

Smlouva o poskytnutí finančních prostředků z fondu zábrany škod České kanceláře pojistitelů na kalendářní rok 2025 (dále jen „Smlouva“)

uzavřená na základě § 74 a násl. zákona č. 30/2024 Sb., o pojištění odpovědnosti z provozu vozidla (dále jen „**Zákon**“), a v souladu se Zásadami programů prevence škod z provozu vozidel, podání a hodnocení projektů a rozdělování finančních prostředků fondu zábrany škod České kanceláře pojistitelů, v aktuálně platném znění (dále jen „**Zásady**“)

mezi smluvními stranami

1. Česká kancelář pojistitelů

se sídlem: Milevská 2095/5, 140 00 Praha 4
zapsána: u Městského soudu v Praze, oddíl A, vložka 49763
IČO: 70099618
DIČ: CZ699002538
bankovní spojení: [REDACTED]
číslo účtu: [REDACTED]
zastoupena: Mgr. Janem Matouškem, výkonným ředitelem
(dále jen „**Poskytovatel**“),

a

2. CENDIS, s.p.

se sídlem: nábreží Ludvíka Svobody 1222/12, 110 00 Praha - Praha 1
zapsána: ALX 706 vedená u Městského soudu v Praze
IČO: 00311391
DIČ: CZ00311391
bankovní spojení: [REDACTED]
číslo účtu: [REDACTED]
zastoupena: Tn Ta FarouoeKjDOveren nzením státního podniku
(dále jen „**Příjemce**“)

(oba dále také jen „**Smluvní strany**“).

Čl. I.

Předmět Smlouvy

- Předmětem této Smlouvy je poskytnutí finančních prostředků na účely dle § 74 odst. 1 písm. c) nebo d) Zákona a stanovení podmínek pro jejich poskytnutí v souladu se schválenou žádostí Příjemce o finanční prostředky z fondu zábrany škod (dále jen „**Fond**“) na rok **2025**, které budou použity na realizaci projektu **Systémové vzdělávání zkušebních komisařů** (dále jen „**Projekt**“).
- Doba realizace Projektu z prostředků z Fondu je: od **1. 1. 2025** do **31. 12. 2026**.

Čl. II.

Práva a povinnosti Smluvních stran

1. Smluvní strany se v souladu s § 74 Zákona a Zásadami, jejichž aktuálně platné znění je zveřejněno na stránkách www.fondzabranyskod.cz v sekci Dokumenty a tvoří nedílnou součást Smlouvy ve verzi účinné ke dni uzavření Smlouvy (a následně vždy v aktuálně zveřejněné verzi), dohodly na níže uvedeném způsobu a rozsahu spolupráce při plnění předmětu Smlouvy.
2. Poskytovatel se zavazuje poskytnout Příjemci finanční prostředky z Fondu vytvořené a rozdělené dle Zákona na účely a způsobem stanoveným v Zásadách.
3. Příjemce se zavazuje:
 - a) použít poskytnuté finanční prostředky jen na realizaci Projektu specifikovaného v Čl. I. Smlouvy a v Žádosti o poskytnutí finančních prostředků z fondu zábrany škod (dále jen „**Žádost**“), která je Přílohou č. 1 Smlouvy a je její nedílnou součástí, a to výhradně v souladu s účelem vyjádřeným v Čl. I. odst. 1 Smlouvy, způsobem a při dodržení veškerých povinností vyjádřených v této Smlouvě a Zásadách,
 - b) v rámci naplňování předmětu a účelu Smlouvy ve smyslu realizace projektu není Příjemce oprávněn užít osoby či subjekty Příjemci blízké nebo případně propojené, ať obchodním, pracovněprávním či jiným vztahem, pokud takové skutečnosti nebyly již detailně a podrobně uvedeny a specifikovány v Žádosti,
 - c) vznikne-li na základě této Smlouvy autorské dílo ve smyslu zákona č. 121/2000 Sb., autorský zákon, ve znění pozdějších předpisů (dále jen **autorský zákon**), Příjemce výslovně potvrzuje, že Poskytovatel je oprávněn svým vlastním jménem a na své vlastní náklady vykonávat autorova majetková práva k takovému dílu; Příjemce poskytuje Poskytovateli výhradní právo k užití takového díla bez jakýchkoliv omezení a jakýmkoliv způsobem ve smyslu autorského zákona, včetně změny i jinému zásahu do autorského díla, jeho úpravy, zapracování či spojení s autorským dílem jiným, uděluje tak Poskytovateli výhradní, neodvolatelnou, časově a územním rozsahem neomezenou a dále na třetí osoby převoditelnou licenci k autorskému dílu spočívající v právu je užívat Qak celku, tak i jeho částí), a zavazuje se zajistit poskytnutí práva užití autorského díla ve stejném rozsahu i v případě díla vytvořeného třetí osobou, kterou k provádění činnosti dle této Smlouvy užil; pro vyloučení pochybností platí, že pro jakékoli autorské dílo nevzniká Příjemci nárok požadovat od Poskytovatele jakákoli další vyrovnání,
 - d) předložit písemnou zprávu o průběžném věcném plnění Projektu za každé kalendářní pololetí realizace Projektu, tedy za I. pololetí kalendářního roku do 31. července a za II. pololetí kalendářního roku do 28. února následujícího roku (průběžná zpráva); písemná zpráva o průběžném věcném plnění Projektu za poslední kalendářní pololetí je zprávou závěrečnou, ve které žadatel uvede m.j. vyhodnocení průběhu celého projektu (závěrečná zpráva),
 - e) poskytnout Poskytovateli na písemné vyžádání veškeré informace a doklady týkající se použití finančních prostředků z Fondu (zejména za účelem hodnocení průběžných a závěrečných zpráv Projektu) a umožnit provedení kontroly použití finančních prostředků z Fondu, kdy o zahájení kontroly musí být Příjemce informován nejméně čtrnáct (14) kalendářních dní předem,

- f) poskytnuté nepoužité finanční prostředky vrátit na účet Fondu specifikovaný v záhlaví této Smlouvy do třiceti (30) kalendářních dnů od závěrečného vyúčtování Projektu,
- g) vhodným způsobem při realizaci Projektu zveřejnit, že byl financován z prostředků nebo za přispění finančních prostředků z Fondu, a to podle pravidel uveřejněných na stránkách www.fondzabranyskod.cz; Příjemce zašle k náhledu způsob použití loga Poskytovatele předem,
- h) je-li Příjemce osobou povinnou dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, věznění pozdějších předpisů (dále jen „ZoRS“), zajistit uveřejnění této Smlouvy v registru smluv dle ZoRS ve lhůtě třiceti (30) kalendářních dnů od podpisu oběma Smluvními stranami, k čemuž mu Poskytovatel tímto uděluje souhlas; neprodleně po uveřejnění Smlouvy v registru smluv je Příjemce povinen Poskytovatele o této skutečnosti písemně informovat a sdělit ID zveřejněné Smlouvy,
- i) je-li Příjemce registrovaným plátcem DPH podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZoDPH“), a má nárok na odpočet daně při pořízení zboží nebo služeb souvisejících s tímto Projektem v souladu se ZoDPH, že poskytnuté finanční prostředky nebudou použity na úhradu DPH související s tímto pořízením.

Čl. III. Způsob plnění

Poskytovatel se v rámci plnění předmětu této Smlouvy zavazuje poukázat Příjemci částku ve výši **8 384 792,00 Kč** (slovy: osm-milionů-tři-sta-osmdesát-čtyři-tisíc-sedm-set-devadesát-dva korun českých) na bankovní účet Příjemce uvedený v záhlaví této Smlouvy, a to níže specifikovaným způsobem:

- platbou ve výši **4 000 000,00 Kč** (slovy: čtyři-miliony korun českých) nejpozději do **2. 7. 2025**
- platbou ve výši **3 000 000,00 Kč** (slovy: tři-miliony korun českých) nejpozději do **30. 9. 2025**
- platbou ve výši **546 792,00 Kč** (slovy, pět-set-čtyřicet-šest-tisíc-sedm-set-devadesát-dva korun českých) nejpozději do **30. 9. 2026**
- platbou ve výši **838 000,00 Kč** (slovy: osm-set-třicet-osm-tisíc korun českých) nejpozději do deseti (10) pracovních dnů od schválení závěrečné zprávy dle čl. II odst. 3 písm. d) Poskytovatelem.

Čl. IV. Ochrana osobních údajů

1. V souvislosti s vedením a správou Fondu mohou být mimo důvody vyplývající z uzavření Smlouvy zpracovávány osobní údaje dle nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (dále jen „GDPR“), zejm. v případě, pokud si Poskytovatel vyžádá veškeré informace a doklady dle Čl. II. odst. 3. písm. e) Smlouvy. Pro takový případ se Příjemce zavazuje informovat dotčené subjekty údajů o předání těchto informací a dokladů Poskytovateli, pokud by tyto informace a doklady obsahovaly osobní údaje ve smyslu GDPR a jiných právních předpisů upravujících ochranu osobních údajů.

2. Poskytovatel tímto v návaznosti na Čl. IV. odst. 1 pověřuje Příjemce, aby jeho jménem poskytl v souladu s čl. 14 GDPR dotčeným subjektům údajů informaci o zpracování osobních údajů Poskytovatelem. Příjemce se zavazuje, že dotčeným subjektům údajů informaci poskytne transparentním a prokazatelným způsobem.
3. Poskytovatel se zavazuje, že bude s avizovanými osobními údaji nakládat v souladu s GDPR a dalšími platnými právními předpisy vztahujícími se k ochraně osobních údajů, a totéž zajistí i u zpracovatele, kterého pověřil hodnocením průběžných a závěrečných zpráv projektů dle Čl. II. odst. 3 písm. d) Smlouvy. S ohledem na uvedené skutečnosti Poskytovatel a zpracovatel vzájemně smluvně ošetřili předmětné zpracování osobních údajů tak, aby byla zajištěna maximální a adekvátní ochrana těchto osobních údajů.

Čl. V. Trvání Smlouvy

1. Tato Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma Smluvními stranami. V případě varianty předpokládané ustanovením Čl. II. odst. 3 písm. h) Smlouvy, nabývá Smlouva účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv.
2. Tuto Smlouvu mohou Smluvní strany kdykoli vzájemně ukončit písemnou dohodou. V takovém případě si Smluvní strany vzájemně písemně vyúčtují doposud poskytnutá plnění (ve vztahu k doposud poskytnutému plnění ze strany Poskytovatele dle Čl. III. a objemu prostředků ze strany Příjemce již použitých nebo dle dohody Smluvních stran v budoucnu použitých na realizaci Projektu). Nedílnou součástí písemné dohody o ukončení Smlouvy je ze strany Poskytovatele schválené závěrečné vyúčtování Příjemce o použitých poskytnutých finančních prostředcích. Nepoužité poskytnuté finanční prostředky je Příjemce povinen vrátit na účet Fondu specifikovaný v záhlaví Smlouvy v termínu stanoveném Čl. II. odst. 3 písm. f) Smlouvy.
3. Každá ze Smluvních stran může Smlouvu vypovědět bez udání důvodu s výpovědní lhůtou jeden (1) měsíc, jež počíná běžet od prvního (1.) dne následujícího měsíce, kdy byla písemná výpověď prokazatelně doručena druhé Smluvní straně. V případě pochybností se má za to, že výpověď byla doručena pátým (5.) dnem. Poskytovatel je oprávněn ukončit poskytování finančních prostředků z této Smlouvy již k okamžiku doručení výpovědi.
4. Poskytovatel je dále oprávněn vypovědět Smlouvu bez výpovědní doby a Smlouva tedy zanikne v okamžiku doručení výpovědi Příjemci v případě hrubého porušení Smlouvy, zejména:
 - a) porušení povinnosti Příjemce použít poskytnuté finanční prostředky v souladu s ustanoveními této Smlouvy a účelem zde vyjádřeným či v případě neprokázání, jak a k jakému účelu byly tyto finanční prostředky použity, nebo
 - b) zahájení insolvenčního řízení či úpadku Příjemce.
5. V případě výpovědi podle odstavce 3 a 4 výše:
 - a) není Poskytovatel povinen poskytnout jakoukoli část finančních prostředků, které nebyly do data ukončení Smlouvy poskytnuty,

- b) ve vztahu k již proplacené části finančních prostředků provedou Smluvní strany vyúčtování, přičemž nepoužité poskytnuté finanční prostředky je Příjemce povinen vrátit na účet Fondu specifikovaný v záhlaví Smlouvy v termínu stanoveném Čl. II. odst. 3 písm. f) Smlouvy, a
 - c) Příjemce je povinen vrátit Poskytovateli veškeré finanční prostředky, které byly použity v rozporu s touto Smlouvou či ve vztahu ke kterým Příjemce neprokázal Poskytovateli jejich použití či účel takového použití, a to ve lhůtě čtrnácti (14) kalendářních dnů ode dne doručení výzvy Poskytovatele Příjemci k vrácení takových finančních prostředků. Tuto povinnost vrátit finanční prostředky má Příjemce i v případě, že k ukončení Smlouvy nedojde či dojde z jiného důvodu.
6. Pro případ výpovědi Smluvní strany výslovně v souladu s ust. § 2898 zákona číslo 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „OZ“) sjednávají, že vůči sobě nemají nárok na náhradu případné škody vzniklé v souvislosti s výpovědí Smlouvy.
7. V případě porušení povinnosti Příjemce vrátit finanční prostředky podle kteréhokoli ustanovení této Smlouvy ve lhůtě stanovené touto Smlouvou, je Příjemce povinen zaplatit Poskytovateli zákonný úrok z prodlení a náklady spojené s vymáháním těchto finančních prostředků.

Čl. VI.

Sankce

1. Příjemce je povinen zaplatit smluvní pokutu odpovídající 10 % výše poskytnutých finančních prostředků za každé jednotlivé porušení povinností stanovených Čl. II. odst. 3. písm. a), d), e) a f) Smlouvy.
2. V případě porušení povinnosti vrátit finanční prostředky dle Čl. V. odst. 5 písm. c) této Smlouvy je Příjemce povinen uhradit Poskytovateli smluvní pokutu ve výši 100.000,- Kč za každé takové porušení.
3. Smluvní pokuty jsou splatné do čtrnácti (14) kalendářních dnů ode dne jejich uplatnění u Příjemce. Smluvní strany vylučují § 2050 OZ a výslovně sjednávají, že zaplacením smluvní pokuty není dotčen nárok Poskytovatele na náhradu škody vzniklé porušením některé povinnosti stanovené Smlouvou ze strany Příjemce ani na nárok na zákonné úroky z prodlení dle Čl. V. odst. 7 Smlouvy.

Čl. VII.

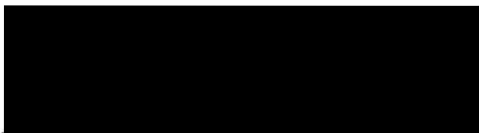
Společná a závěrečná ustanovení

1. Nastanou-li skutečnosti, které by i jedné Smluvní straně částečně nebo úplně znemožní plnění jejích povinností podle této Smlouvy, jsou Smluvní strany povinny se o tom bez zbytečného odkladu písemně informovat. Zároveň jsou Smluvní strany zavázány společně podniknout veškeré kroky k překonání překážek plnění Smlouvy.
2. Je-li nebo stane-li se některé ustanovení této Smlouvy neplatné či neúčinné, nedotýká se to ostatních ustanovení této Smlouvy, která zůstávají platná a účinná. Smluvní strany se v tomto případě zavazují dohodou nahradit ustanovení neplatné či neúčinné novým ustanovením, které nejlépe odpovídá původně zamýšlenému účelu ustanovení neplatného či neúčinného.

3. Smluvní strany se dohodly, že Příjemce není oprávněn postoupit svá práva a povinnosti vyplývající z této smlouvy třetí straně bez předchozího písemného souhlasu Poskytovatele.
4. Změny a doplňky Smlouvy mohou být provedeny v souladu s čl. 8 Zásad pouze písemnou formou vztupně *číslovaných dodatků podepsaných oběma Smluvními stranami*.
5. Smluvní strany spolu komunikují zejména prostřednictvím aplikace FZŠ Office. Ostatní oznámení, která budou prováděna jednou ze Smluvních stran, a která spadají pod běžnou provozní komunikaci Smluvních stran, budou vedena v českém jazyce a případně mohou být doručena druhé Smluvní straně na oběma Smluvními stranami předem schválený a potvrzený e-mail. V ostatních případech stanovených touto Smlouvou (zejména změna Smlouvy, výpověď, odstoupení od Smlouvy apod.), jež ze své povahy nespádají pod běžnou provozní komunikaci, budou Smluvní strany za účelem jasného stanovení lhůt vzájemně doručovat poštou, případně do datové schránky. Datum doručení listinné či elektronické zásilky druhé Smluvní straně se potom pokládá za datum rozhodné pro běh lhůt vyplývajících ze Smlouvy. Veškeré lhůty začínají běžet následující pracovní den po doručení listinné či elektronické zásilky.
6. Právní vztahy touto Smlouvou neupravené nebo ze Smlouvy nevypíývající se řídí právními předpisy České republiky, zejména OZ.
7. Tato Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každá ze Smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení.
8. Smluvní strany prohlašují, že Smlouva byla uzavřena na základě jejich pravé, svobodné a vážné vůle, nikoli v tísní za nápadně nevýhodných podmínek. Účastníci Smlouvy dále prohlašují, že se s obsahem Smlouvy seznámili, obsahu porozuměli, souhlasí s ním a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.

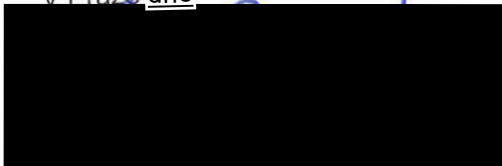
Příloha č. 1: Žádost o poskytnutí finančních prostředků z Fondu zábrany škod

V Praze dne 14.2.2025 ToUS



Ing. Jan Paroubek
pověřený řízením státního podniku
CENDIS, s.p.

V Praze dne 18.2.2025



Mgr. JJan Matousek
výkonný ředitel
Česka kaifcelář pojišťovny



Formulář CD od 2022 - ZAD/2024/000025 - CENDIS, s.p.

Hlavička žádosti

Žádost o finanční prostředky z fondu zábrany škod na rok 2024

Číslo žádosti	ZAD/2024/000025
Název žadatele	CENDIS, s.p.
Název projektu	Systémové vzdělávání zkušebních komisařů
Prostředky z fondu celkem	8 384 792 Kč
Realizace od - do	01.01.2025-31.12.2026
Odeslání žádosti	15.09.2024

Identifikační údaje projektu

Název projektu, případně i programu, v rámci kterého je žádost předkládána: Systémové vzdělávání zkušebních komisařů

Anotace projektu:

Smyslem projektu je vytvoření sjednoceného komplexu moderních vzdělávacích materiálů, informací a odborných vzdělávacích i praktických aktivit pro zkušební komisaře, kteří provádějí zkoušky z odborné způsobilosti k řízení motorového vozidla dle zákona č. 247/2000 Sb. jejich úkolem je hodnotit, zda žadatelé o řidičské oprávnění splňují všechny potřebné atributy pro získání řidičského průkazu. Jedná se o poslední možnost, kde lze ovlivnit, zda bude žadatelům umožněno řídit motorové vozidlo.

Datum zahájení projektu: 01.01.2025

Datum ukončení projektu: 31.12.2026

Délka projektu v měsících:

Výše požadovaných finančních prostředků: 8 384 792 Kč

Kontaktní osoba pro případné doplnění formálních náležitostí

Jméno:

Příjmení:

Email:

Telefon:

Předmět řešení projektu

Popis výchozího stavu a zdůvodnění účelu projektu z hlediska zábrany škod vznikajících provozem vozidla, včetně dopadu na nehodovost, průzkumy, statistiky

Žadatel bude díky organizační změně v rezortu dopravy od 1. 1. 2025 zastřešovat a provádět: • základní školení zkušebních komisařů k získání průkazu zkušební komisaře, ■ zdokonalovací školení a pravidelné přezkoušení zkušebních komisařů za účelem prodloužení nebo rozšíření rozsahu oprávnění ke zkoušení. V rámci zmíněné organizační změny žadatel nastartuje nové aktivity ve vzdělávání této cílové skupiny. Jedná se o pětiletý cyklus školení, kde každý rok musí každý zkušební komisař projít zdokonalovacím školením a na konci tohoto cyklu i přezkoušením. Stávající přístup nediferencuje obsah školení v průběhů jednotlivých let tohoto pětiletého cyklu. Stávající materiály a přístup neodrážejí ve všech oblastech technologický pokrok v automobilovém průmyslu a moderní metody výuky. Zjištění je zejména interní zpětnou vazbu od lektorů provádějících tuto výuku a kontrolní činnost. Modernizace výuky a výcviku zlepšit kvalitu vzdělávání a zvýší kvalifikaci zkušebních komisařů, kteří by měli mít tu nejvyšší odbornou úroveň. Díky externí finanční podpoře bude možné systémově změnit přístupy ve větším měřítku v kratším časovém horizontu a kontinuálně tuto oblast rozvíjet. Dopad projektu cílí na všechny řidiče, kteří chtějí získat řidičské oprávnění pro danou skupinu vozidel, ale zejména na mladé a začínající řidiče, protože v rámci projektu je v plánu zasáhnout celkový počet zkušebních komisařů, kterých je v ČR okolo 500. Jedná se o cílovou skupinu se zásadním vlivem na mladé řidiče.

Hlavní záměr projektu (cíle projektu)

Podrobnější popis hlavního záměru a cílů projektu je popsán v Příloze č. 05 - Doplnující informace k projektu. Hlavním záměrem projektu je naplnění prioritního tématu programů Komise pro rok 2025, a to mladí řidiči, prostřednictvím povinného vzdělávání zkušebních komisařů. Modernizace přístupu ke vzdělávání zkušebních komisařů povede ke zlepšení jejich kvalifikačních schopností, a to jak po stránce znalostní, dovednosti, tak osobnostní. Tento přístup zahrnuje teoretické i praktické zkušenosti, které jsou nezbytné pro specifické nároky této práce, a to díky několika klíčovým prvkům. Projekt je rozdělen na dvě související části. První část je vytvoření webového vzdělávacího a informačního portálu, který bude přístupný pouze pro zkušební komisaře. Tento portál bude sloužit jako centrální místo pro všechny vzdělávací materiály, aktuální legislativu, aktualizace a diskusní fóra. Součástí projektu je také náplň tohoto portálu, např. nová instruktážní videa, nebo animace, která budou vytvořena s důrazem na aktuální potřeby a trendy v tomto oboru. Druhou částí budou vzdělávací akce s využitím moderní vozové techniky, které umožní komisařům seznámit se s nejnovějšími technologiemi a metodami. Dále pak zlepšení jejich dovedností při jízdách manévrech s těmito vozidly. Součástí vzdělávacích programů budou také psychologické workshopy, které pomohou komisařům lépe porozumět lidskému chování a zlepšit jejich komunikační a rozhodovací schopnosti.

Popis cílové skupiny/cílových skupin a jejich předpokládaná velikost

Cílové skupiny

Celková velikost cílové skupiny (počet osob):	500
Předpokládaný zásah cílové skupiny (počet osob):	500
Předpokládaná změna chování (% ze zasažené cílové skupiny):	100

Komunikační kanály

Předpokládáme oslovení všech zkušebních komisařů v ČR prostřednictvím nového vzdělávacího a informačního portálu. Zapojíme tuto cílovou skupinu přímou výukou do vzdělávacích akcí. Plánujeme oslovovat cílovou skupinu pravidelnými newslettery a informovat další zainteresované strany o aktualizacích a novinkách projektu, včetně nových vzdělávacích materiálů. Před každým školením budou prováděna dotazníková šetření, kde budou zjišťovat názory na nejslabší místa současného systému vzdělávání a návrhy na zlepšení či zařazení důležitých témat pro výuku. Po ukončení školení bude opět formou dotazníkových šetření zjišťováno, zda obsah školení naplnil očekávání, s možností určení slabých a silných míst a návrhu změn. Organizace workshopů s lektory, kteří poskytují výuku zkušebním komisařům, umožní tvorbu nových vzdělávacích materiálů včetně finální validace a spolupráce s IT experty. V závěrečné části projektu se předpokládá vytvoření tiskové zprávy pro zvýšení povědomí o projektu, včetně rozhovorů s klíčovými osobnostmi a zkušebními komisaři. Aktivně využijeme například platformy jako Facebook, X a LinkedIn k pravidelnému sdílení aktualizací, úspěchů a propagaci vzdělávacích akcí pro snadnější sledování a zapojení komunity zkušebních komisařů.

Hlavní přínos projektu

Hlavním přínosem projektu je samotná jeho realizace. Komplexní přístup ke vzdělávání, zkoušení, sjednocování praxe zkušebních komisařů, jejich profesní zaměření a příspěvek k bezpečné dopravě. Jak je uvedeno v hlavním záměru, anotaci a popisu výchozího stavu návrhu projektu, zkušební komisař je velmi důležitým článkem při udělování řidičských oprávnění. Při závěrečných zkouškách žadatelů o řidičské oprávnění by zkušební komisař měl být skutečnou autoritou pro stránce teoretické, praktické, odborné i lidské. Proto bychom rádi tímto projektem posílili všechny tyto oblasti a pokusit se o co největší vyvážení všech aspektů. Nové vzdělávací materiály, akce a jednotný vzdělávací a informační portál jsou důležité pro nastartování systémových změn v procesu zkoušek žadatelů o průkaz zkušební komisaře, přezkoušení nebo rozšíření rozsahu oprávnění. V současné době musí zkušební komisaři absolvovat přezkoušení jednou za pět let. Na základě zkušeností, zpětné vazby a výstupů z projektu by žadatel rád v budoucnu více zaměřil na odborná školení této cílové skupiny, kontinuálně a v návaznosti na různá témata, jak po teoretické, tak praktické stránce, což by mohlo vést k vyšší kvalitě výuky zkušebních komisařů. Přínosné je také to, že praktické vzdělávací akce budou mít obsah nad rámec zákonných požadavků, což je více než žádoucí a umožní v budoucnu realizovat toto vzdělávání s jiným přístupem v návaznosti na jiný systémový přístup než doposud.

Výsledky projektu

Obecné cíle projektu přispějí ke snižování míry rizikového chování mladých řidičů v silničním provozu prostřednictvím prohloubení znalostí a dovedností zkušebních komisařů. Hlavní měřitelné výstupy: 1. Tvorba a distribuce dotazníků k novému školicímu přístupu pro zkušební komisaře 2. Tvorba a distribuce dotazníků pro zjištění zpětné vazby na nové vzdělávací materiály a aktivity a rovněž funkcionality nového informačního portálu 3. Projektové workshopy lektorů poskytující služby vzdělávání zkušebních instruktorů (předpoklad 4 workshopy) pro plánování cílů a scénářů pro vzdělávací a informační materiály umístěných na webovou platformu 4. Vytvoření webové informační platformy pro umístění všech materiálů související s cíli projektu 5. Tvorba instruktážních videí a animací s časovým rozsahem podle tématu. Možností tvorby derivátů. Předpoklad tvorby dle témat vytipovaných z projektových workshopů. 6. Praktické nácviky na cvičných plochách se zaměřením především na ovládání a manévrování s vozidlem 7. Psychologické workshopy zaměřené na vzájemné chování a řešení modelových situací například formou role-play mezi žadatelem o řidičské oprávnění a zkušebním komisařem Projekt neskončí po konci financování z FZS, ale bude i nadále pokračovat

Dlouhodobá udržitelnost projektu

Projekt není plánován pouze na dobu financování z FZS, ale jako projekt dlouhodobý. Po ukončení financování projektu vnímáme projekt jako vysoce udržitelný, a to z následujících důvodů: a) Webová platforma se souborem komplexních vzdělávacích materiálů a informací bude již vytvořena tak, aby obsahovala veškeré funkcionality, které budou minimálně v dalších 5 letech z větší části odpovídat aktuálním trendům. Navíc ji bude možné snadno aktualizovat z vlastních zdrojů žadatele i v dalších letech, b) Nadstavbové vzdělávací teoreticko-praktické aktivity budou sloužit jako vzor dobré praxe, který bude možné využít i po ukončení financování projektu. Zároveň poskytnou zpětnou vazbu pro další nastavení praktického vzdělávání zkušebních komisařů, c) Výsledky projektu ovlivní budoucí směřování přípravy nových a stávajících zkušebních komisařů.

Uveďte, proč by měl být vybrán právě váš projekt?

Protože ten projekt dává smysl. Projekt zasáhne celou cílovou skupinu v krátkém časovém horizontu a navíc odpovídá prioritnímu tématu programu Komise pro rok 2025. Žadatel plánuje od 1. 1. 2025 zkvalitnit přípravu zkušebních komisařů a chce postupně zavést v tomto ohledu systémové změny, a to i díky vlastním finančním prostředkům, například v podobě technického zázemí a obnovy vozového parku určeného pro výcvik. Dodatečné externí finanční prostředky na předkládaný projekt pomohou umocnit snahu o co nejrychlejší proces pozitivních změn a přístupu v této oblasti. Z dlouhodobého hlediska je projekt dobře aplikovatelný v praxi a trvale udržitelný, což pokládáme za velkou devizu. Dále, jak již bylo zmíněno, kvalitní zkušební komisař dokáže multiplikačně ovlivnit mnoho mladých začínajících řidičů.

Identifikace žadatele projektu

Subjekt

Název : CENDIS, s.p.

IČO: 00311391

DIČ: CZ00311391

Plátce DPH: 02)

Oddíl a vložka v obchodním rejstříku: ALX 706 vedená u Městského soudu v Praze

Adresa/Sídlo žadatele

Ulice: nábřeží Ludvíka Svobody

Číslo popisné:

Číslo orientační:

12

Obec:

Praha

Část obce:

Praha 1

PSČ:

Kontaktní údaje

Telefon :

Email :

Internetové stránky :

ID datové schránky:

Bankovní účet, na který mají být zaslané finanční prostředky

Výběr banky:

Předčísíí účtu:

Číslo účtu :

Kód banky :

Banka :

Statutární zástupce žadatele

Jméno:

Ián

Příjmení:

Paroubek

Titul :

Ing.

Funkce:

pověřený řízením státního podniku

Email :

Telefon :

Kontaktní osoba, pokud se liší od statutárního zástupce

Kontaktní osoba 1

Jméno:

Příjmení:

Titul :

Funkce:

Email:

Telefon :

Dosavadní zkušenosti žadatele/reference, včetně dokladů či kontaktů na uvedené osoby (zejména v případě referencí). Pokud byl projekt podpořen v minulém roce, uveďte kterým orgánem a v jaké výši

Žadatel jako referenci uvádí systémy, které může běžně využít každý občan v této republice. Systém elektronické dálniční známky (edalmce.cz), systém jednotného tarifu (oneticket.cz) pro cestování s jednotnou jízdenkou všemi železničními dopravci, systém pro testování a zkoušky nových řidičů (etesty2.mdcz.cz), portál dopravy (portaldopravy.cz) a další. Tyto funkční systémy, které jsme vyvíjeli, dodávali a provozujeme považujeme za nejvhodnější referenci. V případě konkrétních osob je možné se obrátit na pana ministra dopravy nebo vrchní ředitele sekcí MD, případně ředitele resortních organizací např. SFDI, ŘSD, Státní plavební správy a pod.

Již jste o prostředky z fondu žádali? Byl projekt podpořen?

Doposud jsme o prostředky z FZŠ nežádali.

Propojené osoby s žadatelem (ovládající a ovládané osoby)

CENDIS je státní podnik, který pro svoje účely zřídilo Ministerstvo dopravy České republiky jako své Centrum dopravních informačních systémů. Ministerstvo dopravy vykonává u podniku funkci zakladatele. Podnik je právnickou osobou provozující podnikatelskou činnost s právem hospodařit s majetkem státu vlastním jménem a na vlastní odpovědnost. Postavení a právní poměry podniku se řídí zákonem č. 77/1997 Sb., o státním podniku ve znění pozdějších předpisů a ostatními závaznými právními předpisy.

Osoby, které jsou s žadatelem o projekt v obchodním vztahu a mají z jeho podnikání nebo jiné výdělečné činnosti prospěch, který se liší od prospěchu, který by byl získán mezi nezávislými osobami v běžných obchodních vztazích za stejných nebo obdobných podmínek

Nejsou

Identifikace dalšího žadatele projektu

Žádáte ve spolupráci s dalším žadatelem?

Harmonogram projektu

Předpokládaný časový harmonogram realizace projektu

Rámcový harmonogram je uveden v Příloze č. 06 - Harmonogram projektu, komentář k němu v Příloze č. 05 - Doplnující informace k projektu. Projekt není rozdělen na etapy, ale několik souvisejících a souběžných aktivit, které zde uvedeme pod jednotlivé etapy.

Fáze projektu

1. Etapa

Obecné činnosti, nezávislé na prostředcích z FZŠ, které předcházejí projektu, jsou nezbytně nutným předpokladem pro realizaci a jsou financovány žadatelem

2. Etapa

Tvorba IT systému - webový portál zkušebních komisařů. Samostatná vývojová činnost

3. Etapa

Tvorba obsahu pro IT portál. Výukové materiály, legislativa, metodika, návody

4. Etapa

Vzdělávání a dovednostní aktivity

5. Etapa

Komunikační aktivity

Popis rizik projektu a jejich řízení

Jednotlivá rizika

1. Nesprávné vytipování zpracovávaných témat 2. Nezáměr zkušebních komisí o poskytování zpětné vazby 3. Technická rizika (nedostatečná kvalita, technické problémy, kompatibilita) 4. Obsahová rizika (nesprávné informace, autorská práva) 5. Projektová rizika (nedodržení termínů, rozpočet, koordinace týmu) 6. Uživatelská rizika (nedostatečná použitelnost, bezpečnostní rizika, nedostatečná podpora)

Posouzení jejich pravděpodobnosti

1. Nízká 2. Střední 3. Nízká 4. Nízká 5. Střední 6. Nízká

Odhad míry závažnosti

1. Vysoká 2. Nízká 3. Vysoká 4. Vysoká 5. Vysoká 6. Vysoká

Popsání preventivních kroků k eliminaci či snížení uvedených rizik

1. Zapojení co nejvíce lektorů a odborné veřejnosti. Kvalitní vstup pro získání zpětné vazby a její vyhodnocení. Zapojení dopravních psychologů. 2. Včasná komunikace s vhodnými nástroji. 3. Kvalitní vybavení testování, aktualizace software a hardware, zálohování, testování obsahu na různých zařízeních a platformách, použití standardizovaných formátů a souborů. 4. Důkladné ověření všech informací, kontrola obsahu odborníky, používání vlastního nebo licencovaného obsahu, získání případných potřebných povolení pro použití chráněných obsahů. 5. Realistický harmonogram, projektové řízení a přizpůsobování plánu. Detailní sledování výdajů, pravidelná komunikace s týmem a použití nástrojů pro řízení projektu. 6. Realizace uživatelských testování, sběr zpětné vazby a provedení následných úprav, implementace bezpečnostních opatření, aktualizace software. Zajištění dostupné uživatelské podpory (FAQ, chat, e-mail). Pravidelná aktualizace podpůrných materiálů.

Řízení projektu

Personální a organizační zajištění projektu

Projekt bude řízen podle standardu PRINCE2. Celý projekt zastřešuje programový manažer - ředitel úseku vzdělávání CENDIS, s.p. Ten definuje hlavní cíle a přenáší je na řízení projektu v podobě projektového manažera. Ten s využitím vlastních kapacit žadatele nebo subdodavatelů stanovuje způsob realizace, plánuje, řídí a koordinuje veškeré činnosti v rámci projektu. Při řízení dodávek spolupracuje se scrum masterem, který řídí samotný vývoj a metodikem, který zajišťuje odbornou a vzdělávací činnost. Průběžně je prováděna kontrola kvality a testování, aby bylo zajištěno, že výstupy odpovídají stanoveným standardům a cílům. Komunikace a spolupráce mezi členy týmu a se zainteresovanými stranami je klíčová pro úspěšné dokončení projektu. Komunikace a rozhodování je na určitých úrovních realizováno pomocí pracovních skupin, statusových schůzek, na úrovni vývoje planningů, groomingů a retrospektiv. Na konci projektu se vyhodnotí jeho úspěšnost na základě zpětné vazby uživatelů a dosažených výsledků. Tento cyklus řízení projektu zajišťuje, že všechny aspekty tvorby vzdělávacího portálu, instruktážních animací a praktických nácviků jsou pečlivě plánovány, monitorovány a optimalizovány pro dosažení maximální efektivity a kvality.

Materiální a technické zabezpečení projektu

Žadatel disponuje ve všech potřebných oblastech IT vlastním týmem zaměstnanců potřebných pro realizaci vývojové a provozní části projektu i potřebným zázemím, vybavením a nástroji pro vývoj i projektové řízení. Zároveň má k dispozici i vlastní kapacity v oblasti personální, řízení kvality, PR a marketingu, kybernetické bezpečnosti a další. Pro plnění tvorby video obsahu a dovednostních a psychologických školení budou využiti subdodavatelé, kteří zajišťují služby nebo poskytují odborné konzultace a přinášejí cenné know-how. Pronájem a organizace praktického výcviku probíhá v předem určených prostorech, které jsou vybaveny všemi potřebnými prostředky pro efektivní a bezpečný výcvik. Tyto prostory jsou navrženy tak, aby poskytovaly ideální podmínky pro praktické vzdělávání a rozvoj dovedností účastníků projektu.

Přístup k výsledkům projektu a kapacitám

Výsledky budou distribuovány mezi všechny zkušební komise v ČR a lektory poskytující odborné vzdělávání zkušebních komisařů a připravují je na zkoušku nebo přezkoušení. Tento proces zajistí, že všichni zúčastnění budou mít přístup k nejnovějším informacím a pokynům, což povede k jednotnému a kvalitnímu přístupu k hodnocení a vzdělávání. Distribuce výsledků bude probíhat prostřednictvím sdílení nově vytvořené webové vzdělávací platformy, což umožní rychlou a efektivní komunikaci. Zároveň je počítáno s medializací projektu, informací k čemu projekt slouží, jakými aktivitami se zabývá, jakých výsledků bylo dosaženo apod. Tato medializace může zahrnovat tiskové zprávy, články v odborných časopisech, prezentace na konferencích a seminářích, a také využití sociálních sítí k šíření povědomí o projektu. Cílem je nejen informovat odbornou veřejnost, ale také zvýšit povědomí mezi širší veřejností o významu a přínosech projektu. Tímto způsobem bude zajištěno, že projekt získá potřebnou podporu a uznání, což může vést k dalšímu rozvoji a implementaci tohoto projektu v budoucnu.

Finanční ukazatele projektu

Finanční plán hlavního žadatele

Osobní výdaje

Osoba/Funkce	Hrubá hod. mzda	Hodin celkem	Datum od	Datum do	Pojistné ©	Mzda O	Celková částka
--------------	--------------------	-----------------	----------	----------	------------	--------	----------------

Celkem Kč

3 578 792 Kč

Ostatní výdaje

Rozpočtová položka

Částka

IT Infrastruktura

Zajištění kybernetické bezpečnosti

Provoz a podpora systému

Celkem Kč

566 000 Kč

Dodavatelé

Konkretizovat subjekt a zdroj

Rozpočtová položka (na co)

Částka

Ewmg PR

tvorba metodických a vzdělávacích animací

Renault Trucs

bezpečnostní a asistenční systémy, manévrování, ovládání

Daimler Truck ČR

technologie, praktická výuka

CDV

psychologie a bezpečnost

Driving Camp Autodrom Sosnová a.s.

manévrování, ovládání, praktický výcvik

Poptávkové řízení

tvorba metodických a vzdělávacích videí

Celkem Kč

4 240 000 Kč

Zdroje

Vlastní zdroje

Vlastní zdroje (konkretizovat zdroj)

Rozpočtová položka (Na co)

Částka

Programový manažer

metodika a tvorba vzdělávacích programů

Metodik

metodika a tvorba vzdělávacích programů

Celkem Kč

1 835 100 Kč

Ostatní zdroje na projekt (konkretizovat subjekt a zdroj) - např. sponzor

Ostatní zdroje na projekt (konkretizovat subjekt a zdroj) - např. sponzor

Rozpočtová položka (Na co)

Částka

Celkem Kč

0 Kč

Celkové plánované náklady žadatele na projekt

Druh nákladů	Částka	Podíl
Osobní výdaje celkem (celkové osobní výdaje)	3 578 792 Kč	42.68 %
Ostatní výdaje celkem (celkové ostatní výdaje)	566 000 Kč	6.75%
Subdodávky (subdodávky celkem)	6 240 000 Kč	50.57%
Prostředky z fondu celkem (celkové požadované prostředky z fondu)	8 384 792 Kč	82.04 %
Vlastní zdroje celkem (nerelevantní pro stádií správu)	1 835 100 Kč	17.96%
Ostatní zdroje celkem	OKČ	0.00 %
Náklady celkem	10 219 892 Kč	100%

Jsme registrovaným plátcem DPH a máme nárok na odpočet daně při pořízení zboží nebo služeb souvisejících s projektem



Plán čerpání Plán čerpání odpovídá celkovým prostředkům z fondu

Částka	Datum poskytnutí prostředků z fondu
3 578 792 Kč	30.06.2025
566 000 Kč	30.09.2025
6 240 000 Kč	30.09.2026
Celkem 6 384 792 Kč	

Souhrn

Finance za projekt	10 219 892 Kč
Výše požadovaných finančních prostředků z fondu celkem	8 384 792 Kč

Účel požadovaných prostředků z fondu a lhůta, v níž má být účelu dosaženo.

Prostředky budou sloužit k 1) vývoji IT systému - Portál zkušebního komisaře, 2) k tvorbě mediálního vzdělávacího obsahu (animace a videa) a tvorbě metodického a vzdělávacího obsahu, 3) k rozšíření dovedností v oblasti techniky a jízdy, 4) ke vzdělávání v oblasti bezpečnosti a psychologie. Lhůta, v níž má být účelu dosaženo je 4Q/2025 - 1Q/2026.

Charakteristika žadatele s ohledem na jeho aktivity

Typ poskytovaných služeb:

IT služby, vývoj a provozování informačních systémů, projektové řízení, kybernetická bezpečnost, vzdělávání

Oblast, ve které jsou služby poskytovány ve vztahu k zábraně škod vznikajících provozem vozidel:

Působnost použitých prostředků z fondu :

Provozování systému kontroly pro PČR a Celní správu ČR

Působnost žadatele :

Další projekty realizované žadatelem v minulém kalendářním roce:

Rozvoj IS eTesty, vývoj a rozvoj IS pro nadměrné a nadrozměrné přepravy, vývoj a rozvoj Rejstříku podnikatelů v silniční dopravě, 15 evidence ukrajinských vozidel, rozvoj IS Elektronické dálniční známky, vývoj a rozvoj Portálu dopravy, provoz webu BESIP a další projekty pro rezort dopravy.

Další ukazatele uchazeče

Počet přepočtených pracovníků zajišťujících realizaci projektu (vč. pracovníků dalšího

Počet dobrovolníků podílejících se na realizaci projektů

Podíl územních samosprávných celků na financování projektu: 0

Podíl dalších subjektů (podnikatelské organizace, nadace, nadační fondy apod.) na financování projektu: 0

Podíl zahraničních zdrojů financování projektu: 0

Údaje o celkových příjmech a výdajích žadatele v předcházejícím kalendářním roce

Příjmy od odběratelů služeb: 546 463 038 Kč

Příspěvky od orgánů samosprávy: 0

Dary: 0

Příjmy z členských příspěvků: 0

Další příjmy: 0

Celkově výdaje v kalendářním roce: 521 425 553 Kč

Návrh komunikace žadatele s komisí a Českou kanceláří pojistitelů v případě poskytnutí příspěvku z fondu

Forma a obsah předkládaných informací a dokladů:

Elektronická komunikace (e-mail, datová schránka) je upřednostňována. Obsah a periodičita předkládaných informací a dokladů dle Zásad, případně na vyžádání Komise FZŠ či České kanceláře pojistitelů.

Kontaktní osoba/osoby pro zahájení a provedení kontroly

Jméno:

Příjmení:

Funkce:

Titul:

Email:

Telefon:

Minimální lhůta pro oznámení a zahájení kontroly

Minimální lhůta:

Odborná garance

Garanti projektu

Využití metodiky CAST

Jak jste při přípravě projektu vzali v úvahu doporučení dle metodik CAST?

Týká se projektů v podpořené částce nad 5 mil. Kč, jejichž součástí je komunikační nebo PR kampaň.

Způsob komunikace je popsán v souboru "Příloha 05_Doplňující informace k projektu".

Prohlášení

trne

Přílohy

@ Příloha 01a_CENDI5s.p..Zakládací hstina_Úplné_znění-20211116.pdf Stanovy, zakládací listiny JL,	Vloženo: 14.09.2024 09:31
0 Příloha 01b_CENDI5s.p..Zakládací listina_Dodatek_20211116.pdf Stanovy, zakládací listiny ±	Vloženo: 14.09.2024 09:31
@ Příloha 02a_FÚ_Bezdlužnost_20240910.pdf Potvrzení - finanční úřad i	Vloženo: 14.09.2024 09:31
0 Příloha 02b_CENDI5 s.p._Formulář_DPPO_2021.pdf Výroční zpráva nebo daňové přiznání J,	Vloženo! 14.09.2024 09:31
📎 Příloha 02c.CENDI5 s.p._Formulář_DPPO_2022.pdf Výroční zpráva nebo daňové přiznání J,	Vloženo: 14.09.2024 09:31
📎 Příloha 02d_CENDI5 s.p._Formulář_DPPO_2023.pdf Výroční zpráva nebo daňové přiznání ⬇	Vloženo: 14.09.2024 09:31
žP Příloha 03_CSSZ_bezdlužnost_20240830.pdr Potvrzení- Česká správa sociálního zabezpečení i	Vloženo: 14.09.2024 09:31
📎 Příloha 04a_VZP_Bezdlužnost_20240902.pdf Potvrzení - zdravotní pojišťovny i	Vloženo: 14.09.2024 09:31
📎 Příloha 04b_V0ZP-Bezdlužnost_20240910.pdf Potvrzení - zdravotní pojišťovny i	Vloženo: 14.09.2024 09:31
📎 Příloha 04c_OZP_Bezdlužnost_20240904.pdf Potvrzení — zdravotní pojišťovny i	Vloženo: 14.09.2024 09:31
0 Příloha 04e_ZP Škoda. Bezdlužnost_20240909.pdf Potvrzení - zdravotní pojišťovny i	Vloženo: 14.09.2024 09:44
📎 Příloha 04f_ZP MVCR_20240909.pdf Potvrzení — zdravotní pojišťovny Jj	Vloženo: 14.09.2024 09:44
@ PriIdhaO6_H3rmonagrarnprojektu.pdf Ostatní přílohy ±	Vloženo: 14.09.2024 22:27
📎 Příloha 07.Kalkulace nákladů projektu.pdf Ostatní přílohy i	Vloženo: 15.09.2024 01:49
📎 Příloha 05 -Doplňující informace k projektu.pdf Ostatní přílohy i	Vloženo: 15.09.2024 09:24
& Příloha 08a.Čestné prohlášení - Finanční závazky.pdf Čestné prohlášení- finanční závazky ,_L	Vloženo: 16.09.2024 14:46
📎 Příloha 08b .Čestné prohlášení- Trestní činnost.pdf Čestné prohlášení- trestní bezúhonnost ⬇	Vloženo: 16.09.2024 14:46

16.09.24 14:48

FZS

@ Příloha 08c_Čestné prohlášení- Konkurz.pdf Čestné prohlášení- konkurz 

& Příloha 08d_Čestné prohlášení- Aktuální údaje.pdf Ostatní přílohy 

Vloženo: 16.09.2024 14:46

Vloženo: 16.09.2024 14:46

