

Smlouva na konzultační a koordinační služby

Níže uvedeného dne, měsíce a roku uzavřely smluvní strany:

Vyšší odborná škola a Střední průmyslová škola elektrotechnická, Plzeň, Koterovská 85,
se sídlem Koterovská 85, 326 00 Plzeň,
IČ: 49774301,
DIČ CZ 49774301,
zapsaná ve školském rejstříku,
Zastoupená ředitelem Mgr. Vlastimilem Volákem

(dále jako „**Společnost**“)

a

Ing. Lenka Rážová

místo podnikání Kardinála Berana 30, 30100, Plzeň

IČ: 88068889

(dále jako „**Konzultant**“)

(Společnost a Konzultant dále také společně jako „**Smluvní strany**“ nebo každý samostatně jako „**Smluvní strana**“)

v souladu s ustanoveními § 269 odst. 2 a násl. zák. č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jako „**obchodní zákoník**“), tuto

SMLOUVA NA KONZULTAČNÍ A KOORDINAČNÍ SLUŽBY

(dále jako „**Smlouva**“)

1. Předmět smlouvy

Předmětem této smlouvy je zejména závazek Konzultanta poskytovat Společnosti služby spočívající v poradenství, koordinaci a administrativní podpoře Společnosti při realizaci jednotlivých projektů Společnosti, případně vždy dle zadání Společnosti, a zejména závazek Společnosti zaplatit za tyto služby Konzultantovi úplatu.

Projekty společnosti jsou myšleny zejména, nikoli výlučně:

- **Energetické řešení budov VOŠ a SPŠE Plzeň; číslo CZ.05.01.01/01/23_038/0003074**
- **Modernizace školní kuchyně a jídelny SPŠE Plzeň; číslo CZ.05.01.01/02/22_008/0001816**
- **Projekt Bezbariérovost – dle výzvy MŠMT**

Práce Konzultanta spočívají zejména v:

- **Konzultační činnost** – odborné poradenství v oblasti řízení projektů
- **Administrativní podpora** – zajištění dokumentace, vypracování zpráv, žádostí a komunikace
- **Koordinace projektu** – komunikace mezi zúčastněnými subjekty, optimalizace harmonogramu prací, účast na kontrolních dnech
- **Dohled nad dodržováním podmínek dotace** – sledování souladu s dotačními pravidly, reporting a návrhy na řešení případných nesrovnalostí

2. Povinnosti Konzultanta

- 2.1. Konzultant je povinen poskytovat služby vlastním jménem a na vlastní odpovědnost, řádně, svědomitě, odborně a efektivně s vynaložením odborné péče a v dobré víře, s uplatněním svých nejlepších znalostí a dovedností, a to i prostřednictvím třetích osob, přičemž je povinen dbát zájmů Společnosti.
- 2.2. Konzultant se na základě této smlouvy dále zavazuje:
 - 2.2.1. na požádání předložit Společnosti zprávu o své činnosti či jiné vyžádané informace v souladu s touto smlouvou a to vždy v členění dle jednotlivých projektů;
 - 2.2.2. provádět i další úkony v souvislosti s poskytnutím služeb podle této smlouvy směřující k řádnému a efektivnímu splnění zadaného požadavku.
- 2.3. Konzultant je povinen informovat Společnost po zjištění a bez zbytečného prodlení o podstatných skutečnostech, jež mohou ovlivnit plnění povinností Konzultanta, případně jež mohou ohrozit zájmy Společnosti.
- 2.4. Konzultant je povinen předávat Společnosti požadované výstupy v písemné či elektronické formě vždy ke konci kalendářního měsíce, ve kterém byly služby podle této Smlouvy poskytnuty. Současně Konzultant předloží vždy do 3 dnů od ukončení příslušného kalendářního měsíce Společnosti přehled a rozsah poskytnutých služeb v členění dle jednotlivých projektů (včetně počtu hodin), který je, pokud jej Společnost potvrdí, podkladem pro fakturaci dle čl. 6 této smlouvy. Společnost je povinna obratem přehled Konzultantovi potvrdit, případně mu oznámit své námitky proti zpracovanému přehledu a rozsahu poskytnutých služeb.
- 2.5. V případě, že Společnost zjistí v plnění Konzultanta nebo při předání výstupů služeb zjevné vady nebo nedodělky, je povinna o tom sepsat zápis a tento doručit Konzultantovi. Lhůta pro odstranění zjevných vad zjištěných v plnění nebo při převzetí výstupů činí nejdéle 10 pracovních dnů ode dne doručení zápisu Poskytovateli, nestanoví-li Společnost písemně lhůtu delší.

3. Povinnosti Společnosti

- 3.1. Společnost poskytne Konzultantovi nezbytnou součinnost, aby mohl provádět konzultační činnost dle této Smlouvy řádně a včas a v požadované kvalitě, tedy zejména poskytne Konzultantovi:
 - a) nezbytnou dokumentaci k poskytování služeb podle této Smlouvy,
 - b) veškeré podklady potřebné k plnění závazků z této Smlouvy,

- c) administrativní a technické zázemí za účelem plnění povinností Konzultanta v rozsahu dle čl. 4 této smlouvy.

4. Místo poskytování služeb

- 4.1. Smluvní strany se dohodly, že Konzultant bude poskytovat služby podle této smlouvy zejména v místě svého podnikání.

Smluvní strany se dohodly na osobních konzultacích v rozsahu 20 týdně, přičemž dobu poskytování osobních konzultací si vždy předem dohodnou. Za účelem poskytnutí osobních konzultací se Konzultant dostaví do sídla Společnosti, případně do jiného místa určeného Společností.

5. Trvání a rozsah smlouvy

- 5.1. Tato Smlouva se uzavírá od 1.2.2025 na dobu neurčitou. Platnost a účinnost Smlouvy lze ukončit dohodou smluvních stran nebo výpovědí některou ze smluvních stran.
- 5.2. Tato Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma stranami.
- 5.3. Smluvní strany jsou oprávněny vypovědět Smlouvu bez uvedení důvodu podáním písemné výpovědi doručené druhé smluvní straně s jednoměsíční výpovědní lhůtou. Tato lhůta začne běžet prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, kdy byla výpověď doručena druhé smluvní straně.

6. Odměna

- 6.1. Společnost je povinna zaplatit Konzultantovi odměnu za Služby Konzultanta ve výši 450 Kč za každou započatou hodinu poskytování služeb. Tato cena za poskytované služby je konečná a zahrnuje veškeré výlohy, výdaje a náklady související s plněním předmětu Smlouvy.
- 6.2. Odměna je splatná měsíčně zpětně, na základě faktury vystavené Konzultantem a doručené Společnosti, a to do 30 dnů od jejího doručení. Datum zdanitelného plnění je vždy poslední den příslušného kalendářního měsíce.
- 6.3. Platba odměny Konzultantovi za poskytnuté Služby bude uskutečněna na základě Konzultantem vystavených faktur splňujících náležitosti daňového dokladu dle příslušných právních předpisů. Fakturu Konzultant vystaví v souladu s potvrzeným přehledem rozsahu poskytnutých služeb podle této Smlouvy.

7. Závěrečná ustanovení

- 7.1. Změny a doplňky k této Smlouvě lze provést pouze formou očíslovaných písemných dodatků, podepsaných oběma smluvními stranami, a to pod sankcí neplatnosti.
- 7.2. Vztahy touto Smlouvou výslovně neupravené se řídí zák. č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů.

- 7.3. Smluvní strany shodně prohlašují, že obsah této Smlouvy má povahu důvěrné informace a žádná ze smluvních stran nezpřístupní její text ani nesdělí její obsah třetí osobě s výjimkou případů, kdy tak vyžaduje zákon, popřípadě splnění účelu této Smlouvy.
- 7.4. Tato Smlouva se uzavírá ve dvou vyhotoveních, z nichž po jednom obdrží každá ze smluvních stran.
- 7.5. Poté, co se smluvní strany seznámily s obsahem této Smlouvy, prohlašují, že byla sepsána podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, na důkaz čehož připojují své vlastnoruční podpisy.

V Plzni dne 1.2.2025



Mgr. Vladimír Voják, ředitel

Vyšší odborná škola a Střední průmyslová
škola elektrotechnická, Plzeň, Koterovská 85
v.z. Mgr. Jan Syřínek



Ing. Lenka Rážová