



## SMLOUVA O PROVÁDĚNÍ ÚKLIDOVÝCH PRACÍ č. 9460/00022

uzavřená na základě ustanovení § 1746 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník

### 1. Smluvní strany

#### Objednatel:

**VETERINÁRNÍ UNIVERZITA BRNO**

Zastoupena: **prof. MVDr. Aloisem Nečasem, Ph.D., MBA, rektorem VETUNI**

ve věcech smluvních oprávněn zastupovat: [redacted]

Sídlo: Palackého tř. 1, Brno, PSČ: 612 42

IČO: 621 57 124

DIČ: CZ 621 57 124

Zástupce objednatele oprávněný zastupovat ve věcech technických:

| <i>jméno a příjmení</i> | <i>pracovní zařazení</i> | <i>telefon</i> | <i>e-mail</i> |
|-------------------------|--------------------------|----------------|---------------|
| [redacted]              | [redacted]               | [redacted]     | [redacted]    |

Adresa pro doručování korespondence: Veterinární univerzita Brno, Palackého tř. 1946/1, 612 42 Brno

(dále jen „objednatel“ nebo „Veterinární univerzita Brno“ nebo „VETUNI“)

a

#### Poskytovatel:

Obchodní firma: **IF FACILITY a.s.**

Zapsána v obchodním rejstříku vedeném u Městského soudu v Praze, B19048

Se sídlem: Antala Staška 510/38, Krč, 140 000 Praha 4

Zastoupena: Ing. Michaelou Peštovou, členkou správní rady

Identifikační číslo: 27720152

DIČ: CZ27720152

Bankovní spojení: [redacted]

Zástupce poskytovatele oprávněný zastupovat ve věcech technických:

| <i>jméno a příjmení</i> | <i>pracovní zařazení</i> | <i>telefon</i> | <i>e-mail</i> |
|-------------------------|--------------------------|----------------|---------------|
| [redacted]              | [redacted]               | [redacted]     | [redacted]    |

Telefonické, faxové a e-mailové spojení: [redacted]

Adresa pro doručování korespondence: IF FACILITY a.s., Floriána Nováka 5267/3, 79601 Prostějov

(dále jen „poskytovatel“)

Smluvní strany dle § 1746 odst. 2 zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Občanský zákoník“) uzavírají tuto smlouvu o službách (dále jen „Smlouva“).

## **2. Předmět a účel Smlouvy**

- 2.1. Předmětem této Smlouvy je provádění úklidových služeb (tj. úklidových a ošetrovacích prací a jiných výkonů požadovaných objednatelem) v budově Rektorátu, Vrátnice a Studijního a informačního centra (dále také „SIC“) VETUNI Brno (v areálu Veterinární univerzity Brno, Palackého tř. 1946/1, 612 42 Brno) a na některých přístupových plochách k těmto budovám příslušejících.
- 2.2. Úklidové a ošetrovací práce a jiné výkony vč. požadované četnosti jejich provádění a vč. výměr úklidových ploch jsou podrobně specifikovány v „**Technické specifikaci**“, která tvoří jako příloha č. 1 nedílnou součást této Smlouvy a dále v „**Cenové kalkulaci**“, která tvoří jako příloha č. 2 nedílnou součást této Smlouvy.

Technická specifikace, jako příloha č. 1 této Smlouvy, obsahuje:

- Specifikace úklidových prací
- Metody údržby

Cenová kalkulace, jako příloha č. 2 této Smlouvy, obsahuje:

- Cenová kalkulace (vč. přehledu úklidových ploch budovy Rektorátu, Vrátnice a SIC).

- 2.3. Následující smluvní podmínky jsou závazné pro všechny úklidové a ošetrovací práce a jiné výkony, podrobně specifikované v „**Technické specifikaci**“ a v „**Cenové kalkulaci**“.
- 2.4. Účelem Smlouvy jsou úklidové práce ve vybraných budovách v areálu VETUNI Brno
- 2.5. Poskytovatel se zavazuje provádět úklidové služby (tj. úklidové a ošetrovací práce a jiné výkony požadované objednatelem) v souladu s podmínkami této Smlouvy a objednatel se zavazuje zaplatit poskytovateli za řádně provedené služby sjednanou cenu za plnění.

## **3. Povinnosti poskytovatele a podmínky provádění úklidových prací**

- 3.1. Podmínky poskytování úklidových služeb jsou podrobně specifikovány v „**Technické specifikaci**“, která tvoří jako příloha č. 1 nedílnou součást této Smlouvy a dále v „**Cenové kalkulaci**“, která tvoří jako příloha č. 2 nedílnou součást této Smlouvy.
- 3.2. Poskytovatel dává k dispozici všechny přístroje, materiály (jako např. veškeré čisticí prostředky, sáčky do odpadkových košů atd.) a stroje, potřebné pro plnění smluvních výkonů. Přístroje, materiály a stroje budou poskytovatelem pečlivě vybrány a budou udržovány tak, aby zaručovaly odborné plnění smluvních výkonů.
- 3.3. Objednatel dává k dispozici vodu a elektrickou energii bez vyúčtování k zajištění smluvních výkonů poskytovatele. Za stejných podmínek zajistí objednatel uzavíratelné místnosti pro skladování přístrojů, materiálů a strojů, jakož i uzavíratelnou šatnu pro pracovníky poskytovatele zajišťující plnění smluvních výkonů.
- 3.4. Poskytovatel provádí kontrolu a doplňování hygienických potřeb na sociálních zařízeních v souladu se Specifikací úklidových prací (viz „Technická specifikace“ – příloha č. 1 této Smlouvy), přičemž tyto hygienické potřeby zajišťuje pro poskytovatele bezplatně



## VETERINÁRNÍ UNIVERZITA BRNO

### ODDĚLENÍ VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK

objednatel a pracovníci poskytovatele si je vyzvedávají přímo od objednatele v areálu Veterinární univerzity Brno, Palackého tř. 1946/1, 612 42 Brno.

- 3.5. Potřebné pracovní síly pro plnění smluvních výkonů budou pečlivě vybrány a zaškoleny poskytovatelem.

#### **4. Doba a místo plnění**

- 4.1. Tato Smlouva se uzavírá na dobu **12 měsíců** s účinností od zveřejnění této Smlouvy v registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů (zákon o registru smluv), nejdříve však od **1. 4. 2025**.
- 4.2. Smluvní strany se dohodly, že **místem** plnění je areál **Veterinární univerzity Brno, Palackého tř. 1946/1, 612 42 Brno**.

#### **5. Cenové ujednání**

- 5.1. **Celková cena služeb (tj. celková cena za celý předmět plnění) za jeden kalendářní měsíc se sjednává jako cena nejvýše přípustná, a to ve výši:**
- 5.1.1.
- 5.1.2. **99 716,98 CZK (slovy: devadesát devět tisíc sedm set šestnáct korun českých devadesát osm haléřů) bez DPH a**  
**120 657,55 CZK (slovy: jedno sto dvacet tisíc šest set padesát sedm korun českých padesát pět haléřů) včetně DPH.**
- 5.1.3. **DPH: 20 940,57 CZK (21% DPH)**
- V takto stanovené ceně jsou zahrnuty veškeré náklady poskytovatele související s prováděním úklidových prací.
- 5.2. Podrobná kalkulace ceny úklidových služeb je stanovena v „Cenové kalkulaci“, která tvoří jako nedílná součást přílohu č. 2 této Smlouvy.
- 5.3. Základem sjednaných cen jsou úklidové plochy (v metrech čtverečních) stanovené objednatelem v „Cenové kalkulaci“, která tvoří jako *příloha č. 2* nedílnou součást této Smlouvy. Úklidové plochy jsou pro poskytovatele služeb základem pro stanovení pracovní doby a nákladů na mzdy pro nasazený úklidový personál.
- 5.4. Pokud zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění (dále též „zákon o DPH“) bude v době uskutečnění zdanitelného plnění poskytovatele změněn, bude poskytovatel připočítávat k dohodnuté ceně za plnění daň z přidané hodnoty v procentní sazbě odpovídající zákonné úpravě zákona o DPH k datu uskutečnění zdanitelného plnění.

#### **6. Pracovní doba**

- 6.1. Výkony poskytovatele budou prováděny v pracovní dny, a to v době určené objednatelem. Poskytovatel bere na vědomí, že objednatelem určená doba pro provádění úklidových služeb je stanovena následovně:

- doba provádění úklidových služeb pro všechny budovy a místnosti Rektorátu a Vrátnice je určena v rámci časového rozmezí 6:00-10:00;
  - doba provádění úklidových služeb pro všechny budovy a místnosti SIC je určena v rámci časového rozmezí 15:00-21:00.
- 6.2. Úklidové práce budou pracovníky poskytovatele prováděny ve dnech pracovního klidu, tj. o sobotách a nedělích a ve dnech státních svátků, pouze v případě předchozí domluvy mezi objednatelem a poskytovatelem.

## **7. Poučení a příkazy pracovníkům poskytovatele**

- 7.1. Pracovníci poskytovatele jsou před nasazením k plnění smluvních podmínek poučení a proškoleni v tom smyslu, aby jakékoli písemnosti a jiné doklady neodklízovali, neprohlíželi nebo obsah těchto dokumentů někomu nesdělovali. Dále jsou povinni ohlásit všechny nálezy dozorovému personálu poskytovatele a předávat na určená místa klíče po skončení úklidu uzavíratelných prostor. Konkrétní podmínky odevzdávání klíčů budou upřesněny po podpisu Smlouvy.
- 7.2. Požaduje-li objednatel po pracovnících poskytovatele dodržování zvláštních organizačních pokynů, které objednatel vydal pro vlastní personál, bude objednatel informovat o těchto pokynech poskytovatele při uzavření Smlouvy nebo bezprostředně po zavedení takového organizačního pokynu.
- 7.3. Objednatel nebude podávat pracovníkům poskytovatele bezprostřední pokyny, ale v zájmu plynulých výkonů bude jednat s pracovníkem dozoru poskytovatele nebo přímo s vedením poskytovatele.
- 7.4. Požaduje-li objednatel po pracovnících poskytovatele dodržování zvláštních organizačních pokynů, které objednatel vydal pro vlastní personál, bude objednatel informovat o těchto pokynech poskytovatele při uzavření Smlouvy nebo bezprostředně po zavedení takového organizačního pokynu.
- 7.5. Objednatel nebude podávat pracovníkům poskytovatele bezprostřední pokyny, ale v zájmu plynulých výkonů bude jednat se zástupcem poskytovatele oprávněným zastupovat ve věcech technických nebo přímo s vedením poskytovatele.

## **8. Platební podmínky**

- 8.1. Objednatel se zavazuje uhradit cenu za úklidové služby za daný kalendářní měsíc stanovenou v **čl. 5** Smlouvy vždy po skončení kalendářního měsíce, ve kterém byly služby poskytnuty, a to na základě daňových dokladů (faktur) vystavených poskytovatelem.
- 8.2. V případě, že den zahájení plnění nebude prvním dnem příslušného kalendářního měsíce, nebo den ukončení plnění nebude posledním dnem příslušného kalendářního měsíce, bude částka fakturovaná za služby poskytnuté v takovém měsíci stanovena poměrně k částce uvedené v **čl. 5** Smlouvy.
- 8.3. Zaplacení ceny za úklidové služby dle této Smlouvy bude provedeno bezhotovostní formou na základě poskytovatelem vystaveného daňového dokladu (faktury), a to na bankovní účet uvedený na tomto daňovém dokladu (faktuře). Objednatel neposkytuje zálohy.

- 8.4. Daňový doklad (fakturu) doručí poskytovatel objednateli ve dvou výtiscích neprodleně, nejpozději však do 10 dnů po skončení kalendářního měsíce, v němž byly fakturované služby poskytnuty. Objednatel zaplatí cenu za plnění dle daňového dokladu (faktury) **do 14 dnů** ode dne jeho prokazatelného obdržení.
- 8.5. Daňový doklad (faktura) musí obsahovat náležitosti stanovené zákonem o DPH a zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů.
- 8.6. Objednatel je oprávněn před uplynutím lhůty splatnosti vrátit daňový doklad (fakturu), který neobsahuje požadované náležitosti, není doložen požadovanými nebo úplnými doklady, nebo obsahuje nesprávné cenové údaje.
- 8.7. Ve vráceném daňovém dokladu (faktuře) musí objednatel vyznačit důvod vrácení daňového dokladu (faktury). Poskytovatel je povinen vystavit nový daňový doklad (fakturu) s tím, že oprávněným vrácením daňového dokladu (faktury) přestává běžet původní lhůta splatnosti daňového dokladu (faktury) a běží nová lhůta stanovená v čl. 8.4 této Smlouvy ode dne prokazatelného doručení opraveného a všemi náležitostmi opatřeného daňového dokladu (faktury) poskytovatelem.

## **9. Záruka, prodlení, smluvní pokuty**

- 9.1. Reklamáce neodborných výkonů je nutno neodkladně a písemně sdělit vedení poskytovatele [redacted] tel. [redacted], email [redacted]. Pokud se jedná o drobné nedostatky, nemající podstatný vliv na celkový výkon, mohou být reklamáce uplatňovány u pracovníka poskytovatele zajišťujícího dozor [redacted] tel. [redacted], email [redacted].
- 9.2. Poskytovatel zaručuje objednateli, že personál pro úklid pečlivě vybral, zaučil a kontroluje. Poskytovatel rovněž ručí za výběr používaných čistících strojů, přístrojů a materiálů. Poruší-li poskytovatel výše uvedené závazky hrubým způsobem a vznikne-li objednateli tímto prokazatelná škoda, je poskytovatel povinen ji objednateli nahradit v plné výši.
- 9.3. Poruší-li poskytovatel své, v této Smlouvě uvedené závazky a povinnosti hrubým způsobem a vznikne-li objednateli tímto prokazatelná škoda, je poskytovatel povinen ji objednateli nahradit v plné výši.
- 9.4. V případě, že poskytovatel neprovádí úklidové a ošetrovací práce a jiné výkony v souladu s požadavky uvedenými v příloze č. 1 této Smlouvy – Technická specifikace a v příloze č. 2 této Smlouvy – Cenová kalkulace, je povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 1 200 Kč vč. DPH za každý započatý pracovní den až do splnění této povinnosti. Zároveň je poskytovatel povinen do 5 pracovních dní provést nápravu a v této lhůtě začít provádět úklidové a ošetrovací práce a jiné výkony v souladu s požadavky stanovenými v příloze č. 1 a příloze č. 2 této Smlouvy. Poskytovatel má právo požádat o prodloužení lhůty a objednatel má právo nikoliv povinnost tuto lhůtu prodloužit.
- 9.5. Objednatel uplatní nárok na smluvní pokutu a její výši písemnou výzvou u poskytovatele zaslanou na jeho e-mailové spojení uvedené v čl. 1 této Smlouvy. Poskytovatel je povinen zaplatit uplatněnou smluvní pokutu do 10 dnů od doručení této výzvy.
- 9.6. Odpovědnost za škody a nárok na náhradu škody se řídí obecnými ustanoveními platných právních předpisů.

## **10. Trvání Smlouvy a možnosti jejího ukončení**

- 10.1. Tato Smlouva vstupuje v platnost okamžikem jejího podpisu oběma smluvními stranami a je uzavřena na dobu 12 měsíců ode dne její účinnosti. Smlouva nabývá účinnosti zveřejněním v registru smluv dle zákona o registru smluv, nejdříve však dne 1. 4. 2025. Smlouvu lze ukončit dohodou smluvních stran, výpovědí nebo odstoupením od Smlouvy.
- 10.2. Výpověď musí být provedena písemnou formou a doručena na adresu sídla druhé smluvní strany. Smluvní strany se dohodly na tříměsíční výpovědní lhůtě. Výpovědní lhůta začíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení písemné výpovědi. Toto ustanovení se nevztahuje na případ výpovědi ve zkušební době uvedený v čl. 10.3 této Smlouvy.
- 10.3. Smluvní strany se dále dohodly, že prvních 90 dní účinnosti Smlouvy představují zkušební dobu. Během této doby může být Smlouva vypovězena ze strany objednatele se 14denní výpovědní lhůtou od doručení výpovědi poskytovateli. Výpověď musí být provedena písemnou formou a doručena na adresu sídla poskytovatele.
- 10.4. Objednatel je oprávněn od Smlouvy odstoupit v případě, že:
  - 10.4.1. dojde k podstatnému porušení povinností uložených poskytovateli touto Smlouvou;
  - 10.4.2. proti majetku poskytovatele bude vedeno insolvenční řízení;
  - 10.4.3. dojde k nepodstatnému porušení povinností uložených poskytovateli touto Smlouvou, které poskytovatel v poskytnuté lhůtě neodstraní;
  - 10.4.4. dojde k opakovanému porušení povinností poskytovatele vyplývajících z této Smlouvy, přičemž opakovaným porušením povinností se rozumí nejméně třetí porušení jakékoliv povinnosti poskytovatele, na které byl poskytovatel objednatelem písemně upozorněn;
  - 10.4.5. poskytovatel nebude i přes písemnou výzvu objednatele respektovat jeho pokyny.

## **11. Ostatní ujednání**

- 11.1. Všechny právní vztahy, které vzniknou při realizaci závazků vyplývajících z této Smlouvy, se řídí právním řádem České republiky. Místem soudu pro spory vzniklé v souvislosti s touto Smlouvou je pro obě strany Brno.
- 11.2. Tuto Smlouvu lze měnit pouze písemným, číslovaným, oboustranně potvrzeným ujednáním, výslovně nazvaným dodatek ke Smlouvě podepsaným statutárními orgány nebo zmocněnými zástupci obou smluvních stran. Jiné zápisy, protokoly apod. se za změnu Smlouvy nepovažují. V případě změny zástupce objednatele nebo poskytovatele oprávněného zastupovat ve věcech technických nebude vyhotoven dodatek ke Smlouvě; smluvní strana, u které ke změně zástupce došlo, je povinna tuto změnu oznámit druhé smluvní straně. Účinnost změny nastává okamžikem doručení oznámení příslušné smluvní straně.
- 11.3. Zástupce objednatele oprávněný zastupovat ve věcech technických může činit pouze úkony, ke kterým ho opravňuje tato Smlouva. Úkony jím učiněné nad takto vymezený rámec jsou neplatné.
- 11.4. Smluvní strany sjednaly, že doručování se provádí na doručovací adresy uvedené v čl. 1 této Smlouvy, a to prostřednictvím osoby, která provádí přepravu zásilek (kurýrní služba), nebo prostřednictvím držitele poštovní licence podle zvláštního právního předpisu,

doporučeně s dodejkou, nebo osobně proti potvrzení o převzetí. V případě, že smluvní strana odmítne doručovanou zásilku převzít, platí den odmítnutí převzetí za den doručení. V případě, že smluvní strana nevyzvedne zásilku v úložní době u držitele poštovní licence, má se za to, že zásilka byla doručena třetím dnem od uložení a to, i když se smluvní strana o uložení nedozvěděla. Ujednání tohoto článku platí, pokud není ve Smlouvě sjednáno jinak.

- 11.5. V případě zániku poskytovatele je tento povinen ihned sdělit objednateli tuto skutečnost event. sdělit svého právního nástupce. V případě změny sídla, místa podnikání, nebo doručovací adresy poskytovatele je poskytovatel povinen neprodleně tuto skutečnost oznámit objednateli. Pokud poskytovatel tuto povinnost nesplní, platí pro doručování písemností adresa uvedená v čl. 1 této Smlouvy.
- 11.6. Smluvní strany vylučují možnost odkazu na všeobecné obchodní podmínky kterékoli smluvní strany.
- 11.7. Poskytovatel prohlašuje, že touto Smlouvou bude vázán i v případě, že po uzavření Smlouvy dojde k podstatné změně okolností, způsobující jeho znevýhodnění při plnění smluvních ujednání, a přebírá na sebe nebezpečí změny těchto okolností dle § 1765 zák. č. 89/2012 Sb.
- 11.8. Poskytovatel souhlasí se zveřejněním obsahu této Smlouvy (vč. případných dodatků) kromě ustanovení, která obsahují obchodní tajemství.
- 11.9. Poskytovatel se zavazuje strpět zveřejnění této Smlouvy (vč. případných dodatků) v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv).
- 11.10. Dle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, v platném znění, je poskytovatel osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly, a obdobně i jeho poddodavatelé.
- 11.11. V případě, že nastane rozpor mezi touto Smlouvou a jejími přílohami, budou přednostně aplikována ustanovení této Smlouvy.
- 11.12. Výše uvedené plnění musí být v souladu s vyhláškou č. 82/2018 Sb. (o kybernetické bezpečnosti) a v souladu se zákonem č. 181/2014 Sb. (o kybernetické bezpečnosti), viz Příloha č. 3 o kybernetické bezpečnosti, která tvoří nedílnou součást této rámcové smlouvy.
- 11.13. Tato Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami. Tato Smlouva nabývá účinnosti zveřejněním v registru smluv dle zákona o registru smluv. Zveřejnění této Smlouvy v souladu se zákonem o registru smluv zajistí objednatel. objednatel bude informovat poskytovatele o zveřejnění této Smlouvy v registru smluv nejpozději následující pracovní den po uveřejnění, a to prostřednictvím e-mailu zaslaného na e-mailovou adresu poskytovatele uvedenou v čl. 1 této Smlouvy.
- 11.14. Smlouva je vyhotovena v elektronickém originále a podepsána uznávanými elektronickými podpisy.
- 11.15. Na důkaz souhlasu se zněním celé této Smlouvy připojují obě smluvní strany své podpisy.



**VETERINÁRNÍ UNIVERZITA BRNO**  
**ODDĚLENÍ VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK**

K této Smlouvě jsou připojeny 3 přílohy, které tvoří její nedílnou součást:

Příloha č. 1 – Technická specifikace

Příloha č. 2 – Cenová kalkulace

Příloha č. 3 – Kybernetická opatření

V Brně, dne

V Praze , dne

Za objednatele

Za poskytovatele

.....  
**Veterinární univerzita Brno**

[Redacted signature area]

.....  
**Ing. Michaela Peřtová**  
členka správní rady  
IF FACILITY a.s.

# Specifikace úklidových prací:

Příloha č. 1 smlouvy č.

9460/00022

Budova č. 24 - SIC

| Kategorie místností               | Specifikace úklidových prací                                                                                                          |                                                                                    |                                                                                                                        |
|-----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                   | Základní úklid (1x denně, není-li uvedeno jinak)                                                                                      | Týdenní úklid(1x týdně)                                                            | Měsíční úklid (1x měsíčně)                                                                                             |
| Společné prostory                 | vyprazdňování odpadkových košů včetně výměny sáčků v odpadkových koších                                                               | odstraňování otisků a mastnot okolo klik u dveří                                   | mytí všech dveří a leštění skleněných výplní a zrcadel                                                                 |
|                                   | vlhké otírání zábradlí schodiště                                                                                                      | mytí zábradlí schodiště                                                            | otření prachu na méně dostupných místech                                                                               |
|                                   | zametání a mytí podlahových ploch - chodby, atria, galerie, foayer a další společné prostory                                          | otírání prachu na parapetech oken                                                  |                                                                                                                        |
|                                   | zametání a mytí schodů - vnitřní chodiště                                                                                             | mytí vstupních dveří vč. leštění skleněných ploch                                  |                                                                                                                        |
|                                   | zametání - únikové schodiště, prostor pod únikovým schodištěm, rampa, vnější přístupová schodiště                                     | mytí dveří výtahu a vnitřního prostoru výtahu vč. leštění skleněných ploch/zrcadel |                                                                                                                        |
|                                   | zametání a mytí podlah výtahů                                                                                                         | otírání odpadkových košů                                                           |                                                                                                                        |
|                                   | odstraňování otisků ze dveří výtahů                                                                                                   | otírání nábytku                                                                    |                                                                                                                        |
|                                   | odstraňování otisků ze vstupních dveří                                                                                                |                                                                                    |                                                                                                                        |
| Kanceláře, pracovní, šatny, výuka | údržba čistící zóny - zametání, mytí, vysávání                                                                                        |                                                                                    |                                                                                                                        |
|                                   | vyprazdňování odpadkových košů včetně výměny sáčků v odpadkových koších                                                               | otírání prachu na parapetech oken                                                  | mytí všech dveří a leštění skleněných ploch a zrcadel                                                                  |
|                                   | otírání stolů, pracovních ploch a dostupného nábytku                                                                                  | vysávání nečistot z čalounění kancelářského nábytku                                | otření prachu na méně dostupných místech (skříně, zářivky apod. - 1x za půl roku)                                      |
|                                   | mokrý vytírání podlah                                                                                                                 | setření prachu z telefonních přístrojů a stolních lamp                             |                                                                                                                        |
|                                   | mytí umyvadel                                                                                                                         | udržování/ošetřování kancelářského nábytku                                         |                                                                                                                        |
|                                   | otření obkladů kolem umyvadel                                                                                                         |                                                                                    |                                                                                                                        |
|                                   | vysávání kobercovin                                                                                                                   |                                                                                    |                                                                                                                        |
|                                   | otření dveří kolem klik na vhlko                                                                                                      |                                                                                    |                                                                                                                        |
| Sociální zařízení                 | vyprazdňování odpadkových košů včetně výměny sáčků v odpadkových koších                                                               | odstraňování minerálních nánosů ze záchodových mís/pisoárů a desinfekce            | mytí všech dveří                                                                                                       |
|                                   | mokrý vytírání podlah                                                                                                                 | mytí celé plochy obkladů                                                           | otření prachu na méně dostupných místech                                                                               |
|                                   | čištění záchodových mís, pisoárů, umyvadel a ploch kolem umyvadel                                                                     |                                                                                    |                                                                                                                        |
|                                   | čištění a vyleštění baterií                                                                                                           |                                                                                    |                                                                                                                        |
|                                   | čištění a vyleštění zrcadel                                                                                                           |                                                                                    |                                                                                                                        |
|                                   | údržba keramických obkladů                                                                                                            |                                                                                    |                                                                                                                        |
|                                   | otření dveří kolem klik na vhlko                                                                                                      |                                                                                    |                                                                                                                        |
|                                   | kontrola a doplňování toaletních potřeb - toaletní papír, mýdlo, papírové ručníky (uvedené toaletní potřeby bude poskytovat VFU Brno) |                                                                                    |                                                                                                                        |
| Kuchyňky                          | vyprazdňování odpadkových košů včetně výměny sáčků v odpadkových koších                                                               | otírání prachu na parapetech oken                                                  | mytí všech dveří a leštění skleněných ploch a zrcadel                                                                  |
|                                   | otírání stolů, pracovních ploch (včetně kuchyňské linky) a dostupného nábytku                                                         | výměny utěrek a ručníků                                                            | otření prachu na méně dostupných místech                                                                               |
|                                   | mokrý vytírání podlah                                                                                                                 |                                                                                    |                                                                                                                        |
|                                   | mytí dřezů, vyleštění baterií a odkapávací plochy                                                                                     |                                                                                    |                                                                                                                        |
|                                   | odstranění nečistot z obkladů kolem dřezů                                                                                             |                                                                                    |                                                                                                                        |
|                                   | otření dveří kolem klik na vhlko                                                                                                      |                                                                                    |                                                                                                                        |
| Sklady, technika                  | mokrý vytírání podlah                                                                                                                 | otírání prachu na parapetech oken                                                  | mytí všech dveří a leštění skleněných ploch a zrcadel                                                                  |
|                                   |                                                                                                                                       |                                                                                    | otření prachu na méně dostupných místech (otírání prachu se netýká regálů v depozitu knihovny a v open space knihovny) |
|                                   | otírání stolů a pracovních ploch                                                                                                      |                                                                                    |                                                                                                                        |
|                                   | otření dveří kolem klik na vhlko                                                                                                      |                                                                                    |                                                                                                                        |

Budova č. 1 - Rektorát, Budova č. 35 - Vrátnice

| Kategorie místností | Specifikace úklidových prací                                                                 |                                                     |                                                                                   |
|---------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
|                     | Základní úklid (1x denně, není-li uvedeno jinak)                                             | Týdenní úklid(1x týdně)                             | Měsíční úklid (1x měsíčně)                                                        |
| Společné prostory   | vyprazdňování odpadkových košů včetně výměny sáčků v odpadkových koších                      | odstraňování otisků a mastnot okolo klik u dveří    | mytí všech dveří a leštění skleněných výplní a zrcadel                            |
|                     | zametání a mytí podlahových ploch - chodby, atria, galerie, foayer a další společné prostory | mytí zábradlí schodiště                             | otření prachu na méně dostupných místech                                          |
|                     | zametání a mytí schodů - vnitřní chodiště                                                    | otírání prachu na parapetech oken                   |                                                                                   |
|                     |                                                                                              | mytí vstupních dveří vč. leštění skleněných ploch   |                                                                                   |
|                     | odstraňování otisků ze vstupních dveří                                                       | otírání odpadkových košů                            |                                                                                   |
|                     | údržba čistící zóny - zametání, mytí, vysávání                                               | otírání nábytku                                     |                                                                                   |
|                     |                                                                                              |                                                     |                                                                                   |
|                     | vyprazdňování odpadkových košů včetně výměny sáčků v odpadkových koších                      | otírání prachu na parapetech oken                   | mytí všech dveří a leštění skleněných ploch a zrcadel                             |
|                     | otírání stolů, pracovních ploch a dostupného nábytku                                         | vysávání nečistot z čalounění kancelářského nábytku | otření prachu na méně dostupných místech (skříně, zářivky apod. - 1x za půl roku) |

|                                                       |                                                                                                                                             |                                                                                                                                                             |                                                                                  |
|-------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Kanceláře,<br/>pracovny,zasedací<br/>místnosti</b> |                                                                                                                                             | setření prachu z telefonních přístrojů,<br>stolních lamp a vnějších povrchů<br>kancelářské techniky (např. kryt<br>kopírovacího zařízení, monitor, PC atd.) |                                                                                  |
|                                                       | mytí umyvadel                                                                                                                               |                                                                                                                                                             |                                                                                  |
|                                                       | otření obkladů kolem umyvadel                                                                                                               | udržování/ošetřování kancelářského<br>nábytku                                                                                                               |                                                                                  |
|                                                       | otření dveří kolem klik a kryty vypínačů světél na<br>vlhko                                                                                 | vysávání kobercovin a mokré vytírání<br>podlah (2 x týdně)                                                                                                  |                                                                                  |
| <b>Sociální zařízení</b>                              | vyprazdňování odpadkových košů včetně výměny<br>sáčků v odpadkových koších                                                                  | odstraňování minerálních nánosů ze<br>záchodových mís/pisoárů a desinfekce                                                                                  | mytí všech dveří                                                                 |
|                                                       | mokré vytírání podlah                                                                                                                       | mytí celé plochy obkladů                                                                                                                                    | otření prachu na méně dostupných místech                                         |
|                                                       | čištění záchodových mís, pisoárů, umyvadel a ploch<br>kolem umyvadel                                                                        |                                                                                                                                                             |                                                                                  |
|                                                       | čištění a vyleštění baterií                                                                                                                 |                                                                                                                                                             |                                                                                  |
|                                                       | čištění a vyleštění zrcadel                                                                                                                 |                                                                                                                                                             |                                                                                  |
|                                                       | údržba keramických obkladů                                                                                                                  |                                                                                                                                                             |                                                                                  |
|                                                       | otření dveří kolem klik na vlhko                                                                                                            |                                                                                                                                                             |                                                                                  |
|                                                       | kontrola a doplňování toaletních potřeb - toaletní<br>papír, mýdlo, papírové ručníky (uvedené toaletní<br>potřeby bude poskytovat VFU Brno) |                                                                                                                                                             |                                                                                  |
| <b>Kuchyňky</b>                                       | vyprazdňování odpadkových košů včetně výměny<br>sáčků v odpadkových koších                                                                  | otírání prachu na parapetech oken                                                                                                                           | otření prachu na méně dostupných místech                                         |
|                                                       | otírání stolů, pracovních ploch (včetně kuchyňské<br>linky) a dostupného nábytku                                                            | mytí všech dveří a leštění skleněných<br>ploch a zrcadel                                                                                                    |                                                                                  |
|                                                       | mokré vytírání podlah                                                                                                                       | výměny utěrek a ručníků                                                                                                                                     |                                                                                  |
|                                                       | mytí dřezů, vyleštění baterií a odkapávací plochy                                                                                           |                                                                                                                                                             |                                                                                  |
|                                                       | odstranění nečistot z obkladů kolem dřezů, suché                                                                                            |                                                                                                                                                             |                                                                                  |
|                                                       | otření elektrospotřebičů                                                                                                                    |                                                                                                                                                             |                                                                                  |
| <b>Sklady, technika</b>                               | otírání stolů a pracovních ploch                                                                                                            | otírání prachu na parapetech oken                                                                                                                           | mytí všech dveří a leštění skleněných ploch a<br>zrcadel                         |
|                                                       |                                                                                                                                             |                                                                                                                                                             | otření prachu na méně dostupných místech                                         |
|                                                       | otření dveří kolem klik na vlhko                                                                                                            | mokré vytírání podlah (2 x týdně)                                                                                                                           | (otírání prachu se netýká regálů v depozitu<br>knihovny a v open space knihovny) |
|                                                       |                                                                                                                                             |                                                                                                                                                             |                                                                                  |

#### Další informace:

Toaletní potřeby - toaletní papír, mýdlo, papírové ručníky, hadrové utěrky a ručníky - budou poskytovateli úklidových služeb poskytnuty odběratelem, tj. VETUNI Brno.  
Přístroje, materiály, stroje a čisticí prostředky pro zajištění úklidových služeb bude zajišťovat poskytovatel služeb.

Mytí podlah - ruční mytí nebo čištění strojními automaty

|                              |
|------------------------------|
| <b>Technická specifikace</b> |
|------------------------------|

|                                                       | <i><b>Metody údržby</b></i>                                                                                                                                                                                                        |
|-------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b><i>Vyprazdňování a údržba odpadkových košů</i></b> | koše na odpadky jsou vyprazdňovány do plastických pytlů, v případě potřeby jsou koše vytírány                                                                                                                                      |
| <b><i>Vlhké vytírání</i></b>                          | vytírání pružným smetákem s gázou a s použitím mycích nebo desinfekčních prostředků                                                                                                                                                |
| <b><i>Vysávání</i></b>                                | kobercoviny jsou pravidelně ošetřovány průmyslovým vysavačem                                                                                                                                                                       |
| <b><i>Údržba nábytku</i></b>                          | nízký nábytek (skříňky, pracovní plochy, kancelářské stoly, stolky) je otírán v intervalech dle Specifikace úklidových prací, vysoký nábytek (vč. dveří) je udržován v intervalech dle Specifikace úklidových prací                |
| <b><i>Mokrý mytí - ruční</i></b>                      | ruční mytí se provádí pomocí vědra s presem a chemicky ošetřených mopů, které sníží vzdušnou prašnost                                                                                                                              |
| <b><i>Údržba sanitárního zařízení</i></b>             | údržba všech sanitárních zařízení (umyvadel, pisoárů, záchodových mís, zrcadel) se provádí desinfekčními prostředky, které zbavují emailové povrchy všech minerálních nánosů, údržba se provádí včetně chromovaných částí kohoutků |
| <b><i>Postříková metoda</i></b>                       | metoda kombinující čištění a leštění                                                                                                                                                                                               |
| <b><i>Dezinfekce</i></b>                              | provádí se standardními desinfekčními prostředky                                                                                                                                                                                   |
| <b><i>Strojní čištění</i></b>                         | mytí povrchů vysokotlakými a kotoučovými stroji s odsáváním                                                                                                                                                                        |
| <b><i>Výměny utěrek a ručníků</i></b>                 | utěrky a ručníky předává poskytovatel na sběrné místo v areálu VETUNI Brno a poté vyzvedává a následně předává zase čisté utěrky a ručníky zpět                                                                                    |
|                                                       |                                                                                                                                                                                                                                    |

**Další informace:**

Tabulka obsahuje popis minimálních požadavků na metody údržby při poskytování úklidových služeb.

Cenová kalkulace

PLOCHY PRO ÚKLID - OBJEKT Č. 1 REKTORÁT

| Podlaží | Číslo místnosti | Zaměřená podlahová<br>plocha v m <sup>2</sup> | Název místnosti             | Podlahová krytina | Četnost úklidu | Součet podlahové plochy v<br>m <sup>2</sup> budova č. 1 rektorát | Cena úklidových služeb za kalendářní<br>měsíc v CZK bez DPH |
|---------|-----------------|-----------------------------------------------|-----------------------------|-------------------|----------------|------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|
| 1. N.P. | 106             | 26,5                                          | kancelář                    | koberec           | denně          | 1539,57                                                          | 23659,17                                                    |
| 1. N.P. | 107             | 17,5                                          | kancelář                    | koberec           | denně          |                                                                  |                                                             |
| 1. N.P. | 108             | 28                                            | kancelář                    | PVC               | denně          |                                                                  |                                                             |
| 1. N.P. | 111             | 7,6                                           | kancelář                    | koberec           | denně          |                                                                  |                                                             |
| 1. N.P. | 112             | 24                                            | kancelář                    | koberec           | denně          |                                                                  |                                                             |
| 1. N.P. | 116             | 30,5                                          | kancelář                    | koberec           | denně          |                                                                  |                                                             |
| 1. N.P. | 125             | 19                                            | chodba                      | koberec           | denně          |                                                                  |                                                             |
| 1. N.P. | 101             | 9,18                                          | kancelář                    | koberec           | denně          |                                                                  |                                                             |
| 1. N.P. | 102             | 16,18                                         | kancelář                    | koberec           | denně          |                                                                  |                                                             |
| 1. N.P. | 103             | 26,50                                         | kancelář                    | koberec           | denně          |                                                                  |                                                             |
| 1. N.P. | 104             | 14,03                                         | sklad                       | PVC               | 1x měsíčně     |                                                                  |                                                             |
| 1. N.P. | 105             | 10,94                                         | sklad                       | PVC               | 1x měsíčně     |                                                                  |                                                             |
| 1. N.P. | 109             | 45,30                                         | kancelář                    | koberec+PVC       | denně          |                                                                  |                                                             |
| 1. N.P. | 110             | 39,02                                         | chodba                      | dlažba            | denně          |                                                                  |                                                             |
| 1. N.P. | 117             | 43,94                                         | vstupní hala                | dlažba            | denně          |                                                                  |                                                             |
| 1. N.P. | 119             | 4,69                                          | hygienické zařízení         | dlažba            | denně          |                                                                  |                                                             |
| 1. N.P. | 120             | 6,73                                          | Sklad                       | dlažba            | denně          |                                                                  |                                                             |
| 1. N.P. | 121             | 14,85                                         | schodiště                   | teraco            | denně          |                                                                  |                                                             |
| 1. N.P. | 122             | 7,74                                          | kuchyňa                     | PVC               | 1x měsíčně     |                                                                  |                                                             |
| 1. N.P. | 123             | 44,00                                         | poradenské studijní centrum | dlažba            | 1x měsíčně     |                                                                  |                                                             |
| 1. N.P. | 124             | 10,43                                         | chodba                      | dlažba            | denně          |                                                                  |                                                             |
| 1. N.P. | 140             | 2,47                                          | WC pisoár                   | dlažba            | denně          |                                                                  |                                                             |
| 1. N.P. | 141             | 1,65                                          | WC                          | dlažba            | denně          |                                                                  |                                                             |
| 1. N.P. | 142             | 1,40                                          | WC                          | dlažba            | denně          |                                                                  |                                                             |
| 1. N.P. | 143             | 2,94                                          | Hygienické zařízení         | dlažba            | denně          |                                                                  |                                                             |
| 1. N.P. | 144             | 1,19                                          | WC                          | dlažba            | denně          |                                                                  |                                                             |
| 1. N.P. | 145             | 1,40                                          | WC                          | dlažba            | denně          |                                                                  |                                                             |
| 1. N.P. | 146             | 7,31                                          | zádveři                     | dlažba            | denně          |                                                                  |                                                             |
| 2. N.P. | 201             | 14,85                                         | schodiště                   | teraco            | denně          |                                                                  |                                                             |
| 2. N.P. | 202             | 17,51                                         | kancelář                    | koberec           | denně          |                                                                  |                                                             |
| 2. N.P. | 203             | 17,77                                         | kancelář                    | koberec           | denně          |                                                                  |                                                             |
| 2. N.P. | 204             | 28,07                                         | kancelář                    | koberec           | denně          |                                                                  |                                                             |
| 2. N.P. | 205             | 26,52                                         | kancelář                    | koberec           | denně          |                                                                  |                                                             |
| 2. N.P. | 206             | 28,07                                         | kancelář                    | koberec           | denně          |                                                                  |                                                             |
| 2. N.P. | 207             | 18,91                                         | kancelář                    | koberec           | denně          |                                                                  |                                                             |
| 2. N.P. | 208             | 29,98                                         | kancelář                    | koberec           | denně          |                                                                  |                                                             |
| 2. N.P. | 209             | 27,98                                         | kancelář                    | koberec           | denně          |                                                                  |                                                             |
| 2. N.P. | 210             | 17,07                                         | kancelář                    | koberec           | denně          |                                                                  |                                                             |
| 2. N.P. | 211             | 18,91                                         | kancelář                    | koberec           | denně          |                                                                  |                                                             |
| 2. N.P. | 212             | 34,75                                         | kancelář                    | koberec           | denně          |                                                                  |                                                             |
| 2. N.P. | 213             | 13,53                                         | kancelář                    | koberec           | denně          |                                                                  |                                                             |
| 2. N.P. | 214             | 27,68                                         | kancelář                    | koberec           | denně          |                                                                  |                                                             |
| 2. N.P. | 215             | 10,50                                         | zádveři                     | PVC               | denně          |                                                                  |                                                             |
| 2. N.P. | 216             | 28,07                                         | kancelář                    | koberec           | denně          |                                                                  |                                                             |
| 2. N.P. | 217             | 27,29                                         | kancelář                    | koberec           | denně          |                                                                  |                                                             |
| 2. N.P. | 218             | 28,07                                         | kancelář                    | PVC               | denně          |                                                                  |                                                             |
| 2. N.P. | 219             | 18,32                                         | kancelář                    | koberec           | denně          |                                                                  |                                                             |
| 2. N.P. | 221             | 3,48                                          | hygienické zařízení         | dlažba            | denně          |                                                                  |                                                             |
| 2. N.P. | 223             | 2,94                                          | hygienické zařízení         | dlažba            | denně          |                                                                  |                                                             |
| 2. N.P. | 224             | 39,93                                         | chodba                      | dlažba            | denně          |                                                                  |                                                             |
| 2. N.P. | 225             | 9,31                                          | chodba                      | dlažba            | denně          |                                                                  |                                                             |
| 2. N.P. | 226             | 31,30                                         | chodba                      | dlažba            | denně          |                                                                  |                                                             |
| 2. N.P. | 227             | 2,94                                          | hygienické zařízení         | dlažba            | denně          |                                                                  |                                                             |
| 2. N.P. | 228             | 1,40                                          | WC                          | dlažba            | denně          |                                                                  |                                                             |
| 2. N.P. | 229             | 1,19                                          | WC                          | dlažba            | denně          |                                                                  |                                                             |
| 2. N.P. | 230             | 1,19                                          | WC                          | dlažba            | denně          |                                                                  |                                                             |
| 2. N.P. | 231             | 1,40                                          | WC                          | dlažba            | denně          |                                                                  |                                                             |
| 2. N.P. | 232             | 1,53                                          | WC                          | dlažba            | denně          |                                                                  |                                                             |
| 2. N.P. | 233             | 7,48                                          | deníí místnost              | PVC               | denně          |                                                                  |                                                             |
| 3. N.P. | 301             | 2,94                                          | hygienické zařízení         | dlažba            | denně          |                                                                  |                                                             |
| 3. N.P. | 302             | 18,02                                         | zádveři                     | dlažba            | denně          |                                                                  |                                                             |
| 3. N.P. | 303             | 11,25                                         | deníí místnost              | PVC               | denně          |                                                                  |                                                             |
| 3. N.P. | 304             | 85,75                                         | zasedací místnost           | koberec           | denně          |                                                                  |                                                             |
| 3. N.P. | 305             | 28,36                                         | kancelář                    | PVC               | denně          |                                                                  |                                                             |
| 3. N.P. | 306             | 20,30                                         | kancelář                    | koberec           | denně          |                                                                  |                                                             |
| 3. N.P. | 307             | 27,98                                         | kancelář                    | koberec           | denně          |                                                                  |                                                             |
| 3. N.P. | 308             | 13,07                                         | kancelář                    | koberec           | denně          |                                                                  |                                                             |
| 3. N.P. | 309             | 24,29                                         | kancelář                    | koberec           | denně          |                                                                  |                                                             |
| 3. N.P. | 310             | 15,22                                         | kancelář                    | koberec           | denně          |                                                                  |                                                             |
| 3. N.P. | 311             | 18,45                                         | kancelář                    | koberec           | denně          |                                                                  |                                                             |
| 3. N.P. | 312             | 13,53                                         | kancelář                    | koberc            | denně          |                                                                  |                                                             |
| 3. N.P. | 313             | 27,68                                         | kancelář                    | koberec           | denně          |                                                                  |                                                             |
| 3. N.P. | 314             | 18,45                                         | kancelář                    | PVC               | denně          |                                                                  |                                                             |
| 3. N.P. | 315             | 28,58                                         | kancelář                    | koberec           | denně          |                                                                  |                                                             |
| 3. N.P. | 316             | 26,78                                         | kancelář                    | koberec           | denně          |                                                                  |                                                             |
| 3. N.P. | 317             | 28,07                                         | kancelář                    | koberec           | denně          |                                                                  |                                                             |
| 3. N.P. | 318             | 18,54                                         | zasedací místnost           | koberec           | denně          |                                                                  |                                                             |
| 3. N.P. | 319             | 4,57                                          | deníí místnost              | PVC               | denně          |                                                                  |                                                             |
| 3. N.P. | 320             | 1,12                                          | WC                          | dlažba            | denně          |                                                                  |                                                             |
| 3. N.P. | 321             | 1,12                                          | hygienické zařízení         | dlažba            | denně          |                                                                  |                                                             |
| 3. N.P. | 322             | 2,19                                          | úklidová komora             | dlažba            | denně          |                                                                  |                                                             |
| 3. N.P. | 323             | 1,24                                          | hygienické zařízení         | dlažba            | denně          |                                                                  |                                                             |
| 3. N.P. | 324             | 9,11                                          | chodba                      | dlažba            | denně          |                                                                  |                                                             |
| 3. N.P. | 325             | 14,85                                         | schodiště                   | teraco            | denně          |                                                                  |                                                             |
| 3. N.P. | 326             | 1,24                                          | hygienické zařízení         | koberec           | denně          |                                                                  |                                                             |
| 3. N.P. | 327             | 31,50                                         | chodba                      | dlažba            | denně          |                                                                  |                                                             |
| 3. N.P. | 329             | 39,85                                         | chodba                      | dlažba            | denně          |                                                                  |                                                             |
| 3. N.P. | 331             | 1,40                                          | WC                          | dlažba            | denně          |                                                                  |                                                             |
| 3. N.P. | 332             | 1,19                                          | WC                          | dlažba            | denně          |                                                                  |                                                             |

|                                                  |         |
|--------------------------------------------------|---------|
| podlahová plocha objekt<br>č. 1 v m <sup>2</sup> | 1539,57 |
|--------------------------------------------------|---------|

PLOCHY PRO ÚKLID - OBJEKT Č. 35 VRÁTNICE

| Podlaží | Číslo místnosti | Zaměřená podlahová<br>plocha v m <sup>2</sup> | Název místnosti  | Podlahová krytina | Četnost úklidu | Součet podlahové plochy v<br>m <sup>2</sup> budova č. 35 vřátnice | Cena úklidových služeb za kalendářní<br>měsíc v CZK bez DPH |
|---------|-----------------|-----------------------------------------------|------------------|-------------------|----------------|-------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|
| 1. N.P. | 011             | 16,42                                         | kancelář - velín | koberec           | denně          | 63,74                                                             | 833,85                                                      |
| 1. N.P. | 012             | 18,28                                         | kancelář         | koberec           | 1x týdně       |                                                                   |                                                             |
| 1. N.P. | 014             | 4,68                                          | batna            | dlažba            | denně          |                                                                   |                                                             |
| 1. N.P. | 015             | 1,10                                          | předsíň          | dlažba            | denně          |                                                                   |                                                             |
| 1. N.P. | 016             | 1,58                                          | wc               | dlažba            | denně          |                                                                   |                                                             |
| 1. N.P. | 017             | 4,54                                          | chodba           | dlažba            | denně          |                                                                   |                                                             |
| 1. N.P. | 018             | 2,77                                          | kuchyňa          | dlažba            | denně          |                                                                   |                                                             |
| 1. N.P. | 019             | 1,88                                          | schodiště        | dlažba            | denně          |                                                                   |                                                             |
| 1. N.P. | 020             | 6,43                                          | chodba           | dlažba            | denně          |                                                                   |                                                             |
| 1. P.P. | 001             | 3,90                                          | chodba           | dlažba            | denně          |                                                                   |                                                             |
| 1. P.P. | 004             | 2,16                                          | schodiště        | dlažba            | denně          |                                                                   |                                                             |

|                                                 |       |
|-------------------------------------------------|-------|
| podlahová plocha objekt<br>č. 35 m <sup>2</sup> | 63,74 |
|-------------------------------------------------|-------|

PLOCHY PRO ÚKLID - OBJEKT Č. 24 SIC

| Podlaží | Číslo místnosti | Zaměřená podlahová<br>plocha v m <sup>2</sup> | Název místnosti | NS | útvár         | Podlahová krytina | Četnost úklidu | Součet podlahové plochy v<br>m <sup>2</sup> budova č. 24 SIC | Cena úklidových služeb za<br>kalendářní měsíc v CZK bez DPH |
|---------|-----------------|-----------------------------------------------|-----------------|----|---------------|-------------------|----------------|--------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|
| 1. NP   | 165             | 18,50                                         | kancelář archiv |    | 9135 ARCHIV   | linoleum          | denně          | 28,30                                                        | 443,31                                                      |
| 1. NP   | 164             | 9,80                                          | kuchyňa         |    | 9135 ARCHIV   | linoleum          |                |                                                              |                                                             |
| 1. NP   | 117             | 8,45                                          | WC ženy         |    | 9300 společné | dlažba            |                |                                                              |                                                             |
| 1. NP   | 112             | 4,65                                          | WC ženy         |    | 9300 společné | dlažba            | denně          | 76,40                                                        | 4610,07                                                     |
| 1. NP   | 110             | 4,10                                          | WC ZTP          |    | 9300 společné | dlažba            |                |                                                              |                                                             |
| 1. NP   | 109             | 4,25                                          | WC muži         |    | 9300 společné | dlažba            |                |                                                              |                                                             |
| 1. NP   | 116             | 10,50                                         | WC muži         |    | 9300 společné | dlažba            |                |                                                              |                                                             |

|       |         |        |                        |      |          |                  |          |        |          |
|-------|---------|--------|------------------------|------|----------|------------------|----------|--------|----------|
| 1. NP | 102     | 12,70  | chodba                 | 9300 | společné | dlažba           |          |        |          |
| 1. NP | 101     | 31,75  | chodba                 | 9300 | společné | dlažba           |          |        |          |
| 1. NP | 105     | 9,80   | dozor PC room          | 9730 | C I T    | linoleum         | denně    | 217,90 |          |
| 1. NP | 104     | 208,10 | PC room                | 9730 | C I T    | linoleum         |          |        |          |
| 1. NP | vchody  | 20,50  | vnitřní čistící zóny   | 9300 | společné | čisticí konerec  | denně    | 35,35  | 553,74   |
| 1. NP | vchody  | 14,85  | vnější čistící zóny    | 9300 | společné | guma             |          |        |          |
| 1. NP | 136     | 17,20  | šatna                  | 9300 | společné | linoleum         | 1x týdně | 17,20  | 269,43   |
| 1. NP | 191     | 277,80 | atrium                 | 9300 | společné | dlažba           |          |        |          |
| 1. NP | 193     | 277,80 | atrium                 | 9300 | společné | dlažba           |          |        |          |
| 1. NP | 162     | 12,85  | chodba                 | 9300 | společné | dlažba           |          |        |          |
| 1. NP | 174     | 4,65   | WC ženy                | 9300 | společné | dlažba           |          |        |          |
| 1. NP | 181     | 8,45   | WC ženy                | 9300 | společné | dlažba           | denně    | 651,70 | 10208,58 |
| 1. NP | 172     | 4,10   | WC ZTP                 | 9300 | společné | dlažba           |          |        |          |
| 1. NP | 171     | 4,25   | WC muži                | 9300 | společné | dlažba           |          |        |          |
| 1. NP | 180     | 10,50  | WC muži                | 9300 | společné | dlažba           |          |        |          |
| 1. NP | 161     | 42,30  | chodba                 | 9300 | společné | dlažba           |          |        |          |
| 1. NP | 196     | 4,50   | výtah V1               | 9300 | společné | linoleum         |          |        |          |
| 1. NP | 197     | 4,50   | výtah V2               | 9300 | společné | linoleum         |          |        |          |
| 1. NP | 166     | 160,00 | multifunkční prostor   | 9300 | společné | linoleum         | denně    |        |          |
| 1. NP | 168     | 9,80   | kancelář technika      | 9300 | společné | linoleum         |          |        |          |
| 1. NP | 170     | 18,50  | sklad prostoru         | 9300 | společné | linoleum         | týdně    | 194,60 | 3048,33  |
| 1. NP | 179     | 6,30   | výtah knihovna         | 9300 | společné | linoleum         |          |        |          |
| 2. NP | 228     | 8,45   | WC ženy                | 2900 | FVHE     | dlažba           |          |        |          |
| 2. NP | 216     | 4,65   | WC ženy                | 2900 | FVHE     | dlažba           |          |        |          |
| 2. NP | 214     | 4,25   | šprcha                 | 2900 | FVHE     | dlažba           |          |        |          |
| 2. NP | 213     | 4,25   | WC muži                | 2900 | FVHE     | dlažba           |          |        |          |
| 2. NP | 227     | 10,45  | WC muži                | 2900 | FVHE     | dlažba           |          |        |          |
| 2. NP | 202     | 13,25  | chodba                 | 2900 | FVHE     | linoleum         |          |        |          |
| 2. NP | 212     | 31,30  | seminární místnost     | 2900 | FVHE     | linoleum         |          |        |          |
| 2. NP | 201     | 47,10  | chodba                 | 2900 | FVHE     | linoleum         |          |        |          |
| 2. NP | 204,218 | 31,25  | studijní odd./proděkan | 2900 | FVHE     | linoleum/koberec | denně    | 341,40 | 5347,87  |
| 2. NP | 205,220 | 39,10  | studijní odd./proděkan | 2900 | FVHE     | linoleum/koberec |          |        |          |
| 2. NP | 210     | 33,35  | tajemník               | 2900 | FVHE     | koberec          |          |        |          |
| 2. NP | 211     | 33,35  | děkan                  | 2900 | FVHE     | koberec          |          |        |          |
| 2. NP | 209     | 20,15  | sekretariát děkana     | 2900 | FVHE     | koberec          |          |        |          |
| 2. NP | 206     | 9,85   | chodba                 | 2900 | FVHE     | linoleum         |          |        |          |
| 2. NP | 208     | 6,40   | kuchyňka               | 2900 | FVHE     | linoleum         |          |        |          |
| 2. NP | 221     | 2,75   | WC děkanát             | 2900 | FVHE     | dlažba           |          |        |          |
| 2. NP | 226     | 1,20   | WC děkanát             | 2900 | FVHE     | dlažba           |          |        |          |
| 2. NP | 225     | 5,00   | archiv/kuchyňka        | 2900 | FVHE     | linoleum         |          |        |          |
| 2. NP | 207,217 | 35,30  | studijní oddělení      | 2900 | FVHE     | linoleum/koberec |          |        |          |
| 2. NP | 244     | 31,30  | seminární místnost     | 1900 | FVL      | linoleum         |          |        |          |
| 2. NP | 233     | 13,20  | chodba                 | 1900 | FVL      | linoleum         |          |        |          |
| 2. NP | 246     | 4,90   | WC ženy                | 1900 | FVL      | dlažba           |          |        |          |
| 2. NP | 256     | 8,45   | WC ženy                | 1900 | FVL      | dlažba           |          |        |          |
| 2. NP | 245     | 4,10   | WC ZTP                 | 1900 | FVL      | dlažba           |          |        |          |
| 2. NP | 243     | 4,95   | WC muži                | 1900 | FVL      | dlažba           |          |        |          |
| 2. NP | 255     | 10,45  | WC muži                | 1900 | FVL      | dlažba           |          |        |          |
| 2. NP | 242     | 3,65   | šprcha                 | 1900 | FVL      | dlažba           |          |        |          |
| 2. NP | 231     | 47,35  | chodba                 | 1900 | FVL      | linoleum         |          |        |          |
| 2. NP | 234,250 | 31,25  | studijní odd./proděkan | 1900 | FVL      | linoleum/koberec | denně    | 346,50 | 5427,76  |
| 2. NP | 235,251 | 39,10  | studijní odd./proděkan | 1900 | FVL      | linoleum/koberec |          |        |          |
| 2. NP | 241     | 33,35  | tajemník               | 1900 | FVL      | koberec          |          |        |          |
| 2. NP | 240     | 33,35  | děkan                  | 1900 | FVL      | koberec          |          |        |          |
| 2. NP | 239     | 20,65  | sekretariát děkana     | 1900 | FVL      | koberec          |          |        |          |
| 2. NP | 236     | 9,80   | chodba                 | 1900 | FVL      | linoleum         |          |        |          |
| 2. NP | 237     | 6,40   | kuchyňka               | 1900 | FVL      | linoleum         |          |        |          |
| 2. NP | 247     | 2,75   | WC děkanát             | 1900 | FVL      | dlažba           |          |        |          |
| 2. NP | 253     | 1,20   | WC děkanát             | 1900 | FVL      | dlažba           |          |        |          |
| 2. NP | 254     | 5,00   | archiv/kuchyňka        | 1900 | FVL      | linoleum         |          |        |          |
| 2. NP | 238,252 | 35,30  | studijní oddělení      | 1900 | FVL      | linoleum/koberec |          |        |          |
| 2. NP | 277     | 26,40  | seminární místnost     | 2800 | ICV      | linoleum         |          |        |          |
| 2. NP | 263     | 13,25  | chodba                 | 2800 | ICV      | linoleum         |          |        |          |
| 2. NP | 276     | 4,65   | WC ženy                | 2800 | ICV      | dlažba           |          |        |          |
| 2. NP | 290     | 8,45   | WC ženy                | 2800 | ICV      | dlažba           |          |        |          |
| 2. NP | 274     | 4,25   | šprcha                 | 2800 | ICV      | dlažba           |          |        |          |
| 2. NP | 273     | 4,25   | WC muži                | 2800 | ICV      | dlažba           |          |        |          |
| 2. NP | 289     | 10,45  | WC muži                | 2800 | ICV      | dlažba           |          |        |          |
| 2. NP | 261     | 47,35  | chodba                 | 2800 | ICV      | linoleum         |          |        |          |
| 2. NP | 268,284 | 35,30  | studijní oddělení      | 2800 | ICV      | linoleum/koberec | denně    | 336,75 | 5275,03  |
| 2. NP | 286     | 5,00   | archiv/kuchyňka        | 2800 | ICV      | linoleum         |          |        |          |
| 2. NP | 283     | 2,75   | WC děkanát             | 2800 | ICV      | dlažba           |          |        |          |
| 2. NP | 285     | 1,20   | WC děkanát             | 2800 | ICV      | dlažba           |          |        |          |
| 2. NP | 269     | 6,40   | kuchyňka               | 2800 | ICV      | linoleum         |          |        |          |
| 2. NP | 267     | 9,85   | chodba                 | 2800 | ICV      | linoleum         |          |        |          |
| 2. NP | 270     | 20,15  | sekretariát děkana     | 2800 | ICV      | koberec          |          |        |          |
| 2. NP | 271     | 33,35  | děkan                  | 2800 | ICV      | koberec          |          |        |          |
| 2. NP | 272     | 33,35  | tajemník               | 2800 | ICV      | koberec          |          |        |          |
| 2. NP | 266,280 | 39,10  | studijní odd./proděkan | 2800 | ICV      | linoleum/koberec |          |        |          |
| 2. NP | 265,278 | 31,25  | studijní odd./proděkan | 2800 | ICV      | linoleum/koberec |          |        |          |
| 2. NP | 291     | 72,15  | galerie                | 9300 | společné | linoleum         | denně    | 171,05 | 2679,42  |
| 2. NP | 292     | 13,65  | schodiště              | 9300 | společné | linoleum         |          |        |          |
| 2. NP | 295     | 13,65  | schodiště              | 9300 | společné | linoleum         |          |        |          |
| 2. NP | 294     | 71,60  | galerie                | 9300 | společné | linoleum         |          |        |          |
| 3. NP | 301     | 61,55  | chodba                 | 9750 | UCJ      | linoleum         |          |        |          |
| 3. NP | 302     | 40,50  | seminární místnost     | 9750 | UCJ      | linoleum         |          |        |          |
| 3. NP | 303     | 13,10  | chodba                 | 9750 | UCJ      | linoleum         |          |        |          |
| 3. NP | 307     | 13,50  | kancelář               | 9750 | UCJ      | linoleum         |          |        |          |
| 3. NP | 308     | 14,00  | kancelář               | 9750 | UCJ      | linoleum         |          |        |          |
| 3. NP | 309     | 14,00  | kancelář               | 9750 | UCJ      | linoleum         |          |        |          |
| 3. NP | 310     | 14,45  | kancelář               | 9750 | UCJ      | linoleum         |          |        |          |
| 3. NP | 311     | 14,45  | kancelář               | 9750 | UCJ      | linoleum         |          |        |          |
| 3. NP | 312     | 4,15   | kopírka/tisk           | 9750 | UCJ      | linoleum         |          |        |          |
| 3. NP | 313     | 19,70  | kancelář               | 9750 | UCJ      | koberec          | denně    | 563,30 | 8823,84  |
| 3. NP | 314     | 14,35  | sekretariát            | 9750 | UCJ      | linoleum         |          |        |          |
| 3. NP | 315     | 4,25   | kuchyňka               | 9750 | UCJ      | linoleum         |          |        |          |
| 3. NP | 316     | 23,15  | seminární místnost     | 9750 | UCJ      | linoleum         |          |        |          |
| 3. NP | 317     | 30,35  | seminární místnost     | 9750 | UCJ      | linoleum         |          |        |          |
| 3. NP | 318     | 3,90   | kuchyňka               | 9750 | UCJ      | linoleum         |          |        |          |
| 3. NP | 320     | 4,25   | WC muži                | 9750 | UCJ      | dlažba           |          |        |          |
| 3. NP | 321     | 4,25   | šprcha                 | 9750 | UCJ      | dlažba           |          |        |          |
| 3. NP | 323     | 4,65   | WC ženy                | 9750 | UCJ      | dlažba           |          |        |          |
| 3. NP | 325     | 10,45  | WC muži                | 9750 | UCJ      | dlažba           |          |        |          |
| 3. NP | 324     | 8,45   | WC ženy                | 9750 | UCJ      | dlažba           |          |        |          |
| 3. NP | 331     | 52,25  | chodba                 | 9300 | společné | linoleum         |          |        |          |
| 3. NP | 334     | 43,25  | výuková místnost hist. | 9750 | UCJ      | linoleum         |          |        |          |
| 3. NP | 336     | 92,40  | velká zasedací místn.  | 9800 | SIS      | koberec          |          |        |          |
| 3. NP | 337     | 10,05  | kuchyňka               | 9800 | SIS      | linoleum         |          |        |          |
| 3. NP | 338     | 47,90  | seminární místnost     | 9750 | UCJ      | linoleum         |          |        |          |
| 3. NP | 348     | 13,10  | kancelář Acta          | 9800 | Acta     | linoleum         |          |        |          |
| 3. NP | 347     | 9,35   | kancelář Acta          | 9800 | Acta     | linoleum         |          |        |          |
| 3. NP | 345     | 3,85   | předstíh Acta          | 9800 | Acta     | linoleum         |          |        |          |
| 3. NP | 346     | 4,65   | sklad Acta             | 9800 | Acta     | linoleum         |          |        |          |
| 3. NP | 333     | 13,20  | chodba                 | 9800 | společné | linoleum         |          |        |          |
| 3. NP | 344     | 4,90   | WC ženy                | 9800 | společné | dlažba           |          |        |          |
| 3. NP | 351     | 8,45   | WC ženy                | 9800 | společné | dlažba           |          |        |          |
| 3. NP | 343     | 4,10   | WC ZTP                 | 9800 | společné | dlažba           |          |        |          |
| 3. NP | 342     | 4,95   | WC muži                | 9800 | společné | dlažba           |          |        |          |
| 3. NP | 350     | 10,45  | WC muži                | 9800 | společné | dlažba           | denně    | 410,50 | 6430,30  |
| 3. NP | 372     | 4,20   | předstíh WC SIS        | 9800 | S I S    | dlažba           |          |        |          |
| 3. NP | 367     | 3,35   | WC SIS                 | 9800 | S I S    | dlažba           |          |        |          |
| 3. NP | 371     | 3,35   | kuchyňka               | 9800 | S I S    | linoleum         |          |        |          |
| 3. NP | 366     | 23,00  | kancelář               | 9800 | S I S    | koberec          |          |        |          |
| 3. NP | 368     | 17,00  | jednací místnost       | 9800 | S I S    | koberec          |          |        |          |
| 3. NP | 370     | 15,90  | manipulační prostor    | 9800 | S I S    | linoleum         |          |        |          |
| 3. NP | 361     | 21,65  | chodba                 | 9800 | S I S    | linoleum         |          |        |          |
| 3. NP | 362     | 245,05 | depozit knihovny       | 9800 | S I S    | linoleum         | měsíčně  |        |          |
| 3. NP | 391     | 71,65  | galerie                | 9300 | společné | linoleum         |          |        |          |
| 3. NP | 392     | 13,65  | schodiště              | 9300 | společné | linoleum         | denně    | 170,30 | 2667,67  |
| 3. NP | 395     | 13,65  | schodiště              | 9300 | společné | linoleum         |          |        |          |
| 3. NP | 394     | 71,35  | galerie                | 9300 | společné | linoleum         |          |        |          |
| 4. NP | 437     | 3,35   | kóje indiv. studia     | 9800 | S I S    | linoleum         |          |        |          |
| 4. NP | 438     | 3,50   | kóje indiv. studia     | 9800 | S I S    | linoleum         |          |        |          |
| 4. NP | 439     | 4,20   | kóje indiv. studia     | 9800 | S I S    | linoleum         |          |        |          |
| 4. NP | 440     | 3,60   | kóje indiv. studia     | 9800 | S I S    | linoleum         |          |        |          |
| 4. NP | 441     | 4,20   | kóje indiv. studia     | 9800 | S I S    | linoleum         |          |        |          |
| 4. NP | 442     | 3,50   | kóje indiv. studia     | 9800 | S I S    | linoleum         |          |        |          |
| 4. NP | 443     | 3,35   | kóje indiv. studia     | 9800 | S I S    | linoleum         |          |        |          |

|                                    |     |        |                       |      |          |          |       |          |          |
|------------------------------------|-----|--------|-----------------------|------|----------|----------|-------|----------|----------|
| 4.NP                               | 465 | 6,00   | skupinové studium     | 9800 | S I S    | linoleum | denně | 1 075,65 | 16849,57 |
| 4.NP                               | 464 | 6,00   | skupinové studium     | 9800 | S I S    | linoleum |       |          |          |
| 4.NP                               | 466 | 45,45  | skupinové studium PC  | 9800 | S I S    | linoleum |       |          |          |
| 4.NP                               | 468 | 13,20  | skupinové studium     | 9800 | S I S    | linoleum |       |          |          |
| 4.NP                               | 469 | 15,25  | skupinové studium     | 9800 | S I S    | linoleum |       |          |          |
| 4.NP                               | 432 | 792,00 | knihovna - open space | 9800 | S I S    | linoleum |       |          |          |
| 4.NP                               | 431 | 36,10  | foyer                 | 9800 | S I S    | linoleum |       |          |          |
| 4.NP                               | 444 | 11,00  | šatna                 | 9800 | S I S    | linoleum |       |          |          |
| 4.NP                               | 434 | 17,50  | vedoucí knihovny      | 9800 | S I S    | koberec  |       |          |          |
| 4.NP                               | 435 | 14,30  | sekretariát vedoucí   | 9800 | S I S    | koberec  |       |          |          |
| 4.NP                               | 445 | 11,10  | šatna                 | 9800 | S I S    | linoleum |       |          |          |
| 4.NP                               | 474 | 27,25  | kancelář              | 9800 | S I S    | koberec  |       |          |          |
| 4.NP                               | 461 | 8,30   | manipulační prostor   | 9800 | S I S    | linoleum |       |          |          |
| 4.NP                               | 462 | 13,40  | chodba                | 9800 | S I S    | linoleum |       |          |          |
| 4.NP                               | 473 | 4,70   | WC ženy               | 9800 | S I S    | dlažba   |       |          |          |
| 4.NP                               | 477 | 8,90   | WC ženy               | 9800 | S I S    | dlažba   |       |          |          |
| 4.NP                               | 471 | 4,30   | WC ZTP                | 9800 | S I S    | dlažba   |       |          |          |
| 4.NP                               | 470 | 4,70   | WC muži               | 9800 | S I S    | dlažba   |       |          |          |
| 4.NP                               | 476 | 10,50  | WC muži               | 9800 | S I S    | dlažba   |       |          |          |
| 4.NP                               | 492 | 3,80   | sklad knihovny        | 9800 | S I S    | linoleum |       |          |          |
| 4.NP                               | 496 | 3,68   | sklad knihovny        | 9800 | S I S    | linoleum | týdně | 7,48     | 117,17   |
| 4.NP                               | 491 | 65,30  | chodba                | 9300 | společné | linoleum | denně | 157,80   | 2471,86  |
| 4.NP                               | 493 | 13,60  | schodiště             | 9300 | společné | linoleum |       |          |          |
| 4.NP                               | 497 | 13,60  | schodiště             | 9300 | společné | linoleum |       |          |          |
| 4.NP                               | 495 | 65,30  | chodba                | 9300 | společné | linoleum |       |          |          |
| podlahová plocha objekt č. 24 v m² |     |        | 4802,18               |      |          |          |       |          |          |

| Objekty        | Plocha v m² | Cena úklidových služeb za kalendářní měsíc v CZK bez DPH | Cena úklidových služeb za kalendářní měsíc v CZK včetně DPH | DPH celkem v CZK |
|----------------|-------------|----------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|------------------|
| č. 1 Rektorát  | 1539,57     | 23659,17                                                 | 28627,60                                                    | 4968,43          |
| č. 35 Vrátnice | 63,74       | 833,85                                                   | 1008,96                                                     | 175,11           |
| č. 24 SIC      | 4802,18     | 75223,96                                                 | 91020,99                                                    | 15797,03         |
| CELKEM         | 6405,49     | 99716,98                                                 | 120657,55                                                   | 20940,57         |

## **Kybernetická opatření**

### **1. Systém řízení bezpečnosti informací**

1.1 Poskytovatel bere na vědomí, že VETUNI má zaveden systém řízení bezpečnosti a je osobou dle § 3 odst. e) Zákona o kybernetické bezpečnosti a je povinen naplnit požadavky související legislativy.

1.2 Poskytovatel se bude v rozsahu předmětu plnění aktivně podílet na dodržování, provozu a rozvoji bezpečnostních opatření VETUNI.

1.3 Poskytovatel se zavazuje:

a) Prosadit bezpečnostní zásady a procesy, které budou pokrývat zabezpečení dat a informací, jež mohou být vytvářeny a zpracovávány na straně Poskytovatele při poskytování předmětu plnění.

b) Řídit vlastní rizika, která mohou ovlivnit poskytování předmětu plnění.

c) Na základě bezpečnostních potřeb a výsledků hodnocení rizik zavést příslušná bezpečnostní opatření v rozsahu poskytovaného předmětu plnění, monitorovat je, vyhodnocovat jejich účinnost.

d) Vytvořit a schválit bezpečnostní politiku, která bude pokrývat zabezpečení dat a informací, jež mohou být vytvářeny a zpracovávány na straně Poskytovatele při poskytování předmětu plnění. Bezpečnostní politika musí obsahovat hlavní zásady, cíle, bezpečnostní potřeby, práva a povinnosti ve vztahu k řízení bezpečnosti informací.

e) Stanovit a udržovat aktuální opatření bezpečnosti ve formě procesů a technologií, které zajišťují naplnění bezpečnostní politiky.

f) Vést záznamy o vytváření a zpracování dat a informací v rozsahu poskytovaného předmětu plnění, zaznamenávat veškeré podstatné okolnosti související se zajištěním bezpečnosti těchto dat a informací a na vyžádání tyto záznamy VETUNI zpřístupnit.

g) Využívat-li při poskytování předmětu plnění poddodavatele, zajistit adekvátní dodržování těchto Bezpečnostních požadavků rovněž ve smluvních vztazích se svými poddodavateli.

h) Po skončení plnění smlouvy bez zbytečného odkladu skartovat veškeré informace a data VETUNI, které mu byly v souvislosti s plněním smlouvy předány.

### **2. Bezpečnost lidských zdrojů**

2.1 Poskytovatel se bude v rozsahu předmětu plnění aktivně podílet na dodržování, provozu a rozvoji bezpečnostních opatření VETUNI a zároveň se zavazuje:

a) Zajistit, aby Odpovědná osoba ve věcech smluvních nejpozději do 10 dnů od uzavření smlouvy potvrdila písemně VETUNI, že všechny osoby podílející se na poskytování předmětu plnění za stranu Poskytovatele byly prokazatelně seznámeny s těmito Bezpečnostními požadavky a s pravidly kybernetické bezpečnosti VETUNI.

b) Využívat pro poskytování předmětu plnění pouze oprávněných osob, které byly řádně seznámeny s těmito pravidly a mají ověřenou kvalifikaci, znalosti a zkušenosti k řádnému poskytování předmětu plnění.

c) Dodržovat příslušná ustanovení vnitřních norem a předpisů VETUNI v rozsahu, v jakém byl s těmito akty prokazatelně seznámen. Za prokazatelné seznámení se považuje protokolární či elektronické předání příslušné dokumentace nebo VETUNI zajištěný přístup na sdílené úložiště obsahující příslušné interní řídicí akty.

d) V případě, že je součástí předmětu plnění služba dohledu nad předmětem plnění, definovat a naplnit role a odpovědnosti pro monitoring sítě a zařízení v rozsahu předmětu plnění.

e) Zajistit, aby osoby podílející se na poskytování plnění VETUNI v prostředí nebo s prostředky VETUNI, a to i tehdy, pokud jsou prostředky VETUNI používány mimo jeho prostředí:

- Pro uložení a sdílení dat a informací VETUNI využívaly pouze k tomu schválené prostředky;
- Neukládaly ani nesdílely data i informace eticky nevhodného obsahu, odporující dobrým mravům nebo poškozující jméno VETUNI;
- Nestahovaly, nesdílely, neukládaly, nearchivovaly ani neinstalovaly datové a spustitelné soubory v rozporu s licenčními podmínkami nebo autorským zákonem;
- Nenavštěvovaly internetové stránky s eticky či zákonně nevhodným obsahem;
- Nerealizovaly pokusy o neautorizovaný přístup ke zdrojům VETUNI ani ke zdrojům jiných subjektů;
- Nerealizovaly pokusy o neoprávněnou modifikaci ani jiné neoprávněné zásahy do prostředků VETUNI, a to ani v případě, kdy jim byl prostředek VETUNI svěřen do správy;
- Nepodílely se s prostředky VETUNI na šíření spamu ani škodlivého softwaru.

2.2 Poskytovatel si je vědom, že součástí podmínek pro získání přístupu ke zdrojům VETUNI je na straně VETUNI zpracování osobních údajů pracovníků Poskytovatele, kteří se podílejí na zajištění předmětu plnění. Pokud nebude VETUNI umožněno osobní údaje dotčených pracovníků Poskytovatele zpracovat, nebude těmto pracovníkům umožněn žádný přístup ke zdrojům VETUNI.

### 3. Řízení provozu a komunikací

#### 3.1 Poskytovatel se zavazuje:

a) Zajistit bezpečný provoz informačního systému a infrastruktury využívané pro poskytování předmětu plnění.

b) Na vyžádání poskytnout VETUNI přehled, report, či jinou adekvátní informaci o bezpečnostních opatřeních zavedených na svém informačním systému a infrastruktuře, pokud je ta používána v souvislosti s předmětem plnění.

c) Zajistit, že pro poskytování předmětu plnění budou využívány pouze aplikace a technologie, které jsou v souladu s platnou českou a evropskou legislativou, především s ohledem na zákon č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů, v platném znění a práva třetích osob.

#### 4. Řízení přístupu a bezpečné chování uživatelů

##### 4.1 Poskytovatel se zavazuje:

- a) Přidělovat oprávnění svým jednotlivým pracovníkům ve smyslu oprávnění k výkonu činností tak, aby byla minimalizována rizika nežádoucího přístupu k aktivům VETUNI.
- b) Zajistit, aby udělený přístup nebyl sdílen více osobami za stranu Poskytovatele.
- c) Stanovit v požadavku na přístup rozsah dat/informací, služby, účelu, pro které je přístup k IT systému VETUNI požadován a časový údaj o délce platnosti přístupu (např.: na dobu neurčitou / 1 rok / 1 měsíc / 1 den).
- d) Zajistit, aby osoby podílející se na poskytování předmětu plnění a mající přístup k informačním aktivům VETUNI chránily autentizační prostředky a údaje a nikdy neposkytovaly neautorizovaný přístup dalším osobám.
- e) Průběžně kontrolovat a vyhodnocovat oprávněnost přístupu, jak fyzického, tak i logického, u všech osob na straně Poskytovatele, které přistupují do prostředí VETUNI.

4.2 Poskytovatel bere na vědomí, že přístup k systému IT je možné povolit pouze fyzické identitě zaměstnance poskytovatele / poddodavatele poskytovatele s vygenerovaným jednoznačným identifikátorem, a to na základě požadavku poskytovatele na přístup. Pro vytvoření identifikátoru je nezbytné sdělení těchto osobních údajů zaměstnance Poskytovatele:

- Jméno

- Příjmení

- Datum narození

- Rodné číslo (ŘČ v systémech neukládáme, nepožadujeme jeho zaslání ani zaznamenání do formuláře ale je vyžadováno při generování identifikátoru IPD, kdy toto fyzická identita sdělí v okamžiku generování jednoznačného identifikátoru IPD. V případě nesouhlasu fyzické osoby s použitím ŘČ je IPD generováno z data narození a dalších osobních údajů fyzické osoby).

- Email

- Mobilní telefon případně pevná linka

4.3 Poskytovatel se zavazuje informovat své zaměstnance a poddodavatele, kterým bude přidělen přístup (fyzický, logický) k systému IT, o způsobu zpracování jejich osobních údajů a VETUNI se zavazuje zpracovávat osobní údaje výhradně v souladu s platným právním řádem (GDPR).

4.4 Poskytovatel bere na vědomí, že přidělení oprávnění zaměstnanci poskytovatele bude řízeno principem nezbytného minima a není nárokové.

4.5 Poskytovatel bere na vědomí, že v případě neúspěšných pokusů o autentizaci uživatele (osoby za stranu Poskytovatele) může být příslušný účet zablokován a řešen jako bezpečnostní incident a mohou být uplatněny příslušné postupy zvládání bezpečnostního incidentu (např. okamžité zrušení přístupu k informačním aktivům).

#### 5. Akvizice, vývoj a údržba

### 5.1 Poskytovatel se zavazuje:

a) Zajistit bezpečnou implementaci, inovaci, aktualizaci, a testování technologií, které jsou předmětem plnění.

b) Předat VETUNI dokumentaci předmětu plnění minimálně v následujícím rozsahu:

- dokumentaci skutečného provedení
- dokumentaci všech bezpečnostních nastavení, funkcí a mechanismů
- dokumentaci obsahující popis autorizačního konceptu a oprávnění
- dokumentaci obsahující zálohovací a archivační postupy
- dokumentaci obsahující instalační a konfigurační postupy
- dokumentaci pro zajištění kontinuity provozu a obnovy po havárii

### 5.2 V případě, že předmět plnění zahrnuje vývoj softwaru, zavazuje se Poskytovatel:

a) Dodržovat a implementovat nejlepší praktiky pro bezpečný vývoj softwaru definované na základě smluvního vztahu.

b) Pokud jsou softwarové auditní činnosti a předání zdrojového kódu k software součástí plnění dle Smlouvy, umožní Poskytovatel VETUNI audit prováděného nebo provedeného plnění a na písemnou žádost VETUNI předloží Poskytovatel VETUNI vyvíjený zdrojový kód k software na provedení codereview (automatizovaně prostřednictvím bezpečnostního nástroje i manuálně), a to zejména za účelem ověření skutečnosti, zda Poskytovatel postupuje či postupoval při poskytování plnění v souladu se Smlouvou a těmito Bezpečnostními požadavky.

c) Poskytovat VETUNI v termínech stanovených VETUNI, resp. bez zbytečného odkladu požadovanou součinnost na provedení bezpečnostního testování v průběhu vývoje softwaru či kdykoli po jeho předání.

d) Zajistit, že plnění bude obsahovat jen ty součásti, které jsou objektivně potřebné pro řádné provozování softwaru a/nebo které jsou specifikovány výslovně ve smlouvě (zejména, že software nebude obsahovat žádné nepotřebné komponenty, žádné programové vzorky, bloatware apod.).

e) Pokud je součástí plnění i instalace operačního systému případně softwaru třetích stran, zajistit v průběhu jeho instalace, že budou použity předepsané verze těchto produktů kompatibilní a funkční v prostředí VETUNI.

f) Zajistit bezpečnost testovacího prostředí u Poskytovatele a ochranu poskytnutých testovacích dat VETUNI.

g) Zajistit, že v produkčním prostředí VETUNI bude dodán jen předmětem smlouvy specifikovaný kompilovaný, respektive spustitelný kód a další nezbytná data pro provozování předmětu plnění.

h) Zajistit, že v rámci poskytovaného plnění bude dodáván software

- v souladu s bezpečnostními politikami a standardy VETUNI

- otestován na soulad s bezpečnostními politikami VETUNI (platí pro Poskytovatele, pokud byl s takovými bezpečnostními politikami seznámen)

i) Instalovat software pouze na základě VETUNI předem schválených migračních postupů.

j) Předat zdrojový kód VETUNI bezpečnou formou zajišťující jeho integritu.

k) Zajistit řízení verzí zdrojového kódu.

l) Zajistit zálohování zdrojového kódu a jeho uložení mimo produkční prostředí.

m) Zajistit, aby distribuce zdrojových kódů obsahovala soubor z vývojového prostředí na řízenou kompilaci těchto zdrojových kódů.

n) Nevyvíjet, nekompileovat a nešířit v prostředí VETUNI programový kód, který má za cíl nelegální ovládnutí, narušení dostupnosti, důvěrnosti nebo integrity nebo neautorizované či nelegální získání dat a informací.

## 6. Zvládání kybernetických bezpečnostních událostí a incidentů

### 6.1 Poskytovatel se zavazuje:

a) Bez zbytečného odkladu hlásit VETUNI všechny bezpečnostní události a incidenty s potenciálním negativním dopadem na VETUNI, a to způsobem stanoveným ve smlouvě.

b) Vyhodnocovat informace o bezpečnostních incidentech a uchovávat je pro budoucí použití s ohledem na požadavky platné české a evropské legislativy.

c) V případě vzniku bezpečnostní události a následného zvládání a vyhodnocování bezpečnostního incidentu a/nebo v případě podezření na bezpečnostní incident poskytnout VETUNI součinnost a relevantní informace o podezřelém zařízení na straně Poskytovatele.

d) Bez zbytečného odkladu a po dohodě s VETUNI realizovat opatření, požadovaná VETUNI v dohodnutých termínech, ke snížení dopadu bezpečnostního incidentu nebo zamezení pokračování incidentu, který může mít dopad na VETUNI.

e) Spolupracovat při analýze příčin bezpečnostního incidentu a navrhnout opatření s cílem zamezit jeho opakování v případě, že poskytovatel bezpečnostní incident zapříčinil nebo se na jeho vzniku podílel.

6.2 Poskytovatel bere na vědomí, že postup zvládání bezpečnostního incidentu či jiný důsledek porušení Bezpečnostních požadavků, jehož příčina je na straně Poskytovatele, nebude posuzován jako okolnost vylučující odpovědnost poskytovatele za prodlení s řádným a včasným plněním předmětu této smlouvy a nebude důvodem k jakékoli náhradě případné újmy poskytovateli či jiné osobě ze strany VETUNI. Ostatní ustanovení ohledně odpovědnosti poskytovatele za prodlení obsažená v této smlouvě nejsou tímto ustanovením dotčena.

## 7. Řízení kontinuity činností

### 7.1 Poskytovatel se zavazuje:

a) Zajistit adekvátní kontinuitu svých aktiv, které jsou potřebné k poskytování předmětu plnění.

b) Pravidelně kontrolovat a testovat, že je schopen kontinuitu aktiv zajistit dle sjednané úrovně služeb.

## 8. Fyzická bezpečnost

### 8.1 Poskytovatel se zavazuje:

- a) Dodržovat provozní řády budov (režimová opatření) a využívaných prostor, zejména pak v oblasti fyzické ochrany bezpečnostních zón, kde jsou umístěny komponenty systémů IT, anebo datové nosiče.
- b) V rozsahu předmětu plnění zajistit fyzické zabezpečení instalačních, záložních nebo archivních médií a dokumentace v souladu se zákonem, zejména označení, uchování a likvidaci.

## 9. Bezpečnostní nástroje

### 9. 1. Poskytovatel se zavazuje:

- a) Realizovat bezpečnostní opatření pro odstranění nebo blokování síťových spojení, která neodpovídají požadavkům na ochranu integrity komunikační sítě.
- b) Realizovat přístup z mobilního zařízení do prostředí VETUNI pouze prostřednictvím zabezpečeného připojení virtuální privátní sítě (VPN).
- c) Připojovat do prostředí VETUNI pouze ta zařízení (switch, přístupový bod wifi, router, hub apod.), která prošla schvalovacím procesem a jejich připojení bylo schváleno oprávněnou osobu ve věcech technických na straně VETUNI určenou ve smlouvě.
- d) Bez zbytečného odkladu deaktivovat všechna nevyužívaná zakončení sítě anebo nepoužívané porty aktivního síťového prvku, který je v rozsahu předmětu plnění a je ve správě Poskytovatele.
- e) Na aktiva VETUNI neinstalovat a nepoužívat v prostředí VETUNI tyto typy nástrojů, pokud nejsou výslovně součástí předmětu plnění:
  - Keylogger – software nebo hardware, který neautorizovaně zaznamenává stisky kláves s cílem narušit důvěrnost zadávaných dat a informací.
  - Sniffer – software nebo hardware umožňující odposlouchávání síťového provozu.
  - Analyzátor zranitelností (scanner zranitelností) – softwarový nebo hardwarový nástroj umožňující vyhledávání zranitelností systémů IT, detekování dostupných síťových služeb a portů, běžících procesů, běžících aplikací a jejich verzí apod.
  - Backdoor – skrytý softwarový nebo hardwarový nástroj, který umožňuje obejít schválených autentizačních procedur, instalovaný s cílem budoucího snadnějšího a neautorizovaného přístupu do systému IT.
  - Malware a jiný škodlivý software, který narušuje, obchází či jinak omezuje bezpečnostní opatření v prostředí VETUNI.
- f) Připojovat do prostředí VETUNI pouze zařízení IT, která splňují tyto požadavky:
  - musí být aplikovány bezpečnostní záplaty (operačního systému, internetového prohlížeče a dále balíku MS Office, Javy a případně dalšího software vybavení, pokud je používáno);
  - musí mít nainstalovanou, spuštěnou a aktualizovanou antivirovou ochranu.

- Používaná paměťová média (flash disky, CD a DVD, apod.), musí být před použitím zkontrolována v zařízení, které má nainstalovanou aktualizovanou antivirovou ochranu.

- Musí být připojováno pouze do vyhrazené bezpečnostní zóny a způsobem definovaným v provozní nebo projektové dokumentaci. Pokud v provozní nebo projektové dokumentaci definováno není, předpokládá se, že se připojení takových zařízení nedovoluje.

g) Průběžně zaznamenávat a uchovávat data o provozu zařízení IT (provozní a lokalizační údaje) v rozsahu předmětu plnění a v souladu s požadavky platné české a evropské legislativy.

h) Na vyžádání poskytnout VETUNI report obsahující výsledky monitorování veškerých uživatelských a administrátorských aktivit a jiných událostí v rozsahu předmětu plnění, a to po celou dobu trvání smlouvy a do 2 let po jejím ukončení.

i) Zajistit sběr informací o provozních a bezpečnostních činnostech v rozsahu předmětu plnění a ochranu získaných informací před jejich neoprávněným čtením nebo změnou.

j) Pro on-line transakce realizované prostřednictvím webových technologií implementovat TLS/SSL certifikáty s cílem zajistit jejich důvěrnost, integritu a identitu komunikujících protistran.

k) Veškeré neveřejné informace poskytnuté VETUNI chránit vhodným šifrováním a proti neautorizovanému přístupu, a to zejména na mobilních zařízeních.

9.2 Poskytovatel bere na vědomí, že v případě, kdy technické spojení společnosti VETUNI s Poskytovatelem narušuje chod VETUNI, může být toto spojení ihned ukončeno bez předchozího upozornění, pokud smlouva nestanoví jinak.

9.3 Poskytovatel bere na vědomí, že veškeré aktivity Poskytovatele a jeho plnění realizované v prostředí VETUNI jsou monitorovány a vyhodnocovány v rozsahu předmětu plnění a v souladu s interními dokumenty VETUNI, se kterými byl Poskytovatel seznámen.