

PŘÍKAZNÍ SMLOUVA

uzavřená podle § 2431 a následujících občanského zákoníku 89/2012 Sb.

1. Smluvní strany

Příkazník: **OTRUBA & PARTNER, s.r.o.**
Sídlem K Pilotovi 100, 373 82 Boršov nad Vltavou
Provozovna Rožnovská 2351/12, 370 07 České Budějovice
zastoupená Pavlem Otrubou, jednatelem společnosti
IČ: 280 78 853
DIČ: CZ28078853
Obchodní rejstřík: Krajský soud České Budějovice, oddíl C, vložka 15975
Bankovní spojení: ČSOB Č. Budějovice
číslo účtu: 219429266/0300

Příkazce: **Střední škola a Vyšší odborná škola cestovního ruchu,
České Budějovice, Senovážné náměstí 12**
Sídlem: Senovážné nám. 12, 370 01 České Budějovice
zastoupená Zdeňkou Erhartovou, ředitelkou školy
IČ: 600 77 590
DIČ: CZ60077590
Bankovní spojení: ČNB České Budějovice
číslo účtu: 937231/0710

uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku v souladu s ust. § 2430 a násl. zákona č. 89/2012Sb., občanský zákoník, tuto **příkazní smlouvu** (dále jen „**smlouva**“).

2. Předmět smlouvy

2.1. Příkazník se zavazuje, že v rozsahu dojednaném touto smlouvou a za podmínek v ní uvedených zajistí níže specifikované inženýrské činnosti jménem a na účet příkazce na akci „**Stavební úpravy - obnova elektroinstalací, výměna plastových oken a související stavební úpravy pro ubytovací pavilon "B" Domov mládeže SŠ a VOŠ cestovního ruchu, Adamovská 22, 373 71 Rudolfov**“. Jedná se o:

- a. **Technický dozor stavebníka v rozsahu čl. 3.1.1 a 3.1.2 této příkazní smlouvy**
- b. **Výkon koordinátora BOZP v realizaci v rozsahu čl. 3.2.1 a 3.2.2. této příkazní smlouvy**

Investorem stavby je příkazce.

2.2. Příkazce se zavazuje, že za uskutečnění a zařízení předmětu plnění podle článku 3 této smlouvy zaplatí příkazníkovi dohodnutou odměnu.

3. Rozsah a obsah předmětu plnění

Příkazník se zavazuje v rámci této smlouvy k zabezpečení těchto činností:

3.1. Výkon technického dozoru stavebníka v rozsahu:

3.1.1. Výkon technického dozoru stavebníka, který zahrnuje následující činnosti:

- kontrola zhotovitele a ostatních účastníků výstavby při dodržování podmínek technického návrhu po celou dobu realizace díla
- kontrola věcného plnění, zejména s ohledem na kvalitu díla
- svolávání kontrolních dní stavby pravidelně 1 x týdně pokud nebude domluveno s objednatelem jinak,
- kontrola časového postupu prací dle HMG výstavby zejména s ohledem na termín dokončení díla
- koordinace požadavků autorského dozoru projektanta a požadavků objednatele a jednotlivých zhotovitelů,
- kontrola dodržování všech podmínek a termínů smlouvy o dílo, případně podávání návrhů na uplatňování majetkových sankcí vůči zhotoviteli
- ověřování správnosti všech návrhů zhotovitele stavby na změny termínů nebo jiných podmínek smlouvy, připojování k návrhům své stanovisko
- sledování dodržování kvality prací, dodaných materiálů, technologických postupů a technických předpisů,
- přípravy výzev na provedení kontrolní prohlídky stavby na Magistrát města dle fází výstavby uvedených ve stavebním povolení
- kontrola všech prací a dodávek, které budou dalším postupem prací zakryty, nebo se stanou nepřístupnými
- kontrola všech dokladů souvisejících s realizací díla, zejména protokolů o provedených předepsaných zkouškách a revizích a vedení evidence těchto dokladů
- kontrola vedení stavebního deníku a provádění pravidelných zápisů a připomínek k provádění díla
- připravení protokolu o předání a převzetí díla a účast na předávacím řízení mezi jednotlivým zhotovitelem a investorem
- pořízení fotodokumentace celého průběhu stavby
- evidence dokladové části

3.1.2. Činnost finančního kontrolingu stavby v rozsahu:

- kontrola čerpání nákladů stavby, věcné a cenové správnosti oceňovacích podkladů, faktur apod. a jejich soulad s podmínkami smlouvy o dílo a jejich předkládání objednateli k vyřízení
- ověřování správnosti všech návrhů jednotlivých zhotovitelů stavby na změny cen díla, připojení svého stanoviska a předání investorovi
- uplatňování vlastních návrhů směřujících k zhospořádání stavby nebo budoucího provozu

3.2. Výkon koordinátora BOZP v rozsahu:

3.2.1. Výkon koordinátora BOZP před realizací stavby:

- Předání zadavateli stavby přehled právních předpisů vztahujících se ke stavbě, informace o rizicích, která se mohou při realizaci stavby vyskytnout a další podklady pro zajištění bezpečného a zdraví neohrožujícího prostředí
- Předání zhotoviteli stavby veškeré informace o bezpečnostních a zdravotních rizicích, které jsou mu známy a které se dotýkají jeho činnosti
- Vpracování plánu BOZP

3.2.2. Činnost koordinátora BOZP při realizaci stavby:

- Provádět činnost koordinátora bezpečnosti práce podle zák. č. 309/2006 Sb. a zákona č. 88/2016 Sb.
- Informovat všechny dotčené zhotovitele stavby o bezpečnostních a zdravotních rizicích, která vznikla na staveništi během postupu prací
- Koordinovat spolupráci jednotlivých zhotovitelů nebo osob jimi pověřených při přijímání opatření k zajištění BOZP se zřetelem na povahu stavby a na všeobecné zásady prevence rizik a činnosti prováděné na staveništi současně, popř. v těsné návaznosti, s cílem chránit zdraví fyzických osob, zabránit pracovním úrazům a předcházet vzniku nemocí z povolání
- Sledovat dodržování plánu bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi zhotovitelem a jeho subdodavateli a projednávat s nimi přijetí opatření a termínů k nápravě zjištěných nedostatků
- Sledovat plnění navržených technických a organizačních preventivních opatření a jejich soulad s platnými právními předpisy a dbát na to, aby navržená opatření byla ekonomicky přijatelná s přihlédnutím k účelu stanovenému investorem
- Kontrolovat realizaci nápravných opatření u příslušných odpovědných osob kontrolovaných subjektů
- Kontrolovat zabezpečení obvodu staveniště, včetně vstupu a vjezdu na staveniště s cílem zamezit vstupu nepovolaných osob
- Kontrolovat označení staveniště, zveřejnění a aktualizaci oznámení o zahájení prací na viditelném místě u vstupu na staveniště, a to po celou dobu provádění prací až do doby předání stavby do užívání
- Spolupracovat se zhotoviteli při stanovení času potřebného k bezpečnému provádění jednotlivých prací nebo činností a se zástupci zhotovitelů pro oblast BOZP
- Svolávat a vést kontrolní dny koordinátora BOZP za účasti všech zhotovitelů přítomných na staveništi
- Průběžně aktualizovat a zpřesňovat plán BOZP v průběhu realizace stavby
- Vést dokumentaci se záznamy o prováděné činnosti, o výsledcích kontrol, o zjištěných závadách, o výsledcích projednávané kontrolní činnosti a údajích o tom, zda a jakým způsobem byly případné nedostatky odstraněny nebo přetrvávají-li i přes upozornění koordinátora BOZP
- Poskytnout zadavateli odbornou podporu při jednáních se zhotoviteli stavby, orgány státní správy a samosprávy ve věcech BOZP

Případné práce nad rozsah tohoto článku budou řešeny formou dodatků k této smlouvě.

4. Způsob splnění předmětu smlouvy

4. 1. Zabezpečením odborných inženýrských činností, ke kterým se příkazník zavázal v čl. 3 této smlouvy a po úspěšném předání a převzetí dokončených etap stavby a kolaudacích staveb se považuje předmět smlouvy za splněný.

4. 2. Při plnění předmětu této smlouvy se příkazník zavazuje dodržovat obecně platné předpisy, technické normy, ujednání této smlouvy a bude se řídit výchozími podklady příkazce, zápisy a dohodami smluvních stran a vyjádřeními dotčených orgánů státní správy.

4. 3. Při plnění výkonu inženýrských činností dle této smlouvy zastupují příkazníka následující pracovníci, a to společně nebo samostatně se stejnými pravomocemi.

- Pavel Otrubamobil xxxxx, p.otruba@otrubapartner.cz
- xxxxxmobil xxxxx, xxxxx@otrubapartner.cz

5. Doba plnění

5. 1. Lhůty plnění

Zahájení činnosti KBP: ihned po podpisu smlouvy
Zahájení činnosti TDS: předáním staveniště – duben 2025
Ukončení činností TDS a KBP: po předání stavby – předpoklad srpen 2025

Předpoklad trvání výkonů TDS a KBP v realizaci stavby od zahájení stavby do předání kompletní stavby je 4 měsíce.

5. 2. Dodržení všech dílčích termínů je závislé na řádné a včasné součinnosti příkazce dohodnuté v této smlouvě.

6. Součinnost a podklady příkazce

6. 1. Předmět plnění této smlouvy příkazník vykoná podle těchto podkladů příkazce:

- kompletní prováděcí projektovou dokumentaci 1 x v tištěné verzi, 1 x elektronicky (pdf)
- kompletní dokladovou část z dokumentace pro stavební povolení, popř. realizační dokumentace
- identifikační údaje zhotovitele díla a spojení na něj
- kopie smlouvy o dílo se zhotovitelem stavby včetně smluvního položkového rozpočtu
- kopie rozhodnutí o schválení stavebního záměru (stavební povolení)

6. 2. V rámci své součinnosti se příkazce zavazuje, že v rozsahu nezbytně nutném na vyzvání příkazníka poskytne spolupráci při získávání podkladů, doplňujících údajů, vyjádření a stanovisek, jejichž potřeba vznikne v průběhu plnění této smlouvy. Tuto součinnost poskytne bez zbytečného prodloužení.

7. Cena díla a platební podmínky

7. 1. Cena za provedení inženýrských činností dle této smlouvy je dohodnutá jako cena smluvní a činí:

99.500,- Kč bez DPH,
slovy **Devadesát devět tisíc pět set korun českých**
(120.395,- Kč včetně DPH)

Z toho:

- Výkon TDS v průběhu stavby dle článku 3.1.1 a 3.1.2.....68.000,- Kč
- Činnosti koordinátora BOZP před realizací stavby dle čl 3.2.1.....9.500,- Kč
- Výkon koordinátora BOZP v průběhu stavby dle čl. 3.2.2.....22.000,- Kč

Příkazník je plátcem DPH. DPH bude účtována dle platných předpisů v době provádění činností. Pro výkon TDS a inženýrských činností je zákonem stanovena základní sazba daně z přidané hodnoty.

Výše uvedená cena v sobě zahrnuje veškeré režijní náklady příkazníka (náhradu jízdy, telefon apod.)

7. 2. Způsob fakturace dohodly smluvní strany následovně:

7. 2. 1. Příkazník nepožaduje poskytnutí zálohy.

7. 2. 2. Po vypracování plánu BOZP a jeho předání příkazci v souladu s článkem 3.2.1 této smlouvy vystaví příkazník fakturu za práce na částku 9.500,- Kč + DPH.

7. 2. 3. Po zahájení stavebních prací bude příkazník měsíčně vystavovat průběžné faktury za plnění činnosti technického dozoru stavebníka dle čl. 3.1.1 a 3.1.2. ve výši 17.000 Kč + DPH a 5.500,- Kč + DPH za výkon koordinátora BOZP v realizaci stavby dle čl. 3.2.2.

7. 2. 4. Jednotlivé faktury budou mít lhůtu splatnosti 14 dní od data doručení příkazci.

7. 3. Pro případ prodlení příkazce s úhradou faktury, dohodly smluvní strany úrok z prodlení ve výši 0,1 % z fakturované částky za každý den prodlení.

7. 4. V případě prodloužení délky výstavby (od zahájení stavebních prací do předání stavby) oproti předpokladu (4 měsíce), bude za každý dokončený měsíc smluvních činností dle čl. 3 této smlouvy příkazník příkazci účtovat částku 22.500,- Kč + DPH, v případě, že výkon nad rámec smlouvy nebude vykonáván celý měsíc, vyúčtuje příkazce práce za nedokončený měsíc výkonu v hodinové sazbě 750,- Kč/hod + DPH, maximálně však do výše 22.500,-Kč + DPH.

7. 5. Dojde-li ke zrušení nebo odstoupení od smlouvy na straně příkazce, bude příkazník činnosti rozpracované ke dni zrušení smlouvy fakturovat dle vzájemně sjednaného rozsahu prací ke dni zrušení této smlouvy a účelně vynaložené náklady.

8. Povinnosti příkazníka

8. 1. Příkazník se zavazuje zachovávat mlčenlivost o důvěrných informacích a skutečnostech, se kterými se při výkonu své činnosti pro příkazce setká. Tyto povinnosti trvají i po skončení smlouvy.

8. 2. Příkazník je povinen při výkonu své činnosti upozornit příkazce na zřejmou nevhodnost jeho pokynů, které by mohly mít za následek vznik škody. V případě, že příkazce i přes upozornění příkazníka na splnění pokynů trvá, neodpovídá za škodu takto vzniklou.

8. 3. Příkazník je povinen při vyřizování záležitostí postupovat s odbornou péčí, činnosti k nimž se zavázal je povinen uskutečňovat podle pokynů příkazce a v souladu s jeho zájmy a je povinen oznámit příkazci všechny okolnosti, jež mohou mít vliv na změnu pokynů příkazce.

9. Všeobecná ujednání

9. 1. Příkazce se zavazuje, že přistoupí na změnu závazku tehdy, když se po uzavření závazku změní výchozí podklady rozhodné pro uzavření této smlouvy, nebo uplatní nové požadavky na příkazníka.

9. 2. Pokud bude zajišťování inženýrských činností vyžadovat jednání jménem příkazce, je příkazce povinen vystavit příkazníkovi včas plnou moc.

9. 3. Pokud příkazník zanedbá povinnosti vyplývající z této smlouvy a toto zanedbání má za následek posunutí termínu dokončení stavby, hrubé porušení technologie výstavby, či navýšení ceny díla, opravňuje tato skutečnost příkazce k vypovězení této smlouvy.

9. 4. Pokud činností příkazníka vznikne příkazci škoda, zavazuje se příkazník uhradit příkazci prokazatelně vzniklé náklady na uhrazení této škody.

9. 5. Příkazník prohlašuje, že je na výkon svých činností pojištěn, a to do výše 1.000.000 Kč. Platnost pojištění doloží příkazci kopií pojistné smlouvy.

9. 4. Smlouva je uzavřena dnem podpisu oběma smluvními stranami.

9. 5. Tuto smlouvu lze měnit pouze písemnými dodatky, podepsanými statutárními zástupci obou smluvních stran.

9. 6. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom výtisku.

9. 7. Smluvní strany berou na vědomí, že tato smlouva včetně jejích dodatků bude uveřejněna v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů.

9.8. Smluvní strany prohlašují, že smlouva neobsahuje žádné obchodní tajemství.

Příkazce

Příkazník

.....
České Budějovice dne 25. 2. 2025

.....
Boršov nad Vltavou dne 25. 2. 2025