**Dodatek č. 1**

**ke smlouvě o zpracování auditů rovného odměňování žen a mužů**

**Česká republika – Ministerstvo práce a sociálních věcí**

se sídlem: Na Poříčním právu 1/376, 128 00 Praha 2

IČO: 00551023

zastoupená: ***neveřejný údaj***, vrchní ředitelkou sekce rodinné politiky a sociálních služeb

bankovní spojení: ***neveřejný údaj***

č. účtu: ***neveřejný údaj***

ID datové schránky: sc9aavg

(dále jen „Objednatel“)

a

**Ernst & Young, s.r.o.**

se sídlem: Na Florenci 2116/15, 110 00 Praha 1 – Nové Město

zastoupena: ***neveřejný údaj***, prokuristkou

IČO: 26705338

DIČ: CZ26705338

zapsána v obchodním rejstříku u Městského soudu v Praze, vložka číslo: C 108716

bankovní spojení: ***neveřejný údaj***

číslo účtu: ***neveřejný údaj***

ID datové schránky: h8e4h2m

(dále jen „Zpracovatel“)

níže uvedeného dne, měsíce a roku smluvní strany uzavřely tento Dodatek č. 1 ke Smlouvě
o zpracování auditů rovného odměňování žen a mužů, uzavřené dne 19. 2. 2024 v souladu s ustanovením § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Dodatek č. 1“).

**Smluvní strany, vědomy si svých závazků v Dodatku č. 1 obsažených a s úmyslem být Dodatkem č. 1 vázány, dohodly se na následujícím znění Dodatku č. 1:**

1. ÚVODNÍ USTANOVENÍ
	1. Smluvní strany uzavřely dne 19. 12. 2024 Smlouvu o zpracování auditů rovného odměňování žen a mužů (dále jen „Smlouva“), a to na základě výsledku zadávacího řízení na veřejnou zakázku pod názvem „Audity rovného odměňování žen a mužů – příprava trhu práce na novou službu
	v souvislosti s EU směrnicí transparentnosti odměňování“.
	2. Uzavřením Smlouvy se Zpracovatel zavázal zpracovat výstupy plnění v Objednatelem stanoveném formátu a v termínech uvedených v Příloze č. 2 Smlouvy - Specifikace předmětu plnění, resp. její příloze II. - Harmonogramu plnění (dále jen „Harmonogram plnění“), a to prostřednictvím realizačního týmu uvedeného v Příloze č. 4 Smlouvy - Realizační tým.
	3. Smluvní strany v čl. 4 odst. 4.2 Smlouvy sjednaly vyhrazenou změnu závazku dle § 100 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“), a to pro případ potřeby úpravy (prodloužení) termínu dílčí fáze plnění dle Harmonogramu plnění v důsledku nastalých okolností, které nebylo možné s náležitou péčí předvídat. Potřeba úpravy Harmonogramu plnění nastala v důsledku nemožnosti efektivně zahájit poskytování plnění, zejména zajistit školení auditorského týmu, neprodleně po uzavření Smlouvy, a to z důvodu vánočních svátků. Smluvní strany prohlašují, že nejzazší termín plnění dle odst. 4.1 Smlouvy zůstává beze změny.
	4. Po uzavření Smlouvy nastala na straně Zpracovatele dále potřeba v souladu s čl. 5 odst. 5.15 Smlouvy změnit složení realizačního týmu uvedeného v Příloze č. 4 Smlouvy.
	5. S ohledem na výše uvedené, se smluvní strany dohodly na úpravě Harmonogramu plnění
	a složení realizačního týmu Zpracovatele, to způsobem uvedeným v čl. 2 Dodatku č. 1.
2. PŘEDMĚT DODATKU Č. 1
	1. Smluvní strany se dohodly na úpravě termínů dílčích fází plnění dle Harmonogramu plnění s tím, že aktualizovaná Příloha č. 2 Smlouvy – Specifikace předmětu plnění, resp. její příloha II. - Harmonogramu plnění tvoří přílohu č. 1 Dodatku č. 1.
	2. Smluvní strany se dohodly na změně složení realizačního týmu s tím, že aktualizovaná Příloha č. 4 Smlouvy tvoří přílohu č. 2 Dodatku č. 1.
	3. Smluvní strany potvrzují, že ostatní ustanovení Smlouvy zůstávají tímto Dodatkem č. 1 nedotčena.
3. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ
	1. Dodatek č. 1 nabývá platnosti dnem jeho podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem jeho uveřejnění dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů.
	2. Smluvní strany konstatují, že změna Smlouvy na základě Dodatku č. 1 není podstatnou změnou závazku ze Smlouvy ve smyslu ustanovení § 222 ZZVZ.
	3. Dodatek č. 1 je uzavřen elektronicky, tj. prostřednictvím uznávaného elektronického podpisu
	ve smyslu zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů, opatřeného časovým razítkem.
	4. Nedílnou součástí Dodatku č. 1 jsou následující přílohy, které nahrazují příslušné přílohy Smlouvy.

Specifikace předmětu plnění, příloha II. - Harmonogram plnění jako příloha č. 1 a

Realizační tým jako příloha č. 2.

**Smluvní strany prohlašují, že si Dodatek č. 1 přečetly, že s jeho obsahem souhlasí
a na důkaz toho k němu připojují svoje podpisy.**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Za Objednatele:V Praze dne dle elektronického podpisu | **Za Zpracovatele:**V Praze dne elektronického podpisu |
|  |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***neveřejný údaj*** vrchní ředitelka sekce rodinné politiky a sociálních služeb**Česká republika – Ministerstvo prácea sociálních věcí** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***neveřejný údaj*** prokuristka**Ernst & Young, s.r.o.** |

Příloha č. 1

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **DÍLČÍ FÁZE** | **PŘEDMĚT PLNĚNÍ** | **TERMÍN**  | **DÍLČÍ VÝSTUPY [[1]](#footnote-2)** | **DÍLČÍ CENA** |
| 1 | zasmluvnění auditorského týmu | do 1,5 měsíce od podpisu smlouvy | doložení pracovněprávních vztahů, založení portfolií auditorek/ů | 5 % |
| vstupní komunikační strategie včetně vzoru stručné přehledové zprávy s ukazateli o zájmu na sociálních sítích a vstupní ankety | do 2,5 měsíce od podpisu smlouvy | schválená komunikační strategie |
| úspěšné absolvování vzdělávacího programu Rovná odměna | do 4 měsíce od podpisu smlouvy | potvrzení o úspěšném složení zkoušky u všech auditorek/ů zpracovatele |
| 2 | vzor závěrečné zprávy | do 3,5 měsíce od podpisu smlouvy | schválený vzor závěrečné zprávy | 5 % |
| vzor hodnocení poradentsví účastníky/icemi | do 4,5 měsíce od podpisu smlouvy | schválený vzor hodnocení poradenství účastníky/nicemi |
| vzor dobré praxe | do 5,5 měsíce od podpisu smlouvy | schválený vzor dobré praxe |
| pravidelná stručná přehledová zpráva s ukazateli o zájmu na sociálních sítích včetně opatření na zlepšení | do 5,5 měsíce od podpisu smlouvy | schválená stručná přehledová zpráva |
| rekrutace minimálně 10 zaměstnavatelů | do 5,5 měsíce od podpisu smlouvy | uzavření smlouvy/dohody se zaměstnavateli |
| 3 | dokončená fáze sběru dat minimálně u 10 zaměstnavatelů | do 7,5 měsíce od podpisu smlouvy | písemný výstup z analýzy dat: desk research, polostrukturovaných rozhovorů a dotazníků + první vyplněná Zdrojová data od zaměstnavatelů pro analýzu Logibem | 5 % |
| 4 | dokončené audity minimálně u 10 zaměstnavatelů | do 9,5 měsíce od podpisu smlouvy | schválená závěrečná zpráva u všech zaměstnavatelů | 7 % |
| Pay Equality Plan (na posilování transparentnosti v odměňování a postupné vyrovnávání rozdílů v odměňování žen a mužů) u 6 zaměstnavatelů | do 9,5 měsíce od podpisu smlouvy | zaměstnavateli schválený a statutárním zástupcem/kyní podepsaný Pay Equality Plan |
| 5 | rekrutace minimálně 20 zaměstnavatelů | do 10,5 měsíce od podpisu smlouvy | uzavření smlouvy/dohody se zaměstnavateli | 5 % |
|  | pravidelná stručná přehledová zpráva s ukazateli o zájmu na sociálních sítích včetně opatření na zlepšení | do 10,5 měsíce od podpisu smlouvy | schválená stručná přehledová zpráva |   |
| 6 | rekrutace minimálně 35 zaměstnavatelů | do 13,5 měsíce od podpisu smlouvy | uzavření smlouvy/dohody se zaměstnavateli | 7 % |
| 4 výstupy dobrých praxí | do 13,5 měsíce od podpisu smlouvy | schválené výstupy ve finálním grafickém provedení |
| dokončená fáze sběru dat minimálně u 30 zaměstnavatelů | do 14,5 měsíce od podpisu smlouvy | písemný výstup z analýzy dat: desk research, polostrukturovaných rozhovorů a dotazníků + první vyplněná Zdrojová data od zaměstnavatelů pro analýzu Logibem |
| dokončené audity minimálně u 20 zaměstnavatelů | do 14,5 měsíce od podpisu smlouvy | schválená závěrečná zpráva u všech zaměstnavatelů |
| 7 | dokončené audity minimálně u 30 zaměstnavatelů | do 16,5 měsíce od podpisu smlouvy | schválená závěrečná zpráva u všech zaměstnavatelů | 7 % |
| Pay Equality Plan (na posilování transparentnosti v odměňování a postupné vyrovnávání rozdílů v odměňování žen a mužů) u 20 zaměstnavatelů | do 16,5 měsíce od podpisu smlouvy | zaměstnavateli schválený a statutárním zástupcem/kyní podepsaný Pay Equality Plan |
| pravidelná stručná přehledová zpráva s ukazateli o zájmu na sociálních sítích včetně opatření na zlepšení | do 16,5 měsíce od podpisu smlouvy | schválená stručná přehledová zpráva |
| 8 | dokončené poradenství minimálně u 20 zaměstnavatelů | do 20 měsíců od podpisu smlouvy | evaluační listy u všech zaměstnavatelů | 7 % |
| pravidelná stručná přehledová zpráva s ukazateli o zájmu na sociálních sítích včetně opatření na zlepšení | do 20 měsíců od podpisu smlouvy | schválená stručná přehledová zpráva |
| 9 | dokončené poradenství minimálně u 30 zaměstnavatelů | do 21 měsíců od podpisu smlouvy | evaluační listy u všech zaměstnavatelů | 10 % |
| 10 | dokončená fáze sběru dat u reauditů minimálně u 3 zaměstnavatelů | do 21,5 měsíce od podpisu smlouvy | písemný výstup z analýzy dat: desk research, polostrukturovaných rozhovorů a dotazníků + první vyplněná Zdrojová data od zaměstnavatelů pro analýzu Logibem u reauditů | 5 % |
| 11 | 7 výstupů dobrých praxí | do 22 měsíce od podpisu smlouvy | schválené výstupy ve finálním grafickém provedení | 7 % |
| 12 | dokončené reaudity minimálně u 3 zaměstnavatelů | do 22,5 měsíce od podpisu smlouvy | schválená závěrečná zpráva shrnující průběh a vývoj auditu a reauditu u všech zaměstnavatelů | 30 % |
| závěrečná souhrnná zpráva komunikační kampaně včetně závěrečné ankety | do 22,5 měsíce od podpisu smlouvy | schválená závěrečná souhrnná zpráva komunikační kampaně včetně závěrečné ankety |
| souhrnná závěrečná zpráva | do 22,5 měsíce od podpisu smlouvy | schválená souhrnná závěrečná zpráva mapující průběh a zkušenosti včetně doporučení ze všech auditů a reauditů u všech zaměstnavatelů |

Příloha č. 2

Zpracovatel čestně prohlašuje, že plnění této Smlouvy bude plněno prostřednictvím realizačního týmu uvedeného níže:

|  |  |
| --- | --- |
|  | **SPECIALISTA/KA NA PORADENSTVÍ A VZDĚLÁVÁNÍ**  |
| 1  | Jméno a příjmení: ***neveřejný údaj***Požadavky na kvalifikaci jsou následující: * Vzdělání – vysokoškolské, min. v bakalářském studijním programu
* Praxe v oblasti personalistiky po dobu min. 24 měsíců

Člen realizačního týmu byl hodnocen, a to v následujícím rozsahu: * Zkušenost v oblasti personalistiky na popsané pozici – počet 1
 |
| 2  | Jméno a příjmení: ***neveřejný údaj***Požadavky na kvalifikaci jsou následující: * Vzdělání – vysokoškolské, min. v bakalářském studijním programu
* Praxe v oblasti personalistiky po dobu min. 24 měsíců

Člen realizačního týmu byl hodnocen, a to v následujícím rozsahu: * Zkušenost v oblasti personalistiky na popsané pozici – počet 1
 |

|  |  |
| --- | --- |
|  | **AUDITOR/KA**  |
| 1  | Jméno a příjmení: ***neveřejný údaj***Požadavky na kvalifikaci jsou následující: * Vzdělání – vysokoškolské, min. v bakalářském studijním programu v humanitním nebo ekonomickém oboru
* Praxe v oblasti personalistiky po dobu min. 24 měsíců

Člen realizačního týmu byl hodnocen, a to v následujícím rozsahu: * Znalost personálního systému nebo systému hodnocení práce – počet 2
 |
| 2  | Jméno a příjmení: ***neveřejný údaj***Požadavky na kvalifikaci jsou následující: * Vzdělání – vysokoškolské, min. v bakalářském studijním programu v humanitním nebo ekonomickém oboru
* Praxe v oblasti personalistiky po dobu min. 24 měsíců

Člen realizačního týmu byl hodnocen, a to v následujícím rozsahu: * Znalost personálního systému nebo systému hodnocení práce – počet 3
 |
| 3  | Jméno a příjmení: ***neveřejný údaj***Požadavky na kvalifikaci jsou následující: * Vzdělání – vysokoškolské, min. v bakalářském studijním programu v humanitním nebo ekonomickém oboru
* Praxe v oblasti personalistiky po dobu min. 24 měsíců

Člen realizačního týmu byl hodnocen, a to v následujícím rozsahu: * Znalost personálního systému nebo systému hodnocení práce – počet 2
 |
| 4  | Jméno a příjmení: ***neveřejný údaj***Požadavky na kvalifikaci jsou následující: * Vzdělání – vysokoškolské, min. v bakalářském studijním programu v humanitním nebo ekonomickém oboru
* Praxe v oblasti personalistiky po dobu min. 24 měsíců

Člen realizačního týmu byl hodnocen, a to v následujícím rozsahu: * Znalost personálního systému nebo systému hodnocení práce – počet 1
 |
| 5  | Jméno a příjmení: ***neveřejný údaj***Požadavky na kvalifikaci jsou následující: * Vzdělání – vysokoškolské, min. v bakalářském studijním programu v humanitním nebo ekonomickém oboru
* Praxe v oblasti personalistiky po dobu min. 24 měsíců

Člen realizačního týmu byl doplněn: * Znalost personálního systému nebo systému hodnocení práce – počet 1
 |

1. **ZPUSOB OVĚŘENÍ PLNĚNÍ -** každý dílčí výstup níže musí být potvrzen akceptačním protokolem dle odst. 4 Smlouvy, akceptační protokol je povinnou přílohou faktury [↑](#footnote-ref-2)