



Spolufinancováno
Evropskou unií

DODATEK č. 1

k VEŘEJNOPRÁVNÍ SMLOUVĚ

o poskytnutí dotace

Číslo poskytovatele: S-4267/ŘDP/2024/1

Dokument je podepsán elektronickým podpisem
Podpisující: Ing. Jaroslav Cingr



Datum a čas: 26.02.2025 13:27:53
Důvod:
Místo:



Spolufinancováno
Evropskou unií

TENTO DODATEK Č. 1 (dále jen „**Dodatek**“) **K VEŘEJNOPRÁVNÍ SMLouvĚ O POSKYTNUTÍ DOTACE** uzavřené dne 18.07.2024 (dále jen „**Smlouva**“) je uzavřen mezi níže uvedenými „**Smluvními stranami**“ (nebo jednotlivě „**Smluvní strana**“).

Článek I Smluvní strany

Středočeský kraj

Se sídlem: Zborovská 11, 150 21 Praha 5
Zastoupený: Mgr. Petrou Peckovou, hejtmankou Středočeského kraje
Kontaktní osoba: [REDACTED]
E-mail/telefon: [REDACTED]
IČ: 70891095
DIČ: CZ70891095
Bankovní spojení: [REDACTED]
Číslo účtu: [REDACTED]

(dále jen „**Poskytovatel**“ nebo „**Středočeský kraj**“)

a

Název příjemce: **Základní škola a Mateřská škola Kolín - Sendražice, Hlavní 210**
Se sídlem: Hlavní 210, 280 02 Kolín
Zastoupená: Mgr. Hana Němečková, ředitelka školy
E-mail/telefon: [REDACTED]
IČ: 08678111
Bankovní spojení: [REDACTED]
Číslo účtu: [REDACTED]
Číslo účtu zřizovatele: [REDACTED]
Identifikace zařízení školního stravování: interní jídelna příjemce – IZO: 162000545; Hlavní 430, 280 02 Kolín

(dále jen „**Příjemce**“)



Článek II Předmět a účel Dodatku

1. V průběhu realizace projektu „Obědy do škol ve Středočeském kraji ve školních letech 2023-2025 došlo u příjemce k podstatným změnám ve zřizovací listině vedoucím k nutným úpravám veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace uzavřené v rámci Programu 2024 na podporu bezplatného školního stravování ve Středočeském kraji pro děti, žáky a studenty trpící potravinovou nebo materiální deprivací“. Základní škola Kolín - Sendražice, Hlavní 210 byla sloučena s Mateřskou školou Sluníčko Kolín-Sendražice, Školní 430; Školní 430, 280 02 Kolín – Sendražice pod IČO organizace 08678111. V rámci zřizovací listiny (viz. příloha dodatku) došlo mimo jiné k úpravě názvu příspěvkové organizace a také k identifikaci školní jídelny, která zajišťuje stravování pro danou příspěvkovou organizaci.
2. Smluvní strany se dohodly na následující změně Smlouvy. Původní znění čl. I Smlouvy se ruší a nahrazuje se tímto novým zněním:

Středočeský kraj

Se sídlem: Zborovská 11, 150 21 Praha 5

Zastoupený: Mgr. Petrou Peckovou, hejtmankou Středočeského kraje

Kontaktní osoba:

E-mail/telefon:

IČ: 70891095

DÍČ: CZ70891095

Bankovní spojení:

Číslo účtu:

(dále jen „Poskytovatel“ nebo „Středočeský kraj“)

a

Název příjemce: **Základní škola a Mateřská škola Kolín - Sendražice, Hlavní 210**

Se sídlem: Hlavní 210, 280 02 Kolín

Zastoupená: Mgr. Hana Němečková, ředitelka školy

E-mail/telefon:

IČ: 08678111

Bankovní spojení:

Číslo účtu:

Číslo účtu zřizovatele:

Identifikace zařízení školního stravování: interní jídelna příjemce – IZO: 162000545; Hlavní 430, 280 02 Kolín

(dále jen „Příjemce“)



Článek III Ostatní ustanovení

1. Ostatní ujednání Smlouvy zůstávají nezměněny.
2. Tento Dodatek bude Smluvními stranami podepsán elektronicky, a to elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu nebo kvalifikovaným elektronický podpisem. Každá ze Smluvních stran obdrží 1 vyhotovení originálu Dodatku.
3. Tento Dodatek nabývá platnosti dnem podpisu oběma Smluvními stranami a účinností zveřejněním v registru smluv nebo na úřední desce Poskytovatele způsobem umožňujícím dálkový přístup.
4. Tento Dodatek byl schválen usnesením Rady Středočeského kraje č. 029-39/2024/RK ze dne 14.11.2024.

V Kolíně dne

V Praze dne

Mgr. Hana
Němečková



Datum: 2025.02.26
09:42:32 +01'00'

Příjemce

Poskytovatel

Přílohy:

1. Zřizovací listina



MĚSTO KOLÍN

Karlovo náměstí 78
280 12 Kolín I

Zřizovací listina

příspěvkové organizace města Kolín

Zastupitelstvo města Kolín na svém zasedání dne 18.03.2024 usnesením č. 680/12/ZM/2024 schválilo tuto novou zřizovací listinu příspěvkové organizace města Kolín,

Základní škola a Mateřská škola Kolín-Sendražice, Hlavní 210 příspěvková organizace

a to na základě ustanovení § 84 odst. 2 písm. d) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů a v souladu s § 27 odst. 2 zák. č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů a v souladu s ustanovením zák. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů:

Článek I

Název a sídlo zřizovatele

Název zřizovatele	Město Kolín
Sídlo zřizovatele	Kolín I, Karlovo náměstí 78, 280 12
IČ	00235440
Okres:	Kolín
(dále jen „zřizovatel“)	

Článek II

Název a sídlo příspěvkové organizace

Název PO:	Základní škola a Mateřská škola Kolín-Sendražice, Hlavní 210, příspěvková organizace
Sídlo PO:	Kolín-Sendražice, Hlavní 210, 280 02
IČ:	08678111
Okres:	Kolín
(dále také „PO“)	

Článek III

Vymezení hlavního účelu a předmětu činnosti PO

1. Příspěvková organizace Základní škola a Mateřská škola Kolín-Sendražice, Hlavní 210 je zřízena za účelem poskytování základního vzdělávání a výchovy žáků. Je součástí výchovně vzdělávací soustavy. Činnost organizace je vymezena v Části třetí, Hlavě II, § 44 a následující, Části osmé, § 111 a Části desáté, § 119 zákona č.561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů a příslušnými prováděcími vyhláškami vydanými Ministerstvem školství mládeže a tělovýchovy. Dále je zřízena za účelem poskytování předškolního vzdělávání a výchovy dítěte. Je součástí výchovně vzdělávací soustavy. Jejím účelem je zabezpečit předškolní vzdělávání pro děti s trvalým bydlištěm na území města Kolína. Činnost organizace je vymezena v části druhé, § 33 - § 35 a v části desáté, § 119 zákona č.561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) a příslušnými prováděcími vyhláškami vydanými MŠMT ČR, ve znění pozdějších předpisů.
2. Vedle hlavního účelu a předmětu činnosti může PO vykonávat i doplňkovou činnost, která je blíže specifikovaná v čl. VIII. této zřizovací listiny.
3. Součástí organizace:
 - Základní škola Kolín-Sendražice, Hlavní 210,
 - Školní družina Kolín-Sendražice, Hlavní 210,
 - Mateřská škola Sluníčko Kolín-Sendražice, Školní 430,
 - Školní jídelna s kuchyní Kolín-Sendražice, Školní 430,
 - Mateřská škola Sluníčko Kolín-Sendražice, Hlavní 210 (odloučené pracoviště),
 - Školní jídelna s výdejnou Kolín-Sendražice, Hlavní 210 (odloučené pracoviště).

Článek IV

Statutární orgány PO a způsob jeho jednání

1. Statutárním orgánem PO je ředitel školy („dále jen ředitel“), kterého jmenuje a odvolává dle § 102, odst. 2, písm. b) zákona č. 128/2000 Sb., ve znění pozdějších předpisů a v souladu s § 166, odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů zřizovatel.
2. Statutární orgán vystupuje za PO tak, že k podpisu připojí razítko příspěvkové organizace.
3. Ředitel PO plní úkoly vedoucího organizace, zejména úkoly vyplývající z § 164 a § 165 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním a vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů a je oprávněn jednat ve všech věcech jménem této organizace.
4. Ředitel PO stanovuje vnitřní organizační strukturu PO, organizační řád a další vnitřní směrnice dle provozních potřeb, v souladu s obecně závaznými předpisy platnými zákony ČR a vyhláškami.
5. Při řízení PO je ředitel odpovědný za to, že při její činnosti budou dodržovány veškeré zákony, právní předpisy, vyhlášky, nařízení, pokyny zřizovatele.
6. Ředitel PO plní všechny práva a povinnosti zaměstnavatele vyplývající ze zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů.

7. Ředitel PO má v souladu s ustanovením zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů obecnou odpovědnost za veškerý majetek PO.
8. Ředitel PO jmenuje a odvolává svého zástupce, kterým je zastupován v době nepřítomnosti.

Článek V **Vymezení majetku**

1. Zřizovatel nepředává PO do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití žádný dlouhodobý hmotný nemovitý majetek. PO tak užívá ke své činnosti dlouhodobý hmotný nemovitý majetek vymezený ve smlouvě o výpůjčce.
2. PO dále hospodaří s majetkem, který je PO dán do užívání na základě nájemní smlouvy.
3. PO dále hospodaří s majetkem, který byl PO darován
4. Movitý majetek je majetkem PO.

Článek VI **Vymezení majetkových práv**

1. Vymezení majetkových práv a pravidla hospodaření s majetkem jsou uvedena v platné směrnici zřizovatele o rozdělení kompetencí ve vztahu k příspěvkovým organizacím zřízeným městem Kolín. PO se zavazuje povinnosti pro ni z uvedené směrnice vyplývající dodržovat.
2. Ředitel PO a jednotliví zaměstnanci jsou povinni o veškerý majetek pečovat s péčí řádného hospodáře, chránit jej před zničením, poškozením nebo zneužitím.

Článek VII **Hospodaření PO**

1. PO je samostatnou účetní jednotkou a řídí se platnými zákony. Finanční hospodaření PO se řídí zejména zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, Českými účetními standardy, zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, ve znění pozdějších předpisů, jakož i směrnicemi, pravidly, zásadami a dalšími pokyny zřizovatele.
2. PO hospodaří s peněžními prostředky získanými vlastní činností a s peněžními prostředky přijatými z rozpočtu svého zřizovatele. Dále hospodaří s prostředky svých fondů (rezervní fond, fond investic, fond odměn), s peněžními dary od fyzických a právnických osob, včetně peněžních prostředků poskytnutých ze zahraničí, dále s dotačními prostředky krajského úřadu a dotací z jiných zdrojů.
3. PO sestavuje rozpočet na každé kalendářní období dle zásad uvedených v příslušném ustanovení zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územního rozpočtu, ve

znění pozdějších předpisů a dle platné směrnice o rozdělení kompetencí ve vztahu k příspěvkovým organizacím zřízeným městem Kolín.

4. Finanční vztahy mezi zřizovatelem a PO stanovují mj.:

- zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů,
- zákon č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení),
- zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví,

vždy včetně příslušných prováděcích předpisů.

5. Vztah k finančním prostředkům ze státního rozpočtu a zásady hospodaření s těmito prostředky upravuje § 160 a § 161 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním a vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a příslušné směrnice a prováděcí předpisy vydávané Ministerstvem školství mládeže a tělovýchovy ČR a Krajského úřadu Středočeského kraje v souladu s § 170 písm. a) až f), zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

Článek VIII Doplňková činnost

1. Za účelem lepšího využití všech svých hospodářských možností a odbornosti svých zaměstnanců je PO povolena doplňková činnost, a to za předpokladu, že tato činnost nenarušuje plnění hlavního účelu a předmětu činnosti organizace.
2. Možné okruhy doplňkové činnosti:
 - krátkodobý pronájem učeben,
 - pronájem tělocvičny a ostatních prostorů areálu školy,
 - organizace letních táborů,
 - pořádání odborných kurzů a dalších vzdělávacích akcí,
 - výroba upomínkových předmětů,
 - poskytování placených služeb v oblasti, která nezajišťují stupeň vzdělání,
 - výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona,
 - stravovací služby pro další strážníky, a to za úplatu.
3. Doplňkovou činnost PO provozuje na základě platných zákonných předpisů a při jejím provozování je povinna dodržovat podmínky, které vyplývají § 28 odst. 8 a 9 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
4. Doplňkovou činnost vede PO odděleně od hlavní činnosti. Odměňování zaměstnanců za provedené doplňkové činnosti je hrazeno z této činnosti, a nezahrnuje se do závazných ukazatelů (limity mzdových prostředků ze st. rozpočtu).
5. Způsob odměňování a postupy musí být součástí interního platového předpisu. Pro doplňkovou činnost lze použít shodný majetek jako pro činnost hlavní.
6. Při vedení účetnictví týkajícího se doplňkové činnosti musí účetní jednotka společně náklady na hlavní a doplňkovou činnost (plyn, voda, elektrická energie, teplo) rozdělit na základě propočtu mezi tyto činnosti a provést jejich vyúčtování vždy pololetně. Náklady a výnosy se zásadně účtují do období, s nímž věcně a časově souvisí. Náklady a výnosy z doplňkové činnosti se účtují na příslušných analytických účtech, v zásadě časově rozlišené. Všechny zůstatky rozvahových účtů podléhají inventarizaci a při dokladové inventuře se odůvodňují a posuzuje se jejich výše. Účetní doklady v oblasti doplňkové

činnosti v plném rozsahu zabezpečuje ředitel nebo jím pověřená osoba. Ředitel odpovídá za jejich úplnost, pravdivost a správnost.

7. Provozovat doplňkovou činnost není povinností PO.

Článek IX Ostatní práva a povinnosti PO

PO je povinna dodržovat veškeré platné zákony ČR a veškeré platné vyhlášky a směrnice města Kolín pro příspěvkové organizace určené. PO musí kdykoliv na vyžádání umožnit zřizovateli pro potřeby kontroly volný přístup k majetku, účetnictví a majetkové evidenci, vnitřním předpisům a směrnicím, výpisům z bankovních účtů apod.


Článek X Vymezení doby, na kterou se PO zřizuje

PO se zřizuje na dobu neurčitou.

Článek XI Závěrečné ustanovení

1. Tato zřizovací listina v plném rozsahu zrušuje a nahrazuje zřizovací listinu příspěvkové organizace ZŠ Kolín-Sendražice, Hlavní 210, zřízené dnem 01.08.2020, ze dne 28.01.2020, včetně všech jejích dodatků a dále zrušuje zřizovací listinu příspěvkové organizace MŠ Sluníčko Kolín-Sendražice, školní 430, a to z důvodu jejího sloučení k ZŠ Kolín-Sendražice, Hlavní 210.
2. Každá změna výše uvedených ustanovení bude řešena dodatkem této zřizovací listiny.
3. Rozhodne-li zřizovatel o zrušení příspěvkové organizace, přechází uplynutím dne uvedeného v jeho rozhodnutí o zrušení její majetek, práva a závazky na zřizovatele.
4. Tato zřizovací listina nabývá účinnosti dne 01.09.2024.
5. Další práva a povinnosti zřizovatele a PO, pokud nejsou stanoveny v této zřizovací listině, se řídí příslušnými platnými zákony a obecně závaznými předpisy.
6. Tato zřizovací listina byla vyhotovena ve čtyřech vyhotoveních, když dvě vyhotovení obdrží PO.

V Kolíně dne 19.03.24


Mgr. Michael Kašpar
starosta města Kolín



