

Smlouva o poskytování úklidových služeb

(dále jen „smlouva“)
uzavřená dle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník,
(dále jen „občanský zákoník“)

Evidenční číslo objednatele: **25DOD93000021**

Evidenční číslo poskytovatele:

Číslo akce objednatele:

1. Smluvní strany

1.1. Objednatel:

Název: **Povodí Labe, státní podnik**
Adresa sídla: **Víta Nejedlého 951/8, Slezské Předměstí, 500 03 Hradec Králové**

Statutární orgán: **Ing. Marián Šebesta, generální ředitel**
Osoba oprávněná k podpisu: **XXX**
Zástupce pro věci technické: **XXX**
IČO: **708 90 005**
DIČ: **CZ70890005**
Zápis v obchodním rejstříku: **Krajský soud v Hradci Králové, spisová značka A 9473**

(dále jen jako „objednatel“)

1.2. Poskytovatel:

Název: **GARRNER Systems s.r.o.**
Adresa sídla: **Velký Újezd 141, 27735 Chorušice**

Statutární orgán: **Mgr. Michal Schiller, jednatel**
Mgr. Jiří Piskáček, jednatel
Osoba oprávněná k podpisu: **XXX**
XXX
Zástupce pro věci technické: **XXX**
XXX
IČO: **09192204**
DIČ: **CZ09192204**
Zápis v obchodním rejstříku: **Městský soud v Praze, spisová značka C 332351**

(dále jen jako „poskytovatel“)

2. Úvodní ustanovení

- 2.1. Podkladem pro uzavření této smlouvy je nabídka poskytovatele ze dne 18.02.2025 pro veřejnou zakázku nazvanou „**PS Litoměřice, pravidelný úklid provozní budovy**“.
- 2.2. Poskytovatel potvrzuje, že si s náležitou odbornou péčí prostudoval a detailně se seznámil s veškerými požadavky objednatele uvedenými v oznámení či výzvě o zahájení zadávacího řízení, zadávacích podmínkách či v jiných dokumentech obsahujících vymezení předmětu díla včetně veškerých příloh.
- 2.3. Poskytovatel prohlašuje, že ke dni podpisu této smlouvy má uzavřenou pojistnou smlouvu, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou poskytovatelem třetí osobě v souvislosti s výkonem jeho činnosti s minimálním plněním 2 000 000,- Kč a zavazuje se pojistnou smlouvu minimálně v tomto rozsahu udržovat po celou dobu plnění této smlouvy. Poskytovatel je povinen pojistnou smlouvu na požádání předložit objednateli.

3. Předmět smlouvy

- 3.1. Předmětem smlouvy je poskytování úklidových služeb na adrese:
- Povodí Labe, státní podnik, závod Roudnice nad Labem, budova provozního střediska služeb Litoměřice, Mlékojedská 2065, 412 01 Litoměřice
- 3.2. Poskytovatel se zavazuje zajistit, že poskytování úklidových služeb bude v souladu s platnými právními předpisy a normami, zejména bezpečnostními, hygienickými, protipožárními a ekologickými.
- 3.3. Poskytovatel je oprávněn část plnění zajistit objednatelem předem odsouhlaseným poddodavatelem. Poskytovatel současně s žádostí o odsouhlasení poddodavatele nahlásí objednateli charakter plnění a rozsah. Poskytovatel má za pracovníky poddodavatele vůči objednateli stejné povinnosti a odpovědnost, jako by se jednalo o jeho vlastní zaměstnance.

4. Doba plnění prací

- 4.1. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou 48 měsíců.
- 4.2. Poskytovatel je povinen poskytovat úklidové služby řádně v rozsahu specifikovaném v čl. 3 této smlouvy a v níže uvedených termínech:

Termín zahájení: 1. 4. 2025

Termín dokončení: 48 měsíců od zahájení poskytování služeb (do 31. 3. 2029)

5. Cena díla, platební podmínky a fakturační podmínky

- 5.1. Cena za poskytování úklidových služeb se dohodou smluvních stran stanovuje jako cena smluvní a nejvýše přípustná, pevná po celou dobu poskytování služeb a je dána cenovou nabídkou poskytovatele ze dne 18.02.2025, uvedenou v příloze č. 1 Výkaz výměr této smlouvy.

Cena za poskytování úklidových služeb je stanovena dohodou smluvních stran takto:

Cena úklidových prací činí za 12 měsíců: **105 000,- Kč** bez DPH.

Celková cena úklidových prací činí za 48 měsíců: **420 000,- Kč** bez DPH.

- 5.2. Smluvní strany se dohodly, že poskytovatel bude vystavovat objednateli daňové doklady za poskytování úklidových služeb měsíčně podle plnění dle přílohy č. 1 Výkaz výměr za předpokladu dodržení sjednaného objemu skutečně poskytnutých služeb a to odděleně za jednotlivé provozovny takto:
budova PS Litoměřice, Mlékojedská 2065, 412 01 Litoměřice
- 5.3. Objednatel bude provádět platby bezhotovostním převodem na účet zhotovitele, který bude uveden na daňovém dokladu a zároveň je zveřejněn v registru plátců DPH dle § 96 zákona o DPH, je-li zhotovitel plátcem DPH.
- 5.4. Objednatel se zavazuje uhradit poskytovateli cenu za poskytované úklidové služby na základě daňového dokladu (dále jen „faktura“) vystaveného poskytovatelem, a to převodním příkazem na účet objednatele uvedený na faktuře.
- 5.5. Poskytovatel je oprávněn fakturovat měsíčně, a to pouze za skutečně poskytnuté služby a v souladu s přílohou č. 3 – Hodnocení dle KPI.
- 5.6. Faktura bude poskytovatelem vystavována řádně a včas za poskytnuté služby podle objemu skutečně poskytnutých služeb. Faktura bude poskytovatelem doručena na podatelnu v sídle objednatele nebo elektronicky na XXX nejpozději do 15. kalendářního dne měsíce následujícího po měsíci, ve kterém došlo k plnění předmětu smlouvy tak, aby byly splněny zákonné lhůty dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Přílohou faktury bude oboustranně potvrzený předávací protokol. Faktura bude označena evidenčním číslem smlouvy o poskytování úklidových služeb. Bez těchto údajů nebudou faktury proplaceny.
- 5.7. Pokud poskytovatel neposkytne úklidové služby ve sjednaném rozsahu nebo požadované kvalitě, sníží sjednanou cenu o částku odpovídající hodnocení KPI dle článku 8. této smlouvy a přílohy č. 3.
- 5.8. Splatnost faktury vystavené poskytovatelem je třicet dnů od data prokazatelného doručení faktury objednateli. Faktura musí obsahovat veškeré náležitosti dle předpisů o účetnictví a dle daňových předpisů (§ 28 odst. 2 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů). V případě, že faktura nebude obsahovat potřebné náležitosti nebo bude obsahovat chybné či neúplné údaje, je objednatel oprávněn ji vrátit poskytovateli k opravě či doplnění. Vrácení faktury musí být provedeno do data její splatnosti. Po vrácení faktury nové či opravené počíná běžet nová lhůta splatnosti.
- 5.9. Zhotovitel se zavazuje ujednat si s poddodavateli, kteří se na jeho straně podílejí na realizaci předmětu plnění veřejné zakázky, stejnou nebo kratší dobu splatnosti daňových dokladů, jaká je sjednána v této smlouvě.
- 5.10. Poskytovateli nebude objednatel poskytnuta žádná záloha.

6. Další ujednání smluvních stran

- 6.1. Poskytovatel se zavazuje, že nezneužije a svou činností nezpřístupní neoprávněným osobám jakýmkoliv způsobem jakékoliv informace a jejich nosiče, k nimž bude mít v průběhu plnění dle této smlouvy přístup.
- 6.2. Objednatel seznámí poskytovatele s vnitřními směrnicimi stanovujícími provozně technické a bezpečnostní podmínky pohybu a jednání zaměstnanců v prostorách a zařízeních, které jsou

předmětem této smlouvy a to tak, že mu tyto předpisy, resp. výpisy z nich předá oproti podpisu. Poskytovatel odpovídá za seznámení svých zaměstnanců provádějících úklid s těmito směrnicemi.

- 6.3. Poskytovatel se zavazuje při provádění veřejné zakázky minimalizovat negativní dopad své činnosti na životní prostředí.
- 6.4. Objednatel má právo ze závažných důvodů požadovat nahrazení některé osoby provádějící úklid osobou jinou.
- 6.5. Objednatel na své náklady zabezpečí dodávku elektrické energie, teplé a studené vody v míře potřebné pro sjednaný úklid. Poskytovatel zajistí hospodárné čerpání těchto dodávek.
- 6.6. Poskytovatel se zavazuje, že je díky svým znalostem, odbornosti, schopnostem a zkušenostem schopen služby v požadované kvalitě poskytovat bez toho, že by mu objednatel měl ukládat jakékoli pokyny ke způsobu jejich poskytování.
- a) Poskytovatel prohlašuje, že je schopen služby v požadované kvalitě poskytovat i bez toho, že by mu objednatel předal doporučení výrobců či jiné instrukce k vhodnosti postupů či čistících prostředků. Objednatel přesto předá poskytovateli ta doporučení výrobců, která má k dispozici. Shledá-li v nich poskytovatel jakékoli nedostatky, uvědomí o tom bezodkladně písemně objednateli.
 - b) Poskytovatel si na své náklady obstará vlastní úklidové prostředky, mechanizaci a stroje, zejména pak průmyslové vysavače, úklidové vozíky a mycí stroje. Poskytovatel se zavazuje k poskytování služeb používat pouze vhodné vybavení, jehož stav bude pravidelně kontrolovat. Elektrospotřebiče, přístroje a stroje poskytovatele, které bude využívat k poskytování služeb, budou mít platné zprávy o elektrovevizích. Poskytovatel se zavazuje tyto zprávy předložit objednateli kdykoli na požádání.
- 6.7. Poskytovatel odpovídá objednateli:
- a) za to, že služba (úklid) bude poskytována výhradně osobami/zaměstnanci bezúhonnými (tzn. úmyslný trestný čin dle výpisu z evidence Rejstříku trestů), objednatel si vyhrazuje právo kontroly plnění písm. a),
 - b) za škody na majetku objednatel, event. zdraví pracovníků a návštěvníků objednatel, vzniklé jednáním pracovníků poskytovatele a porušením právních předpisů a norem pro poskytování služeb, případně používáním přístrojů a prostředků neodpovídajících platným právním normám,
 - c) za dodržování vnitřních pokynů a směrnic objednatel stanovujících provozně technické a bezpečnostní podmínky pohybu a jednání zaměstnanců v prostorách a zařízeních, které jsou předmětem plnění této smlouvy; seznámení provede poskytovatel, který výše uvedené dokumenty dostane k dispozici od objednatel,
 - d) za to, že osoby provádějící úklid ovládají český jazyk alespoň na dobré komunikační úrovni,
 - e) za vstup osob provádějících úklid pouze do prostor, u nichž je to pro účely úklidu nezbytné,
 - f) za dodržování zákazu vnášení do objektu: alkoholických nápojů, omamných a psychotropních látek, zbraní či jiných nebezpečných věcí (tj. předměty, jejichž primárním účelem je způsobení újmy na zdraví), dále hygienicky závadný materiál a materiál, který svým obsahem zjevně či skrytě propaguje náboženskou, etnickou či rasovou nenávisť,
 - g) za odevzdání všech zjevně ztracených věcí nalezených pracovníky poskytovatele na místech výkonu sjednaných služeb odpovědným pracovníkům objednatel,
 - h) za vybavení svých pracovníků vykonávajících předmětné práce a služby odpovídajícími pracovními a ochrannými prostředky, v potřebném množství s ohledem na hygienické předpisy a normy pro dané prostředí a to na náklady poskytovatele,
 - i) za proškolení svých pracovníků o povinnosti zachovávat mlčenlivost o všech informacích týkajících se objednatel a o důsledcích plynoucích z nedodržení této povinnosti,
 - j) za to, že přizpůsobí úklidové služby pracovním podmínkám, provozu a režimu objednatel.
- 6.8. Před zahájením poskytování služeb poskytovatel informuje objednatel o tom, jaký systém barevného odlišení utěrek a případně dalšího vybavení pro jednotlivé uklízené povrchy a prostory

rozdělené a popsané v příloze č. 2 - Standardy úklidových služeb a barevné kódování používá. Poskytovatel se zavazuje k dodržování daného systému barevného kódování.

- 6.9. Poskytovatel se zavazuje při provádění veřejné zakázky jednat sociálně odpovědným způsobem, zejména ujednat si s poddodavateli, kteří se na jeho straně podílejí na realizaci předmětu plnění veřejné zakázky, stejnou nebo kratší dobu splatnosti daňových dokladů, jaká je sjednána v této Smlouvě.

7. Smluvní pokuty, úroky z prodlení a odstoupení od smlouvy

- 7.1. Objednatel je oprávněn požadovat na poskytovateli smluvní pokutu:
- a) v případě, že poskytovatel nezačne s plněním smlouvy ke dni uvedenému v čl. 4.2 z důvodů na jeho straně, zavazuje se tento zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 5 % z ceny poskytovaných úklidových služeb za měsíc bez DPH za každý den prodlení,
 - b) objednatel může požadovat po poskytovateli smluvní pokutu za nedodržení povinnosti odstranit vady poskytnutých úklidových prací ve stanované lhůtě dle této smlouvy ve výši 0,01 % z celkové ceny díla bez DPH, a to počínaje třetím dnem od data nahlášení vady a za každý další den prodlení,
 - c) za porušení ustanovení čl. 6. odst. 1. ve výši 10 000,- Kč, za každý incident a bez písemného upozornění,
 - d) za porušení povinností poskytovatele dle čl. 6 odst. 6, mimo čl. 6 odst. 6 bod b), ve výši 1 000,- Kč, za každý incident a bez písemného upozornění.
- 7.2. Objednatel se zavazuje, že bude hradit faktury včas a že v případě pozdní úhrady faktury uhradí úrok z prodlení ve výši 0,05% za každý i započatý den prodlení z nezaplacené částky. Smluvní pokuta a úroky z prodlení jsou splatné do 30 kalendářních dnů ode dne jejich písemného uplatnění.
- 7.3. Smluvní strana je oprávněna od této smlouvy odstoupit v případě, že druhá smluvní strana podstatným způsobem poruší některou ze svých povinností dle této smlouvy. Odstoupení od této smlouvy se děje písemným projevem vůle odstupující strany písemnou formou a nabývá účinnosti dnem doručení druhé smluvní straně. Účinky odstoupení nastávají okamžikem doručení oznámení druhé smluvní straně.
- 7.4. V případě, že poskytovatel způsobí objednateli škodu v souvislosti s porušením svých povinností vyplývajících z této smlouvy, je povinen uhradit škodu v plné výši bez ohledu na to, zda byla uplatněna a uhrazena smluvní pokuta za stejné porušení povinností.

8. Kontrola úklidu

- 8.1. Na základě „Standardu úklidových služeb“ vydaném Ministerstvem financí ČR je způsob měření kvality prováděných služeb sjednán systémem „Key Performance Indicators“ (dále jen „KPI“).
- 8.2. Kontrolu kvality poskytovaných služeb (dále také jen „kontrola KPI“) provádí objednatel prostřednictvím pověřené osoby na jednotlivých adresách pracovišť specifikovaných v předmětu smlouvy. Rozsah a zaměření konkrétní jednotlivé kontroly KPI je v kompetenci dané pověřené osoby. Seznam pověřených osob pro konkrétní budovu předá objednatel poskytovateli nejpozději do zahájení provádění první kontroly KPI úklidu na daném pracovišti.
- 8.3. Pověřená osoba objednatele eviduje záznamy o kontrole KPI. V případě, že bude ohodnocení nižší než 95%, bude součástí záznamu o kontrole KPI také zdůvodnění sníženého ohodnocení a fotodokumentace, z níž budou jednoznačně zřejmé zjištěné nedostatky a časová specifikace pořízení fotodokumentace.
- 8.4. Záznamy o kontrole KPI, které byly v daném měsíci na konkrétním pracovišti provedeny, jsou podkladem pro vystavení „Přehledu KPI“ (formulář tvoří přílohu č. 3 této smlouvy). Tento „Přehled

KPI“ vystavuje objednatel pro každé pracoviště samostatně. Přidělená ohodnocení jsou zprůměrována a výsledná hodnota je zaznamenána do příslušného Přehledu KPI. Danému (průměrnému) ohodnocení odpovídá platba definovaná v Přehledu KPI.

- 8.5. Za totožné porušení povinností vyplývajících z této smlouvy nelze kumulovaně snížit cenu podle systému KPI a zároveň uplatnit smluvní pokutu dle článku 7.1. smlouvy.

9. Bankovní záruka

- 9.1. Objednatel nežádá poskytovatele o předložení bankovní záruky za provedení díla.

10. Listiny tvořící součást obsahu smlouvy o dílo

- 10.1. Poskytovatel se zavazuje poskytovat úklidové služby v souladu s podmínkami stanovenými touto smlouvou a všemi listinami tvořícími součást obsahu smlouvy o poskytování úklidových služeb.

11. Zvláštní ustanovení

- 11.1. Veškeré související úklidové prostředky jsou nákladem poskytovatele. Úklidovými prostředky se rozumí veškeré vybavení potřebné pro řádné plnění předmětu smlouvy (např. vysavače, úklidové vozíky, čisticí a dezinfekční prostředky, mopy, hadry, sáčky do odpadkových košů atd.).
- 11.2. Veškeré související hygienické prostředky (toaletní papír, mýdlo a papírové ručníky), budou dodány a doplňovány objednatelem.
- 11.3. Poskytovatel je povinen bez zbytečného odkladu po oznámení oprávněné reklamace objednatelem bezplatně odstranit právem reklamovanou vadu služby, a to nejpozději při nejbližším následném úklidu. Závadou se rozumí, pokud kvalita provedených prací nebude odpovídat podmínkám sjednaným v této smlouvě nebo obvyklým standardům kvality úklidových prací.
- 11.4. Pravidelný úklid bude prováděn třikrát týdně mezi 7.00 a 15.00 hodinou. Dny pravidelného úklidu budou vzájemně odsouhlaseny zástupci pro věci technické obou smluvních stran.
- 11.5. Termín úklidu prováděného 1 x za 3 měsíce a úklidu prováděného 2 x ročně bude vzájemně odsouhlasen zástupci pro věci technické obou smluvních stran.
- 11.6. Ke dni zahájení prací předá poskytovatel objednateli jména a kontakty na zodpovědné osoby, zároveň předá jmenový seznam zaměstnanců s určením úklidového prostoru a tento seznam bude průběžně aktualizovat dle skutečnosti.
- 11.7. Je-li poskytovatel dodavatelem náhradního plnění dle ust. § 81 odst. 2 písm. B) zákona o zaměstnanosti, zavazuje se vložit údaje o poskytnutém plnění do evidence vedené ministerstvem nejpozději do 30 dnů od zaplacení poskytnutého plnění a oznámit objednateli písemně formou čestného prohlášení nejpozději do 20. ledna následujícího roku, že je:
- dodavatelem náhradního plnění dle ust. § 81 odst. 2 písm. b) zákona o zaměstnanosti,
 - celkový objem náhradního plnění pro účely povinného podílu v kalendářním roce zjištěný dle ust. § 81 odst. 3 zákona o zaměstnanosti,
 - počet osob se zdravotním postižením zaměstnaných v jednotlivých kalendářních čtvrtletích kalendářního roku (pro účely omezení uvedeného v ust. § 18 odst. 2 vyhlášky č. 518/2004 Sb., kterou se provádí zákon o zaměstnanosti),
 - celkový objem dodaného náhradního plnění kupujícímu v kalendářním roce výpočtem z celkového objemu plateb za zadané zakázky.
- 11.8. Poskytovatel se zavazuje ujednat i s dalšími osobami, které se na jeho straně podílejí na poskytování služeb dle předmětu veřejné zakázky, stejnou nebo kratší dobu splatnosti daňových dokladů, jaká je sjednána v této smlouvě.

12. Prevence protiprávních jednání

- 12.1. Smluvní strany stvrzují svými podpisy, že v průběhu vyjednávání o této smlouvě vždy jednaly a postupovaly čestně a transparentně, a současně se zavazují, že takto budou jednat i při plnění této smlouvy a veškerých činností s ní souvisejících.
- 12.2. Smluvní strany se dále zavazují vždy jednat tak a přijmout taková opatření, aby nedošlo ke vzniku důvodného podezření na spáchání trestného činu či k samotnému jeho spáchání (včetně formy účastenství), tj. jednat tak, aby kterákoli ze smluvních stran nemohla být uznána odpovědnou podle zákona 418/2011 Sb., o trestní odpovědnosti právnických osob a řízení proti nim nebo uplatněna trestní odpovědnost fyzických osob (včetně zaměstnanců) podle trestního zákoníku, případně aby nebylo zahájeno trestní stíhání proti kterékoli ze smluvních stran, včetně jejich zaměstnanců podle platných právních předpisů.
- 12.3. Poskytovatel prohlašuje, že se seznámil s Interním protikorupčním programem Povodí Labe, státní podnik a Etickým kodexem zaměstnanců Povodí Labe, státní podnik (dále společně jen „Program“, viz www.pla.cz). Smluvní strany se při plnění této smlouvy zavazují po celou dobu jejího trvání dodržovat zásady a hodnoty Programu.
- 12.4. Smluvní strany se dále zavazují navzájem si neprodleně oznámit důvodné podezření ohledně možného naplnění skutkové podstaty jakéhokoli z trestných činů, zejména trestného činu korupční povahy, a to bez ohledu a nad rámec případné zákonné oznamovací povinnosti; obdobné platí ve vztahu k jednání, které je v rozporu se zásadami vyjádřenými v tomto článku.

13. Závěrečná ustanovení

- 13.1. Rozsah, podmínky a požadavky na provádění díla jsou specifikovány:
- v této smlouvě,
 - v zadávacích podmínkách veřejné zakázky,
 - v nabídce vítězného uchazeče.
- Výše zmíněné dokumenty musí být chápány jako komplexní, navzájem se vysvětlující a doplňující, avšak v případě jakéhokoliv rozporu mají vzájemnou přednost v pořadí výše stanoveném.
- 13.2. Obě strany prohlašují, že došlo k dohodě o celém obsahu této smlouvy.
- 13.3. Tato smlouva je vyhotovena v elektronické formě ve formátu PDF/A a je podepsaná platnými zaručenými elektronickými podpisy smluvních stran založenými na kvalifikovaných certifikátech. Každá ze smluvních stran obdrží smlouvu v elektronické formě s uznávanými elektronickými podpisy smluvních stran.
- 13.4. Pokud nějaká lhůta, ujednání, podmínka nebo ustanovení této smlouvy budou prohlášeny soudem za neplatné, nulitní či nevymahatelné, zůstane zbytek ustanovení této smlouvy v plné platnosti a účinnosti a nebude v žádném ohledu ovlivněn, narušen nebo zneplatněn. Smluvní strany se zavazují, že takové neplatné či nevymahatelné ustanovení nahradí jiným smluvním ujednáním ve smyslu této smlouvy, které bude platné, účinné a vymahatelné.
- 13.5. Účastníci potvrzují podpisem smlouvy, že souhlasí s tím, aby Povodí Labe, státní podnik, uveřejnil smlouvu prostřednictvím registru smluv podle zák. č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a registru smluv (zákon o registru smluv).
- 13.6. Tato smlouva je projevem svobodné a vážné vůle smluvních stran, což stvrzují svými podpisy. Nedílnou součástí této smlouvy jsou její přílohy.

- 13.7. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu smluvních stran a účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv.
- 13.8. Tato smlouva může být ukončena dohodou obou smluvních stran nebo výpovědí jedné ze smluvních stran s výpovědní dobou 3 měsíce. Výpovědní doba počíná běžet od prvního dne měsíce následujícího po doručení výpovědi.

Přílohy: Příloha č. 1 Výkaz výměr

Příloha č. 2 Standardy úklidových služeb a barevné kódování

Příloha č. 3 Hodnocení dle KPI

Za objednatele:

Za poskytovatele:

elektronicky podepsáno

XXX

ředitel závodu

elektronicky podepsáno

Mgr. Michal Schiller

jednatel

Příloha č. 1 - Výkaz výměr / Souhrn
PS Litoměřice, pravidelný úklid provozní budovy

Objekt, adresa	Četnost provádění prací	Stanovení jednotkové ceny	Jednotková cena	Počet opakování/1 rok	Celková cena/ Kč bez DPH/ 1 rok
Povodí Labe, státní podnik, Budova PS Litoměřice, Mlékojedská 2065, Litoměřice	3x týdně	Cena souhrnná za 1 kalendářní měsíc / Kč bez DPH	7,500.00	12	90,000.00
	1x za 3 měsíce	Cena za 1 provedení prací / Kč bez DPH	2,000.00	4	8,000.00
	1x za 6 měsíců	Cena za 1 provedení prací / Kč bez DPH	3,500.00	2	7,000.00
Cena v Kč bez DPH za 12 měsíců					105,000.00
CELKOVÁ NABÍDKOVÁ CENA ZA 48 MĚSÍCŮ V KČ BEZ DPH					420,000.00

Příloha č. 1 - Výkaz výměr

Povodí Labe, státní podnik - budova PS Litoměřice, Mlékojedská 2065, Litoměřice

Typy prostor

A - kanceláře, zasedací místnosti

B - chodby, haly, schodiště, šatny

C - zejm. kuchyně, jídelny

D - zejm. soc. zařízení (WC, koupelny)

Činnosti prováděné 3 x týdně	
Položka	m ² /ks
Prostory typ A, B, C, D	
Podlahy	
Vyčištění za mokra dvoustupňové (mokrý vytírání)	139 m ²
Luxování koberců	68 m ²
Stoly, nábytek	
Suché čištění - psací stoly, pojízdné kontejnery	12ks
Kompletní vyčištění za vlhka - stoly v kuchyních a jídelnách	5 ks
Odstranění viditelných nečistot - čalouněný nábytek kuchyně	
Dveře, dveřní rámy, kliky, panty	
Ohmaty a viditelné nečistoty	10 ks
Ostatní	
Parapety - vyčištění za vlhka	27 ks
Vyčištění a omytí zrcadel - toalety a umývárny	2 ks
Vyprázdnění odpadkových košů, vložení sáčku	5 ks
Prostory typ C - Kuchyně	
Sporák, dřezy, pracovní plochy, mikrovlnná trouba, lednice, digestoř – vyčištění zevně za vlhka	5 ks
Vyprázdnění nádob na odpady a popelníků včetně doplnění mikrotenových sáčků do odpadkových nádob, přesun odpadu na určené místo	2 ks
Odstranění ohmatků a skvrn ze skel, zrcadel, dveří, vnějších ploch nábytku, obkladů, omyvatelných stěn	1 ks
Vyčištění a vyleštění baterií, umyvadel a dřezů včetně odkapávacích ploch	2 ks
Prostory typ D - Sanitární zařízení	
Odstranění viditelných nečistot a ohmatu, doplnění mýdla a dezinfekčních prostředků - dávkovače mýdla	4 ks
Vyčištění umyvadel	4 ks
Vyčištění armatur, odstranění vodního kamene	6 ks
Vyklizení a kompletní vyčištění zrcadel	3 ks
Odstranění viditelných nečistot a ohmatů držáků s toaletním papírem, doplnění nového papíru a nachystání náhradních rolí	4 ks
Kompletní mokré vyčištění a dezinfekce, včetně rukojetí splach. zaří. a propláchnutí. Odstranění močových usazenin a vodního kamene - WC mísy a pisoáry	6 ks
Kompletní vyčištění a dezinfekce WC štětky, v případě potřeby výměna štětky	4 ks
Nabídková cena v Kč bez DPH (za měsíc)	7,500.00

Činnosti prováděné 1 x za 3 měsíce	
Položka	m ² /ks
Sanitární zařízení	
Kompletní vyčištění za mokra, dezinfekce, odstranění vodního kamene obkladu do 1.80 m	41 m2
Kompletní vyčištění za mokra, dezinfekce, odstranění vodního kamene podlahy - dlažba	22 m2
Kompletní vyčištění vchodových dveří a pevného rámu, včetně skleněné výplně	1 ks
Vykartáčování a vysátí textilních potahů	6 ks
Celkové vlhké stírání prachu ze dveří a zárubní	10 ks
Kompletní vyčištění vchodových dveří a pevného rámu, včetně skleněné výplně	1 ks
Nabídková cena v Kč bez DPH (za 1 provedení prací)	2,000.00

Činnosti prováděné 1 x za 6 měsíců	
Položka	m ² /ks
Podlahy	
Čištění koberců mokrou metodou	68 m2
Dveře, dveřní rámy, kliky, panty	
Kompletní vyčištění včetně skleněných výplní a zárubní	10 ks
Okna, rámy	
Kompletní vyčištění za vlhka zevnitř i zevně včetně rámu a parapetů - okno 120x100 , prosklená dělicí stěna	46,10 m2
Stoly, nábytek	
Kompletní vyčištění za vlhka - psací stoly, pojízdné kontejnery	12 ks
Vnitřní prosklení a vitríny, skříně, police - kompletní vyčištění za vlhka zevnitř i zevně	5 ks
Nabídková cena v Kč bez DPH (za 1 provedení prací)	3,500.00

Poznámka: zhotovitel vyplní žlutě podbarvené buňky

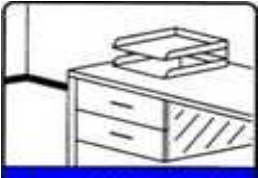
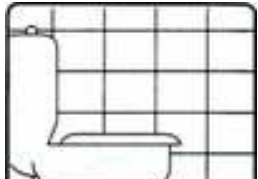
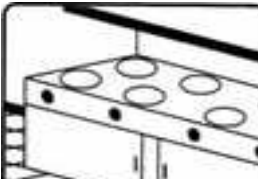
Příloha č. 2 - Standardy úklidových služeb a barevné kódování

Poř. č.	Předmět úklidu	Minimální požadavky
1	Podlaha	Plochy podlah musí být viditelně beze šmouh, prachu, odpadků, hrubých nečistot, skvrn a pruhů, čisté sokly. Na podlahách nejsou nalepené žvýkačky. Podlaha nesmí být kluzká. Kobercové plochy jsou vysáté, bez nečistot a prachu. Lesk podlahové plochy na schodištích a chodbách (Norament) musí být jednotný - beze šmouh.
2	Stoly a ostatní nábytek, židle, čalouněný nábytek, zařizovací předměty, zařízení umístěné na stěnách	Plochy musí být prosté souvislého prachu, bez ohmatů, skvrn a šmouh. Nelepí. Prosklené části nábytku jsou čisté, beze šmouh a ohmatů. Lze připustit lokální ohmaty kolem úchytů, ale nejvíce v množství 5% plochy. Čalouněný nábytek je celkově bez usazeného prachu. Totéž platí pro židle, jejich područky a ostatní části jejich konstrukce.
3	Odpadní koše a nádoby na tříděný odpad	Odpadní koše jsou čisté, bez skvrn i šmouh, nepáchnou, vnitřní části jsou suché a nevykazují známky plísní. Uvnitř jsou nepoškozené čisté sáčky/pytle. Na nerezových plochách nejsou stopy tahu hadru.
4	Dveře	Plocha dveří vč. rámu musí být beze šmouh, souvislých ploch prachových částic, nesmí lepit (a to ani kliky) a bez ohmatů (lze připustit lokální ohmaty prstů kolem kliky, ale nejvíce v množství 5% plochy). Dotykové plochy jsou prosté mikrobů a plísní.
5	Veškeré prosklené plochy - dveře skleněné (vč. automatických), zrcadla, skleněné stoly, zástěny atd.	Plocha musí být beze šmouh, bez souvislých ploch prachových částic a bez ohmatů (lze připustit lokální ohmaty, ale nejvíce v množství 5% plochy). Skleněné plochy jsou lesklé.
6	Dotyková místa - vypínače, zásuvky, kliky, madla, zábradlí atd.	Plochy nelepí, jsou čisté, bez skvrn a prachových částic. Dotykové plochy jsou prosté mikrobů a plísní.
7	Parapety, hlásiče, info.tabule, hasící přístroje, otopná tělesa, klimatizační vstupy, kryty světelných zdrojů lamp, nástěnky, rámy obrazů, vitríny atd.	Plochy nelepí, jsou bez skvrn a prachových částic, ohmatů, mrtvého hmyzu, bez pavučin.
8	Kuchyňské linky, dřezy, baterie	Plochy musí být prosté souvislého prachu, bez ohmatů, mastnot, skvrn a šmouh. Nesmí lepit. Dřez je bez zaschlých kapek, bez usazeného vodního kamene (i u baterií i výpustí). Povrchy jsou prosté mikrobů a plísní.
9	Výbava kuchyněk - lednice, mikrovlné trouby, varné desky	Vnější povrchy kuchyňských přístrojů nevykazují známky mastnot, zbytků potravin, ohmaků, prachu. Povrchy jsou prosté mikrobů a plísní.

Poř. č.	Předmět úklidu	Minimální požadavky
10	Umyvadla, vodovodní baterie, sprchy, sprchové kouty, výlevky	Umyvadla, výlevky, vodovodní baterie, odpadní odtokové sifony jsou prosté prachu, šmouh, zaschlých okapů od mýdel, prosté zaschlých kapek usazeného vodního kamene, bez vodního kamene na bateriích, výpustích odtoku odpadní vody a odtokových sifonech. Plochy jsou prosté skvrn rzi a nálepek. Dotykové plochy a silikonová těsnění jsou prosté mikrobů a plísní. Odtoky umyvadel, sprchových koutů a podlahové sifony jsou dezinfikovány, nejsou vyschlé a nezapáchají. Na nerezových plochách nejsou stopy tahu hadru.
11	Zásobníky hygienického materiálu, WC štětky a jejich držáky	Zásobníky jsou prosté prachu, jsou viditelně beze šmouh a skvrn, nevykazují známky zaschlého vodního kamene. Štětky na WC jsou prostory znečištění, zápachu a viditelných nečistot, stejně tak držáky štětek, tyto jsou navíc prostory usazenin, rzi a prachu. Štětka je propláchnutá. Na plochách nejsou stopy tahu hadru. Plochy jsou prosté mikrobů a plísní.
12	WC mísy, pisoáry	Plochy vně i uvnitř musí být prosté skvrn od výkalů a nečistot, prachových částic. Uvnitř nesmí být známky rzi, vodního kamene a mastného povlaku, pod límcem nesmí být minerální a močové usazeniny. Dotykové plochy jsou prosté mikrobů a plísní.
13	Obklady stěn a příčky	Plochy musí být prosté souvislého prachu, bez skvrn, šmouh, zaschlých okapů od mýdel, prosté zaschlých kapek usazeného vodního kamene, nelepí.
14	Čistící zóny a rohože	Vrchní strana koberců a rohoží je bez písku, vody, listí, sněhu apod., musí být čistá. Plochy pod rohožemi a kobercovými čistícími zónami jsou prostory nečistot (zametené/vysáté). Plochy nesmí klouzat, lepit a nesmí na nich být hrubé nečistoty.
15	Systém barevného kódování	Dodržování daného systému barevného kódování úklidu

Barevné kódování

Základní barevné kódování jednotlivých oblastí:

 generální oblasti	Modrá barva pro "Generální oblasti" Používá se pro: kanceláře, chodby, haly, recepce, schodiště, učebny, jednací místnosti vč. veškerého zařízení a vybavení
 sanitární oblasti	Červená barva pro "Sanitární oblasti" se používá pro: toalety, pisoáry, kojící místnosti, přebalovací pulty vč. veškerého zařízení a vybavení
 umývárnské oblasti	Žlutá barva pro "Umývárnské oblasti" se používá pro: umývárny, koupelny, sprchy, umyvadla, bazény, sauny vč. veškerého zařízení
 kuchyňské oblasti	Zelená barva pro "Kuchyňské oblasti" se používá pro: kuchyně, přípravný, jídelny, jídelní vozy, servírovací a prodejní prostory vč. veškerého

Příloha č. 3 – Hodnocení dle KPI

Přehled KPI:

XX	Budova PS Litoměřice, Mlékojedská 2065 , Litoměřice				
Měření	Hodnocení KPI	Špatný	Dobrý	Uspokojivý	Vynikající
Úroveň služby:	* %	méně než 70%	70 – 82%	83 – 94%	95 - 100%
Platba:	** Kč bez DPH	úhrada ve výši 70%	úhrada ve výši 80%	úhrada ve výši 90%	plná úhrada

Vysvětlivky:

* – do tohoto pole objednatel vyplní výslednou hodnotu, která odpovídá průměru všech ohodnocení přidělených pověřenými osobami ve všech jednotlivých záznamech o kontrole KPI (viz bod 8.4. Smlouvy)

** – do tohoto pole objednatel vyplní příslušnou výši platby vycházející z ceny bez DPH za příslušné pracoviště uvedenou v příloze č. 2 - Cenová nabídka smlouvy upravenou podle výsledného průměrného ohodnocení a odpovídající výši úhrady definované pro příslušnou úroveň služby. Např. pokud úroveň služby KPI činí 88% (průměrné ohodnocení), bude smluvní cena uvedená v příloze č. 2 (např. 10.000,-Kč) upravena v „Přehledu KPI“ na 90%, tj. 9.000,-Kč.

XX – do tohoto pole objednatel vyplní příslušné období (měsíc/rok)