

SMLOUVA O ADMINISTRACI PROJEKTU

(dále jen „smlouva“)

Smluvní strany

Obec Ledce

Sídlo: Ledce, č.p. 1, PSČ 664 62
IČ: 00488194
Kontaktní osoba: Jiří Vondráček
tel: 724 185 235 / e-mail: starosta@ledceobec.cz
zastoupená Jiřím Vondráčkem, starostou obce
(dále jen „objednatel“)

a

Centrum Grantové Podpory s.r.o.

Sídlo: Nad Stráněmi 5656, 760 05 Zlín
IČ: 07621281
DIČ: CZ07621281
Bankovní spojení: 2301527892 / 2010
Kontakt: mobil: 728 750 274 / e-mail: navratil@dotacecgp.cz
zastoupená Ing. Luďkem Navrátillem, jednatelem
(dále jen „zhotovitel“)

uzavírají dnešního dne, měsíce a roku, v souladu s ustanovením § 2586 a násl. zákona č.89/2012 Sb., občanského zákoníku, a za podmínek níže uvedených tuto

SMLOUVU

1. Úvodní ustanovení

1.1. Zhotovitel se zavazuje podle této smlouvy zajistit administraci a dotační management projektu, který je realizován v rámci regionální výzvy č. 1 vyhlášené MAS v podprogramu Fiche 5 – Základní služby a obnova obcí, v rámci intervence 52.77. strategického plánu SZP 2023-2027 (dále jen „projekt“)

2. Předmět smlouvy

2.1. CENOVÝ MARKETING: Předmětem této smlouvy je závazek zhotovitele spolupracovat s objednatelem při vyhotovení (vyhodnocení) cenového marketingu projektu, který povede k výběru dodavatele v souladu s principy 3E (účelnost, efektivnost, hospodárnost).

2.2. DOTAČNÍ MANAGEMENT: Předmětem této smlouvy je závazek zhotovitele zajistit administraci a dotační management projektu, kontrolovat projektovou dokumentaci a zpracovat monitorovací

zprávu a žádost o platbu tak, aby odpovídala samotné realizaci a záměrům projektu objednatel (příjemce dotace) a zároveň byla respektována ustanovení uvedená v příručkách SZP v aktuálně platné verzi. Součástí této služby je také zajištění podávání zpráv o udržitelnosti projektu po celé období udržitelnosti (5 let).

- 2.3. Objednatel se zavazuje zhotoviteli za poskytnuté služby zaplatit smluvní cenu dle čl. 4. této smlouvy.

3. Práva a povinnosti stran

- 3.1. Zhotovitel prohlašuje, že má oprávnění a veškeré faktické i odborné předpoklady k řádnému a úplnému poskytnutí předmětné služby.
- 3.2. Zhotovitel se zavazuje pro účely splnění služby CENOVÝ MARKETING (dle čl. 2, odst. 2.1.):
- 3.2.1. Metodicky vést průběh cenového marketingu a připravit dokumentaci pro oslovení potenciálních dodavatelů a provedení cenového marketingu,
 - 3.2.2. vyhodnotit objednatel provedený cenový marketing na základě minimálně 3 obdržených nabídek, které splňují požadované (min.) technické parametry v souladu s žádostí o dotaci,
 - 3.2.3. poskytovat poradenství k provedení cenového marketingu dle podmínek SZP.
- 3.3. Objednatel se zavazuje pro účely splnění služby CENOVÝ MARKETING (dle článku 2, odst. 2.1.):
- 3.3.1. Stanovit slučitelná plnění projektu a informovat zhotovitele v případě, že je u některých položek překročena předpokládaná hodnota zakázky (2 mil. Kč bez DPH) pro realizaci výběrového řízení projektu,
 - 3.3.2. poskytovat ve stanovených termínech zhotoviteli součinnost potřebnou k řádnému a úplnému zpracování cenového marketingu,
 - 3.3.3. dodat minimální technickou specifikaci v případě, že dochází ke změnám oproti žádosti o dotaci příslušného projektu, a to bez uvedení konkrétních značek či obchodních názvů,
 - 3.3.4. v případě stavebních zakázek dodat slepý položkový rozpočet stavebních prací s jednotkami, a to bez uvedení konkrétních značek či obchodních názvů dílčích položek,
 - 3.3.5. rozeslat dokumentaci pro cenový marketing alespoň 3 potenciálním dodavatelům,
 - 3.3.6. dodat zhotoviteli 3 relevantní cenové nabídky pro vyhodnocení cenového marketingu, které budou kompletně splňovat minimální požadovanou tech. specifikaci.
- 3.4. Zhotovitel se zavazuje pro účely splnění služby DOTAČNÍ MANAGEMENT (dle čl. 2, odst. 2.2.):
- 3.4.1. Informovat objednatel o jeho povinnostech jako žadatele a příjemce dotace vyplývajících z podmínek realizace projektu, zejména pak z Rozhodnutí o poskytnutí dotace (případně Dohody o poskytnutí dotace; dále jen RoPD), přiměřeně pak z Pravidel pro žadatele a příjemce,
 - 3.4.2. zpracovat monitorovací zprávu/y a žádost/i o platbu v závislosti na počtu etap projektu, včetně závěrečné monitorovací zprávy a žádosti o platbu,
 - 3.4.3. nastavit a průběžně sledovat metodiku pro řádné plnění monitorovacích ukazatelů projektu,

- 3.4.4. informovat objednatele o povinnostech z hlediska povinné publicity projektu a dodat potřebné vzory pro plnění publicity,
- 3.4.5. zpracovat zprávy o udržitelnosti projektu po celé období udržitelnosti dle RoPD.
- 3.5. Objednatel se zavazuje pro účely splnění služby DOTAČNÍ MANAGEMENT (dle č. 2, odst. 2.2.):
 - 3.5.1. poskytovat zhotoviteli součinnost potřebnou k řádnému a úplnému zpracování projektové dokumentace, zejména dodat účetní doklady a výpisy z účtu o úhradě způsobilých výdajů projektu, účetní deník analytické evidence projektu, fotografie dlouhodobého hmotného i nehmotného majetku pořízeného z projektu a další dokumentaci potřebnou pro zpracování monitorovacích zpráv projektu,
 - 3.5.2. zajistit dodržení povinných nástrojů publicity na základě pokynů zhotovitele a RoPD,
 - 3.5.3. zajistit soulad výstupů projektu s předpokládanou / minimální technickou specifikací uvedenou v žádosti o dotaci, případně informovat s předstihem zhotovitele o plánovaných změnách,
 - 3.5.4. vést oddělené účetnictví pro způsobilé výdaje projektu v souladu s příslušným ustanovením RoPD (zavést samostatnou analytiku / zakázku / středisko v účetním systému),
 - 3.5.5. spolupracovat se zhotovitelem při popisu realizace a výstupů aktivit projektu,
 - 3.5.6. informovat zhotovitele o změnách ve velikosti podniku a změnách partnerských či propojených subjektů pro účely stanovení velikosti podniku,
 - 3.5.7. realizovat projekt dle nastaveného harmonogramu a podmínek RoPD.
- 3.6. Za splnění služby CENOVÝ MARKETING je považován den finalizace vyhodnocení (výsledku) cenového marketingu. Za splnění služby DOTAČNÍ MANAGEMENT je považován den finalizace (odevzdání) příslušné monitorovací zprávy a žádosti o platbu (průběžných i závěrečné), případně žádosti o změnu v Portálu farmáře.

4. Cena projektu a platební podmínky

- 4.1. Sjednaná cena za službu CENOVÝ MARKETING:
 - 4.1.1. Smluvní strany se dohodly na ceně za zpracování cenového marketingu ve výši **3.500,- Kč** bez DPH.
 - 4.1.2. Cena za poskytnutou službu dle čl. 4., odst. 4.1.1. této smlouvy je splatná na základě faktury vystavené zhotovitelem do 7 dnů od dokončení cenového marketingu. Splatnost faktury je 14 kalendářních dnů.
- 4.2. Sjednaná cena za službu DOTAČNÍ MANAGEMENT:
 - 4.2.1. Smluvní strany se dohodly na ceně za zajištění dotačního managementu a administrace projektu ve výši **18.000,- Kč** bez DPH za každou etapu projektu, za kterou bude zpracována monitorovací zpráva – tzn. Zpráva o realizaci a Žádost o platbu.
 - 4.2.2. Smluvní strany se dohodly na ceně za zajištění dotačního managementu ve výši **1.000,- Kč** bez DPH za každý rok období udržitelnosti (celkem 5 let), za který bude zpracována monitorovací zpráva – tzn. Zpráva o udržitelnosti projektu.

- 4.2.3. Smluvní strany se dohodly na výši hodinové sazby **750,- Kč/hod.** bez DPH za zajištění dotačního managementu pro účely případných změnových řízení projektu. Změnová řízení / žádosti o změnu budou zpracovány pouze na základě požadavků a pokynů objednatele. Zhotovitel bude předem objednatele informovat o očekávané čas. náročnosti těchto služeb.
- 4.2.4. Cena za poskytnuté služby dle článku 4., odst. 4.2.1. a odst. 4.2.2. na základě faktury vystavené zhotovitelem do 7 dnů od předání projektové dokumentace v souladu s ustanovením čl. 3., odst. 3.6. této smlouvy. V případě více etap projektu je faktura vystavena za každou uzavřenou etapu, za kterou zhotovitel zpracuje monitorovací zprávu a žádost o platbu. Splatnost faktury je 14 kalendářních dnů od jejího vystavení.
- 4.3. Hotové výdaje vynaložené na poplatky (např. kolkovné) nejsou součástí ceny a jejich výše bude připočtena k fakturované částce. Zhotovitel oznámí objednateli jejich účtování předem.

5. Doba trvání smlouvy

- 5.1. Tato smlouva se sjednává na dobu určitou od podpisu této smlouvy do okamžiku schválení závěrečné monitorovací zprávy o udržitelnosti projektu poskytovatelem dotace.

6. Odstoupení od smlouvy a sankční ujednání

- 6.1. Smlouvu lze ukončit dohodou smluvních stran k jakémukoliv datu. V takovém případě se zavazuje objednatel uhradit cenu již provedených odevzdaných prací dle vyúčtování zhotovitele.
- 6.2. Smlouvu lze ukončit výpovědí každou ze smluvních stran. Výpověď musí být písemná a musí být doručena druhé smluvní straně. Výpovědní lhůta činí 5 dnů a počíná běžet dnem následujícím po doručení. V případě výpovědi ze strany objednatele se objednatel zavazuje uhradit cenu již provedených odevzdaných prací dle vyúčtování zhotovitele (maximálně ve výši sjednané ceny v článku 4., odst. 4.1.1 a odst. 4.2.1 této smlouvy).
- 6.3. V případě prodlení objednatele se zaplacením fakturované částky je objednatel povinen zaplatit smluvní pokutu ve výši 0,1 % z dlužné částky za každý den prodlení.

7. Odpovědnost za škodu

- 7.1. Zhotovitel odpovídá objednateli za škodu, která mu byla způsobena porušením povinností zhotovitele dle této smlouvy. Zhotovitel se své odpovědnosti zproští, prokáže-li, že škodě nemohl zabránit ani při vynaložení veškerého úsilí, které na něm lze požadovat.
- 7.2. Zhotovitel neodpovídá za škody vzniklé v důsledku porušení povinností objednatele, zejména neposkytnutím součinnosti, nepředáním podkladů potřebných ke zpracování projektu nebo předáním neúplných, nesprávných nebo nepravých podkladů ke zpracování.
- 7.3. Objednatel odpovídá zhotoviteli za škodu, která mu byla způsobena porušením povinností objednatele podle této smlouvy.

8. Závěrečná ujednání

- 8.1. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž po jednom obdrží každá ze smluvních stran.
- 8.2. Právní vztahy touto smlouvou neupravené nebo ze smlouvy nevyplyvající se řídí příslušnými právními předpisy, zejména občanským zákoníkem.
- 8.3. Změna a doplňky této smlouvy mohou být provedeny pouze písemnou formou číselvanými dodatky.
- 8.4. Smluvní strany si smlouvu přečetly, jejímu obsahu rozumějí a souhlasí s ním. Na důkaz svého souhlasu připojují své podpisy.
- 8.5. Smluvní strany si v souladu § 588 odst. 2 občanského zákoníku sjednávají, že dispozitivní ustanovení občanského zákoníku a dalších obecně závazných předpisů mají přednost před obchodními zvyklostmi, a to jak obchodními zvyklostmi zachovávanými obecně, tak i obchodními zvyklostmi uplatňovanými v obchodních vztazích.
- 8.6. Objednatel souhlasí s tím, aby zhotovitel dle svého uvážení použil údaje týkající se této smlouvy, a to zejména obchodní firmu, předmět plnění a výši plnění, v souvislosti s prezentací vlastní podnikatelské činnosti a zařadil tyto údaje do svých osobních referencí. Právo zhotovitele dle předchozí věty může být uplatněno pouze po předchozím souhlasu objednatele.

V _____ dne _____

**Jiří
Vondráček** Digitálně podepsal
Jiří Vondráček
Datum: 2025.02.20
07:28:51 +01'00'

za objednatele: Jiří Vondráček, starosta
Obec Ledce

**Ing. Luděk
Navrátil** Digitally signed by
Ing. Luděk Navrátil
Date: 2025.02.19
16:00:11 +01'00'

za zhotovitele: Ing. Luděk Navrátil, jednatel
Centrum Grantové Podpory s.r.o.

