



SMLOUVA O ÚDRŽBĚ A OPRAVÁCH KOMUNIKACÍ MĚSTA LITVÍNOVA č. KT/13762/25

uzavřená v souladu s § 1746 odst. 2 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku,
ve znění pozd. předpisů, níže uvedeného dne, měsíce a roku, mezi těmito účastníky

1. Objednatel: **MĚSTO LITVÍNOV**
zastoupený ve věcech smluvních: Karlem Rosenbaumem – 1. místostarostou města

se sídlem: Městský úřad Litvínov
náměstí Míru 11, 436 01 Litvínov

IČ: 00266027

DIČ: CZ00266027

Telefon/fax: 476 767 600 / 476 767 601

Bankovní spojení: Komerční banka a.s., Litvínov

číslo účtu: 921491/0100

zastoupený ve věcech technických: Ing. Renáta Zárubová, Ph.D. – vedoucí odboru NM
Eva Kordíková – referent odboru NM

(dále jen objednatel)

a

2. Zhotovitel: **Technické služby Litvínov s. r.o.**
zastoupený ve věcech smluvních: Ing. Petrem Řeháčkem MBA, jednatelem

se sídlem: S. K. Neumanna 1521, 436 01 Litvínov

IČ: 25423835

DIČ: CZ25423835

Telefon/fax:

Bankovní spojení: Komerční banka a.s., Litvínov

číslo účtu: 78-7166740297/0100

zastoupený ve věcech technických: Radkem Brabcem, technikem
Společnost je zapsána v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ústí nad Labem,
oddíl C, vložka 17505

(dále jen zhotovitel)

Úvodní ustanovení:

Výše uvedený zhotovitel se zavazuje k provedení díla sjednaného v dalších ustanoveních této smlouvy a výše uvedený objednatel se zavazuje k zaplacení ceny a poskytnutí součinnosti za podmínek, jak jsou sjednány níže.

I. Předmět plnění

1.1 Zhotovitel se zavazuje, že bude pro objednatele za úplatu dle článku II. této smlouvy zajišťovat následující činnost:

- a) údržba a opravy komunikací,
- b) údržba a opravy chodníků,
- c) údržba a opravy schodišť,
- d) údržba a drobné opravy mostů a propustků,
- e) údržba a opravy dalších prostor a nemovitých věcí,

to vše dle jednotlivých objednávek objednatele (plánu práce) a na základě jeho pokynů.

Zhotovitel bude provádět činnosti dle tohoto odstavce na základě jednotlivých objednávek objednatele (plánu práce); pokud objednatel učiní objednávku (plán práce), zhotovitel je povinen požadované činnosti (dílo) provést, a to dle podmínek objednávky (plánu práce), vč. termínu dokončení. Objednatel je oprávněn činit objednávky osobně, telefonicky či písemně (vč. e-mailové formy). Dílčí objednávky (plán práce) budou obsahovat alespoň:

- objednanou činnost, vč. požadovaného rozsahu,
- místo provedení činnosti,
- termín provedení činnosti,
- kontaktní osobu.

U činností s předpokládanou cenou nad 30 tis. Kč bez DPH za jednotlivé dílo nebo v případech výslovně určených objednatelem zhotovitel předloží objednateli před zahájením prací ke schválení předběžnou cenovou kalkulaci. Před schválením předběžné kalkulace objednatelem nebudou práce na provedení díla zahájeny.

1.2 Údržba a opravy uvedené v předchozím odstavci 1.1 zahrnují zejména stavební práce. Výsledkem činností zhotovitele dle předchozího odstavce 1.1 je dílo (dále jen „dílo“).

1.3 Zhotovitel se zavazuje provádět díla svým jménem a na vlastní odpovědnost.

1.4 O případných změnách rozsahu prací bude zhotovitel objednatele neprodleně informovat; objednatel může udělit zhotoviteli pokyn k provést dílo v původním rozsahu nebo dílo neprovádět, příp. jiný pokyn k provedení díla.

1.5 Každé jednotlivé dílo bude předáno a převzato písemným Předávacím protokolem, a to souhrnně tak, že na začátku kalendářního měsíce proběhne přejímka děl dokončených v předchozím kalendářním měsíci. Předávací protokol musí být písemný a podepsaný oprávněnými osobami za obě smluvní strany. Každé dílo provedené dle této smlouvy musí být kompletní bez jakýchkoliv faktických a právních vad v souladu s obecně závaznými právními předpisy a technickými normami příslušnými v době dokončení díla.

1.6 Pokud pro provedení díla bude třeba DIO, ohlášení, stavební povolení nebo jakékoliv jiné veřejnoprávní povolení, zajistí jej zhotovitel, a to včetně všech příslušných podkladů. Náklady na činnosti dle předchozí věty jsou zahrnuty v ceně díla dle objednávky a zhotovitel není nad rámec ceny díla dle objednávky za tyto činnosti požadovat další úhrady.

II. Cena

2.1 Nejvýše přípustná částka za veškerá díla provedená na základě jednotlivých objednávek (plánů práce) v rámci této smlouvy činí 1.500.000,- Kč bez DPH. (DPH bude účtováno dle zákonné výše a dle zákonných podmínek).

2.2 Cena se sjednává jako smluvní. Cena za jednotlivá díla bude účtována podle skutečně provedených prací a výkonů, přičemž jednotlivé práce a výkony budou účtovány dle ceníku, který je nedílnou součástí této smlouvy jako Příloha č. 1

2.3 Ceny dalších prací neuvedených v Příloze č. 1 se řídí dle cenové soustavy ÚRS platné v době dokončení díla.

2.4 Materiálové náklady (mimo ceník uvedený v Příloze 1 nebo nezahrnuté v položce soustavy ÚRS, pokud bude účtováno dle soustavy ÚRS) budou účtovány dle nákupních velkoobchodních cen dle skutečné spotřeby, nejvýše za obvyklou maloobchodní cenu, případně cenu doporučenou výrobcem, pokud bude nižší než obvyklá maloobchodní cena. Spotřebu materiálu je zhotovitel povinen objednateli spolehlivě doložit.

2.6 Další náklady nebudou zhotovitelem objednateli účtovány.

III. Fakturace

3.1 Fakturace bude prováděna dle požadavků objednatele 1x souhrnně za uplynulý kalendářní měsíc a předána do 10. dne následujícího měsíce.

3.2 Objednatel se zavazuje zaplatit zhotoviteli cenu díla ve výši dle článku II. této smlouvy po provedení díla, tedy dokončení a předání díla stvrzeném podpisem Předávacího protokolu oprávněnými zástupci obou smluvních stran, a to na základě faktury ve lhůtě splatnosti 21 dnů od obdržení faktury. Faktura bude splňovat náležitosti účetního a daňového dokladu dle veškerých právních předpisů a:

- bude náležitě vyplněna s uvedením následujících údajů:
 - označení objednatele a zhotovitele včetně adresy,
 - DIČ, IČO,
 - název smlouvy,
 - číslo smlouvy,
 - číslo faktury,
 - den odeslání a den splatnosti,
 - celkovou sjednanou cenu, bez DPH, DPH v zákonné výši a cenu celkem s DPH,
 - označení peněžního ústavu a číslo účtu, na který se má platit účtovaná suma,
 - razítko a podpis oprávněné osoby.
- přílohou faktury musí být písemně vyhotovený Předávací protokol podepsaný zhotovitelem a objednatelem a dále položkový seznam provedených prací a výkonů, včetně jejich rozsahu, přičemž výše částky na faktuře musí odpovídat pracím v tomto seznamu.

3.3 Objednatel si vyhrazuje právo vyžádání i jiných podkladů či dokladů k prověření oprávněnosti údajů na fakturách či jiných dokladech uváděných; zhotovitel se zavazuje takové podklady či doklady na žádost objednatele bezodkladně poskytnout.

3.4 Objednatel je oprávněn fakturu vrátit ve lhůtě její splatnosti v případě, že bude obsahovat nesprávné údaje nebo bude neúplná. K proplacení dojde až po odstranění nesprávných údajů či jejich doplnění a lhůta splatnosti začne opětovně v plné délce plynout dnem doručení opravené faktury objednateli.

IV. Provádění díla a další povinnosti zhotovitele

4.1 Zhotovitel je povinen provádět dílo včas a řádně, s řádnou péčí a hospodárností a v souladu s ujednáními této smlouvy.

4.2 Objednatel je oprávněn kontrolovat provádění díla. Zjistí-li, že zhotovitel provádí dílo v rozporu se svými povinnostmi, je oprávněn zastavit práce a požadovat na zhotoviteli písemnou výzvu odstranění vad vzniklých prováděním díla a požadovat provádění díla řádným způsobem. Jestliže zhotovitel díla tak neučiní ani ve lhůtě k tomu poskytnuté, je objednatel oprávněn od smlouvy odstoupit. V případě, že dílo bude prováděno zhotovitelem nekvalitně a věc nesnese odkladu, je objednatel oprávněn zajistit provedení prací na náklady zhotovitele prostřednictvím třetí osoby. Zjednání i včasné nápravy nezbavují zhotovitele povinnosti hradit škodu vzniklou v důsledku vadného provádění díla.

4.3 Zhotovitel je povinen při provádění díla neprodleně upozornit objednatele na nevhodnost věcí, dokumentů a pokynů převzatých od objednatele k provádění díla. Současně je zhotovitel povinen upozornit objednatele, že existuje vhodnější způsob řešení (provedení díla), než jaký požaduje objednatel nebo vyplývá z podkladů objednatele. V těchto případech zhotovitel navrhne objednateli nejvhodnější způsob provedení díla. Upozornění na nevhodnost věcí, dokumentů a pokynů k provádění díla nebo na vhodnější způsob provedení díla zhotovitel provede písemně (možná je i forma elektronickou poštou).

4.4 Zhotovitel je povinen umožnit objednateli kontrolu provádění prací, nejméně jednou týdně. Pro účely kontroly je zhotovitel vždy povinen zajistit vozidlo s určeným pracovníkem k provedení kontroly s objednatel. Z kontroly může být objednatelem sepsán zápis; objednatel může rovněž určit, že zápis sepíše zhotovitel.

4.5 Zhotovitel je povinen veškerý odpad vzniklý v souvislosti s prováděním děl dle této smlouvy likvidovat dle zákona o odpadech, vést agendu o produkci odpadů a nejpozději do 30. 1. příslušného roku odevzdat objednateli hlášení za předchozí kalendářní rok podle zákona č. 541/2020 Sb., o odpadech.

4.6 Vždy při zjištění nepředvídaných skutečností při provádění díla je zhotovitel povinen neprodleně telefonicky, popř. podle dohody s objednatelem elektronickou poštou, informovat o těchto skutečnostech objednatele.

4.7 Zhotovitel zodpovídá za to, že jednotlivá dílčí plnění předmětu této smlouvy (jednotlivá díla) budou provedena dle podmínek smlouvy a že budou mít vlastnosti a funkce dohodnuté v této smlouvě, a pokud určité vlastnosti nebo funkce nejsou ve smlouvě ujednány, budou mít vlastnosti a funkce obvyklé.

4.8 Na každé dílo zhotovitel poskytuje záruku na jakost. Záruční doba činí **24 měsíců**. Zjištěné záruční vady odstraní zhotovitel na své náklady nejpozději do 15 dnů od oznámení vady. Po odstranění vady běží nová záruční doba v plné délce.

V. Sankce

5.1 V případě prodlení zhotovitele s provedením každého jednotlivého díla je zhotovitel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 500,- Kč za každý den prodlení.

5.2 V případě prodlení s předáním agendy o produkci odpadu dle č. IV. odst. 4.5 této smlouvy je zhotovitel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 500,- Kč za každý den z prodlení.

5.3 V případě prodlení se zaplacením faktury je objednatel povinen zaplatit zhotoviteli smluvní pokutu ve výši 0,1 % z dlužné částky za každý den prodlení.

5.4 Splatnost smluvních pokut se sjednává na 14 dnů ode dne doručení vyúčtování smluvní pokuty, pro případ, že nebude smluvní pokuta vzájemně započtena.

5.5 Uplatněním práva na zaplacení smluvní pokuty není dotčen nárok objednatele na náhradu škody.

VI. Trvání smlouvy a výpovědní lhůta

6.1 Tato smlouva se uzavírá do 31. 12. 2025, nebo do vyčerpání částky uvedené v článku II. odst. 2.1 této smlouvy, podle toho, která z uvedených skutečností nastane dříve.

6.2 Objednatel může tuto smlouvu vypovědět, výpovědní lhůta činí 3 měsíce a počítá se od prvního dne kalendářního měsíce, který následuje po doručení písemné výpovědi zhotoviteli, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak.

VII. Závěrečná ujednání

7.1 Obě strany souhlasí s tím, aby tato Smlouva byla vedena v evidenci smluv vedené městem Litvínov, která bude přístupná dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím a která obsahuje údaje o smluvních stranách, předmětu smlouvy, číselném označení smlouvy a datum jejího uzavření. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této Smlouvě nepovažují za obchodní tajemství a udělují svolení k jejich zpřístupnění ve smyslu zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím.

7.2 Tato Smlouva bude v plném rozsahu uveřejněna v informačním systému registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., zákona o registru smluv. Tato Smlouva nabývá účinnosti dnem, kdy bude uveřejněna v informačním systému registru smluv.

7.3 Právní vztahy neupravené touto smlouvou se řídí platnými obecně závaznými právními předpisy České republiky, zejména zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozd. předpisů.

7.4 Jakékoliv změny a doplňky této smlouvy jsou možné pouze v písemné podobě, na základě vzájemné dohody obou smluvních stran, číslovanými dodatky.

7.5 Tato smlouva byla vyhotovena ve čtyřech stejnopisech, z nichž jeden stejnopis obdrží zhotovitel a tři stejnopisy obdrží objednatel.

7.6 Nedílnou součástí této smlouvy je: Příloha č. 1 Ceník poskytovaných služeb

21. 02. 2025

V Litvínově dne:.....



Karel Rosenbaum
1. místostarosta města
Litvínov
za objednatele

20. 02. 2025

V Litvínově dne:.....



Ing. Petr Řeháček MBA
jednatel Technických služeb
Litvínov s.r.o.
za zhotovitele



Technické služby Litvínov s.r.o.

S.K. Neumanna 1521, 436 01 Litvínov

IČO: 25423835 DIČ: CZ25423835

CENÍK OPRAVY CHODNÍKŮ A KOMUNIKACÍ

Poskytovaná služba	Popis provedení	Cena bez DPH
Provedení chodníků		
Dlažba Best - beaton, klasiko, 4cm výška - povrch standart, barva přírodní	• příprava podkladu vč. zhutnění - 15cm	1 586 Kč/m2
	• srovnání podloží - 3cm	
	• pokládka dlažby, zastřihání krajů, zhutnění a pískování	
	• dodání dlažby, kameniva, písku	
Dlažba Best - beaton, klasiko, 6cm výška - povrch standart, barva přírodní	• příprava podkladu vč. zhutnění - 15cm	1 638 Kč/m2
	• srovnání podloží - 4cm	
	• pokládka dlažby, zastřihání krajů, zhutnění a pískování	
	• dodání dlažby, kameniva, písku	
Provedení pojezdu do 3,5 t		
Dlažba Best - beaton, klasiko, 6cm výška - povrch standart, barva přírodní	• příprava podkladu vč. zhutnění - 20cm	1 736 Kč/m2
	• srovnání podloží - 5cm	
	• pokládka dlažby, zastřihání krajů, zhutnění a pískování	
	• dodání dlažby, kameniva, písku	
Dlažba Best - beaton, klasiko, 8cm výška - povrch standart, barva přírodní	• příprava podkladu vč. zhutnění - 20cm	1 864 Kč/m2
	• srovnání podloží - 5cm	
	• pokládka dlažby, zastřihání krajů, zhutnění a pískování	
	• dodání dlažby, kameniva, písku	
Dlažba Best - beaton, klasiko, 8cm výška - povrch standart, barva přírodní	• příprava podkladu vč. zhutnění - 25cm	1 995 Kč/m2
	• srovnání podloží - 5cm	
	• pokládka dlažby, zastřihání krajů, zhutnění a pískování	
	• dodání dlažby, kameniva, písku	

Přeložení stávající dlažby		
Dlažba Best - beaton, klasiko	• rozebrání stávající dlažby, příparava podkladu vč. zhutnění	929 Kč/m2
	• srovnání podloží - 5cm	
	• pokládka dlažby, zastřihání krajů, zhutnění a pískování	
	• dodání kameniva, písku vč. dopravy	
Provedení orámování krajů		
Obrubník Best Parkan přírodní 5/20/50cm /100cm	• osazení obrubníku do betonové lože s boční opěrou, vč. dodání obrub, betonu	427 Kč/m
Obrubník Best Parkan přírodní 5/25/100cm	• osazení obrubníku do betonové lože s boční opěrou, vč. dodání obrub, betonu	483 Kč/m
Obrubník Best Linea přírodní 8/25/100 cm	• osazení obrubníku do betonové lože s boční opěrou, vč. dodání obrub, betonu	531 Kč/m
Obrubník Best Mono II přírodní 15/25/100 cm	• osazení obrubníku do betonové lože s boční opěrou, vč. dodání obrub, betonu	682 Kč/m
Osazení palisád		
Palisády Best barva přírodní + palisády	• osazení palisád do betonového lože s boční opěrou, vč. dodání betonu	
	šíře do 11 cm, výška 30 cm	1 136 Kč/m
	šíře do 11 cm, výška 60 cm	1 212 Kč/m
	šíře do 11 cm, výška 90 cm	1 290 Kč/m
	šíře do 11 cm, výška 120 cm	1 350 Kč/m
	šíře do 11 cm, výška 150 cm	1 424 Kč/m
	šíře do 20 cm, výška 30 cm	1 175 Kč/m
	šíře do 20 cm, výška 60 cm	1 723 Kč/m
	šíře do 20 cm, výška 90 cm	1 782 Kč/m
	šíře do 20 cm, výška 120 cm	1 858 Kč/m
	šíře do 20 cm, výška 150 cm	1 932 Kč/m
Opravy komunikací		
Pokládka asfaltu - 4cm	• příprava podkladu, dodání asfaltu, zažehlení	752 Kč/m2
Oprava výtluků - 4 cm	• příprava podkladu, dodání asfaltu	824 Kč/m2
Oprava výtluků - recyklát	• položení, zhutnění	174 Kč/m2
Ostatní činnosti		
řezání asfaltu do 8cm		231Kč/m
vytrhání obrub zahradní a vybourání lože		166 Kč/m

vytrhání obrub silničních a vybourání lože	218 Kč/m
vodorovné přemístění suti	620 Kč/t
ruční nakládání suti na dopravní prostředek	656 Kč/t
strojní nakládání suti na dopravní prostředek	245 Kč/t
uložení suti na skládce	1 386 Kč/t
uložení asfaltu na skládce	1 732 Kč/t
nakládání výkopku z hor. 1-4	225 Kč/m3
vodorovné přemístění výkopu z horniny 1-4 s uložením na skládce	719 Kč/m3
odkopání podkladů z horniny 1-4 tl.vrstvy do 150mm	1 192 Kč/m3
dosypání a rozporstření ornice v ploše do 200m2 tl.vrstvy přes 50 do 150mm	158 Kč/m2
osetí plochy travním semenem	50 Kč/m2
beton prostý B20	3 000 Kč/m3

„Smlouva o údržbě a opravách komunikací města Litvínova“

Smlouva číslo: KT/13762/25

	Datum	Jméno	Funkce	Podpis
Zpracoval:	17. 02. 2025		referent ONM	
Schválil:	17. 02. 2025		vedoucí ONM	
Správce rozpočtu:	17. 02. 2025		Ekonomka ONM	
Zpracovatel VZ:	x	x	x	
Právní oddělení:		Právní oddělení ID 18 544	právník	
Schváleno - RM:	x	Číslo usnesení:	x	
ZM:	x	Číslo usnesení:	x	
Zveřejněno:	Od:	Do:		
Vedení města:	21. 02. 2025	Karel Rosenbaum	1. místostarosta	