



Smlouva o zajištění podpory SW nástroje CLARITY

Číslo 2025/02717

Česká pošta, s.p.

se sídlem: Politických vězňů 909/4, 225 99 Praha 1
IČO: 47114983
DIČ: CZ47114983
zastoupen: Ing. Martinem Götzem, ředitelem úseku ICT a eGovernment
zapsán v obchodním rejstříku u: Městského soudu v Praze, oddíl A, vložka 7565
bankovní spojení: [REDACTED]

dále jen „Objednatel“

a

CATTA Consulting s.r.o.

se sídlem: Na Dolinách 167/42, 147 00 Praha 4 - Podolí
IČO: 28950976
DIČ: CZ28950976
zastoupena: [REDACTED]
zapsána v obchodním rejstříku u: Městského soudu v Praze, oddíl C, vložka 155314
bankovní spojení: [REDACTED]

dále jako „Dodavatel“

dále jednotlivě jako „Smluvní strana“, nebo společně jako „Smluvní strany“ uzavírají v souladu s ustanovením § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Občanský zákoník“), tuto Smlouvu o zajištění podpory SW nástroje CLARITY (dále jen „Smlouva“).

Preambule

Objednatel provedl dle interních předpisů výběrové řízení k veřejné zakázce „Zajištění podpory SW Clarity“ (dále jen „Výběrové řízení“) na uzavření této Smlouvy. Tato Smlouva je uzavřena s Dodavatelem na základě výsledku Výběrového řízení. Objednatel tímto ve smyslu ust. § 1740 odst. 3 Občanského zákoníku předem vylučuje přijetí nabídky na uzavření této Smlouvy s dodatkem nebo odchylkou.

1 Účel a předmět Smlouvy

Předmětem této Smlouvy je stanovení práv a povinností Smluvních stran při poskytování následujícího plnění Dodavatelem Objednateli:

- 1.1 zajištění technické podpory SW nástroje CA/Broadcom CA Clarity PPM (dále též jen „**SW**“ nebo „**CLARITY**“), jenž je částečně customizovaný SW zajišťující efektivní správu projektového řízení, řízení portfolií, řízení zdrojů, řízení rizik a finančního plánování Objednatele, a to v rozsahu 8 x 5 (dále jen „**Podpora**“),
 - 1.2 zajištění konfiguračních a konzultačních prací formou služeb na objednávku (dále jen „**Služby**“).
- (plnění dle odst. 1.1 a 1.2 této Smlouvy dále společně jen jako „**Plnění**“)
- 1.3 Dodavatel se podpisem této Smlouvy zavazuje poskytovat v souladu s ustanoveními Smlouvy Objednateli Plnění specifikované ve Smlouvě po dobu účinnosti této Smlouvy v co nejlepším provedení a jakosti odpovídající aktuálnímu stavu technologického vývoje a poznání.
 - 1.4 Objednatel se tímto zavazuje za řádně poskytnuté Plnění zaplatit dohodnutou cenu způsobem ve Smlouvě definovaným.

2 Podpora

- 2.1 Podpora podle odst. 1.1 této Smlouvy zahrnuje následující plnění:
 - a) řešení incidentů včetně odstraňování vad SW, kdy vadou SW se rozumí rozpor mezi skutečnými vlastnostmi SW a vlastnostmi specifikovanými v dokumentaci vztahující se k SW, tedy nestandardních stavů (dále jen „**vada**“ nebo „**vady**“) CLARITY;
 - b) automatické průběžné bezpečnostní aktualizace SW;
 - c) poskytování a nasazení opravných patchů, service packů a hotfixů na SW;
 - d) poskytnutí opravených verzí SW včetně zajištění odpovídajících licencí;
 - e) zajištění podpory SW;
 - f) poskytnutí přístupu na internetové stránky výrobce SW k informacím týkajícím se SW;
 - g) poskytování konzultací k uvedenému SW;
 - h) provozování kontaktní hot-line.
- 2.2 Dodavatel je povinen poskytovat Podporu v pracovních dnech (tj. mimo soboty, neděle a státní svátky) v čase 8:00 – 17:00 hodin po celou dobu účinnosti Smlouvy.
- 2.3 Hot-line je provozována na telefonním čísle [REDACTED] a e-mailové adrese [REDACTED]. Za dostupnou hot-line se považuje i případ, kdy bude možné zanechat vzkaz na záznamníku, nebo odeslat požadavek e-mailem, aniž by bylo Objednateli doručeno oznámení o nemožnosti doručit e-mailovou zprávu obsahující požadavek.
- 2.4 Podpora spočívající v odstraňování vad podle odst. 2.1 písm. a) Smlouvy bude poskytována na základě požadavků Objednatele zadaných prostřednictvím hot-line. Požadavek zadává Objednatel telefonicky nebo písemně na uvedenou e-mailovou adresu. V případě zadání požadavku telefonicky je Objednatel povinen jej zaslat Dodavateli také písemně.
- 2.5 Požadavek dle předchozího odstavce Smlouvy musí obsahovat alespoň tyto údaje:
 - a) jméno osoby, která vadu nahlásila;
 - b) jméno odpovědné osoby ze strany Objednatele;
 - c) kategorií vady a očekávaný termín vyřešení;

d) popis vady včetně simulace v testovacím prostředí.

Každá vada bude hlášena samostatným požadavkem. Vzor požadavku je uveden v Příloze č. 3 Smlouvy.

2.6 Kategorie vad:

Kategorie	Definice
A	Základní nefunkčnost Produktů bránící v jejich užití/fungování nebo bránící v užití/fungování dalších částí IT systému Objednatele. Provoz nebo vývoj je zastaven. Objednatel nemůže pokračovat v dalším provozu nebo vývoji.
B	Dílní nefunkčnost Produktů vč. nefunkčnosti některé komponenty. Provoz nebo vývoj je pozastaven, ale s dočasným obejítím problému (workaround) může pokračovat po určitou dobu.
C	Méně závažné vady nemající vliv na základní funkcionality Produktů. Provoz nebo vývoj je problémem ovlivněn, ale může pokračovat jiným způsobem.

- 2.7 Dodavatel garantuje, že doba **odezvy** ze strany Dodavatele je pro vady kategorie A a B nejpozději následující pracovní den a pro vady kategorie C do dvou pracovních dnů od nahlášení požadavku. Tato doba odezvy platí v časovém období dle odst. 2.2 této Smlouvy. Dobou odezvy se rozumí potvrzení Dodavatele o přijetí požadavku učiněné telefonicky a následně vždy písemně na e-mail Odpovědné osoby Objednatele ve věcech technických dle odst. 14.2 písm. a) této Smlouvy, včetně navržení způsobu řešení a zahájení prací na odstranění vady.
- 2.8 Na termínu odstranění vady se Smluvní strany dohodnou písemně prostřednictvím odpovědných osob ve věcech technických. O odstranění vady následně Smluvní strany vyhotoví oboustranně podepsaný zápis – akceptační protokol.
- 2.9 Bylo-li Objednatelem umožněno poskytování Podpory prostřednictvím vzdáleného přístupu, bude vada primárně odstraněna prostřednictvím vzdáleného přístupu. V případech, kdy Dodavatel není schopen vadu prostřednictvím vzdáleného přístupu odstranit, garantuje Dodavatel příjezd řešitele Dodavatele na místo podle určení Objednatele za účelem poskytnutí Podpory spočívající v odstranění vady do sedmdesáti dvou (72) hodin od nahlášení požadavku Objednatelem, nedohodnou-li se Smluvní strany na delší době.
- 2.10 Doba odezvy dle odst. 2.7 Smlouvy a doba pro příjezd řešitele Dodavatele dle odst. 2.9 Smlouvy se počítá od prvního (písemného nebo telefonického) nahlášení požadavku Objednatelem, vždy ale pouze v časovém období dle odst. 2.2 Smlouvy.
- 2.11 U vad kategorie A a B je Dodavatel povinen nepřetržitě pracovat na odstranění vad bez ohledu na to, zda vzdáleným přístupem nebo osobní přítomností, a to do úplného odstranění vady. Dodavatel je při řešení vad kategorie A a B povinen informovat Objednatele o aktuálním stavu řešení (odstraňování vady) každé 4 hodiny.
- 2.12 U vad kategorie C Dodavatel nepřetržitě pracuje na odstranění vad bez ohledu na to, zda vzdáleným přístupem nebo osobní přítomností, a to do úplného odstranění vady. Dodavatel je při řešení vad kategorie C povinen informovat Objednatele o aktuálním stavu řešení (odstraňování vady) každých 48 hodin.
- 2.13 Po uzavření Smlouvy sdělí Objednatel Dodavateli v části poskytování Podpory číslo evidenční objednávky (dále jen „**OBJ**“). Dodavateli je sděleno číslo evidenční objednávky pouze za účelem jeho uvedení na daňovém dokladu. Evidenční objednávka nemá vliv na plnění Smlouvy a povinnost Dodavatele poskytovat Podporu řádně a včas.

3 Služby

- 3.1 Rozsah maximálního množství člověkodnů (man-days, dále jen „**MD**“) poskytování Služeb je 40 MD za celou dobu trvání Smlouvy. Jedním MD se pro účely této Smlouvy rozumí 8 hodin práce jedné osoby. Objednatel není povinen tento rozsah vyčerpat. MD budou čerpány dle aktuálních potřeb Objednatele po celou dobu trvání Smlouvy postupem uvedeným dále v tomto článku Smlouvy.
- 3.2 Dodavatel se zavazuje poskytovat Služby na základě objednávky doručené Objednatelem Dodavateli (dále jen „**Objednávka**“) a následně uzavřené dílčí smlouvy o poskytování Služeb (dále jen „**Dílčí smlouva**“). Objednatel je oprávněn, avšak nikoli povinen, vystavovat dle svého uvážení Objednávky ode dne účinnosti Smlouvy bez omezení jejich počtu. Objednávka se považuje za návrh na uzavření Dílčí smlouvy. Dodavatel je povinen přijmout Objednávku do dvou (2) pracovních dnů od jejího doručení. Dodavatel je oprávněn Objednávku odmítnout pouze v případě, že je učiněna v rozporu s touto Smlouvou, nebo již došlo k vyčerpání maximálního množství MD dle odst. 3.1 Smlouvy. Doručením přijetí Objednávky Objednateli dojde k uzavření Dílčí smlouvy, přičemž práva a povinnosti Smluvních stran dle Dílčí smlouvy odpovídají v celém rozsahu právům a povinnostem Objednatele a Dodavatele stanovených touto Smlouvou. Není-li dále v této Smlouvě sjednáno jinak, Objednávka i její přijetí musí mít písemnou formu.
- 3.3 Objednávka Služeb musí obsahovat minimálně tyto náležitosti:
- a) identifikační údaje Dodavatele a Objednatele;
 - b) číslo Objednávky a datum vystavení;
 - c) číslo Smlouvy;
 - d) název a rozsah požadovaných Služeb;
 - e) cenu;
 - f) dobu a místo poskytnutí Služeb;
 - g) akceptační kritéria;
 - h) podpis/zaručený elektronický podpis oprávněné osoby Objednatele.
- 3.4 Neobsahuje-li Objednávka shora uvedené náležitosti, je Dodavatel povinen na tuto skutečnost Objednatele neprodleně upozornit. Objednatel poté neprodleně vystaví novou Objednávku. Veškeré doby a lhůty vázané na okamžik doručení Objednávky Dodavateli běží od okamžiku doručení této nové Objednávky.
- 3.5 Přijetí Objednávky musí obsahovat minimálně tyto náležitosti:
- a) identifikační údaje Objednatele a Dodavatele;
 - b) číslo přijaté Objednávky a datum vystavení přijetí;
 - c) podpis/zaručený elektronický podpis oprávněné osoby Dodavatele.
- 3.6 Přijetí Objednávky, které obsahuje dodatky, výhrady, omezení nebo jiné změny a odchylky se považuje za odmítnutí Objednávky a za nový návrh Dodavatele na uzavření Dílčí smlouvy, a to i v případě dodatku, výhrady, odchylky, omezení nebo jiné změny, která podstatně nemění obsah a podmínky Objednávky. Dílčí smlouva je v takovém případě uzavřena pouze tehdy, pokud Objednatel tento návrh Dodavateli písemně potvrdí. Okamžikem uzavření Dílčí smlouvy je v tomto případě doručení potvrzení Objednatele Dodavateli.
- 3.7 Výstup poskytování Služeb dle příslušné Dílčí smlouvy (dále jen „**Dílčí služba**“) bude předán Objednateli v termínu sjednaném v Dílčí smlouvě. Odpovídá-li to povaze Dílčí služby, bude Objednatelem provedena akceptace. Akceptační scénář navrhne Objednatel v Dílčí smlouvě.

V případě neshody Smluvních stran o obsahu akceptačního scénáře a akceptačních testů, je rozhodující stanovisko Objednatele. Akceptaci provádí Objednatel za součinnosti Dodavatele. K převzetí dojde podpisem akceptačního protokolu Objednatelem po úspěšné provedené akceptaci. Dílčí služba je však dokončena až odstraněním všech vad zjištěných při akceptaci a uvedených v akceptačním protokolu s výrokem „akceptováno“. Pokud se bude jednat o Služby bez konkrétního zachytitelného výstupu (např. ústní konzultace, školení), potvrdí Smluvní strany jejich předání a převzetí písemným zápisem – akceptačním protokolem – včetně uvedení počtu MD.

- 3.8 Dodavatel je v rámci akceptačního řízení povinen odstranit zjištěné vady Dílčí služby nejpozději do pěti (5) pracovních dnů následujících od jejího písemného nahlášení Objednatelem, pokud se Smluvní strany nedohodnou jinak. Pro definici a kategorizaci vad platí čl. 2 resp. odst. 2.6 Smlouvy obdobně.
- 3.9 Dodavatel může v rámci akceptačního řízení písemně požádat Objednatele o prodloužení lhůty pro odstranění vad, a to nejméně dva (2) pracovní dny před uplynutím běžné lhůty pro odstranění vad. Objednatel je povinen na tuto žádost odpovědět do konce prvního pracovního dne následujícího po obdržení žádosti. Neučiní-li tak, má se za to, že žádosti Dodavatele nevyhovuje.
- 3.10 V případě že Dodavatel ukončí akceptační řízení s výrokem „neakceptováno“ v akceptačním protokolu, je Dodavatel nadále povinen pracovat na řádném odstranění zjištěných vad, přičemž je povinen po jejich odstranění bez zbytečného odkladu vyzvat Objednatele k opakování akceptace.
- 3.11 Dojde-li v průběhu akceptace k zjištění neodstranitelné vady jakékoli kategorie, bude to ze strany Objednatele považováno za podstatné porušení této Smlouvy nebo Dílčí smlouvy, jestliže taková vada vážným způsobem narušuje užívání SW.
- 3.12 Pro každé z podstatných porušení Smlouvy Dodavatelem popsanych v čl. 3 Smlouvy je Objednatel oprávněn od této Smlouvy nebo jen od předmětné Dílčí smlouvy odstoupit.
- 3.13 Na výstupy Dílčích služeb poskytuje Dodavatel záruku v délce 12 (dvanáct) měsíců ode dne jejich převzetí Objednatelem. Vady, které se vyskytnou či vzniknou v záruční době, je Dodavatel povinen bezplatně odstranit.

4 Termín, místo a podmínky plnění

- 4.1 Pokud není podpora poskytnuta vzdáleným přístupem ve smyslu odst. 2.9 Smlouvy, bude poskytována v místě plnění na adrese: Česká pošta, s.p., Olšanská 38, 130 00 Praha 3 nebo Politických vězňů 909/4, Praha 1.
- 4.2 Poskytování Podpory podle odst. 1.1 Smlouvy je Dodavatel povinen zahájit první den kalendářního měsíce následujícího po nabytí účinnosti této Smlouvy. O zahájení poskytování Podpory bude Smluvními stranami podepsán písemný zápis.
- 4.3 Možnost poskytování Služeb podle odst. 1.2 Smlouvy je Dodavatel povinen zajistit ode dne účinnosti této Smlouvy.
- 4.4 Služby je Dodavatel povinen poskytovat v termínech a v místě sjednaných Dílčí smlouvou.
- 4.5 Nedílnou součástí Plnění je v případech, kdy to vyplývá z charakteru příslušného předmětu Plnění, také licenční dokumentace (licenční certifikáty, licenční podmínky a ostatní dokumentace k licencím) vztahující se k užívání software nebo jiného autorského díla či databáze a ostatní dokumentace potřebná pro řádné užívání Plnění.

5 Cena

- 5.1 Cena za **Podporu** dle odst. 1.1 Smlouvy činí 1.800.000,- Kč (slovy: jeden milion osm set tisíc korun českých) bez DPH za celou dobu poskytování Podpory. Bližší cenová specifikace je uvedena v Příloze č. 1 Smlouvy.
- 5.2 Cena za **jeden (1) MD** poskytování Služeb dle odst. 1.2 Smlouvy je 12.100,- Kč (slovy: dvanáct tisíc jedno sto korun českých) bez DPH.
- 5.3 Ke smluvní ceně dle této Smlouvy bude připočtena DPH v zákonné výši.
- 5.4 Uvedené ceny jsou konečné a obsahují již veškeré náklady související s poskytnutím Plnění dle Smlouvy, včetně případných cestovních a jiných nákladů Dodavatele souvisejících s Plněním. Sjednané ceny jsou cenami konečnými, nejvýše přípustnými a nemohou být změněny.
- 5.5 Smluvní strany si ve smyslu ustanovení § 2620 odst. 2 Občanského zákoníku ujednaly, že Dodavatel na sebe přebírá nebezpečí změny okolností.

6 Platební podmínky

- 6.1 Cena za Podporu včetně DPH bude hrazena na základě daňového dokladu – faktury Dodavatele **ročně předem**. Dodavatel vystaví daňový doklad k prvnímu dni zahájení poskytování Podpory podle odst. 4.2 Smlouvy, přičemž tento den vystavení daňového dokladu je dnem uskutečnění zdanitelného plnění. Následně na každý další rok poskytování Podpory vystaví Dodavatel daňový doklad vždy k prvnímu kalendářnímu dni příslušného ročního období, ve kterém bude Podpora Objednateli poskytována; tento den je dnem uskutečnění zdanitelného plnění.
- 6.2 Cena za Služby včetně DPH bude hrazena na základě daňového dokladu – faktury Dodavatele vždy po akceptaci konkrétní Dílčí služby na základě Dílčí smlouvy. Nedílnou součástí daňového dokladu za Služby je akceptační protokol podepsaný Objednatelem. Dodavatel je povinen vystavit daňový doklad nejdéle do deseti (10) kalendářních dnů od data podpisu akceptačního protokolu Objednatelem, tento den je dnem uskutečnění zdanitelného plnění.
- 6.3 Dodavatel zašle daňový doklad / daňové doklady spolu s veškerými požadovanými dokumenty Objednateli:
- a) doporučeným dopisem na adresu: Česká pošta, s.p., skenovací centrum, Poštovní 1368/20, 701 06 Ostrava 1; nebo
 - b) elektronicky, je-li elektronický způsob zaslání výslovně odsouhlasen Objednatelem na základě žádosti Dodavatele zaslané do technologické schránky [REDACTED] nebo
 - c) na výzvu Objednatele způsobem uvedeným v odst. 6.10 Smlouvy.
- 6.4 Splatnost daňového dokladu vystaveného na základě této Smlouvy Dodavatelem je šedesát (60) kalendářních dnů ode dne jeho vystavení. Dodavatel zašle daňový doklad Objednateli do tří (3) kalendářních dnů od jeho vystavení.
- 6.5 Daňový doklad musí obsahovat náležitosti řádného daňového dokladu podle příslušných právních předpisů, zejména pak zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Zákon o DPH**“), a níže uvedené údaje:
- a) číslo Smlouvy;
 - b) číslo objednávky (OBJ) dle odst. 2.13 Smlouvy, nebo číslo Objednávky dle odst. 3.2 Smlouvy;
 - c) platební podmínky v souladu se Smlouvou;
 - d) popis fakturovaného Plnění, rozsah poskytovaného Plnění;
 - e) cenu.

- 6.6 V případě, že daňový doklad nebude mít odpovídající náležitosti nebo nebude vystaven v souladu s touto Smlouvou, je Objednatel oprávněn zaslat jej v době splatnosti zpět k doplnění Dodavateli, aniž se dostane do prodlení se splatností. Doba splatnosti šedesát (60) kalendářních dnů počíná běžet znovu od vystavení doplněného/opraveného daňového dokladu Dodavatelem.
- 6.7 Objednatel neposkytuje Dodavateli jakékoliv zálohy na cenu Plnění.
- 6.8 Smluvní strany se dohodly, že pokud bude v okamžiku uskutečnění zdanitelného plnění správcem daně zveřejněna způsobem umožňujícím dálkový přístup skutečnost, že Dodavatel je nespolehlivým plátcem ve smyslu § 106a zákona o DPH, nebo nastane některá z dalších skutečností uvedených v § 109 zákona o DPH, je příjemce zdanitelného plnění (tj. Objednatel) oprávněn část ceny odpovídající dani z přidané hodnoty zaplatit přímo na bankovní účet správce daně ve smyslu § 109a zákona o DPH. Na bankovní účet Dodavatele bude v tomto případě uhrazena část ceny odpovídající výši základu daně z přidané hodnoty. Úhrada ceny plnění (základu daně) provedená Objednatelem v souladu s ustanovením tohoto odstavce Smlouvy bude považována za řádnou úhradu ceny plnění poskytnutého dle této Smlouvy.
- 6.9 Bankovní účet uvedený na daňovém dokladu, na který bude ze strany Dodavatele požadována úhrada ceny za poskytnuté zdanitelné plnění, musí být Dodavatelem zveřejněn způsobem umožňujícím dálkový přístup ve smyslu § 96 zákona o DPH. Smluvní strany se výslovně dohodly, že pokud číslo bankovního účtu Dodavatele, na který bude ze strany Dodavatele požadována úhrada ceny za poskytnuté zdanitelné plnění dle příslušného daňového dokladu, nebude zveřejněno způsobem umožňujícím dálkový přístup ve smyslu § 96 zákona o DPH, je Objednatel oprávněn zaslat daňový doklad zpět Dodavateli k opravě. V takovém případě se doba splatnosti zastavuje a nová doba splatnosti počíná běžet dnem vystavení opraveného daňového dokladu s uvedením správného bankovního účtu Dodavatele, tj. bankovního účtu zveřejněného správcem daně.
- 6.10 Dodavatel se zavazuje, že na výzvu Objednatele bude akceptovat oboustranné elektronické zasílání dokladů spojených s realizací Plnění dle Smlouvy (zejména Objednávek a jejich potvrzení a daňových dokladů) prostřednictvím portálu SAP Ariba Network. Dodavatel se zavazuje v takovém případě zaregistrovat na portálu SAP Ariba Network. Objednatel iniciuje registraci Dodavatele k portálu SAP Ariba Network zasláním elektronické výzvy na kontaktní e-mail Dodavatele dle odst. 14.1 písm. b) Smlouvy. Objednatel prohlašuje, že pro požadované aktivity Dodavatele v rámci plnění Smlouvy je postačující registrace Dodavatele se standardním účtem Ariba Network. Je-li Dodavatel již v SAP Ariba Network registrován, pak lze pro elektronickou komunikaci využít existující AN-ID.
- 6.11 Cena za Plnění bude hrazena na bankovní účet Dodavatele uvedený v jeho identifikačních údajích ve Smlouvě. Změna bankovních údajů je možná pouze formou dodatku ke Smlouvě.
- 6.12 Dodavatel se zavazuje, že na výzvu Objednatele zajistí zasílání daňových dokladů v elektronickém formátu ISDOC (Information System Document), který je standardem pro elektronickou fakturaci v ČR, a to do 6 měsíců od obdržení takové výzvy. Takto zasláné daňové doklady musí být opatřeny elektronickým podpisem, včetně časového razítka, dle příslušných právních předpisů.

7 Práva duševního vlastnictví

- 7.1 Podmínky užití SW se řídí licenčními podmínkami výrobce SW uvedenými v Příloze č. 2 Smlouvy (dále jen „**Licenční ujednání**“). Dodavatel je povinen zajistit Objednateli oprávnění k výkonu práva užít jakékoli aktualizace (update), nové verze (upgrade), opravy či úpravy SW dodané v rámci poskytování Plnění nejméně v rozsahu a za podmínek vymezených v Licenčním ujednání.

- 7.2 Vznikne-li v souvislosti s poskytováním Plnění Dodavatelem Objednateli autorské dílo, které se neřídí Licenčním ujednáním ve smyslu předchozího odstavce Smlouvy, a které bylo vytvořeno na základě této Smlouvy či Dílčí smlouvy, poskytuje Dodavatel Objednateli k takovému autorskému dílu výhradní, množstevně a územně neomezenou volně převoditelnou licenci na celou dobu trvání majetkových autorských práv k takovému dílu a ke všem způsobům a formám užití za jakýmkoli účelem včetně oprávnění udělovat ve stejném nebo omezeném rozsahu neomezený počet podlicencí a včetně oprávnění do takového autorského díla libovolně zasahovat a spojovat je s jinými díly. Dodavatel prohlašuje, že je oprávněn licenci v uvedeném rozsahu Objednateli udělit a poskytnout výše uvedená oprávnění a souhlasy Objednateli v celém rozsahu. V případě, že se uvedené prohlášení Dodavatele nezakládá na pravdě, odpovídá Dodavatel Objednateli za vyplývající důsledky v plném rozsahu včetně odpovědnosti za majetkovou i nemajetkovou újmu.
- 7.3 Veškeré odměny za poskytnutí či zajištění všech licencí dle tohoto článku Smlouvy jsou již zahrnuty v ceně Plnění. Objednatel není povinen žádnou z licencí nabytých na základě této Smlouvy využít.

8 Obchodní tajemství a důvěrné informace

- 8.1 Veškeré konkurenčně významné, určitelné, ocenitelné a v příslušných obchodních kruzích běžně nedostupné skutečnosti související se Smluvními stranami, a se kterými se Smluvní strany seznámí při realizaci předmětu Smlouvy nebo v souvislosti s touto Smlouvou přijdou do styku, a jejichž vlastník zajišťuje ve svém zájmu odpovídajícím způsobem jejich utajení, jsou obchodním tajemstvím. Smluvní strany se zavazují zachovat mlčenlivost o obchodním tajemství druhé Smluvní strany, a dále o skutečnostech a informacích, které označí jako důvěrné dle § 1730 Občanského zákoníku. Povinnost mlčenlivosti trvá až do doby, kdy se informace této povahy stanou obecně známými za předpokladu, že se tak nestane porušením povinnosti mlčenlivosti. Na povinnost mlčenlivosti nemá vliv forma sdělení informací (písemně nebo ústně) a jejich podoba (materializované nebo dematerializované).
- 8.2 Smluvní strany se zavazují, že důvěrné informace a obchodní tajemství druhé Smluvní strany jiným subjektům nesdělí, nepřístupní, ani nevyužijí pro sebe nebo pro jinou osobu. Zavazují se zachovat je v přísné tajnosti a sdělit je výlučně těm svým zaměstnancům nebo subdodavatelům, kteří jsou pověřeni plněním Smlouvy a za tímto účelem jsou oprávněni se s těmito informacemi v nezbytném rozsahu seznámit. Smluvní strany se zavazují zabezpečit, aby i tyto osoby považovaly uvedené informace za důvěrné a zachovávaly o nich mlčenlivost.
- 8.3 V případě porušení obchodního tajemství ve smyslu § 2985 Občanského zákoníku, použijí Smluvní strany prostředky právní ochrany proti nekalé soutěži.
- 8.4 Poškozená Smluvní strana má právo na náhradu újmy, která jí takovýmto jednáním druhé Smluvní strany vznikne.
- 8.5 Povinnost plnit ustanovení dle tohoto článku Smlouvy se nevztahuje na informace, které:
- a) mohou být zveřejněny bez porušení této Smlouvy;
 - b) byly písemným souhlasem obou Smluvních stran zproštěny těchto omezení;
 - c) jsou známy nebo byly zveřejněny jinak, než následkem zanedbání povinnosti jedné ze Smluvních stran;
 - d) příjemce je zná dříve, než mu je sdělí Smluvní strana;
 - e) jsou vyžádány soudem, státním zastupitelstvím nebo příslušným správním orgánem v souladu a na základě zákona;

- f) Smluvní strana je sdělí osobě vázané zákonnou povinností mlčenlivosti (např. advokátovi nebo daňovému poradci) za účelem uplatňování svých práv nebo při plnění povinností stanovených právními předpisy;
 - g) jsou zveřejněny v souladu a na základě právního předpisu (např. o svobodném přístupu k informacím, o registru smluv);
 - h) je Objednatel povinen sdělit svému zakladateli.
- 8.6 Povinnost mlčenlivosti trvá bez ohledu na ukončení účinnosti této Smlouvy.
- 8.7 Smluvní strany berou na vědomí, že tato Smlouva bude uveřejněna v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**zákon o registru smluv**“). Dle dohody Smluvních stran zajistí odeslání této Smlouvy správci registru smluv Objednatel. Objednatel je oprávněn před odesláním Smlouvy správci registru smluv ve Smlouvě znečitelnit informace, na něž se nevztahuje uveřejňovací povinnost podle zákona o registru smluv.

9 Zpracování osobních údajů

- 9.1 Předmětem této části Smlouvy je úprava vzájemných práv a povinností při zpracování osobních údajů ve smyslu nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů; dále jen „**GDPR**“) a zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**ZZOÚ**“). Osobní údaje jsou důvěrnými informacemi ve smyslu čl. 8 Smlouvy.
- 9.2 Objednatel, jakožto správce, tímto pověřuje Dodavatele, jakožto zpracovatele, zpracováním osobních údajů v rozsahu a způsobem stanoveným v tomto článku Smlouvy. Dodavatel bude za účelem poskytování Plnění zpracovávat osobní údaje zaměstnanců Objednatele, a to v rozsahu: identifikační údaje, údaje o pracovní pozici a případně další údaje obsažené v CLARITY (zaměstnanci Objednatele dále též jen „**Subjekt údajů**“ nebo „**Subjekty údajů**“).
- 9.3 Dodavatel bude osobní údaje zpracovávat zejména nahlížením a automatizovaným způsobem.
- 9.4 Informační povinnost dle GDPR bude ve vztahu k Subjektům údajů plněna Objednatelem.
- 9.5 Dodavatel zpracovává osobní údaje pouze na základě písemných pokynů Objednatele, včetně případného předání osobních údajů třetím subjektům, pokud mu toto zpracování již neukládají právní předpisy, které se na Dodavatele vztahují; v takovém případě Dodavatel Objednatele o takovém právním požadavku informuje ještě před samotným zpracováním, ledaže by právní předpisy toto informování zakazovaly z důležitých důvodů veřejného zájmu. Dodavatel zohledňuje povahu zpracování osobních údajů.
- 9.6 Jakákoliv třetí osoba (vyjma zaměstnanců Dodavatele), která jedná z pověření Dodavatele a má přístup k osobním údajům, může tyto osobní údaje zpracovávat pouze na základě pokynu Objednatele, ledaže jí zpracování osobních údajů ukládají právní předpisy. Dodavatel přijme opatření pro zajištění tohoto požadavku a zajistí, aby se osoby oprávněné zpracovávat osobní údaje zavázaly k mlčenlivosti, nevztahuje-li se na ně zákonná povinnost mlčenlivosti.
- 9.7 Dodavatel odpovídá za to, že jeho zaměstnanci, kteří v rámci plnění stanovených oprávnění a povinností přicházejí do styku s osobními údaji, budou povinni zachovávat mlčenlivost o osobních údajích a o bezpečnostních opatřeních, jejichž zveřejnění by ohrozilo zabezpečení osobních údajů. Povinnost mlčenlivosti trvá i po skončení zaměstnání nebo příslušných prací. Dodavatel je povinen dohlížet na plnění uvedených povinností ze strany svých zaměstnanců.
- 9.8 Pokud to dovolují obecně závazné právní předpisy, je Dodavatel oprávněn pověřit zpracováním dalšího zpracovatele, pouze však jen s předchozím písemným souhlasem Objednatele. Pokud Dodavatel zapojí dalšího zpracovatele, aby jménem Objednatele provedl určité činnosti

zpracování osobních údajů, musí být tomuto dalšímu zpracovateli uloženy na základě smlouvy nebo jiného právního aktu minimálně stejné povinnosti na ochranu osobních údajů, jaké jsou dohodnuty mezi Objednatelem a Dodavatelem; jedná se zejména o poskytnutí dostatečných záruk, pokud jde o zavedení vhodných technických a organizačních opatření tak, aby zpracování osobních údajů splňovalo požadavky právních předpisů a pravidla a podmínky nakládání s osobními údaji, které se Smluvní strany zavázaly dodržovat. Splnění povinností stanovených v tomto odstavci je Dodavatel povinen Objednateli na jeho výzvu kdykoliv prokázat.

- 9.9 S přihlédnutím ke stavu techniky, nákladům na provedení, povaze, rozsahu, kontextu a účelům zpracování osobních údajů i k různě pravděpodobným a různě závažným rizikům pro práva a svobody fyzických osob, zavede Dodavatel vhodná technická a organizační opatření, aby zajistil úroveň zabezpečení odpovídající danému riziku, zejména přijme veškerá opatření, aby nemohlo dojít k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k osobním údajům, jejich změně, zničení či ztrátě, jinému neoprávněnému zpracování, jakož i jejich jinému zneužití. Dodavatel zavede alespoň následující bezpečnostní opatření:
- a) zpracované postupy sloužící k ochraně osobních údajů;
 - b) zpracované postupy sloužící ke zjištění, zda nedošlo k porušení ochrany osobních údajů (například ke ztrátě nebo modifikaci dat);
 - c) zajištěna integrita a dostupnost informací;
 - d) uzavírání smluv o zpracování osobních údajů s externími subjekty/dalšími zpracovateli vč. prověření každého takového externího subjektu/dalšího zpracovatele, zda poskytuje dostatečné záruky zavedení vhodných technických a organizačních opatření tak, aby jím prováděné zpracování splňovalo požadavky GDPR, ZZOÚ a aby byla zajištěna ochrana práv Subjektů údajů;
 - e) monitoring a kontrola procesů zpracování osobních údajů;
 - f) pravidelné školení zaměstnanců v metodách a postupech týkajících se bezpečnosti a ochrany osobních údajů;
 - g) systém hlášení, upozorňování a vyšetřování mimořádných událostí a případů prolomení bezpečnosti.
- 9.10 Ve vztahu k ICT systémům, které Dodavatel využívá pro účely poskytování Plnění, má Objednatel z hlediska jejich zabezpečení zejména následující minimální požadavky:
- a) zajištění pseudonymizace a šifrování osobních údajů při užívání systému uživateli, kteří nejsou oprávněni k jejich zpracování;
 - b) zajištění automatizované anonymizace či výmazu osobních údajů po uplynutí nastavené doby zpracování pro nastavené účely zpracování;
 - c) schopnost zajistit neustálou důvěrnost, integritu, dostupnost a odolnost systémů a služeb pro zpracování osobních údajů;
 - d) schopnost obnovit dostupnost osobních údajů a přístup k nim v případě fyzických či technických incidentů;
 - e) zajištění procesu pravidelného testování, posuzování a hodnocení účinnosti zavedených technických a organizačních opatření pro zajištění bezpečnosti zpracovávaných osobních údajů;
 - f) zajištění, aby systémy pro zpracování osobních údajů používaly pouze oprávněné osoby;
 - g) zajištění, aby fyzické osoby oprávněné k používání systémů pro zpracování osobních údajů měly přístup pouze k osobním údajům odpovídajícím oprávnění těchto osob, a to na základě zvláštních uživatelských oprávnění zřízených výlučně pro tyto osoby;

- h) pořizování elektronických záznamů, které umožní určit a ověřit kdy, kým a z jakého důvodu byly osobní údaje zaznamenány nebo jinak zpracovány;
 - i) přijetí opatření k zajištění ochrany před škodlivým programovým vybavením; a
 - j) zajištění zákazu ukládat osobní údaje na veřejná úložiště.
- 9.11 Smluvní strany se zavazují vzájemně si neprodleně ohlašovat všechny jim známé skutečnosti, které by mohly nepříznivě ovlivnit řádné a včasné plnění závazků vyplývajících z tohoto článku Smlouvy a poskytovat si součinnost nezbytnou pro plnění tohoto článku Smlouvy a pro legitimní a legální zpracování osobních údajů.
- 9.12 Dojde-li z jakéhokoli důvodu (např. z důvodu legislativních změn, rozhodnutí státního orgánu atp.) k nutnosti změny dohodnutých pravidel při plnění tohoto článku Smlouvy, zavazují se Smluvní strany neprodleně se o této skutečnosti informovat. Smluvní strany jsou povinny v takovém případě zahájit jednání o změně této Smlouvy.
- 9.13 Dodavatel se zavazuje Objednateli poskytnout součinnost při zajišťování souladu s povinnostmi k zabezpečení osobních údajů, ohlašování případů porušení zabezpečení, zpracování posouzení vlivu na ochranu osobních údajů, plnění informační povinnosti a případně též konzultacím s dozorovým úřadem, a to vše při zohlednění povahy zpracování a informací, jež má Dodavatel k dispozici.
- 9.14 Dodavatel se zavazuje Objednatele informovat o jakémkoli incidentu, a to nejpozději do dvaceti čtyř (24) hodin od okamžiku, kdy se dozvěděl o takovém incidentu, který vedl nebo by mohl vést k narušení integrity nebo zabezpečení zpracovávaných osobních údajů. Dodavatel je povinen stejným způsobem hlásit také podezření na incident, a to bez ohledu na to, kde a kdy k takovému incidentu může nebo mohlo dojít. V oznámení o incidentu Dodavatel zejména uvede:
- a) odkaz na tuto Smlouvu;
 - b) popis povahy daného incidentu včetně, pokud je to možné, kategorií a přibližného počtu dotčených Subjektů údajů a kategorií a přibližného počtu dotčených záznamů osobních údajů;
 - c) popis pravděpodobných důsledků incidentu; a
 - d) popis opatření, která Dodavatel přijal nebo navrhuje přijmout s cílem vyřešit daný incident, včetně případných opatření ke zmírnění možných nepříznivých dopadů.
- Není-li možné poskytnout informace podle písm. a) – d) současně, mohou být poskytnuty Dodavatelem postupně bez dalšího zbytečného odkladu. Veškeré informace dle tohoto odstavce bude Dodavatel Objednateli sdělovat e-mailem na adresu [REDACTED]
- 9.15 Dodavatel se zavazuje bez zbytečného odkladu informovat Objednatele o tom, že ve vztahu k němu bylo ze strany dozorového úřadu zahájeno šetření či řízení související se zpracováním osobních údajů dle této Smlouvy, o průběhu takového šetření či řízení a o výsledku takového šetření či řízení. Dodavatel na výzvu Objednatele též Objednateli zpřístupní veškeré dokumenty, které budou součástí spisu vedeného k předmětnému šetření či řízení.
- 9.16 Dodavatel poskytne Objednateli veškeré informace potřebné k doložení toho, že byly splněny jeho povinnosti dle této Smlouvy a předpisů na ochranu osobních údajů (zejména GDPR a ZZOU) a umožní audity včetně inspekci, prováděné Objednatelem nebo jiným auditorem, kterého Objednatel pověřil, a k těmto auditům, je-li to nezbytné pro řádný výkon auditu, přispěje. Audity je Objednatel oprávněn provádět u Dodavatele (v jeho sídle, provozovně atd.), resp. na jakémkoli jiném místě, kde dochází ke zpracování osobních údajů. Audit je Objednatel povinen oznámit Dodavateli minimálně s předstihem pěti (5) pracovních dnů. V průběhu auditu má Objednatel přístup k interním předpisům a systémům vztahujícím se ke zpracování osobních údajů podle této Smlouvy. Objednatel se zavazuje, že ve vztahu k informacím, se kterými se v průběhu auditu či inspekce seznámí, zachová mlčenlivost.

- 9.17 Dodavatel bude osobní údaje zpracovávat po dobu plnění Smlouvy. Nejpozději do patnácti (15) kalendářních dní ode dne skončení účinnosti této Smlouvy je Dodavatel povinen ukončit zpracovávání osobních údajů. Dodavatel v souladu s rozhodnutím Objednatele všechny osobní údaje buď vymaže či jinak technicky odstraní, nebo je vrátí Objednateli a vymaže existující kopie, pokud právní předpisy nepožadují uložení (archivaci) daných osobních údajů nebo jejich uložení není nezbytné k ochraně práv a oprávněných zájmů Dodavatele; o tomto vyhotoví Dodavatel písemný protokol, který předá Objednateli. Dodavatel se dále zavazuje, že na žádost Objednatele nebo dozorového úřadu zpřístupní svá zařízení na zpracování osobních údajů za účelem přezkoumání opatření uvedených v tomto odstavci.
- 9.18 Dodavatel prohlašuje, že nebude využívat osobní údaje k jiným účelům než k účelům stanoveným touto Smlouvou.
- 9.19 Dodavatel nesmí sdružovat osobní údaje zpracovávané na základě této Smlouvy s jakýmkoli dalšími osobními údaji, získanými nebo zpracovávanými pro jiný účel.
- 9.20 V případě, že v důsledku porušení některé povinnosti Dodavatele dle tohoto článku Smlouvy či v důsledku jednání dalšího zpracovatele vznikne Objednateli povinnost na základě rozhodnutí či výzvy orgánu veřejné moci zaplatit peněžitou částku jako pokutu, sankci, penále, náhradu či jinou platbu obdobného charakteru (dále jen „**Sankce**“), zavazuje se Dodavatel uhradit Sankci namísto Objednatele, a to nejpozději do pěti (5) pracovních dnů od doručení výzvy k zaplacení. Pokud Objednatel Sankci uhradí sám, zavazuje se Dodavatel uhradit Sankci Objednateli do pěti (5) pracovních dnů od doručení výzvy k zaplacení.
- 9.21 Obě Smluvní strany jako správci zpracovávají osobní údaje kontaktních zástupců Smluvních stran a dalších osob podílejících se za Smluvní strany na plnění této Smlouvy, a to výhradně pro účely související s plněním této Smlouvy, v nezbytně nutném rozsahu a po dobu trvání Smlouvy; případně po dobu delší, je-li to důvodné dle příslušných právních předpisů. Informační povinnost ve vztahu k těmto osobám plní každá ze Smluvních stran samostatně.

10 Pravidla bezpečnosti ICT systémů Objednatele

- 10.1 Dodavatel se zavazuje respektovat bezpečnostní politiky Objednatele (včetně ochrany osobních údajů a chráněných informací Objednatele), a to v rozsahu a míře, ve které jsou ze strany Objednatele aplikovány na předmět plnění Smlouvy. Dodavatel je uplatní i vůči všem svým zaměstnancům, externistům i subdodavatelům, a to i v případě jejich zřetězení. Zejména to znamená:
- a) povinnost využít pro Plnění pouze bezúhonné subjekty a osoby, na jejichž straně nestojí žádné bezpečnostní překážky a povinnost poskytnout veškerou potřebnou součinnost pro provedení hodnocení rizik (tato součinnost je Dodavatelem již zohledněna v ceně poskytování Plnění);
 - b) povinnost informace (dále jen data), ke kterým získá přístup při Plnění v souladu se Smlouvou, jen k účelu, pro který mu byla poskytnuta a jen za podmínek, které byly pro jejich využití stanoveny, rovněž tak povinnost zachovávat důvěrnost dat, a to i po ukončení smluvního vztahu;
 - c) povinnost splnit opatření směřující k vrácení nebo zničení informací po ukončení smluvního vztahu (nebo i v jeho průběhu, pokud o to Objednatel Dodavatele písemně požádá).
 - d) povinnost respektovat omezení v oblasti vytváření evidence kopií dat souvisejících s poskytovanými plněními Smlouvy;
 - e) povinnost i na své straně evidovat přístup svých pracovníků a/nebo dodavatelů k rozhraním, službám a prostředkům Objednatele, pokud jim byly v rámci smluvního vztahu poskytnuty;

- f) povinnost včas oznamovat veškeré personální a jiné změny u svých zaměstnanců či subdodavatelů, kterým byly poskytnuty přístupové údaje k systémům Objednatele, a které jsou relevantní pro přidělování, změny nebo odnímání oprávnění, pokud jim byly poskytnuty;
 - g) akceptaci oprávnění Objednatele monitorovat činnost zaměstnanců Dodavatele a subdodavatelů při užívání rozhraní, služeb a prostředků Objednatele;
 - h) uznání práva na zakázání činnosti svých zaměstnanců a/nebo subdodavatelů, při plnění zakázky, v případě porušení politik a pravidel Objednatele;
 - i) přijetí odpovědnosti za veškeré funkce vlastního kódu, a také za veškeré instalace, konfigurace, změny technického i programového vybavení a další úkony jím provedené v rámci Předmětu plnění;
 - j) povinnost využít pro realizaci Plnění pouze zdroje jako jsou zdrojové kódy, moduly, hardware, software a další komponenty, na jejichž straně nestojí žádné bezpečnostní překážky pro použití v rámci poskytování Služeb;
 - k) povinnost nahlásit Objednateli podezření na bezpečnostní slabiny či bezpečnostní události nebo incidenty vzniklé v jakékoliv souvislosti poskytováním Služeb a mají vliv na bezpečnost;
 - l) povinnost nastavit systém řízení změn.
- 10.2 Dodavatel přijímá také závazek podrobit se auditu bezpečnosti, a to v přiměřeném rozsahu, ať už realizovaného ze strany Objednatele nebo jiných kontrolních orgánů, a tento závazek aplikuje v případném zřetězení na všechny své externisty a subdodavatele.
- 10.3 Dodavatel je povinen zúčastnit se bezpečnostního školení organizovaného Objednatel a dodržovat při výkonu své činnosti všechny bezpečnostními požadavky stanovené v Bezpečnostní příručce uživatele ICT Objednatele, jejíž znění aktuální ke dni provedení školení mu bude v rámci školení Objednatel předáno. Objednatel je oprávněn provádět v Bezpečnostní příručce uživatele ICT Objednatele změny. O změnách bude Dodavatel Objednatel informován. Dodavatel je povinen řídit se novým obsahem Bezpečnostní příručky uživatele ICT Objednatele od data stanoveného Objednatel, nejdříve však ode dne, kdy byl o změně informován.

11 Pravidla compliance

- 11.1 Smluvní strany se zavazují dodržovat právní předpisy a chovat se tak, aby jejich jednání nemohlo vzbudit důvodné podezření ze spáchání nebo páčání trestného činu přičitatelného jedné nebo oběma Smluvním stranám podle zákona č. 418/2011 Sb., o trestní odpovědnosti právnických osob a řízení proti nim, ve znění pozdějších předpisů.
- 11.2 Smluvní strany se zavazují, že učiní všechna opatření k tomu, aby se nedopustily ony a ani nikdo z jejich zaměstnanců či zástupců jakékoliv formy korupčního jednání, zejména jednání, které by mohlo být vnímáno jako přijetí úplatku, podplácení nebo nepřímé úplatkářství či jiný trestný čin spojený s korupcí dle zákona č. 40/2009 Sb., trestní zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
- 11.3 Smluvní strany se zavazují, že neposkytnou, nenabídnou ani neslíbí úplatek jinému nebo pro jiného v souvislosti s obstaráváním věcí obecného zájmu anebo v souvislosti s podnikáním svým nebo jiného. Smluvní strany se rovněž zavazují, že úplatek nepřijmou, ani si jej nedají slíbit, ať už pro sebe nebo pro jiného v souvislosti s obstaráním věcí obecného zájmu nebo v souvislosti s podnikáním svým nebo jiného. Úplatkem se přitom rozumí neoprávněná výhoda spočívající v přímém majetkovém obohacení nebo jiném zvýhodnění, které se dostává nebo má dostat uplácené osobě nebo s jejím souhlasem jiné osobě, a na kterou není nárok.

- 11.4 Smluvní strany nebudou ani u svých obchodních partnerů tolerovat jakoukoliv formu korupce či uplácení.
- 11.5 V případě, že je zahájeno trestní stíhání Dodavatele, zavazuje se Dodavatel o tomto bez zbytečného odkladu Objednatele písemně informovat.
- 11.6 Objednatel očekává, že se Dodavatel seznámí s „**Kodexem dodavatele České pošty**“, ve znění k datu účinnosti této Smlouvy, který je dostupný na webu Objednatele na adrese <https://www.ceskaposta.cz/o-ceske-poste/profil/compliance-v-cp>, a bude jej dodržovat.

12 Nemožnost plnění

- 12.1 Jestliže vznikne na straně Dodavatele nemožnost plnění ve smyslu § 2006 nebo § 2007 Občanského zákoníku, Dodavatel písemně uvědomí bez zbytečného odkladu o této skutečnosti a její příčině Objednatele. Pokud není jinak stanoveno písemně Objednatelem, bude Dodavatel pokračovat v realizaci svých povinností vyplývajících ze smluvního vztahu v rozsahu svých nejlepších možností a schopností a bude hledat alternativní prostředky pro realizaci té části plnění, kde není možné plnit. Pokud by podmínky nemožnosti plnění trvaly déle než devadesát (90) kalendářních dní, je Objednatel oprávněn od Smlouvy, popř. od Dílčí smlouvy, odstoupit.
- 12.2 Ustanovení tohoto článku Smlouvy nezbavuje žádnou ze Smluvních stran její povinnosti k úhradě plateb v té době již splatných.

13 Další práva a povinnosti Smluvních stran

- 13.1 Dodavatel se zavazuje při poskytování Plnění poskytnout Objednateli všechny případné nezbytné dokumenty pro jejich řádné poskytování a využití.
- 13.2 Objednatel se zavazuje zajistit pracovníkům Dodavatele během plnění této Smlouvy, je-li to nezbytné, přístup na příslušná pracoviště Objednatele a součinnost nezbytnou k provedení Plnění. Dodavatel se zavazuje dodržovat v objektech Objednatele příslušné vnitřní pokyny a směrnice stanovující provozní technické a bezpečnostní podmínky pohybu osob v objektech Objednatele. Při plnění této Smlouvy v objektech Objednatele musí Dodavatel v maximální míře respektovat nutnost zajištění nerušeného užívání objektů jejich uživateli.
- 13.3 Dodavatel se zavazuje:
- a) informovat neprodleně Objednatele o všech skutečnostech majících vliv na plnění dle této Smlouvy;
 - b) plnit řádně a ve stanoveném termínu své povinnosti vyplývající z této Smlouvy;
 - c) požádat včas Objednatele o potřebnou součinnost za účelem řádného plnění této Smlouvy;
 - d) na vyžádání Objednatele se zúčastnit osobní schůzky, pokud Objednatel požádá o schůzku nejpozději pět (5) pracovních dnů předem. V mimořádně naléhavých případech je možno tento termín po dohodě obou Smluvních stran zkrátit.
- 13.4 Dodavatel je povinen postupovat při plnění této Smlouvy svědomitě a s řádnou a odbornou péčí. Dodavatel je povinen pověřit plněním povinností z této Smlouvy pouze ty své pracovníky, kteří jsou k tomu odborně způsobilí. Při poskytování Plnění je Dodavatel vázán touto Smlouvou, zákony, obecně závaznými právními předpisy a pokyny Objednatele, pokud tyto nejsou v rozporu s těmito normami nebo zájmy Objednatele. Dodavatel je povinen při výkonu své činnosti včas písemně upozornit Objednatele na zřejmou nevhodnost jeho pokynů, jejichž následkem může vzniknout škoda nebo nesoulad se zákony nebo obecně závaznými právními předpisy. Pokud Objednatel navzdory tomuto upozornění trvá na svých pokynech, Dodavatel neodpovídá za jakoukoli škodu vzniklou v této příčinné souvislosti.

- 13.5 Dodavatel se zavazuje, že při své činnosti bude dbát, aby nebyla poškozena dobrá obchodní pověst a obchodní firma Objednatele. Při poskytování Plnění musí Dodavatel vždy sledovat zájmy Objednatele. Dodavatel se zavazuje nevyvíjet jakékoliv aktivity, a to jak přímo, tak zprostředkovaně, které jsou v rozporu se zájmy Objednatele ve všech oblastech jeho činnosti.
- 13.6 Dodavatel není oprávněn použít ve svých dokumentech, prezentacích či reklamě odkazy na obchodní firmu Objednatele nebo jakýkoliv jiný odkaz, který by mohl, byť i nepřímo vést k identifikaci Objednatele, bez předchozího písemného souhlasu Objednatele.
- 13.7 Veškerá komunikace mezi Smluvními stranami je činěna písemně, není-li touto Smlouvou stanoveno jinak. Písemná komunikace se činí v listinné nebo elektronické podobě prostřednictvím doporučené pošty či e-mailu na adresy Smluvních stran uvedené v záhlaví nebo v čl. 14 Smlouvy.
- 13.8 Dodavatel není oprávněn postoupit ani převést jakákoliv svá práva či povinnosti vyplývající z této Smlouvy ani Smlouvu jako celek bez předchozího písemného souhlasu Objednatele.
- 13.9 V případě, že činností, nečinností anebo opomenutím Dodavatele anebo jeho pracovníků vznikne Objednateli nemajetková újma, je Dodavatel povinen ji odčinit.
- 13.10 Dodavatel odpovídá Objednateli za své případné subdodavatele jako za plnění vlastní, včetně odpovědnosti za způsobenou újmu.
- 13.11 V případě realizace Plnění či jeho části prostřednictvím třetích stran (tj. subdodavatelem), je Dodavatel povinen před zahájením plnění subdodávky informovat Objednatele, a to včetně sdělení identifikačních údajů subdodavatele.
- 13.12 Dodavatel je povinen po celou dobu trvání Smlouvy mít sjednáno pojištění odpovědnosti za majetkové i nemajetkové újmy způsobené v souvislosti se Smlouvou Dodavatelem nebo osobou, za niž odpovídá, s pojistnou částkou nejméně ve výši celkové ceny všech Plnění dle této Smlouvy. Dodavatel je povinen kdykoli v průběhu trvání této Smlouvy předložit na výzvu Objednatele doklad o pojištění v rozsahu dle tohoto odstavce Smlouvy. Při vzniku pojistné události zabezpečuje ihned po jejím vzniku veškeré úkony vůči pojistiteli Dodavatel. Objednatel je povinen poskytnout v souvislosti s pojistnou událostí Dodavatele veškerou součinnost, která je v jeho možnostech.

14 Odpovědní pracovníci

- 14.1 Odpovědnými pracovníky Objednatele a Dodavatele ve věcech obchodních pro účely této Smlouvy jsou:

a) Za Objednatele:

b) Za Dodavatele:

14.2 Odpovědnými pracovníky Objednatele a Dodavatele ve věcech technických pro účely této Smlouvy jsou:

a) Za Objednatele:

[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]

b) Za Dodavatele:

[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]

15 Sankce

- 15.1 V případě prodlení Dodavatele se zahájením poskytování Podpory v termínu dle odst. 4.2 této Smlouvy, je Dodavatel povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 0,1 % z ceny roční Podpory sjednané v Příloze č. 1 Smlouvy za každý započatý den prodlení.
- 15.2 V případě prodlení Dodavatele s poskytováním Služeb v termínu dle příslušné Dílčí smlouvy, je Dodavatel povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 0,5 % z ceny Dílčí služby sjednané v příslušné Dílčí smlouvě za každý započatý den prodlení. Za prodlení s poskytováním Služeb se považuje i prodlení s poskytnutím Dílčí služby ve sjednaném termínu, ačkoli již byla Objednatelům převzata.
- 15.3 Bude-li Objednatel v prodlení s úhradou ceny Plnění, má Dodavatel právo žádat na Objednateli úrok z prodlení v souladu s nařízením vlády č. 351/2013 Sb., kterým se určuje výše úroků z prodlení a nákladů spojených s uplatněním pohledávky, určuje odměnu likvidátora, likvidačního správce a člena orgánu právnické osoby jmenovaného soudem a upravují některé otázky Obchodního věstníku a veřejných rejstříků právnických a fyzických osob, ve znění pozdějších předpisů.
- 15.4 Je-li Dodavatel v prodlení s dodržáním kterékoli lhůty či termínu plnění uvedených v odst. 2.7, 2.8 nebo 2.9 Smlouvy, je Dodavatel povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 1 000,- Kč (slovy: tisíc korun českých) za každý jednotlivý případ a každou započatou hodinu prodlení, byla-li lhůta (termín) sjednána v hodinách, a 1 000,- Kč (slovy: tisíc korun českých) za každý jednotlivý případ a každý započatý den prodlení, byla-li lhůta (termín) sjednána ve dnech.
- 15.5 V každém jednotlivém případě porušení povinností dle čl. 7, 8 nebo čl. 9 Smlouvy ze strany Dodavatele, je Dodavatel povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 500 000,- Kč (slovy: pět set tisíc korun českých).
- 15.6 Je-li Dodavatel v prodlení s plněním povinnosti odstranit vady dle odst. 3.8 této Smlouvy, je Dodavatel povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 1 000,- Kč (slovy: tisíc korun českých) za každý započatý den prodlení s odstraněním každé vady kategorie A a ve výši 500,- Kč (slovy: pět set korun českých) za každý započatý den prodlení s odstraněním každé vady kategorie B nebo C.
- 15.7 V případě porušení závazku Dodavatele mít po celou dobu trvání Smlouvy sjednáno pojištění odpovědnosti za majetkové i nemajetkové újmy dle odst. 13.12 Smlouvy je Objednatel oprávněn požadovat od Dodavatele zaplacení smluvní pokuty ve výši 100.000 Kč (slovy: sto tisíc korun českých). Nedoloží-li Dodavatel do 7 kalendářních dnů ode dne písemného vyzvání Objednateli doklad o pojištění dle odst. 13.12 Smlouvy, je Objednatel oprávněn požadovat od Dodavatele

zaplacení smluvní pokuty ve výši 10.000,- Kč (slovy: deset tisíc korun českých) za každý započatý kalendářní den prodlení.

- 15.8 V případě, že dojde k porušení povinnosti Dodavatele, která zakládá nárok Objednatele k okamžitému odstoupení od Smlouvy, je Objednatel bez ohledu na skutečnost, zda využije svého práva na odstoupení od Smlouvy, oprávněn účtovat Dodavateli smluvní pokutu ve výši 100.000,- Kč (slovy: jedno sto tisíc korun českých) za každý jednotlivý případ porušení takové povinnosti.
- 15.9 Uplatněním jakékoliv smluvní pokuty není dotčeno právo na náhradu vzniklé újmy v celém rozsahu.
- 15.10 Vyúčtování smluvní pokuty musí být zasláno doporučeně s dodejkou. V případě zaslání v elektronické podobě musí být vyúčtování smluvní pokuty zasláno do datové schránky. Smluvní pokuta je splatná v době třiceti (30) kalendářních dnů ode dne doručení vyúčtování o smluvní pokutě druhé Smluvní straně.
- 15.11 Objednatel je v případě uplatnění smluvní pokuty vůči Dodavateli dle této Smlouvy a neuhrazení smluvní pokuty ze strany Dodavatele oprávněn využít jednostranné započtení vzájemných pohledávek, a to i v případě, že kterákoli ze započítávaných pohledávek ještě není splatnou. Dodavatel není oprávněn své pohledávky jednostranně započítat oproti pohledávkám Objednatele bez předchozího písemného souhlasu Objednatele.

16 Realizační tým

- 16.1 Dodavatel je povinen za účelem poskytování Plnění zajistit dostatečnou kapacitu svých pracovníků s odpovídající kvalifikací a zkušenostmi.
- 16.2 Dodavatel je povinen za účelem poskytování Plnění dle této Smlouvy ustavit členy realizačního týmu pro realizaci této Smlouvy a určit jejich pravomoci (dále jen „**Realizační tým**“). Seznam členů Realizačního týmu je uveden v Příloze č. 5 Smlouvy. Dodavatel zajistí kontinuitu členů Realizačního týmu v průběhu trvání Smlouvy. Bude-li ze závažných důvodů vzniklých na straně Dodavatele nutné nahradit kteréhokoliv člena Realizačního týmu či rozšířit Realizační tým, bude po předchozím projednání s Objednatelem nahrazen/doplňen novým členem týmu s odpovídající nebo vyšší kvalifikací, a to do pěti (5) pracovních dní od oznámení důvodů pro nahrazení/doplnění Objednateli.
- 16.3 Jednotlivé činnosti prováděné v rámci Plnění nespádající do činností členů Realizačního týmu uvedeného v Příloze č. 5 Smlouvy, mohou být prováděny i jinými osobami než členy Realizačního týmu. Tím však není dotčena odpovědnost členů Realizačního týmu dle jejich pozic i za takto provedené činnosti.
- 16.4 Dodavatel je povinen předložit Objednateli před zahájením Plnění seznam pracovníků, pro které bude požadovat přístup na pracoviště Objednatele a vzdálený přístup do informačního systému Objednatele, je-li to pro plnění Smlouvy nezbytné.
- 16.5 Členové realizačního týmu Dodavatele musí být schopni komunikovat s Objednatelem v českém nebo slovenském jazyce. Pokud člen projektového týmu osobně nesplňuje požadavek na komunikaci v českém nebo slovenském jazyce, Dodavatel na vlastní náklady zajistí tlumočnicka pro potřeby zprostředkování komunikace mezi Objednatelem a takovým členem realizačního týmu Dodavatele.

17 Doba trvání Smlouvy

- 17.1 Tato Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu Smluvními stranami a účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv podle zákona o registru smluv. Plnění předmětu této Smlouvy

v době od platnosti Smlouvy do její účinnosti se považuje za plnění podle této Smlouvy a práva a povinnosti z něj vzniklé se řídí touto Smlouvou.

- 17.2 Tato Smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to na 24 měsíců ode dne zahájení poskytování Podpory dle odst. 4.2 této Smlouvy.
- 17.3 Předčasně ukončit účinnost této Smlouvy lze písemnou dohodou Smluvních stran, výpovědí Objednatele nebo jednostranným odstoupením v případě podstatného porušení Smlouvy a v dalších případech stanovených právními předpisy.
- 17.4 Za podstatné porušení této Smlouvy se, ve smyslu § 2002 Občanského zákoníku, považují zejména případy kdy:
- 17.4.1 je Objednatel přes písemné upozornění Dodavatele v prodlení s úhradou daňového dokladu vystaveného na základě a v souladu s podmínkami této Smlouvy déle než dvacet (20) kalendářních dnů od písemného upozornění;
- 17.4.2 je Dodavatel v prodlení s plněním jakékoli povinnosti dle této Smlouvy déle než čtrnáct (14) kalendářních dnů;
- 17.4.3 je Dodavatel pravomocně odsouzen pro trestný čin;
- 17.4.4 je Dodavatel v likvidaci nebo vůči jeho majetku probíhá insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, nebo byl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo byla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů;
- 17.4.5 se Smluvní strana dopustila vůči druhé Smluvní straně jednání vykazujícího znaky nekalé soutěže.
- 17.5 Odstoupení je účinné od okamžiku, kdy je doručeno písemné prohlášení jedné Smluvní strany o odstoupení od Smlouvy druhé Smluvní straně. Odstoupit lze i pouze od příslušné Dílčí smlouvy.
- 17.6 Odstoupením od Smlouvy nebo její části nejsou dotčena ustanovení týkající se smluvní pokuty, záruky, náhrady újmy, licencí a jiných ze své povahy přetrvávajících nároků či závazků.
- 17.7 V případě odstoupení od Smlouvy jsou Smluvní strany povinny vzájemnou dohodou písemně vypořádat dosavadní přijaté smluvní plnění nejpozději do jednoho (1) měsíce od účinnosti odstoupení od Smlouvy, přičemž platí, že Plnění řádně (bez vad) poskytnutá do okamžiku ukončení účinnosti této Smlouvy si nebudou vracet.
- 17.8 Objednatel má právo tuto Smlouvu vypovědět bez udání důvodů s výpovědní dobou tři (3) měsíce, jež začne plynout prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po doručení písemné výpovědi druhé Smluvní straně.

18 Závěrečná ujednání

- 18.1 Tato Smlouva se řídí právním řádem České republiky, zejména příslušnými ustanoveními Občanského zákoníku. V případě rozporu mezi vlastním textem Smlouvy a jejími přílohami má přednost vlastní text Smlouvy.
- 18.2 Smluvní strany se zavazují vyvinout maximální úsilí k odstranění vzájemných sporů, vzniklých na základě této Smlouvy nebo v souvislosti s touto Smlouvou, a k jejich vyřešení zejména prostřednictvím jednání odpovědných pracovníků nebo jiných pověřených subjektů. Nedohodnou-li se Smluvní strany na způsobu řešení vzájemného sporu, má každá ze Smluvních stran právo uplatnit svůj nárok u soudu České republiky příslušného dle platných právních předpisů. Smluvní strany se dohodly, že místně příslušným soudem pro řešení případných sporů bude soud příslušný dle místa sídla Objednatele.

- 18.3 Tato Smlouva může být měněna pouze výslovným písemným ujednáním Smluvních stran, podepsaným oprávněnými zástupci Smluvních stran. Tato ujednání budou nazývána „Dodatek“ a budou číslována vzestupnou číselnou řadou. Jakákoliv Smluvní strana je oprávněna vyvolat jednání k doplnění či změně této Smlouvy. Změnu kontaktních osob a spojení uvedených v čl. 14 Smlouvy je účinná v okamžiku doručení oznámení o této změně druhé Smluvní straně, aniž by bylo nutno vyhotovovat dodatek k této Smlouvě.
- 18.4 Objednatel je oprávněn převést práva a povinnosti ze Smlouvy nebo její části na třetí osobu. K takovému převodu uděluje Dodavatel Objednateli výslovný souhlas. Postoupení Smlouvy či její části je vůči Dodavateli účinné okamžikem doručení oznámení o postoupení Smlouvy Objednatelům Dodavateli nebo okamžikem, kdy třetí osoba Dodavateli postoupení Smlouvy či její části prokáže. Objednatel a Dodavatel se dohodli, že ustanovení § 1899 Občanského zákoníku o tom, že v případě neplnění převzaté povinnosti postupníkem může Dodavatel po Objednateli požadovat, aby tuto povinnost splnil místo postupníka, se nepoužije.
- 18.5 Smluvní strany si ve smyslu ustanovení § 1765 odst. 2 Občanského zákoníku ujednaly, že Dodavatel na sebe přebírá nebezpečí změny okolností.
- 18.6 Smluvní strany se dohodly, že ustanovení § 1799 a 1800 Občanského zákoníku se nepoužijí.
- 18.7 Je-li Smlouva vyhotovena v listinné podobě, je vyhotovena ve dvou (2) stejnopisech s platností originálu, z nichž každá ze Smluvních stran obdrží po jednom (1) stejnopisu. Pokud je Smlouva vyhotovena v elektronické podobě, obě Smluvní strany obdrží elektronický originál opatřený elektronickými podpisy obou Smluvních stran, včetně časového razítka dle příslušných právních předpisů.
- 18.8 Pokud jakákoliv ustanovení nebo jakékoli části ustanovení Smlouvy budou považovány za neplatné, neúčinné nebo nevymahatelné, nebude mít taková neplatnost, neúčinnost nebo nevymahatelnost za následek neplatnost, neúčinnost nebo nevymahatelnost celé Smlouvy, ale celá Smlouva se bude vykládat tak, jako kdyby neobsahovala příslušná neplatná, neúčinná nebo nevymahatelná ustanovení nebo části ustanovení a práva a povinnosti Smluvních stran se budou vykládat přiměřeně. Smluvní strany se zavazují nahradit do patnácti (15) pracovních dní po doručení výzvy druhé Smluvní strany neplatné, neúčinné nebo nevymahatelné ustanovení ustanovením platným, účinným a vymahatelným se stejným nebo obdobným obchodním a právním smyslem.
- 18.9 Dnem doručení písemností odeslaných na základě této Smlouvy nebo v souvislosti s touto Smlouvou, pokud není prokázán jiný den doručení, se rozumí poslední den lhůty, ve které byla písemnost pro adresáta uložena u provozovatele poštovních služeb, a to i tehdy, jestliže se adresát o jejím uložení nedověděl. Smluvní strany tímto výslovně vylučují ust. § 573 Občanského zákoníku.
- 18.10 Smluvní strany potvrzují, že si při uzavírání Smlouvy vzájemně sdělily všechny skutkové a právní okolnosti, o nichž ví nebo vědět musí, tak, aby se každá ze Smluvních stran mohla přesvědčit o možnosti uzavřít platnou Smlouvu a aby byl každé ze Smluvních stran zřejmý zájem druhé Smluvní strany Smlouvu uzavřít.
- 18.11 Smluvní strany tímto prohlašují, že neexistuje žádné ústní ujednání, Smlouva či řízení některé Smluvní strany, které by nepříznivě ovlivnilo výkon jakýchkoliv práv a povinností dle této Smlouvy. Zároveň potvrzují svým podpisem, že veškerá ujištění a dokumenty dle této Smlouvy jsou pravdivé, platné a právně vymahatelné.
- 18.12 Pro případ, že tato Smlouva není uzavírána za přítomnosti obou Smluvních stran, platí, že Smlouva nebude uzavřena, pokud ji Dodavatel podepíše s jakoukoliv změnou či odchylkou, byť nepodstatnou, nebo dodatkem. To platí i v případě připojení obchodních podmínek Dodavatele, které budou odporovat svým obsahem jakýmkoliv způsobem textu této Smlouvy.



18.13 Nedílnou součástí Smlouvy jsou přílohy:

Příloha č. 1 – Cena Podpory

Příloha č. 2 – Licenční ujednání

Příloha č. 3 – Vzor požadavku na poskytnutí Podpory

Příloha č. 4 – Vzor akceptačního protokolu

Příloha č. 5 – Realizační tým

NA DŮKAZ TOHO, že Smluvní strany s obsahem Smlouvy souhlasí, rozumí ji a zavazují se k jejímu plnění, připojují své podpisy a prohlašují, že tato Smlouva byla uzavřena podle jejich svobodné a vážné vůle prosté tísně, zejména tísně finanční.

V Praze

V Praze

Ing. Martin Götz
ředitel úseku ICT a eGovernment
Česká pošta s.p.


CATTA Consulting s.r.o.

Příloha č. 1 – Cena Podpory

Název Plnění	cena v Kč bez DPH za 1 rok	cena v Kč bez DPH za 2 roky
Technická podpora CLARITY (plnění dle odst. 1.1 Smlouvy)	900 000,00	1 800 000,00

Název plnění	Cena v Kč bez DPH za 1 MD*
Zajištění konfiguračních a konzultačních prací dle odst. 1.2 Smlouvy	12 100,00

*1 MD se rozumí 8 hodin práce jedné osoby

Příloha č. 2 – Licenční ujednání

Dokument specifického programu ("Licence SPD")

CA Europe S.A.R.L. (Dále jen "CA") k níže uvedeným smluvním podmínkám: Používáním softwaru CA zákazník potvrzuje, že si přečetl a souhlasil s těmito podmínkami. "Zákazník" znamená, že právnické osobě je udělena licence k softwaru CA v rámci tohoto SPD licence, dále označovaného jako "Klient", "Zákazník" nebo "Držitel licence". "CA Software" znamená programy licencované podle tohoto SPD licence a veškeré opravy, aktualizace, inovace nebo jiný software poskytnutý zákazníkovi v rámci údržby. "Údržba" znamená služby údržby a podpory poskytované zákazníkovi subjektem, od kterého zákazník zakoupil software CA

Software: CA Clarity™ Project & Portfolio Manager (dále také „CA PPM“)

Specifikované provozní prostředí

Specifikace softwaru CA a informace o specifikovaném operačním prostředí naleznete v dokumentaci přiložené k softwaru CA, je-li k dispozici (např. Uživatelská příručka, uživatelská příručka nebo soubor readme.txt nebo notice.txt).

"Dokumentace" znamená

- (a) ve vztahu k softwaru CA: pouze standardní specifikace, uživatelská dokumentace a technické příručky a příručky poskytované softwarem CA (některé nebo všechny mohou být pouze v angličtině)
- (b) záruční podpora: Externí zásady společnosti CA týkající se rozsahu a povahy údržby a záruční podpory, které jsou k dispozici zákazníkům společnosti CA, naleznete na adrese <http://www.support.ca.com>.

1. Licenční model

Pro účely tohoto SPD licence se "CA Software" rozumí CA Clarity Project a Správce portfolia (také známý jako CA Clarity PPM) a možnost Visibility Option, jak je popsáno v objednávkovém formuláři. Software CA je licencován podle prostředí a počtu uživatelů (správce, člena týmu nebo člena s právy pouze pro čtení), který je uveden v objednávkovém formuláři ("Omezení oprávněného použití"). Zákazníkovi je uděleno právo instalovat a používat software CA v maximálně třech (3) prostředích, z nichž pouze jedno (1) může být výrobní prostředí. "Prostředí" se může skládat z některého nebo všech následujících za předpokladu, že všechny servery v prostředí fungují jako jedno logické prostředí: jeden nebo více aplikačních serverů, vyhledávací servery, reportovací servery, servery na pozadí (background servers) a / nebo databázové servery. Mezi typické příklady prostředí patří výrobní prostředí, vývojová prostředí a zkušební prostředí. Zákazník nesmí instalovat a používat software CA ve více než třech (3) prostředích, ani ve více než jednom (1) výrobním prostředí, aniž by platilo CA dodatečné licence softwaru. Produkční prostředí je počítačový systém používaný pro zpracování každodenní práce organizace na operaci v reálném čase a může být v organizaci kritickým počítačovým systémem. Výrobní prostředí nejsou systémy používané pouze pro vývoj a testování. "Uživatelé správce" (anglicky „Full Functional User“ nebo „Manager“) se rozumí určením uživatelé zákazník, kteří plně využívají a zpřístupňují funkce v rámci licencovaných produktů CA Clarity PPM. "Členem týmu" (anglicky „Restricted User“ nebo „Team Member“) se rozumí určením uživatelé zákazník, kteří mají omezená práva na funkce v rámci licencovaných produktů CA Clarity PPM a mohou pouze

- (i) prohlížet data a spouštět zprávy ve všech licencovaných produktech;
- (ii) spolupracovat na procesech, diskusích a sdílení dokumentů a přijímat oznámení ve všech licencovaných produktech;
- (iii) prohlížení projektových úkolů a kalendářů a hlášení a schvalování času a stavu projektu;
- (iv) zadání a zobrazení stavu nápadů.

"Uživatel s právy pouze číst" (anglicky „Viewer“) označuje uživatele, kteří jsou oprávněni k zákazníkovi a kteří mají omezená práva na funkce v rámci produktů CA Clarity PPM a mohou pouze:

- (i) prohlížet data a spouštět zprávy;
- (ii) vzniknout myšlenkové pracovní postupy a podílet se na pokračování těchto pracovních postupů.

Možnost Enterprise Visibility zahrnuje neomezené uživatele „Uživatel s právy pouze číst“ a neomezené rozdělení a použití obchodních objektů reportingu v rámci podnikání zákazníka.

Pokud se software CA používá k řízení přístupu k více počítačům (fyzickým i virtuálním), každé takové použití softwaru CA se započítává pro účely určení omezení oprávněného použití. Vytváří se "virtuální" prostředí počítače nebo serveru, kde se technologie virtuálních počítačů (která se týká jak hardwaru klientů, tak serverů) používá k tomu, aby umožňovaly současně spouštět více instancí operačního systému v jednom počítači.

2. Licenční podmínky

Licenční grant: Licence udělená zákazníkovi je omezená, nevýlučná, nepřevoditelná a celostátní licence. "Území" je uvedeno v příslušném formuláři objednávky v části "Territory". Zákaznické použití licence se vztahuje na použití zákazníkem a oprávněnými koncovými uživateli zákazníka. "Oprávněnými koncovými uživateli" se rozumí zaměstnanci a nezávislí dodavatelé Zákazníka a Zákazník, avšak kromě externích dodavatelů, poskytovatelů správy zařízení nebo poskytovatelů aplikačních služeb. Použití softwaru CA autorizovaným koncovým uživatelem zůstává vždy odpovědností zákazníka. Zákazník může používat software CA k provozování interního zpracování svých dat, kdy "affiliate" znamená

jakoukoli entitu, pro kterou má zákazník více než padesát procent (50%) podílu, nebo ze zákona nebo smlouvy, ale pouze za takovou, ve které zachová svůj podíl. Zákazník může na základě předchozího písemného oznámení společnosti CA převést tento software CA na nový hardware, místo nebo místo na území, a takový převod může být podmíněn platbou dodatečných poplatků místnímu orgánu CA, od kterého zákazník zakoupil software CA.

Typ licence. Typ licence, kterou zákazník obdrží, je uveden v objednávkovém formuláři pro software CA a může obsahovat:

Perpetual Licence: Permanentní licence k používání softwaru CA.

Subscription Licence: Licence na používání softwaru CA po určitou dobu, jak je uvedeno v příslušném formuláři objednávky. Po vypršení platnosti licence na konci příslušného termínu musí zákazník, všechny přidružené společnosti a autorizovaní koncoví uživatelé přestat používat software CA, pokud zákazník neobdržel novou licenci.

Zákazy užití. S výjimkou výslovně povoleného tímto licenčním SPD nesmí zákazník: (A) kopírovat, reprodukovat, distribuovat nebo zveřejňovat software CA, za předpokladu, že zákazník může vytvořit rozumný počet kopií softwaru CA pro bona fide obnovení pohotovostního stavu, zálohování a archivaci a může použít takovou kopii pro rozumné testování a v případě události obnovy po havárii v dobré víře. Uchovávání kopií softwaru CA v prostředí "horké pohotovosti" nebo další nebo dodatečné používání softwaru CA pro účely obnovy po katastrofě, zálohování nebo archivaci podléhá platbě zákazníkům příslušnými poplatky CA;

(B) upravovat, rozdělovat nebo vytvářet odvozené díla softwaru CA;

(C) pronajmout, prodávat, přidělovat, převádět nebo sublicenčně licencovat CA Software nebo používat CA Software k poskytování hostingových, servisních služeb, služeb na vyžádání nebo outsourcingu ve prospěch třetí strany;

(D) odstranit jakékoli oznámení, štítky nebo značky na vlastním díle nebo na jakémkoliv kopii softwaru nebo dokumentace CA nebo jakéhokoli softwaru CA nebo materiálů, ve kterých je vložen software CA nebo dokumentace nebo jeho části;

(E) používat software CA jakýmkoli způsobem, který přesahuje nebo je širší než použití, které jsou licencovány zákazníkovi; nebo

(F) zpětně sestavovat, dekompileovat, zpětně inženýrovat nebo jinak překládat software CA, s výjimkou případů, kdy to výslovně umožňuje příslušné právo bez možnosti smluvního zproštění. Všechna práva, která nejsou výslovně udělena v tomto dokumentu, jsou výslovně vyhrazena.

3. Všeobecné podmínky.

Pravidla exportu: Zákazník souhlasí s tím, že CA Software podléhá kontrole vývozu Spojených států amerických a kontrolám dovozu jakékoli jiné země, ve které může být CA Software použit. Zákazník souhlasí s vývozem, reexportem nebo dovozem softwaru CA pouze v souladu s těmito zákony a kontrolami.

Aplikované právo: Zákazník i CA souhlasí s použitím stejných zákonů, které se vztahují na smlouvu, prostřednictvím které zákazník zakoupil licenci softwaru CA k řízení, interpretaci a vymáhání tohoto SPD licence bez ohledu na konflikt zásad práva. Úmluva Organizace spojených národů o smlouvách o mezinárodním prodeji zboží se na tento SPD licence nevztahuje.

4. Omezení odpovědnosti

Odpovědnost CA je bez ohledu na důvod odpovědnosti neomezena v případech smrti nebo úrazu na zdraví nebo úrazu na zdraví způsobeném hrubou nedbalostí nebo úmyslným nedodržením CA nebo hrubým nedbalým nebo úmyslným selháním zákonných zástupců CA nebo osob při plnění svých smluvních povinností a v případech odpovědnosti za výrobek. Ve všech ostatních případech zákazník i CA uznávají, že maximální předpokládaná škoda, kterou může zákazník utrpět v důsledku porušení této smlouvy společností CA, se rovná výši poplatků, které zákazník skutečně zaplatil za software a údržbu CA, což způsobilo Nárok, a proto odpovědnost CA vůči zákazníkovi je omezena na tuto částku.

OPRAVNÉ PROSTŘEDKY STANOVENÉ V DOHODĚ JSOU VÝLUČNĚ PROSTŘEDKY NÁPRAVY STRAN. V ŽÁDNÉM PŘÍPADĚ NENESE CA ODPOVĚDNOST VŮČI ZÁKAZNÍKOVÍ NEBO JAKÉKOLI JINÉ STRANĚ, AŽ UŽ NA ZÁKLADĚ SMLOUVY NEBO DELIKTU NEBO JINAK, ZA ŽÁDNÉ NÁHODNÉ, NEPŘÍMÉ, TRESTNÍ, EXEMPLÁRNÍ, ZVLÁŠTNÍ, NÁSLEDNÉ ČI NEPŘEDVÍDATELNÉ ZTRÁTY, ŠKODY NEBO VÝDAJE, UŠLÝ ZISK, ZTRÁTU PODNIKÁNÍ, ZTRÁTU PŘÍLEŽITOSTI, ZTRÁTU NEBO POŠKOZENÍ DAT, VŠAK VZNIKAJÍ, A TO I V PŘÍPADĚ UPOZORNĚNÍ NA MOŽNOST VZNIKU TAKOVÉ ZTRÁTY NEBO ŠKODY, KTERÉ VZNIKLY.

Strany se dohodly, že omezení a vyloučení uvedená v tomto dokumentu jsou spravedlivá a rozumná za všech okolností Smlouvy.

5. Záruka.

CA zaručuje Zákazníkovi, že: (a) má oprávnění udělovat Zákazníkovi práva a licence uvedené v tomto dokumentu a (b) po dobu 30 dnů po doručení Softwaru CA a za předpokladu, že Software CA je používán v provozním prostředí uvedeném v dokumentaci, kterou podporuje CA, software CA bude materiálně odpovídat specifikacím v dokumentaci pro takový CA Software. Pokud je zjištěno, že společnost CA porušila záruku v odstavci (b) výše, je CA jediným závazkem a exkluzivním opravným prostředkem zákazníka, aby CA případně (1) vynaložil přiměřené úsilí k odstranění vady v softwaru CA; (2) nahradit CA Software s CA Softwarem, který materiálně odpovídá specifikacím v Dokumentaci; nebo (3) ukončí licenci softwaru CA a zajistí úhradu poplatků, které zákazník zaplatil. Jakákoli náhrada poplatků zaplacených v souladu s ustanoveními záruky v tomto dokumentu ukončí licenci příslušného softwaru CA.

Tato záruka a nabízené opravné prostředky jsou použitelné, pouze pokud: (i) hlášená chyba nebo vada je přiměřeně reprodukovatelná CA; (ii) Zákazník písemně oznámí údajné porušení s příslušnou přesností písemně do třiceti (30) dnů od jeho výskytu; (iii) zákazník poskytne CA přiměřenou pomoc při diagnostice a nápravě příslušného porušení; (iv) Zákazník

nainstaloval a používá všechny aktualizace, opravy a opravy poskytnuté společností CA pro dotčený software CA; (V) zákazník splnil ve všech významných ohledech podmínky tohoto SPD licence a materiálně splnil dokumentaci týkající se dotčeného softwaru CA; A (vi) chyba nebo vada je způsobena pouze chybou nebo opomenutím ze strany CA, jejích agentů, přidružených společností nebo zaměstnanců.

TYTO ZÁRUKY JSOU VÝLUČNOU ZÁRUKOU ZÁKAZNÍKŮ A NAHRAZUJÍ VŠECHNY JINÉ ZÁRUKY NEBO PODMÍNKY, VÝSLOVNÉ NEBO VYPLÝVAJÍCÍ, VČETNĚ, ALE NIKOLIV VÝSLOVNĚ, IMPLICITNÝCH ZÁRUK ÚPLNÉ KVALITY, NEPORUŠENÍ A VHODNOSTI PRO URČITÝ ÚČEL. CA NEZARUČUJE, ŽE SOFTWARE CA BUDE SPLŇOVAT POŽADAVKY ZÁKAZNÍKA NEBO ŽE POUŽÍVÁNÍ SOFTWARE CA BUDE NEPRERUŠENÉ NEBO BEZ CHYBY. NĚKTERÉ STÁTY NEBO JURISDIKCE NEPOVOLUJÍ VYLOUČENÍ NĚKTERÝCH VÝSLOVNÝCH NEBO PŘEDPOKLÁDANÝCH ZÁRUK, TAKŽE VÝŠE UVEDENÉ VYLOUČENÍ NEMUSÍ BÝT VZTAHUJÍ SE K ZÁKAZNÍKŮM. POKUD JE POVOLENÉ PŘÍSLUŠNÝM ZÁKONEM: TAKOVÉ ZÁRUKY JSOU OMEZENY PO DOBU ZÁRUČNÍHO OBDOBÍ SPECIFIKOVANÉHO PRO SOFTWARE SOFTWARE. VŠECHNY ZÁRUKY JAKÉHOKOLIV DRUHU NEPOUŽÍVEJTE PO DOBU TĚTO OBDOBÍ. NĚKTERÉ STÁTY NEBO JURISDIKCE NEPOVOLUJÍ TAKOVÉ OMEZENÍ, JEŽ TO VZTAHUJÍ, ŽE VYPLÝVAJÍCÍ OMEZENÍ NEMŮŽE SE VZTAHIT K ZÁKAZNÍKŮM. Pokud zákazník uplatňuje nárok v rámci této záruční sekce, nemá zákazník nárok nebo oprávnění požadovat stejná záruční opatření od kterékoli jiné strany v rámci jakéhokoli jiného záručního ustanovení.

Vlastnictví a chráněné informace. Vlastnictví a veškerá práva duševního vlastnictví, včetně patentů, autorských práv, ochranných známek a obchodního tajemství v softwaru a dokumentaci CA, jakýchkoli jejich odvozených děl a jakéhokoli goodwillu plynoucího z používání takových CA Softwaru a dokumentace, patří výlučně a zůstává u CA a / nebo jejich poskytovatelů licence. Zákazník nesmí zpřístupnit ani odhalit takové duševní vlastnictví třetím osobám s výjimkou výslovně povolených touto licenční SPD a podnikne příslušná opatření včetně pokynů nebo dohody se zaměstnanci Zákazníka, kterým je povolen přístup k těmto informacím, aby uspokojily povinnosti Zákazníka podle tohoto.

Přířazení. Zákazník nesmí přiřadit licenční SPD, používání jakéhokoli softwaru CA ani práva a povinnosti zákazníka v rámci licenčního SPD bez předchozího písemného souhlasu CA. Licence SPD je závazná pro strany a všechny jejich nástupce. CA může přiřadit SPD licence písemným oznámením zákazníkovi.

Ukončení. CA Europe Sarl může ukončit stávající licenci SPD a zrušit licenci udělenou v případě porušení zákazníkem a / nebo oprávněnými koncovými uživateli zákazníka tohoto SPD licence a / nebo smlouvou, na základě které zákazník zakoupil software CA a / Nebo platné údržby.

Informace a podmínky třetí strany

Pokud software CA obsahuje softwarové komponenty třetích stran a poskytovatel licence třetí strany vyžaduje, aby do této licence CA byly zahrnuty zvláštní licenční podmínky pro takový software, tyto komponenty softwaru třetích stran a jejich specifické podmínky a podmínky, které jsou součástí. Tento odkaz e uveden v dokumentu Termíny třetích stran umístěném na adrese <https://support.ca.com/prodinfo/tpterms>.

Příloha č. 3 – Vzor požadavku na poskytnutí Podpory

Požadavek dle odstavce 2.5 Smlouvy musí obsahovat alespoň tyto údaje:

- a) jméno osoby, která vadu nahlásila;
- b) jméno odpovědné osoby ze strany Objednatele;
- c) kategorií vady a očekávaný termín vyřešení;
- d) popis vady včetně simulace v testovacím prostředí.

Každá vada bude hlášena samostatným požadavkem.

Požadavek je zaslán na adresu [REDACTED]

V předmětu emailu je uvedeno stručné označení požadavku

V textu emailu je popis jedné konkrétní vady včetně uvedení návrhu kategorie vady. Zadavatel uvede upřesňující informace: jakého prostředí se vada týká (testovací nebo produkční), kdo vadu identifikoval a mohl by poskytnout více detailů v případě potřeby, do kdy je požadováno, aby byla vada odstraněna. Zadavatel k emailu přiloží printscreen ze systému z okamžiku, kdy se vada vyskytla.

Příklad emailu:

Adresát: [REDACTED]

Předmět emailu: nemožnost výběru zdroje v Ganttu

Text emailu obsahující popis vady: V produkčním prostředí nelze přiřadit zdroj k příslušnému úkolu v Ganttu viz přiložený obrázek. Jedná se o vadu kategorie C, kterou bychom potřebovali odstranit do konce tohoto týdne. Kontaktní osobou pro více detailů je paní XY.

Podpis.

Příloha č. 4 – Akceptační protokol (vzor)

Akceptační protokol

Plnění / výstup: plnění nebo vystup, který je akceptován

Předáno dne: datum předání plnění

Předal / převzal	Role na projektu (konceptci), funkce	Podpis

Splnění akceptačních kritérií

Kriterium	Splnění kritéria

Akceptováno dne: datum akceptace

Výsledek akceptace: AKCEPTOVÁNO BEZ VÝHRAD / AKCEPTOVANO S VÝHRADAMI / NEAKCEPTOVÁNO

Akceptoval	Role na projektu (konceptci), funkce	Podpis

Připomínky, výhrady: připomínky a výhrady k případnému plnění

Příloha č. 5 - Realizační tým

Pracovní pozice v Realizačním týmu	Jméno a příjmení
Projektový manažer splňující: - ukončené středoškolské vzdělání s maturitou; - 5 let praxe řízení projektů v oblasti návrhu komplexních informačních systémů; - platné osvědčení pro oblast projektové metodologie PRINCE 2 (min. úroveň Foundation) nebo ekvivalent (PMI, IPMA).	
Procesní Analytik splňující: - ukončené středoškolské vzdělání s maturitou; - 5 let praxe v oblasti procesních analýz, návrhů procesů a sběru požadavků od uživatelů	
Administrátor CA/Broadcom Clarity PPM splňující: - ukončené středoškolské vzdělání s maturitou; - 5 let praxe v oblasti implementace nástroje CA/Broadcom Clarity PPM.	