**Dohoda o poskytnutí mzdových příspěvků (dále jen „Dohoda“)**

uzavřená mezi:

**název organizace: Národní centrum ošetřovatelství a nelékařských zdravotnických oborů**

se sídlem: Vinařská 965/6, 603 00 Brno

zastoupena: PhDr. Janou Nekudovou, ředitelkou

IČ: 00023850

bankovní spojení: 197435621/0710

(dále jen „**příjemce“**)

**a**

**název organizace:** **Úrazová nemocnice v Brně**

se sídlem: Ponávka 6, 602 00 Brno

zastoupena: prof. MUDr. Jánem Kočišem, Ph.D., ředitelem

IČ: 00209813

bankovní spojení: 19-86669700267/0100

(dále jen „**zaměstnavatel“**)

(dále jen „smluvní strany“)

**Část I – Předmět a účel dohody**

1. Předmětem této Dohody je úprava postavení příjemce a zaměstnavatele, jejich úlohy a odpovědnosti, jakož i úprava jejich vzájemných práv a povinností při naplňování účelu této Dohody.
2. Účelem této Dohody je poskytnutí mzdového příspěvku zaměstnavateli v podobě finanční podpory účasti zaměstnance zaměstnavatele na certifikovaných kurzech v rámci projektu „**Koncepce zavádění inovativních strategií ke zvýšení psychické a fyzické odolnosti zdravotníků vedoucí k posílení odolnosti zdravotního systému**“, reg. číslo CZ.03.02.02/00/22\_046/0004556 podpořeného finančními prostředky z Evropského sociálního fondu plus (dále také „ESF+“) v rámci programu Operační program Zaměstnanost plus (dále jen „OPZ+“ a „projekt“).

Datum zahájení realizace projektu: 01. 07. 2024

Datum ukončení realizace projektu: 30. 06. 2028

Poskytovatelem prostředků na realizaci projektu je Ministerstvo práce a sociálních věcí ČR (dále jen „poskytovatel“).

Realizace projektu se řídí podmínkami stanovenými právními předpisy EU a ČR, rozhodnutím o poskytnutí dotace č. OPZ+/2.2/046/0004556 a Pravidly OPZ+, kterými jsou:

* Obecná část pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ+ a
* Specifická část pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ+ pro projekty s přímými a nepřímými náklady a pro projekty financované s využitím paušálních sazeb.

**Část II – Podmínky poskytování příspěvku**

1. Příjemce se zavazuje proplatit zaměstnavateli mzdový příspěvek za účast zaměstnanců zaměstnavatele na certifikovaných kurzech, které příjemce organizuje/zajišťuje v rámci projektu, a to ve výši výdajů proplacených poskytovatelem v jednotce 272, 13 Kč/hod[[1]](#footnote-1) „Mzdový příspěvek – účast na certifikovaném kurzu“ připadajících na zaměstnavatele.
2. Zaměstnavatel se zavazuje vyslat na certifikované kurzy pouze ty zaměstnance, kteří jsou u něj zaměstnáni v pracovním poměru nebo na dohodu o pracovní činnosti; nelze vysílat zaměstnance, kteří vykonávají pro zaměstnavatele činnost pouze na základě dohody o provedení práce V případě, že zaměstnavatel nesplní povinnost uvedenou v předchozí větě, je povinen příjemci nahradit škodu, která mu případně vznikne např. v podobě povinnosti vrátit z projektu poskytnutou podporu.
3. Mzdové prostředky za účast zaměstnanců zapojeného subjektu na certifikovaných kurzech refunduje příjemce zapojenému subjektu čtvrtletně, tedy za období leden – březen, duben – červen, červenec – září a říjen – prosinec. Mzdové příspěvky, které budou za uvedená období, na základě skutečně potvrzené účasti zaměstnanců zapojeného subjektu na certifikovaných kurzech nárokovány, uhradí příjemce, a to bez zbytečného odkladu na bankovní účet uvedený výše.
4. Zaměstnavatel nesmí za mzdy/náhrady mezd/platy/náhrady platů zaměstnanců za dobu účasti na certifikovaných kurzech, na které je poskytován mzdový příspěvek z projektu, čerpat prostředky z jiných finančních nástrojů Evropské unie či z jiných veřejných prostředků. Pokud byl určitý výdaj uhrazen z dotace pouze z části, týká se zákaz podle předchozí věty pouze této části výdaje.

**Část III – Další práva a povinnosti smluvních stran**

1. Zaměstnavatel musí příjemci oznámit písemně bez zbytečného odkladu veškeré skutečnosti, které mohou mít vliv na povahu nebo podmínky provádění projektu a na plnění povinností vyplývajících z této Dohody.
2. Zaměstnavatel se dále zavazuje:
3. vytvořit podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci projektu, poskytnout oprávněným osobám veškeré doklady vážící se k zapojení do realizace projektu (zejména doklady prokazující pracovněprávní vztah nebo služební poměr zaměstnance k zaměstnavateli), a doklady prokazující, že podpora byla poskytnuta pouze za dobu vzdělávání, za kterou je zaměstnanci vyplacena mzda/plat či v případě, kdy se jedná o překážky na straně zaměstnance dle § 205 zákoníku práce, tak mu byla vyplacena náhrada mzdy/platu), umožnit průběžné ověřování souladu údajů o realizaci projektu uváděných ve zprávách o realizaci projektu se skutečným stavem v místě jeho realizace a poskytnout součinnost všem osobám oprávněným k provádění kontroly. Těmito oprávněnými osobami jsou Ministerstvo práce a sociálních věcí (poskytovatel) a Nejvyšší kontrolní úřad;
4. řádně uchovávat veškeré dokumenty související se zapojením do projektu v souladu s platnými právními předpisy ČR, zejména v souladu s § 44a odst. 11 rozpočtových pravidel[[2]](#footnote-2) a Pravidly OPZ+;
5. dodržovat politiky Evropské unie, zejména pravidla hospodářské soutěže a veřejné podpory, principy udržitelného rozvoje a prosazování rovných příležitostí;
6. informovat zaměstnance zařazené do projektu o zapojení Evropského sociálního fondu plus do poskytování příspěvku.
7. Příjemce se zavazuje:
8. informovat zaměstnavatele neprodleně o všech důležitých skutečnostech týkajících se účastníka projektu, na kterého byl mzdový příspěvek poskytnut;
9. informovat zaměstnavatele neprodleně o všech mimořádných skutečnostech, které mohou mít vliv na vyplácení mzdového příspěvku;
10. poskytnout zaměstnavateli na jeho žádost potřebnou součinnost při vypracování dokumentace, na jejímž základě bude mzdový příspěvek vyplácen.
11. Smluvní strany jsou povinny zdržet se jakékoliv činnosti, jež by mohla znemožnit nebo ztížit dosažení účelu této Dohody.
12. Smluvní strany jsou povinny vzájemně se informovat o skutečnostech rozhodných pro plnění této smlouvy.

**Část IV – Odpovědnost za škodu**

1. Právní a finanční odpovědnost za správné a zákonné použití prostředků na mzdové příspěvky zaměstnavatelem vůči poskytovateli nese příjemce.
2. Zaměstnavatel je povinen příjemci uhradit škodu, za níž příjemce odpovídá dle článku IV odst. 1 Dohody, a která příjemci vznikla v důsledku toho, že zaměstnavatel porušil povinnost vyplývající z této Dohody.

**Část V – Trvání dohody**

1. Dohoda se uzavírá na dobu určitou, a to do doby dosažení účelu dle článku I Dohody, nejméně však do doby ukončení realizace projektu a jeho závěrečného vyúčtování.
2. Pokud zaměstnavatel závažným způsobem nebo opětovně poruší některou z povinností pro něj vyplývající z této Dohody nebo z platných právních předpisů, je příjemce oprávněn písemně odstoupit od této smlouvy a vyloučit tak zaměstnavatele z další účasti na realizaci projektu.
3. Zaměstnavatel může ukončit spolupráci s příjemcem na základě písemné dohody. Takovým ukončením spolupráce však nesmí být ohroženo plnění účelu Dohody a nesmí tím vzniknout újma příjemci.
4. Zaměstnavatel může ukončit spolupráci s příjemcem také jednostranným vypovězením smlouvy ze závažných důvodů, spočívajících v závažném nebo opětovném porušení některé z povinností vyplývající pro příjemce z této Dohody, z rozhodnutí o poskytnutí dotace č. OPZ+/2.2/046/0004556 nebo z platných právních předpisů.

**Část VI – Ostatní ustanovení**

1. Jakékoliv změny této Dohody lze provádět pouze na základě dohody smluvních stran formou písemných dodatků podepsaných oprávněnými zástupci smluvních stran.
2. Tato Dohoda nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu smluvních stran.
3. Vztahy smluvních stran blíže neupravené se řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanským zákoníkem, a dalšími obecně závaznými právními předpisy České republiky.
4. Pojmy uvedené v této smlouvě jsou používány ve smyslu, jak jsou definovány v Pravidlech OPZ+.
5. Příjemce byl pověřen zpracováním osobních údajů ze strany poskytovatele (jakožto správce těchto údajů podle čl. 6 odst. 1 písm. c) a podle čl. 9 odst. 2 písm. g) nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES; dále jen „Obecné nařízení o ochraně osobních údajů“), a to za účelem prokázání řádného a efektivního nakládání s prostředky ESF+, které byly na realizaci projektu poskytnuty z OPZ+. Příjemce je oprávněn zpracovávat osobní údaje osob, které v souvislosti s realizací projektu získaly podporu z OPZ+, v rozsahu vymezeném v Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ+. Osobní údaje je příjemce oprávněn zpracovávat výhradně v souvislosti s realizací projektu, zejména pak při přípravě zpráv o realizaci projektu. Poskytovatel je oprávněn zpracovávat osobní údaje osob podpořených v souvislosti s realizací projektu (včetně zvláštních kategorií osobních údajů) na základě nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU)   
   č. 2021/1057 ze dne 24. června 2021, kterým se zřizuje Evropský sociální fond (ESF+),   
   a zrušuje nařízení Rady (ES) č. 1296/2013 (zejména jeho přílohy I).
6. Tato Dohoda je vyhotovena ve dvou vyhotoveních, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení.

|  |  |
| --- | --- |
| V Brně dne | V Brně dne |
| PhDr. Jana Nekudová  Ředitelka  příjemce | prof. MUDr. Ján Kočiš, Ph.D.  ředitel  zaměstnavatel |

1. https://www.esfcr.cz/pravidla-pro-zadatele-a-prijemce-opz-plus/-/dokument/18068507 [↑](#footnote-ref-1)
2. § 44a odstavec 11 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech, stanovuje, že odvod a penále lze vyměřit do 10 let od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž došlo k porušení rozpočtové kázně. Po tuto dobu by měly být dokumenty archivovány. Pokud příjemce neprokáže, jak byly prostředky použity, je to považováno za neoprávněné použití peněžních prostředků dle § 3 písm. e) zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech. [↑](#footnote-ref-2)