



VEŘEJNOPRÁVNÍ SMLOUVA

o poskytnutí dotace z rozpočtu Obce Březno na rok 2025

Obec Březno

Radniční 97, 431 45 Březno

IČO: 00261823, DIČ: CZ00261823

č.ú.: 1928441/0100

zastoupená Mgr. Marií Táborskou, starostkou
(dále jen poskytovatel)

a

Římskokatolická farnost – děkanství Chomutov

Nám. 1. Máje 2, 430 01 Chomutov

IČO: 47792477

zastoupený Mgr. Aloisem Hegerem, děkanem
(dále jen příjemce)

uzavřely následující smlouvu

I.

Předmětem smlouvy je poskytnutí individuální investiční dotace z rozpočtu Obce na činnost příjemce v roce 2025 na základě jeho žádosti o poskytnutí této dotace.

II.

Příjemce se zavazuje realizovat dotací podporované aktivity do 31.12.2025 v souladu se žádostí o poskytnutí individuální dotace z rozpočtu Obce Března v roce 2025. Finanční prostředky lze použít na úhradu nákladů vzniklých v období od 01.01.2025 do 31.12.2025 vztahujících se k účelu dotace stanovenému v čl. I této smlouvy, které budou uhrazeny nejpozději do 31.12.2025. Finanční prostředky nelze převádět do následujícího kalendářního roku.

III.

Poskytovatel převede na bankovní účet příjemce č. 9070471001/5500 příspěvek ve výši **3.186.580,- Kč** (slovy deset tisíc korun českých). Schváleno Zastupitelstvem obce Březno dne 30.12.2024 usnesením č. 5/15/2024/ZO.

IV.

Dotace je určena na úhradu investičních výdajů specifikovaných v žádosti – restaurování bočního oltáře sv. Jana Nepomuckého III. etapa a restaurování hlavního oltáře, a to v kostele sv. Petra a Pavla v Březně. Tyto prostředky nelze použít na výdaje, které nesouvisejí s činností příjemce.

V.

1. Příjemce odpovídá za hospodárné, účelné a efektivní využití finančních prostředků obdržенých od poskytovatele.
2. Příjemce je povinen při financování nákladů spojených s aktivitou postupovat v souladu s platnými právními předpisy.
3. Příjemce je povinen použít dotaci výhradně k účelu uvedenému v čl. IV této smlouvy.
4. Příjemce nesmí použít finanční prostředky z této dotace na činnost jiných subjektů, právnických, fyzických osob nebo jiným způsobem, než je stanoveno touto smlouvou.
5. Jednotlivé výdaje nad 50.000 Kč se příjemce zavazuje hradit bezhotovostním převodem.
6. Pokud je příjemce plátcem daně z přidané hodnoty (dále jen DPH) a má v konkrétním případě nárok na uplatnění odpočtu DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění, je povinen pro účely této smlouvy vykázat všechny uznatelné náklady aktivity bez DPH. DPH není pro příjemce uznatelným nákladem.
7. V případě změny účelu je příjemce povinen bez zbytečného odkladu písemně požádat Radu obce Březno o změnu použití poskytnutých finančních prostředků s uvedením důvodu své žádosti a změnu realizovat nejdříve v den schválení radou obce. Žádost je možno podat nejpozději do 30.11. příslušného kalendářního roku.
8. Příjemce se zavazuje zveřejňovat informaci, že aktivita je spolufinancována formou veřejné finanční podpory (dotace) z rozpočtu obce Březno, a to uvedením na všech propagačních materiálech, uvedením na všech veřejných akcích a zveřejněním informace o poskytnuté podpoře na webových stránkách příjemce.
9. Příjemce je povinen vést řádnou evidenci čerpání dotace. Příjemce se zavazuje, že uplatňovaný originál účetního dokladu v listinné podobě, hrazený z dotace, viditelně označí nápisem: „Hrazeno z dotace obce Březno“. U účetních dokladů, které nejsou plně hrazeny z dotace, je třeba uvést výši částky hrazené z dotace poskytovatele.
10. V případě, že budou finanční prostředky použity v rozporu s touto smlouvou nebo neprokáže-li příjemce dotace její použití pro stanovený účel, je povinen celou dotaci nebo její část stanovenou poskytovatelem vrátit na účet obce Březno, a to do 30 dnů od písemného uplatnění tohoto požadavku poskytovatelem. Při stanovení vratky dotace bude poskytovatel postupovat v souladu s pokynem GŘ-D-53 pro stanovení odvodů za porušení rozpočtové kázně.
11. Příjemce nesmí dotaci použít na nákup alkoholických nápojů a tabákových výrobků, na telefonní poplatky, na placení bankovních poplatků, úroků z úvěrů či zápůjček, pokut nebo penále, na vedení účetnictví a služby daňového poradenství, na placení leasingových splátek, náhrad škod, na odpisy hmotného a nehmotného majetku či na úhradu pohonných hmot, které bezprostředně nesouvisí s účelem dotace.

VI.

1. Příjemce je povinen zpracovat finanční vypořádání dotace, tedy přehled o čerpání a použití poskytnutých peněžních prostředků a o vrácení nepoužitých peněžních prostředků do rozpočtu poskytovatele (dále jen závěrečná zpráva a vyúčtování), a to do 28.02.2026.
2. Závěrečná zpráva musí obsahovat komentář k čerpání poskytnutých finančních prostředků, popis a zhodnocení realizace. Vyúčtování musí obsahovat:
 - a) celkový přehled příjmů (výnosů) a výdajů (nákladů) na aktivitu a přehled jednotlivých výdajů (nákladů) na aktivitu hrazených z dotace,

- b) seznam a kopie účetních dokladů včetně příloh (dodací listy, stvrzenky, paragony, faktury – platbu je nutno doložit výpisem z bankovního účtu nebo dokladem o platbě v hotovosti); fotokopie výpisů z bankovních účtů dokládajících úhradu předložených faktur s vyznačením dotčených plateb,
- c) prohlášení o úplnosti a pravdivosti předložených dokladů a nezatajení žádných okolností důležitých pro kontrolu vyúčtování podpory,
- d) čestné prohlášení, že fotokopie předaných dokladů jsou shodné s originály založenými v účetnictví.
3. V termínu pro předložení vyúčtování vrátí příjemce nevyčerpané finanční prostředky na účet poskytovatele a obratem zašle poskytovateli sdělení o vrácení dotace. Neučiní-li tak, považují se tyto prostředky za zadržené ve smyslu § 22 zákona o rozpočtových pravidlech. Dotace či její části se považují za vrácené dnem, kdy byly připsány na účet poskytovatele.

VII.

1. Příjemce se zavazuje, že poskytovateli umožní, v termínu určeném poskytovatelem, provést kontrolu dodržování účelu a podmínek použití poskytnuté dotace v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, ve znění pozdějších předpisů, v souladu s vyhláškou č. 416/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů, a umožní poskytovateli kontrolu veškeré potřebné dokumentace, včetně účetních, finančních a statistických výkazů, hlášení a zpráv, a to kdykoliv po dobu trvání aktivity, na kterou je dotace poskytnuta, a dále po dobu 5 let od konečné realizace celé aktivity. Při této kontrole je příjemce povinen vyvíjet veškerou poskytovatelem požadovanou součinnost.
2. Při podezření na porušení rozpočtové kázně může poskytovatel pozastavit poskytnutí peněžních prostředků do výše předpokládaného odvodu; tato skutečnost bude následně zohledněna v případě, že bude odvod uložen.

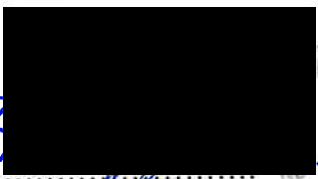
VIII.

Změny a doplňky k této smlouvě lze provést pouze formou písemného dodatku podepsaného oběma stranami.

Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí právním řádem České republiky, zejména ustanoveními zákona o rozpočtových pravidlech, § 159 a násl. zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů a příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.

Smlouva se vyhotovuje ve třech stejnopisech, z toho jeden obdrží příjemce a dva poskytovatel.

V Březně dne


příjemce



V Březně dne


Mgr. Marie Jabská
starostka obce Březno

