



S M L O U V A O DÍLO Č. SNP2/VZ/2025/SOD/003/UTR

o zajištění vyklízacích prací a služeb

uzavřená mezi

Objednatel: Správa nemovitostí Praha 2, a.s.
Sídlo: Sokolská 1869/18, Nové Město, 120 00 Praha 2
IČ: 049 58 268
Zastoupený: Mgr. Markem Braidlem, členem představenstva, na základě plné moci ze dne 15.8.2022
Bankovní spojení: [REDACTED]
Tel., email: [REDACTED]

Poskytovatel: FIKROSERVIS, s.r.o.
Zapsaný: v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 157790
Sídlo: Praha 2 - Nové Město, Ječná 516/28, PSČ 12000
IČ: 28983874
DIČ: CZ28983874
Zastoupený: Filipem Krokou, jednatelem společnosti
Bankovní spojení: [REDACTED]
Tel.,email: [REDACTED]

§1

Předmět smlouvy a účel smlouvy

- 1.1. Předmětem této smlouvy je zajištění souboru služeb, souvisejících s vyklíčením bytových a nebytových jednotek, společných prostor domů, sklepů, půd a dvorů domů ve správě zadavatele na území MČ Praha 2.
- 1.2. Poskytovatel se touto smlouvou zavazuje provádět na vlastní náklady a na své nebezpečí pro objednatele **řádně a včas** práce a služby v rozsahu stanoveném Přílohou č.1 – výkaz výměr, která tvoří nedílnou součást této smlouvy, a objednatel se zavazuje poskytovateli za provedení úklidových prací zaplatit.
- 1.3. Účelem této smlouvy je upravení vzájemných práv a povinností, v souladu s vůlí smluvních stran a obecně závaznými předpisy.

§2

Povinnosti objednatele

Objednatel se zavazuje:

- 2.1. Poskytnout poskytovateli v souvislosti s ujednáním obsaženým v této smlouvě potřebnou součinnost k zajištění výkonu sjednaných činností.

- 2.2. Zajistit vstupní instruktáž pracovníků poskytovatele o charakteristice objektu, se zvláštním důrazem na možná místa ohrožení a o požární ochraně a bezpečnosti a ochraně zdraví při práci v rozsahu stanoveném platnými právními předpisy.
- 2.3. Odpovědný pracovník objednatele pro služební styk s pracovníky poskytovatele je vždy příslušný technik správy nemovitostí k danému objektu.
- 2.4. Provádět průběžnou kontrolu a koordinaci provádění prací a služeb a upozornit poskytovatele na nedostatky při jejich provádění a požadovat jejich okamžité bezplatné odstranění.
- 2.5. Předat potřebné klíče na základě předávacího protokolu.

§3 Povinnosti poskytovatele

Poskytovatel se zavazuje:

- 3.1. Provádět výkon smluvní činnosti kvalifikovaným a odborně zaškoleným personálem, splňujícím podmínky oprávnění k dané profesi.
- 3.2. Objednatel požaduje označení všech pracovníků podílejících se na realizaci zakázky viditelným logem společnosti.
- 3.3. Zaměstnávat pro výkon smluvní činnosti jen osoby bezúhonné, s odpovídající zdravotní a psychickou způsobilostí.
- 3.4. Vykonávat práce a služby na základě objednávek od příslušného technika správy nemovitostí.
- 3.5. Lhůta na zahájení prací je v případě úklidu, zmetání a vyklízení směsného odpadu do 24 hodin od objednání, v ostatních případech a při větším rozsahu (vyklízení celých podlaží, půd apod.) do 3 dnů.
- 3.6. Zodpovídat za škodu na majetku objednatele, byla-li prokazatelně způsobena pracovníkem poskytovatele.
- 3.7. Mít ke dni uzavření této smlouvy uzavřeno pojištění odpovědnosti poskytovatele za škodu vzniklou třetí osobě nebo na věci v souvislosti s prováděním jeho činností ve výši min. 10.000.000,-Kč se spoluúčastí max. do 10.000,- Kč. Kopii této pojistné smlouvy poskytovatel předá objednateli před podpisem této smlouvy. Pojištění ve sjednané výši je poskytovatel povinen udržovat v platnosti po celou dobu realizace plnění dle této smlouvy a objednatel je oprávněn kdykoliv v průběhu trvání smlouvy požadovat její předložení.
- 3.8. Zamezit jednání vlastních pracovníků, které by mohlo vést k ohrožení obchodního, firemního či lékařského tajemství objednatele, se kterým přišel pracovník prokazatelně do styku.
- 3.9. Umožnit objednateli kontrolu plnění závazků z této smlouvy.
- 3.10. Vydávat klíče pouze pověřeným osobám na základě předávacího protokolu a zajistit předmětný objekt, či jednotky proti vniknutí nepovolaných osob.
- 3.11. Průběžně objednatelé informovat o všech skutečnostech nebo opatřeních, které by mohly mít vliv na výkon smluvních činností poskytovatele (např. cizí osoby vyskytující se ve společných prostorech mohou způsobovat znečišťování objektu aj.) nebo skutečnosti a opatření v předmětném objektu, které mohou ohrožovat zájmy oprávněných osob.

§4 Doba plnění

- 4.1. Smlouva se uzavírá na dobu určitou od data podpisu smlouvy do vyčerpání finančního limitu ve výši **2 000 000,- Kč bez DPH**. Smlouva může být ukončena písemnou dohodou smluvních stran, nebo písemnou výpovědí jedné ze stran.
- 4.2. Výpovědní lhůta je 1 měsíc a počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně.
- 4.3. V případě závažného porušení smlouvy druhou stranou, jsou obě smluvní strany oprávněny od smlouvy odstoupit. Odstoupení musí být písemné, doručené a musí obsahovat důvody odstoupení.
- 4.4. Odstoupení od smlouvy lze uplatnit do 15 dnů ode dne, kdy bylo závažné porušení smlouvy vypovídající stranou zjištěno.
- 4.5. Za závažné porušení smluvních povinností ze strany poskytovatele se považuje zjištění objednatele, že poskytovatel prokazatelně poškodil oprávněné zájmy objednatele.
- 4.6. Závažným porušením smluvních povinností objednatele je prodlení v úhradě ceny o více než 15 dnů.

§5 Cena za plnění

- 5.1. Výkon sjednaných činností specifikovaných a naceněných ve výkazu výměr, bude poskytovatelem objednateli účtován měsíčně **na základě soupisu provedených prací, potvrzených příslušným technikem** správy nemovitostí.
- 5.2. Součástí fakturace bude fotodokumentace stavu před a po provedení prací.
- 5.3. V případě pokynu vlastníka domu bude fakturace rozdělena na část započítanou nájemci do služeb.
- 5.4. V ceně za provedení úklidových prací jsou zahrnuty mzdové náklady zaměstnanců včetně zákonem stanovených odvodů, veškeré náklady spojené s opatřením věcí a pomůcek potřebných pro výkon úklidových prací (např. pracovní ošacení, ochranné pomůcky, nářadí, malá úklidová technika, čisticí prostředky apod.) a pojištění odpovědnosti za škodu.
- 5.5. Cena plnění bude za každý měsíc převedena na účet poskytovatele do 30 ti dnů po doručení fakturace. Poskytovatel předloží objednateli faktury nejpozději do 28. dne aktuálního zúčtovacího období.
- 5.6. Objednatel je povinen platit sjednanou cenu podle této smlouvy plus DPH v zákonem stanovené výši. Platby bude objednatel provádět na výše uvedený účet poskytovatele. Za datum uskutečnění platby se považuje den připsání fakturované částky ve prospěch účtu poskytovatele. V případě prodlení s platbou, která je splatná, se sjednává smluvní pokuta ve výši 0,05% z fakturované částky za každý den prodlení.
- 5.7. Objednatel je oprávněn ve lhůtě splatnosti fakturu vrátit, jestliže neobsahuje potřebné náležitosti nebo jestliže ve faktuře uvedený rozsah provedených úklidových prací a na základě toho vyúčtovaná cena neodpovídá skutečně provedeným pracím. Od doručení nové faktury začne běžet nová 14 denní lhůta splatnosti.

§6 Další podmínky plnění

- 6.1. Poskytovatel je oprávněn práce a služby nad rozsah uvedený v § 1 a 3 této smlouvy jen s výslovným souhlasem objednatele a za zvláštní úplatu.
- 6.2. Objednatel je oprávněn vedle smluvní pokuty po poskytovateli požadovat náhradu škody vzniklé jeho činností.

§7 Vady činnosti

- 7.1. Jakékoliv porušení ustanovení této smlouvy jsou smluvní strany oprávněny reklamovat e-mailem, nebo telefonickým upozorněním, či písemně co nejdříve, nejpozději do 2 dnů, od okamžiku zjištění závad (z důvodu zajištění odstranění závady).

§8 Závěrečná ustanovení

- 8.1. Tato smlouva je platná dnem podpisu oběma smluvními stranami.
- 8.2. Tuto smlouvu lze měnit pouze písemnou formou, a to očíslovanými a oběma smluvními stranami podepsanými dodatky.
- 8.3. Tato smlouva se vyhotovuje ve 2 vyhotoveních, přičemž všechna mají platnost originálu. Každá ze smluvních stran obdrží 1 vyhotovení.
- 8.4. Jsou-li nebo stanou-li se některá ustanovení této smlouvy neplatná nebo neúčinná, jsou smluvní strany povinny tato ustanovení nahradit takovými platnými nebo účinnými, která mají stejný hospodářský cíl a účel, jako ustanovení neplatná nebo neúčinná.
- 8.5. Smluvní strany se zavazují utajit znalosti a informace z oblasti druhé smluvní strany a to jak během trvání smlouvy, tak i po jejím skončení.

Přílohy:

Příloha č. 1 – výkaz výměr

V Praze dne 26. 2. 2025

Za objednatele:

Společnost FIKROSE Praha 2, a.s.
Sídlo: 20 00 Praha 2
IČ: CZ04950288
Mgr. Marek Braidl
člen představenstva

Za poskytovatele:

UDRŽBA BYTŮ
FIKRO - S
kancelář: Ječná
IČ: 28983874
e-mail: fikroservis@fikro.cz
tel: 224 644 111

FIKROSE
Filip Kroka
jednatel společnosti



SPRÁVA NEMOVITOSTÍ PRAHA 2

PLNÁ MOC

Ing. Jaroslav Medvec, předseda představenstva společnosti **Správa nemovitostí Praha 2, a. s.**, IČO: 04958268, DIČ: CZ 04958268, se sídlem Sokolská 1869/18, 120 00 Praha 2 – Nové Město, zapsané v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze pod sp. zn. B 21486 (dále jen „zmocnitel“)

tímto **uděluje plnou moc pro**

pana **Mgr. Marka Braidla, člena představenstva**
společnosti Správa nemovitostí Praha 2, a. s.

nar.:

bytem:

(dále jen „zmocněnec“),

aby za společnost Správa nemovitostí Praha 2, a. s. (dále jen „SNP2“),

- činil právní jednání zadavatele v rámci zadávacích řízení na veřejné zakázky, a na základě jejich výsledků dále
- uzavíral smlouvy (vč. dodatků) či vystavoval objednávky, a to jménem SNP2 či na základě vystavené plné moci za MČ Praha 2

vše ve smyslu činností, k nimž je SNP2 oprávněna či povinna dle Komisionářské smlouvy o správě nemovitostí uzavřené dne 9. 12. 2016, ve znění pozdějších dodatků, s MČ Praha 2.

Nebude-li tato plná moc zmocnitelem odvolána dříve, zanikne nejpozději s ukončením výkonu funkce zmocněnce.

V Praze dne 15. 8. 2022

Plnou moc přijímám.

V Praze dne: 15. 8. 2022

Pod

Příloha č. 1 - Rozpočet

číslo položky	činnost	jednotka	cena/jednotku
1	za vyklízení sutě, včetně zametení a úklidu	1 m ³	486,90 Kč
2	za svislou dopravu (ručně) - 1 m - suť	1 m ³	24,00 Kč
3	za vodorovnou dopravu (ručně) - 1 m - suť	1 m ³	6,60 Kč
4	za provedení likvidace sutě	1 m ³	449,60 Kč
5	za vyklízení směsného odpadu, včetně zametení a úklidu	1 m ³	496,50 Kč
6	za vyklízení listí, včetně hrabání	1 m ²	492,50 Kč
7	za vyklízení trávy, včetně posekání	1 m ³	525,70 Kč
8	za svislou dopravu (ručně) - 1 m - směsný odpad, tráva a listí	1 m ³	24,00 Kč
9	za vodorovnou dopravu (ručně) - 1 m - směsný odpad, tráva a listí	1 m ³	6,60 Kč
10	za provedení likvidace směsného odpadu, včetně trávy a listí	1 m ³	488,20 Kč
11	za provedení čištění půd od holubince, včetně desinfekce	1 m ³	39,90 Kč
12	za provedení likvidace elektrospotřebičů	1 ks	42,90 Kč
Celková cena			3 083,40 Kč

Dodavatel

Datum, razítko, podpis

