

Masarykův ústav a Archiv AV ČR, v. v. i.

A

**Masarykova univerzita
Filozofická fakulta**

**DÍLČÍ DOHODA O SPOLUPRÁCI
PŘI USKUTEČŇOVÁNÍ
DOKTORSKÝCH STUDIJNÍCH PROGRAMŮ**

Masarykova univerzita

se sídlem: Žerotínovo nám. 617/9, 601 77 Brno

IČO: 00216224

Filozofická fakulta

kontaktní adresa: Arna Nováka 1, 602 00 Brno

zastoupená doc. Mgr. Irenou Radovou, Ph.D., děkankou fakulty
(dále jen „**fakulta**“)

a

Masarykův ústav a Archiv AV ČR, v. v. i.

se sídlem: Gabčíkova 2362/10, 182 00, Praha 8

IČO: 67985921

zastoupený doc. Dr. Phil. Rudolfem Kučerou, Ph.D., ředitelem
(dále jen „**pracoviště AV ČR**“)

fakulta a pracoviště AV ČR dále společně jen „**spolupracující strany**“

uzavírají

v souladu s ust. § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, ust. 78 a násl. zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**zákon o vysokých školách**“), nařízení vlády č. 274/2016 Sb., o standardech pro akreditace ve vysokém školství (dále jen „**nařízení vlády č. 274/2016 Sb.**“) a nařízení vlády č. 275/2016 Sb., o oblastech vzdělávání ve vysokém školství (dále jen „**nařízení vlády č. 275/2016 Sb.**“):

**tuto dílčí dohodu o spolupráci
při uskutečňování doktorských studijních programů
(dále jen „**Dohoda**“)**

Čl. I**Úvodní ustanovení**

1. Spolupracující strany deklarují svůj zájem společně přispívat ke zvyšování kvality a efektivity výzkumu a vývoje v České republice, a spolupracovat vzájemně při vědeckém vzdělávání mladých vědeckých pracovníků při uskutečňování doktorských studijních programů.
2. Podle zákona o vysokých školách a nařízení vlády č. 274/2016 Sb., pokud je nebo má být doktorský studijní program uskutečňován vysokou školou ve spolupráci s pracovišti Akademie věd České republiky (dále jen „**AV ČR**“), pak musí být zabezpečení studijního programu doloženo dohodou s AV ČR a dohodou s pracovišti AV ČR s postavením veřejné výzkumné instituce.
3. AV ČR a Masarykova univerzita (dále jen „**MU**“, spolu dále jen „**smluvní strany**“) uzavřely dne 3. května 2018 dohodu o spolupráci při uskutečňování doktorských studijních programů (dále jen „**Rámcová dohoda**“). Cílem Rámcové dohody je

vytvořit právní základ spolupráce spolupracujících stran pro uskutečňování doktorských studijních programů, stanovit základní principy organizačního zabezpečení spolupráce, zásady spolupráce smluvních stran a spolupracujících stran při akreditaci a uskutečňování doktorských studijních programů a postavení studentů v rámci doktorských studijních programů.

4. Cílem této Dohody je, v návaznosti na uzavřenou Rámcovou dohodu a v souladu s podmínkami Rámcové dohody stanovit podmínky spolupráce spolupracujících stran a dohodnout se společně na personálním, materiálním, technickém a finančním zabezpečení doktorských studijních programů, které budou uskutečňovány spolupracujícími stranami ve vzájemné spolupráci.

Čl. II

Předmět dohody

1. Spolupracující strany se dohodly na vzájemné spolupráci při uskutečňování doktorského studijního programu Historie (dále jen "studijní program").
2. Spolupracující strany se zavazují společně se podílet na personálním, materiálním, technickém a finančním zabezpečení studijního programu způsobem a za podmínek sjednaných dále v této dohodě.
3. Spolupracující strany se zavazují při plnění této dohody respektovat podmínky Rámcové dohody.

Čl. III

Organizační zajištění spolupráce

1. Vzájemnou spolupráci spolupracujících stran podle této dohody koordinují a v záležitostech upravených touto dohodou jsou za spolupracující strany pověřeni jednat za fakultu [REDAKCE], a za pracoviště AV ČR doc. Dr. phil. Rudolf Kučera, PhD. (dále jen „**pověřené osoby Dohody**“). Spolupracující strany se zavazují oznamovat si bezodkladně jakékoli změny týkající se pověřených osob Dohody.
2. Pověřené osoby Dohody
 - a) společným jednáním přispívají k naplnění účelu této Dohody a odstraňování případných překážek ve spolupráci;
 - b) podle potřeby předloží vedoucím orgánům spolupracujících stran, vedoucím orgánům smluvních stran v případě, že si to vyžádají, společnou zprávu o své spolupráci při uskutečňování doktorských studijních programů podle této dohody.

Čl. IV

Obecné zásady spolupráce

1. Spolupracující strany se zavazují spolupracovat v následujících oblastech:
 - i) zajištění optimálního personálního, materiálního, technického a finančního zabezpečení pro uskutečnění doktorského studijního programu po celou dobu trvání příslušného programu;
 - ii) vytváření příznivých podmínek pro práci školitelů, efektivní užívání studijních materiálů jakož i materiálního a technického vybavení obou spolupracujících stran v zájmu zajištění řádné výuky a odborného růstu studentů studijního programu (dále jen „doktorandi“ nebo „studenti“);
 - iii) podílet se na přípravě předmětného studijního programu, jeho prezentaci, úpravách a hodnocení a na sestavování studijních plánů;
 - iv) sestavování nabídky příslušných odborných předmětů studijního bloku, realizaci přednášek, speciálních seminářů, exkurzí apod.;
 - v) kvalitní personální zabezpečení programu, včetně složení oborové rady, zkušebních komisí, komisí pro přijímací řízení a ve funkcích spojených s vedením doktorandů;
 - vi) propagace o činnosti a zaměření spolupracujících stran a školících možnostech v rámci studijního programu.
2. Zúčastněné strany se při realizace spolupráce zavazují vzájemně respektovat své vnitřní schvalovací postupy a normy, a sporné otázky řešit dohodou a ve spolupráci s pověřenými osobami dohody.

Čl. V.

Doktorský studijní program a jeho zabezpečení

1. Základní charakteristika studijního programu je obsažena v příloze č. 1 této Dohody.
2. Zúčastněné strany se dohodly na tom, že pracoviště AV ČR bude mít jednoho zástupce v oborové radě studijního programu, včetně všech práv a povinností, které z členství v oborové radě vyplývají. Tohoto zástupce jmenuje ředitel pracoviště AV ČR na dobu 5 let.
3. Stávající složení oborové rady studijního programu je popsáno v příloze č. 2 Dohody s označením Personální zabezpečení doktorského programu Historie. Celkový počet členů oborové rady bude stanoven v souladu s vnitřními předpisy MU.
4. Zaměstnanci zúčastněných stran mohou vykonávat funkci školitele doktorských studentů, splňují-li zákonné požadavky a požadavky kladené vnitřními předpisy MU. V případě, že je školitelem jmenován zaměstnanec pracoviště AV ČR, může oborová rada doktorandovi stanovit studijního poradce. V případě, že je školitelem jmenován zaměstnanec fakulty, může v odůvodněném případě oborová rada přidělit konzultanta práce z řad zaměstnanců pracoviště AV ČR. Při výběru školitele se přihlíží především k zájmům a potřebám doktorandů.
5. Doktorand dochází na pracoviště svého školitele za účelem plnění povinností

stanovených ve svém individuálním studijním plánu.

6. Veškeré zkoušky a obhajobu disertační práce vykonají doktorandi na MU.
7. Doktorandi účastníci se studia podle této Dohody i na spolupracujícím pracovišti AV ČR jsou přijati do pracovního poměru na částečný úvazek či na dohodu o práci konané mimo pracovní poměr na daném pracovišti AV ČR a jsou povinni řídit se pracovním řádem, bezpečnostními předpisy a dalšími platnými předpisy spolupracujícího pracoviště.
8. Na výsledky výzkumu a vývoje, které doktorand vytvořil na pracovišti AV ČR v rámci výzkumných projektů řešených pracovištěm AV ČR, na základě financování z těchto projektů a v rámci pracovního poměru či práce konané na dohodu o práci mimo pracovní poměr se pohlíží jako na zaměstnanecké dílo dle § 58 autorského zákona. Majetková práva k těmto výsledkům v tomto případě vykonává pracoviště AV ČR. Avšak publikační výsledky studentů studijního programu zařazených pod pracoviště AV ČR vzniklé v souvislosti s přípravou dizertace a se studiem ve studijním programu budou vykazovány jako výsledky fakulty, a to v rámci výzkumných nebo vzdělávacích projektů realizovaných na fakultě, bez ohledu na personální angažmá jednotlivého školitele. Odlišný postup je možný pouze na základě individuální dohody pověřených osob obou smluvních stran.
9. MU přiznává stipendium doktorandům v prezenční formě studia podle platných právních předpisů a v souladu se Stipendijním řádem Masarykovy univerzity.
10. Doktorandi se mohou stát členem řešitelských týmů vědeckovýzkumných projektů fakulty i pracoviště AV ČR a ucházet se o příspěvky na vědeckou činnost a interní granty poskytované spolupracujícími stranami.
11. Po řádném ukončení studia ve studijním programu fakulta MU udělí absolventům akademický titul a vydá jim doklad o ukončení studia a o získání příslušného akademického titulu podle zákona o vysokých školách. V diplomu absolventa bude uvedený studijní program a spolupracující pracoviště AV ČR, kde byl studijní program uskutečňován.
12. Studenti zahrnutí do spolupráce v rámci této dohody mají přístup ke knihovnám a informačním zdrojům pracoviště AV ČR, v případě vykonávání stáže na zmíněném pracovišti rovněž ke zdrojům AV ČR. Studenti využívají také sbírkový fond pracoviště AV ČR.
13. Náklady spojené s činností vlastních školitelů v rámci zabezpečování studijního programu dle této dohody hradí příslušná strana z vlastního rozpočtu.

Čl. VI. Závěrečná ustanovení

1. Tato Dohoda se uzavírá na dobu neurčitou.
2. Každá ze spolupracujících stran může tuto dohodu vypovědět, a to i bez udání důvodu. Výpověď musí být vyhotovena písemně. Výpovědní doba činí 1 rok, není-li ve výpovědi stanovena doba delší; výpovědní doba začíná běžet počínaje prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé spolupracující straně. Součástí výpovědi musí být ustanovení zabezpečující podmínky pro úspěšné ukončení studia již přijatých doktorandů.
3. Změny této Dohody lze provést pouze písemnými číslovanými dodatky podepsanými statutárními orgány spolupracujících stran.
4. Tato Dohoda nabývá platnosti dnem podpisu oběma spolupracujícími stranami a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Veškeré úkony související s uveřejněním této dohody v registru smluv zajistí pracoviště AV ČR.
5. Dohoda je uzavřena v elektronické formě.

**Masarykova univerzita
Filozofická fakulta**

doc. Mgr. Irena Radová, Ph.D.,
děkanka

Masarykův ústav a Archiv AV ČR, v. v. i.

doc. Dr. phil. Rudolf Kučera, Ph.D.,
ředitel

Přílohy:

1. Základní charakteristika doktorského studijního programu Historie
2. Personální zabezpečení programu

Příloha č. 1

Základní charakteristika doktorského programu Historie:

Doktorský studijní program *Historie* nabízí komplexní vědeckou přípravu odborníků, kteří budou schopni chápat a interpretovat historické souvislosti v jejich totalitě, jak na úrovni zemské, národní nebo státní, tak v širším středoevropském, případně globálním kontextu. Doktorský studijní program klade důraz na odbornou a metodologickou přípravu, internacionalizaci a profesionalizaci. Plnění doktorského projektu je pravidelně prověřováno oborovou radou. Současně je zachována unikátní vazba mezi studentem/doktorandem a jeho školitelem.

Doktorské studium je orientováno na rozvinutí vědecko-akademického potenciálu studentů. Jeho završením je disertační práce jako samostatný badatelský výkon, který je založen nejen na originálním zpracování vybraného tématu, ale odpovídá rovněž adekvátním teoretickým a metodologickým postulátům moderního historického myšlení.

Doktorské studium je rozvrženo do osmi semestrů. Po čtvrtém semestru student předkládá k posouzení zpřesněnou bibliografii, úvod a metodologickou kapitolu. V průběhu doktorského studia doktorand musí složit dvě zkoušky z odborné němčiny. V první musí prokázat porozumění odbornému textu se vztahem k řešenému tématu svého doktorského projektu, ve druhém schopnost prezentovat v němčině získané poznatky.

Doktorské studium vtahuje studenty do řešení grantových projektů, čímž studium provazuje s moderními směry vědeckého poznání. Zároveň doktorské studium vytváří předpoklady pro přirozenou generační obměnu školícího pracoviště. Pevnou součástí doktorského kurikula je rovněž zahraniční studijní pobyt v doporučené délce nejméně jednoho měsíce, ideálně však jednoho semestru.

Stabilně velký důraz je kladen na publikační činnost a účast na odborných konferenčních setkáních (*odborná publikace, recenze, studie*). Standardy a relevance těchto výstupů jsou nastaveny v sylabech předmětů. Jako rozvinutí dalších dovedností doktoranda lze do individuálního plánu zařadit pedagogickou aktivitu, která však nesmí představovat nadměrnou zátěž v podobě trvalé semestrální výuky.

Příprava disertační práce probíhá po celou dobu studia a tvoří min. 60 % studijní zátěže. Obhajoba koncepce disertační práce musí být splněna v průběhu 4. semestru. Publikační činnost sestává z minimálně dvou článků v recenzovaných, pokud možno zahraničních časopisech a tvoří 10 % studijní zátěže. Vítaná je příprava úvodní studie, jež by předcházela samotnému výzkumu k disertační práci.

Student doktorského prezenčního studia musí absolvovat v min. délce jednoho měsíce, ideálně jednoho semestru, zahraniční stáž. Doktorand se také aktivně účastní konferencí a dalších odborných seminářů a workshopů, které musí v rámci studia dokládat. Účast je povinná na nejméně třech domácích a jedné mezinárodní konferenci.

Studium je ukončeno státní doktorskou zkouškou, která má formu ústní zkoušky. Státní doktorská zkouška se skládá z ústní zkoušky a obhajoby disertační práce. Smyslem ústní zkoušky je prokázat schopnost doktoranda orientovat se v dějinných souvislostech, klást si otázky a odpovídat na dobově aktuální společenské výzvy.

Součástí státní zkoušky v hlavním studijním plánu je obhajoba disertační práce. V disertační práci student předkládá výsledky výzkumu, ke kterým dospěl v prů-

běhu svého studia. Disertační práce musí obsahovat výsledky doktorandova původního výzkumu, včetně výsledků již publikovaných výstupů nebo výstupů přijatých k uveřejnění. Práce musí doložit schopnost a připravenost k samostatné činnosti v oblasti výzkumu nebo vývoje případně k autonomní teoretické a tvůrčí činnosti.

Příloha č. 2

Personální zabezpečení doktorského programu Historie:

Garant: _____

Oborová rada: [REDACTED]