**Smlouva o poskytování IT služeb**

**1. Smluvní strany**

Podnikající fyzická osoba:

**Pavel Hošek,**

se sídlem Příbram - Příbram VII, Kladenská 137, 26101

IČO: 71904671

Jednající: Pavel Hošek

*dále jen Zhotovitel na straně jedné*

a

**Sportovní zařízení města Příbram, p.o.**

se sídlem Legionářů 378, Příbram VII, 26101 Příbram

IČO: 71217975| DIČ: CZ71217975

zastoupené Mgr. Janem Slabou, ředitelem

(dále jen „**SZMPB**“)

*dále jen Objednatel na straně druhé*

uzavírají ve smyslu ustanovení § 2079 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku (dále též „občanský zákoník“), tuto Smlouvu.

**2. Předmět Smlouvy**

2.1. Předmětem této Smlouvy je poskytování IT služeb pro Objednatele.

2.2. Zhotovitel se zavazuje poskytovat Objednateli IT služby a poradenskou činnost dle potřeb v oblasti IT systémů a aplikací (software).

**3. Způsob a termíny Plnění**

3.1. Plnění je poskytováno následujícím způsobem:

- Prostřednictvím servisu přímo na pracovišti Objednatele

- Prostřednictvím pomoci ve formě telefonické podpory

- Prostřednictvím nástrojů vzdálené správy

3.2. Všechny požadavky na IT služby jsou přijímány formou:

- Telefonické hlášení požadavků

- E-mailové hlášení požadavků

3.3. Detailní popis způsobů, termínů, podmínek je definován v Příloze č. 1 této Smlouvy.

**4. Cena za poskytované služby, způsob úhrady**

4.1. Za poskytování IT služeb pro Objednatele, dle článku 2 této Smlouvy, se Objednatel zavazuje hradit Zhotoviteli částku dle provedených prací na základě předložené faktury.

4.2. Práce vykonávaná Zhotovitelem ve prospěch Objednatele bude vyúčtována dle sazby definované v Příloze č. 1 této Smlouvy, a to v měsíční periodě s rozpisem jednotlivých služeb.

4.3. Nevyplývá-li z vystavené faktury jinak, pak každá faktura je splatná v desetidenní (10) lhůtě ode dne vystavení. Pro případ prodlení s úhradou je Objednatel povinen zaplatit Zhotoviteli úrok z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý započatý den prodlení.

**5. Práva a povinnosti smluvních stran**

5.1. Zhotovitel se zavazuje dodávat kvalitní služby.

5.2. Zhotovitel je povinen zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se v souvislosti s poskytováním IT služeb o Objednateli dozví.

5.3. Objednatel se zavazuje vytvořit Zhotoviteli vhodné pracovní podmínky, poskytovat mu veškeré informace a podklady nezbytné k účinnému poskytování IT služeb a zajistit mu efektivní součinnost svých odborných pracovníků. Objednatel zajistí přístup k zařízením výpočetní techniky, případně připojení datovým přenosem, zaznamenávání provozních událostí dohodnutou formou a jmenování osoby odpovědné za provoz výpočetní techniky.

5.4. Objednatel je povinen řádně a včas hradit své závazky vůči Zhotoviteli.

**6. Odpovědnost za škodu a vady**

6.1. Zhotovitel odpovídá Objednateli za škodu způsobenou zaviněným porušením povinností podle této Smlouvy nebo povinnosti stanovené obecně závazným právním předpisem.

6.2. Zhotovitel neodpovídá za škodu, která Objednateli vznikne v důsledku ztráty nebo poškození dat s výjimkou ztráty nebo poškození dat, prokazatelně způsobeným plněním této Smlouvy.

**7. Prodlení a sankce**

7.1. Objednatel je v prodlení, jestliže nesplní řádně a včas povinnosti dle článku 5 této Smlouvy. Po dobu prodlení Objednatele je Zhotovitel oprávněn přerušit práce na předmětu plnění. Termíny plnění Zhotovitele se prodlužují o dobu tohoto prodlení.

7.2. Nebude-li cena plnění uhrazena ani do deseti dnů po doručení písemné upomínky Zhotovitele, je Zhotovitel oprávněn přerušit plnění až do data připsání dlužné částky na účet Zhotovitele.

**8. Závěrečná ustanovení**

8.1. Doba trvání této Smlouvy je stanovena na dobu neurčitou od 7.2.2025.

8.2. Ukončit Smlouvu lze dohodou smluvních stran nebo písemnou výpovědí Objednatele nebo i Zhotovitele i bez udání důvodu s 30 denní výpovědní lhůtou, která počne běžet prvním dnem měsíce následujícím po doručení písemné výpovědi.

8.3. Vzájemná práva a povinnosti z této Smlouvy vyplývající se smluvní strany zavazují vypořádat nejpozději do 15 dnů ode dne skončení její platnosti.

8.4. Ujednání této Smlouvy nebrání v konkrétních věcech uzavřít mezi smluvními stranami zvláštní Smlouvy o jiných službách s individuálně stanovenými podmínkami.

8.5. Obsah Smlouvy může být měněn jen dohodou obou smluvních stran, a to vždy jen písemnými dodatky.

8.6. Smlouva se vyhotovuje ve dvou vyhotoveních vlastnoručně podepsaných smluvními stranami, z nichž každá smluvní strana obdrží jedno vyhotovení.

8.7. Smlouva neobsahuje žádné skutečnosti, které lze označit jako Obchodní tajemství dle § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník nebo jiných zákonů.

8.9. Smlouva nabývá účinnosti dnem 7.2.2025 a zveřejněním v registru smluv.

**9. Přílohy**

9.1. Nedílnou součástí Smlouvy jsou následující přílohy:

Příloha č. 1 - Specifikace a rozsah služeb

V Příbrami dne 7.2.2025 V Příbrami dne 7.2.2025

 …………………………………………… ……………………………………………

 Zhotovitel Objednatel

Příloha č. 1 – Specifikace a rozsah podporovaných a poskytovaných služeb

Zpracování databází, datové sklady, automatizace v oblasti IT, poradenství v oblasti IT, základní servis a integrace SW (ERP, Office, PIS…), tvorba dílčího SW na zakázku.

Rozsah poskytovaných služeb v rámci Smlouvy za službu 8000,- Kč bez DPH/MD plus náklady na cestovné (Příbram není účtována).

MD (man-day) = 8 hodin práce jednoho pracovníka Dodavatele

Dodavatel není plátce DPH