavek v požadované kvalitě, rozsahu a termínu pro objednatele zhotovit.

## **5.2** Proces realizace objednávky požadavku

**5.2.1** Zajištění podkladů pro DA – GP zajistí (jsou-li požadovány) podklady pro tvorbu DA a předá je ve stanoveném termínu zhotoviteli. Pokud GP nedodá podklady pro tvorbu DA ve stanoveném termínu, je zhotovitel oprávněn přiměřeně tomu změnit termín pro dodání DA, PV a DV.

**5.2.2** Tvorba DA – zhotovitel zahájí práci na DA podle podkladů dodaných GP tak, aby byla DA dokončena nejpozději ve stanoveném termínu.

**5.2.3** Předání DA GP – zhotovitel DA předá nejpozději ve stanoveném termínu GP a ŘS.

**5.2.4** Určení předváděcího dne DA – na základě předané DA určí GP termín a místo předváděcího dne DA (zpravidla součást jednání PS). Předváděcí den DA se musí uskutečnit nejpozději do deseti pracovních dnů po termínu odevzdání DA.

**5.2.5** Předání návrhu DA členům PS – GP předá neprodleně po předání návrhu DA zhotovitelem tuto DA členům PS, kterým je DA určena, k prostudování a oponentuře.

**5.2.6** Formulace připomínek k DA – GP a členové PS prostudují návrh DA a zformulují připomínky k DA tak, aby sloužily jako podklad k vypořádání připomínek na předváděcím dnu.

**5.2.7** Předvedení a vysvětlení DA na předváděcím dnu zhotovitel předvede a vysvětlí na předváděcím dnu obsah DA GP a členům PS a na místě projednají dotazy a připomínky k DA,

**5.2.8** Návrh na vypořádání připomínek – GP, členové PS a zhotovitel se společně dohodnou, jakou formou a v jakém termínu budou připomínky zpracovány do nové verze DA. Rozhodnou o případném požadavku na vytvoření FP. Závěry zpracují to do protokolu z předváděcího dne dle odst. 5.2.9 Smlouvy.

- 5.2.9** Vytvoření protokolu z předváděcího dne – na základě společné dohody o vypořádání připomínek vytvoří GP protokol z předváděcího dne, ve kterém bude specifikováno, jakým způsobem a v jakém termínu budou připomínky zpracovány zhotovitelem do nové verze DA. Protokol z předváděcího dne podepíše GP a zástupce zhotovitele. Vzor protokolu z předváděcího dne je Přílohou č. 6 Smlouvy.
- 5.2.10** Zpracování připomínek do DA – zhotovitel vytvoří novou verzi DA, do které zapracuje vypořádání připomínek v souladu s protokolem z předváděcího dne.
- 5.2.11** Předání upravené DA – zhotovitel předá novou verzi DA v termínu určeném protokolem z předváděcího dne DA GP. V případě změny pracnosti (navýšení nebo snížení) uvede zhotovitel tuto skutečnost do nové verze DA.
- 5.2.12** Posouzení zpracování připomínek – GP a členové PS posoudí, zda byly připomínky do nové verze DA zapracovány v souladu s protokolem z předváděcího dne. Pokud byly připomínky do nové verze DA zapracovány v souladu s protokolem z předváděcího dne, předá GP DA ke schválení ŘS. Pokud připomínky nebyly zapracovány v souladu s protokolem, vrátí GP DA zpět zhotoviteli k dopracování.
- 5.2.13** Posouzení DA – ŘS posoudí DA předanou GP a rozhodne o jejím schválení. ŘS DA schválí, pokud bude souhlasit s řešením prezentovaným v DA. V opačném případě vrátí DA GP zpět k dopracování. Odsouhlasením DA ze strany ŘS se považuje DA za řádně předanou a převzatou.
- 5.2.14** Na návrh ŘS OO může na základě zpracované DA rozhodnout, že se zbytek objednávky, dle které se měla realizovat PV a DV, nebude realizovat a písemně to sdělit zhotoviteli. Takovým písemným sdělením dochází k odstoupení objednatele od zbytku příslušné objednávky. Stejně se postupuje i tehdy, pokud časová náročnost dle zpracované DA neodpovídá předběžné časové náročnosti dle PA a tedy maximálnímu rozsahu pracnosti dle vystavené objednávky. Na základě rozhodnutí ŘS může OO vystavit objednávku na zpracování jen PV a DV s uvedením max. pracnosti odpovídající pracnosti PV a DV dle zpracované DA.
- 5.2.15** Pokud bylo v objednávce požadováno dodání PV a DV požadavku jsou předávány v jednotlivých vývojových verzích v souladu s harmonogramem uvedeném v objednávce, případně dle harmonogramu upraveném dle zpracované DA. Informace o zařazení PV a DV požadavků jsou vždy uvedeny v průvodních listech vývojových verzí aplikace.
- 5.2.16** Na základě akceptačního řízení DA, PV nebo DV v rámci ŘS bude vyhotoven předávací protokol, kterým se předá objednateli příslušný výstup dle objednávky. Předávací protokol podepíše GP, OO a OZ. Předávací protokol bude vždy přílohou vystaveného daňového dokladu (faktury). Vzor předávacího protokolu je Přílohou č. 4 Smlouvy.
- 5.3** Z důvodu efektivního řízení vývojových kapacit na straně zhotovitele a současně pro zajištění dostatečného protoru pro školení a nastavení dodávané funkcionality budou hlavně větší funkční bloky plánovány s dostatečným předstihem. Tzn., že funkční bloky s odhadovaným vývojem větším než 150 MD se standardně plánují do V+2, kde „V“ je aktuální verze používaná v prostředí objednatele.

## 6 Rozsah služeb, cena a platební podmínky

---

- 6.1 Maximální rozsah díla nepřesáhne 3375 MD.
- 6.2 Maximální cena za dílo dle čl. 3 této Smlouvy je stanovena dohodou smluvních stran a nepřesáhne za dobu platnosti této Smlouvy cenu 3375 MD:

**49 005 000 Kč včetně DPH**

(slovy: Čtyřicet devět miliónů pět tisíc korun českých).

Cena bez DPH činí:

40 500 000 Kč bez DPH

(slovy: Čtyřicet miliónů pět set tisíc korun českých)

DPH ve výši 21 % činí:

8 505 000 Kč

(slovy: Osm miliónů pět set pět tisíc korun českých)

- 6.3 Cena za 1 MD činí:

14 520 Kč včetně DPH

(slovy: Čtrnáct tisíc pět set dvacet korun českých)

Cena bez DPH činí:

12 000 Kč bez DPH

(slovy: Dvanáct tisíc korun českých)

DPH ve výši 21 % činí:

2 520 Kč

(slovy: Dva tisíce pět set dvacet korun českých)

- 6.4 Celková cena za každé dílčí dílo bude zhotoviteli uhrazena postupně dílčími platbami na základě předloženého daňového dokladu (faktury) podle jednotlivých fází. Změna posloupnosti fází v závislosti na metodice vývoje může být odsouhlasena oběma smluvními stranami a není důvodem pro uzavření dodatku k této Smlouvě, pokud nedojde k posunu celkového termínu plnění Smlouvy.

- Fáze 1 - Po dodání a převzetí DA dle příslušné objednávky zaplatí objednatel na základě vystaveného daňového dokladu (faktury) zhotoviteli částku ve výši 20% z celkové ceny objednaného požadavku (dílčího díla).
- Fáze 2 - Po dodání a převzetí Pilotní verze (PV) příslušné objednávky zaplatí objednatel na základě vystaveného daňového dokladu (faktury) zhotoviteli částku ve výši 50% z celkové ceny objednaného požadavku (dílčího díla).
- Fáze 3 - Po dodání a převzetí Distribuční verze (DV) příslušné objednávky zaplatí objednatel na základě vystaveného daňového dokladu (faktury) zhotoviteli částku ve výši 30% z celkové ceny objednaného požadavku (dílčího díla).


- 6.5 Pokud OO rozhodne nerealizovat PV a DV požadavku dle čl. 5 odst. 5.2.14 Smlouvy bude zhotoviteli uhrazena částka ve ve výši 20% z ceny požadavku dle objednávky (max. pracnosti dle PA). Bude-li vystavena objednávka na zpracování jen PV a DV s uvedením max. pracnosti odpovídající pracnosti PV a DV dle zpracované DA, bude cena za takové objednané dílčí dílo zhotoviteli uhrazena postupně dílčími platbami na základě

zhotovitelem vystavených daňových dokladů (faktur), a to ve výši odpovídající ceně za předané PV a ceně za předané DV.

- 6.6** Objednatel není povinen odebrat celý rozsah díla dle čl. 3 odst. 3.1 této Smlouvy, ukáže-li se v průběhu plnění díla, že je lze pořídit s menšími kapacitními nároky. Zhotovitel bude fakturovat jen skutečně poskytnuté MD.
- 6.7** Cena za dílčí dílo bude odpovídat skutečně požadovaným a poskytnutým pracím tedy skutečnému počtu realizovaných MD zhotovitelem, které byly objednatelem objednány. Bude-li dle předávacího protokolu skutečná pracnost nižší, než byla maximální pracnost uvedená v objednávce, zhotovitel je oprávněn fakturovat jen skutečně realizované MD dle předávacího protokolu.
- 6.8** Maximální cena předmětu Smlouvy i cena za 1 MD je konečná a nepřekročitelná – cena obsahuje veškeré náklady zhotovitele nutné k realizaci předmětu Smlouvy. Maximální cenu předmětu Smlouvy včetně DPH a cenu za 1 MD včetně DPH je možné měnit pouze v případě, že dojde v průběhu realizace předmětu Smlouvy ke změnám daňových předpisů upravující výši DPH. Případná změna příslušné sazby DPH nebude smluvními stranami považována za podstatnou změnu Smlouvy a nebude o této skutečnosti požizován dodatek ke Smlouvě. Zhotovitel bude fakturovat DPH platnou ke dni zdanitelného plnění.
- 6.9** Objednatel neposkytuje zálohy.

## **7 Platební a fakturační podmínky**

---

- 7.1** Přílohou daňového dokladu (faktury) za dílčí dílo dle požadavků objednatele poskytnuté dle čl. 3.1 této Smlouvy bude Předávací protokol (případně předávací protokoly) podepsaný OO, OZ a GP.
- 7.2** Splatnost řádně vystaveného daňového dokladu (faktury) činí 21 dní od jeho doručení objednateli. Za den splnění platební povinnosti se považuje den odepsání fakturované částky z bankovního účtu objednatele na bankovní účet zhotovitele.
- 7.3** Daňový doklad (faktura) musí obsahovat všechny náležitosti dle platných právních předpisů, a to zejména náležitosti dle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů; § 29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů a náležitosti uvedené v § 435 občanského zákoníku. Daňový doklad (faktura) musí být vystaven ve prospěch bankovního účtu zhotovitele uvedeného v záhlaví Smlouvy a zveřejněného způsobem umožňující dálkový přístup dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů...
- 7.4** Objednatel má právo daňový doklad (fakturu) před uplynutím lhůty jeho splatnosti bez zaplacení vrátit, aniž by došlo k prodloužení s jeho úhradou, nespĺňuje-li požadované náležitosti. Zhotovitel je povinen podle povahy nesprávnosti daňový doklad (fakturu) opravit. Nová lhůta splatnosti v délce 21 dnů počne plynout ode dne doručení opraveného daňového dokladu (faktury) objednateli.
- 7.5** Místem fakturace je Česká republika – Generální finanční ředitelství, Lazarská 15/7, Praha 1, 117 22. Daňový doklad (fakturu) zhotovitel objednateli doručí písemně, buď v listinné podobě nebo elektronicky do datové schránky objednatele či na e-mailovou adresu  Objednatel upřednostňuje elektronické daňové doklady - faktury vytvářené v IS DOC nebo ve formátu PDF.

- 7.6** Smluvní strany se dohodly, že je-li zhotovitel v okamžiku uskutečnění zdanitelného plnění veden v rejstříku nespolehlivých plátců DPH, anebo nastane některá z jiných skutečností rozhodných pro ručení objednatele, je objednatel oprávněn zaplatit zhotoviteli pouze dohodnutou cenu bez DPH a DPH odvést příslušnému správci daně dle platných právních předpisů, nedohodnou-li se smluvní strany jinak. O provedené úhradě DPH správci daně bude objednatel zhotovitel informovat kopií oznámení pro správce daně dle §109a zákona č. 235/2004 Sb. o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, bez zbytečného odkladu.

## **8 Práva a povinnosti smluvních stran**

---

- 8.1** Objednatel se zavazuje poskytnout zhotoviteli potřebnou součinnost prostřednictvím svých zaměstnanců, a to zejména formou poskytování informací, revidování výstupů, spolupráci na přípravě testovacích scénářů a testování a zajištění hladkého průběhu rozhodování a schvalování.
- 8.2** Zhotovitel se zavazuje zajistit součinnost případných subdodavatelů, kteří se budou podílet na realizaci plnění této Smlouvy.
- 8.3** Zhotovitel se zavazuje při provádění díla postupovat v profesionální kvalitě a s odbornou péčí.
- 8.4** Zhotovitel se zavazuje provozovat dílo na Hardware (HW) a Software (SW) objednatele dle jeho pokynů po dobu účinnosti Smlouvy.
- 8.5** Objednatel je oprávněn provádět změny HW a SW, nastavení a konfigurace HW a SW, a to tak, aby byl zabezpečen chod dílčího díla a související infrastruktury. Objednatel je povinen zhotovitele informovat o provedených změnách HW a SW, jakož i o změnách nastavení a konfigurace HW a SW formou záznamu, který bude obsahovat vždy alespoň označení pořadovým číslem, datum vyhotovení, datum podpisu zástupci objednatele, jakož i specifikaci změny HW a SW a změny nastavení a konfigurace HW a SW, která byla provedena.
- 8.6** Zjistí-li zhotovitel při plnění předmětu Smlouvy skryté překážky bránící řádnému provedení předmětu plnění, je povinen to bez odkladu oznámit objednateli a navrhnout mu další postup.
- 8.7** Zhotovitel je povinen při provádění díla dodržovat veškeré bezpečnostní předpisy, veškeré zákony a jejich prováděcí vyhlášky, pokud se vztahují k prováděnému dílu a týkají se činnosti zhotovitele, bezpečnosti práce, požární ochrany a ochrany životního prostředí. Pokud porušením těchto předpisů zhotovitelem vznikne škoda, nese náklady zhotovitel.
- 8.8** Zhotovitel je povinen písemně informovat objednatele o skutečnostech, které mají nebo mohou mít vliv na plnění Smlouvy, a to neprodleně, nejpozději následující pracovní den poté, kdy příslušná skutečnost nastane nebo zhotovitel zjistí, že by nastat mohla. **!**
- 8.9** Zhotovitel bere na vědomí, že Smlouva včetně jejích příloh a případných dodatků, stejně jako každá dílčí smlouva může být uveřejněna na internetových stránkách objednatele a na profilu objednatele, případně v registru smluv, vztahuje-li se na ně povinnost uveřejnění prostřednictvím registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv). Případné uveřejnění v registru smluv zajistí objednatel. Zhotovitel bere na vědomí, že tato Smlouva a její případné dodatky mohou být po jejím uzavření uveřejněny také na profilu objednatele a internetových stránkách Finanční správy na dobu neurčitou, a že

objednatel může uveřejnit na profilu objednatele výši skutečně uhrazené ceny za plnění Smlouvy.

- 8.10** Zhotovitel se zavazuje sdělit objednateli změnu komunikačních kanálů (e-mail, telefon, adresa HotLine), na které je objednatel oprávněn zasílat informace o požadavcích a chybách programového vybavení.
- 8.11** Zhotovitel se zavazuje provádět dílo pod svým jménem a na svou vlastní odpovědnost. V případě, že tím pověří v jakémkoli rozsahu jinou osobu, nese zhotovitel odpovědnost za takto provedené dílo, jako by jej provedl sám.
- 8.12** Zhotovitel se zavazuje realizovat veškeré práce vyžadující zvláštní způsobilost nebo povolení podle příslušných předpisů osobami, které tuto podmínku splňují.
- 8.13** Při plnění předmětu této Smlouvy se zhotovitel zavazuje postupovat odborně a ohleduplně, aby minimalizoval ve vztahu k zaměstnancům objednatele případné negativní vlivy vyplývající z této činnosti.
- 8.14** Personál a ostatní osoby zhotovitele jsou oprávněny vstupovat v objektech objednatele pouze do míst, která budou dohodnuta mezi oprávněnými osobami smluvních stran.
- 8.15** Objednatel se zavazuje zhotoviteli poskytnout součinnost při plnění díla, a to v rozsahu, ve kterém lze a způsobem, kterým lze tuto součinnost po objednateli spravedlivě požadovat. Bude-li zhotovitelem požadována po objednateli jakákoliv součinnost dle předchozí věty, je zhotovitel povinen ji před započítím jakéhokoliv plnění z této Smlouvy dostatečně a prokazatelně specifikovat. V případě, že objednatel nevyvine takto specifikovanou a požadovanou součinnost, určí zhotovitel objednateli ve smyslu ust. § 2591 občanského zákoníku přiměřenou lhůtu k takové součinnosti.
- 8.16** Požadovanou součinností objednatele je zejména:
- 1.1.1 v požadavcích poskytovat zhotoviteli všechny informace potřebné pro správné a včasné provedení požadavku (zejména přesný popis problému) v rámci možností pracovníků objednatele,
  - 1.1.2 na potřebnou dobu zajistit zhotoviteli spolupráci správců a dalších případných pracovníků objednatele podle povahy požadavku,
  - 1.1.3 pravidelně zálohovat data a konfiguraci programového vybavení; pokud zhotovitel doporučí při řešení složitého problému zálohu dat, je objednatel povinen zabezpečit si předem odpovídající zálohu nezbytných dat a zabránit tak jejich poškození (resp. zničení),
  - 1.1.4 zajistit správu základní technologické infrastruktury včetně HW, základního SW a databáze.

## **9 Záruka, záruční a pozáruční servis**

---

- 9.1** Zhotovitel zaručuje, že každé dílčí dílo má vlastnosti a funkční specifikaci stanovené touto Smlouvou, a že je způsobilé pro použití ke sjednanému účelu.
- 9.2** Zhotovitel poskytuje objednateli záruku za jakost díla a každé jeho části. Dílo bude prosto jakýchkoliv vad věcných, právních i ostatních. Dílo nebo jeho část má vady, jestliže zejména neodpovídá výsledku určenému ve Smlouvě, účelu jeho využití, případně nemá

vlastnosti výslovně stanovené Smlouvou, dokumentací, objednatelem, platnými právními předpisy nebo nemá vlastnosti obvyklé.

- 9.3** Zhotovitel poskytuje po uvedené záruční dobu záruku za jakost celého předmětu díla, tj. záruku za všechny vlastnosti, které má mít předmět díla zejména dle Smlouvy, dle jednotlivých požadavků a pokynů objednatele, dle dokumentace, norem a ostatních předpisů, pokud se na prováděný předmět díla, jeho části a příslušenství vztahují. Zhotovitel prohlašuje, že předmět díla si po tuto dobu zachová všechny takové vlastnosti, funkčnost a stanovenou účelovou způsobilost. Po dobu záruční doby je tedy rozsah záruky neomezený, což znamená zejména, že předmět díla provedený podle Smlouvy bude prostý jakýchkoliv vad.
- 9.4** Není-li sjednáno jinak je záruka za jakost předmětu Smlouvy a každé jeho části sjednána na dobu 24 měsíců a začíná běžet od podepsání Předávacího protokolu oprávněnou osobou objednatele. Záruka se vztahuje na vady díla, které se projeví během záruční doby s výjimkou vad, u nichž zhotovitel prokáže, že jejich vznik zapříčinil objednatel, třetí osoba nebo vznikly vyšší mocí.
- 9.5** Záruční doba se staví po dobu, po kterou nemůže objednatel dílo řádně užívat pro vady, za které nese odpovědnost zhotovitel.
- 9.6** Veškeré vady (reklamacce) je objednatel povinen uplatnit u zhotovitele bez zbytečného odkladu poté, kdy vadu zjistil, a to hlášením, obsahujícím specifikaci zjištěné vady.
- 9.7** Reklamacce lze uplatnit do posledního dne záruční doby, přičemž i reklamacce odeslaná objednatelem v poslední den záruční doby se považuje za včas uplatněnou.
- 9.8** Zhotovitel odpovídá za to, že dokumenty a soubory dat, které objednateli v rámci plnění předmětu Smlouvy předal:
- 9.8.1** jsou autorizovanými kopiemi originálů příslušných dokumentů a souborů dat zhotovitele,
  - 9.8.2** neobsahují žádné infiltrační prostředky,
  - 9.8.3** že k nim má práva na jejich šíření, instalaci, konfiguraci a správu, která mu umožňují s nimi nakládat a dále je poskytovat tak, jak je sjednáno v této Smlouvě.
- 9.9** V případě, že se některá z uvedených garancí zhotovitele ukáže nepravdivou a objednateli z tohoto důvodu vznikne škoda, bude zhotovitel povinen objednateli tuto škodu nahradit.
- 9.10** Zhotovitel uhradí škodu, která objednateli vznikla vadným plněním v plné výši. Zhotovitel rovněž objednateli uhradí náklady vzniklé při uplatňování práv z odpovědnosti za vady.
- 9.11** Nebezpečí škody na díle a dalším hmotném plnění z této Smlouvy přechází na objednatele okamžikem jejich převzetí.
- 9.12** Záruka se nevztahuje na vady, které vzniknou používáním díla jiným způsobem nebo na jiných technologiích (HW, SW apod.), než jaké jsou zhotovitelem doporučené. Toto doporučení bude zhotovitelem provedeno prokazatelným způsobem.

## **10 Licenční podmínky, autorská práva, práva třetích osob**

---

- 10.1** Licenční podmínky upravuje Smlouva o licenčních právech k provozování a užívání informačního systému AVIS<sup>ME</sup> ze 14. 2. 2006 ve znění Dodatku číslo 1 ze dne 2. 2. 2012

(dále jen „licenční smlouva“), uzavřená mezi zhotovitelem a objednatelem. Tato licenční smlouva je Přílohou č. 2 a 3 Smlouvy.

- 10.2** Uchazeč prohlašuje, že předmět plnění dle této Smlouvy nebude zatížen právy třetích osob, ze kterých by pro objednatele vyplynuly jakékoliv další finanční nebo jiné povinnosti ve prospěch třetích stran. V opačném případě uchazeč ponese veškeré náklady, které kvůli tomu objednateli vzniknou.

## **11 Smluvní pokuty, náhrada újmy**

---

- 11.1** V případě prodlení zhotovitele s plněním kterékoliv části díla (resp. dílčího díla) má objednatel právo uplatnit vůči němu smluvní pokutu ve výši 0,05% z ceny příslušné objednávky za každý i započatý den prodlení, maximálně do výše 50% ceny objednávky. Cena objednávky se pro výpočet smluvní pokuty stanoví jako násobek ceny za MD včetně DPH (definovaná v čl. 6.3 této Smlouvy) a dohodnutý rozsah prací v objednávce v MD (max. pracnost).
- 11.2** V případě prodlení kterékoliv smluvní strany se zaplacením peněžité částky, má oprávněná smluvní strana právo na zaplacení úroku z prodlení ve výši stanovené nařízením vlády č. 351/2013 Sb., kterým se určuje výše úroků z prodlení a nákladů spojených s uplatněním pohledávky, určuje odměna likvidátora, likvidačního správce a člena orgánu právnické osoby jmenovaného soudem a upravují některé otázky Obchodního věstníku a veřejných rejstříků právnických a fyzických osob, ve znění pozdějších předpisů.
- 11.3** Smluvní pokutu lze uložit opakovaně, a to za každý jednotlivý případ.
- 11.4** Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo smluvních stran na úhradu způsobené újmy vzniklé v souvislosti s plněním předmětu Smlouvy. Zaplacená smluvní pokuta se nezapočítává do případné náhrady újmy. Případná újma bude hrazena v penězích, je-li to dobře možné a žádá-li to poškozený, hradí se škoda uvedením do předešlého stavu.
- 11.5** Jakékoliv omezování výše případných sankcí ze strany zhotovitele se nepřipouští.
- 11.6** Zhotovitel odpovídá v plné výši za veškerou újmu, kterou způsobí porušením Smlouvy, opomenutím nebo zásadně nekvalitním prováděním smluvní činnosti. O náhradě újmy platí ustanovení občanského zákoníku. Sankce jsou splatné do 21 dní ode dne doručení písemného vyúčtování její výše povinné straně.
- 11.7** Žádná ze smluvních stran není odpovědná za prodlení způsobené prodlením s plněním závazků druhé smluvní strany.
- 11.8** Jakákoliv ustanovení týkající se omezení výše či druhu újmy se nepřipouští.

## **12 Ochrana informací**

---

- 12.1** V případě, že bude při plnění předmětu Smlouvy docházet ke zpracování osobních údajů, je tato Smlouva zároveň smlouvou o zpracování osobních údajů ve smyslu § 6 zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (ZOOÚ). Zhotovitel má pro účely ochrany osobních údajů postavení zpracovatele ve smyslu ZOOÚ.

**12.2** Zhotovitel je oprávněn zpracovávat osobní údaje pouze za účelem plnění účelu této Smlouvy a po dobu platnosti této Smlouvy.

**12.3** Obě smluvní strany se zavazují, že zachovají jako důvěrné informace a zprávy týkající se vlastní spolupráce a vnitřních záležitostí smluvních stran a předmětu Smlouvy, pokud by jejich zveřejnění nebo zpřístupnění třetí osobě mohlo způsobit újmu druhé smluvní straně. Smluvní strany se zavazují zachovávat o těchto skutečnostech mlčenlivost.

**12.4** Smluvní strany budou považovat za důvěrné informace:

**12.4.1** jako důvěrné označené,

**12.4.2** informace, u kterých se z povahy věci dá předpokládat, že se jedná o informace podléhající závazku mlčenlivosti nebo informace o objednateli, které by mohly z povahy věci být považovány za důvěrné a které se dozvědí v souvislosti s plněním této Smlouvy.

**12.5** Smluvní strany se zavazují, že neuvolní třetí osobě informace druhé strany bez jejího souhlasu, a to v jakékoliv formě, a že podniknou všechny nezbytné kroky k zabezpečení těchto informací. Zhotovitel je povinen zabezpečit veškeré podklady, mající charakter důvěrné informace, poskytnuté mu objednatelem proti zcizení nebo jinému zneužití.

**12.6** Zhotovitel je povinen svého případného subdodavatele zavázat povinností mlčenlivosti a respektováním práv objednatele nejméně ve stejném rozsahu, v jakém je v tomto závazkovém vztahu zavázán sám.

**12.7** Povinnost zachovávat mlčenlivost, o níž se hovoří v tomto článku, se nevztahují na informace:

**12.7.1** které jsou nebo se stanou všeobecně a veřejně přístupnými jinak, než porušením ustanovení tohoto článku ze strany zhotovitele,

**12.7.2** které jsou zhotoviteli známy a byly mu volně k dispozici ještě před přijetím těchto informací od objednatele,

**12.7.3** které budou následně zhotoviteli sděleny bez závazku mlčenlivosti třetí stranou, jež rovněž není ve vztahu k nim nijak vázána,

**12.7.4** jejichž sdělení se vyžaduje ze zákona.

**12.8** Závazek mlčenlivosti není časově omezen. Povinnost zachovávat mlčenlivost o důvěrných informacích trvá i po ukončení spolupráce, popř. po ukončení účinnosti Smlouvy.

**12.9** Povinnost poskytovat informace podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, není tímto článkem dotčena.

**12.10** Za prokázané porušení ustanovení v tomto článku má druhá smluvní strana právo požadovat náhradu takto vzniklé újmy.

**12.11** V případě porušení povinností uložených smluvním stranám tímto článkem má druhá smluvní strana právo účtovat smluvní pokutu ve výši 100 000 Kč za každý případ porušení.

## **13 Trvání smluvního vztahu**

---

**13.1** Smlouva je uzavřena na dobu určitou, a to do 31. 12. 2018. Smlouva končí uplynutím doby, na kterou je uzavřena.

**13.2** Smlouva rovněž skončí, pokud součet všech jednotlivých objednávek dosáhne výše Maximální ceny za dílo dle čl. 6.2 Smlouvy, a to i před dobou uvedenou v předchozím odstavci.

**13.3** Smlouvu lze kdykoliv ukončit písemnou dohodou smluvních stran.

**13.4** Každá ze smluvních stran může ukončit Smlouvu písemnou výpovědí podanou i bez udání důvodů s tím, že výpovědní doba činí 5 měsíců a počíná běžet od prvního dne kalendářního měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně a končí posledním dnem příslušného kalendářního měsíce.

**13.5** Každá ze smluvních stran má právo odstoupit od Smlouvy z důvodů stanovených občanským zákoníkem, zejména dojde-li druhou smluvní stranou k porušení Smlouvy podstatným způsobem ve smyslu § 2002 a násl. občanského zákoníku. Za porušení Smlouvy podstatným způsobem se považuje zejména:

**13.5.1** nedodržení termínů plnění o více než 30 dnů,

**13.5.2** pokud zhotovitel opakovaně (min. 3x) poskytl plnění dle Smlouvy s vadami, na které byl objednatelem písemně upozorněn,

**13.5.3** jiné porušení smluvních povinností zhotovitele, které nebude odstraněno ani do 30 kalendářních dnů ode dne doručení písemné výzvy objednatele k nápravě, nebo které zhotovitel neodstraní ani v termínu určeném dohodou obou smluvních stran,

**13.5.4** porušení povinnosti smluvních stran k ochraně důvěrných informací,

**13.5.5** prodlení objednatele s úhradou dlužné částky po dobu delší než 30 dnů po splatnosti daňového dokladu (faktury), pokud Objednatel nezjedná nápravu ani do 10 pracovních dnů od doručení písemného oznámení Zhotovitele o takovém prodlení se žádostí o jeho nápravu.

**13.6** Objednatel je mimo jiné oprávněn od Smlouvy odstoupit v případech, že

**13.6.1** zhotovitel vstoupí do likvidace,

**13.6.2** je proti zhotoviteli zahájeno insolvenční řízení, pokud nebude insolvenční návrh v zákonné lhůtě odmítnut pro zjevnou bezdůvodnost, nebo

**13.6.3** je proti zhotoviteli zahájeno trestní stíhání.

**13.7** V případě, že se objednateli s ohledem na financování ze státního rozpočtu nepodaří zajistit finanční prostředky na realizaci předmětu Smlouvy, má objednatel právo jednostranně odstoupit od Smlouvy, a to bez nároku na náhradu újmy nebo ušlého zisku pro kteroukoliv smluvní stranu. Objednatel je povinen informovat zhotovitele o takové skutečnosti ještě před započatím poskytování plnění dle Smlouvy.

**13.8** Odstoupení od Smlouvy musí být učiněno písemně, jinak je neplatné. Odstoupení je účinné ode dne, kdy bude doručeno druhé smluvní straně. Plnění poskytnuté smluvními stranami do účinnosti odstoupení zůstává nedotčeno.

**13.9** V případě odstoupení objednatele od Smlouvy nemá zhotovitel nárok na zaplacení ceny podle čl. 6 této Smlouvy v plné výši. Zhotovitel je pouze oprávněn žádat po objednateli to, o co se objednatel provedením díla obohatil.

- 13.10** V případě odstoupení zhotovitele od Smlouvy má zhotovitel nárok na zaplacení poměrné části ceny díla odpovídající rozsahu provedeného díla. Odstoupením od Smlouvy není dotčen nárok zhotovitele na náhradu případné újmy a zaplacení smluvní pokuty.

## **14 Oprávněné osoby**

---

- 14.1** Oprávněnou osobou za zhotovitele je Ing. Vladimír Němec, ředitel projektů (tel.: 286 582 975).
- 14.2** Oprávněnou osobou za objednatele je [REDACTED] vedoucí Oddělení ekonomických aplikačních systémů (tel. [REDACTED]).
- 14.3** Osoba oprávněná může písemně stanovit svého zástupce. Vystupuje-li zástupce za osobu oprávněnou, má stejné pravomoci jako oprávněná osoba.
- 14.4** Smluvní strany jsou oprávněny změnit oprávněné osoby nebo jejich zástupce, jsou však povinny na takovou změnu druhou smluvní stranu písemně upozornit. Tato změna nevyžaduje uzavření písemného dodatku ke smlouvě.

## **15 Platnost a účinnost Smlouvy/dílčích smluv**

---

- 15.1** Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran. Účinnosti Smlouva nabývá dnem jejího podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran, je-li uzavřena do 1. 7. 2017, jinak dnem jejího uveřejnění v registru smluv.

## **16 Rozhodné právo**

---

- 16.1** Vztahy mezi smluvními stranami touto Smlouvou výslovně neupravené se budou řídit českými, obecně závaznými právními předpisy, zejména občanským zákoníkem.
- 16.2** Pro rozhodování případných sporů, vzniklých ze závazků založených Smlouvou, budou místně a věcně příslušné soudy České republiky.

## **17 Závěrečná ustanovení**

---

- 17.1** Zhotovitel nesmí bez předchozího souhlasu objednatele postoupit svá práva a povinnosti plynoucí ze Smlouvy třetí osobě.
- 17.2** V případě, že se některé ustanovení Smlouvy stane neplatným, nevymahatelným nebo neúčinným, nedotýká se tato neplatnost, nevymahatelnost či neúčinnost ostatních ustanovení Smlouvy. Smluvní strany nahradí do 30 pracovních dnů od doručení výzvy druhou smluvní stranou neplatné, nevymahatelné nebo neúčinné ustanovení ustanovením platným, vymahatelným a účinným se stejným nebo obdobným obchodním a právním smyslem, případně uzavřou v tomto smyslu Smlouvu novou.
- 17.3** Jakékoliv změny obsahu této Smlouvy je možné provádět jen dodatky učiněnými v písemné formě a odsouhlasenými oběma smluvními stranami. Dodatky budou očíslovány vzestupnou řadou a podepsány oprávněnými zástupci smluvních stran uvedenými v záhlaví této Smlouvy. Jiná ujednání jsou neplatná.

- 17.4** Smluvní strana je povinna bez zbytečného odkladu písemně oznámit druhé smluvní straně změnu údajů uvedených v záhlaví Smlouvy. Ke změně bankovního spojení včetně čísla bankovního účtu smluvních stran může dojít pouze písemným dodatkem ke Smlouvě.
- 17.5** Tato Smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech s platností originálu, z nichž zhotovitel obdrží jeden stejnopis a objednatel dva stejnopisy.
- 17.6** Obě smluvní strany shodně prohlašují, že se s obsahem Smlouvy seznámily, což stvrzují svými podpisy.

Nedílnou součástí Smlouvy jsou její přílohy:

Příloha č. 1 - Dohoda o pravidlech řízení a způsobu vývoje AVIS<sup>ME</sup> v resortu MF

Příloha č. 2 - Smlouva o licenčních právech k provozování a užívání informačního systému AVIS<sup>ME</sup>

Příloha č. 3 - Dodatek č. 1 ke Smlouvě o licenčních právech k provozování a užívání informačního systému AVIS<sup>ME</sup>

Příloha č. 4 – Vzor předávacího protokolu požadavku

Příloha č. 5 – Vzor objednávky požadavku

Příloha č. 6 – Vzor protokolu z předváděcího dne

V Praze dne: 28.7.2017 .....

Za objednatele

V Praze dne: 28.7.2017 .....

Za zhotovitele

---

**Ing. Jiří Fridrich**

ředitel Sekce informatiky

Česká republika – Generální finanční  
ředitelství

---

**Ing. Vladimír Němec**

prokurista společnosti

SYSCOM SOFTWARE spol. s r.o.