

SMLOUVA O PROJEKTOVÉ PŘÍPRAVĚ
„II/378 LIPOVEC – ROZSTÁNÍ“
DOKUMENTACE PRO POVOLENÍ STAVBY, IČ,
DOKUMENTACE PRO PROVÁDĚNÍ STAVBY (PDPS), SP

OBJEDNATEL

Správa a údržba silnic Jihomoravského kraje, příspěvková organizace kraje

sídlem Žerotínovo náměstí 449/3, 602 00 Brno
zapsaná v OR u Krajského soudu v Brně
zastoupena Bc. Romanem Hanákem, ředitelem

IČO: 709 32 581
sp. zn. Pr 287

a

ZHOTOVITEL 1.

DOPRAVOPROJEKT Ostrava a.s.

sídlem Masarykovo náměstí 5/5, 702 00 Ostrava – Moravská Ostrava
zapsaná u Krajského soudu v Ostravě
zastoupena Ing. Martinem Vilčem, předsedou představenstva

IČO: 427 67 377
sp. zn. B 10727

Vedoucí společník společnosti vzniklé na základě SMLOUVY O SPOLEČNOSTI právnických osob k zajištění obchodního případu, s názvem společnosti: „DPO – Viadesigne – RD SÚSJMK PK 2024“

a

ZHOTOVITEL 2.

Viadesigne s.r.o.

sídlem Na Zahradách 1151/16, 690 02 Břeclav
zapsaná u Krajského soudu v Brně

IČO 276 96 880
sp. zn. C 52797

zastoupena Ing. Martinem Vilčem, zástupcem vedoucího společníka společnosti na základě zmocnění ve SMLOUVĚ O SPOLEČNOSTI právnických osob k zajištění obchodního případu.

Společník společnosti vzniklé na základě SMLOUVY O SPOLEČNOSTI právnických osob k zajištění obchodního případu, s názvem společnosti: „DPO – Viadesigne – RD SÚSJMK PK 2024“

spolu uzavírají smlouvu dle zákona č. 89/2012 Sb., v platném znění (dále jen „občanský zákoník“):

I. PŘEDMĚT A ÚČEL SMLOUVY

- Tato smlouva je uzavírána na základě a v souladu s Rámcovou dohodou “Zpracování projektové dokumentace staveb pozemních komunikací a související činnosti” uzavřené dne 08.11.2024 mezi objednatelem a zhotovitelem.
- Účelem této smlouvy je zpracování projektové dokumentace pro povolení stavby včetně souvisejících průzkumů a projektové dokumentace pro provádění stavby. Součástí zakázky je inženýrská činnost nutná k zajištění vyjádření, stanovisek a podkladů nutných k podání žádosti o vydání povolení záměru stavby. Dále je součástí soupis prací. Předmět plnění této smlouvy bude zároveň sloužit jako podklad pro ocenění stavby zhotovitelem při zadání zakázky na stavební práce.

Předmětem projektové dokumentace je kompletní rekonstrukce silnice II/378, včetně úpravy šířkových parametrů, v úseku od km 7,152 po km 9,210 dle pasportního staničení silnice. Tedy v úseku od hranice Olomouckého kraje po pracovní spáru v krytu vozovky v obci Lipovec. Celková délka úseku je 2,058 km. Součástí zadání je i úprava funkce odvodnění silničního tělesa rekonstrukce propustků v km 7,510, km 7,870 a km 8,480, vyřešení odvodnění případně doplnění propustku v km 7,460, výměna bezpečnostních prvků komunikace, úprava nebezpečných krajnic a realizace nového vodorovného i svislého dopravního značení vč.

směrových sloupků. Součástí zakázky budou zpracované zásady organizace výstavby, plán kontrolních prohlídek a projektová dokumentace dopravně-inženýrských opatření.

3. Předmětem plnění je:

- i. průzkumy (v rozsahu dle čl. II. této smlouvy);
- ii. projektová dokumentace pro povolení stavby;
- iii. inženýrská činnost pro získání podkladů pro vydání povolení záměru stavby;
- iv. projektová dokumentace pro provádění stavby (PDPS);
- v. soupis prací.

4. Předmět smlouvy bude naplněn na základě a v souladu s:

- i. obecně závaznými předpisy (zejména zákon č. 283/2021Sb., stavební zákon, ve znění pozdějších předpisů, vyhl. č. 131/2024Sb., o dokumentaci staveb a vyhl. č. 227/2024Sb., o rozsahu a obsahu projektové dokumentace staveb dopravní infrastruktury;
- ii. Diagnostický průzkum vozovky silnice pro zpracování PD ze dne 26.6.2023, zpracoval: Centrum dopravního výzkumu, v.v.i., Líšeňská 33a, 636 00 Brno, IČO: 449 94 575;
- iii. aktuálně účinnou směrnici a vyhláškou Ministerstva dopravy pro dokumentaci staveb pozemních komunikací;
- iv. aktuálně účinnými Technickými kvalitativními podmínkami ministerstva dopravy pro dokumentaci staveb pozemních komunikací;
- v. technickými normami vztahujícími se k materiálům a činnostem projektovaným na základě této smlouvy.

5. Zhotovitel je povinen provést dílo řádně. Dílo je provedeno řádně, je-li úplně a bezvadně ukončeno a je-li řádně a včas předáno. Dílo je provedeno úplně a bezvadně, odpovídá-li této smlouvě a je-li způsobilé ke svému účelu použití. Zhotovitel je povinen konzultovat provádění díla s objednatelem.

II. PROJEKTOVÁ DOKUMENTACE PRO POVOLENÍ STAVBY

1. Projektová dokumentace pro povolení stavby bude dělena na stavební objekty, mj. i dle předpokládaných budoucích vlastníků.
2. V rámci projektové dokumentace pro povolení stavby budou předány i související dokumenty:
 - i. průzkumy (v rozsahu dle odst. 14. tohoto článku);
 - ii. podklady pro vynětí ze ZPF
 - iii. podklady pro vynětí z PUPFL, vyloučí-li nutnost ze záborového elaborátu;
 - iv. záborový elaborát zpracovaný osobou úředně oprávněnou pro ověřování výsledků zeměměřičských činností dle zákona č. 200/1994 Sb. (v rozsahu dle odst. 12. tohoto článku);
 - v. plán organizace výstavby;
 - vi. plán bezpečnosti a ochrany zdraví;
 - vii. odhad nákladů (v rozsahu dle odst. 13. tohoto článku).
3. Projektová dokumentace pro povolení stavby bude předána ve dvou stádiích: koncept projektové dokumentace pro povolení stavby a konečná projektová dokumentace pro povolení stavby. Rozdíl mezi konceptem projektové dokumentace pro povolení stavby a konečnou projektovou dokumentací pro povolení stavby spočívá pouze v tom, že v konečné projektové dokumentaci pro povolení stavby jsou zpracovány připomínky objednatele ke konceptu projektové dokumentace pro povolení stavby a výsledky inženýrské činnosti. Dokladová část bude obsahovat seznam všech vyjádření s uvedením připomínek a jak nimi bylo naloženo.
4. Zhotovitel je povinen informovat objednatele o výsledcích inženýrské činnosti; zhotovitel je povinen navrhnout objednateli způsob zpracování požadavků vzniklých z inženýrské činnosti; objednatel se k návrhu vyjádří a případně udělí písemné pokyny, jak požadavky zpracovat.
5. Koncept projektové dokumentace pro povolení stavby bude objednateli předán elektronicky mailem na adresu vedoucího IÚ oblast Sever, přičemž zde bude koncept projektové dokumentace pro povolení stavby zapsán ve formátu *.pdf a zároveň i v obecně rozšířeném přepisovatelném formátu. V případě, že koncept nebude obsahovat všechny části sjednané touto smlouvou nebo vykazuje podstatné rozpory vzhledem k podkladům uvedeným v čl. I. odst. 4. této smlouvy, platí, že koncept projektové dokumentace pro povolení stavby není dokončen, tudíž částí díla koncept projektové dokumentace pro povolení stavby není proveden.
6. Objednatel se ke konceptu projektové dokumentace pro povolení stavby písemně vyjádří do 30 dnů od jeho obdržení a v závislosti na předání IČ. Pokyny uvedené ve vyjádření jsou pro zhotovitele závazné.
7. Konečná projektová dokumentace pro povolení stavby bude objednateli předána 5 x v tištěné podobě a zároveň i 2 x elektronicky na nosiči USB flash disk, přičemž bude projektová dokumentace pro povolení stavby zapsána ve formátu *.pdf a zároveň i v obecně rozšířeném přepisovatelném formátu (textová část *.doc nebo *.docx,

*.xls nebo *.xlsx, výkresová část ve formátu *.dwg nebo *.dgn a to v exportu pro Bentley View V8i). Výkresy musí být strukturovány tak, aby umožňovaly standardní práci ve smyslu obecných zvyklostí, tj. zejména rozvržení do hladin, používání samostatných hladin pro kóty, texty a šrafy apod. Barvy musí odpovídat tištěnému výstupu. Pokud se zpracovatel bude ve výkazu výměr odkazovat na digitální výkres, musí být uvedená výměra z výkresu čitelná (pospojované délky, obvody ploch) a uložena do jedné hladiny pod názvem např. VÝMĚRY. Jednotlivé plochy, délky výměry musí být zde popsány textem. Tato hladina může být v konečném výkresu zmrazená, resp. vypnutá. Výkresy vytvořené programem Microstation mohou být ve formátu *.dgn nebo *.dwg. Veškeré půdorysné výkresy, jako jsou situace, katastrální a vytyčovací výkresy, půdorysy mostů, zdí apod., musí být v modelovém prostoru v souřadnicovém systému JTSK, tj. ve třetím kvadrantu, a to v plných, nezkrácených souřadnicích.

8. Elektronická projektová dokumentace musí splňovat podmínky dle § 13 odst. 3 písm. b) zákona č. 360/1992Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě (autORIZAČNÍ ZÁKON), ve znění pozdějších předpisů, tj. musí být opatřena elektronickým autORIZAČNÍM RAZÍTKEM, které obsahuje kvalifikovaný elektronický podpis obsahující jméno autorizované osoby, číslo, pod nímž je zapsána v seznamu autorizovaných osob vedeném Komorou, obor, popřípadě specializaci, označení Komory, a opatřen kvalifikovaným elektronickým časovým razítkem.
9. Před předáním konečné projektové dokumentace pro povolení stavby (dále jen „dokumentace“) bude na pracovišti objednatele Sever, Komenského 2, Blansko provedena kontrola úplnosti dokumentace. O kontrole bude sepsán protokol podle vzoru objednatele.
10. Bude-li při kontrole úplnosti dokumentace shledána úplnou, předá zhotovitel na závěr kontroly úplnosti čtyři vyhotovení konečné dokumentace v tištěné podobě a jeden nosič USB flash disk vedoucí IÚ oblast Sever; o této skutečnosti bude sepsán záznam v protokolu o kontrole úplnosti dokumentace. Neúplná dokumentace nebude převzata.
11. Zbývajících jedno vyhotovení dokumentace v tištěné i elektronické podobě bude spolu s protokolem o kontrole úplnosti dokumentace předáno na pracovišti objednatele ředitelství, Ořechovská 35, Brno; při té příležitosti bude sepsán předávací protokol. Tímto předáním je část díla – projektová dokumentace pro povolení stavby.
12. Záborový elaborát bude obsahovat textovou a grafickou část. Textová část musí obsahovat zejména soupis všech nemovitých věcí dotčených stavbou s uvedením minimálně těchto údajů: parcelní číslo, katastrální území, jméno a bydliště vlastníka (název a sídlo, IČO), celkovou výměru pozemku, druh a využití pozemku, číslo listu vlastnictví, výměru plochy trvalého záboru zaokrouhlenou na celá čísla, výměru plochy dočasného záboru zaokrouhlenou na celá čísla, v případě, že je pozemek dotčen v rámci stavby úpravou, přeložkou či výstavbou inženýrské sítě bude u pozemku uvedeno i číslo stavebního objektu dle projektové dokumentace pro povolení záměru. Grafická část musí být v měřítku alespoň 1:500, bude v ní vyznačena barevně odlišně plocha trvalého záboru (trvalý zábor bez výkupu – světle žlutá, trvalý zábor s výkupem – fialová) a dočasného záboru (do jednoho roku – světle modrá, nad jeden rok – světle zelené) pozemků a průběh úprav, přeložek a výstaveb inženýrských sítí přerušovanou čarou s popisem čísla stavebního objektu. Součástí záborového elaborátu bude i seznam pachtýřů (uživatelů pozemků) zpracovaný na základě příslušného registru <https://mze.gov.cz/public/portal/mze/farmar/LPIS>.
13. Odhad nákladů bude členěn dle stavebních objektů v projektové dokumentaci pro povolení stavby a bude obsahovat i odhad nákladů na vedlejší a ostatní náklady.
14. Předmětem plnění průzkumů, které jsou součástí projektové dokumentace pro povolení stavby budou následující položky:
 - i. dendrologický průzkum;
 - ii. ověření existence a polohy inženýrských sítí;
 - iii. průzkum inženýrských sítí;
 - iv. výškopisné a polohopisné zaměření stávajícího stavu(dále jen „průzkumy“).
15. Zhotovitel je povinen vytvářet či zajistit vytvoření průzkumů tak, aby průzkumy odpovídaly požadavkům stanoveným právním řádem. Zhotovitel je povinen vytvářet průzkumy tak, aby bylo zajištěno naplnění účelu této smlouvy.
16. Zhotovitel je povinen objednateli předat originály dokumentů o průzkumech a kopii elektronicky 1x na nosiči USB flash disk. O předání originálů dokumentů se sepíše protokol. Originály dokumentů o průzkumech budou předány společně s konceptem projektové dokumentace pro povolení stavby.
17. Zhotovitel je povinen zařadit kopie dokumentů o průzkumech do dokladové části projektové dokumentace tištěné verze. Zhotovitel je dále povinen zařadit obrazy dokumentů o průzkumech na elektronických nosičích dat, na kterých bude předávána konečná projektová dokumentace pro povolení stavby.

III. DOKUMENTACE PRO PROVÁDĚNÍ STAVBY (DÁLE TÉŽ PDPS)

1. Zhotovitel zahájí práce na PDPS na základě písemné výzvy objednatele doručené na jeho adresu uvedenou v hlavičce této smlouvy. Objednatel je oprávněn tuto výzvu doručit zhotoviteli nejpozději do 30. 06. 2026. Pokud nebude do tohoto data doručena písemná výzva zhotoviteli, platí, že PDPS a SP není předmětem díla dle této smlouvy. Zhotoviteli v tomto případě nevzniká nárok na část ceny díla kalkulovanou v příloze č. 1 pro PDPS a SP ani jiné náhrady či náklady nad rámec uhrazené projektové dokumentace pro povolení stavby, průzkumů a IČ.
2. PDPS bude dělena na stavební objekty, mj. i dle předpokládaných budoucích vlastníků. Výkresy příčných řezů budou zpracovány po 20 m a dále musí obsahovat všechna napojení (sjezdy) a vstupy.
3. V rámci PDPS budou předány i související dokumenty:
 - i. průvodní zpráva;
 - ii. zásady organizace výstavby;
 - iii. technické zprávy k jednotlivým stavebním objektům;
 - iv. plán organizace výstavby.
4. Zhotovitel je povinen v PDPS jednoznačně vymezit předmět stavebního díla tak, aby podrobnost dokumentace umožňovala vypracovat soupis prací.
5. PDPS bude předána ve dvou stádiích: koncept dokumentace a konečná dokumentace. Rozdíl mezi konceptem PDPS a konečnou PDPS spočívá pouze v tom, že v konečné dokumentaci jsou zapracovány připomínky objednatele ke konceptu PDPS.
6. Koncept PDPS bude objednateli předán elektronicky emailem na adresu vedoucí IÚ oblast Sever, přičemž koncept PDPS bude zapsán ve formátu *.pdf a zároveň i v obecně rozšířeném prepisovatelném formátu. V případě, že koncept nebude obsahovat všechny části sjednané touto smlouvou nebo vykazuje podstatné rozpor vzhledem k podkladům uvedeným v čl. I. odst. 4. této smlouvy a k projektové dokumentaci pro povolení stavby, platí, že koncept PDPS není dokončen, tudíž část díla koncept PDPS není provedena.
7. Objednatel se ke konceptu PDPS písemně vyjádří do 20 dnů. Pokyny uvedené ve vyjádření jsou pro zhotovitele závazné.
8. Konečná PDPS bude objednateli předána 5x v tištěné podobě a zároveň i 2x elektronicky na nosiči USB flash disk, přičemž na nosiči bude PDPS zapsána ve formátu *.pdf a zároveň i v obecně rozšířeném prepisovatelném formátu (textová část *.doc nebo *.docx, *.xls nebo *.xlsx, výkresová část ve formátu *.dwg nebo *.dgn a to v exportu pro Bentley View V8i). Výkresy musí být strukturovány tak, aby umožňovaly standardní práci ve smyslu obecných zvyklostí, tj. zejména rozvržení do hladin, používání samostatných hladin pro kóty, texty a šrafy apod. Barvy musí odpovídat tištěnému výstupu. Pokud se zpracovatel bude ve výkazu výměr odkazovat na digitální výkres, musí být uvedená výměra z výkresu čitelná (pospojované délky, obvody ploch) a uložená do jedné hladiny pod názvem např. VÝMĚRY. Jednotlivé plochy, délky výměry musí být zde popsány textem. Tato hladina může být v konečném výkresu zmražená, resp. vypnutá. Výkresy vytvořené programem Microstation mohou být ve formátu *.dgn nebo *.dwg. Veškeré půdorysné výkresy, jako jsou situace, katastrální a vytyčovací výkresy, půdorysy mostů, zdí apod., musí být v modelovém prostoru v souřadnicovém systému JTSK, tj. ve třetím kvadrantu, a to v plných, nezkrácených souřadnicích.
9. Zhotovitel je povinen dbát na to, aby v elektronické verzi konečné PDPS byly uváděny srozumitelné názvy souborů a výkresů, bez diakritiky a pomlček. Pro následné zveřejňování zadávacího řízení na realizaci stavby je potřeba projektovou dokumentaci komprimovat a různé znaky toto znemožňují.
10. Před předáním konečné PDPS bude na pracovišti objednatele Komenského 2, Blansko, vedoucím investičního úseku oblasti Sever, provedena kontrola úplnosti dokumentace. O kontrole bude sepsán protokol podle vzoru objednatele.
11. Bude-li při kontrole úplnosti tato dokumentace shledána úplnou, předá zhotovitel na závěr kontroly úplnosti čtyři vyhotovení konečné dokumentace (paré č. 1-4) v tištěné podobě a jednom nosiči USB flash disk vedoucímu IÚ oblast Sever; o této skutečnosti bude sepsán záznam v protokolu o kontrole úplnosti dokumentace. Neúplná dokumentace nebude převzata.
12. Zbývajících jedno vyhotovení dokumentace bude (v tištěné a elektronické podobě) spolu s protokolem o kontrole úplnosti dokumentace předána na pracovišti objednatele ředitelství, Ořechovská 35, Brno; při té příležitosti bude sepsán předávací protokol. Tímto předáním je část díla – PDPS provedena.
13. PDPS bude navíc v 1 elektronickém vyhotovení v tzv. anonymizované verzi, ve které bude provedena anonymizace (znečitelnění či odstranění) osobních údajů fyzických osob (např. zaměstnanců zhotovitele), které se podílely na vypracování projektové dokumentace – textové i výkresové části. Dále nebude v textu uvedeno

jméno a příjmení vlastníků dotčených pozemků, vyjádření dotčených orgánů státní správy a ostatních organizací nebudou obsahovat podpisy osob.

IV. SOUPIS PRACÍ (DÁLE JEN „SP“ NEBO „SOUPIS PRACÍ“)

1. Zhotovitel je povinen vyhotovit soupis stavebních prací, dodávek a služeb tak, aby soupis prací byl způsobilým podkladem pro ocenění navrhované stavby v rámci procesu zadávání veřejné zakázky na stavební práce a aby byl vyhotoven v souladu s požadavky vyjádřenými ve vyhlášce č. 169/2016 Sb., o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, ve znění pozdějších předpisů.
2. Zhotovitel je povinen v soupisu prací stanovit v přímé návaznosti na PDPS podrobný popis všech stavebních prací, dodávek či služeb nezbytných k úplné realizaci stavební veřejné zakázky, případně i popis dalších prací, dodávek a služeb nezbytných k plnění požadavků objednatele. Zhotovitel je povinen činit tak, aby SP obsahoval položky veškerých stavebních nebo montážních prací, dodávek materiálů a služeb nezbytných pro zhotovení stavebního objektu, inženýrského objektu a provozního souboru.
3. Pro sestavení soupisu prací v požadovaných podrobnostech je možné použít odkaz na cenovou soustavu, která obsahuje veškeré údaje nezbytné pro soupis prací. Soupis prací jednoho stavebního nebo inženýrského objektu, může odkazovat pouze na jednu cenovou soustavu.
4. Soupis prací bude sepsán s použitím Oborového třídíku stavebních konstrukcí a prací staveb pozemních komunikací.
5. Položka soupisu musí obsahovat alespoň: a) pořadové číslo položky, b) číselné zařazení položky, pokud je možné danou položku zařadit, s označením cenové soustavy, pokud je použita, c) popis položky jednoznačně vymezující druh a kvalitu prací, dodávky nebo služby, s případným odkazem na jiné dokumenty, zejména technické a cenové podmínky, d) měrnou jednotku, e) množství v měrné jednotce, f) výkaz výměr k uvedenému množství, g) jednotkovou a celkovou cenou položky.
6. Zhotovitel je povinen vypracovat soupis prací s výkazem výměr. Výkazem výměr se rozumí vymezení množství stavebních prací, konstrukcí, dodávek nebo služeb s uvedením postupu výpočtu celkového množství položek soupisu prací. Zhotovitel uvede v soupisu prací postup výpočtu celkové výměry s popisem odkazujícím na příslušnou grafickou nebo textovou část dokumentace tak, aby umožnil kontrolu celkové výměry. Zhotovitel je dále povinen vypracovat soupis prací s technickými specifikacemi. Soupis prací nesmí obsahovat atributy položek.
7. V oceněném soupisu prací bude uvedena použitá cenová úroveň, která musí být aktuální ke dni předání konečného soupisu prací.
8. Součástí soupisu prací budou i veškeré nezbytné, a objednatelem požadované vedlejší náklady a ostatní náklady jako samostatná část soupisu prací.
9. Soupis prací (oceněný i neoceněný) bude předán k připomínkám při předání konceptu PDPS a to elektronicky emailem (odkazem na datové uložení) na adresu vedoucího IÚ oblast Sever. Elektronicky bude soupis prací předán ve formátu XC4 a zároveň ve formátu *.pdf a zároveň i ve formátu *.xls.
10. Soupis prací (oceněný i neoceněný) bude předán 4x v tištěné podobě (v každém paré) a 1 x elektronicky na USB flash disk při předání konečné PDPS. Elektronicky bude soupis prací předán ve formátu XC4 a zároveň ve formátu *.pdf a zároveň i ve formátu *.xls.

V. INŽENÝRSKÁ ČINNOST (IČ)

1. Inženýrská činnost spočívá v zajištění veškerých podkladů pro přípravu žádosti o vydání povolení záměru stavby včetně předvyplněné elektronické podoby žádosti.
2. Inženýrská činnost spočívá zejména v zajištění veškerých podkladů k vydání povolení záměru stavby potřebných:
 - i. veškerých rozhodnutí dotčených orgánů;
 - ii. veškerých závazných stanovisek dotčených orgánů, stanovisek nebo jiných dokladů vyžadovaných právními předpisy;
 - iii. stanovisek vlastníků veškeré dotčené veřejné dopravní a technické infrastruktury k možnosti a způsobu napojení stavby;
 - iv. podklady pro získání souhlasu s odnětím půdy ze zemědělského půdního fondu;
 - v. podklady pro získání souhlasu s odnětím půdy z pozemků určených k plnění funkce lesa (vyplyne-li potřeba ze záborového elaborátu);

- vi. vyjádření dalších účastníků řízení a dotčených územně samosprávných celků (uzavření smluv s vlastníky dotčených nemovitých věcí si zajišťuje objednatel sám);
 - vii. veškeré podklady vedoucí k získání povolení záměru stavby.
3. Veškerá vyjádření a stanoviska budou vydána na jméno objednatele.
 4. Výsledky inženýrské činnosti budou předány samostatně 1x v originále ve lhůtě stanovené v čl. VI. odst. 1 této smlouvy a 1x v kopii v každém paré projektové dokumentace pro povolení stavby a 1x na nosiči USB flash disk ve formátu *.pdf. Skenování dokumentů do *.pdf bude nebarevné ve standardní kvalitě. Tímto ustanovením není dotčena povinnost zhotovitele vypracovat dokladovou část projektové dokumentace. Tímto předáním je část díla - IČ provedena.

VI. LHŮTY PLNĚNÍ

1. Smluvní strany se dohodly na následujících lhůtách:

Koncept projektové dokumentace pro povolení stavby, průzkumy	do 6 měsíců od účinnosti smlouvy
IČ	do 2 měsíců po předání průzkumů a konceptu projektové dokumentace pro povolení stavby
Konečná projektová dokumentace pro povolení stavby	do 1 měsíce od odsouhlasení konceptu objednatelem nebo doručení připomínek ke konceptu
Koncept PDPS, SP	do 3 měsíců od doručení výzvy objednatele dle čl. III. odst. 1.
Konečná PDPS, SP	do 1 měsíce od odsouhlasení konceptu objednatelem

Dřívější plnění je možné.

2. Lhůty plnění dle odst. 1. tohoto článku mohou být prodlouženy v případě vzniku nepředvídatelných a neodvratitelných okolností. Nepředvídatelnou okolností je okolnost, o které zhotovitel nevěděl a nemohl vědět. Za nepředvídatelnou okolnost se považuje i skutečnost, že činnost orgánů státní správy, správců trvá déle, než je obvyklé (30 dnů). Zhotovitel je povinen do 15 kalendářních dnů od vzniku takové nepředvídatelné okolnosti písemně požádat objednatele o uzavření dodatku k této smlouvě za účelem změny lhůty plnění, pokud tak ve stanovené lhůtě neučiní, platí, že nepředvídatelná a neodvratitelná okolnost nevyvolala potřebu změny lhůty plnění.

VII. CENA

1. Cena:

CENA CELKEM BEZ DPH

1 725 040,- Kč

2. K ceně bez DPH bude připočtena daň z přidané hodnoty v aktuální výši. Celková částka dokladu zůstane bez zaokrouhlení.
3. Objednatelem budou hrazeny pouze skutečně a řádně provedené práce.
4. Cena je stanovena jako nejvyšší přípustná, zahrnující veškeré náklady zhotovitele a cenové vlivy v průběhu plnění této smlouvy. Kalkulace ceny je uvedena v příloze č. 1 této smlouvy. Počet hodin uvedených u položek průzkumů a záborového elaborátu v příloze č. 1 smlouvy jsou maximální pro danou položku a nebudou v průběhu plnění smlouvy měněny, pouze v případě navýšení rozsahu předmětu plnění objednatelem v souladu se zákonem o zadávání veřejných zakázek.
5. Pokud objednatel udělí zhotoviteli písemný pokyn, z něhož plyne, že část zhotovitelem již vykonaných prací bude zmařena, objednatel zhotoviteli uhradí poměrnou část ceny. Zhotovitel je povinen prokázat, že práce byly skutečně vykonány.

VIII. PLATEBNÍ PODMÍNKY

1. Cena bude hrazena na základě čtyř faktur s náležitostmi daňového dokladu. První faktura bude vystavena na průzkumy a 60 % ceny projektové dokumentace pro povolení stavby (včetně záborového elaborátu) s fakturací po předání konceptu projektové dokumentace pro povolení stavby a průzkumů, druhá 40 % ceny projektové dokumentace pro povolení stavby (včetně záborového elaborátu) a 100% ceny IČ s fakturací po předání konečné projektové dokumentace pro povolení stavby a IČ, třetí na 60 % ceny projektové dokumentace pro provádění stavby a fakturací po předání konceptu PDPS a čtvrtá faktura pro 40 % ceny PDPS a 100 % ceny SP s fakturací po předání konečné PDPS a SP.
2. Zhotovitel je povinen vystavit fakturu na sídlo objednatele a doručit elektronicky na adresu [REDAKCE] Lhůta splatnosti faktury je 30 dní ode dne doručení objednateli. Přílohou faktury bude kopie protokolu o předání plnění objednateli.
3. Objednatel je do data splatnosti oprávněn vrátit fakturu vykazující vady. Zhotovitel je povinen na adresu dle odst. 2. tohoto článku předložit fakturu novou či opravenou s novou lhůtou splatnosti.
4. Faktura je uhrazena dnem odepsání příslušné částky z účtu objednatele.
5. Zálohové platby se nesjednávají.
6. Zhotovitel dává souhlas s platbou DPH na účet místně příslušného správce daně v případě, že bude v registru plátců DPH označen jako nespolehlivý, nebo bude požadovat úhradu na jiný než zveřejněný bankovní účet podle § 109 odst.2 písm. c) zákona č. 235/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

IX. PLNĚNÍ PŘEDMĚTU SMLOUVY

1. Zhotovitel je povinen naplňovat předmět smlouvy s odbornou a potřebnou péčí, šetřit práv objednatele a třetích osob a činit tak, aby navrhované řešení naplňovalo kritéria hospodárnosti, efektivnosti a účelnosti vynakládání veřejných prostředků. Zhotovitel zodpovídá za provedení projekčních prací zejména dle § 163 zákona č. 283/2021Sb., stavební zákon, ve znění pozdějších předpisů, a § 5 zákona č. 89/2012Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů.
2. Zhotovitel je povinen naplňovat předmět smlouvy prostřednictvím náležitě kvalifikovaných a odborně způsobilých osob. Je-li pro zpracování projektové dokumentace pro povolení stavby a PDPS na určitý objekt požadována jiná odborná způsobilost, než je uvedeno u odpovědného projektanta v této smlouvě, je zhotovitel povinen zajistit zpracování takovou osobou.
3. Zhotovitel je povinen bezodkladně objednatele informovat o veškerých významných skutečnostech souvisejících s plněním předmětu smlouvy.
4. Zhotovitel je povinen upozornit objednatele bez zbytečného odkladu na nevhodnou povahu věcí převzatých od objednatele nebo pokynů daných mu objednatel, jestliže zhotovitel mohl nebo měl nevhodnost při vynaložení odborné a potřebné péče zjistit.
5. Objednatel je oprávněn kontrolovat plnění této smlouvy průběžně. Zhotovitel je povinen poskytnout objednateli ke kontrole součinnost.
6. Zhotovitel je povinen zvat objednatele (tj. zejména investičního náměstka a vedoucího investičního úseku oblasti Sever), zástupce obce Lipovec a další relevantní subjekty na výrobní výbory. Vstupní výrobní výbor bude svolán nejpozději do týdne od účinnosti této smlouvy a bude se konat v sídle oblasti Sever, příp. ředitelství objednatele. Výrobní výbory budou svolávány dle aktuální potřeby, min. 3x v průběhu zpracování, nedohodnou-li se strany jinak. Samostatný výrobní výbor bude svolán k projednání soupisu prací. Závěrečný výrobní výbor bude svolán před odevzdáním konceptu PD. Termín výrobního výboru určí vedoucí oddělení IÚ oblasti Sever s přihlédnutím k návrhu zhotovitele. Z výrobních výborů budou vyhotoveny zápisy. Veškeré zápisy si strany předají po jejich vyhotovení; kopie všech zápisů budou zároveň objednateli předány spolu s výsledky inženýrské činnosti. Zhotovitel je povinen zvat investičního náměstka, nebo jím pověřenou osobu, vedoucího investičního úseku oblasti Sever a zástupce obce Lipovec na výrobní výbor, a to minimálně 5 pracovních dnů předem.
7. Zhotovitel je v odůvodněných případech povinen předložit či odevzdat i předmět smlouvy v rozpracovanosti; za odůvodněné případy se zejména považuje prokázání provedení marných prací, nutnost vyhotovení dalšího průzkumu apod.
8. Bude-li zhotovitel vyzván k podání nabídky související s touto smlouvou, je povinen nabídku předložit. Poměr nabídkové ceny nových prací vůči kontrolní ceně stanovené na základě sazebníku UNIKA přitom nesmí překročit poměr v této smlouvě sjednané ceny vůči kontrolní ceně stanovené na základě aktuálního sazebníku

UNIKA. Dodatečné a nové práce lze provádět pouze na základě uzavřeného dodatku. Provádí-li zhotovitel práce, které nejsou součástí této smlouvy, platí, že je provádí na svůj náklad.

9. Zhotovitel je povinen být přítomen a poskytnout součinnost při projednávání výsledku plnění dle této smlouvy při řízení o povolení záměru stavby.

X. OPRAVNĚNÉ OSOBY SMLUVNÍCH STRAN

1. Oprávněnými osobami objednatele jsou: statutární zástupce, investiční náměstek, vedoucí investičního oddělení, vedoucí investičního úseku oblasti Sever.
2. Statutární zástupce objednatele je oprávněn činit veškeré právní jednání související s touto smlouvou; je mu vyhrazeno právo uzavírat dodatky k této smlouvě.
3. Investiční náměstek [REDACTED]
 - i. je vyhrazeno stanovit za objednatele, zda vznikla potřeba dodatečných prací, změn, či nových prací;
 - ii. je oprávněn provádět kontrolu plnění;
 - iii. je oprávněn převzít od zhotovitele veškerá plnění dle této smlouvy;
 - iv. je oprávněn udílet písemné pokyny;
 - v. je oprávněn účastnit se výrobních výborů;
 - vi. je oprávněn vyhradit si další práva a povinnosti dle této smlouvy s výjimkou práva uzavírat dodatky k této smlouvě;
 - vii. je oprávněn udílet souhlas s pověřením některých činností jiné osobě odpovědným projektantem.
4. Vedoucí investičního oddělení [REDACTED]
 - i. je oprávněn provádět kontrolu plnění;
 - ii. je oprávněn udílet písemné pokyny;
 - iii. je oprávněn převzít od zhotovitele konečnou projektovou dokumentaci pro povolení stavby, PDPS a SP;
 - iv. je oprávněn účastnit se výrobních výborů.
5. Vedoucí investičního úseku oblasti Sever: [REDACTED]
 - i. je oprávněn provádět kontrolu plnění;
 - ii. je oprávněn udílet písemné pokyny;
 - iii. je oprávněn účastnit se výrobních výborů;
 - iv. je oprávněn převzít od zhotovitele koncept a konečnou Dokumentaci pro povolení stavby, průzkumy, PDPS, SP a IČ;
 - v. je oprávněn činit kontrolu úplnosti konečné dokumentace.
6. Oprávněnými osobami zhotovitele jsou: statutární zástupce a odpovědný projektant.
7. Statutární zástupce zhotovitele je oprávněn činit veškeré právní jednání související s touto smlouvou; je mu vyhrazeno právo uzavírat dodatky k této smlouvě
8. **Odpovědným projektantem je** [REDACTED]

Odpovědný projektant je oprávněn účastnit se výrobních výborů, předkládat návrhy řešení zhotoviteli a přijímat za zhotovitele veškeré písemnosti.

Odpovědný projektant je oprávněn pověřit některými činnostmi jinou osobu, tato osoba však musí být v zaměstnaneckém nebo obdobném poměru ke zhotoviteli, musí mít oprávnění dle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů pro obor dopravní stavby, minimálně 5 let praxe při výkonu autorizovaného inženýra a v posledních pěti letech před pověřením vedla projekční práce alespoň 2 projektů obdobných předmětu plnění.

Pověřená osoba je oprávněna k výkonu pověřených činností až po předchozím písemném odsouhlasení objednatelem.

XI. LICENČNÍ UJEDNÁNÍ

1. K veškerým hmotně zachyceným výsledkům činnosti, které jsou plněním zhotovitele na základě této smlouvy a požívajících autorskoprávní ochranu zhotovitel poskytuje objednateli výhradní a neomezenou licenci, vč. práva hmotně zachycené výsledky činnosti měnit. Objednatel není povinen licenci využít.
2. Objednatel je oprávněn uzavřít podlicenční smlouvu. Objednatel je oprávněn postoupit licenci třetí osobě.

3. K veškerým podkladům pro plnění smlouvy, které požívají autorskoprávní ochrany, uděluje objednatel zhotoviteli právo dílo v nezbytném rozsahu užít a upravit tak, aby byl naplněn účel této smlouvy, tj. příprava a realizace stavby. Objednatel je oprávněn jako povinný subjekt ze zákona č. 106/1999Sb., poskytování informací, ve znění pozdějších předpisů poskytnout informace uvedené v hmotně zachycených výsledcích činností dle této smlouvy.

XII. ZÁVAZKY Z VAD A ZAJIŠTĚNÍ ZÁVAZKŮ

1. Zhotovitel je povinen k náhradě případné škody na majetku nebo na zdraví zapříčiněné činností zhotovitele při plnění této smlouvy, nebo způsobené v důsledku vadného plnění. Za škodu se považuje i nevyplacená výše schválené dotace.
2. Zhotovitel je povinen být pojištěn proti škodám způsobeným jeho činností na majetku a zdraví třetích osob. Zhotovitel je povinen být po celou dobu zhotovování díla pojištěn alespoň do výše odpovídající možné výši škod. Pro účely tohoto ustanovení se činnost poddodavatelů považuje za činnost zhotovitele. Zhotovitel na výzvu předloží doklady o pojištění.
3. Práva objednatele z vady díla:
- 3.1 Vady plnění jsou odchylky od výsledku stanoveného touto smlouvou a od způsobilosti k využití předmětu plnění k naplnění účelu této smlouvy.
- 3.2 Objednateli vznikají práva z vad, které má dílo v době předání a převzetí.
- 3.3 Smluvní strany se dohodly, že délka promlčecí doby pro uplatnění nároků objednatele z práv z vad, které má dílo v době předání a převzetí se prodlužuje na 10 let.
- 3.4 Objednatel je povinen reklamovat vady písemně. Zhotovitel je povinen reklamované vady odstranit do 10 pracovních od uplatnění oprávněné reklamace a to bezplatně.
- 3.5 V případě zjištěných vad PDPS, SP v průběhu zadávacího řízení na stavební práce je lhůta pro odstranění vad 3 pracovní dny na základě písemné výzvy objednatele.
4. Smluvní pokuty
- 4.1 Objednatel může uplatnit následující smluvní pokuty

nedodržení termínů plnění	0,05% z celkové ceny bez DPH za započatý den prodlení
---------------------------	--

nedodržení termínu pro odstranění vady	0,1% z celkové ceny bez DPH za započatý den prodlení
--	---

za jednotlivou vadu soupisu prací nebo jednotlivý nesoulad soupisu prací s projektovou dokumentací	2 000Kč/ vada
---	---------------

Za jednotlivou vadu projektové dokumentace pro povolení stavby, díky které nebude možné získat povolení záměru stavby (např. chybějící stavební objekt)	0,05 % z celkové ceny z DPH za započatý den prodlení se získáním příslušného rozhodnutí/povolení
---	---

porušení povinnosti při plnění smlouvy využívat osob, jejichž odborné zkušenosti byly předmětem hodnocení při uzavření rámcové dohody	0,5% z celkové ceny veřejné zakázky bez DPH zjištěný případ porušení povinnosti, a to i opakovaně a za každý započatý den porušení
---	--

Jiné porušení smlouvy zhotovitelem	500,-Kč porušení případně započatý den prodlení (a to i opakovaně)
------------------------------------	--

- 4.2 Smluvní pokuty jsou započitatelné vůči peněžitým závazkům objednatele. Smluvní pokuty jsou započitatelné i proti nesplatným pohledávkám.
- 4.3 Ke smluvní pokutě bude vystavena písemná výzva případně faktura, smluvní pokuta je splatná do 21 dnů od doručení výzvy případně faktury.

4.4 Vedle smluvní pokuty se lze domáhat i náhrady škody v celém rozsahu.

5. Úrok z prodlení

5.1 Zhotovitel může uplatnit úrok z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky denně v případě prodlení s úhradou faktur.

XIII. UKONČENÍ SMLOUVY

1. Smlouvu lze ukončit písemnou dohodou.
2. Objednatel může od smlouvy odstoupit v případě jejího podstatného porušení zhotovitelem. Za podstatné porušení smlouvy se zejména považuje:
 - i. vada plnění zjevná v průběhu provádění, pokud ji zhotovitel po písemné výzvě objednatele v době přiměřené neodstraní;
 - ii. zhotovování předmětu plnění v rozporu s podklady;
 - iii. provádění díla osobami, které nejsou náležitě odborně způsobilé a kvalifikované;
 - iv. skutečnost, že zhotovitel není pojištěn v souladu s touto smlouvou;
 - v. zahájení insolvenčního řízení, ve kterém je zhotovitel (či jakýkoliv společník na straně zhotovitele v případě sdružení) v postavení dlužníka;
 - vi. bylo-li příslušným soudem rozhodnuto o tom, že zhotovitel (či jakýkoliv společník na straně zhotovitele v případě sdružení) je v úpadku ve smyslu zákona č. 182/2006Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů, a to bez ohledu na právní moc tohoto rozhodnutí;
 - vii. prodlení s řádným plněním o více než 30 kalendářních dnů;
 - viii. důvody uvedené v ustanovení § 223 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek;
 - ix. zneužití plné moci.
3. Zhotovitel může od smlouvy odstoupit v následujících případech:
 - i. zahájení insolvenčního řízení, ve kterém je objednatel v postavení dlužníka;
 - ii. prodlení objednatele s úhradou faktur o více než 60 dnů.
4. Odstoupení musí být učiněno písemně a je účinné dnem jeho doručení druhé smluvní straně s účinky ex nunc.
5. Odstoupením od smlouvy nezaniká vzájemná sankční odpovědnost stran.
6. V případě odstoupení od smlouvy z důvodu dle odst. 2 bod ii), iii) a ix) tohoto článku nemá zhotovitel nárok na náklady vynaložené na provádění díla.

XIV. PLNÁ MOC

1. Objednatel zmocňuje zhotovitele k veškerému právnímu jednání, které je nezbytné pro plnění této smlouvy, a to v mezích této smlouvy.
2. **Plán BOZP připraví** odborně způsobilá fyzická osoba, kterou je [REDAKCE]
e-mail: [REDAKCE]. Uzavřením této smlouvy je uvedena osoba jmenována koordinátorem BOZP pro fázi přípravy stavby. Jeho odměna je součástí ceny dle čl. VII. odst. 1. této smlouvy.

XV. SPOLEČNÁ A ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Tato smlouva se řídí českým právním řádem. Veškerá jednání probíhají v jazyce českém.
2. Zhotovitel není oprávněn bez souhlasu objednatele postoupit práva a povinnosti vyplývající z této smlouvy třetí osobě.
3. Zhotovitel bere na vědomí, že je osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.
4. Písemně či písemný znamená: trvalý záznam psaný ručně, strojem, tištěný či elektronicky zhotovený.
5. Pro případ, že některá ze smluvních stran odmítne převzít písemnost nebo její převzetí znemožní, se má za to, že písemnost byla doručena. Pro případ pochybností se má za to, že písemnost byla doručena třetí den po jejím předání držiteli poštovní licence nebo odeslání datovou schránkou.
6. Měnit a doplňovat tuto smlouvu lze pouze písemnými dodatky, jež podepíší obě smluvní strany.
7. Tato smlouva je uzavřena dnem podpisu smluvní stranou, která ji podepisuje jako druhá v pořadí. Smlouva nabývá účinnost uveřejněním v registru smluv dle odst. 9 tohoto článku.

8. Zhotovitel souhlasí s případným zveřejněním informací o této smlouvě dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů. Zhotovitel dále souhlasí se zveřejněním celé smlouvy včetně všech příloh, jejich dodatků a skutečně uhrazené ceny na protikorupčním portále Jihomoravského kraje, tj. zřizovatele objednatele.
9. Tato smlouva podléhá povinnosti zveřejnění dle zákona č. 340/2015 Sb. o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Zveřejnění smlouvy zajistí objednatel. Zhotovitel označil tyto jmenovitě uvedená data za citlivá nebo obchodní tajemství, která nepodléhají zveřejnění: „Netýká se – nejsou“. Zhotovitel se zavazuje před zahájením plnění dle této smlouvy si ověřit uveřejnění smlouvy v registru smluv.
10. Smluvní strany se dohodly, že na jejich vztah upravený touto smlouvou se neužijí § 1921, § 1976, § 1978, § 2112, § 2364 odst. 2, § 2595, § 2605 odst. 2, § 2606, § 2611 občanského zákoníku.
11. Případné obchodní zvyklosti, týkající se sjednaného či navazujícího plnění, nemají přednost před smluvními ujednáními, ani před ustanoveními zákona, byť by tato ustanovení neměla donucující účinky.
12. V souvislosti se smluvním vztahem bude objednatel zpracovávat osobní údaje fyzických osob vystupujících na straně dodavatele, a to za účelem ochrany svých oprávněných zájmů jako smluvní strany, v rozsahu identifikačních a kontaktních údajů po dobu práv a povinností ze smluvního vztahu a lhůt odpovídajících skartačním lhůtám podle spisového a skartačního řádu objednatele. Veškeré poskytnuté osobní údaje budou zpracovávány v souladu s platnou a účinnou legislativou, zejména s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů). Dodavatel se zavazuje informovat fyzické osoby – své zaměstnance nebo smluvní partnery o zpracování osobních údajů objednatelem podle tohoto odstavce.
13. Nedílné součásti této smlouvy jsou přílohy:
 1. Kalkulace ceny.
 2. Plná moc.
14. Tato smlouva je uzavřena elektronicky.

V Ostravě, dne viz *elektronický podpis*
14.3.2025

V Brně, dne 14.3.2025

Ing. Martin Vilč

předseda představenstva

DOPRAVOPROJEKT Ostrava a.s.

oprávněn k jednání za společnosti právnických
osob s názvem

**„DPO – Viadesigne – RD SÚSJMK PK
2024“**

Bc. Roman Hanák

ředitel

Správa a údržba silnic Jihomoravského kraje,
příspěvková organizace kraje

KALKULACE CENY

Položka	Cena v Kč bez DPH
---------	-------------------

Projektová dokumentace pro povolení stavby	
PDPS	
Inženýrská činnost (IČ)	
Soupis prací (SP)	

JEDNOTKOVÁ CENA ZA ČINNOSTI NEZAHNUTÉ V SAZEBNÍKU UNIKA V KČ BEZ DPH ZA HODINU	
---	--

Položka	Počet hodin	Cena v Kč bez DPH
dendrologický průzkum	64	
ověření existence a polohy inženýrských sítí	64	
průzkum inženýrských sítí	64	
výškopisné a polohopisné zaměření stávajícího stavu	260	
Průzkumy celkem		

Položka	Počet hodin	Cena v Kč bez DPH
Záborový elaborát v podrobnostech dle smlouvy o projektové přípravě	196	

Cena celkem bez DPH*	1 725 040,-
-----------------------------	--------------------

*Součet cen Projektové dokumentace pro povolení stavby, PDPS, Inženýrská činnost, Soupis prací, Průzkumy a Záborový elaborát celkem

V Ostravě, dne *viz elektronický podpis*

Ing. Martin Vilč

předseda představenstva

DOPRAVOPROJEKT Ostrava a.s.

oprávněn k jednání za společnosti právnických osob s názvem

„DPO – Viadesigne – RD SÚSJMK PK 2024“

PLNÁ MOC

ZMOCNITEL

Správa a údržba silnic Jihomoravského kraje, příspěvková organizace kraje

sídlem Žerotínovo náměstí 449/3, 602 00 Brno
zapsaná v OR u Krajského soudu v Brně,
zastoupena Bc. Romanem Hanákem, ředitelem

IČO: 709 32 581
sp. zn. Pr 287

zmocňuje

ZMOCNĚNCE Č. 1

DOPRAVOPROJEKT Ostrava a.s.

sídlem Masarykovo náměstí 5/5, 702 00 Ostrava – Moravská Ostrava
zapsaná u Krajského soudu v Ostravě
zastoupena Ing. Martinem Vilčem, předsedou představenstva

IČO: 427 67 377
sp. zn. B 10727

Vedoucí společník společnosti vzniklé na základě SMLOUVY O SPOLEČNOSTI právnických osob k zajištění obchodního případu, s názvem společnosti: „DPO – Viadesigne – RD SÚSJMK PK 2024“

a

ZMOCNĚNCE Č. 2.

Viadesigne s.r.o.

sídlem Na Zahradách 1151/16, 690 02 Břeclav
zapsaná u Krajského soudu v Brně

IČO 276 96 880
sp. zn. C 52797

zastoupena Ing. Martinem Vilčem, zástupcem vedoucího společníka společnosti na základě zmocnění ve SMLOUVĚ O SPOLEČNOSTI právnických osob k zajištění obchodního případu.

Společník společnosti vzniklé na základě SMLOUVY O SPOLEČNOSTI právnických osob k zajištění obchodního případu, s názvem společnosti: „DPO – Viadesigne – RD SÚSJMK PK 2024“

k jednání s fyzickými i právnickými osobami, orgány státní správy a samosprávy za účelem získání podkladů, dokladů a stanovisek potřebných pro vydání povolení záměru stavby:

„II/378 LIPOVEC – ROZSTÁNÍ“

Zmocněnec je oprávněn jednat s fyzickými i právnickými osobami svým jménem. Doklady a stanoviska musí být vydány na jméno zmocnitele.

Zmocněnec je oprávněn udělit plnou moc v rozsahu této plné moci jiné osobě; takovou osobou může být pouze zaměstnanec zmocněnce. V případě, že zmocněnec udělí plnou moc v celém rozsahu nebo i jen částečném jiné osobě než zaměstnanci zmocněnce, může tak učinit pouze po předchozím písemném souhlasu zmocnitele.

V Brně, dne

Bc. Roman Hanák

ředitel

Správa a údržba silnic Jihomoravského kraje,
příspěvková organizace kraje

Zmocnění přijímám

Ing. Martin Vilč

předseda představenstva

DOPRAVOPROJEKT Ostrava a.s.

oprávněn k jednání za společnosti právnických osob s názvem

„DPO – Viadesigne – RD SÚSJMK PK 2024“