

SERVISNÍ SMLOUVA

podle § 1746, odst. 2 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů
(dále jen „smlouva“)

Česká republika – Národní archiv

Sídlo: Archivní 2257/4, 149 00 Praha – Chodov
Zastoupený: PhDr. Ing. Milan Vojáček, Ph. D.
IČ: 70979821
Bankovní spojení: 
Číslo účtu: 
Kontaktní osoba: 
E-mail: 
Telefon: 
ID datové schránky: fe3aixh
(dále jen „objednatel“)

a

LightComp v.o.s.

Sídlo: Drahobejlova 1452/54, 190 00 Praha 9
Zapsaná v OR vedeném u Městského soudu v Praze, oddíl A, vložka 76563
Zastoupený: Ing. Tomáš Pytelka
IČ: 25038249 DIČ: CZ25038249
Bankovní spojení: 
Číslo účtu: 
Kontaktní osoba: 
E-mail: 
Telefon: 
ID datové schránky: tgwuf2w
(dále jen „poskytovatel“)

(dále také **objednatel a poskytovatel společně označovaní jako „smluvní strany“ nebo jednotlivě „smluvní strana“**)

se společně dohodli na smlouvě následujícího znění:

PREAMBULE

Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva je uzavřena za účelem technické podpory vybraných modulů významných informačních systémů IS Národní archivní portál (IS NArP) a IS NDA.

Článek 1**Úvodní ustanovení a definice pojmů**

- 1.1. Objednatel je provozovatelem Informačního systému NDA
- 1.2. Definice pojmů:
 - a) **Bodová hodnota** - číslo, vyjadřující náročnost Požadavku. Jeden bod je roven jednomu manday (MD).
 - b) **Doba odezvy** (Response time – R) – Metrika definující čas, který uplyne od nahlášení požadavku na servisní službu do začátku zahájení provádění servisní služby technickým

specialistou. Do doby odezvy se započítává pouze čas, určený servisním kalendářem k řešení daného požadavku.

- c) **Doba ukončení** (Fix time – F) – Metrika definující čas, který uplyne od nahlášení požadavku na servisní službu po její úspěšné provedení, respektive vyřízení požadavku. Do doby ukončení se započítává pouze čas, určený servisním kalendářem k řešení daného požadavku.
- d) **Koncová zařízení** – počítače a mobilní zařízení (mobilní telefony, přenosné počítače apod.) uživatelů, jejich programové vybavení a periferní zařízení připojená k nim (např. tiskárny, skenery).
- e) **Monitorování** - sledování prvků ICT pomocí softwarového (SW) nástroje. Sledování, zda provozní charakteristiky prvků ICT nepřesahují stanovené hodnoty, eventuálně neklesají pod stanovené hodnoty.
- f) **Požadavek** - žádost o provedení servisní služby na jednom nebo více prvcích ICT.
 - Požadavek může zahrnovat:**
 - žádost o odstranění závady (nefunkční prvek ICT nebo nesprávná činnost prvku ICT)
 - žádost o poskytnutí konzultace
 - žádost o provedení změny
 - Požadavek může:**
 - být zadán objednatelem jako jednorázový
 - být zadán objednatelem jako opakující se činnost
 - vzniknout jako výstup monitorování
 - vzniknout na základě správy a údržby prvku ICT
- g) **Prvek ICT** - zařízení (koncové zařízení, server či jiný hardware), program (SW) nebo datová linka.
- h) **Report** – dokument, ve kterém je popsán průběh realizace plnění za uplynulé období a hodnoty sledovaných parametrů.
- i) **SLA** – Service Level Agreement, definice kvalitativních a kvantitativních parametrů/metrík služby.
- j) **Správa a údržba** - provádění činností, které jsou nutné ke správné a bezchybné funkci prvku ICT. Zpravidla se jedná o pravidelnou kontrolu stavu prvků ICT a provádění takových změn, které se pravidelně opakují, nebo jsou provedeny na základě kontroly stavu prvku ICT. Popis prováděných činností (změn) je uveden v popisu služby.
- k) **Vzdálená správa** – provádění činností na prvcích ICT, přičemž činnosti nejsou prováděny v místě provozovny objednatele, ale prostřednictvím vzdáleného přístupu z místa provozovny poskytovatele.
- l) **Vzdálený přístup** – připojení z provozovny poskytovatele k zařízení objednatele pomocí datové linky, na které je vytvořeno dočasné nebo trvalé spojení.
- m) **Změna** - změna parametrů prvku ICT nebo instalace, přemístění či odinstalace prvku ICT. Mezi změny patří i pravidelně opakující se činnosti, jako je například zálohování nebo profylaxe. Mezi změny patří i administrace (vytváření, modifikování nebo rušení uživatelů systému a vytváření, modifikování nebo rušení jejich parametrů nebo práv).

- n) **Chyba** - znamená rozpor mezi skutečnými vlastnostmi ICT prvku a jeho vlastnostmi požadovanými objednatelem ve smlouvě, který negativně postihuje činnost nebo funkčnost prvku ICT.
- o) **Kritická chyba** - Chyba, která znemožňuje či podstatně omezuje činnost a funkce prvku ICT.
- p) **Závažná chyba** – Chyba, která omezuje činnost a funkce prvku ICT méně podstatným způsobem.
- q) **Jiná chyba** – Chyba, která není závažná nebo kritická.

Článek 2. Předmět plnění

2.1. Předmětem plnění této smlouvy je závazek poskytovatele poskytovat následující typy služeb:

- a) Úpravy modulů v souvislosti s aktualizacemi operačního systému a platformního software
- b) Reakce na bezpečnostní události a incidenty
- c) Aktualizace dokumentace modulů a jejich rozhraní
- d) Konzultační služby zejména ve věci interakce modulů s dalšími moduly NArP a externími aplikacemi.

2.2. Služby uvedené v odstavci 2.1. budou poskytovány pro všechny instance těchto modulů:

- IS NArP, Gateway
- IS NArP, eSkartace balancer
- IS NArP, eSkartace
- IS NArP, ePřejímka
- IS NArP, Statistiky
- IS NArP, Aron
- IS NArP, eAutentizace
- IS NDA, Gateway
- IS NDA, Příjem
- IS NDA, Přístup
- IS NDA, Správa dat.

2.3. Plnění služeb uvedených v odstavci 2.1 je uvažováno v celkovém rozsahu, tedy v rozsahu za všechny uvedené služby dohromady, maximálně 15 hodin měsíčně.

2.4. Poskytovatel se zavazuje vypracovat report po skončení každého kalendářního měsíce, během něhož jsou poskytovány služby podle této smlouvy, a to do 5 pracovních dnů od skončení kalendářního měsíce.

Článek 3. Termíny plnění

3.1. SLA pro jednotlivé služby uvedené v článku 2 je popsáno v příloze č. 1.

3.2. Smluvní strany se dohodly, že služby podle článku 2 této smlouvy bude poskytovatel poskytovat v období specifikovaném v servisním kalendáři, který je definován následujícím způsobem:

- Pracovní dny: pracovní doba objednatele 6.00 – 18.00 hod
- Pracovní dny: mimopracovní doba objednatele 18:00 – 6:00
- Dny pracovního volna a pracovního klidu.

Článek 4.

Cena plnění a platební podmínky

4.1. Cena je stanovena dohodou Smluvních stran jako cena nejvýše přípustná, nepřekročitelná po dobu realizace této smlouvy a je v ní zahrnuta cena za činnosti a výkony, kterých je třeba pro včasné a kompletní provedení servisních služeb a veškeré další náklady poskytovatele, včetně nákladů na dopravu, stravné, cestovné, v ceně je taktéž zahrnuta aktualizace veškeré dokumentace.

4.2. Ceny uvedené v tomto článku jsou uvedeny jako ceny bez DPH a s DPH ve výši platné ke dni uzavření smlouvy. Cenu je možné překročit pouze v souvislosti se změnou daňových předpisů upravujících výši DPH, přičemž v takovém případě bude k ceně připočteno DPH ve výši stanovené platným a účinným zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty.

4.3. Za poskytování služeb, specifikovaných v článku 2 odstavci 2.1 této smlouvy, se objednatel zavazuje hradit poskytovateli paušální odměnu stanovenou ve výši 24 000,- Kč bez DPH (29 040,- Kč s DPH), a to za každý celý kalendářní měsíc poskytování služeb.

4.4. V případě, že objednatel nevyčerpá sjednaný rozsah služeb, jejichž cena je hrazena paušální odměnou, nemá tato skutečnost vliv na povinnost objednatele uhradit sjednanou paušální odměnu.

4.5. Splatnost faktur:

- a) Smluvní strany se dohodly na bezhotovostním placení z účtu objednatele na účet poskytovatele. Platba se uskuteční v korunách českých na základě daňového dokladu (dále jen „faktura“), se splatností čtrnáct (14) dnů od jeho doručení. Faktura musí obsahovat veškeré náležitosti v souladu se zákonem č. 235/2004 Sb. ve znění pozdějších předpisů.
- b) V případě, že faktura vystavená poskytovatelem nebude obsahovat náležitosti dle této smlouvy, je objednatel oprávněn fakturu vrátit poskytovateli, přičemž po doručení opravené faktury začne znovu od počátku běžet lhůta její splatnosti.
- c) Povinnost objednatele zaplatit je splněna dnem odepsání příslušné finanční částky z účtu objednatele ve prospěch účtu poskytovatele.

4.6. Poskytovatel bude fakturovat objednateli cenu poskytnutých služeb jednou měsíčně, a to vždy za předcházející kalendářní měsíc. Poskytovatel vystaví fakturu dle předcházející věty nejpozději do patnáctého dne po skončení měsíce, za který je fakturováno. Dnem uskutečnění zdanitelného plnění je ve smyslu zák. č. 235/2004 Sb. o dani z přidané hodnoty, vždy poslední den měsíce, za který je fakturováno.

4.7. Fakturace bude provedena vždy až po schválení reportu dle odstavce 2.4 o plnění z této smlouvy oběma smluvními stranami za daný kalendářní měsíc.

Článek 5

Místo a způsob plnění

- 5.1. Nebude-li v konkrétním případě sjednáno jinak, místem plnění předmětu smlouvy je:
Archivní 2257/4, 149 00 Praha – Chodov.
- 5.2. Plnění je poskytováno zejména následujícím způsobem:
- a) Prostřednictvím servisního technika poskytovatele vzdálenou správou.
 - b) Prostřednictvím servisního technika poskytovatele formou telefonické konzultace.
 - c) Prostřednictvím servisního technika poskytovatele přímo na pracovišti objednatele.
- 5.3. Po dohodě smluvních stran automatizovanými nástroji při monitorování, umožňují-li to technické prostředky na straně objednatele.
- 5.4. Servisní služby, které jsou poskytovány formou telefonické konzultace, elektronické pošty nebo formou vzdálené správy, musí být vždy evidovány v Servisním portálu poskytovatele.

Článek 6

Součinnost a vzájemná komunikace

- 6.1. Seznam kontaktních, odpovědných a oprávněných osob objednatele a poskytovatele, včetně jejich kontaktních údajů je uveden v příloze č. 2.
- 6.2. Všechna oznámení mezi smluvními stranami, která se vztahují k této smlouvě, nebo která mají být učiněna na základě této smlouvy, musí být učiněna v písemné formě a doručena druhé smluvní straně, nebude-li stanoveno, nebo mezi smluvními stranami dohodnuto jinak.
- 6.3. Oznámení se považují za doručena uplynutím 3 pracovních dnů po jejich prokazatelném odeslání.
- 6.4. Smluvní strany se zavazují, že v případě změny kontaktních údajů budou o této změně druhou smluvní stranu informovat nejpozději do tří (3) pracovních dnů.

Článek 7

Změnové řízení

- 7.1. Požadavky na změny předmětu plnění, které mají vliv na cenu plnění nebo termíny plnění včetně dílčích, budou provedeny formou dodatku této smlouvy. Změny budou odsouhlaseny oběma stranami a dodatek se změnami se stává nedílnou součástí této smlouvy.
- 7.2. Požadavky na změny projednávají odpovědné osoby a schvalují oprávněné osoby smluvních stran.

Článek 8

Práva a povinnosti smluvních stran

- 8.1. Pro zajištění řádné realizace služeb požaduje poskytovatel na objednateli zejména následující součinnost:
- a) Přístup k provoznímu prostředí, který je nezbytný pro poskytování služeb. Objednatel se zavazuje vytvořit poskytovateli vhodné pracovní podmínky, poskytovat veškeré informace a podklady nezbytné k účinnému poskytování služeb podle této smlouvy a zajistit efektivní součinnost jeho odborných pracovníků.
 - b) Určení odpovědné osoby objednatele, vyhrazení odpovídajících časových kapacit odpovědné osoby objednatele.

- c) Poskytování požadovaných podkladů, informací, případně zajištění spolupráce s třetími stranami, jejichž řešení se může dotýkat předmětu plnění.
- d) Smluvní strany se zavazují vytvářet předpoklady pro plnění závazků vyplývajících z této smlouvy tak, aby nedocházelo k prodlení s plněním jednotlivých termínů, ani k prodlení s úhradou jednotlivých finančních závazků.

8.2. Práva a povinnosti poskytovatele:

- a) Poskytovatel svolává ve spolupráci s objednatelem schůzky k řešení sporných otázek kdykoliv.
- b) Poskytovatel zajistí potřebný počet pracovníků s kvalifikací potřebnou pro realizaci předmětu plnění.
- c) Poskytovatel bezodkladně řeší ve spolupráci s objednatelem závady vzniklé při plnění této smlouvy.
- d) Poskytovatel je povinen v průběhu realizace předmětu plnění předávat objednavateli informace o skutečnostech, které brání úspěšnému plnění smlouvy.
- e) Poskytovatel je oprávněn využít přímou podporu zástupců výrobce produktů dodaných v rámci plnění dle článku 2 této smlouvy v případě, že pravidla stanovená výrobcem takovou součinnost vyžadují, nebo tuto podporu aktuální situace vyžaduje.
- f) Poskytovatel se zavazuje dodržovat přílohu č.3 – Bezpečnostní požadavky pro IT smlouvy.

8.3. Práva a povinnosti objednatele:

- a) V případě monitorování a vzdálené správy je objednatelem zajištěn vzdálený přístup poskytovatele k prvkům ICT.
- b) Objednatel předává poskytovateli potřebné nebo vyžádané podklady a informace, související s realizací předmětu plnění, nejpozději do tří (3) pracovních dnů po jejich písemném či ústním vyžádání, pokud se o obě strany nedohodnou jinak.
- c) Objednatel svolává ve spolupráci s poskytovatelem schůzky k řešení sporných otázek.
- d) Objednatel konzultuje řešení v průběhu realizace předmětu plnění na požádání poskytovatele. Nejpozději do tří (3) pracovních dnů od písemného vyzvání k projednání řešení objednatel zorganizuje toto projednání a zajistí účast odpovědných osob objednatele.
- e) Objednatel se vyjádří písemně k předkládaným materiálům nejpozději do tří (3) pracovních dnů od jejich obdržení, pokud není dohodnuto jinak.
- f) Objednatel je povinen zajistit přístup pracovníkům poskytovatele do objektů a k pracovištím, v souvislosti s poskytováním služeb.
- g) Objednatel je oprávněn vykonat kontrolu (audit) servisního pracoviště poskytovatele, která bude předem ohlášena a to nejpozději patnáct (15) pracovních dní před jejím uskutečněním. Servisním pracovištěm se rozumí místo, odkud se poskytují služby v rámci předmětu plnění. Objednatel je oprávněn kontrolovat zejména zabezpečení prostor, uložení, zabezpečení a řízení oprávnění k údajům nutným pro plnění na straně poskytovatele.
- h) Kontrolní den objednavatele s poskytovatelem svolává objednatel a je prováděn pravidelně 1x měsíčně.

8.4. Poskytovatel je povinen zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech a informacích, které mu byly v souvislosti s touto smlouvou nebo jejím plněním jakkoliv zpřístupněny, předány či sděleny, nebo o nichž se jakkoliv dozvěděl, vyjma těch, které jsou v okamžiku, kdy se s nimi poskytovatel seznámil, prokazatelně veřejně přístupné nebo těch, které se bez zavinění poskytovatele veřejně přístupnými stanou (dále jen „důvěrné informace“). Poskytovatel nesmí důvěrné informace použít v rozporu s jejich účelem, nesmí je použít ve prospěch svůj nebo třetích osob a nesmí je použít ani v neprospěch objednatele. Povinnosti dle tohoto odstavce je poskytovatel povinen zachovávat i po zániku této smlouvy, vyjma případů, kdy se důvěrné informace stanou prokazatelně veřejně přístupné bez zavinění poskytovatele. Povinnosti dle tohoto odstavce se nevztahují na případy, kdy je poskytovatel povinen zveřejnit důvěrnou informaci na základě povinnosti uložené poskytovateli právním předpisem nebo rozhodnutím orgánu veřejné moci.

Článek 9

Odpovědnost za škodu

9.1. Poskytovatel odpovídá objednateli za škodu, způsobenou zaviněným porušením povinností vyplývajících z této smlouvy nebo z obecně závazného právního předpisu.

9.2. Poskytovatel neodpovídá za škodu, která byla způsobena jinou osobou než poskytovatelem, či jím pověřeným subjektem, nesprávným nebo neadekvátním přístupem objednatele a v důsledku událostí vyšší moci.

9.3. Smluvní strany se výslovně dohodly, že celková výše náhrady škody z jedné škodní události nebo série vzájemně propojených škodných událostí, který by v příčinné souvislosti s plněním smlouvy mohly vzniknout, se limituje u skutečné škody a u ušlého zisku celkem do výše hodnoty plnění podle této smlouvy. Tyto částky představují současně maximální předvídatelnou škodu, která může případně vzniknout porušením povinností poskytovatele.

9.4. Za tvorbu, využívání a provozování dat v informačním systému nese odpovědnost výhradně objednatel. Objednatel je zároveň povinen provádět bezpečnostní zálohy dat v souladu s pravidly běžnými pro nakládání s daty v informačních systémech. Poskytovatel nenese odpovědnost za ztrátu nebo poškození dat nebo datových struktur objednatele, a to ani v případě, že k nim došlo při užívání plnění dodaného poskytovatelem, na které se záruka vztahuje.

9.5. Objednatel zodpovídá za škodu, způsobenou na zapůjčeném zařízení, které je v majetku poskytovatele a bylo toto zařízení zapůjčeno objednateli.

9.6. Zařízení pro ukládání a zpracování dat jsou technická zařízení, jejichž poruchovost je objektivním jevem a má stochastický charakter. Poskytovatel nepřebírá žádné záruky ani odpovědnost za data uložená v paměťových médiích.

9.7. Na služby poskytuje poskytovatel objednateli záruku v délce šest (6) měsíců. V ostatním se řídí práva z titulu záruky za jakost příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.

Článek 10

Sankce

10.1. Jestliže je objednatel v prodlení s placením peněžitého závazku nebo řádně a včas neplní závazky k věcné nebo časově umístěné součinnosti či spolupůsobení, z důvodů ležících na straně objednatele, pak platí tato ujednání:

- a) Nebude-li faktura dle článku 4 této smlouvy objednatelem uhrazena ve stanoveném termínu splatnosti a potom ani do pěti pracovních dnů po písemném upozornění poskytovatelem, je poskytovatel oprávněn přerušit práce na předmětu příslušné dodávky

předmětu plnění. Termíny plnění se posouvají o dobu prodlení platby, tj. o dobu od stanoveného termínu splatnosti do data připsání částky na účet poskytovatele, i když k přerušení prací nedojde. V tomto případě uhradí objednatel poskytovateli prokazatelné náklady, které vznikly v důsledku tohoto přerušení.

- b) V případě opoždění plnění objednatele v rámci součinnosti, způsobeném okolnostmi vylučujícími odpovědnost (ustanovení § 2913 odst. 2 občanského zákoníku) platí, že tento není v prodlení po dobu trvání takových překážek. Objednatel je však povinen poskytovatele o výskytu takových překážek neprodleně informovat. Trvá-li toto opoždění více jak tři dny, posouvají se termíny plnění o dobu opoždění.
- c) Je-li objednatel v prodlení s placením faktury po dobu delší než patnáct (15) dnů, je poskytovatel oprávněn vyúčtovat a objednatel povinen zaplatit úroky z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý den prodlení až do zaplacení.

10.2. Jestliže je poskytovatel v prodlení s plněním některého svého závazku z důvodů ležících na straně poskytovatele s výjimkou případů objektivní nemožnosti plnění, pak platí tato ujednání:

Poskytovatel souhlasí s tím, že pokud neplní své povinnosti a nevytvoří v dohodnutých lhůtách podmínky součinnosti a tím způsobí prodlení z důvodů ležících na straně poskytovatele, které by vedlo ke změně termínů dle článku 3 této smlouvy o více jak tři (3) pracovní dny, je objednatel oprávněn požadovat úhradu prokazatelných nákladů na straně objednatele vzniklých v důsledku tohoto neplnění povinností poskytovatelem.

10.3. Jestliže dojde k překročení času pro řešení stanovený příslušnou metrikou dle SLA, je objednatel oprávněn požadovat a poskytovatel povinen poskytnout slevu z ceny uvedené v článku 4 odst. 4.3. této smlouvy ve výši 500 Kč za každou započatou hodinu, o kterou došlo k nedodržení SLA.

Článek 11

Odstoupení od smlouvy

11.1. Tuto smlouvu lze ukončit na základě písemné dohody smluvních stran, výpovědí ze strany objednatele nebo poskytovatele, odstoupením od této smlouvy či zánikem jedné ze smluvních stran bez právního nástupce.

11.2. Výpověď musí být písemná, přičemž výpovědní lhůta činí 6 měsíců a počíná běžet prvním dnem následujícím po doručení výpovědi druhé smluvní straně.

11.3. Objednatel i poskytovatel jsou oprávněni odstoupit od této smlouvy v případě porušení některého bodu této smlouvy druhou smluvní stranou, pokud na toto porušení písemně upozorní a druhá smluvní strana do 14 kalendářních dnů uspokojivě nevysvětlí vzniklou nesrovnalost nebo ji neodstraní. V takovém případě je smlouva ukončena okamžikem prokazatelného doručení písemného sdělení s uvedením důvodu odstoupení od smlouvy druhé smluvní straně.

11.4. Objednatel je oprávněn odstoupit od této smlouvy s okamžitou platností v případě porušení smlouvy podstatným způsobem ze strany poskytovatele. Odstoupení musí mít písemnou formu s uvedením důvodů odstoupení a musí být prokazatelně doručeno druhé smluvní straně, jinak je odstoupení neplatné. Odstoupení od smlouvy má právní účinky dnem doručení. Od toho dne nesmí smluvní strana, které takto bylo odstoupení doručeno, pokračovat v plnění vyjma případů, kdy by nečinností hrozila újma nebo škoda na majetku druhé smluvní strany. V takovém případě má smluvní strana za povinnost pokračovat v plnění smlouvy a zabezpečit, aby bylo eliminováno nebezpečí vzniku či zvyšování škody.

11.5. Odstoupením se závazek založený smlouvou zrušuje od počátku a smluvní strany se vypořádají podle příslušných ustanovení Občanského zákoníku o bezdůvodném obohacení. Odstoupení od smlouvy se nedotýká práva na zaplacení smluvní pokuty a úroku z prodlení, pokud již dospěl, práva na náhradu škody a ani ujednání, které má vzhledem ke své povaze zavazovat smluvní strany i po odstoupení od smlouvy, tj. zejména ani ujednání o způsobu řešení sporů a volbě práva. Obdobné platí i pro předčasné ukončení smlouvy jiným způsobem.

Článek 12

Závěrečná ustanovení

12.1. Tato smlouva se uzavírá na dobu dvanácti (12) měsíců.

12.2. Tato smlouva a práva a povinnosti z ní vyplývající se řídí právním řádem České republiky. Práva a povinnosti smluvních stran, pokud nejsou upraveny touto smlouvou, se řídí občanským zákoníkem a předpisy souvisejícími.

12.3. Veškeré případné spory vzniklé mezi smluvními stranami na základě nebo v souvislosti s touto smlouvou budou primárně řešeny jednáním smluvních stran. V případě, že tyto spory nebudou v přiměřené době vyřešeny, budou k jejich projednání a rozhodnutí příslušné obecné soudy České republiky.

12.4. Tato smlouva zůstává v platnosti a je závazná pro všechny právní nástupce smluvních stran.

12.5. Smluvní strany se zavazují nepostoupit závazky nebo pohledávky z této smlouvy třetí straně bez písemného souhlasu druhé strany.

12.6. Tato smlouva může být měněna pouze písemnými a číslovanými dodatky podepsanými zúčastněnými smluvními stranami.

12.7. Poskytovatel se zavazuje k součinnosti při výkonu finanční kontroly dle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů. Poskytovatel se dále zavazuje umožnit všem oprávněným subjektům provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním Veřejné zakázky, a to po dobu určenou k jejich archivaci v souladu s příslušnými právními předpisy.

12.8. Poskytovatel prohlašuje, že není předlužen a není mu známo, že by bylo vůči němu zahájeno insolvenční řízení. Dále prohlašuje, že vůči němu není vydáno žádné soudní rozhodnutí, či rozhodnutí správního, daňového či jiného orgánu nebo rozhodce na plnění, které by mohlo být důvodem soudní exekuce na majetek poskytovatele, nebo by mohlo mít, jakkoliv negativní vliv na schopnost poskytovatele splnit povinnosti vyplývající z této smlouvy, a že takové řízení nebylo vůči němu zahájeno a že ani nehrozí zahájení takového řízení.

12.9. Poskytovatel podpisem této smlouvy bere na vědomí, že objednatel je ve smyslu nařízení č. 2016/679, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů (GDPR), správcem osobních údajů subjektu údajů, a že tyto osobní údaje sám zpracovává a shromažďuje pro účely realizace této smlouvy, bez využití zpracovatele údajů.

12.10. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem 1. 3. 2025.

12.11. Objednatel je povinným subjektem dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Poskytovatel bere na vědomí a výslovně souhlasí s tím, že tato smlouva podléhá povinnosti jejího uveřejnění v informačním systému Registr smluv (dále jen „IS RS“) dle

podmínek stanovených zákonem o registru smluv (. Uveřejnění této smlouvy v IS RS provede objednatel.

12.12. Smluvní strany se dohodly, že tato smlouva bude uzavřena v elektronické podobě, s tím, že její jediný elektronický originál bude podepsán pomocí uznávaných elektronických podpisů osob oprávněných jednat za smluvní strany.

12.13. Nedílnou součástí této smlouvy jsou následující přílohy:

Příloha č. 1 – SLA

Příloha č. 2 – Seznam kontaktů

Příloha č. 3 – Bezpečnostní požadavky pro IT smlouvy

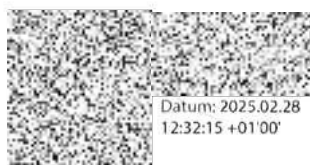
Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva vyjadřuje jejich svobodnou, vážnou, určitou a srozumitelnou vůli prostou omylu. Smluvní strany si smlouvu přečetly, s jejím obsahem souhlasí a na důkaz toho připojují své podpisy.

ZA OBJEDNATELE

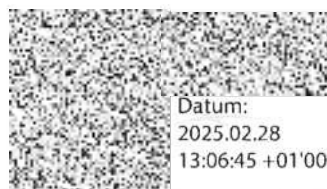
ZA POSKYTOVATELE

V Praze, dne

V Praze, dne



Česká republika – Národní archiv
PhDr. Ing. Milan Vojáček, Ph.D.
ředitel Národního archivu



LightComp v.o.s.
Ing. Tomáš Pytelka
jednatel



Service Level Agreement „SLA“ pro moduly na prostředcích NDA/NArP

Dostupnost při řešení incidentů

Incidenty, při kterých je nutná aktivní účast provozovatele systému, jsou hlášeny na helpdesk Helpdesk je komunikační místo se zaručenou reakcí na hlášení incidentů.

Incidenty budou řešeny v pracovní dny v době 8:00 až 18:00 hodin formou zajištění co nejrychlejšího obnovení dostupnosti či funkčnosti systému.

SLA ve smlouvě mezi Správcem systému a Dodavatelem podpory, pokud je incident nutné řešit za aktivní účasti Provozovatele systému, je podmíněn časovými limity **Service Level Agreement NDA/NArP** vyplývajícími z provozních parametrů NDA/NArP uvedenými níže.

Čas SLA je počítán kumulativně v pracovní dny v době 8:00 až 16:00 hodin, mimo tuto dobu se počítání času zastavuje.

Běh lhůty ve dnech se počítá od následujícího pracovního dne (NBD – Next business day).

„Dny“ jsou dny pracovní.

Zprovoznění náhradním způsobem znamená zajištění stavu, kdy není zcela znemožněna práce se systémem, není vážně omezena funkčnost informačního systému nebo jeho částí, či lze použít alternativní postup.

Incidenty jsou rozděleny do pěti kategorií podle závažnosti.

SLA		Reakční doba	Zprovoznění náhradním způsobem	Řešení do
Priorita 1	Incident kritický – znamená, že systém selhal a je zcela nedostupný, poskytuje vyšší než povolenou odezvu, je nefunkční nebo je jeho funkčnost omezena tak, že ho nelze používat	4 hodiny		1 dne
Priorita 2	Incident vážný (vysoký) – funkčnost některé části systému je podstatně omezena, je nedostupná, poskytuje zhoršenou odezvu, je zcela nefunkční nebo je její funkčnost omezena tak, že je zásadním způsobem ovlivněna činnost systému.	4 hodiny	1 den	2 dnů
Priorita 3	Incident střední - znamená, že systém je funkční pouze částečně, selhávají některé ze systémových funkcí podporujících důležité činnosti systému, některá z komponent vykazuje funkční vady, pouze některé funkce nejsou plně funkční, některé funkce komponent nejsou dostupné	1 den	2 dny	5 dní
Priorita 4	Incident nízký - znamená, že systém je funkční,	1 den	-	7 dnů

	zjištěná závada nemá vliv na činnost systému, vyskytují se nedostatky nepodstatné povahy, které způsobují například nekomfort obsluhy nebo zvyšující se pracnost činností nad rámec pracnosti obvyklé v běžném provozu, nastala situace, kdy některé funkce selhaly, ale nejsou v daný moment využívány nebo nemají žádný vliv na řádný chod systému nebo je mírně zvýšena odezva systému			
Priorita 5	Incident ostatní – v této kategorii jsou zahrnuty dotazy a vysvětlení, dále pak požadavky na změny systému	7 dnů	-	30 dní

Seznam kontaktů

Service desk

On-line Service desk pro evidenci a správu požadavků je Service desk Moped na adrese



E-mail pro hlášení událostí

Primární e-mailovou adresou pro hlášení incidentů je



Telefonní kontakt pro hlášení událostí

Pro oznámení všech událostí v pracovní době slouží telefonní číslo 974 847 409

Mimo pracovní dobu se přijímají pouze kyberbezpečnostní události na telefonním čísle 734 850 727

Eskalační kontakty

V případě potřeby eskalace požadavku se využívají níže uvedené kontakty:

Na straně objednatele

1. stupeň



2. stupeň



Na straně poskytovatele



I.

Bezpečnostní požadavky pro smluvní vztahy na IT dodávky

Za účelem stanovení způsobu a úrovně realizace bezpečnostních opatření pro Poskytovatele a určení vzájemného vztahu odpovědnosti za zavedení a kontrolu bezpečnostních opatření mezi Objednatelem a Poskytovatelem, pro významný informační systém resortu MV, se dohodou smluvních stran sjednávají bezpečnostní požadavky, zejména pro naplnění povinností vyplývajících ze zákona č. 181/2014 Sb., o kybernetické bezpečnosti a o změně souvisejících zákonů (zákon o kybernetické bezpečnosti), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZoKB“, vyhlášky č. 82/2018 Sb., o bezpečnostních opatřeních, kybernetických bezpečnostních incidentech, reaktivních opatření, náležitostech podání v oblasti kybernetické bezpečnosti a likvidaci dat (vyhláška o kybernetické bezpečnosti (dále jen „VyKB“), a zákona č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy a o změně některých dalších zákonů (dále jen „ZISVS“).

Poskytovatel při poskytování plnění pro Objednatele zavazuje plnit následující povinnosti:

1. postupovat v souladu s účinnými právními předpisy, zejména pak požadavky vyplývajícími pro Poskytovatele, jakožto budoucího dodavatele významného informačního systému, ze ZoKB, VyKB a ZISVS a reflektovat případné novely dotčených právních předpisů či novou právní úpravu;
2. jmenovat nejpozději do tří pracovních dnů po dni účinnosti tohoto Dodatku/této Smlouvy zodpovědnou kontaktní osobu pro potřeby zajištění plnění bezpečnostních požadavků vyplývajících ze smluvního vztahu a související komunikace mezi smluvními stranami (dále také jen „Kontaktní osoba pro bezpečnost na straně Poskytovatele“). Kontaktní osobu pro bezpečnost na straně Poskytovatele sdělí písemně Objednateli v téže lhůtě;
3. zajistit, aby Kontaktní osoba pro bezpečnost na straně Poskytovatele nejpozději do 30 dnů od uzavření Smlouvy potvrdila písemně Objednateli, že všechny osoby podílející se na poskytování plnění této Smlouvy za stranu Poskytovatele a/nebo jeho poddodavatelé byli prokazatelně seznámeni s těmito Bezpečnostními požadavky;
4. minimálně 1x ročně provádět identifikaci a hodnocení aktiv a rizik významného informačního systému, která je součástí dodávaného řešení a na základě výsledků navrhopvat a předkládat Objednateli ke schválení opatření na minimalizaci nebo odstranění zjištěných rizik. Opatření musí být navrhována a konsolidována s přihlédnutím k výsledkům posuzování rizik i z hlediska dopadu na práva a svobody subjektu údajů;
5. dodržovat příslušná ustanovení bezpečnostních politik, metodik a postupů předaných Poskytovateli Objednatelem, k jejímuž dodržování se Poskytovatel zavázal, pokud byl Poskytovatel s takovými dokumenty nebo jejich částmi seznámen, a to bez ohledu na způsob, jakým byl s takovou dokumentací Objednatele seznámen (např. školením, protokolárním předáním příslušné dokumentace Poskytovateli, elektronickým předáním prostřednictvím e-mailu či datovou schránkou, zřízením přístupu Poskytovateli na sdílené úložiště aj.);
6. rozvíjet bezpečnostní povědomí svých zaměstnanců a příp. dalších osob, které se podílejí na plnění Smlouvy a průběžně je seznamovat s prováděnými nebo plánovanými změnami. Zaměstnanci a další osoby na straně Poskytovatele podílející se na plnění Smlouvy a průběžně je seznamovat s prováděnými nebo plánovanými změnami.

Zaměstnanci a další osoby na straně Poskytovatele podílející se na plnění Smlouvy musí být prokazatelně seznámeni s platnými předpisy a bezpečnostními požadavky Objednatele, a to ještě před zahájením jakékoli činnosti ze strany těchto osob pro Objednatele v souvislosti s plněním této Smlouvy;

7. zaznamenávat a na vyžádání Objednateli poskytnout veškeré podstatné okolnosti související s poskytovaným předmětem plnění dle této Smlouvy (technické záznamy, organizační záznamy o školení, pověření apod.);
8. přidělovat svým jednotlivým pracovníkům oprávnění k výkonu činnosti a přísně při tom dodržovat bezpečnostní zásadu tzv. „potřeba vědět“, tedy zejména dbát na to, aby byla minimalizována rizika nežádoucího přístupu k aktivům Objednatele;
9. garantovat dostupnost, důvěrnost plnění a integritu předávaných dat s tím, že dodávané služby musí být v souladu s uzavřeným smluvním vztahem provozně monitorovány a vyhodnocovány;
10. průběžně dokumentovat, kontrolovat a vyhodnocovat oprávněnost přístupu, jak fyzického, tak i logického u všech osob na straně Poskytovatele, které přistupují k předmětu plnění dle této Smlouvy;
11. zavést opatření pro ochranu zálohy dat vztahujících se k plnění Smlouvy a pravidelně (alespoň 1x za čtvrtletí, vždy ale s minimálně dvoutříměsíčním odstupem) testovat funkčnost těchto záloh;
12. průběžně detekovat, minimálně však jednou za 3 měsíce, technické zranitelnosti a konfigurační nesoulady předmětu plnění Smlouvy a o zjištěných skutečnostech bez zbytečného odkladu informovat Objednatele. Detekované technické zranitelnosti musí být vyhodnoceny s ohledem na související riziko a musí podle povahy předmětu plnění dojít k nápravným opatřením ze strany Poskytovatele. Nápravná opatření musí být schválena Objednatelem;
13. zajistit rozhraní pro napojení na dohledová centra Objednatele a součinnost při zvládání kybernetických bezpečnostních událostí a incidentů;
14. uchovávat data o provozu (provozní a lokalizační údaje) v souladu s požadavky účinné legislativy ČR a dodržovat požadavky VyKB na obsah provozních událostí.

II.

Oprávnění užívat data

1. Poskytovatel je při poskytování plnění pro Objednatele oprávněn nakládat s daty předanými Poskytovateli Objednatelem výhradně za účelem plnění předmětu Smlouvy, avšak vždy pouze v rozsahu nezbytném ke splnění předmětu Smlouvy.
2. Poskytovatel se při poskytování plnění pro Objednatele zavazuje nakládat s daty pouze v souladu se Smlouvou a příslušnými právními předpisy, zejména ZoKB, VyKB a dalšími souvisejícími právními předpisy.

III.

Kontrola souladu s požadavky bezpečnosti

1. Poskytovatel je srozuměn s prováděním hodnocení rizik, kontrolou a auditem zavedených bezpečnostních opatření ze strany Objednatele v souvislosti s poskytovanou službou Poskytovatelem.
2. Hodnocení, kontrola a audit probíhají v intervalech stanovených Objednatelem nebo v případě vzniku kybernetického bezpečnostního incidentu v rámci poskytované služby nebo v případě, že se vznik bezpečnostního incidentu jeví jako pravděpodobný.

Kontrola nebo audit mohou být provedeny v prostorách Poskytovatele nebo jeho poddodavatele a Poskytovatel má povinnost tyto kontroly a audity Objednateli či Objednatelem pověřené osobě umožnit či možnost jejich provedení v prostorách poddodavatele zajistit, přispět k nim a poskytnout Objednateli či Objednatelem pověřené osobě k jejich provedení maximální možnou součinnost, kterou lze po Poskytovateli rozumně požadovat. Počet a frekvence kontrol ani auditů nejsou nijak omezeny.

3. Poskytovatel je povinen po zavedení opatření provést také vlastní hodnocení rizik a kontrolu zavedených bezpečnostních opatření. Tato kontrola probíhá v pravidelných intervalech stanovených Objednatelem, na žádost Objednatele nebo v případě vzniku kybernetického bezpečnostního incidentu v rámci poskytované služby nebo v případě, že se vznik bezpečnostního incidentu jeví jako pravděpodobný. O výskytu kontroly podá Poskytovatel Objednateli bez zbytečného odkladu písemnou kontrolní zprávu.

IV.

Řetězení a řízení dodavatelů

Poskytovatel se při poskytování plnění pro Objednatele zavazuje plnit následující povinnosti:

1. Poskytovatel nezapojí do poskytování plnění dle této Smlouvy žádného dalšího poddodavatele bez předchozího konkrétního písemného povolení Objednatele.
2. Poskytovatel se zavazuje, že se bude řídit požadavky Objednatele na řízení bezpečnosti informací a poskytne Objednateli veškerou nezbytnou součinnost v otázkách řízení bezpečnosti informací a pokud využívá při poskytování plnění poddodavatele, zajistí, že bude Objednateli poskytnuta veškerá nezbytná součinnost v otázkách řízení bezpečnosti informací také od těchto poddodavatelů.
3. Poskytovatel je povinen předat Objednateli kontaktní údaje všech osob dodávajících systémovou a technickou podporu pro řešení.
4. Pokud Poskytovatel využívá při poskytování plnění poddodavatele, zavazuje se, že budou dodržovat bezpečnostní požadavky vč. požadavků na ochranu osobních údajů vyplývajících z této Smlouvy. Poskytovatel se zavazuje bezodkladně doložit Objednateli, na základě jeho výzvy, smluvní dokumenty se svými poddodavateli, ze kterých bude vyplývat závazek poddodavatele poskytovat plnění v souladu s bezpečnostními požadavky vyplývajících z této Smlouvy.
5. Poskytovatel odpovídá za to, že jeho poddodavatelé nebudou jednat v rozporu s bezpečnostními požadavky vyplývajících z této Smlouvy; v případě, že dojde k nedodržení těchto požadavků ze strany poddodavatele Poskytovatele, považuje se každé takové nedodržení požadavků za porušení povinnosti Poskytovatele dle této Smlouvy.

V.

Povinnosti v řízení změn dle ZoKB a VyKB

1. Poskytovatel se zavazuje v rozsahu předmětu plnění aktivně se podílet na plnění povinností v oblasti řízení změn dle ZoKB a VyKB, zejména při analýze souvisejících rizik, přijímání opatření za účelem snížení všech nepříznivých dopadů spojených se

změnami, aktualizaci bezpečnostní dokumentace, souvisejícím testováním a zajištěním možnosti navrácení do původního stavu.

2. Poskytovatel se minimálně zavazuje v rozsahu předmětu plnění na své straně přiměřeně reagovat na změny a upravit na své straně technická a organizační opatření tak, aby odpovídala novému stavu po provedení změny.
3. Poskytovatel se zavazuje aktivně spolupracovat při testování významné změny.

VI.

Zvládání bezpečnostních událostí a incidentů

Poskytovatel se při poskytování plnění pro Objednatele zavazuje, že:

1. stanoví činnosti, role a jejich odpovědnosti a pravomoci vedoucí k rychlému a účinnému zvládání bezpečnostních událostí a incidentů, podle takto stanovených a popsanych pravidel bude postupovat, a hlásit všechny bezpečnostní události a incidenty neprodleně po jejich detekci Objednateli prostřednictvím ohlašovacích kanálů Objednatele, v případech, kdy situace nestrpí odklad telefonicky. Dále se zavazuje vyhodnotit informace o bezpečnostních událostech a incidentech a o těchto informacích, vzniklých bezpečnostních incidentech, vč. krátkodobých a dlouhodobých nápravných opatřeních nad všemi částmi řešení, které jsou ve správě Poskytovatele, a rizicích souvisejících s ohrožením kontinuity činnosti vést záznamy a tyto uchovat pro jejich budoucí použití s ohledem na požadavky Objednatele a legislativy ČR. Nastavená pravidla a postupy podléhají schválení Objednatелеm;
2. nastavená pravidla pro zvládání bezpečnostních incidentů budou respektovat požadavek na legalitu zajištění stop, tj. jejich původ a oprávněnost jejich získání musí být v souladu s platnými zákony a standardy tak, aby bylo možné jejich následné využití v rámci forenzní analýzy a eventuální použití jako důkazní materiál;
3. navrhne řešení tak, aby byl systém detekce a zvládání bezpečnostních událostí a incidentů začleněn do procesů a systémů a realizuje opatření pro zvýšení odolnosti informačního a komunikačního systému vůči kybernetickým bezpečnostním incidentům a omezením dostupnosti;
4. zajistí rozhraní pro napojení na dohledová centra Objednatele pro zvládání kybernetických bezpečnostních událostí a incidentů a zajistí součinnost a bude se řídit jeho pokyny;
5. provede analýzu příčin bezpečnostního incidentu a navrhne opatření s cílem zamezit jeho opakování v případě, že Poskytovatel bezpečnostní incident zapříčinil nebo se na jeho vzniku podílel.

VII.

Informační povinnost a povinnosti při výměně informací

1. Poskytovatel se během poskytování plnění pro Objednatele zavazuje Objednatele informovat o:
 - a) způsobu řízení rizik, zbytkových rizicích souvisejících s plněním Smlouvy a bez zbytečného odkladu také o změnách ve způsobu řízení rizik;

- b) významné změně ovládání Poskytovatele podle zákona o obchodních korporacích nebo o změně vlastnictví zásadních aktiv, popřípadě změně oprávnění nakládat s těmito aktivy využívanými Poskytovatelem k plnění na základě smluvního vztahu s Objednatelem.
2. Poskytovatel se během poskytování plnění pro Objednatele zavazuje dostatečně zabezpečit veškerý přenos dat a informací z pohledu bezpečnostních požadavků na jejich důvěrnost, integritu a dostupnost před hrozbami v kybernetické bezpečnosti v souladu s ZoKB a VyKB.

VIII.

Specifikace podmínek pro řízení kontinuity činností a zálohování a obnovu dat z pohledu ZoKB a VyKB

1. Poskytovatel se zavazuje zpracovat plán řízení KBI a plán kontinuity a obnovy činností souvisejících s provozem řešení a všech jeho komponent na základě Poskytovatelem zpracovaného zhodnocení a výsledků z analýzy dopadů (Business Impact Analysis), která musí být schválena Objednatelem.
2. Poskytovatel se zavazuje dodržovat požadavky Objednatele na řízení kontinuity činností v souladu s ZoKB, VyKB a ustanoveními bezpečnostních politik, metodik a postupů předaných Poskytovateli Objednatelem.
3. Poskytovatel vypracuje a předá Objednateli metodiku zálohování a obnovy dat (ve smyslu primárních aktiv) i systému (resp. technických aktiv) ve formě zálohovacího plánu, testovacího scénáře obnovy dat, systému evidence, zajištění integrity a autenticity zálohovacího média. Záloha jako taková musí být šifrována. Poskytovatel jako součást dodávky dále dodá a nasadí odpovídající technologické řešení, na kterém bude záloha a obnova dat prováděna. Toto řešení musí být nasazeno v primární i záložní lokalitě.

IX.

Bezpečnost lidských zdrojů

1. Poskytovatel připraví poučení a zajistí poučení všech stran podílejících se na poskytování předmětu plnění dle Smlouvy o bezpečnostních pravidlech, jež se musí v průběhu dodávky dodržovat a zajistí jejich dodržování nasazením kontrolních a vynucovacích mechanismů. Rozsah poučení podléhá schválení Objednatelem.
2. Poskytovatel se zaváže zajistit dostatečnou míru zastupitelnosti pro technické aspekty řešení (zajištění kontinuity dodávky, zastupitelnost pracovníků, zejména Kontaktní osoba pro bezpečnost na straně Poskytovatele).

X.

Požadavky na systémovou a provozní bezpečnostní dokumentaci

1. Nedílnou součástí poskytovaného plnění je zdokumentování všech bezpečnostních nastavení, funkcí a mechanismů formou zpracování bezpečnostní dokumentace a dále

také zpracování provozní dokumentace. Tato dokumentace musí být v souladu se ZoKB a VyKB.

2. V rámci poskytovaného plnění se Poskytovatel zavazuje předat Objednateli následující dokumentaci k řešení dle platné legislativy a dle požadavků Objednatele:

- a) Bezpečnostní dokumentace významného informačního systému:
 - i. bezpečnostní politika,
 - ii. bezpečnostní směrnice pro činnost bezpečnostního správce systému,
 - iii. bezpečnostní a provozní postupy definující požadavky, procesní pravidla, role a odpovědnost v rámci jednotlivých procesů v rámci celého životního cyklu IS (od zajištění vývoje a rozvoje nových funkcí IS, následného předání do provozu, provozování a správy IS, nebo zařízení v produkci až po jeho vyřazení z používání).
- b) Systémová příručka obsahující:
 - i. popis funkcí, včetně bezpečnostních, které používá správce systému pro provádění určitých činností v informačním systému veřejné správy a návod na používání těchto funkcí,
 - ii. parametry kvality vycházející z požadavků na kvalitu,
 - iii. podrobný popis IS nebo odkaz na dokument, ve kterém je popis uveden, a který je Objednateli dostupný,
 - iv. popis jednotlivých činností vykonávaných při správě IS, včetně činností definovaných pro role, určení fyzických osob, které tyto činnosti vykonávají a oprávnění nezbytných pro výkon těchto činností,
 - v. definování uživatelů nebo skupin uživatelů a jejich oprávnění a povinnosti při využívání IS.
- c) Uživatelská příručka obsahující:
 - i. popis funkcí, včetně bezpečnostních, které používá uživatel pro svou činnost v IS a návod použití těchto funkcí,
 - ii. vymezení oprávnění a povinností uživatelů ve vztahu k IS.
- d) Dokumentace k integraci řešení, a to včetně identifikovaných datových toků, protokolů, architektonického nákrese komponent a jejich spolupráce, diagram logického a fyzického zapojení.
- e) Další dokumentaci dle požadavku Objednatele.
- f) Poskytovatel se v rámci poskytovaného plnění pro Objednatele zavazuje předat Objednateli také provozní dokumentaci v obdobném rozsahu dle předmětu a povahy Smlouvy:
 - i. dokumentaci strategie obnovy,
 - ii. dokumentaci skutečného provedení,
 - iii. dokumentaci obsahující popis autorizačního konceptu a oprávnění,
 - iv. dokumentaci obsahující zálohovací a archivační postupy,
 - v. dokumentaci obsahující instalační a konfigurační postupy,
 - vi. dokumentaci obsahující bezpečnostní nastavení související s předmětem plnění Smlouvy,

dále jen souhrnně „**Bezpečnostní a provozní dokumentace**“.

3. Bezpečnostní politika a bezpečnostní dokumentace musí být vytvořena dle poskytnutých šablon.

4. Bezpečnostní a provozní dokumentace uvedená výše bude Objednateli Poskytovatelem předána nad rámec případné jiné předávané dokumentace vymezené v této Smlouvě.

XI.

Fyzická ochrana a bezpečnost prostředí

1. Poskytovatel se zavazuje dodržovat provozní řády budov (režimová opatření) a využívaných prostor, zejména pak v oblasti fyzické ochrany bezpečnostních zón, kde jsou umístěny komponenty technologických a komunikačních systémů, anebo datové nosiče (dále také „**Pracoviště**“).
2. Poskytovatel se zavazuje, že na Pracovišti neponechá volně dostupné instalační, záložní nebo archivní média ani dokumentaci k předmětu plnění dle této Smlouvy.

XII.

Požadavky na Řízení přístupu

1. Poskytovatel bere na vědomí, že přístup k datům, informacím či zařízením souvisejícím s předmětem Smlouvy je možné povolit pouze konkrétním fyzickým osobám/zaměstnancům Poskytovatele/poddodavatele Poskytovatele zaevidované, a to na základě požadavku Poskytovatele na přístup.
2. Poskytovatel bere na vědomí, že přidělení oprávnění zaměstnanci Poskytovatele musí být řízeno zásadou tzv. „potřeba vědět“ (need-to-know principle) a není nárokové.
3. Poskytovatel se zavazuje, že udělený souhlas nesmí být sdílen více zaměstnanci Poskytovatele nebo poddodavatele Poskytovatele.
4. Poskytovatel se zavazuje, že nebude instalovat a používat žádné nástroje, které nebyly předem písemně odsouhlaseny Objednatелеm.
5. Poskytovatel se zavazuje, že nebude vyvíjet, kompilovat a šířit v jakékoliv části technologického nebo komunikačního systému programový kód, který má za cíl nelegální ovládnutí, narušení, nebo diskreditaci technologického nebo komunikačního systému nebo nelegální získání dat a informací. Poskytovatel bere na vědomí, že přístup do interní sítě Objednatele a/nebo k technologickým a komunikačním systémům Objednatele bude realizován výhradně s využitím zařízení Objednatele.
6. Poskytovatel se zavazuje zajistit, aby osoby podílející se na poskytování plnění Objednateli, kteří přistupují do interní sítě a/nebo technologického nebo komunikačního systému chránili autentizační prostředky a údaje k systémům Objednatele. Poskytovatel bere na vědomí, že v případě neúspěšných pokusů o autentizaci uživatele může být příslušný účet zablokován a řešen jako bezpečnostní incident ve smyslu příslušné řídicí dokumentace a mohou být uplatněny příslušné postupy zvládání bezpečnostního incidentu (např. okamžité zrušení přístupu k informačním aktivům fyzických osob externího subjektu platí pro Poskytovatele, pokud byl s takovou řídicí dokumentací Objednatele seznámen).
7. Poskytovatel bere na vědomí, že postup zvládání bezpečnostního incidentu či skutečnosti vzniklé v důsledku porušení Bezpečnostních požadavků nebude posuzována jako okolnost vylučující odpovědnost Poskytovatele za prodlení s řádným a včasným plněním předmětu Smlouvy a nebude důvodem k jakékoliv náhradě případné újmy Poskytovateli či jiné osobě ze strany Poskytovatele. Ostatní ustanovení ohledně

odpovědnosti Poskytovatele za prodlení obsažená ve Smlouvě nejsou tímto ustanovením dotčena.

XIII.

Monitorování činností

1. Poskytovatel bere na vědomí, že veškerá aktivita Poskytovatele a jeho plnění realizované v rámci plnění předmětu Smlouvy nebo s ním úzce související budou Objednatelům průběžně a pravidelně monitorovány a vyhodnocovány s ohledem na obsah Smlouvy a interních dokumentů Objednatelů.
2. Poskytovatel se zavazuje, že bude průběžně monitorovat a zaznamenávat veškerou svoji aktivitu a plnění realizované v rámci plnění předmětu Smlouvy nebo s ním úzce související. Poskytovatel je povinen předkládat Objednateli záznamy/logy obsahující výsledky monitorování, úspěšná a neúspěšná přihlášení do ICT systému a záznamy o správě uživatelů prováděná na straně Poskytovatele, a to v pravidelných intervalech dle sjednaného harmonogramu, nebo kdykoli bez zbytečného odkladu po vyžádání ze strany Objednatelů, a to po celou dobu trvání Smlouvy a i ve vztahu k jejím ukončení.

XIV.

Předání a převzetí plnění

1. Poskytovatel se zavazuje dodržovat Bezpečnostní požadavky i při předání a převzetí plnění dle této Smlouvy.
2. Objednatel je oprávněn z důvodu nedodržení Bezpečnostních požadavků včetně požadavku na předání Bezpečnostní dokumentace odmítnout převzetí (části) plnění Smlouvy.

XV.

Likvidace dat

Poskytovatel se zavazuje plnit požadavky Objednatelů v oblasti dat (ať už dat na papírových médiích, dat zpracovávaných elektronicky nebo prostřednictvím jakýchkoli dalších nosičů dat) dle přílohy č. 4 VyKB.

XVI.

Sankce

Sankce za porušení povinností plynoucích z bezpečnostních opatření a ZoKB a VyKB jsou uvedeny v hlavním textu Smlouvy.