



Spolufinancováno  
Evropskou unií



Příloha č. 1 Směrnice GR č. 17/2015

## PLÁN REALIZACE ODBORNÉ PRAXE

### I. Uchazeč o zaměstnání **ABSOLVENT**

Jméno a příjmení:

Datum narození:

Kontaktní adresa:

Telefon:

Zdravotní stav dobrý:  
/zaškrtněte/

ANO

NE

Omezení /vypište/:

V evidenci ÚP ČR od:

Vzdělání:

Znalosti a dovednosti:

Pracovní zkušenosti:

Absolvent se účastnil před nástupem  
na odbornou praxi v rámci aktivit  
projektu:

rozsah

druh

a) Poradenství

b) Rekvalifikace



## II. ZAMĚSTNAVATEL

Název organizace: Pavla Kramářová

Adresa pracoviště: Lázně Bohdaneč,  
Pernštýnská 116

Vedoucí pracoviště: Pavla  
Kramářová

Kontakt na vedoucího pracoviště:

Zaměstnanec pověřený vedením  
odborné praxe – **MENTOR**

Jméno a příjmení: Pavla Kramářová

Kontakt: 723973374

Pracovní pozice/Funkce Mentora:  
vedoucí prodejny

Druh práce Mentora /rámec  
pracovní náplně/

Vázání květin, objednávky zboží do  
prodejny, kontakt se zákazníkem,  
příjem objednávek od zákazníků



### III. ODBORNÁ PRAXE

Název pracovní pozice absolventa: Floristka

Místo výkonu odborné praxe: Lázně  
Bohdaneč, Pernštýnská 116

Smluvený rozsah odborné praxe: 40 hodin/týden

Kvalifikační požadavky na  
absolventa: vyučení v oboru,  
rekvalifikační kurz  
Specifické požadavky na  
absolventa:

Druh práce - rámec pracovní náplně  
absolventa  
Vazba květin, obsluha zákazníků

#### KONKRETIZUJTE STANOVENÍ CÍLŮ ODBORNÉ PRAXE A ZPŮSOB JEJICH DOSAŽENÍ:

#### PRŮBĚŽNÉ CÍLE:

**Zadání konkrétních úkolů činnosti**  
/v případě potřeby doplňte řádky nebo  
doložte přílohou/

Seznámení s provozem firmy,  
seznámení s konkrétními zakázkami,  
úkoly  
BOZP

(např. orientace ve firmě, seznámení s provozem, seznámení  
s BOZP, konkrétní činnosti jednotlivých pracovních pozic)

#### STRATEGICKÉ CÍLE:

/v případě potřeby doplňte řádky nebo  
doložte přílohou/

**Praxe ve vazbách květin, zaškolení  
na další druhy vazeb květin, získání  
praktických dovedností**

(např. zvýšení kvalifikace, **osvojení si odborných  
kompetencí daného oboru** a nové praktické dovednosti,  
získání vědomostí)

#### VÝSTUPY ODBORNÉ PRAXE:

/doložte přílohou/

#### Název přílohy:

**Příloha č. 2** Průběžné  
hodnocení absolventa

#### Datum vydání přílohy:

Za každé 3 měsíce  
odborné praxe -



**Spolufinancováno  
Evropskou unií**



Příloha č. 1 Směrnice GR č. 17/2015

**Příloha č. 3** Závěrečné  
hodnocení absolventa

**Příloha č. 4** Osvědčení o  
absolvování odborné praxe

**Příloha:** Reference pro  
budoucího zaměstnavatele\*

nejpozději do konce  
kalendářního měsíce  
následujícího po  
uplynutí  
vykazovaného  
měsíčního období (viz  
dle dohody); vždy s  
příslušným výkazem  
„Vyúčtování  
mzdových nákladů –  
SÚPM vyhrazené“  
Za poslední měsíc  
odborné praxe -  
nejpozději do konce  
kalendářního měsíce  
následujícího po  
uplynutí posledního  
vykazovaného  
měsíčního období (viz  
dle dohody)

Za poslední měsíc  
odborné praxe -  
nejpozději do konce  
kalendářního měsíce  
následujícího po  
uplynutí posledního  
vykazovaného  
měsíčního období (viz  
dle dohody)



## HARMONOGRAM ODBORNÉ PRAXE

*Harmonogram odborné praxe, tj. časový a obsahový rámec průběhu odborné praxe je vhodné předjednat a konzultovat mezi zaměstnancem KrP a KoP ÚP ČR, mentorem a absolventem již před nástupem absolventa na odbornou praxi, aby jeho rámec byl zřejmý již před podepsáním Dohody o vyhrazení společensky účelného pracovního místa a popřípadě Dohody o poskytnutí příspěvku na mentora. Podle aktuální situace a potřeby může být harmonogram doplňován nebo upravován.*

*/v případě potřeby doplňte řádky/*

| Měsíc/Datum              | Aktivita                                                                                               | Rozsah | Zapojení Mentora |
|--------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|------------------|
| <b>Březen<br/>2025</b>   | <b>Školení BOZP, seznámení s pracovištěm, postupné seznámení s chodem prodejny, obsluha zákazníků.</b> |        |                  |
| <b>Duben<br/>2025</b>    | <b>Postupné předávání zkušeností, samostatnost při vazbě květin, obsluze zákazníků</b>                 |        |                  |
| <b>Květen<br/>2025</b>   | <b>Praxe v prodejně, samostatnost při vazbě květin, obsluze zákazníků</b>                              |        |                  |
| <b>Červen<br/>2025</b>   | <b>Další zaškolení – případné samostatné objednávky zboží, nové trendy ve vázání květin</b>            |        |                  |
| <b>Červenec<br/>2025</b> | <b>Další zaškolení – případné samostatné objednávky zboží, nové trendy ve vázání květin</b>            |        |                  |
| <b>Srpen<br/>2025</b>    | <b>Samostatnost v chodu prodejny, objednávky zboží, nové trendy ve vázání květin</b>                   |        |                  |

