



Č.j. vedoucího Zadavatele: SML-11/1264/OST/20/2025

SMLOUVA O SPOLEČNÉM ZADÁVÁNÍ

(dále též jen „smlouva“)

uzavřená ve smyslu ustanovení § 1746 odst. 2 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník a ve smyslu ustanovení § 7 odst. 2 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „ZZVZ“), níže uvedeného dne, měsíce a roku mezi smluvními stranami, kterými jsou:

Správa a údržba silnic Pardubického kraje

Sídlo: Doubravice 98, 533 53 Pardubice
IČO: 000 85 031
DIČ: CZ00085031
Zastoupena: Ing. Zdeňkem Vašákem, ředitelem organizace

oprávnění jednat ve věcech smlouvy:

oprávnění jednat v technických věcech:

Tel.:

E-mail:

ID DS:

ffhk8fq

(dále jen „účastník č. 1“ nebo „vedoucí Zadavatel“)

a

Město Žamberk

Sídlo: Masarykovo náměstí 166, 56401 Žamberk
IČO: 00279846
Zastoupeno: Mgr. Jiřím Mencákem, starostou města
oprávnění jednat ve věcech smlouvy: Mgr. Jiří Mencák, starosta města
oprávnění jednat v technických věcech:

Tel.:

E-mail:

ID DS:

ia9b3gu

(dále jen „účastník č. 2“)

a

Lidl Česká republika s.r.o.

Sídlo: Praha 5, Nárožní 1359/11, PSČ 15800
IČO: 261 78 541
Zastoupena: na základě plné moci, panem Vlastimilem Havlíčkem, vedoucím regionálního úseku nemovitostí, s kontrolním podpisem pana Zdeňka Kukulky, regionálního ředitele prodeje

osoba odpovědná za smlouvu:

Tel.:

E-mail:

ID DS:

5ab5tr8

(dále jen „účastník č. 3“)

(společně dále jen „smluvní strany“)

I. Účel smlouvy

1. Smluvní strany, jakožto veřejní zadavatelé podle § 4 ZZVZ, se touto smlouvou sdružují podle § 7 odst. 1 ZZVZ do sdružení zadavatelů (dále jen „sdružení zadavatelů“) za účelem společného zadávání veřejné zakázky s názvem „II/310 Lukavice - Žamberk“. Cílem zadávacího řízení je výběr nejvhodnějšího dodavatele na zhotovení stavby včetně uzavření příslušných smluv, a to za podmínek specifikovaných dále v této smlouvě.
2. K dosažení účelu uvedeného v odst. 1 tohoto článku smlouvy se smluvní strany zavazují vzájemně spolupracovat podle pravidel stanovených touto smlouvou a příslušnými právními předpisy.

II. Specifikace zadávané veřejné zakázky

1. Předmětem veřejné zakázky je vyhotovení stavby „II/310 Lukavice - Žamberk“. Jedná se o akce „LETOHRAD - ŽAMBERK, rekonstrukce silnice II/310“ ve městě Žamberk ve správě SÚS PK - Zakázka č.1, „Žamberk - Rekonstrukce chodníků v ul. 28. října - výjezd na Lukavici“ ve vlastnictví města Žamberk - Zakázka č.2 a „Rozšíření silnice pro Lidl“ vyvolaná investice - výstavba nové prodejny - Zakázka č.3. Rozsah prací byl stanoven na základě projektové dokumentace, místního šetření a měření.
2. Předpokládaná hodnota investice vedoucího Zadavatele (SO 001.1 a SO 103) činí 35.206.852,03 Kč bez DPH, předpokládaná hodnota investice účastníka č. 2 (SO 001, SO 0011, SO 0012, SO 101, SO 1011, SO 201) činí 7.771.278,53 Kč bez DPH a předpokládaná hodnota investice účastníka č. 3 činí (SO 001.1 a SO 104) 1 529 881,98 Kč bez DPH. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky jako celku pak činí 44 508 012,54 Kč bez DPH.

Zakázka č.	Zadavatel	Kč bez DPH
1	SUS PK	35 206 852,03
2	Město Žamberk	7 771 278,53
3	Lidl Česká republika s.r.o.	1 529 881,98
Celkem		44 508 012,54

3. S vybraným dodavatelem veřejné zakázky budou uzavřeny smlouvy o dílo zvlášť na investice účastníka č. 1, zvlášť na investici účastníka č. 2 a zvlášť na investici účastníka č.3.
4. Každá smluvní strana bude nést a hradit náklady stavby v rozsahu skutečných nákladů na provedení stavby dle jednotlivých uzavřených smluv se zhotovitelem stavby. Zakázka č.1 tedy bude plně hrazena zadavatelem Správa a údržba silnic Pardubického kraje, Zakázka

č.2 bude plně hrazena zadavatelem město Žamberk a Zakázka č.3 bude plně hrazena zadavatelem Lidl Česká republika s.r.o.

5. Účastník č. 2, tj. město Žamberk prohlašuje, že požádalo o dotaci na rekonstrukci chodníků do IROP 2021-2027 - Doprava - SC 5.1 (CLLD) - Infrastruktura pro bezpečnou nemotorovou dopravu, výzva č. 60.

III.

Jednání za sdružení zadavatelů

1. Smluvní strany se dohodly, že k administrativnímu jednání a k úkonům souvisejícím se zadáváním veřejné zakázky, není-li dále v této smlouvě uvedeno jinak, je za sdružení zadavatelů podle této smlouvy pověřen jednat vedoucí Zadávatel, zastoupený Ing. Zdeňkem Vašákem, ředitelem organizace (dále jen „**zástupce sdružení**“).
2. Zástupce sdružení je oprávněn za sdružení zadavatelů právně jednat vůči orgánu dohledu při případném přezkumném řízení vztahujícím se k veřejné zakázce podle této smlouvy.
3. Zástupce sdružení nese odpovědnost za činění jednotlivých úkonů v rámci zadávacího řízení podle ZZVZ; tím však není dotčeno jeho právo na náhradu škody vůči účastníkovi smlouvy, který svým zaviněným jednáním porušil povinnost vyplývající pro něj z této smlouvy.

IV.

Povinnosti smluvních stran

1. **Zástupce sdružení** je povinen zejména:
 - a) zajistit přípravu a zpracování zadávací dokumentace;
 - b) zahájit a vést zadávací řízení podle ZZVZ;
 - c) veřejná zakázka bude vedena prostřednictvím elektronického nástroje (E-ZAK), adresa portálu <https://ezak.suspk.cz/>;
 - d) zajistit uveřejnění vyhlášení;
 - e) přijímat nabídky dodavatelů;
 - f) poskytovat dodavatelům případné vysvětlení zadávací dokumentace;
 - g) v případě nejasností požádat o písemné vysvětlení nabídky;
 - h) organizovat otevírání nabídek a zajišťovat veškerou administraci s tím spojenou;
 - i) v případě nutnosti zrušit zadávací řízení z důvodů uvedených v ZZVZ;
 - j) přijímat a přezkoumávat námitky dodavatelů proti nesprávnému postupu zadavatele;
 - k) kdykoliv na požádání předložit účastníkovi smlouvy příslušnou dokumentaci vázící se k veřejné zakázce a umožnit zástupci účastníka přístup na profil zadavatele za účelem kontroly podaných nabídek, případně dalších úkonů;
 - l) po zániku sdružení dle této smlouvy předat smluvní straně protokolárně kopie veškerých písemností a dokladů vázících se k zadání zakázky a výběru dodavatele.
 - m) poskytovat účastníkovi č. 2 a č.3 součinnost v rámci dotačního řízení dle případných požadavků poskytovatele dotace vázících se k administraci zadávacího řízení na část 2 (viz II odst.1).

2. Smluvní strany jsou povinny zejména:

- a) poskytovat zástupci sdružení součinnost v rámci procesu zadávání veřejné zakázky;
 - b) po výběru dodavatele uzavřít smlouvy podle čl. VI odst. 2 této smlouvy;
 - c) uhradit plnění, které se týká jeho části nákladů na provedení stavby;
 - d) poskytnout maximální součinnost pro zajištění případné kontroly ze strany kontrolních orgánů, a to i po zániku sdružení;
3. Zpracovaná zadávací dokumentace bude společně projednaná účastníky sdružení formou zaslání připomínek.
4. Připomínky a návrhy budou zaslány v termínu nejpozději do 10 kalendářních dnů po zahájení projednání zadávací dokumentace. Neuplatní-li v tomto termínu některá ze smluvních stran připomínky či návrhy k zadávací dokumentaci, má se za to, že tato smluvní strana žádné připomínky či návrhy k zadávací dokumentaci nemá.
5. Případné připomínky či návrhy jednotlivých smluvních stran k zadávací dokumentaci je zástupce sdružení povinen vypořádat nejpozději do 10 kalendářních dnů po uplynutí lhůty pro podání připomínek a návrhů podle odst. 4 tohoto článku a bezodkladně poté o způsobu vypořádání připomínky či námítky příslušnou smluvní stranu informovat.
6. Bez zbytečného odkladu po faktickém vypořádání všech obdržených připomínek a návrhů smluvních stran k zadávací dokumentaci podle odst. 5 tohoto článku předloží zástupce sdružení pro informaci všem účastníkům smlouvy kopii konečné verze zadávací dokumentace.

V.

Hodnocení nabídek

1. Smluvní strany za účelem posouzení a hodnocení nabídek v rámci zadávacího řízení mají právo ustanovit své dva zástupce a jednoho náhradníka do komise, která bude provádět posouzení a hodnocení nabídek.
2. Posuzování a hodnocení nabídek bude probíhat v termínu a místě určeném zástupcem sdružení, a to na adrese zástupce sdružení Správa a údržba silnic Pardubického kraje, Doubravice 98, 533 53 Pardubice v termínu neprodleně po stanovené lhůtě pro odevzdání nabídek, pokud nebude mezi smluvními stranami dohodnuto něco jiného.

VI.

Výběr dodavatele a uzavření smlouvy

1. Na základě vyhodnocení nabídek zástupce sdružení rozhodne o výběru dodavatele, a to v souladu se ZZVZ.
2. Po uplynutí lhůty pro podání námítky proti rozhodnutí o výběru dodavatele, případně po úplném a pravomocném vypořádání případných námítek proti zadávacím podmínkám, proti rozhodnutí o vyloučení nebo proti výběru dodavatele podle ZZVZ budou uzavřeny příslušné smlouvy v souladu se zadávací dokumentací.

3. Zástupce sdružení informuje jednotlivé účastníky smlouvy o okamžiku uplynutí lhůty pro podání námitek, případně dalších lhůty týkajících se rozhodnutí zadavatele podle odstavce 2 tohoto článku.

VII.

Způsob komunikace, místo jednání

Při komunikaci mezi účastníky této smlouvy se upřednostňuje elektronická forma komunikace, tj. ve formě e-mailu. V případě potřeby osobního jednání s účastníky této smlouvy v rámci procesu zadávání veřejné zakázky bude jednáno v sídle zástupce sdružení, pokud nebude mezi smluvními stranami dohodnuto něco jiného.

VIII.

Platnost smlouvy, zánik sdružení a účasti na něm

1. Smlouva se uzavírá na dobu určitou, tj. do okamžiku dosažení účelu a do uzavření smluv podle čl. I odst. 1 smlouvy. Tímto okamžikem sdružení zadavatelů podle této smlouvy zaniká. Smluvní strany v tomto ohledu výslovně ujednávají, že splnění požadavků zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, spočívající zejména v uveřejnění jednotlivých smluv o dílo a jejich změn v registru smluv, zajistí každá ze smluvních stran samostatně.
2. Platnost smlouvy ani zánik sdružení zadavatelů, případně zánik účasti v něm, však nemá vliv na případnou odpovědnost zástupce sdružení za jednotlivé úkony v rámci zadávacího řízení podle této smlouvy ani na případné uplatnění náhrady škody za porušení povinnosti podle ustanovení článku IV. odst. 2 písm. c) této smlouvy a ani neznamena zánik povinnosti součinnosti smluvních stran při následné kontrole ze strany kontrolních orgánů.

IX.

Náklady

Veškeré náklady související s výkonem činnosti zadavatele, vynaložené na zadávací řízení a směřující k zadání veřejných zakázek nese účastník č. 1, nebude-li dohodnuto pro konkrétní případ jednotlivého nákladu jinak. O takovém rozhodnutí bude učiněn písemný záznam, podepsaný všemi účastníky této smlouvy, který bude osahovat zdůvodnění hrazení konkrétního nákladu ze strany příslušného účastníka této smlouvy.

X.

Compliance

1. Účastníci č. 1 a 2 odpovídají za to, že v oblastech své odpovědnosti, a také u zapojených třetích stran v souvislosti s plněním smlouvy, budou dodržována všechna příslušná zákonná ustanovení. To platí zejména pro dodržování antikorupčních předpisů, předpisů o ochraně hospodářské soutěže a předpisů o ochraně osobních údajů. Účastníci č. 1 a 2 se především zavazují, že seznámí zaměstnance pověřené smluvně dohodnutými úkoly a činnostmi s příslušnými právními předpisy.

2. Účastníci č. 1 a 2 prohlašují, že budou dodržovat veškeré povinnosti a základy vyplývající z evropských a - s výhradou odporujících národních předpisů - amerických ekonomických, obchodních a finančních sankcí, zejména ustanovení z nařízení (ES) 2580/2001 a také nařízení (ES) 881/2002.
3. Účastníci č. 1 a 2 se zavazují upustit od poskytování jakýchkoli příspěvků či darů zaměstnancům, orgánům a spolupracujícím osobám účastníka č. 3 a jejich osobám blízkým.
4. Při porušení výše uvedených ustanovení je účastník č. 3 zejména oprávněn stanovit účastníkům č. 1 a 2 přiměřenou lhůtu pro nápravu tohoto porušení a po marném uplynutí této lhůty odstoupit od smlouvy nebo ji z důležitého důvodu vypovědět. Stanovení lhůty je zbytečné, pokud se jedná o závažné porušení uvedených ustanovení. V případě odstoupení od smlouvy nebo jejího vypovězení není účastník č. 3 povinen nahradit účastníkům č. 1 a 2 škody, které vznikly v důsledku takového odstoupení nebo vypovězení.
5. V případě odůvodněného podezření na podstatné porušení uvedených ustanovení může účastník č. 3 požádat účastníka č. 1 a/nebo 2, aby mu účastník č. 1 a/nebo 2 poskytl všechny potřebné informace a podklady a umožnili účastníkovi č. 3 po přiměřeném předběžném oznámení prohlédnout si jejich prostory, aby účastník č. 3 mohl zkontrolovat dodržování výše uvedených ustanovení účastníky č. 1 a 2. Účastník č. 3 může touto kontrolou také pověřit třetí stranu, např. auditora, který je zavázán mlčenlivostí. Při kontrole podle tohoto ustanovení budou dodržována ustanovení na ochranu osobních údajů i obchodní a firemní tajemství.

XI.

Dodržování lidských práv, sociálních standardů a standardů týkajících se životního prostředí

1. Účastníci č. 1 a 2 se zavazují při své činnosti zajistit dodržování pravidel uvedených v etickém kodexu společnosti skupiny Schwarz pro obchodní partnery (dále jen „Etický kodex“), který je nedílnou součástí této smlouvy jako příloha č. 4. Účastníci č. 1 a 2 uznávají pravidla uvedená v Etickém kodexu za závaznou součást této smlouvy.
2. Na základě vyhodnocení sociálních rizik a rizik souvisejících s lidskými právy a životním prostředím, jakož i z důvodu změny zákonných požadavků je účastník č. 3 oprávněn kdykoli za trvání smlouvy navrhnout změnu Etického kodexu, a to dle následujících pravidel. Účastník č. 3 zašle účastníkům č. 1 a 2 návrh nového Etického kodexu. Účastníci č. 1 a 2 jsou oprávněni návrh nového Etického kodexu písemně odmítnout, a to do čtrnácti (14) dnů od doručení návrhu. Pokud účastníci č. 1 a 2 písemně návrh nového Etického kodexu v uvedené lhůtě neodmítnou, platí návrh jako akceptovaný a nový Etický kodex se stává namísto dosavadního součástí smlouvy. Účastník č. 3 při zaslání návrhu nového Etického kodexu účastníky č. 1 a 2 písemně upozorní na lhůtu k podání odmítnutí návrhu a na důsledky nepodání odmítnutí návrhu. Na žádost účastníka č. 3 jsou účastníci č. 1 a 2 povinni

jednat s účastníkem č. 3 o změně Etického kodexu, pokud je změna žádoucí pro zajištění ochrany sociálních zájmů a zájmů týkajících se lidských práv a životního prostředí.

3. Účastníci č. 1 a 2 jsou povinni proškolit své zaměstnance, kteří byli pověřeni úkoly a činnostmi při plnění této smlouvy, a to alespoň jednou ročně prostřednictvím školení umístěného na <https://info.Lidl/de/businesspartner> nebo <https://info.Lidl/en/businesspartner> nebo <https://spolecnost.lidl.cz/odpovednost/dobre-pro-lidi/eticky-kodex> nebo je proškolit obdobným školením. Účastníci č. 1 a 2 jsou povinni takové proškolení na žádost účastníka č. 3 doložit. Na žádost účastníka č. 3 účastníci č. 1 a 2 zajistí, aby se uvedení zaměstnanci účastníků č. 1 a 2 zúčastnili doplňujících školení, o kterých rozhodne účastník č. 3 na základě vyhodnocení aktuálních rizik.
4. Porušení výše uvedených povinností opravňuje účastníka č. 3 stanovit účastníkům č. 1 a 2 přiměřenou lhůtu k odstranění porušení a po marném uplynutí lhůty od smlouvy odstoupit, případně smlouvu vypovědět bez výpovědní doby. Stanovení lhůty není zapotřebí, jedná-li se o podstatné nebo opakované porušení. V případě odstoupení od smlouvy nebo výpovědi smlouvy není účastník č. 3 povinen nahradit účastníkům č. 1 a 2 újmu vzniklou v důsledku odstoupení nebo výpovědi.
5. Ustanovení tohoto článku se nepoužijí, pokud kolidují s kogentním ustanovením právních předpisů, zejména právních předpisů transponovaných dle směrnice Evropského parlamentu a Rady (EU) 2019/633.

XII.

Společná a závěrečná ustanovení

1. Práva a povinnosti smluvních stran v této smlouvě neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku a ZZVZ, v platném znění.
2. Veškeré změny a doplňky této smlouvy mohou být provedeny pouze písemně formou vzestupně číslovaných dodatků, ke své platnosti a účinnosti vyžadují podpis všech účastníků.
3. Tato smlouva je vyhotovena ve třech vyhotoveních s platností originálu, z nichž každý účastník obdrží jedno vyhotovení. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu smluvními stranami. Účinnosti nabývá dnem uveřejnění v Registru smluv, které zajistí účastník č. 1.
4. Účastníci prohlašují, že si smlouvu před jejím podpisem přečetli, a že byla sepsána po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, nikoliv v tísní a za nápadně nevýhodných podmínek, což stvrzují svými podpisy.
5. Uzavření této smlouvy bylo schváleno usnesením Rady města Žamberk č. 56/2025-RADA/2796 ze dne 12.2.2025.
6. Součástí smlouvy jsou následující přílohy:
 - Příloha č. 1 - Plná moc zástupce účastníka č. 3,

- Příloha č. 2 - Výpis z OR účastníka č. 3, formou výtisku ze sítě Internet,
- Příloha č. 3 - Výpis z OR účastníka č. 1, formou výtisku ze sítě Internet,
- Příloha č. 4 - Etický kodex Lidlu.

7. Podpisy smluvních stran:

Interní doložka Lidl

Potvrzuji, že

- ☒ smlouva prošla právní kontrolou,
- ☒ smlouva prošla daňovou kontrolou,
- ☐ obchodní partner byl prověřen v systému IDprove / ☒ prověření v systému IDprove není vyžadováno.

Jméno a příjmení osoby
odpovědné za smlouvu:

Podpis:

V Pardubicích

11.3. 2025

účastník č. 1

Správa a údržba silnic Pardubického kraje
Ing. Zdeněk Vašák, ředitel organizace

V Žamberku 07. 03. 2025

účastník č. 2

Město Žamberk
Mgr. Jiří Mencák, starosta města



V Bystrovanech 26. 02. 2025

účastník č. 3

Lidl Česká republika s.r.o.
Vlastimil Havlíček, na základě plné moci

Lidl Česká republika s.r.o.
Pavel Šimek, kontrolní podpis



PLNÁ MOC



Společnost **Lidl Česká republika s.r.o.**, se sídlem Nárožní 1359/11, 158 00 Praha 5, IČO: 261 78 541, zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 392174, zastoupená níže podepsanými jednatelem (dále jen „Společnost“), tímto zmocňuje

pana: **Vlastimila Havlíčka**

datum narození: [REDACTED]

bytem: [REDACTED]

pracovní pozice: Vedoucí regionálního úseku nemovitostí
(dále jen „Zmocněnec“)

aby za Společnost:

- činil veškerá právní jednání a procesní úkony v záležitostech přípravy výstavby, realizace výstavby, provozování a údržby nemovitostí Společnosti (prodejen a logistických center), jak jsou tato právní jednání a procesní úkony blíže popsány v interní směrnici Společnosti „Zastupování na základě plné moci“.

Nedílnou součástí této plné moci je výňatek z platné interní směrnice Společnosti „Zastupování na základě plné moci v oblasti regionálních úseků nemovitostí (RÚN)“, který obsahuje pokyny udělené Společností Zmocněnci a meze oprávnění Zmocněnce k zastupování. Zmocněnec je povinen při zastupování Společnosti na základě této plné moci dodržovat omezení (a pokyny) uvedená v interní směrnici. Výňatek z platné interní směrnice závazný pro Zmocněnce je uveden na zadní straně této plné moci. Zástupce jedná osobně a není oprávněn pověřit dalšího zástupce.

Tato plná moc zaniká dnem 28.02.2025.

V Praze, dne 10.6.2024


Martin Molnár
jednatel


Adam Miszczyszyn
jednatel

Plnou moc přijímám.

[REDACTED]
Zmocněnec

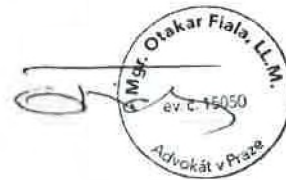
PROHLÁŠENÍ O PRAVOSTI PODPISU

Běžné číslo knihy o prohlášeních o pravosti podpisu: 19176/286/2024

Mgr. Otakar Fiala, advokát, ev. č. 15050, se sídlem Jindřišská 937/16, 110 00 Praha 1.

Prohlašuji, že Martin Molnár, nar. [REDACTED], místo narození [REDACTED] trvale bytem [REDACTED]
[REDACTED], jehož totožnost jsem zjistil z průkazu o povolení k trvalému pobytu č. [REDACTED] tuto listinu ve
2 vyhotoveních přede mnou vlastnoručně podepsal.

V Praze dne 10.06.2024



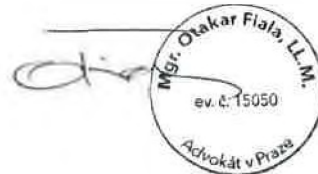
PROHLÁŠENÍ O PRAVOSTI PODPISU

Běžné číslo knihy o prohlášeních o pravosti podpisu: 19176/290/2024

Mgr. Otakar Fiala, advokát, ev. č. 15050, se sídlem Jindřišská 937/16, 110 00 Praha 1.

Prohlašuji, že Adam Miszczyszyn, nar. [REDACTED] místo narození [REDACTED] dle vlastního prohlášení trvale bytem
[REDACTED] jehož totožnost byla prokázána z cestovního pasu [REDACTED]
vydaného [REDACTED] tuto listinu ve 2 vyhotoveních přede mnou vlastnoručně podepsal.

V Praze dne 10.06.2024



OVĚROVACÍ DOLOŽKA PRO LEGALIZACI

Podle ověřovací knihy Městského úřadu Velká Bystřice

poř. č. legalizace 28/0537/2024

vlastnoručně podepsal - uznal podpis na listině za vlastní - uznal elektronicky podepsaný dokument za vlastní

Vlastimil Havlíček, [REDACTED]

[REDACTED]

Občanský průkaz [REDACTED]

[REDACTED]

Ve Velké Bystřici dne 17.6.2024

Legislační právník
Jana Čadová



Zaměstnavatel: Lidl Česká republika s.r.o.
Národní 1359/11, 158 00 Praha 5

Rozsah zplnomocnění

Zaměstnanec je oprávněn činit na základě této plné moci pouze ta právní jednání, která spadají do jeho pravomoci v rámci jeho aktuální pracovní pozice. Oprávnění zaměstnance k jednotlivým právním jednáním jsou pro níže uvedené pracovní pozice definována v následujícím rozsahu:

8.1.1 Vedoucí regionálního úseku nemovitostí

a) PŘÍPRAVA VÝSTAVBY

- veškerá právní jednání týkající se jakýchkoliv správních řízení;
- veškeré právní jednání týkající se jednání dle zákona č. 183/2006 Sb., stavební zákon, zejména pak jednání se stavebním úřadem ve spojitosti s územním rozhodnutím, územním souhlasem, stavebním povolením, kolaudačním souhlasem, užíváním stavby, odstraněním stavby, změny stavby, místním šetřením, oznámením o zahájení stavby a také účast, zastupování, podepisování, rozhodování, podávání žádostí a návrhů ve všech věcech týkajících se těchto řízení a záležitostí, jakož i vzdávání se práva na odvolání a další nutná jednání v těchto řízeních a záležitostech;
- veškerá jednání s hasičskými záchrannými sbory a úkony nutné k uzavření smluv s hasičskými záchrannými sbory;
- veškerá jednání souvisejících s řízením o posouzení vlivu stavby na životní prostředí;
- přebírání veškerých písemností ve všech řízeních a záležitostech, na které toto se toto zplnomocnění vztahuje;
- veškeré právní jednání týkající se veškerých inženýrských sítí, zejména pak uzavření smluv týkajících se zřizování a provozu veškerých inženýrských sítí a kupních smluv na dodávku jednotlivých médií – plynu, elektrické energie, tepla, vody, odpadní vody (stočné), dešťové vody a telekomunikačních služeb; včetně uzavření smluv a dohod o připojení fotovoltaických zařízení (výroby elektřiny) a to i jako samostatných staveb;
- uzavírání nájemních smluv týkajících se veškerých inženýrských sítí, zejména pak k uzavírání smluv s dodavateli veškerých médií o dodávce těchto médií;
- veškerá právní jednání týkající se jednání s dodavateli, které se týkají veškerých inženýrských sítí;
- veškerá právní jednání týkající se převodu, nájmu a pronájmu plynárenských zařízení, zejména pak uzavření kupní a nájemní smlouvy na plynárenské zařízení;
- všechna právní jednání a úkony při vyřizování povolení kácení dřevin.

b) VÝSTAVBA

- veškerá právní jednání týkající se nájemních a podnájemních smluv, zejména pak uzavření nájemní a podnájemní smlouvy;
- veškerá právní jednání týkající se uzavírání smluv na letní a zimní údržbu;
- veškerá právní jednání týkající se věcných břemen, zejména pak uzavření smlouvy o zřízení věcného břemene a smlouvy o smlouvě budoucí o zřízení věcného břemene jakož i uzavírání a podepisování právních jednání týkajících se zániku a zrušení věcných břemen;
- veškerá právní jednání týkající se výpůjček, zejména pak uzavření smlouvy o výpůjčce;
- veškerá právní jednání týkající se mandátních smluv, zejména pak uzavření mandátní smlouvy;
- veškerá právní jednání týkající se jednání s architektem, zejména pak uzavření smlouvy s architektem;
- veškerá právní jednání týkající se uzavírání a podepisování zprostředkovatelských a makléřských smluv;
- veškerá právní jednání týkající se smlouvy o dílo, zejména pak uzavření smlouvy o dílo.

c) NAVIGAČNÍ SYSTÉMY

- veškerá právní jednání týkající se navigačních systémů (naváděcích tabulí);
- uzavření smlouvy o dílo na dodávku navigačních systémů (naváděcích tabulí), kdy na straně objednatele bude zaměstnavatel a předmětem těchto smluv bude zhotovení navigačního systému (naváděcí tabule) sloužícího k navigaci k prodejně Lidl a který bude umístěn na schváleném místě a zařízení (samostatný nosič, sloup veřejného osvětlení, aj.);
- uzavření nájemní smlouvy, kdy na straně nájemce bude společnost Lidl a předmětem smlouvy bude nájem místa či zařízení (nejčastěji samostatný nosič, sloup veřejného osvětlení, aj.) pro umístění navigačního systému (naváděcí tabule);
- uzavření podnájemní smlouvy, kdy na straně podnájemce bude společnost Lidl a předmětem smlouvy bude podnájem místa či zařízení (nejčastěji samostatný nosič, sloup veřejného osvětlení, aj.) pro umístění navigačního systému (naváděcí tabule).

d) KATASTRÁLNÍ ÚŘAD

- veškerá právní jednání týkající se vkladu vlastnického práva do katastru nemovitostí, zejména pak podání návrhu na vklad vlastnického práva do katastru nemovitostí a také vzeti zpět, oprava a doplnění návrhu na vklad vlastnického práva do katastru nemovitostí;
- veškerá právní jednání týkající se vkladu práva odpovídajícímu věcnému břemeni do katastru nemovitostí, zejména pak podání návrhu na vklad práva odpovídajícímu věcnému břemeni do katastru nemovitostí a také vzeti zpět, oprava a doplnění návrhu na vklad práva odpovídajícímu věcnému břemeni do katastru nemovitostí;
- veškerá právní jednání týkající se záznamu do katastru nemovitostí, zejména pak podání návrhu na záznam do katastru nemovitostí a také vzeti zpět, oprava a doplnění návrhu na záznam do katastru nemovitostí;
- vystavování výzev vůči dalším stranám k podání návrhu na vklad vlastnického práva, práva odpovídajícímu věcnému břemeni a záznamu do katastru nemovitostí;
- veškeré jednání s katastrem nemovitostí, zejména pak přebírání veškerých písemností a podávání podání na katastr nemovitostí;

e) INSPEKTORÁT PRÁCE

- veškerá právní jednání týkající se jednání s příslušným inspektorátem práce, zejména pak jednání spojené s kontrolou a případným právním řízením vedeným příslušným inspektorátem práce.

f) OSTATNÍ

- veškerá právní jednání týkající se výkonu práv z pozice vlastníka (spoluvlastníka) jednotky dle zákona č. 72/1994 Sb., o vlastnictví bytů nebo č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, na zasedání shromáždění Společenství vlastníků, příp. zasedání týkající se rozhodování mimo zasedání; včetně výkonu práva na informaci o správě domu, pozemku či jiné nemovité věci;
- veškerá právní jednání týkající se předání a převzetí věcí nemovitých a movitých, zejména pak sepsání a podepsání předávacích protokolů souvisejících s předáním a převzetím věcí nemovitých a movitých a veškerá právní jednání potřebná pro uplatnění nároků z vad;
- všechna právní jednání týkající se podepisování a zaslání výzev k uzavření realizačních kupních smluv, nájemních smluv a smluv o zřízení věcných břemen;
- veškerá právní jednání týkající dohod o mlčenlivosti, zejména pak uzavření dohody o mlčenlivosti, a to bez ohledu na typ obchodní spolupráce/transakce.

Způsob zastupování

Zaměstnanec je oprávněn zastupovat zaměstnavatele samostatně na základě plné moci. Výjimku z tohoto pravidla představuje zastupování v záležitostech spadajících do působnosti vedoucího regionálního úseku nemovitostí, které jsou blíže specifikovány v bodě 8.1.1 této směrnice pod písm. b) „VÝSTAVBA“ a písm. c) „NAVIGAČNÍ SYSTÉMY“; při zastupování v těchto záležitostech je vedoucí regionálního úseku nemovitostí oprávněn zavazovat zaměstnavatele maximálně do výše, která odpovídá případnému ročnímu předpokládanému objemu finančního plnění 4.999.999,- Kč (včetně DPH), a to vždy spolu s kontrolním podpisem regionálního ředitele prodeje p. Pavla Šimka. Plná moc se vztahuje i na jednání za Společnost v případech, kdy Společnost zastupuje ve shora uvedených věcech třetí osobu.

Porušení směrnice: Pokud zaměstnanec poruší své povinnosti při zastupování na základě této směrnice, jsou dotčená právní jednání a úkony absolutně neplatné a zaměstnanec odpovídá zaměstnavateli za vzniklou škodu. Navíc takové jednání představuje porušení povinností vyplývajících zaměstnanci z pracovněprávního vztahu.

Výpis

z obchodního rejstříku, vedeného
Městským soudem v Praze
oddíl C, vložka 392174

Datum vzniku a zápisu:	5. června 2000
Spisová značka:	C 392174 vedená u Městského soudu v Praze
Obchodní firma:	Lidl Česká republika s.r.o.
Sídlo:	Praha 5, Nárožní 1359/11, PSČ 15800
Identifikační číslo:	261 78 541
Právní forma:	Společnost s ručením omezeným
Předmět podnikání:	velkoobchod a maloobchod zprostředkování obchodu a služeb nakládání s odpady (vyjma nebezpečných) skladování, balení zboží, manipulace s nákladem a technické činnosti v dopravě poskytování software, poradenství v oblasti informačních technologií, zpracování dat, hostingové a související činnosti a webové portály pronájem a půjčování věcí movitých poradenská a konzultační činnost, zpracování odborných studií a posudků reklamní činnost, marketing, mediální zastoupení služby v oblasti administrativní správy a služby organizačně hospodářské povahy pekařství a cukrářství prodej kvasného lihu, konzumního lihu a lihovin hostinská činnost výroba elektřiny
Statutární orgán:	
jednatel:	MARTIN MOLNÁR , dat. nar. 30. května 1975 Slávy Horníka 1338/4, Košíře, 150 00 Praha 5 Den vzniku funkce: 2. prosince 2023
jednatel:	DANIEL HANS SIEGFRIED EICHHOLZ , dat. nar. 1. července 1987 74211 Leingarten, Parkstraße 41, Spolková republika Německo Den vzniku funkce: 1. března 2024
jednatel:	KONRAD LESZEK SENGGER , dat. nar. 13. dubna 1987 62-080 Tarnowo Podgórne, Ks. Sasa 8/4, Polská republika Den vzniku funkce: 1. června 2024
jednatel:	PETR KRULA , dat. nar. 14. prosince 1977 Račerovice 61, 674 01 Třebíč Den vzniku členství: 15. října 2024
předseda rady jednatelů:	TOMASZ KUZMA , dat. nar. 28. srpna 1966 60325 Frankfurt am Main, Lessingstraße 5, Spolková republika Německo Den vzniku funkce: 15. října 2024 Den vzniku členství: 15. října 2024
Počet členů:	5
Způsob jednání:	K zastupování společnosti jsou oprávněni vždy alespoň dva jednatelé společně.

Společníci:**Společník:**

C E - Beteiligungs-GmbH
 74172 Neckarsulm, Stiftsbergstr. 1, Spolková republika Německo
 Registrační číslo: HRB 581034
 Právní forma: společnost s ručením omezeným

Podíl: Vklad: 24 362 857 000,- Kč
 Splaceno: 100%
 Obchodní podíl: 100%

Základní kapitál: 24 362 857 000,- Kč

Ostatní skutečnosti:

Obchodní korporace se podřídila zákonu jako celku postupem podle § 777 odst. 5 zákona č.90/2012 Sb. o obchodních společnostech a družstvech.

Na základě projektu fúze sloučením, vyhotoveného dne 22. 12. 2017, došlo ke sloučení, při kterém na společnost Lidl Česká republika v.o.s., se sídlem na adrese Praha 5, Nárožní 1359/11, PSČ 15800, identifikační číslo 26178541, jako na společnost nástupnickou, přešlo jmění zanikající společnosti ACL Investment v.o.s., se sídlem na adrese Nárožní 1359/11, Stodůlky, 158 00 Praha 5, identifikační číslo 27954439.

Na základě projektu fúze sloučením, vyhotoveného dne 20. 12. 2018, došlo ke sloučení, při kterém na společnost Lidl Česká republika v.o.s., se sídlem na adrese Praha 5, Nárožní 1359/11, PSČ 15800, identifikační číslo 26178541, jako na společnost nástupnickou, přešlo jmění zanikajících společností Euripus v.o.s., se sídlem na adrese Nárožní 1359/11, Stodůlky, 158 00 Praha 5, identifikační číslo 24780928 a Inserta v.o.s., se sídlem na adrese Nárožní 1359/11, Stodůlky, 158 00 Praha 5, identifikační číslo 24235792.

Na základě projektu fúze sloučením, vyhotoveného dne 13. 1. 2020, došlo ke sloučení, při kterém na společnost Lidl Česká republika v.o.s., se sídlem na adrese Praha 5, Nárožní 1359/11, PSČ 15800, identifikační číslo 26178541, jako na společnost nástupnickou, přešlo jmění zanikající společnosti Michelský trojúhelník v.o.s., se sídlem na adrese Nárožní 1359/11, Stodůlky, 158 00 Praha 5, identifikační číslo 03634051.

Na základě Projektu rozdělení společnosti s obchodní firmou Lidl Česká republika v.o.s., se sídlem na adrese Praha 5, Nárožní 1359/11, PSČ 15800, identifikační číslo 26178541, formou odštěpení se vznikem nové veřejné obchodní společnosti, ze dne 1. 11. 2022, došlo k vyčlenění části jmění společnosti, které přešlo na nově vzniklou společnost s obchodní firmou Limmo Letňany v.o.s., se sídlem na adrese Nárožní 1359/11, Stodůlky, 158 00 Praha 5, identifikační číslo 17800455.

Na základě projektu fúze sloučením, vyhotoveného dne 13. 1. 2023, došlo ke sloučení, při kterém na společnost Lidl Česká republika v.o.s., se sídlem na adrese Praha 5, Nárožní 1359/11, PSČ 15800, identifikační číslo 26178541, jako na společnost nástupnickou, přešlo jmění zanikající společnosti Lidl stravenky v.o.s., se sídlem na adrese Nárožní 1359/11, Stodůlky, 158 00 Praha 5, identifikační číslo 05433720.

Veřejná obchodní společnost Lidl Česká republika v.o.s. změnila svoji právní formu na společnost s ručením omezeným Lidl Česká republika s.r.o. dle projektu změny právní formy ze dne 17.7.2023.

Jednatelé společnosti tvoří radu jednatelů, která je kolektivním orgánem ve smyslu ustanovení § 194 odst. 2 zákona č. 90/2012 Sb. o obchodních společnostech a družstvech (zákon o obchodních korporacích).

Výpis

z obchodního rejstříku, vedeného
Krajským soudem v Hradci Králové
oddíl Pr, vložka 162

Datum vzniku a zápisu:	28. srpna 2002
Spisová značka:	Pr 162 vedená u Krajského soudu v Hradci Králové
Název:	Správa a údržba silnic Pardubického kraje
Sídlo:	Doubravice 98, 533 53 Pardubice
Identifikační číslo:	000 85 031
Právní forma:	Příspěvková organizace
Předmět činnosti:	výkon zřizovací listinou vymezených vlastnických práv kraje k silnicím II. a III. třídy včetně jejich součástí a příslušenství v rámci územní působnosti Pardubického kraje, správa a údržba silnic II. a III. třídy, jejich součástí a příslušenství v rámci působnosti organizace, opravy, údržba a majetková správa silnic ve vlastnictví České republiky na území Pardubického kraje, u nichž je tato činnost převedena a vymezena smlouvou uzavřenou ve smyslu ust. § 9 odst. 2 zákona č. 13/1997 Sb. Doplňková činnost: - koupě zboží za účelem jeho dalšího prodeje a jeho prodej, - provádění staveb včetně jejich změn a udržovacích prací na nich a jejich odstraňování - silniční doprava nákladní, - inženýrská činnost v investiční výstavbě, - ubytovací činnost.
Statutární orgán:	
Ředitel:	Ing. ZDENĚK VAŠÁK , dat. nar. 12. dubna 1978 č.p. 111, 537 01 Tuněchody Den vzniku funkce: 1. září 2023
Způsob jednání:	Způsob jednání statutárního orgánu: Ředitel jedná ve všech věcech týkajících se organizace

SCHWARZ



Etický kodex pro obchodní partnery

Úvod

Skupina Schwarz klade při spolupráci s obchodními partnery i v celém dodavatelském řetězci velký důraz na sociální a ekologickou udržitelnost. Kodex chování pro obchodní partnery v tomto ohledu popisuje základní principy spolupráce s obchodními partnery.

Principy v něm obsažené představují minimální standardy pro naše obchodní vztahy. Jeho základem jsou následující mezinárodní zásady a principy:

- Všeobecná deklarace lidských práv
- Global Compact (při) OSN
- Zásady OSN pro podnikání a lidská práva
- Úmluva OSN o právech dítěte
- Úmluva OSN o právech žen
- Směrnice Organizace pro hospodářskou spolupráci a rozvoj (OECD) pro nadnárodní společnosti
- Základní pracovní standardy Mezinárodní organizace práce (ILO)
- Pařížská dohoda o změně klimatu

Je nutné dodržovat všechny zákony a jiné právní předpisy platné v zemi, kde je uskutečňována obchodní činnost, a také zásady obsažené v tomto kodexu chování. Je nutno použít vždy to ustanovení, které stanoví požadavky pro danou oblast nejpřísněji.

Dále musí být zajištěno provádění a respektování norem odpovídající vnitropodnikovou metodou.

Úplatky, podplácení a jiné typy korupce jsou zakázány. Obchodní partner navíc dodržuje veškeré profesní standardy platné pro jeho obor činnosti.

Pro lepší čitelnost je použit mužský rod. V žádném případě se nejedná o výraz diskriminace ostatních pohlaví.

1. Práce

1.1. Zákaz diskriminace

Obchodní partner se nedopustí žádné formy diskriminace. Zejména nebude nikdo znevýhodňovat na základě svého věku, pohlaví, sexuální orientace, těhotenství, postižení, národnosti, etnického původu, barvy pleti, náboženského vyznání nebo světového názoru, politického přesvědčení, sociálního původu nebo rodinného stavu. K diskriminaci dochází při znevýhodňování osob na základě výše uvedených vlastností nebo jiných věcně neodůvodněných okolností.

Rovné příležitosti žen a mužů budou zaručeny ve všech aspektech vzdělání a také osobního a profesního rozvoje.

4

1.2. Spravedlivé zacházení

Obchodní partner zásadně nevyužívá nucenou ani otrockou práci. Zajišťuje, aby na pracovišti nedocházelo k hrubému nebo nelidskému zacházení, zejména k sexuálnímu obtěžování, tělesným trestům, duševnímu a tělesnému nátlaku a verbálním nadávkám. Je také zakázáno zaměstnancům tímto chováním vyhrožovat.

1.3. Mzdy a pracovní doba

Obchodní partner dodržuje všechny platné zákony, předpisy a oborové standardy týkající se mezd a pracovních dob. Mzdy a další příplatky musí odpovídat přinejmenším právním předpisům dané země a standardům pro dané odvětví činnosti. Musí být jasně definovány a pravidelně a kompletně vypláceny, popř. poskytovány. Cílem je vyplácet mzdy a další příspěvky, které pokrývají životní náklady, pokud jsou zákonem stanovené minimální mzdy příliš nízké. Odpočty na věcné plnění jsou povoleny pouze v malém rozsahu a pouze v přiměřeném poměru k hodnotě věcného plnění. Obchodní partner vyplácí zákonné sociální dávky a plnění, na které mají zaměstnanci nárok podle vnitrostátního práva (např. pojistné plnění, příplatek za práci přesčas a placená dovolená).

Složení odměny musí být navíc zaměstnancům oznamováno pravidelně a srozumitelnou formou. Povinnosti, které vyplývají z pracovního poměru, musí být zaznamenány v textové podobě a zaměstnanci předány ve formě pracovní smlouvy. Obchodní partner zásadně neuplatňuje zádržné na pracovní prostředky.

Zaměstnanci nepracují déle, než je zákonem povolená pracovní doba. Musí být dodržovány zákonem stanovené dny pracovního klidu. Navíc nesmí být po zaměstnancích požadováno, aby pravidelně pracovali déle než 48 hodin týdně a včetně přesčasů déle než 60 hodin týdně. Tato práce přesčas musí být samostatně zaplacená podle vnitrostátních právních předpisů nebo kompenzována volným časem. Každý zaměstnanec má právo minimálně na jeden volný den po šesti po sobě následujících pracovních dnech.

1.4. Svoboda sdružování

Obchodní partner zaručuje zaměstnancům právo na svobodu sdružování. Zaměstnanci mají právo se v souladu s platnými právními předpisy sdružovat a také zakládat odborová sdružení, organizace nebo se k nim připojit. Zaměstnanci mají právo na kolektivní vyjednávání pro řešení zaměstnaneckých a mzdových problémů.

Disciplinární opatření proti zaměstnancům, kteří pokojně a právoplatně využívají svého práva na sdružování, nejsou dovolena.

1.5. Bezpečnost a zdraví

Obchodní partner zajišťuje bezpečné pracovní prostředí. Pracoviště a pracovní zařízení musí splňovat platné zákony a jiné právní předpisy. Jakékoli porušení základních lidských práv na pracovišti a v provozních zařízeních je zakázáno. Navíc je nutné dodržovat především požadavky požární ochrany a opatření v případě nouze.

Zejména dospívající (mladiství) nesmí být vystaveni nebezpečným, nezabezpečeným nebo nezdravým podmínkám, které mohou ohrozit jejich zdraví a vývoj. Zaměstnanci musí být pravidelně školeni v oblasti zdraví a bezpečnosti na pracovišti. Obchodní partner je povinen zajistit hygienicky vyhovující pracovní prostředí. Pokud obchodní partner poskytuje zaměstnancům ubytování, platí pro ně přiměřeně stejné požadavky.

Vedení společnosti musí jmenovat zástupce odpovědného za zdraví a bezpečnost zaměstnanců, který dohlíží na zavádění a dodržování zdravotních a bezpečnostních standardů na pracovišti.

1.6. Disciplinární opatření

Disciplinární opatření musí probíhat v rámci vnitrostátního práva a mezinárodně uznávaných lidských práv. Je zakázáno jakékoli nepřiměřené disciplinární opatření, jako především zadržování platu, sociálních dávek nebo dokumentů (například osobních dokladů) a zákaz opustit pracoviště.

Obchodní partner dále respektuje právo jeho zaměstnanců na výpověď.

1.7. Práce dětí a ochrana mladistvých

Obchodní partner nevyužívá práci dětí a dodržuje právní předpisy na ochranu mladistvých. Minimální věk pro zaměstnávání nesmí být nižší než věk při dokončení zákonem předepsané povinné školní docházky. Zaměstnancům nesmí být v žádném případě méně než 15 let (nebo 14 let, pokud to povolují vnitrostátní právní předpisy v souladu s Úmluvou ILO č. 138).

Je nutné dodržovat vnitrostátní předpisy a také mezinárodní normy na ochranu mladistvých. Mladiství navíc nesmějí vykonávat noční směny.

2. Životní prostředí

2.1. Právní předpisy na ochranu životního prostředí

Obchodní partner dodržuje platné zákony a jiné právní předpisy na ochranu životního prostředí.

Provoz obchodního partnera splňuje požadavky zákona o odpadech a také předpisů k ochraně proti emisím a ochraně vody. Obchodní partner dodržuje všechny právní předpisy týkající se nebezpečných látek. To platí zejména pro skladování nebezpečných látek, manipulaci s nimi a jejich likvidaci. Zaměstnanci musí být poučeni o manipulaci s nebezpečnými látkami a materiály.

2.2. Zdroje a znečišťování životního prostředí

Pokud je to pomocí přiměřených prostředků možné, je třeba zabránit znečišťování životního prostředí nebo je alespoň snížit. Ochrana životního prostředí a klimatu a podpora biologické rozmanitosti je trvalým cílem, kterého lze dosáhnout neustálým zlepšováním úrovně ochrany prostřednictvím nepřetržitého snižování spotřeby zdrojů a minimalizováním vzniku odpadů. Obchodní partner vynakládá v tomto směru v rámci své obchodní činnosti přiměřené úsilí.

3. Dodržování pravidel / Dodržování právních předpisů

3.1. Subdodavatel

Subdodavatelé, které obchodní partner pověřuje poskytováním služeb, musí dodržovat standardy odpovídající tomuto etickému kodexu. Obchodní partner má povinnost seznámit subdodavatele s obsahem tohoto etického kodexu a vyžadovat dodržování zde uvedených požadavků a standardů.

3.2. Hlášení porušování a povinnost součinnosti

Pokud se obchodní partner dozví o okolnostech, které ukazují na nezanedbatelné porušení zásad tohoto etického kodexu, musí tuto skutečnost okamžitě oznámit. Obchodní partner je povinen na požádání poskytnout písemné informace o porušení. Tyto informace musí obsahovat podrobný popis porušení, zúčastněných osob a vzniklých nebo možných důsledků tohoto porušení (např. úřední opatření). Obchodní partner poskytuje součinnost při objasňování případů týkajících se porušení. Oznámení se provádí za současného zachování oprávněných zájmů obchodního partnera a za současného dodržování práv zaměstnanců, zejména práva na ochranu osobních údajů a na zachování obchodního tajemství. Totéž platí v případě porušení ze strany subdodavatelů obchodního partnera.

Dále je nutné zřídit podnikový interní systém hlášení porušení těchto standardů. Zaměstnanci, kteří porušení ohlásí, nesmí být z tohoto důvodu stíháni nebo jinak znevýhodněni.

3.3. Audity

Obchodní partner umožňuje kontrolu dodržování etického kodexu. Za tímto účelem poskytuje písemné informace k dotazům a umožňuje provedení auditu přímo v místě svého provozu. Pro účely příslušné kontroly umožní obchodní partner nahlédnutí do odpovídající dokumentace. Provedením auditu smí být pověřeny třetí strany (např. auditoři).

Na požádání si obchodní partner nechá subdodavatele, které pověřuje poskytováním služeb, udělit odpovídající práva ke kontrolám.

3.4. Ukončení

V případě porušení povinností obsažených v tomto etickém kodexu lze obchodnímu partnerovi poskytnout přiměřenou lhůtu k nápravě nebo v případě, že to vzhledem k podstatě porušení není možné, jej lze upomenout. Pokud ve stanovené lhůtě nebude zjednána náprava nebo pokud dojde k opětovnému porušení, lze smluvní vztah okamžitě ukončit. V případě opakovaných nebo závažných porušení lze smluvní vztah okamžitě ukončit rovněž bez stanovení lhůty nebo bez předchozího upomenutí. Další práva, zejména nárok na náhradu škody, tímto zůstávají nedotčena.

SPRÁVA A UDRŽBA SILNIC
Pardubického kraje
Dobruška 98
538 53, Pa.
IČ: 0008
DIČ:

