

OBJEDNÁVKA

Tato objednávka („**Objednávka**“) se řídí Obchodními podmínkami společnosti Controlis Solutions. Obchodní podmínky tvoří nedílnou součást smlouvy (Příloha č. 1), která je uzavírána mezi Controlis Solutions a Objednatelem podpisem této objednávky. Objednávka nahrazuje všechny smlouvy a objednávky, které byly uzavřeny mezi stranami před datem podpisu Objednávky.

Objednatel

Název	Město Česká Kamenice
Sídlo	Náměstí Míru 219, 40721 Česká Kamenice
IČO	00261220
Kontaktní osoba	Mgr. Jan Papajanovský, starosta
Fakturační e-mail	posta@ceska-kamenice.cz

Controlis Solutions

Název	Controlis Solutions, s.r.o.
Sídlo	Pujmanové 1753/10a, Nusle, 140 00 Praha 4
IČO	IČO: 22204547
Zápis v OR	C 412567 vedená u Městského soudu v Praze
Kontaktní osoba	Jiří Fejt
E-mail	fejt@controlis.cz

Kterákoliv strana může navrhnout změnu objednávky (například změny v rozsahu licence, harmonogramu apod.). V případě návrhu Objednatele společnost Controlis Solutions zváží, jestli je proveditelný, a jaký by mělo jeho provedení dopad na termíny, případně cenu. Controlis Solutions je oprávněna požadavek na změnu odmítnout. Jednání o změnách nemá vliv na poskytování služeb, ledaže se strany dohodnou, že další poskytování Služeb by bylo neúčelné, v takovém případě Controlis Solutions poskytování služeb pozastaví. Pokud dojde ke schválení změnového požadavku, uzavřou strany zpravidla dodatek k této objednávce.

1. OBJEDNANÉ PAUŠÁLNÍ SLUŽBY

Popis služby	Paušální cena bez DPH (CZK)
Software PROCONOM Balíček CDE, Finance, ESD - 20* Roční předplatné pro 20 uživatelů včetně podpory**	128 000,00 CZK / 12 měsíců
Celkem paušální cena bez DPH	128 000,00 CZK / 12 měsíců

* podmínky užívání SW PROCONOM jsou součástí Přílohy 2 k objednávce

** podmínky poskytování servisu jsou součástí Přílohy 3 k objednávce

Paušální cena bude zaplacená na základě faktury vystavené do 15-ti dnů od data zprovoznění služby. Služba je zprovozněna vytvořením uživatelského účtu první osobě Objednatele. Další uživatelské účty mohou být vytvořeny v souladu s podmínkami užívání SW Proconom. Objednatel žádá o vytvoření prvního účtu pro následující osobu:

Jméno	Tomáš
Příjmení	Kettner
Kontaktní e-mail	tomas.kettner@ceska-kamenice.cz

Objednatel zaplatí společnosti Controlis Solutions cenu sjednaného paušálu i v případě, že nevyužije všechny uživatelské účty. V takovém případě za nevyužité účty nebude poskytnuta náhrada. Cena předplatného je nevratná. Pokud Objednatel využije více uživatelských účtů, než má objednáno, zaplatí společnosti Controlis Solutions nad rámec paušální ceny poplatek za nadměrné užívání vypočtený v poměrné výši. Poplatky za nadměrné užívání budou zpravidla vyúčtovány s další fakturou, nicméně Controlis Solutions je může kdykoli fakturovat samostatně.

Služby budou poskytovány počínaje (Datum účinnosti)	Do 1 dne ode dne, kdy je Controlis Solutions doručena Objednatelem podepsaná Objednávka.
Objednávka je uzavřena na (Doba trvání)	12 měsíců od Data účinnosti

2. OBJEDNANÉ JEDNORÁZOVÉ SLUŽBY

Popis služby	Cena bez DPH (CZK)
Úvodní školení Školení systému na straně Objednatele proběhne nejpozději do 15 pracovních dnů ode dne uzavření smlouvy nebo dle domluvy s Objednatelem.	12 900,00 CZK / 1ks
Celkem cena bez DPH	12 900,00 CZK / 1 ks

Nárok na zaplacení ceny za poskytnutí jednorázové služby vzniká po dodání služby, respektive poslední den realizace školení, a to na základě faktury.

3. OBJEDNANÉ SLUŽBY S ZPOPLATNĚNÉ HODINOVOU SAZBOU

Popis služby	Sazba bez DPH (CZK)	Odhadovaný rozsah práce
CDE administrace (implementace CDE na město, projektový management, složková struktura, šablony schvalovacích procesů, vytvoření směrnice, doplnění zadávacích dokumentací)	1 875,00 CZK / hod	50 hod / 12 měsíců

Nárok na zaplacení ceny za poskytování služeb zpoplatněných hodinovou sazbou vzniká vždy po uplynutí měsíce. Objednatel bude platit společnosti Controlis Solutions zpětně za odpracovaný čas evidovaný společností Controlis Solutions ve výkazu nákladů a služeb dle odst. 4.3 obchodních podmínek, a to na základě faktury.

4. CENA A PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 4.1. Maximální cena za výše uvedené služby je 250 000,00 CZK bez DPH.
- 4.2. Faktury vystavené společností Controlis Solutions budou mít splatnost 14 dnů od vystavení a budou zaslány elektronicky na e-mailovou adresu objednatele. Objednatel zaplatí cenu převodem na účet společnosti Controlis Solutions označený ve faktuře, přitom použije veškeré uvedené platební identifikátory (např. Variabilní symbol). V případě, že bude objednatel v prodlení s platbou jakékoliv dlužné částky, vzniká společnosti Controlis Solutions nárok na zaplacení smluvní pokuty z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý i započatý den a Controlis Solutions může pozastavit poskytování služeb až do uhrazení všech dlužných částek.

5. IMPLEMENTACE

- 5.1. Controlis Solutions provede implementaci bezodkladně po provedení dohodnutého školení.
- 5.2. Objednatel se zavazuje poskytnout veškerou součinnost potřebnou pro provedení implementace.
- 5.3. Forma poskytování software bude formou SaaS, kdy funkce software budou využívány v on-line prostředí.

6. PŘEDPOKLADY A SOUČINNOST

- 6.1. Objednatel je povinen poskytovat maximální součinnost k poskytování plnění, a to kdykoliv na vyžádání a bez zbytečného odkladu. Objednatel se zavazuje, že:
- a) poskytne přesné informace a dokumenty, které si Controlis Solutions vyžádá za účelem poskytnutí Služeb;
 - b) zajistí dostupnost, účast a aktivní spolupráci kvalifikovaných pracovníků, kteří mají dostatečné znalosti vlastní Infrastruktury;
 - c) zajistí, že veškerý počítačový hardware a software potřebný pro implementaci Software je v provozuschopném stavu a je Controlis Solutions kdykoliv na vyžádání k dispozici a že infrastruktura splňuje aktuální systémové požadavky uvedené v Technické dokumentaci Proconom;
 - d) zajistí vzdálený přístup do infrastruktury a předá Controlis Solutions veškeré uživatelské účty a přístupové údaje nezbytné pro vzdálený přístup;
 - e) umožní instalaci desktopového klienta na pracovní stanice;
 - f) připraví infrastrukturu podle pokynů Controlis Solutions, zejména zajistí síťovou propustnost klientských stanic na server na zabezpečeném portu 443.
- 6.2. Pokud Objednatel neposkytne nebo nezajistí součinnost podle tohoto článku, Controlis Solutions není zodpovědný v prodlení s poskytováním Služeb.

7. KONTAKTNÍ OSOBY**7.1. Kontaktní osoby poskytovatele:**

- a) Ve věcech smluvních: Ing. Martin Slanec, jednatel
- b) Ve věcech technických: Ing. Jakub Jansa, BIM manažer

7.2. Kontaktní osoby objednatele:

- a) Ve věcech smluvních: Mgr. Jan Papajanovský, starosta města
- b) Ve věcech technických: Tomáš Kettner, projektový a energetický manažer

8. SEZNAM PŘÍLOH

- 8.1. PŘÍLOHA Č.1 - OBCHODNÍ PODMÍNKY CONTROLIS SOLUTIONS
- 8.2. PŘÍLOHA Č. 2 - PODMÍNKY UŽÍVÁNÍ SW PROCONOM
- 8.3. PŘÍLOHA Č. 3 - PODMÍNKY POSKYTOVÁNÍ SERVISU
- 8.4. PŘÍLOHA Č.4 – VZOROVÝ AKCEPTAČNÍ PROTOKOL

Dne _____

Dne _____

Objednatel

Mgr. Jan Papajanovský
starosta města

Controlis Solutions

Ing. Martin Slanec, jednatel

PŘÍLOHA Č. 1: OBCHODNÍ PODMÍNKY CONTROLIS SOLUTIONS**1. ZÁKLADNÍ USTANOVENÍ**

- 1.1. Úvod. Tyto obchodní podmínky, Zpracovatelské podmínky dostupné na <https://www.controlis.cz/o-nas/pravni-dokumenty> a další dokumenty, na které se zde odkazuje (společně „Podmínky“) jsou součástí smlouvy o poskytování služeb („Smlouva“) uzavřené mezi Objednatelem a společností Controlis Solutions, s.r.o., se sídlem Pujmanové 1753/10a, Nusle, 140 00 Praha 4, IČO: 22204547, zapsaná pod sp. zn. C 412567 vedenou u Městského soudu v Praze (dále také „Controlis Solutions“).
- 1.1. Smlouva. Smlouvu lze uzavřít podpisem objednávky odkazující na tyto obchodní podmínky, ale i jiným způsobem, se kterým právní předpisy spojují účinky uzavření smlouvy (například přijetím nabídky ze strany Objednatele). V případě rozporu mezi textem objednávky a Podmínkami se uplatní text objednávky. Veškeré obchodní podmínky Objednatele jsou pro jakékoliv vztahy mezi Objednatelem a společností Controlis Solutions vyloučeny.

2. ZPŮSOB POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB

- 2.1. Místo a doba poskytování. Pokud se strany písemně nedohodnou jinak:
- a) bude místem poskytování služeb sídlo společnosti Controlis Solutions, případně jiná lokalita určená společností Controlis Solutions, přičemž pracovníci společnosti Controlis Solutions budou v takovém případě poskytovat služby vzdáleným přístupem nebo zasílat své výstupy Objednateli na dálku. Nemá-li být služba poskytována v místě dle předchozí věty, je Controlis Solutions oprávněn požadovat náhradu cestovních a ubytovacích nákladů na poskytování služeb v rozsahu, který bude doložen společností Controlis Solutions, nedohodnou-li se strany písemně předem na jiné výši náhrady,
 - b) mají-li být služby poskytovány v určitou dobu, tak budou poskytovány v době od 08:00 – 16:30 v pracovní dny, kterými se myslí jakýkoliv den v týdnu od pondělí do pátku, s výjimkou státních svátků vymezených v § 1 a § 2 českého zákona č. 245/2000 Sb., o ostatních svátcích, o významných dnech a o dnech pracovního klidu. Uváděné doby se vztahují k časovému pásmu pro Středoevropský čas (SEČ) a zohledňují případný letní/zimní čas.
- 2.2. Podklady a pokyny. Objednatel odpovídá za pravdivost, správnost a legálnost předaných podkladů (zejména fotografie, grafika) a za to, že se s předanými podklady neváže žádné právo třetí osoby, které by znemožňovalo jejich použití za účelem poskytnutí služby. Překáží-li nevhodné podklady nebo příkaz v řádném poskytování služeb, Controlis Solutions jejich poskytování přeruší až do doplnění podkladů nebo změny příkazu a po tuto dobu není v prodlení. Trvá-li Objednatel na poskytnutí služby s použitím předaných podkladů nebo podle daného příkazu, má Controlis Solutions právo požadovat, aby tak Objednatel učinil v písemné formě, případně dotčenou Smlouvu vypovědět s okamžitým účinkem.
- 2.3. Podmínky. Aby mohl Controlis Solutions služby řádně a včas poskytovat, musí Objednatel v dohodnutých termínech, a pokud nejsou dohodnuty tak bez zbytečného odkladu, nejpozději do 5 dní od vyžádání:
- a) zajistit všechny organizační a technické podmínky, včetně HW a základního SW potřebného pro poskytování služeb v konfiguraci a podle doporučení sdělených společností Controlis Solutions, pracovního místa, připojení k internetu a elektrické energii pro případy poskytování služeb v sídle Objednatele,
 - b) poskytnout společnosti Controlis Solutions veškerou součinnost v souladu s Podmínkami a dále i jinou společností Controlis Solutions vyžádanou součinnost, pokud je nezbytná pro poskytování služeb.

- 2.4. Překážky v plnění. Pokud Objednatel neposkytne součinnost nebo nesplní jinou povinnost, jedná se o překážku v plnění na straně Objednatele, která společnosti Controlis Solutions opravňuje pozastavit poskytování služeb. Doba trvání překážky, po kterou nemůže plnit, se počítá od prvního dne, kdy tato překážka nastala až do okamžiku, kdy Objednatel po odstranění překážky informuje společnost Controlis Solutions o jejím odstranění. Termíny pro plnění povinností společnosti Controlis Solutions se prodlužují o dobu trvání překážky a dobu nutnou pro obnovení kontinuity plnění vůči Objednateli. Pokud by prodlení Objednatele s poskytnutím součinnosti trvalo déle než 30 dní, může Controlis Solutions dotčenou Smlouvu vypovědět s okamžitým účinkem.
- 2.5. Pozastavení. Controlis Solutions může poskytování služeb pozastavit, pokud:
- a) obdrží příkaz soudu nebo orgánu veřejné moci, který mu ukládá tak učinit, nebo pokud zjistí, že orgán státní správy nebo jiný orgán se zákonnou pravomocí zavedl nový, nebo upravil stávající, zákon, pravidlo, nařízení, výklad nebo rozhodnutí, v jehož důsledku by bylo plnění kterékoli části Smlouvy ze strany společnosti Controlis Solutions protiprávní nebo jinak nezákonné,
 - b) Objednatel nedodrží Smlouvu, porušuje právní předpisy, užívá software nad rámec udělených práv nebo k účelu, který Smlouva nepovoluje, podílí se na podvodných nebo nezákonných činnostech, nebo nezaplatí dohodnutou cenu ve lhůtě splatnosti, nebo
 - c) nastane událost vyšší moci. Pokud událost vyšší moci a s ní spojené přerušení trvá déle než 30 dní, zavazují se strany zahájit jednání o změně smlouvy. Pokud k dohodě na novém obsahu nedojde ani do 30 dnů od zahájení jednání, může každá strana Smlouvu vypovědět bez výpovědní doby.

3. PŘEDÁNÍ VÝSTUPŮ A AKCEPTACE SLUŽEB

- 3.1. Předání. Pokud se strany nedohodnou jinak, tak výstupy poskytovaných služeb předá Controlis Solutions následujícím způsobem:
- a) analýzy, dokumentaci a jiné písemné podklady spojené s poskytováním služeb, jejichž dodání si strany výslovně dohodly, předá v podobě textových a podobných dokumentů jejich nahráním na on-line úložiště, jako je například GDrive,
 - b) software zpřístupní Objednateli pro jeho stáhnutí
- 3.2. Instalace. Pokud se strany nedohodnou jinak, tak součástí dodávky software není jeho instalace ani implementace; Controlis Solutions dodává pouze licenci bez instalace. Objednatel si může instalaci nebo implementaci software objednat jako samostatně zpoplatněnou službu.
- 3.3. Akceptace. Pokud objednávka neuvádí jinak, tak služby jsou poskytnuty ve chvíli, kdy Controlis Solutions zašle Objednateli dohodnutý výstup, případně přístupové údaje k jeho testování. Do 5 dnů od zaslání může Objednatel zkontrolovat, jestli byla služba poskytnuta v pořádku. Ve stejné lhůtě musí nahlásit případné vady. Objednatel převezme výstupy s výhradami, nebo bez výhrad. Výstupy jsou převzaty Objednatelem, jakmile nastane některá z následujících skutečností:
- a) podepsání akceptačního protokolu Objednatelem,
 - b) uplynutí 5 dnů od zaslání posledního dohodnutého výstupu, případně přístupových údajů k jeho testování, pokud Objednatel v této lhůtě neoznámí žádné výhrady bránící užívání, nebo
 - c) Objednatel začne výstup služby užívat jinak než za účelem jeho testování.

- 3.4. Vícepráce. Pokud si Objednatel vyžádá poskytnutí služeb, které nejsou uvedeny v objednávce (například vývoj funkcí nezahrnutých v dohodnutém zadání, konfigurační zásahy, poradenství), jedná se o požadavek na vícepráce. Po obdržení takového požadavku Controlis Solutions navrhne podmínky (zejména termín, cenu, požadavky na součinnost apod.) za kterých vícepráce provede. Jednání o vícepracích nemá vliv na povinnost Objednatele výstupy poskytnutých služeb převzít, ledaže se strany dohodnou jinak. Pokud si Objednatel vyžádá vícepráce a neodsouhlasí cenu za jejich poskytnutí, může Controlis Solutions práce na poskytování služeb pozastavit, dokud se strany nedohodnou na dalším postupu. Pokud vícepráce odsouhlasí, zaplatí společnosti Controlis Solutions cenu za jejich provedení na základě faktury vystavené před zahájením víceprací.

4. CENA A PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 4.1. Cenové podmínky. Na cenových a platebních podmínkách se strany dohodnou vždy v objednávce. Přitom mohou vycházet z následujících modelů:
- a) **Hodinová sazba**. Cena se vypočte jako součin člověkohodin (tedy 1 pracovní hodiny jednoho pracovníka společnosti Controlis Solutions) nebo člověkodnů (MD, tedy 8 pracovních hodin jednoho pracovníka společnosti Controlis Solutions) a sjednané sazby. Pokud se strany nedohodnou jinak, cena se platí měsíčně zpětně na základě faktury vystavené současně se zasláním výkazu nákladů a poskytnutých služeb.
 - b) **Měsíční / roční paušální poplatek**. V paušálním poplatku je pro každé období zahrnut určitý rozsah služeb, který je splatný před zahájením jejich poskytování nebo na začátku každého měsíce za služby poskytované v takovém období. Objednatel zaplatí společnosti Controlis Solutions cenu sjednaného paušálu i v případě, že v rámci fakturačního období nevyužije všechny služby. V takovém případě veškeré nevyčerpané služby propadají bez náhrady. V případě ukončení Smlouvy se cena za nevyčerpané paušální služby nevrací. Pokud Objednatel v některém období přečerpá sjednaný rozsah paušálních služeb, zaplatí společnosti Controlis Solutions nad rámec paušální ceny cenu v režimu hodinové sazby nebo poplatek za nadměrné užívání vypočtený v poměrné výši. Poplatky za nadměrné užívání budou zpravidla vyúčtovány s další fakturou, nicméně Controlis Solutions je může kdykoli fakturovat samostatně.
 - c) **Projektová cena**. Zahrnuje ceny sjednané pevnou částkou. Pokud se strany nedohodnou jinak, je celá projektová cena splatná před zahájením poskytování služeb. Pokud si služba vyžádá jiné úsilí nebo náklady, než bylo předpokládáno, objeví se potřeba dalších prací nebo se poskytnutí služeb jinak ztíží, může Controlis Solutions projektovou cenu i bez schválení Objednatele překročit až o 10 %. Jakmile se Controlis Solutions dozví, že je potřeba cenu překročit více, bude o tom Objednatele informovat a poskytování služeb pozastaví, dokud se strany nedohodnou na podmínkách jeho pokračování. Pokud se strany nedohodnou jinak, nárok na zaplacení ceny vzniká postupně, vždy po dosažení příslušného milníku zašle Controlis Solutions fakturu na příslušnou částku.
- 4.2. Náklady. Ceny nezahrnují žádné další hotové výdaje společnosti Controlis Solutions. Pokud se strany nedohodnou jinak, Controlis Solutions k ceně připočte náklady na pořízení materiálu, produktů a služeb třetích stran a další výdaje, které jsou potřebné pro poskytnutí služby, jako je cestovné a ubytovací náklady.
- 4.3. Výkazy. Pokud se strany nedohodnou na akceptačních kritériích nebo jiných milnících pro platbu ceny, bude cena placena na základě výkazů. Controlis Solutions zašle Objednateli do 8. dne měsíce výkaz nákladů a poskytnutých služeb v předchozím měsíci. Pokud Controlis Solutions do 5 dnů od zaslání výkazu obdrží písemné výtky k jeho obsahu, může jej dle svého uvážení upravit a zaslat opět Objednateli. Objednatel může časový výkaz schválit tak, že potvrdí, že je v pořádku nebo že společnosti Controlis Solutions ve výše uvedené lhůtě

výtky k jeho obsahu nedoručí. Na základě schváleného výkazu nebo po uplynutí lhůty k zaslání výtek k jeho obsahu společnost Controlis Solutions vystaví fakturu.

- 4.4. Daně. Veškeré ceny jsou uvedeny bez DPH, které bude Controlis Solutions účtovat v souladu s právními předpisy a Objednatel se je zavazuje zaplatit nad rámec uvedených cen. Všechny platby musí být Objednatel provedeny bez jakéhokoli odpočtu nebo poplatku v souvislosti s daněmi, cly nebo bankovními poplatky. Pokud by byl Objednatel nucen provést jakýkoli takový odpočet nebo poplatek, musí zaplatit společnosti Controlis Solutions všechny dodatečné částky nezbytné pro přijetí úplné (čisté) částky uvedené na faktuře společnosti Controlis Solutions, kterou by Controlis Solutions obdržel bez odpočtu a poplatku. V případě, že společnosti Controlis Solutions vznikne povinnost tyto odpočty nebo poplatky zaplatit, nahradí je Objednatel společnosti Controlis Solutions na základě společností Controlis Solutions vystavené faktury.
- 4.5. Platba. Pokud se strany nedohodnou jinak, faktury vystavené společností Controlis Solutions budou mít splatnost 14 dnů od vystavení a budou zaslány elektronicky na e-mailovou adresu Objednatele. Objednatel zaplatí cenu převodem na účet společnosti Controlis Solutions označený ve faktuře, přitom použije veškeré uvedené platební identifikátory (např. variabilní symbol). V případě, že bude Objednatel v prodlení s platbou jakékoliv dlužné částky, vzniká společnosti Controlis Solutions nárok na zaplacení smluvní pokuty z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý i započatý den a Controlis Solutions může pozastavit poskytování služeb až do uhrazení všech dlužných částek.
- 4.6. Inflace. V případě, že je předmětem služby pravidelné nebo opakované plnění sjednané na období delší než 1 rok a dále v případě ceníkových cen se sjednaná cena každý rok vždy k 1. lednu nebo jinému datu určenému společností Controlis Solutions automaticky navýšuje o míru inflace vyjádřenou přírůstkem průměrného ročního indexu spotřebitelských cen za uplynulý kalendářní rok vyhlášenou Českým statistickým úřadem. Pokud Český statistický úřad přestane tento údaj vyhlášovat, tak bude využit údaj, který ho nahradí, nebo který se mu bude nejvíce blížit. Navýšení se zaokrouhlí na celé desetikoruny nahoru. Controlis Solutions je oprávněn částku navýšení vyúčtovat společně s cenou, nebo samostatným daňovým dokladem.

5. LICENČNÍ PODMÍNKY

- 5.1. Licence. Je-li předmětem poskytovaných služeb dodávka software a nedohodnou-li se strany na jiných licenčních podmínkách, tak Controlis Solutions poskytuje Objednateli (a jeho Oprávněným uživatelům) nevýhradní licenci k běžnému užití software. S výjimkou případů výslovně povolených těmito Podmínkami nebo jinak výslovně písemně povolených společností Controlis Solutions Objednatel nesmí licenci převádět na třetí osoby (postoupit) ani udělovat podlicence (tj. umožnit třetím osobám, například svým zákazníkům, užívání výstupu). K software se nepředávají zdrojové, strojové ani objektové kódy. Objednatel nesmí software upravovat a měnit, doplňovat, spojovat jej s jiným dílem, vytvářet na jeho základě odvozená autorská díla i překládat autorská díla do jiných programovacích jazyků. Licenci poskytuje Controlis Solutions okamžikem zaplacení sjednané ceny.
- 5.2. Uživatelský účet. Objednatel nese odpovědnost za každého, kdo získá software nebo přístup k němu nebo jej bude používat prostřednictvím účtu Objednatele (včetně Oprávněných uživatelů) a za to, že daná osoba bude dodržovat tyto Podmínky. V určitých případech mohou být Oprávnění uživatelé požádáni, aby si zřídili individuální účty nebo souhlasili s příslušnými podmínkami, aby mohli získat přístup k software nebo aby mohli software používat, ale odpovědnost nadále nese Objednatel. Objednatel není oprávněn sdílet uživatelské účty mezi několika uživateli (s výjimkou oprávněných správců účtů). Oprávněný uživatel smí pro přístup k software současně používat pouze jedno (1) zařízení.

- 5.3. Definice. „Oprávnění uživatelé“ jsou (1) Objednatel (pokud je fyzická osoba) a (2) osoby uvedené jako Oprávnění uživatelé ve smlouvě nebo v žádosti o zřízení účtu zaslané Objednatelem společnosti Controlis Solutions, kteří software užívají jménem a pro potřebu Objednatele (například individuální zaměstnanci Objednatele, konzultanti a dodavatelé a další osoby využívající licenci software), pro které Objednatel získal předplatné software. Pokud software umožňuje určit Oprávněné uživatele pro takový software, je Objednatel odpovědný za zaslání oznámení těmto Oprávněným uživatelům a získání souhlasu s uplatněním těchto Podmínek na jejich přístup k takovému software a jeho používání před jejich přístupem a používáním.
- 5.4. Omezení. Objednatel nesmí používat software nad rámec rozsahu uvedeného v objednávce. Objednatel zejména nesmí:
- a) kopírovat, upravovat nebo vytvářet odvozená díla od software, ať už vcelku nebo zčásti;
 - b) pronajímat, půjčovat, prodávat, poskytovat sublicence, postupovat, distribuovat nebo jinak zpřístupňovat software třetím stranám;
 - c) zpětně analyzovat, rozebírat, dekompileovat, dekódovat, upravovat nebo se jinak pokoušet získat zdrojový kód software nebo k němu získat přístup, a to vcelku nebo zčásti;
 - d) používat jakékoli hardwarové nebo softwarové prostředky, které sdružují více zařízení k obcházení omezení licence na počet uživatelů nebo zařízení (zákaz multiplexování);
 - e) odstranit ze software jakákoli upozornění o právech; nebo
 - f) používat software jakýmkoli způsobem nebo k jakémukoli účelu, který porušuje práva duševního vlastnictví nebo jiná práva jakékoli osoby nebo který porušuje platné právní předpisy.
- 5.5. Výhrada práv. Veškerá práva k software náleží a zůstanou pouze společnosti Controlis Solutions a jejím poskytovatelům licence. Veškerá práva k produktům třetích stran náleží příslušným třetím stranám.
- 5.6. Předměty třetích stran. Součástí dodávky mohou být předměty třetích stran, včetně software třetích stran a software, který je licencován pod open source licencemi. V takovém případě Controlis Solutions neposkytuje Objednateli licenci dle odst. 5.1, ale takové oprávnění, které umožňují licenční podmínky daného předmětu. Seznam použitých open-source a jiných předmětů třetích stran zapracovaných do výstupů a jejich licenčních podmínek předá Controlis Solutions Objednateli na vyžádání.
- 5.7. Sankce. Software je nabízen uživatelům, kteří nejsou terčem sankčního režimu a nemají bydliště v zemi, ze které je přístup k software zakázán podle účinných sankcí nebo předpisů o kontrole exportu. Uzavřením Smlouvy Objednatel prohlašuje, že splňuje uvedené podmínky. Pokud tyto podmínky nesplňuje, nesmí software užívat. Controlis Solutions si vyhrazuje právo kdykoli omezit dostupnost software pro jakoukoli osobu, subjekt, zeměpisnou oblast nebo jurisdikci.
- 5.8. Kontrola. Controlis Solutions nebo jím pověřená osoba může provádět kontrolu nebo dát třetí straně pokyn k provedení kontroly, pokud má důvodné podezření na porušení licenčních podmínek Objednatelem. Objednatel a jeho pracovníci musí se společností Controlis Solutions spolupracovat, poskytnout mu přístup k relevantním dokladům, prostorám, personálu a dalším informacím a podle potřeby poskytnout vyžádané kopie. Pokud kontrola odhalí, že Objednatel užíval software nad rámec povolený Smlouvou, zaplatí Objednatel společnosti Controlis Solutions cenu za takové nadměrné užívání software (vypočtenou poměrně podle aktuálního ceníku) navýšenou o úroky z těchto částek a dále o náklady vzniklé v souvislosti s provedením kontroly, to vše do 15 dnů od oznámení výsledků kontroly.

6. ZÁRUKY A ODPOVĚDNOST

- 6.1. Služby třetích stran. Controlis Solutions neodpovídá za vady produktů a služeb nevytvořených společností Controlis Solutions, jako jsou materiály, dokumenty, data, produkty, služby nebo software třetích stran. Uplatnění vad či reklamací ve vztahu k produktům a službám třetích stran se řídí podmínkami jejich dodavatele. Jakékoliv reklamace produktů a služeb třetích stran Controlis Solutions postoupí na jejich dodavatele k vyřešení. Objednatel bere na vědomí, že Controlis Solutions je rozhodnutím dodavatele o vyřízení reklamace vázán, není schopen jej ovlivnit a neodpovídá za něj. Objednatel se zavazuje poskytnout potřebnou součinnost k vyřízení reklamace.
- 6.2. Omezení záruk. Pokud se strany dohodnou na tom, že Controlis Solutions poskytne Objednateli záruku na poskytnuté služby, nevztahuje se taková záruka na problémy vyplývající z nebo související s:
- a) úpravami výstupů služby provedenými Objednatелеm nebo třetí stranou,
 - b) použitím výstupů služby jinak, než jak je uvedeno v dokumentaci vztahující se k výstupu, sděleno při školení k užívání výstupu nebo jinak v pokynu směřovaném Objednateli a týkajícím se užívání služby, zejména jakýmkoliv začleněním nebo kombinací služby s jinou technologií (software, hardware, firmware, systém nebo síť) nebo službou, která dle dokumentace vztahující se k výstupu není výslovně uvedena jako kompatibilní,
 - c) problémy, které Controlis Solutions řeší v rámci poskytování servisních služeb na základě smlouvy o poskytování servisních služeb, pokud si Objednatel tyto služby neobjedná,
 - d) nesprávností informací poskytnutých Objednatелеm nebo nedbalostí, porušením smlouvy ze strany Objednatele, nebo jakoukoliv jinou okolností nebo příčinou mimo kontrolu společnosti Controlis Solutions.
- 6.3. Záruční práva. Pokud se strany dohodnou na tom, že Controlis Solutions poskytne Objednateli záruku na poskytnuté služby, tak práva vyplývající z poskytnuté záruky platí pouze v případě, že Objednatel písemně oznámí společnosti Controlis Solutions porušení záručních podmínek před uplynutím záruční doby a ke dni oznámení dodržuje všechny podmínky smlouvy (včetně úhrady všech v té době splatných částek). Pokud Controlis Solutions na konkrétní službu neposkytuje záruku, je služba poskytována „tak, jak je“ a její výstupy „tak, jak jsou“. Controlis Solutions zejména nezaručuje, že budou výstupy vhodné pro určitý účel, kompatibilní s jakýmkoli software, systémem nebo jinými službami, bezpečné, přesné nebo bez chyb ani že budou dostupné nebo že budou fungovat bez přerušení.
- 6.4. Omezení odpovědnosti. V maximálním rozsahu povoleném právními předpisy nenesou Controlis Solutions ani jeho přidružené osoby odpovědnost za ušlý zisk, nemožnost užívat výstup služby nebo prodlení s jeho poskytnutím. Povinnost společnosti Controlis Solutions a jeho přidružených osob nahradit škodu Objednateli nebo jeho přidruženým osobám vyplývající ze Smlouvy nebo s ní související je v souhrnu omezena částkou odpovídající 100 % ceny, kterou Objednatel zaplatil společnosti Controlis Solutions na základě Smlouvy v období 12 měsíců předcházejících události, která vedla ke vzniku nároku na náhradu škody. Objednatel se výslovně vzdává práva na náhradu škody v rozsahu převyšujícím tuto částku.
- 6.5. Odpovědnost Objednatele. Objednatel nese výhradní odpovědnost za:
- a) splnění požadavků uvedených v dokumentaci poskytované k software; pokud tyto požadavky nesplní, nemusí software fungovat správně,

- b) legálnost zpracování dat Objednatele; zejména Objednatel odpovídá za to, že je oprávněn společností Controlis Solutions předat veškerá data Objednatele a že jejich užíváním a zpracováním za účelem poskytování služby nedojde k porušení práv třetích osob, zejména práv duševního vlastnictví, práv na ochranu soukromí nebo povinností stanovených právními předpisy. Objednatel musí informovat osoby, jejichž osobní nebo jiné údaje společností Controlis Solutions předá za účelem poskytování Služby, o takovém předání údajů společností Controlis Solutions jakožto zpracovateli, případně získat souhlas s takovým předáním osobních údajů, pokud je to nezbytné,
 - c) používání, zabezpečení a ochranu přístupových údajů Oprávněných uživatelů software před neoprávněným použitím, a veškeré užívání software prostřednictvím systémů Objednatele nebo přístupových údajů Oprávněných uživatelů, včetně všech výsledků získaných z takového přístupu nebo používání a všech závěrů, rozhodnutí a činností na jejich základě.
- 6.6. Výhradnost. Tento článek 6 upravuje veškerou odpovědnost společnosti Controlis Solutions za škodu nebo vady poskytnutých služeb a jejich výstupů. Objednatel se výslovně vzdává jakýchkoliv práv zde neuvedených a souhlasí s výše uvedeným omezením odpovědnosti. Zaplacením jakékoli smluvní pokuty není dotčeno právo oprávněné strany na náhradu škody způsobené porušením povinností v plném rozsahu.

7. DALŠÍ PRÁVA A POVINNOSTI

- 7.1. Poddodavatelé. Controlis Solutions je oprávněn nechat poskytnout službu třetí osobou, a to i bez souhlasu Objednatele. Za řádné poskytnutí služby však Controlis Solutions odpovídá, jako by ji poskytoval sám.
- 7.2. Komunikace. Pokud se strany nedohodnou jinak, bude projektové řízení za účelem poskytování služeb probíhat přes nástroje projektového řízení společnosti Controlis Solutions (např. Jira,. Komunikace uskutečněná prostřednictvím těchto nástrojů, ale i jiná elektronická zpráva s prostým elektronickým podpisem (například e-mail nebo zpráva v aplikaci) je závazná a považuje se za písemnou ve smyslu těchto Podmínek. Komunikací uskutečněnou prostřednictvím projektových nástrojů tedy průběhu spolupráce může docházet k zpřesňování, případně i změnám smlouvy. Pokud se strany písemně nedohodnou jinak, je za Objednatele oprávněna akceptovat plnění, schvalovat objednávky a jejich změny a provádět další úkony dle těchto Podmínek kterákoliv osoba komunikující jménem Objednatele. Strany se dohodly, že nedostatek kompetencí osoby komunikující na straně Objednatele nelze přičítat k tíži společnosti Controlis Solutions.

8. DOBA TRVÁNÍ A UKONČENÍ SMLOUVY

- 8.1. Ukončení. Nad rámec jiných práv vyplývajících z právních předpisů nebo sjednaných stranami:
- a) kterákoliv strana může Smlouvu uzavřenou za účelem poskytování trvajících nebo opakujících se plnění vypovědět bez uvedení důvodu s 6-ti měsíční výpovědní dobou. Výpovědní doba začíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po doručení písemné výpovědi druhé straně,
 - b) kterákoliv strana může od Smlouvy odstoupit, pokud ji ta druhá podstatně poruší a takové porušení není schopna napravit, nebo je schopna napravit, ale zůstane nenapraveno 30 dní po obdržení písemného oznámení o takovém porušení,
 - c) kterákoliv strana může Smlouvu vypovědět s okamžitou účinností, pokud se druhá strana dostane do úpadku nebo hrozícího úpadku ve smyslu právních předpisů účinných ke dni výpovědi, podá návrh na zahájení insolvenčního řízení proti své osobě (dlužnický návrh), nebo vstoupí do likvidace, a

- d) Controlis Solutions může Smlouvu vypovědět s okamžitou účinností, pokud Objednatel nezaplatí jakoukoli částku ve lhůtě splatnosti, a toto prodlení trvá déle než 15 dní nebo pokud poruší jiné ustanovení Podmínek.

8.2. Postup po ukončení Smlouvy. Nedohodnou-li se strany jinak, tak ukončením Smlouvy:

- a) je Objednatel povinen okamžitě ukončit užívání software a do 15 dnů nebo na písemnou žádost společnosti Controlis Solutions trvale vymazat veškeré společnosti Controlis Solutions předané materiály ze všech systémů Objednatele a písemně potvrdit Controlis Solutions, že tuto povinnost splnil,
- b) pokud Objednatel vypoví Smlouvu podle odst. 8.1 písm. b), bude Objednatel zproštěn povinnosti zaplatit licenční poplatky a případné další ceny za poskytování služeb připadající na období po datu účinnosti takového ukončení, ve všech ostatních případech se všechny ceny a jiné poplatky, které by se staly splatnými, pokud by Smlouva zůstala v platnosti až do uplynutí aktuálního období trvání, stanou okamžitě splatnými a Objednatel je povinen je spolu se všemi dříve vzniklými, ale dosud nezaplacenými částkami zaplatit po obdržení faktury.

Ukončení Smlouvy z jakéhokoli důvodu nemá vliv na práva a povinnosti, které mají ze své povahy přetrvat po jejím ukončení.

9. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 9.1. Rozhodné právo a příslušnost soudů. Veškeré právní vztahy související se smlouvou se řídí českým právem. Spory budou strany řešit nejprve smírně. Pokud nedosáhnou smírného řešení sporu, budou spory rozhodovat obecné soudy věcně a místně příslušné podle sídla společnosti Controlis Solutions.
- 9.2. Vyloučení obchodních zvyklostí. Strany vyloučí použití obchodních zvyklostí podle § 558 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů, s výjimkou těch, které si výslovně dohodly ve smlouvě. Strany na sebe přebírají nebezpečí změny okolností ve smyslu § 1765 odst. 2 občanského zákoníku. Selhání nebo opomenutí kterékoliv strany vymáhat jakákoliv svá práva ze smlouvy nebude považováno za vzdání se těchto práv do budoucna a nezakládá zavedenou praxi mezi stranami.
- 9.3. Vyšší moc. Za případ vyšší moci považují strany veškeré nepředvídatelné okolnosti, které nemohou přiměřeným způsobem ovládat, zejména živelní pohromy, embarga, stávky (včetně plánovaných stávek), válku, epidemie a kybernetické útoky (například DDoS). Dojde-li k neplnění závazku z důvodu vyšší moci, nezakládá to podstatné porušení smlouvy.
- 9.4. Změny. Controlis Solutions může Podmínky měnit podle vlastního uvážení, zejména, ale nikoli výhradně, v případě změn platných zákonů nebo smluv se svými dodavateli. Změny budou Objednateli oznámeny e-mailem. Veškeré změny nabývají účinnosti k uvedenému datu, které činí nejméně 30 dní ode dne oznámení změn, a vztahují se na veškeré následně poskytované služby. Pokud Objednatel se změnou nesouhlasí, může Smlouvu vypovědět. Výpovědní doba je v případě Smlouvy na dobu neurčitou 3měsíční, v ostatních případech výpovědní doba odpovídá zbývajícím dobám trvání smlouvy. Výpověď musí být společnosti Controlis Solutions doručena před datem účinnosti změny. V případě výpovědi podle tohoto odst. platí po výpovědní dobu aktuálně platné Podmínky. Pokračování Objednatele v užívání služeb po uplynutí doby jejich účinnosti znamená, že Objednatel změny přijímá a souhlasí s nimi.
- 9.5. Marketing. Controlis Solutions může umístit obchodní firmu, logo, ochrannou známku či jakékoliv jiné obchodní označení Objednatele na své webové stránky do sekce referencí a užívat je jako referenci ve svých nabídkách a na sociálních sítích.

- 9.6. Salvátorská klauzule. Neplatnost, neúčinnost, zdánlivost či nevymahatelnost jakékoliv části smlouvy nemá vliv na zbývající části smlouvy. Strany nahradí jakoukoliv neplatnou, neúčinnou, zdánlivou či nevymahatelnou část smlouvy částí platnou, účinnou, nikoliv zdánlivou a vymahatelnou se stejným obchodním a právním významem do 14 dnů ode dne, kdy obdrží žádost od druhé strany.
- 9.7. Zákaz postoupení. Bez předchozího písemného souhlasu druhé strany nesmí žádná strana započít vůči společnosti druhé straně žádný nárok, právo či pohledávku vyplývající ze Smlouvy ani nesmí postoupit jakoukoliv pohledávku za druhou stranou třetí straně, nicméně Controlis Solutions může postoupit Smlouvu jako celek své přidružené osobě i bez předchozího písemného souhlasu Objednatele.

PŘÍLOHA Č.2: PODMÍNKY UŽÍVÁNÍ SW PROCONOM

Dodavatelem ve smyslu těchto podmínek se má na mysli společnost Controlis Solutions

ČÁST A: LICENČNÍ PODMÍNKY**1. LICENČNÍ UJEDNÁNÍ**

- 1.1. Dodavatel uděluje Objednateli nevýhradní licenci k užívání software v rozsahu zmíněném v této smlouvě. Licence je omezena na běžné užívání funkcionalit Software. Objednatel může software užívat pouze pro svou vnitřní potřebu, nesmí jej naopak užívat způsobem, který by mohl vůči Dodavateli představovat konkurenční jednání nebo který by mohl Dodavatele jakkoliv poškodit.
- 1.2. Licence je časově omezena na licenční období sjednané ve smlouvě.
- 1.3. Licence je množstevně omezena maximálním počtem uživatelských účtů sjednaným v této smlouvě. Každý uživatelský účet může užívat pouze jedna osoba; skutečný počet osob užívajících Software nesmí překročit sjednaný počet uživatelských účtů. Uživatelské účty Dodavatel bude vytvářet až do sjednaného maximálního počtu, a to na žádost Objednatele zaslanou e-mailem na adresu příslušné kontaktní osoby. Žádost musí obsahovat jméno a příjmení osoby, pro kterou má být uživatelský účet zřízen, a její kontaktní e-mail.
- 1.4. Objednatel je povinen zajistit, aby byly přístupové údaje k uživatelským účtům do Software uchovávány v tajnosti a chráněny před zpřístupněním, zveřejněním a/nebo zneužitím ze strany třetích osob, a aby Dodavateli byla bezodkladně ohlášena ztráta přístupových údajů a/nebo podezření na jejich odcizení nebo zneužití. Pokud dojde ke ztrátě přihlašovacích údajů nebo bude mít Objednatel podezření, že mohly být odcizeny nebo zneužity, je povinen na vlastní odpovědnost ihned zakročit, například požádat Dodavatele o zablokování těchto přihlašovacích údajů. Dodavatel nenese odpovědnost za újmu, která vznikne porušením této povinnosti Objednatelem nebo uživateli, kterým poskytne přihlašovací údaje do uživatelského účtu.
- 1.5. Všechny osoby, který Objednatel umožní užívání Software (včetně zaměstnanců, členů statutárních orgánů a jiných osob, kterým Objednatel předá přístupové údaje k uživatelskému účtu), musí seznámit s podmínkami užívání Software pro koncové uživatele (EULA) tvořícími přílohu č. 2.B ke Smlouvě. Zejména musí zajistit, že před tím, než začnou užívat Software, odsouhlasí EULA potvrzením v přihlašovacím formuláři (při prvním spuštění Software na uživatelském účtu), při instalaci Software na své zařízení nebo jinak písemně, tak aby Dodavateli byl Objednatel schopen tuto skutečnost na vyžádání doložit. Všechny osoby, kterým Objednatel umožní užívání Software, jsou dále povinny se seznámit s novými verzemi EULA a zajistit jejich souhlas s novou verzí EULA, a to do 14 dnů od dne, kdy bude změna ohlášena. Objednatel vždy odpovídá za jakékoliv porušení Smlouvy (zejména ujednání v tomto článku a EULA), které způsobí osoba, již bylo umožněno užívání Software. Porušení EULA a tohoto čl. 1.5 je podstatným porušením Smlouvy. Dle svého uvážení může Dodavatel zrušit uživatelský účet a/nebo zakázat užívání Software na uživatelském účtu, prostřednictvím kterého došlo k porušení EULA.
- 1.6. K Software se nepředávají zdrojové, strojové ani objektové kódy. Objednatel není oprávněn uvedeně kódy zjišťovat ani se je žádným způsobem nesmí snažit získat, dekompileovat, využít ke změně Software apod. Nesmí Software měnit, upravovat, zpracovávat, překládat nebo do něj jinak zasahovat. Může Software pouze konfigurovat a integrovat jej s jiným softwarem na základě API pouze v souladu s Technickou dokumentací. Dodavatel neodpovídá za žádné vady či technické potíže, které vzniknou v důsledku Objednatelem prováděné konfigurace či integrace.
- 1.7. Pokud Objednatel poruší jakoukoliv svoji povinnost:
 - a) užívat Software pouze pro svou vnitřní potřebu a potřebu zákazníka,
 - b) neužívat jej způsobem, který by mohl vůči Dodavateli představovat konkurenční jednání,

- c) zajistit, aby skutečný počet osob užívajících Software nepřekročil sjednaný počet uživatelských účtů,
- d) zajistit, aby byly přístupové údaje k uživatelským účtům do Software uschovány v tajnosti a chráněny před zpřístupněním, zveřejněním a/nebo zneužitím ze strany třetích osob,
- e) ohlásit ztrátu, odcizení či zneužití uživatelských údajů
- f) neudělit podlicenci k užívání Software, nezveřejnit přístupové údaje ani jinak umožnit přístup do Software komukoliv jinému než Oprávněnému uživateli, nebo jinak užívat Software způsobem, který by byl v rozporu se sjednaným množstevním omezením,
- g) nezjišťovat zdrojové, strojové ani objektové kódy, nevyužívat je ke změně Software a nepředávat je třetím osobám,

se zavazuje Dodavateli zaplatit smluvní pokutu ve výši 100 000 Kč za každý jednotlivý případ porušení povinností.

2. SOUČINNOST, DALŠÍ PRÁVA A POVINNOSTI

- 2.1. Objednatel je povinen poskytovat maximální součinnost k poskytování plnění, a to kdykoliv na vyžádání a bez zbytečného odkladu. Objednatel se zavazuje, že:
 - a) poskytne přesné informace a dokumenty, které si Dodavatel vyžádá za účelem poskytnutí Plnění;
 - b) zajistí dostupnost, účast a aktivní spolupráci kvalifikovaných pracovníků, kteří mají dostatečné znalosti vlastní Infrastruktury;
 - c) zajistí, že veškerý počítačový hardware a software potřebný pro implementaci Software je v provozuschopném stavu a je Dodavateli kdykoliv na vyžádání k dispozici a že infrastruktura splňuje aktuální systémové požadavky uvedené v Technické dokumentaci;
 - d) zajistí vzdálený přístup do infrastruktury a předá Dodavateli veškeré uživatelské účty a přístupové údaje nezbytné pro vzdálený přístup;
 - e) umožní instalaci desktopového klienta na pracovní stanice;
 - f) infrastrukturu podle pokynů Dodavatele, zejména zajistí síťovou propustnost klientských stanic na server na zabezpečeném portu 443.
- 2.2. Pokud Objednatel neposkytne nebo nezajistí součinnost podle tohoto článku, Dodavatel není zodpovědný v prodlení s poskytováním předmětu plnění.

ČÁST B: PODMÍNKY UŽÍVÁNÍ SOFTWARE PROCONOM PRO KONCOVÉ UŽIVATELE (EULA)

1. ZÁKLADNÍ PRAVIDLA

- 1.1. Software Objednatel smí užívat jen způsobem vymezeným v těchto Podmínkách, a to za účelem běžného využívání funkcionalit Software v souladu s technickou dokumentací, a to nanejvýše v rozsahu, ve kterém byl z naší strany zpřístupněn.
- 1.2. Objednatel potvrzuje, že si prostudoval technickou dokumentaci, která je nedílnou součástí této smlouvy.

2. TECHNICKÁ PRAVIDLA

- 2.1. Pokud k tomu má Objednatel oprávnění a zajišťuje instalaci Software na své zařízení, je povinen postupovat v souladu s technickou dokumentací a musí zajistit, aby zařízení, na která Software instaluje a na kterých Software užívá, splňovala veškeré požadavky.

3. PŘÍSTUP DO SOFTWARE

- 3.1. Objednatel má povinnost uchovávat přístupové údaje k uživatelským účtům do Software v tajnosti a chránit je před zpřístupněním, zveřejněním a/nebo zneužitím ze strany třetích osob, zejména k nim nastavit bezpečné přihlašovací údaje, a bezodkladně Dodavateli ohlásit ztrátu přístupových údajů a/nebo podezření na jejich odcizení či zneužití zasláním zprávy na kontaktní údaje uvedené v této smlouvě. V případě jejich odcizení nebo zneužití musí Objednatel ihned zakročit, zejména požádat Dodavatele o zablokování přihlašovacích údajů.
- 3.2. Objednatel nesmí podnikat pokusy o získání přístupu k jakékoli části Software, k níž nebyl udělen přístup ani žádat či získávat přihlašovací a jiné údaje k uživatelským účtům dalších uživatelů a pokoušet se o přihlášení na cizí uživatelský účet, aniž by k tomu měl oprávnění, či pokoušet se o prolomení zabezpečení jiných uživatelských účtů.

4. PRAVIDLA UŽÍVÁNÍ SOFTWARE

- 4.1. Objednatel nesmí užívat Software jakýmkoliv způsobem, který by mohl být protiprávní. Nesmí zadávat nebo importovat do Software jakékoliv citlivé osobní údaje.
- 4.2. Objednatel nesmí vyjímat či používat jakékoli části Software (včetně databází v nich obsažených) či informace z něj získané za účelem vložení těchto informací na jiný podklad, například do jiné databáze („screen scraping“) nebo jiným způsobem a za jiným účelem provádět automatizované zpracovávání dat obsažených v Software, zejména pro další strojové či automatizované zpracování.
- 4.3. Objednatel nesmí narušovat bezpečnostní opatření Software nebo podnikat jiný druhu útoku na něj, zejména vkládat do něj malware (počítačové viry, ransomware, trojské koně aj.) či jiný závadný obsah a kód, přetěžovat Software jejím automatizovaným užíváním.
- 4.4. Pokud v Software Objednatel zjistí jakýkoliv obsah, který podle něj porušuje tyto Podmínky, práva Objednatele nebo práva třetích osob (včetně práv k duševnímu vlastnictví), je povinen tuto skutečnost nahlásit Dodavateli zasláním zprávy na kontaktní e-mailovou adresu uvedenou v této smlouvě.

5. OPRÁVNĚNÍ OBJEDNATELE UŽÍVAT SOFTWARE

- 5.1. Software je předmětem autorskoprávní ochrany a jeho prvky mohou být předmětem také dalších práv duševního vlastnictví.
- 5.2. Software nesmí Objednatel užívat způsobem, který je v rozporu s jeho účelem, mohl poškodit Dodavatele nebo být vůči němu konkurenční.
- 5.3. Objednatel si nesmí pořizovat žádné kopie Software pro vlastní užívání. Pokud smlouva nestanovuje jinak, oprávnění užívat Software nesmí postoupit ani z něj nemůže udělit podlicence či jinak umožnit užívání Software třetím osobám.
- 5.4. K Software se nepředávají zdrojové, strojové ani objektové kódy. Objednatel nesmí provádět zpětnou analýzu Software, dekompilovat, rozkládat Software ani se žádným jiným způsobem snažit získat zdrojový kód k Software. Nesmí zkoušet měnit, upravovat, zpracovávat, překládat Software, spojovat jej s jiným software jinak než způsobem uvedeným v další větě, nebo do něj jiným způsobem zasahovat. Objednatel je oprávněn provádět pouze konfiguraci Software, a to při dodržení postupů dle technické dokumentace.
- 5.5. Pokud je Software provozován na Dodavatelem zajištěné infrastruktuře, souhlasí Objednatel s tím, že Dodavatel může kontrolovat, zda je využívání Software v souladu s těmito pravidly. Pokud bude Dodavatel mít podezření, že Objednatel porušuje povinnosti vyplývající z tohoto článku, může Dodavatel či námi pověřená osoba provést audit činností ve vztahu k užívání Software. Audit bude proveden tak, aby byly minimalizovány negativní dopady na běžný provoz Objednatele. Pokud to je rozumné s ohledem na okolnosti, Dodavatel

informuje o záměru provést audit předem. Objednatel je povinen poskytnout veškerou součinnost a řídit se pokyny zhotovitele a pokyny auditorů. Náklady auditu, které vzniknou Objednateli ponese sám.

- 5.6. Software obsahuje komponenty třetích stran včetně komponent licencovaných na základě licencí s otevřeným zdrojovým kódem. Úplný seznam komponent a jejich licenčních podmínek je k dispozici v technické dokumentaci

6. POVINNOST MLČENLIVOSTI

- 6.1. Důvěrné informace jsou neveřejné informace obchodní nebo výrobní povahy, včetně obchodních tajemství, a další neveřejné informace, které by Objednatel měl považovat za důvěrné s ohledem na jejich obsah nebo způsob, jakým byly sděleny. Jde například o strojové a zdrojové kódy Software, algoritmy, know-how, obchodní tajemství, technické a výrobní informace, technickou dokumentaci, neveřejné informace o službách Dodavatele, přístupové údaje a hesla do Software, osobní údaje, informace označené jako „confidential“, „tajné“ atd.
- 6.2. O všech důvěrných informacích se Objednatel zavazuje zachovávat mlčenlivost, nebude je nikde šířit bez výslovného písemného souhlasu Dodavatele a bude je chránit před zneužitím. Důvěrné informace může Objednatel užívat pouze za účelem nezbytným pro užívání Software v souladu s těmito Podmínkami. Důvěrné informace může Dodavatel zpřístupnit i jeho pracovníkům či spolupracovníkům, ovšem pouze za předpokladu, že je zaváže mlčenlivostí přinejmenším v takovém rozsahu, v jakém to vyžaduje tato smlouva. Za jakékoliv porušení mlčenlivosti způsobené takovými osobami ale odpovídá strana, která jim informace zpřístupnila.
- 6.3. Povinnost mlčenlivosti podle tohoto článku se nevztahuje na případy, kdy některá ze smluvních stran získá souhlas druhé se zpřístupněním nebo zveřejněním důvěrné informace, nebo kdy povinnost zpřístupnit nebo zveřejnit důvěrnou informaci vyplývá z právního předpisu nebo z rozhodnutí orgánu veřejné moci.
- 6.4. Povinnost mlčenlivosti trvá po celou dobu trvání obchodního tajemství a ve vztahu k ostatním důvěrným informacím po dobu trvání Dohody a dále 5 let po jejím skončení, nezveřejní-li Dodavatel konkrétní důvěrnou informaci dříve nebo se povinnosti mlčenlivosti nezprostí.

7. OMEZENÍ ODPOVĚDNOSTI

- 7.1. Pokud se v Software objeví vada nebo jiný problém, nahlásí je Objednatel bezodkladně. Dodavatel neodpovídá za jakoukoliv škodu, která by mohla vzniknout v souvislosti s užíváním Software, včetně ušlého zisku, ani za vady Software.
- 7.2. Objednatel odpovídá za porušení těchto Podmínek, které způsobí sám nebo osoba, jíž byl Software zpřístupněn, zejména nabyvatel podlicence. Vznese-li vůči Dodavateli třetí osoba jakýkoliv nárok vyplývající z nebo související s porušením těchto Podmínek ze strany Objednatele, povede Objednatel s touto třetí osobou mimosoudní jednání a poskytne Dodavateli veškerou možnou součinnost k účinné obraně v soudních, rozhodčích či jiných řízeních, to vše na své náklady, a nahradí případnou škodu. Za škodu se v tomto případě považují i náklady soudního řízení, včetně nákladů právního zastoupení, pokuty, sankce a jakákoliv peněžitá plnění, která bude Dodavatel povinen uhradit třetí osobě na základě soudního či jiného návazného rozhodnutí nebo na základě schváleného smíru.

8. SANKCE

- 8.1. V případě odcizení, zkopírování, dekompile nebo jakéhokoliv narušení zdrojového kódu se objednatel zavazuje zaplatit Dodavateli smluvní pokutu ve výši 1 000 000 Kč za každý jednotlivý případ porušení.
- 8.2. Uplatněním smluvní pokuty není dotčena povinnost Smluvní strany k náhradě škody druhé Smluvní straně v plné výši. Sankce hradí povinná strana nezávisle na tom, zda a v jaké výši vznikne druhé straně v této souvislosti

škoda, kterou lze vymáhat samostatně.

ČÁST C: TECHNICKÁ DOKUMENTACE PROCONOM

https://www.proconom.cz/wp-content/uploads/2024/10/Technicka_dokumentace_software_PROCONOM.pdf

PŘÍLOHA Č.3: PODMÍNKY POSKYTOVÁNÍ SERVISU**1. ÚVOD**

- 1.1. „**Doba vyřešení**“ znamená dobu, za kterou bude Incident vyřešen, a to buď úplně, nebo dočasným řešením pomocí workaroundu. Doba řešení začíná běžet po uplynutí Doby první reakce.
- 1.2. „**Doba první reakce**“ znamená dobu mezi okamžikem, kdy je Incident přijat a Controlis Solutions na něj Objednateli poprvé reagoval, kupř. v rámci aplikace Jira či Slack nebo e-mailovým potvrzením přijetí Incidentu.
- 1.3. „**Incident**“ je problém se Software, který je způsoben vadou v dodaném software. Incidentsy nezahrnují problémy v souvislosti s některou z Výjimek.
- 1.4. „**Služby**“ jsou popsány v článku 2 smlouvy
- 1.5. „**Software**“ na který se vztahuje tato SLA, je software PROCONOM. SLA se nevztahuje na další služby poskytované Controlis Solutions ani na další software Objednatele, na jehož vývoji se Controlis Solutions nepodílela.
- 1.6. „**Výjimka**“ je kterákoli z následujících skutečností:
- a) plánovaná odstávka,
 - b) snížený výkon nebo dočasná nedostupnost určité funkce Software, která nemá podstatný dopad na užívání Software jako celku,
 - c) jednání nebo opomenutí ze strany Objednatele nebo jeho zákazníků, které není v souladu se Smlouvou nebo pokyny Controlis Solutions, včetně nesprávného používání Software nebo používání Software bez úprav doporučených Controlis Solutions,
 - d) nedostupnost způsobená jakýmkoli systémem Objednatele nebo materiálem třetí strany, včetně selhání, přerušení, výpadku nebo jiného problému s jakýmkoli softwarem, hardwarem, systémem, telekomunikační službou, sítí, internetem, zařízením, kabelem nebo přerušení vedení,
 - e) používání nepodporované verze Software nebo v průběhu či v souvislosti s předváděcí, předběžnou, beta nebo zkušební verzí Software,
 - f) problémy způsobené třetí stranou, událostí vyšší moci nebo jiným faktorem mimo kontrolu Controlis Solutions.

2. ŘEŠENÍ INCIDENTŮ

- 2.1. Service. Controlis Solutions bude řešit Incidentsy na základě jejich nahlášení Objednatel. Kromě toho může Controlis Solutions řešit i problémy nesouvisející se Software nebo související s Výjimekami, za které Controlis Solutions neodpovídá. V těchto případech se ale neuplatní sjednaná SLA ani sankce za jejich porušení.
- 2.2. Hlášení Incidentů. Objednatel může hlásit Incidentsy prostřednictvím následujících kontaktních kanálů. Kritické Incidentsy musí být vždy hlášeny i telefonicky.

Jira	https://controlis.atlassian.net/servicedesk/customer/portals
E-mail	support@controlis.cz

- 2.3. Obsah požadavku. Při telefonickém hlášení Incidentů je Objednatel povinen sdělit, případně při písemném hlášení Incidentů je Objednatel povinen zadat následující informace:
- a) identifikace Objednatele (kontaktní jméno / název společnosti / kódové označení dodavatele),
 - b) označení Software, u kterého se Incident vyskytl,

- c) čas problému a podrobný popis problému,
 - d) používaný operační systém a jeho verze, používaný prohlížeč webových stránek a jeho verze,
 - e) popis kroků, které vedly k replikaci Incidentu, a opatření, která byla přijata k zamezení Incidentu,
 - f) snímek obrazovky, zobrazená chybová hlášení a jiné diagnostické informace,
 - g) návrh na zařazení do kategorie Incidentu.
- 2.4. **Úplnost hlášení.** Hlášení Incidentu není úplné a nezpůsobuje běh Doby první reakce ani Doby vyřešení, pokud neobsahuje všechny informace dle odst. 2.3 Controlis Solutions si může od Objednatele vyžádat další informace, dokumenty, jiné materiály nebo součinnost, které považuje za nezbytné k efektivnímu vyřešení požadavku. Dokud Objednatel takové dodatečné informace a dokumentaci neposkytne, bude Doby první reakce a Doby vyřešení řešení pozastavena a neběží.
- 2.5. **Kategorie.** Při navrhování kategorie bude Objednatel vycházet z níže uvedené tabulky. Controlis Solutions navrhnutou kategorii potvrdí, případně provede její změnu. Pokud Objednatel nesouhlasí s provedenou změnou, rozhodne o kategorii závady osoba na pozici CEO Objednatele a osoba na pozici IT manažera Controlis Solutions. Do té doby se postupuje podle kategorie navržené Controlis Solutions.

Závažnost	Pravidla pro určení závažnosti
1 - kritický	Incidenty, které mají za následek úplnou nefunkčnost nebo nedostupnost Software. Příklady: spadlý server, zcela nefunkční webové stránky, apod.
2 – středně závažný	Incidenty, které významně omezují užívání Software. Příklady: nefungují některé kritické funkce software, nefunguje část webu apod.
3 - nezávažný	Ostatní Incidenty Příklady: aktualizace knihoven, grafická chyba a obdobné závady.

- 2.6. **SLA.** Za předpokladu, že Objednatel umožní reakci Controlis Solutions a že problém není způsoben v důsledku některé z Výjimek, tak Controlis Solutions vynaloží obchodně přiměřené úsilí, aby na Incident nejprve reagoval v rámci Doby první reakce a následně vyřešil Incident v rámci Doby vyřešení. Veškeré doby běží pouze v pracovní době v pracovní dny. Doby jsou pro jednotlivé kategorie Incidentů následující:

Kategorie Incidentu	Doba první reakce	Doba vyřešení
1 - prioritní	1 pracovní den	2 pracovní dny
2 – střední	2 pracovní dny	5 pracovních dnů
3 - nízká	3 pracovní dny	15 pracovních dnů

- 2.7. V případě nedodržení sjednaných dob pro vyřešení Incidentu o více než jeden týden je stanovena smluvní pokuta ve výši 1 000 Kč za každý celý týden prodlení.

PŘÍLOHA Č.4: VZOROVÝ AKCEPTAČNÍ PROTOKOL

Pro dokončení implementace musí být splněna následující akceptační kritéria (testy):

Akceptační kritéria

Test	Metrika	Kritérium	Poznámka
Připojení klientské desktopové stanice na server	ANO/NE	Desktopový klient se úspěšně připojil na server	
Připojení mobilní aplikace na server	ANO/NE	Mobilní klient se úspěšně připojil na server	
Poskytnutí zabezpečené adresy na webového klienta	ANO/NE	Webový klient je na adrese zabezpečené protokolem SSL/TLS	
Přihlášení na server prostřednictvím webového klienta	ANO/NE	Webový klient se úspěšně přihlásil na server	