

SMLOUVA O ZAJIŠTĚNÍ AKCE

uzavřená dle § 1724 a násl. občanského zákoníku v platném znění

Článek I. Smluvní strany

1. Lužánky – středisko volného času Brno, příspěvková organizace

Se sídlem: Lidická 50, 602 00 Brno
IČ: 00401803
DIČ: CZ00401803
Statutární zástupce: Jan Ondroušek, ředitel
(dále jen „dodavatel“)

a

2. Střední průmyslová škola chemická a gymnázium Brno, Vranovská, příspěvková organizace

Se sídlem: Vranovská 65, 614 00 Brno-Husovice
IČ: 621 572 64
IZO: 0621 572 64
Statutární zástupce: Ing. Vilém Koutník, CSc., ředitel školy
(dále jen „objednatel“)

**uzavřely mezi sebou níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto
smlouvu o zajištění akce**

Článek II. Předmět smlouvy

- Předmětem smlouvy je zajištění dvou akcí – “Adaptační kurz” pro první ročníky v termínech:
a/ 1.-3.9.2025
b/ 3.-5.9.2025
- Kurz je určený pro nastupující žáky ve školním roce 2025/2026 a jeho cílem je nastavení pozitivních procesů v třídním kolektivu.
- Touto smlouvou se dodavatel zavazuje zajistit aktivity/služby specifikované v odstavci 1. článku III a objednatel se zavazuje za toto dodavateli zaplatit dle podmínek uvedených v této smlouvě.

Článek III. Závazky dodavatele

- Dodavatel zajistí následující aktivity/služby:
 - Ubytování (2 noci, celkem 3 dny pobytu)

- Stravu (plná penze, začínající obědem v den příjezdu, končící obědem v den odjezdu)
 - Program po celou dobu kurzu. Obsah programu bude konzultován s pedagogy školy a odsouhlasen oběma stranami.
 - Místo konání kurzu: Rekreační středisko Hálův mlýn, Lažánky 42, 664 71.
 - Dopravu účastníků na místo kurzu a zpět. Odjezd autobusem od školy a příjezd opět ke škole. Předběžné časy (odjezd od školy v 8:00, příjezd ke škole v 15:00) se budou upřesňovat před kurzem.
2. Za dodavatele je oprávněnou a odpovědnou osobou za akci: Mgr. Zdeněk Humpolík, humpolik@luzanky.cz, 776746927 a Mgr. Petra Rychecká, rychecka@luzanky.cz, 724715952.

Článek IV.

Závazky objednatele

1. Objednatel je povinen poskytnout náležitou součinnost při realizaci obsahu této smlouvy.
2. Objednatel požaduje zajištění akce vždy pro 60 účastníků - žáků a 4 pedagogy v každém termínu.
3. Za objednatele je oprávněnou a odpovědnou osobou za akci: Mgr. Darina Hradecká e-mail: htradecka@spschg.cz , mobil: 724 267 447.
4. V případě zvýšení domluveného počtu účastníků je objednatel povinen tuto informaci oznámit včas a po odsouhlasení, bude cena navýšena dle skutečného počtu účastníků.
5. Objednatel upřesní 7 dnů před zahájením akce počty účastníků (dívek, chlapců) a jejich stravovací zvláštnosti.
6. V případě snížení domluveného počtu účastníků se objednatel zavazuje k uhrazení storno poplatku, který je při odhlášení účastníka 30 a více dní před akcí 25 %, 15 a více dní 50 %, 3 a více dní před akcí 75 %, 1 a více dní před akcí 100 %. Další podmínky jsou stanoveny dle stránek dodavatele - <https://www.luzanky.cz/Obchodni-podminky>

Článek V.

Platební podmínky

1. Cena za zajištění služby specifikované v článku III. se sjednává:
 - ve výši 3.800,- Kč /osobu - žáka, celkem tedy 456.000,- Kč za 128 osob (žáci a pedagogové).
2. Sjednaná úhrada za plnění bude provedena na základě zálohové faktury ve výši 40% celkové částky, vystavené po podpisu smlouvy a následně zúčtovací faktury po uskutečnění akce, vystavené dodavatelem.
3. Objednatel se zavazuje platit dodavateli za plnění předmětu této smlouvy dohodnutou cenu ve stanovené výši a lhůtě splatnosti.
4. Cena je konečná – v případě změny je nutné vystavit dodatek ke smlouvě.

Článek VI.

Doba trvání smlouvy, zánik smlouvy

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou, tedy na dobu trvání akce uvedené v článku II.

2. Smlouva zaniká uplynutím platnosti smlouvy, písemnou dohodou smluvních stran nebo odstoupením od smlouvy.
3. V případě, že jedna smluvní strana podstatným způsobem poruší své smluvní povinnosti, je druhá strana oprávněna odstoupit, jestliže to oznámí smluvní straně, která podstatně porušuje smluvní povinnosti, bez zbytečného odkladu poté, kdy se o tomto porušení dozvěděla.

Článek VII.

Závěrečné ujednání

1. Změny v závazcích objednatele je objednatel povinen neprodleně sdělit dodavateli písemnou formou (e-mailem).
2. Jiné změny a dodatky této smlouvy lze provést pouze písemnou formou po vzájemné dohodě obou smluvních stran.
3. Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každá smluvní strana obdrží po jednom.
4. Platnosti a účinnosti nabývá tato smlouva dnem podpisu oběma smluvními stranami.
5. Práva a povinnosti smluvních stran, které nejsou obsaženy v této smlouvě, se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
6. Obě smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem přečetly a že smlouva byla uzavřena po vzájemném projednání jako projev jejich svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně a nikoliv v tísní a za nápadně nevýhodných podmínek. Na důkaz dohody o všech ustanoveních této smlouvy připojují osoby oprávněné jednat za obě smluvní strany své vlastnoruční podpisy.
7. Smluvní strany výslovně sjednávají, že zveřejnění této smlouvy v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, zveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) zajistí dodavatel.

V Brně, dne: dle el. podpisu

V, dne:.....

.....
objednatel

.....
dodavatel