**Trojstranná smlouva o supervizi pro ZŠ AŠ Hlávkova**

(§ 1724 předpis č. 89/2012 Sb., Občanský zákoník)

Mezi **zadavatelem supervize** aředitelem organizace Základní škola Aš, Hlávkova 26, okres Cheb (adresa: Hlávkova 26, 352 01 Aš):

**Mgr. Petr Mach**

IČO: 70976481

a

kontaktní osobou a **zástupcem supervidovaných:**

**Mgr. Lenka Hannsmannová**

a

**supervizorem:**

**PhDr. Mgr. Martina Kocourková**

IČO: 09326979

Mail: ~~kocourkova.psycholog@gmail.com~~

bankovní spojení: 2861648011/3030

**uzavírají tuto supervizní smlouvu o poskytování služeb podle § 1724 předpis č. 89/2012 Sb., Občanský zákoník:**

**1. Předmět smlouvy**

1.1. Tato smlouva upravuje podmínky provádění externí supervize se zaměřením na případovou a týmovou práci na ZŠ Aš Hlávkova.

**2. Kontaktní osoba**

2.1. Kontaktní osobou je Mgr. Lenka Hannsmannová. Kontaktní osoba vede evidenci proběhlých supervizí a domlouvá se supervizorem termíny supervize.

**3. Místo a čas supervize**

3.1. Týmové a případové supervize probíhají v prostorách supervidovaných: Hlávkova 26, Aš. V případě nenadálé prostorové komplikace bude supervizor, s dostatečným předstihem, informován kontaktní osobou s nabídkou varianty místa supervizního setkání.

3.2. Supervize probíhá v týmové/skupinové formě, kontraktováno je pravidelné setkávání ve frekvenci 1x za 6-8 týdnů v průběhu roku. Jedno supervizní setkání je stanoveno na 2 supervizní hodiny.

**4. Cíle supervize**

4.1. Podpora pracovníků týmu, supervizor poskytuje bezpečné zázemí pracovníkům, je možné hovořit i o tom, co se nedaří.

4.2. Vzdělávání pracovníků – pracovníci se učí reflektovat svoje pocity a postoje, rozumět své motivaci pro pomáhající profesi, své roli v rámci týmu a učí se znát své silné stránky i hranice.

4.3. Sledování souladu práce týmu s posláním a etickým kodexem organizace.

4.4. Podpora případové práce – řešení otázek, které vyvstávají z práce s uživateli, hledání nových východisek a vzájemná výměna pohledů na případ.

4.5 Cíle supervize i jednotlivých supervizních setkání budou průběžně komunikovány a pojmenovávány týmem i supervizorem.

**5. Hodnocení supervize**

Hodnocení supervize probíhá následujícími způsoby:

5.1. Při každé supervizi je věnován dostatečný čas reflexi proběhlé supervize, především reflexi naplnění aktuální zakázky.

5.2. Závěrečnou evaluací na konci supervizního období (konec školního roku). Verbální evaluace je součástí závěrečného setkání se supervidovaným týmem a zadavatelem. Následně vyhotovuje supervizor záznam evaluace v písemné formě, nikoliv však delší než 1x A4.

**6. Platební podmínky**

6.1. Supervizorovi náleží za sjednané týmové supervize odměna ve výši 2000,-Kč / 60 min.

6.2. Za kontraktovací či evaluační setkání probíhající mimo rámec domluvených supervizních termínů si supervizor účtuje hodinou sazbu viz bod. 6.1. této smlouvy – 2000,- Kč / 45-60 min.

6.3. Supervizor fakturuje uskutečněné supervize zpravidla do 14 dnů od data konání. Splatnost faktury je 14 dnů.

6.4. V případě, že se supervize neuskuteční z důvodů, které nejsou na straně supervizora (supervidovaní se nedostaví bez omluvy nebo se omluví v době kratší než 3 týdny), účtuje si supervizor smluvené setkání jako by proběhlo.

6.5. Náklady na cestu supervizora jsou zahrnuty v ceně domluvené odměny.

**7. Práva a povinnosti jednotlivých stran**

7.1. Povinnosti zadavatele: platit řádně a včas dohodnutou cenu, poskytovat informace o změnách v organizaci. Zadavatel má právo si vyžádat setkání všech smluvních stran.

7.2. Povinnosti supervidovaných: aktivně se účastnit supervizní práce, přinášet vlastní témata. Supervidovaní mají právo na supervizi v dohodnutém rozsahu a kvalitě. Supervidovaní mohou vyvolat setkání všech smluvních stran, aby dohodli nezbytné změny týkající se rozsahu a kvality supervize.

7.3. Povinnosti supervizora: seznámit se s chodem organizace a s poskytovanými službami. Začínat a končit supervizi v dohodnutých termínech a časech. Pokud je supervizor nucen zrušit domluvený termín, musí tak činit v dostatečném předstihu a v souladu se všemi zainteresovanými stranami. Supervizor je povinován poskytovat supervizi v souladu s dobrou praxí dané služby i supervize. Vytvářet záznam o supervizním setkání, který je podkladem pro závěrečnou evaluaci (záznam není totožný se zápisem o setkání, je určen pouze supervizorovi).

V případě, že se supervizor setká během supervize s porušením etického kodexu nebo poslání organizace, zřetelně na to supervidované upozorní.

Supervizor má právo na vlastní supervizi supervize či mentoring supervize.

Supervizor má právo si vyžádat setkání všech smluvních stran týkající se úpravy kontraktu.

**8. Etika a mlčenlivost**

8.1. Supervidovaní se řídí při své práci etickým kodexem organizace a své profese.

8.2. Supervizor se řídí ve své práci etickým kodexem a etickými principy ČIS (Český Institut pro Supervizi), potažmo EASC (Evropská asociace supervize a coaching).

8.3. Mlčenlivost: všichni přítomní dodržují mlčenlivost o údajích osobní povahy týkající se supervidovaných a uživatelů služeb. Pokud má člen týmu důvodné podezření, že došlo k porušení mlčenlivosti, přináší toto téma zpět do supervize.

8.4 Pokud se supervizor dopustí etického, profesního či jakéhokoli vážného přešlapu, je možné obrátit se se stížností na etickou komisi Českého institutu pro supervizi (dále jen ČIS), ve kterém je supervizorka frekventantkou výcviku. Etická komise ČIS se bude stížností zabývat.

8.5 Mlčenlivost lze porušit jen na základě zákonné normy, a to § 367 a § 368 trestního zákoníku (ohlašovací povinnost oznámit přípravu nebo páchání trestného činu nebo skutečnost, že trestný čin byl spáchán).

**9. Platnost smlouvy**

9.1. Tato smlouva je uzavírána na dobu neurčitou.

9.2. Kterýkoliv z účastníků smlouvy může smlouvu vypovědět ve výpovědní lhůtě 6 týdnů.

9.3. Smlouva se může průběžně měnit, pokud to vyžaduje probíhající supervize a dohodnou-li se na změně všichni účastníci smlouvy. Všechny dohodnuté změny musejí být provedeny písemně.

9.4. Smlouva je zhotovena ve 3 kopiích, po jednom vyhotovení pro každou smluvní stranu.

9.5. Smlouva platí ode dne podpisu všech smluvních stran.

podpis zadavatele:

dne 2025

podpis zástupce supervidovaného týmu:

dne 2025

podpis supervizora:

dne 2025