



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

Smlouva o partnerství

uzavřená podle § 160 odst. 1 zákona č. 500/2004 Sb., správního řádu, ve znění pozdějších předpisů

Část I – Smluvní strany

Ministerstvo práce a sociálních věcí

se sídlem Na Poříčném právu 376/1, 128 00 Praha 2
zastoupená Ing. Ladou Hlaváčkovou, ředitelkou Odboru řízení projektů
IČ: 00551023
bankovní spojení:
(dále jen „příjemce“)

a

Úřad práce České republiky

se sídlem: Dobrovského 1278/25, 170 00 Praha 7
zastoupená PhDr. Kateřinou Sadílkovou, MBA, generální ředitelkou Úřadu práce ČR
IČ: 72496991
bankovní spojení:
(dále jen „partner“)

uzavřeli níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto smlouvu o partnerství a vzájemné spolupráci (dále jen „smlouva“):

Část II – Předmět a účel smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je úprava postavení příjemce a jeho partnera, jejich úlohy a odpovědnosti, jakož i úprava jejich vzájemných práv a povinností při naplňování účelu této smlouvy.
2. Účelem této smlouvy je zajištění realizace projektu „**Predikce trhu práce (Kompas)**“ (reg. č. CZ.03.1.54/0.0/0.0/15_122/0006097) podpořeného finančními prostředky z ESF a ze státního rozpočtu v rámci Operačního programu Zaměstnanost (dále jen „projekt“).
Datum zahájení realizace projektu: 1. 1. 2017
Datum ukončení realizace projektu: 31. 12. 2020
Poskytovatelem prostředků na realizaci projektu je MPSV (dále jen „poskytovatel“)
3. Vztahy mezi příjemcem a jeho partnerem se řídí principy partnerství, které jsou vymezeny v kapitole 13 Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ, která je k dispozici na www.esfcr.cz.

Část III – Práva a povinnosti smluvních stran

1. Smluvní strany se dohodly, že se budou spolupodílet na realizaci projektu uvedeného v čl. II odst. 2 této smlouvy tak, že:
 - a) Příjemce bude provádět tyto činnosti:



- řízení projektu;
 - monitoring/hodnocení projektu a jeho aktivit;
 - realizace odborných i jiných aktivit projektu a spolupráce na aktivitách uvedených v odstavci b) a aktivitách prováděných dalšími partnery projektu;
 - administraci projektu vůči Řídicímu orgánu OPZ;
 - zpracování změn a doplnění projektu;
 - informování partnera (zejména o navrhovaných změnách projektu)
 - publicita projektu;
 - zpracování zpráv o realizaci projektu a předkládání žádostí o platby;
 - monitoring způsobilých výdajů;
 - monitorovací návštěvy popř. kontroly na pracovištích ÚP ČR realizujících aktivity projektu
 - zřízení přístupů k projektové žádosti v ISKP14+ v roli čtenáře pro zástupce ÚP ČR (Odbor projektová kancelář)
- b) Partner bude provádět tyto činnosti:
- realizace části projektu, která přísluší partnerovi dle Žádosti o podporu v souladu se stanoveným účelem.
 - úprava metodiky monitoringu trhu práce a nastavení procesu jednání se zástupci rozhodujících zaměstnavatelů regionu zohledňující potřeby predikce trhu práce
 - úprava monitorovacího dotazníku a souvisejících formulářů,
 - aktivní spolupráce a sdílení informací v rámci jednotlivých regionálních platforem
 - spolupráce v rámci aktivní činnosti v regionech
 - rozšíření povědomí o potřebě monitoringu trhu práce realizovaného ÚP ČR mezi zaměstnavateli ve všech krajích ČR,
 - nastavení procesu zpracování dat z monitoringu nastavení procesu agregace dat z jednotlivých pracovišť a procesu systematického zpracování do podoby a ve struktuře požadované pro další zpracování:
 - distribuce a využití získaných dat, prezentace výstupů v rámci činnosti ÚP ČR,
 - ve spolupráci s odborným pracovištěm MPSV
 - distribuce a využití získaných dat, prezentace výstupů v rámci činnosti ÚP ČR, ve spolupráci s partnery projektu
 - spolupráce na návrhu změn a doplnění projektu;
 - koordinace realizace projektu na jednotlivých pracovištích ÚP ČR;
 - součinnost při zpracování zpráv o realizaci projektu;
 - vyúčtování prostředků vynaložených na projekt.
2. Příjemce a partner se zavazují nést plnou odpovědnost za realizaci činností, které mají vykonávat dle této smlouvy tak, aby byl splněn účel smlouvy nejpozději do data ukončení realizace projektu.



3. Příjemce a partner jsou povinni jednat způsobem, který neohrožuje realizaci projektu a zájmy ostatních smluvních stran.
4. Partner má právo na veškeré informace týkající se projektu, zejména jeho finančního řízení, dosažených výsledků projektu a související dokumentace.
5. Příjemce se zavazuje pravidelně v průběhu realizace komunikovat se svým partnerem a informovat jej o postupu projektu. Za tímto účelem se ustavuje projektový tým složený z jednoho zástupce za každého účastníka smlouvy.

a) Zástupce příjemce: _____, e-mail: _____, tel.: _____

b) Zástupce partnera: _____, e-mail: _____, tel.: _____

Rozsah předmětné komunikace reflektuje především šíři vlastního zapojení partnera do projektových aktivit a dosažení plánovaných výstupů. O aktivitách, u nichž se nevyžaduje jiný postup dle této smlouvy, bude příjemce partnera informovat v rámci pravidelných jednání řídicího výboru projektu, v němž bude mít partner svého zástupce. Termíny jednání výboru stanoví příjemce a partnera o nich neprodleně informuje.

6. Při plnění předmětu smlouvy se partner zavazuje:
 - a) dodržovat podmínky stanovené právními předpisy EU a ČR, touto smlouvou a Pravidly OPZ, kterými jsou:
 - Obecná část pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ a
 - Specifická část pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ pro projekty se skutečně vzniklými výdaji a případně také s nepřímými náklady;
 - b) realizovat projekt v souladu s Informací o projektu, která je přílohou č. 1 této smlouvy, a to ve znění případných změn, k jejichž provedení je příjemce oprávněn dle Pravidel OPZ, anebo ve znění změn, které poskytovatel dle Pravidel OPZ schválil;
 - c) použít poskytnuté prostředky pouze na výdaje, které souvisejí s realizací projektu, jsou uvedeny ve schváleném rozpočtu projektu, příp. v rozpočtu, který příjemce upravil v souladu s Pravidly OPZ, a je možné je dle Pravidel OPZ považovat za způsobilé;
 - d) v případech, kdy projekt podle platných pravidel o veřejné podpoře ve smyslu článku 107 Smlouvy o fungování EU podléhá povinnosti zachování investice, je partner povinen zajistit, aby ve stanoveném období od ukončení realizace projektu nedošlo k zastavení nebo přemístění výrobní činnosti mimo programovou oblast (článek 71 odst. 3 nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1303/2013 ze dne 17. prosince 2013 o společných ustanoveních o Evropském fondu pro regionální rozvoj, Evropském sociálním fondu, Fondu soudržnosti, Evropském zemědělském fondu pro rozvoj venkova a Evropském námořním a rybářském fondu, o obecných ustanoveních o Evropském fondu pro regionální rozvoj, Evropském sociálním fondu, Fondu soudržnosti a Evropském námořním a rybářském fondu a o zrušení nařízení Rady (ES) č. 1083/2006);



- e) řádně účtovat o veškerých příjmech a výdajích, resp. výnosech a nákladech. Vést účetnictví v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a vést příjmy a výdaje s jednoznačnou vazbou na projekt s výjimkou výdajů, které jsou financovány jakožto paušální výdaje dle § 14 odst. 7 rozpočtových pravidel, nebo je povinen vést pro projekt tzv. daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k projektu splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona č. 563/1991 Sb., (s výjimkou písm. f) zákona) a aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvanlivost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly s výjimkou výdajů, které jsou financovány jakožto paušální výdaje dle § 14 odst. 7 rozpočtových pravidel, vedeny s jednoznačnou vazbou na projekt;
- f) předat poskytovateli prostřednictvím příjemce ve lhůtě jím stanovené na jeho vyžádání účetní záznamy a další doklady vztahující se k projektu převedené do digitální podoby;
- g) postupovat při zadávání zakázek v souladu s pravidly pro zadávání zakázek, jež jsou stanoveny v Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ;
- h) zavázat dodavatele předkládat k proplacení pouze faktury, které obsahují název a číslo projektu. V odůvodněných případech je partnerovi umožněno, aby doklady označil názvem a číslem projektu sám před jejich předložením příjemci;
- i) dodržovat plnění politik Evropské unie, zejména pravidel hospodářské soutěže a veřejné podpory, principů udržitelného rozvoje a prosazování rovných příležitostí;
- j) na žádost příjemce písemně poskytnout jakékoliv doplňující informace související s realizací projektu v části, kterou realizuje (zejména má v této souvislosti povinnost poskytnout veškeré informace o výsledcích kontrol a auditů, včetně kontrolních protokolů z kontrol provedených v souvislosti s projektem), a to ve lhůtě stanovené příjemcem;
- k) vytvořit podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci projektu, poskytnout oprávněným osobám veškeré doklady vázající se k realizaci projektu, umožnit průběžné ověřování souladu údajů o realizaci projektu uváděných ve zprávách o realizaci projektu se skutečným stavem v místě jeho realizace a poskytnout součinnost všem osobám oprávněným k provádění kontroly. Těmito oprávněnými osobami jsou, příjemce, MPSV (Řídicí orgán), územní orgány finanční správy, Ministerstvo financí, Nejvyšší kontrolní úřad, Evropská komise a Evropský účetní dvůr, případně další orgány oprávněné k výkonu kontroly;
- l) při realizaci činností dle této smlouvy provádět informační a komunikační opatření projektu v souladu s Pravidly OPZ;
- m) zajistit nápravu nedostatků týkajících se provádění informačních a komunikačních opatření projektu ve lhůtě a způsobem specifikovaným ve výzvě k provedení této nápravy, kterou obdrží od příjemce;
- n) nefinancovat žádnou z aktivit, kterou provádí dle této smlouvy a která je zároveň kryta finančním podílem partnera na projektu, z jiných finančních nástrojů Evropské unie či z jiných veřejných prostředků. Pokud byl určitý výdaj uhrazen z poskytnutých prostředků pouze z části, týká se zákaz podle předchozí věty pouze této části výdaje;



- o) řádně uchovávat veškeré dokumenty související s realizací projektu v souladu s platnými právními předpisy ČR, zejména v souladu s § 44a odst. 11 rozpočtových pravidel¹ a Pravidly OPZ;
 - p) zacházet po dobu realizace projektu s majetkem spolufinancovaným z poskytnutých prostředků s péčí řádného hospodáře, zejména jej zabezpečit proti poškození, ztrátě nebo odcizení a nezatěžovat takový majetek žádnými věcnými právy třetích osob, včetně zástavního práva. Povinnost podle předchozí věty se netýká spotřebního materiálu;
 - q) poskytnout prostřednictvím příjemce poskytovateli neomezenou bezplatnou licenci k užití práv duševního vlastnictví včetně možnosti zcela nebo zčásti poskytnout třetí osobě oprávnění tvořící součást licence, jestliže byly při vzniku práv duševního vlastnictví použity poskytnuté prostředky, a to bez zbytečného odkladu po vzniku takových práv. Pokud je držitelem takových práv duševního vlastnictví vzniklých na základě zakázky jiná osoba než partner, musí ve smlouvě uzavřené s dodavatelem zajistit pro poskytovatele neomezenou bezplatnou licenci k užití těchto práv včetně možnosti zcela nebo zčásti poskytnout třetí osobě oprávnění tvořící součást licence.
 - r) předkládat příjemci v pravidelných intervalech (vždy v souvislosti s právě ukončeným sledovaným obdobím) nebo vždy, kdy o to příjemce požádá, podklady pro zpracování zprávy o realizaci projektu a žádostí o platbu;
7. Nepodstatné změny projektu je partner povinen nahlásit příjemci a to v takové lhůtě, aby příjemce mohl dodržet lhůtu pro oznámení poskytovateli stanovenou v Pravidlech OPZ.
 8. Podstatné změny projektu jsou účastníci smlouvy oprávněni uskutečnit jen se souhlasem ostatních účastníků. Příjemce je oprávněn podat poskytovateli žádost o změnu, která dle Pravidel OPZ patří mezi podstatné změny projektu, jen se souhlasem partnera.
 9. Partner je povinen se podílet na nápravě nedostatků žádostí o změnu projektu, zpráv o realizaci projektu (včetně spolu s nimi předložených žádostí o platbu) a případně další související dokumentace vyžádané poskytovatelem, a to v termínech stanovených příjemcem.
 10. Příjemce se zavazuje s partnerem uzavřít smlouvu podle § 14 zákona o ochraně osobních údajů, pokud má v souvislosti s realizací projektu zpracovávat osobní údaje podpořených osob. Stejnou povinnost má partner vůči svému dodavateli. Smlouvy uzavírané podle § 14 zákona o ochraně osobních údajů s partnerem, resp. s dodavatelem, musí upravovat podmínky zpracování osobních údajů obdobně jako podmínky stanovené v pověření příjemce v podmínkách použití podpory.

Část IV – Financování projektu

1. Projekt dle článku II. odst. 2 smlouvy je financován z prostředků OPZ, tyto prostředky byly poskytnuty na základě podmínek použití podpory ve výši 349 015 705,50 Kč.

¹ § 44a odstavec 11 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech, stanovuje, že odvod a penále lze vyměřit do 10 let od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž došlo k porušení rozpočtové kázně. Po tuto dobu by měly být dokumenty archivovány. Pokud příjemce neprokáže, jak byly prostředky použity, je to považováno za neoprávněné použití peněžních prostředků dle § 3 písm. e) zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech.



2. Náklady na činnosti, jimiž se partner podílí na projektu, jsou podrobně rozepsány v rozpočtu, který je součástí Přílohy č. 1 této smlouvy. Celkový finanční podíl partnera na projektu činí:
 - a) Partner ÚP ČR: 47 823 414,15 Kč, tj.:
 - 47 349 915 Kč (přímé náklady)
 - 473 499,15 Kč (nepřímé náklady ve výši 1% z přímých nákladů)
3. Partner je povinen zajistit úhradu výdajů projektu vztahujících se k činnostem, které realizuje v rámci projektu a které nejsou kryty výše uvedeným finančním podílem partnera na projektu (zejména nezpůsobilé výdaje), aby byl dodržen účel poskytnutí prostředků na daný projekt.
4. Partner není oprávněn po příjemci požadovat úhradu výdajů, které byly poskytovatelem shledány jako nezpůsobilé.
5. Prostředky nutné na realizaci projektu budou partnerovi přiděleny v rámci schváleného rozpočtu organizace nebo poskytnuty prostřednictvím rozpočtového opatření, a to ve výši odpovídající podílu evropského spolufinancování i podílu na národní spolufinancování. Partner vždy v rámci přípravy návrhu státního rozpočtu zažádá o přidělení prostředků na realizaci projektu v dostatečné výši, včetně příslušných podkladů a zdůvodnění.

Část V – Odpovědnost za škodu

1. Právní a finanční odpovědnost za správné a zákonné použití poskytnutých prostředků partnerem vůči poskytovateli nese příjemce.
2. Partner odpovídá za škodu ostatním účastníkům této smlouvy i třetím osobám, která vznikne porušením jeho povinností vyplývajících z této smlouvy, jakož i z obecných ustanovení právních předpisů.

Část VI – Další práva a povinnosti smluvních stran

1. Smluvní strany jsou povinny zdržet se jakékoliv činnosti, jež by mohla znemožnit nebo ztížit dosažení účelu této smlouvy.
2. Smluvní strany jsou povinny vzájemně se informovat o skutečnostech rozhodných pro plnění této smlouvy.
3. Smluvní strany jsou povinny jednat při realizaci projektu eticky, korektně, transparentně a v souladu s dobrými mravy.



Část VII – Trvání smlouvy

1. Smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to do doby dosažení účelu dle článku II. smlouvy, nejméně však do doby ukončení realizace projektu a jeho závěrečného vyúčtování.
2. Pokud partner závažným způsobem nebo opětovně poruší některou z povinností vyplývajících pro něj z této smlouvy nebo z platných právních předpisů, je příjemce oprávněn po získání souhlasu poskytovatele písemně odstoupit od této smlouvy a vyloučit tak partnera z další účasti na realizaci projektu.
3. Partner může ukončit spolupráci s příjemcem na základě písemné dohody. Takovým ukončením spolupráce však nesmí být ohroženo plnění účelu smlouvy a nesmí tím vzniknout újma příjemci.
4. Partner může ukončit spolupráci s příjemcem také jednostranným vypovězením smlouvy ze závažných důvodů, spočívajících v závažném nebo opětovném porušení některé z povinností vyplývajících pro příjemce z této smlouvy, z podmínek použití podpory nebo z platných právních předpisů.

Část VIII – Ostatní ustanovení

1. Jakékoliv změny této smlouvy lze provádět pouze na základě dohody smluvních stran formou písemných dodatků podepsaných oprávněnými zástupci smluvních stran.
2. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu smluvních stran.
3. Vztahy smluvních stran blíže neupravené se řídí zákonem č. 500/2004 Sb., správním řádem, ve znění pozdějších předpisů, a dalšími obecně závaznými právními předpisy České republiky.
4. Pojmy uvedené v této smlouvě jsou používány ve smyslu, jak jsou definovány v Pravidlech OPZ.
5. Tato smlouva je vyhotovena ve 4 vyhotoveních, z nichž partner obdrží 1 vyhotovení a příjemce 3 vyhotovení.
6. Partner je povinen řídit se při realizaci projektu podmínkami upravenými v Pravidlech OPZ, nestanoví-li tato smlouva jinak. Partner je povinen řídit se při realizaci projektu ustanoveními příloh uvedených v části VIII bodu 8 této smlouvy a dále dokumenty, které jsou zmíněny v části III bodě 6 této smlouvy.
7. Pravidla OPZ jsou pro partnera závazná ve verzi platné v den učinění příslušného úkonu souvisejícího s realizací projektu, nebo v den porušení příslušného ustanovení plynoucího z právních předpisů, podmínek použití podpory či Pravidel OPZ. Při zadávání zakázek je pro partnera závazná verze Pravidel OPZ platná v den zahájení zadávání zakázky. O vydání nové revize Pravidel vyrozumí příjemce bez zbytečného odkladu partnera.



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

8. Nedílnou součástí této smlouvy jsou tyto přílohy:

Příloha č. 1 – Informace o projektu (obsahuje povinnosti partnera v jednotlivých KA, podíl partnera na MI, rozpočet partnera)

9. Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě jejich pravé a svobodné vůle, nikoliv v tísní ani za jinak nápadně nevýhodných podmínek.

V Praze dne 25. 7. 2017

V Praze dne 26. 7. 2017

Za příjemce:

Za partnera:

Ing. Lada Hlaváčková
ředitelka Odboru řízení projektů

PhDr. Kateřina Sadílková, MBA,
generální ředitelka Úřadu práce ČR