



Smlouva o zajištění bezpečnostních dohledových služeb a servisní podpory IT infrastruktury č. 0009/25

Objednatel

Univerzita Pardubice

veřejná vysoká škola zřízená zákonem

Sídlo: Studentská 95, 532 10 Pardubice

Zastoupena: prof. Ing. Liborem Čapkem, Ph.D., rektorem

Peněžní ústav: Komerční banka, a.s.

Číslo účtu (CZK): 37030561/0100

E-mail pro zasílání faktur: fakturace@upce.cz

na straně jedné (dále jen Objednatel nebo též smluvní strana)

a

Seyfor, a.s.

Zapsaná ve veřejném rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně, oddíl B, vložka 7072

Sídlo: Drobného 555/49, Ponava, 602 00 Brno

Provozovna: BU CSC

Zastoupena: [redacted] předsedou představenstva

IČ: 01572377

DIČ: CZ01572377

Peněžní ústav: [redacted]

Číslo účtu (CZK): [redacted]

E-mail pro zasílání faktur: faktury_CSC@seyfor.com

na straně druhé (dále jen Poskytovatel nebo též smluvní strana)

uzavírají tuto **Smlouvu o zajištění bezpečnostních dohledových služeb a servisní podpory IT infrastruktury** (dále jen Smlouva) v souladu s ustanovením § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku.

1. PŘEDMĚT SMLOUVY

- 1.1. Předmětem této smlouvy je závazek Poskytovatele poskytovat Objednateli na svůj náklad a nebezpečí Služby spočívající v bezpečnostním dohledu Security Operations Center (služba zaměřená na monitorování, detekci, analýzu a reakci na bezpečnostní incidenty v IT infrastruktuře Objednatele. SOC je klíčovým prvkem kybernetické bezpečnosti, který zajišťuje ochranu systémů, sítí, aplikací a dat před různými hrozbami, jako jsou kybernetické útoky, malware nebo neoprávněný přístup), dále jen "SOC," nad prostředím informačních systémů Objednatele a servisní podpoře provozu informačního systému a jeho



rozvoji (dále též jen „**Služby**“) a závazek Objednatele platit za tyto poskytované Služby sjednanou cenu.

- 1.2. Poskytovatel se zavazuje poskytovat Služby v rozsahu a za podmínek uvedených v Přílohách této smlouvy.
- 1.3. Poskytovatel je povinen postupovat při činnosti dle této smlouvy s odbornou péčí tak, aby dosáhl výsledku určeného v této smlouvě.
- 1.4. Objednatel se zavazuje provedené Služby převzít a zaplatit Poskytovateli za realizovanou Službu sjednanou cenu.

2. MÍSTO PLNĚNÍ

- 2.1. Místem plnění smlouvy bude sídlo Objednatele uvedené v záhlaví této smlouvy a k provádění předmětu této smlouvy Objednatel umožní Poskytovateli vzdálený přístup do technické infrastruktury, na které je informační systém provozován, a to v rozsahu nezbytném k poskytování požadovaných Služeb. Poskytovatel bezpodmínečně akceptuje pravidla Objednatele pro užívání vzdáleného přístupu.
- 2.2. Poskytovatel si při plnění předmětu smlouvy musí počínat tak, aby co nejméně ztěžoval běžný pracovní provoz Objednatele.

3. CENA SLUŽEB A PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 3.1. Objednatel se zavazuje zaplatit Poskytovateli za poskytování Služeb cenu dle Přílohy č. 4, která se skládá z následujících položek.
 - 3.1.1. z paušální částky za poskytované Služby dle Přílohy č. 5, bod 1
 - 3.1.2. úhrady za poskytnuté Služby v ceně dle Přílohy č. 5, bod 2
- 3.2. Strany se dohodly, že paušální částka uvedená v Příloze č. 5 obsahuje:
 - 3.2.1. zajištění sjednané úrovně Služeb dle Přílohy č. 2
- 3.3. Inflační doložka. Ceny služeb lze měnit jednou za kalendářní rok, nejdříve však od 1. 1. 2026 (na základě písemné žádosti Poskytovatele doručené druhé smluvní straně), a to ve výši odpovídající změně průměrného ročního indexu spotřebitelských cen vyhlášeného Českým statistickým úřadem (dále jen „míra inflace“) za předchozí kalendářní rok za dále uvedených pravidel. Poskytovatel je oprávněn o tuto míru inflace navýšit nebo povinen snížit ceny jednotlivých služeb uvedené ve smlouvě.

Zvýšit ceny služeb o výši inflace lze pouze v případě překročení hranice indexu o 3 %, a to jen o výši přesahující tuto hranici, maximálně však do výše 10 %. Ke snížení cen dojde, pokud inflace dosáhne záporné hodnoty (deflace) a je nižší než – 3 % (minus 3 %), a to pouze o výši, o kterou je inflace nižší než tato hranice, maximálně však do – 10 % (minus 10 %).

Při jakékoliv aktivaci inflační doložky musí být postupováno takto:



a) Poskytovatel musí písemně, a to elektronicky prostřednictvím profilu zadavatele, případně prostřednictvím datové schránky informovat Objednatele o změně ceny v důsledku změny ročního indexu spotřebitelských cen s uvedením konkrétní procentní výše míry inflace za předchozí rok plnění, a to do jednoho měsíce od uveřejnění oznámení Českého statistického úřadu,

b) zvýšené ceny mohou být účtovány Objednateli od 1. kalendářního dne měsíce následujícího po oznámení Poskytovatele dle bodu 3.3. tohoto článku,

c) adekvátní postup dle písmen a) až c) je uplatněn i v případě snížení cen.

Smluvní strany pro odstranění pochybností uvádějí, že k úpravě ceny dle tohoto ustanovení není třeba uzavírat dodatek ke smlouvě.

3.4. Cena jednotlivých Služeb sjednaných nad rámec této smlouvy je mezi stranami výslovně sjednávána dle hodinové sazby dle Přílohy č. 5. Nejmenší fakturovatelnou jednotkou je jedna hodina za každý požadavek.

3.5. Služby v rámci předplacených hodin a Služby nad rámec předplacených hodin jsou rozděleny chronologicky dle čísla požadavku uzavřeného v daném fakturačním období. Předplacené hodiny (uvedené v příloze č. 5) jsou čerpány přednostně. Nacacení Služeb nad rámec předplacených hodin je závislé na prioritě požadavku. Požadavek typu A-Vysoká se nezahrnuje do předplacených hodin.

3.6. Nevyčerpané předplacené paušální hodiny v rámci příslušného měsíce lze převést pouze do bezprostředně následujícího kalendářního měsíce, přičemž primárně jsou čerpány předplacené paušální hodiny připadající na příslušný měsíc a až po jejich vyčerpání lze čerpat paušální hodiny převedené z předchozího měsíce.

3.7. Sjednanou cenu služeb poskytovaných Poskytovatelem hradí Objednatel formou měsíčních úhrad. Fakturace bude provedena vždy k poslednímu dni v měsíci se splatností 30 dní ode dne jejího vystavení a doručení Objednateli. Za den zdanitelného plnění je pokládán poslední kalendářní den příslušného fakturovaného měsíce.

3.8. Faktura může mít listinnou nebo elektronickou podobu. Objednatel tímto souhlasí s elektronickou formou fakturace ve formátu PDF a ISDOC a zavazuje se neprodleně informovat Poskytovatele o jakékoliv změně e-mailové adresy pro zasílání faktur a dále se zavazuje, že zajistí řádnou funkčnost uvedené e-mailové adresy po dobu trvání této smlouvy. Jestliže bude z okolností zřejmé, že fakturu nelze na uvedenou e-mailovou adresu doručit, např. se zpráva vrátí jako nedoručitelná, bude neprodleně na adresu sídla Objednatele uvedenou v úvodních ustanoveních této smlouvy zaslána faktura v listinné podobě.

3.9. Objednatel nebude Poskytovateli poskytovat zálohy. Platby budou probíhat výhradně v CZK. Cenu uhradí Objednatel formou bezhotovostního převodu na účet Poskytovatele uvedený v čl. I. této smlouvy.



-
- 3.10. Daňový doklad (faktura) bude mít náležitosti řádného účetního dokladu ve smyslu příslušných právních předpisů, zejména zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění (dále jen „ZDPH“).
 - 3.11. Zhotovitel je oprávněn v případě prodlení Objednatele se zaplacením ceny nebo jakékoliv její části o více než 30 dnů pozastavit plnění této Smlouvy a současně o tom písemně informovat Objednatele. V takovém případě neběží lhůty stanovené pro plnění Zhotovitele, a to až do doby splnění povinnosti Objednatele dle první věty a s připočtením doby nezbytné pro znovuzahájení plnění této Smlouvy Zhotovitelem.

4. PRÁVA A POVINNOSTI OBJEDNATELE

- 4.1. Objednatel se zavazuje předat Poskytovateli nebo mu umožnit přístup k nezbytným informacím a podkladům, které se týkají plnění této smlouvy, přičemž odpovídá za včasnost jejich předání, úplnost a správnost.
- 4.2. Objednatel je povinen poskytovat Poskytovateli součinnost nezbytně nutnou pro řádné plnění této smlouvy Poskytovatelem.
- 4.3. Objednatel je rovněž povinen zajistit součinnost ostatních dodavatelů aplikačních systémů na straně Objednatele, pokud bude součinnost těchto dodavatelů nezbytná pro plnění této smlouvy Poskytovatelem.
- 4.4. Po dobu prodlení Objednatele se zajištěním informací a podkladů či s poskytnutím požadované součinnosti dle článků 5.1. až 5.3. se pozastavuje plynutí lhůt stanovených pro plnění Poskytovatele, které je závislé na řádném plnění Objednatele.
- 4.5. Objednatel má právo kontrolovat poskytování Služeb. Pokud Objednatel zjistí, že Poskytovatel postupuje v rozporu s ustanoveními této smlouvy nebo právních předpisů, je oprávněn dožadovat se toho, aby Poskytovatel bez zbytečného odkladu, nejdéle však do dvou pracovních dnů, nebude – li smluvními stranami v konkrétním případě stanoveno jinak, zajistil nápravu a nadále poskytoval Služby řádným způsobem a/nebo odstranil vady vzniklé vadným postupem Poskytovatele.
- 4.6. Objednatel je povinen respektovat aktuální nároky na hardwarové a softwarové počítačové vybavení pro potřeby provozu APV.

5. PRÁVA A POVINNOSTI POSKYTOVATELE

- 5.1. Poskytovatel je povinen vykonávat činnost dle této smlouvy poctivě, s vynaložením odborné péče, v dobré víře, je povinen dbát zájmů a pokynů Objednatele a sdělovat Objednateli veškeré informace, které má v souvislosti s plněním této smlouvy k dispozici.
- 5.2. Poskytovatel neodpovídá za škodu vzniklou na základě obsahu dat vkládaných do systému či v jejich důsledku.



-
- 5.3. Poskytovatel se zavazuje poskytovat Služby v rozsahu a za podmínek uvedených v jednotlivých Přílohách této smlouvy.
 - 5.4. V případě, že Poskytovatel plní tuto smlouvu u Objednatele, je při tom povinen postupovat v souladu s vnitřními organizačními předpisy Objednatele, které mu byly včas poskytnuty.
 - 5.5. Poskytovatel neodpovídá za škodu a porušení povinnosti, která byla způsobena vyšší mocí nebo okolnostmi, které nelze ovlivnit ani předvídat (např. přírodní katastrofy, války, stávky, výluky, pandemie) a které nevznikly z nedbalosti či úmyslu Poskytovatele.
 - 5.6. Poskytovatel není provozovatelem cloudové služby, ke které je poskytována technická a systémová (servisní) podpora dle této smlouvy. Poskytovatel tedy není schopen dostupnost této služby jakkoliv zajistit nebo ovlivnit. Z tohoto důvodu Poskytovatel neposkytuje ohledně dostupnosti cloudových služeb žádné záruky, ať již výslovné, odvozené, či jiné včetně záruk vhodnosti pro určitý účel.

6. OCHRANA DŮVĚRNÝCH INFORMACÍ

- 6.1. Smluvní strany jsou si vědomy toho, že v rámci plnění dle této smlouvy si mohou vzájemně úmyslně nebo i opomenutím poskytnout informace, které budou považovány za důvěrné (dále jen „důvěrné informace“) nebo že jejich zaměstnanci či na plnění této smlouvy se podílející třetí osoby mohou získat vědomou činností druhé strany nebo i jejím opomenutím přístup k důvěrným informacím druhé strany.
- 6.2. Veškeré důvěrné informace zůstávají výhradním vlastnictvím předávající strany a přijímající strana vyvine pro zachování jejich důvěrnosti a pro jejich ochranu stejné úsilí, jako by se jednalo o její vlastní důvěrné informace. S výjimkou plnění této smlouvy, se obě strany zavazují neduplikovat žádným způsobem důvěrné informace druhé strany, nepředat je třetí straně ani svým vlastním zaměstnancům a zástupcům s výjimkou těch, kteří s nimi potřebují být seznámeni, aby mohli plnit smlouvu. Obě strany se zároveň zavazují nepoužít důvěrné informace druhé strany jinak než za účelem plnění této smlouvy.
- 6.3. Nedohodnou-li se smluvní strany výslovně jinak, považují se za důvěrné implicitně všechny informace, které si smluvní strany poskytnou v souvislosti s předmětem této smlouvy, a dále informace, které jsou a nebo by mohly být součástí obchodního tajemství, tj. například ale nejenom popisy nebo části popisů technologických procesů a vzorců, technických vzorců a technického know-how, informace o provozních metodách, procedurách a pracovních postupech, obchodní nebo marketingové plány, koncepce a strategie nebo jejich části, nabídky, kontrakty, smlouvy, dohody nebo jiná ujednání s třetími stranami, informace o výsledcích hospodaření, o vztazích s obchodními partnery, o pracovněprávních otázkách a všechny další informace, jejichž zveřejnění přijímající stranou by předávající straně mohlo způsobit škodu.

-
- 6.4. Bez ohledu na výše uvedená ustanovení se za důvěrné nepovažují informace, které:
- 6.4.1. se staly veřejně známými, aniž by to zavinila záměrně či opomenutím přijímající strana,
 - 6.4.2. měla přijímající strana legálně k dispozici již před uzavřením této smlouvy, pokud takové informace nebyly předmětem jiné, dříve mezi smluvními stranami uzavřené smlouvy o ochraně informací,
 - 6.4.3. jsou výsledkem postupu, při kterém k nim přijímající strana dospěje nezávisle a je to schopna doložit svými záznamy nebo důvěrnými informacemi třetí strany,
 - 6.4.4. po podpisu této smlouvy poskytne přijímající straně třetí osoba, jež takové informace přitom nezíská přímo ani nepřímo od strany, jež je jejich vlastníkem.
- 6.5. Smluvní strany jsou oprávněny poskytnout důvěrné informace druhé strany svým zaměstnancům či třetím osobám, které se podílejí na plnění této smlouvy, a to pouze v rozsahu nezbytném pro plnění této smlouvy. Vždy však jsou povinny zajistit, že osoby, kterým takové důvěrné informace budou poskytnuty, budou zavázány povinností jejich ochrany alespoň v rozsahu stanoveném touto smlouvou.
- 6.6. Ustanovení tohoto článku nejsou dotčena ukončením účinnosti smlouvy z jakéhokoliv důvodu.

7. ŘÍZENÍ BEZPEČNOSTI

- 7.1. Poskytovatel bere na vědomí, že Objednatel je správcem významných informačních systémů dle § 3 písm. e) zákona č. 181/2014 Sb., o kybernetické bezpečnosti, a dalších informačních systémů nutných pro zajištění řádného chodu Objednatele coby veřejné vysoké školy zřízení zákonem, a to jak na úseku samosprávy, tak i na úseku státní správy.
- 7.2. Poskytovatel se zavazuje zavádět nezbytná technická a organizační opatření pro zajištění bezpečnosti služeb včetně informačních systémů a dat Objednatele, s cílem zajistit důvěrnost, dostupnost a integritu informačních systémů a informací a s cílem chránit veškeré informace, data a údaje před vyzrazením, pozměňováním, zničením, ztrátou, zkreslením, neoprávněným zpřístupněním a zpracováním, a to ať již by šlo o činnosti náhodné, neoprávněné či nezákonné.
- 7.3. Poskytovateli není bez výslovného oprávnění ze strany Objednatele povoleno jakékoliv používání, sdělování, šíření či přenášení důvěrných informací a dat Objednatele mimo informační systém Objednatele.
- 7.4. Poskytovatel bude v rozsahu poskytování Služeb respektovat povinnosti Objednatele uvedené zejména v § 18 až § 27 vyhlášky č. 82/2018 Sb., o kybernetické bezpečnosti.
- 7.5. Poskytovatel se především zavazuje:
-



- a) používat jen takové zdroje a prostředky pro připojení k informačnímu systému Objednatele, které mu Objednatel poskytne, a to výhradně pro účely poskytování Služeb dohodnutých v rámci této smlouvy a v přísném souladu s bezpečnostními politikami informačního systému Objednatele, jejichž převzetí podpisem této smlouvy Poskytovatel potvrzuje;
- b) pro on-line transakce realizované prostřednictvím webových technologií implementovat TLS/SSL certifikáty s cílem zajistit jejich důvěrnost, integritu a identitu komunikujících protistran;
- c) na aktiva Objednatele neinstalovat a nepoužívat v prostředí Objednatele nástroje a programy, které nejsou nezbytnou součástí poskytovaných Služeb v rámci této smlouvy.

- 7.6. Poskytovatel se zavazuje informovat Objednatele o všech skutečnostech, které mohou mít vliv na zabezpečení kterékoliv poskytované Služby, zejména o všech kybernetických bezpečnostních incidentech. Poskytovatel uvedené povinnosti splní bez zbytečného odkladu po zjištění skutečnosti, která byla rozhodná pro vznik dané povinnosti.
- 7.7. V případě bezpečnostního incidentu na straně Poskytovatele, který měl dopad na data či systémy Objednatele, se Poskytovatel zavazuje nahradit Objednateli vzniklou škodu v souladu s příslušnými ustanoveními občanského zákoníku. Poskytovatel je povinen učinit veškerá opatření potřebná k odvrácení škody nebo k jejímu zmírnění.
- 7.8. Poskytovatel bere na vědomí, že v případě, kdy technické spojení Objednatele s Poskytovatelem narušuje chod služeb Objednatele, může být toto spojení ihned ukončeno bez předchozího upozornění, pokud tato smlouva nestanoví jinak.

8. SANKČNÍ UJEDNÁNÍ

- 8.1. Pro případ prodlení se zaplacením ceny nebo jakékoliv její části je Objednatel povinen zaplatit zákonný úrok z prodlení.
- 8.2. Úroky z prodlení jsou splatné na písemnou výzvu oprávněné smluvní strany.
- 8.3. Pro případ prodlení Poskytovatele s poskytnutím Služeb dle této smlouvy je Poskytovatel povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 5 000,- Kč za každou hodinu (priorita A dle Příloh této smlouvy), den (priorita B, C dle Příloh této smlouvy), či týden prodlení (priorita D dle Příloh této smlouvy) či smluvní pokutu ve výši 0,5 % denně z ceny Služeb za daný kalendářní měsíc v případě, že pro poskytnutí Služby nebyla stanovena Priorita.
- 8.4. Pro případ prodlení Poskytovatele s odstraněním vad poskytovaných Služeb ve lhůtě stanovené v čl. 5, bodu 5.5. této smlouvy dle této smlouvy je Poskytovatel povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 0,5 % denně z ceny Služeb za daný kalendářní měsíc.



-
- 8.5. Pro případ porušení jakékoliv jiné povinnosti Poskytovatele stanovené v této smlouvě je Poskytovatel povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 0,5 % z ceny Služeb za daný kalendářní měsíc, a to za každý den porušení jednotlivé povinnosti.
 - 8.6. Vedle smluvních pokut lze požadovat náhradu škody v plné výši, tzn. bez ohledu na výši smluvní pokuty.
 - 8.7. Smluvní pokuty jsou splatné v den následující po dni, kdy na smluvní pokutu vznikl Objednateli nárok.
 - 8.8. Objednatel je oprávněn započítat jednostranným úkonem své pohledávky vzniklé dle této smlouvy nebo v souvislosti s ní vůči pohledávkám Poskytovatele. Poskytovatel s tímto postupem vyslovuje souhlas.

9. DOBA TRVÁNÍ A ZPŮSOB UKONČENÍ SMLOUVY

- 9.1. Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.
- 9.2. Tato smlouva může být předčasně ukončena:
 - 9.2.1. písemnou dohodou obou smluvních stran,
 - 9.2.2. odstoupením od smlouvy jednou ze smluvních stran.
 - 9.2.3. písemnou výpovědí bez udání důvodu.
- 9.3. Smluvní strana je oprávněna od této smlouvy odstoupit pouze v případě podstatného porušení této smlouvy druhou smluvní stranou. Za podstatné porušení této smlouvy ze strany Poskytovatele se považuje zejména:
 - prodlení s poskytováním jedné či více Služeb dle této smlouvy,
 - porušení jakékoliv povinnosti Poskytovatele obsažené v čl. 7 této smlouvy,
 - porušení jakékoliv povinnosti Poskytovatele obsažené v čl. 8 této smlouvy.

Za podstatné porušení této smlouvy ze strany Objednatele se považuje zejména prodlení se zaplacením jakékoliv částky dle této smlouvy o více než 60 dní a neposkytnutí součinnosti dle této smlouvy o více než 15 dní. Odstoupení je účinné dnem doručení písemného vyhotovení oznámení o odstoupení druhé smluvní straně.
- 9.4. Objednatel i Poskytovatel jsou oprávněni tuto smlouvu bez udání důvodu vypovědět, přičemž výpovědní doba je tříměsíční a počíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena.

10. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 10.1. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu poslední smluvní stranou a účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů.



Smluvní strany se dohodly, že tuto smlouvu uveřejní v registru smluv Univerzita Pardubice. Pro účely uveřejnění nepovažují smluvní strany nic z obsahu této smlouvy ani z metadat k ní se vázících za vyloučené z uveřejnění. Plnění předmětu této smlouvy poskytnutá před účinností této smlouvy v souladu s podmínkami této smlouvy se považují za plnění poskytnutá podle této smlouvy.

- 10.2. Objednatel ani Poskytovatel není oprávněn bez písemného souhlasu druhé smluvní strany postoupit svá práva a povinnosti dle této smlouvy třetím osobám.
- 10.3. Poskytovatel není oprávněn započítat jednostranným úkonem své pohledávky vzniklé dle této smlouvy nebo v souvislosti s ní vůči pohledávkám Objednatele.
- 10.4. Tuto smlouvu je možné měnit pouze písemnou formou, přičemž pro tyto účely se při změně Přílohy č. 5 a za písemnou formu považuje také e-mailová zpráva řádně a prokazatelně odsouhlasená druhou smluvní stranou.
- 10.5. Tato smlouva obsahuje úplné ujednání o předmětu smlouvy a všech náležitostech, které strany měly a chtěly ve smlouvě ujednat, a které považují za důležité pro závaznost této smlouvy. Žádný projev stran učiněný při jednání o této smlouvě ani projev učiněný po uzavření této smlouvy nesmí být vykládán v rozporu s výslovnými ustanoveními této smlouvy a nezakládá žádný závazek žádné ze stran.
- 10.6. Odpověď strany této smlouvy na nabídku druhé strany, pokud obsahuje dodatek nebo odchylku od původní nabídky, není přijetím nabídky ani když podstatně nemění podmínky nabídky.
- 10.7. Poskytovatel je povinen mít nejpozději v den předcházející dni podpisu této smlouvy uzavřenou pojistnou smlouvu, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou poskytovatelem třetí osobě v souvislosti s výkonem jeho činnosti, ve výši nejméně 10 000 000,- Kč. Poskytovatel se zavazuje, že po celou dobu trvání této smlouvy bude pojištěn ve smyslu tohoto ustanovení a že nedojde ke snížení pojistného plnění pod částku uvedenou v předchozí větě.
- 10.8. Poskytovatel se zavazuje spolupůsobit při výkonu finanční kontroly. Podle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), v platném znění.
- 10.9. Objednatel zadává veřejnou zakázku v souladu se zásadou sociálně odpovědného zadávání. Poskytovatel zajistí v rámci plnění této smlouvy legální zaměstnávání osob a zajistí pracovníkům podílejícím se na plnění této smlouvy férové a důstojné pracovní podmínky. Férovými a důstojnými pracovními podmínkami se rozumí takové pracovní podmínky, které splňují alespoň minimální standardy stanovené pracovněprávními a mzdovými předpisy. Nesplnění povinností Poskytovatele dle tohoto ustanovení smlouvy se považuje za podstatné porušení této smlouvy.



10.10. Tato smlouva je uzavřena v elektronické nebo listinné podobě, v závislosti na možnostech a dohodě smluvních stran. V případě uzavření v listinné podobě bude vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každý má platnost originálu a každá smluvní strana obdrží po jednom. V případě uzavření v elektronické podobě bude uzavřena připojením minimálně uznávaného elektronického podpisu na straně Poskytovatele a kvalifikovaného elektronického podpisu na straně Objednatele. Toto ustanovení se použije obdobně i na případné dodatky dohody.

Seznam příloh:

Příloha č. 1 – Definice pojmů

Příloha č. 2 – Popis Služeb

Příloha č. 3. - Detailní popis služeb SOC

Příloha č. 4 – Akceptace Služby

Příloha č. 5 – Ceník Služeb

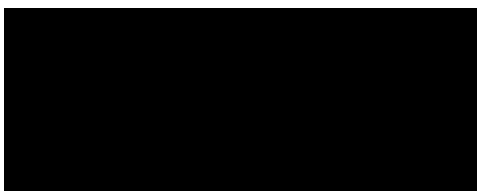
Příloha č. 6 – Kopie pojistné smlouvy nebo pojistného certifikátu za škodu způsobenou Poskytovatelem třetí osobě (přikládá vybraný dodavatel při podpisu této smlouvy)

Objednatel

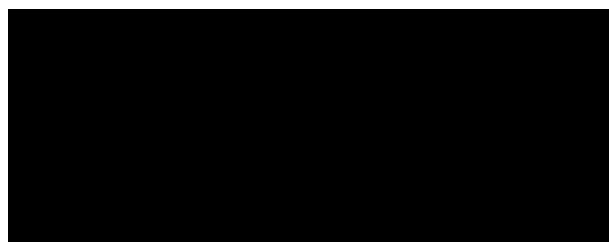
Poskytovatel

V Pardubicích

V Brně



prof. Ing. Libor Čapek, Ph.D.
rektor



předseda představenstva

Příloha č. 1 – Definice pojmů

1. APV – Aplikační programové vybavení - jedná se o technologie
 - a. Microsoft M365
 - b. Microsoft Azure vč. Managované moduly Teraform
 - c. Sentinel a produkty Microsoft Defender
 - d. Windows Server
 - e. Active Directory / Entra ID
 - f. Exchange Server
 - g. System Center Configuration Manager
 - h. Intune
 - i. IDM – Identity management
2. Definice stavů požadavků v Help Desku:
 - a. Nový (New) – v tomto stavu se nachází požadavek při založení nebo při změně stavu požadavku (viz. stav Čekající) ze strany Objednatele. Odpovědnost za požadavek v tomto stavu nese Poskytovatel.
 - b. Probíhající (In progress) – v tomto stavu se nachází požadavek, který Poskytovatel aktuálně zpracovává. Odpovědnost za požadavek v tomto stavu nese Poskytovatel.
 - c. Čekající (Pending) – v tomto stavu se nachází požadavek, který čeká na vyjádření Objednatele. Po vyjádření Objednatel změní stav na Vyřešený (v případě odsouhlasení hotového požadavku) nebo Nový (v případě doplnění informací, schválení pracnosti, vrácení otestovaného požadavku s připomínkami apod.). Odpovědnost za požadavek v tomto stavu nese Objednatel.
 - d. Vyřešený (Resolved) – v tomto stavu se nachází požadavek, který byl ze strany Poskytovatele vyřešen. V tomto stavu Objednatel nemůže s požadavkem pracovat. V případě potřeby založí Objednatel požadavek nový.
 - e. Uzavřený (Closed) – v tomto stavu se nachází požadavek, který byl vyfakturován. Tento stav je platný pouze pro servisní požadavky nebo změnové požadavky, které byly schváleny k fakturaci.
3. Incident - chybná funkčnost APV - vada (zhotoveného díla, realizovaného požadavku), jejíž oprava, vyjma priority Hot spot, není zpoplatněna.
4. Help Desk aplikace – je Služba Poskytovatele, která slouží k přijímání a evidenci všech požadavků (incidentů, servisních požadavků a změnových požadavků) od Objednatele. Jedná se o registr Požadavků.
5. Hot-line – telefonní linka Poskytovatele určená pro provádění telefonických konzultací týkajících se APV pro Objednatele a potvrzení požadavků typu Hot spot.
6. C - Nízká – jedná se o prioritu, která má minimální nebo nemá žádný vliv na podporované procesy Objednatele v souvislosti s APV nebo požadavek, který není v prioritě Vysoká, ani v prioritě Střední.
7. B - Střední – jedná se o prioritu, která má vliv nebo bude ovlivňovat uživatele APV, pokud nebude vyřešena. Dopad Střední priority je možné akceptovat v rámci ohraničeného

časového úseku, případně může existovat alternativní řešení (např. nelze vytisknout daňový doklad, lze však po určitou dobu ručně vypisovat paragony).

8. A – Vysoká – jedná se o prioritu, při níž jsou vážně ohroženy obchodní procesy Objednatele s dopadem na práci velkého počtu uživatelů APV, bez jakéhokoliv alternativního řešení nebo některé nebo všechny části APV podporující hlavní firemní procesy selhaly a jsou zcela nefunkční nebo je jejich funkčnost omezena tak, že je kritickým způsobem ovlivněna informační podpora činnosti Objednatele (např. nelze se přihlásit do systému apod.).
9. D – požadavek
 - a. Servisní požadavek - jakákoli objednávka od Objednatele týkající se APV, která je klasifikována jako placený požadavek (úprava dat, analýza disproporcí dat, telefonická konzultace, školení apod.).
 - b. Požadavek – Požadavkem se rozumí incident, servisní požadavek nebo změnový požadavek, evidovaný v aplikaci Help Desk.
 - c. Změnový požadavek - jakákoliv objednávka Objednatele na změnu APV.
10. Odstranění dopadu – Vztahuje se na požadavky typu Incident a Servisní požadavek. Jedná se o alternativní řešení, které umožní dočasně vyřešit požadavek. Poskytovatel vykoná analýzu a provede Odstranění dopadu na obchodní procesy Objednatele v dohodnutém čase.
11. Potvrzení převzetí – Poskytovatel potvrdí převzetí požadavku Objednatele v Help Desk aplikaci a zajistí adekvátní reakci.
12. Akceptační protokol – dokument, který potvrzuje realizaci Služby nad rámec potvrzení v Help Desk aplikaci.
13. Rozšířené Služby – Služby, které překračují rámec sjednaný v Servisní smlouvě a které Poskytovatel může poskytnout Objednateli, pouze na základě písemného požadavku/zvláštní objednávky Objednatele (např. práce v noci či o víkendu).
14. Uživatel - jedná se o pracovníky Objednatele, kteří ke své práci využívají APV.

Příloha č. 2 – Popis Služeb

1. Základní podpora aplikace

- a. Help Desk aplikace – Poskytovatel zajistí pro Objednatele zpřístupnění elektronického portálu Help Desk pro zadávání a sledování požadavků a objednávek na Služby spojené s údržbou a rozvojem poskytnutých APV a produktů Poskytovatele. Help Desk aplikace je dostupná 24 hod. denně, 7 dnů v týdnu.
- b. Help Desk aplikace bude dostupná na adrese: <https://helpdesk.mainstream.cz>
- c. Garance dostupnosti v rámci servisních hodin - Služby jsou poskytovány v rámci sjednaných servisních hodin: v pracovní dny v době od 9:00 hodin do 17:00 hodin (tedy pondělí až pátek vyjma státních svátků v České republice).
- d. Reakční doby ve zvolené úrovni Služeb – pro zadávání požadavků a incidentů jsou stanoveny priority, viz obchodní podmínky. Poskytovatel garantuje dostatečnou kapacitu pro zajištění dohodnuté reakční doby.

Poskytovatel zajistí adekvátní reakci na incidenty a servisní požadavky s danou prioritou následovně:

A-Vysoká		B-střední		C-Nízká		D-Požadavek	
Reakční doba	Technická podpora	Reakční doba	Technická podpora	Reakční doba	Technická podpora	Reakční doba	Technická podpora
4h	Režim 5x8, (prac dny*)	Next Business Day, dale jen „NBD“	Režim 5x8 (prac. Dny*)	Next Business Week, dale jen „NBW“	Režim 5x8 (prac. Dny*)	NBW	Režim 5x8 (prac. Dny*)

Specifikace Kategorie incidentu:

Kategorie incidentu	Charakteristika	Popis	Příznaky
A – Vysoká	Řešení není použitelné ve svých základních funkcích. Tento stav může ohrozit podnikatelskou či obchodní činnost Objednatele nebo jeho povinnosti vyplývající ze zákona v časovém horizontu do jednoho týdne. Služba nebo její kritické funkce jsou nedostupné	Provozní incidenty znemožňující užívání software nebo hardware; tj. způsobuje "zamrznutí" nebo "zhroucení" systému během normálního používání, způsobuje ztrátu nebo porušení dat během běžného užívání software nebo hardware, způsobuje, že významná část software nebo hardware je nefunkční, přičemž tomu nemůže být zabráněno užitím běžných postupů v kompetenci správce systému Zákazníka.	Technologie nenabíhají nebo se samovolně opakovaně restartují Výpadek více jak jednoho prvku ve farmě, Jsou nedostupné diskové prostředky řešení, Nefunkční síťová komunikace, Dochází k četným (několikrát za den) výpadkům služeb ředitelných restartem prvků



B – Střední	Některé funkce řešení pracují omezeně, toto omezení však nelze považovat za takové, které může ohrozit podnikatelskou či obchodní činnost Objednatele nebo jeho povinnosti vyplývající ze zákona v časovém horizontu kratším jednoho měsíce. Služba je dostupná, ale kritické funkce jsou omezeny	Provozní incidenty omezující užívání software nebo hardware, tj. způsobuje významné potíže při používání, avšak je překonatelná dočasným náhradním postupem nebo způsobuje, že část dodaného software se významně odchyluje od specifikace v dokumentaci, avšak neomezuje významně jeho funkčnost	Nedostatek zdrojů pro systém Náhodný neopakovaný výpadek prvku nebo služeb, ostatní prvky jsou funkční Dochází k nepravidelným výpadkům služeb řešitelným restartem služby
C – nízká	Není nebezpečí přímého ohrožení podnikatelské činnosti Objednatele. Služba je dostupná, ale některé funkce jsou omezeny	Provozní incidenty, které komplikují postupy při práci se software nebo hardware, projevující se v neshodě ovládání či výstupů s chováním popsaným v dokumentaci, nebo nejsou uvedeny v předcházejících kategoriích.	Systémy jsou v provozuschopném stavu, přesto se v logu vyskytují chyby nebo maximálně varování Nelze provést změnu nastavení nebo se změna neukládá či neaplikuje korektně Došlo ke zpomalení odezvy systému, systém je ale stabilní.
D – požadavek	Požadavky na telefonické a/nebo osobní konzultace k činnosti technologie/řešení, ostatní služby a rozvoj	Systémy jsou v provozuschopném stavu. Je potřeba upravit nebo změnit funkčnost řešení. Požadavek na rozšíření. Požadavek na službu. Instalace opravných balíčků a další podobné zásahy. Konzultace.	

- Za rozhodný datum a čas pro další kroky je považován datum a čas písemného zadání dle Help Desk aplikace Poskytovatele.
- Výše uvedené časy a reakce platí pro sjednané servisní hodiny, hodiny mimo sjednané servisní hodiny se do reakční doby nepočítají.

2. Poskytované činnosti v rámci podpory

- Rozhraní Service Desk v režimu 5x8
- Zajištění dostupnosti technické podpory, zajištění dostupnosti konzultační a poradenské služby.
- Servisní podporu budou provádět dedikovaní specialisté pro jednotlivé technologie s odpovídající certifikací a praxí

3. Podporované technologie

- a. Microsoft M365
- b. Microsoft Azure vč. Managované moduly Teraform
- c. Sentinel a produkty Microsoft Defender
- d. Windows Server
- e. Active Directory / Entra ID
- f. Exchange Server
- g. System Center Configuration Manager
- h. Intune
- i. IDM – Identity management

Příloha 3 – Detailní popis služeb SOC

11. DEFINICE POJMU

11.1. SOC (Security Operation Center)

Dohledové centrum bezpečnosti složené z týmu specialistů, kteří poskytují služby v oblasti bezpečnostního dohledu.

11.2. SIEM (Security Information and Event Management)

Systém pro správu a analýzu bezpečnostních informací a událostí, který shromažďuje, ukládá a analyzuje logy z různých zdrojů.

11.3. Alert

Výstraha nebo upozornění generované systémem SIEM v reakci na detekovanou událost, která může představovat potenciální bezpečnostní hrozbu.

11.4. Bezpečnostní incident

Bezpečnostní incidenty jsou, v kontextu poskytované SOC služby, seskupením souvisejících bezpečnostních událostí (alertů), které společně signalizují potenciální bezpečnostní hrozbu.

11.5. Microsoft Sentinel

Cloudový SIEM systém pro správu a monitorování kybernetických incidentů. Umožňuje organizacím sledovat bezpečnostní události v reálném čase a efektivně reagovat na incidenty.

11.6. Azure Lighthouse

Technologie, která umožňuje poskytovatelům služeb na platformě Microsoft Azure spravovat více zákaznických prostředí v Microsoft Azure cloudu z jednoho místa.

12. OBECNÝ ÚVOD

12.1. Dodané řešení SOC (Security Operations Center) bude sloužit jako komplexní podpora pro zpracování kybernetických incidentů a zajištění bezpečnosti informačních systémů.

12.2. Služby bezpečnostního dohledu budou poskytovány prostřednictvím systému Microsoft Sentinel, který bude provozován v prostředí zákazníka. Tento systém slouží jako hlavní nástroj pro monitorování a řízení kybernetických incidentů.

12.3. Sjedená služba bude poskytována v pracovní dny od 9:00 do 17:00 hodin (tedy pondělí až pátek vyjma státních svátků v České republice).

12.4. Integrace se stávajícími bezpečnostními nástroji zákazníka bude realizována prostřednictvím technologie Azure Lighthouse, která umožní efektivní propojení bezpečnostního centra zhotovitele se systémem zákazníka.

12.5. Poskytované služby budou zahrnovat následující klíčové funkce:

- 12.5.1. Monitorování – Neustálé sledování bezpečnostních událostí v reálném čase.
- 12.5.2. Klasifikace a analýza incidentů – Schopnost klasifikovat incidenty na základě jejich povahy a závažnosti.
- 12.5.3. Reakce na incidenty – Návrh krizového postupu pro zamezení šíření incidentu.
- 12.5.4. Reporting a dokumentace – Zajištění pravidelného reportování a dokumentace všech zpracovaných incidentů.
- 12.6. Zhotovitel není zodpovědný za dostupnost a výkon služby Microsoft Sentinel, Lighthouse, kterou zajišťuje třetí strana (společnost Microsoft). Jakékoli výpadky, přerušení nebo omezení funkcionality této služby jsou plně v kompetenci třetí strany a zhotovitel bezpečnostních služeb SOC nenese odpovědnost za následky spojené s nedostupností nebo sníženou funkčností této služby.

13. KLASIFIKACE INCIDENTŮ

- 13.1. Každý Incident má podle závažnosti přiřazenu Prioritu podle dopadu na bezpečnost prostředí zákazníka. Každá Priorita incidentu určuje úroveň reakce a priority řešení. Priorita incidentu je přidělena při jeho vytvoření, ale může být změněna v průběhu vyšetřování na základě dalších zjištění.

Priority Incidentu jsou definovány následujícím způsobem:

- 13.1.1. High (A) incident – incidenty této kategorie představují vážné ohrožení bezpečnosti nebo zásadní narušení provozu služeb. Může dojít k významnému dopadu na obchodní procesy nebo k úniku citlivých dat. Například: detekované aktivity nástrojů pro krádeže identity, aktivity ransomwaru, manipulace s bezpečnostními prvky nebo jakékoli škodlivé aktivity svědčící o lidském protivníkovi. Řešení těchto incidentů má absolutní prioritu.
- 13.1.2. Medium (B) incident – incidenty, které mohou ovlivnit bezpečnost nebo provoz, ale jejich dopad je omezený a existuje možnost alternativních řešení. Takové incidenty mohou mít vliv na konkrétní systémy nebo uživatele, ale nejsou kritické pro celkovou činnost. Patří sem chování typické pro jednotlivé fáze útoku jako jsou anomální změny registrů, spuštění podezřelých souborů, a podobně. Ačkoli některá z nich mohou být součástí interního testování zabezpečení, vyžadují prošetření, protože mohou být také součástí pokročilého útoku.
- 13.1.3. Low (C) incident – incidenty, které mají minimální dopad na provoz nebo bezpečnost, často se jedná o technické problémy nebo menší anomálie, které nevyžadují okamžitou reakci. Například použití typických nástrojů útočníků, jako je spouštění průzkumných příkazů, vymazávání logů a aktivit, které neindikují pokročilou hrozbu zaměřenou na organizaci. Tyto incidenty mohou být řešeny v běžném režimu.



13.1.4. Informational (N/A) incident – upozornění na události, které nevyžadují zásah, ale mohou poskytovat cenné informace pro další analýzu nebo prevenci. Tato kategorie je většinou určena pro monitorovací účely.

13.1.5. Při implementaci SOC služeb bude pro jednotlivá aktiva (systémy, data, identity) definována jejich kritičnost na definované škále a budou ovlivňovat celkovou klasifikaci a prioritu bezpečnostních incidentů, které se nad těmito aktivy vyskytnou.

14. ZPRACOVÁNÍ BEZPEČNOSTNÍCH INCIDENTŮ

14.1. Zhotovitel bude za využití Microsoft Sentinel provádět vyhodnocení logů a s pomocí automatizací propojených přes Azure Lighthouse na straně dodavatele budou identifikovány relevantní bezpečnostní incidenty.

14.2. Každý identifikovaný bezpečnostní incident bude zaznamenán a předán týmu SOC. Tým SOC zajistí, že incident bude přiřazen konkrétnímu analytikovi, který zahájí proces jeho vyšetřování a řešení.

14.3. SOC analytik provede detailní analýzu incidentu na základě dostupných logů a dalších datových zdrojů v systému zákazníka. Tato analýza bude sloužit jako základ pro další vyhodnocení incidentu.

14.4. Po provedení analýzy bude incident vyhodnocen. Pokud se hrozba potvrdí, zákazník bude o incidentu informován společně s doporučenými kroky pro zamezení šíření incidentu. V opačném případě bude incident uzavřen, pokud není potřeba další zásah.

14.5. Ke každému incidentu dojde po vyřešení k přiřazení „Kategorie vyřešení incidentu (Reason for Closure)“ a je uzavřen. Kategorie vyřešení incidentu (Reason for Closure) bude nabývat jednu z následujících hodnot:

14.5.1. True Positive (Suspicious activity) – potvrzený incident, který představuje skutečné ohrožení.

14.5.2. Benign Positive (Suspicious but expected)– incident, který byl vyhodnocen jako hrozba, ale po analýze se ukázal jako neškodný.

14.5.3. False Positive (Incorrect alert logic or data) – incident, který byl mylně vyhodnocen jako hrozba, ale byl potvrzen jako falešný alarm bez negativního dopadu.

14.5.4. Undetermined – incident, u kterého nebylo možné určit povahu nebo závažnost na

15. ROZVOJOVÉ PRÁCE

V rámci dodávaných služeb bude prováděna úprava a tvorba nových detekčních pravidel, scénářů, připojení nových zdrojů, optimalizace SIEM nástroje apod.

Časová dotace v ceně služby: 4 hodiny / měsíčně

Rozvojové práce nad rámec Časové dotace v ceně služby bude účtována v režimu Time&Material v rozsahu skutečně odpracovaného času (smluvní garance ceny za MD).

16. PARAMETRY SLA

16.1. Doba reakce na incidenty

Doba reakce na incident je časový interval mezi detekcí incidentu a zahájením jeho řešení. Její délka se odvíjí od klasifikace incidentu a stanovených priorit.

High priority / A		Medium priority / B		Low priority / C		Informational priority / N/A	
Reakční doba	Technická podpora	Reakční doba	Technická podpora	Reakční doba	Technická podpora	Reakční doba	Technická podpora
4h	Režim 5x8, (prac dny*)	8	Režim 5x8 (prac. Dny*)	Best effort	Režim 5x8 (prac. Dny*)	Best effort	Režim 5x8 (prac. Dny*)

16.2. Maximální počet zpracovaných bezpečnostních incidentů

Maximální počet zpracovaných, skutečně pozitivních, bezpečnostních incidentů / den je smluvně stanoven na: **5** (očistěno o falešně pozitivní incidenty)

Bezpečnostní incidenty nad tento počet budou řešeny v režimu best-effort s definovanou cenou za kus. Při opakovaném překročení (po dobu 2 měsíců po sobě) maximálního počtu řešených, smluvně garantovaných, bezpečnostních incidentů dojde k smluvnímu navýšení maximálního počtu zpracovávaných bezpečnostních incidentů za definovaných cenových podmínek.

Za falešně pozitivní incidenty jsou považovány ty, které byly indikovány chybnou logikou detekčního pravidla či chybnými auditními záznamy. Za falešně pozitivní incidenty naopak nejsou považovány ty, které jsou detekovány správně, byla identifikována jejich příčina, ale neznamenají pro organizaci bezpečnostní riziko (např. anomálie v běžném provozu).

16.3. Reporting

16.3.1. Manažerský reporting

Zhotovitel se zavazuje připravit měsíční manažerský report plnění definovaných SLA. Tento report bude k dispozici Objednateli v rámci Helpdesk aplikace Zhotovitele. Dále bude report předložen Objednateli v rámci pravidelné měsíční schůzky (v rozsahu 1h) k vyhodnocení plnění SLA za předchozí měsíc.

16.3.2. Technický reporting



Zhotovitel se zavazuje vytvořit a odeslat pravidelný měsíční report s informacemi za předchozí měsíc do 5. pracovního dne v měsíci, přičemž bude obsahovat minimálně následující položky:

- 16.3.2.1. Celkový počet incidentů s nesplněnou dobou pro reakci.
- 16.3.2.2. Celkový počet zpracovaných incidentů za sledované období.
- 16.3.2.3. Denní počet zpracovaných incidentů podle klasifikace závažnosti.
- 16.3.2.4. Kategorie vyřešení incidentu (Reason for Closure) pro uzavřené incidenty.
- 16.3.2.5. Průměrnou dobu na reakci a uzavření incidentů.

Příloha č. 4 – Akceptace Služeb

1. Veškeré sjednané servisní Služby poskytnuté Objednateli budou Poskytovatelem vyznačeny v Help Desk aplikaci (stav "K Akceptaci/To Accept"). Datum vyznačení v Help Desk aplikaci se považuje za poskytnutí Služby. Objednatel je povinen do 3 kalendářních dnů od poskytnutí Služby provést v Help Desk aplikaci její akceptaci (tj. potvrzení „accept solution“) požadavku nebo vytknout vady poskytnuté Služby (a to určitě a srozumitelně tak, aby bylo možno vady jednoznačně identifikovat a odstranit a odmítnutí pomocí „Reject solution“). Neprovede-li Objednatel akceptaci ani nevytkne vady v době a způsobem uvedeným v předchozí větě, považuje se poskytnutá Služba za akceptovanou uplynutím stanovené doby.
2. Poskytovatel je oprávněn požadovat po Objednateli potvrzení poskytnutí Služby písemnou formou v Akceptačním protokolu. Výše uvedený odstavec se co do postupu, doby, fikce akceptace se v případě předávacího protokolu uplatní obdobně.
3. Osoby oprávněné určit a měnit oprávněné osoby s přístupem do Help Desku a dále oprávněné zadávat a schvalovat placené požadavky:

Jméno a příjmení	Funkce	Telefon	e-mail

4. Osoby oprávněné pro přístup do Help Desku, zadávání požadavků a jejich řešení s Poskytovatelem:

Jméno a příjmení	Funkce	Telefon	e-mail

Příloha č. 5 – Ceník Služeb

1. Paušální poplatky

Název Služby	Sazba v Kč za měsíc	Celkem Kč za službu/y (12 měsíců)
Podpora prostřednictvím Service Desk v režimu 5x8 (po-pá 9:00 – 17:00) a Seyforem managované moduly Teraform 4 hodiny měsíčně		
Řízení životního cyklu 8 hodin měsíčně		
Služby SOC – viz tabulka níže		
Cena celkem	103 000	1 236 000

Parametr služby SOC	Varianta 8x5
Dostupnost služby	8 x 5
Doba reakce na detekovaný bezpečnostní incident s prioritou High (v rámci definované dostupnosti služby)	4h
Doba reakce na detekovaný bezpečnostní incident s prioritou Medium (v rámci definované dostupnosti služby)	8h
Doba reakce na detekovaný bezpečnostní incident s prioritou Low / Information (v rámci definované dostupnosti služby)	NBD
Maximální počet zpracovaných, skutečně pozitivních, bezpečnostních incidentů / den (očistěno o falešně pozitivní incidenty) *	5
Typ a podoba výstupů při šetření bezpečnostních událostí	- Návrh krizového postupu pro zamezení šíření incidentu 1 + Návrh systematického řešení pro prevenci opakování incidentu
Reporting manažerský (plnění SLA), včetně společné schůzky 1h za měsíc k vyhodnocení předchozího měsíce	1 x měsíčně
Reporting technický	1 x měsíčně

Rozvojové práce (úprava a tvorba nových detekčních pravidel, scénářů, připojení nových zdrojů, optimalizace SIEM nástroje apod.)

- 4h / měsíčně v ceně služby
- Režim T&M v ceně dle odpracovaného času (smluvní garance ceny za MD)

** Bezpečnostní incidenty nad tento počet budou řešeny v režimu best-effort s definovanou cenou za kus. Při opakovaném překročení (po dobu 2 měsíců po sobě) maximálního počtu řešených, smluvně garantovaných, bezpečnostních incidentů dojde k smluvnímu navýšení maximálního počtu zpracovávaných bezpečnostních incidentů za definovaných cenových podmínek.*

Za falešně pozitivní incidenty jsou považovány ty, které byly indikovány chybnou logikou detekčního pravidla či chybnými auditními záznamy. Za falešně pozitivní incidenty naopak nejsou považovány ty, které jsou detekovány správně, byla identifikována jejich příčina, ale neznamenají pro organizaci bezpečnostní riziko (např. anomálie v běžném provozu).

2. Služby poskytované nad rámec činností podpory (v režimu Time & Material)

Rozvojové požadavky a požadavky nad rámec činností podpory v režimu Time & Material budou účtovány ceny za jednotky následovně:

Činnost	Cena (Kč)	Jednotka
Řešení incidentů – IT specialista	■	hod
Servisní dny (remote) Realizace změnových požadavků Spolupráce při řešení a nasazení změn Konzultace	■	hod
Cestovné (mimo Prahu)	■	km

Pojistná smlouva č. 7721178201

Úsek pojištění hospodářských rizik

Kooperativa pojišťovna, a.s., Vienna Insurance Group

se sídlem Praha 8, Pobřežní 665/21, PSČ 186 00, Česká republika

IČO: 47116617

zapsaná v obchodním rejstříku u Městského soudu v Praze, sp. zn. B 1897

(dále jen „**pojistitel**“)

zastoupený na základě zmocnění níže podepsanými osobami

Pracoviště: Kooperativa pojišťovna, a.s., Vienna Insurance Group, Pobřežní 665/21, Praha 8, PSČ 186 00,

a

Seyfor, a.s.

se sídlem Drobného 555/49, Ponava, 602 00 Brno

IČO: 01572377

zapsaný(á) v obchodním rejstříku u Krajského soudu v Brně, sp. zn. B 7072

(dále jen „**pojistník**“)

zastoupený [REDACTED], předsedou představenstva

Korespondenční adresa: Korespondenční adresa pojistníka je totožná s výše uvedenou adresou pojistníka.

uzavírají

ve smyslu zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, tuto pojistnou smlouvu, která spolu s pojistnými podmínkami pojistitele a přílohami, na které se tato pojistná smlouva odvolává, tvoří nedílný celek.

Tato pojistná smlouva byla sjednána prostřednictvím samostatného zprostředkovatele

RENOMIA, a.s.

se sídlem Brno, Holandská 8, PSČ 639 00, Česká republika

IČO: 48391301

(dále jen „**samostatný zprostředkovatel**“)

Korespondenční adresa samostatného zprostředkovatele: Na Florenci 15, Budova Florentinum, vstup C, 110 00 Praha 1, Česká republika.

Sjednání této pojistné smlouvy zprostředkoval pro pojistníka samostatný zprostředkovatel v postavení pojišťovacího makléře.

Článek I. Úvodní ustanovení

1. Pojištěným je:
 - a) Pojistník
 - b) Solitea Dynamica, a.s., IČ: 26221322
 - c) Solitea Business Solutions s.r.o., IČ: 64946274
 - d) Clever Decision spol. s r.o., IČ: 27428761
 - e) Byznys software, s.r.o., IČ: 18608001
 - f) BI Experts, s.r.o., IČ: 28263901
 - g) AXIOM PROVIS Int., s.r.o., IČ: 44005351
 - h) Vema, a.s., IČ: 26226511
 - i) Solitea CDL, a.s., IČ: 63148439
 - j) Solitea Gemma, s.r.o., IČ: 60710772
 - k) Solitea Slovensko a.s., Slovenská republika, IČ 36237337
 - l) D3Soft s.r.o., IČ 25900595
 - m) D3Soft Future s.r.o., IČ 27856631
 - n) D3Soft BIG, SE, Slovenská republika, IČ 02035766
 - o) Furiem s.r.o., Slovenská republika, IČ: 35880198
 - p) AW Solutions s.r.o. IČO: 10705546
 - q) KS – Program, spol. s r.o., IČO 43963617
2. K pojištění se vztahují: Všeobecné pojistné podmínky (dále jen „VPP“) a Zvláštní pojistné podmínky (dále jen „ZPP“).

Všeobecné pojistné podmínky

VPP P-100/14 - pro pojištění majetku a odpovědnosti

Zvláštní pojistné podmínky

ZPP P-6000/21 -pro pojištění odpovědnosti za újmu

Článek II. Druhy a způsoby pojištění, předměty a rozsah pojištění

1. Pojištění odpovědnosti za újmu

Pojištění se sjednává v rozsahu a za podmínek uvedených v následující tabulce/následujících tabulkách:

1.1. Pojištění odpovědnosti za újmu

Pojištění se řídí: VPP P-100/14, ZPP P-6000/21 a v tabulkách níže uvedenými doložkami

Tabulka k Oddílu I. Části 2. ZPP P-6000/21						
Poř. číslo	Rozsah pojištění	Límit pojistného plnění	Sublímit v rámci limitu pojistného plnění sjednaného pro poř. číslo 3.	Spoluúčast	Princip pojištění	Územní platnost pojištění
1.	Oddíl I. Pojištění obecné odpovědnosti za újmu	---	100 000 000 Kč	10 000 Kč	Princip vzniku újmy (loss occurrence)	Evropa
1.1.	Pojištění čisté finanční škody dle článku 1 odst. 3) ZPP P-6000/21 se nesjednává					
1.2.	Pojištění znečištění životního prostředí dle článku 12 ZPP P-6000/21 se nesjednává					

1.3.	Pojištění věcí převzatých a užívaných dle článku 1 odst. 2) ZPP P-6000/21	5 000 000 Kč	10 000 Kč	Shodný s poř. číslem 1.	Shodná s poř. číslem 1.
1.4.	Pojištění dle článku 9 odst. 3) ZPP P-6000/21 - náklady zdravotní pojišťovny a regresy dávek nemocenského pojištění (zaměstnanci)	10 000 000 Kč	10 000 Kč	Shodný s poř. číslem 1.	Shodná s poř. číslem 1.
1.5.	Pojištění čisté finanční škody dle článku 1 odst. 3) ZPP P-6000/21	10 000 000 Kč	10 000 Kč	Shodný s poř. číslem 1.	Shodná s poř. číslem 1.
1.6.	Pojištění znečištění životního prostředí dle článku 12 ZPP P-6000/21	100 000 000 Kč	10 000 Kč	dle čl. 12 odst. 2)	Evropa
1.7.	Pojištění odpovědnosti za újmu, kterou je obchodní korporace povinná nahradit členům svých orgánů, dle článku 11 ZPP P-6000/21	1 000 000 Kč, a pro čl. 11 odst. 3) 1 000 000 Kč	10 000 Kč	Shodný s poř. číslem 1.	Shodná s poř. číslem 1.
1.8.	Pojištění odpovědnosti za újmu způsobenou na klenotech a jiných cennostech, věcech umělecké, historické nebo sběratelské hodnoty, penězích, směnkách, cenných papírech a ceninách	500 000 Kč	10 000 Kč	Shodný s poř. číslem 1.	Shodná s poř. číslem 1.

Tabulka k Oddílu II. Části 2. ZPP P-6000/21

Poř. číslo	Rozsah pojištění	Limit pojištění plnění	Sublimit v rámci limitu pojištění plnění sjednaného pro poř. číslo 3.	Spoluúčast	Princip pojištění	Územní platnost pojištění
2.	Oddíl II. Pojištění odpovědnosti za újmu způsobenou vadou výrobku a vadou práce po předání	---	100 000 000 Kč	10 000 Kč	Princip vzniku újmy (loss occurrence)	Evropa
2.1.	Pojištění odpovědnosti za újmu způsobenou na klenotech a jiných cennostech, věcech umělecké, historické nebo sběratelské hodnoty, penězích, směnkách, cenných papírech a ceninách		500 000 Kč	10 000 Kč		
2.2.	Pojištění čistých finančních škod dle článku 1 odst. 3) ZPP P-6000/21		10 000 000 Kč	10 000 Kč	Shodný s poř. číslem 2.	Shodná s poř. číslem 2.

Tabulka k Oddílu III. Části 2. ZPP P-6000/21

Poř. číslo	Rozsah pojištění	Limit pojištění plnění	Sublimit v rámci limitu pojištění plnění sjednaného pro poř. číslo 3.	Spoluúčast	Princip pojištění	Územní platnost pojištění
------------	------------------	------------------------	---	------------	-------------------	---------------------------

3.	Oddíl III. Pojištění profesní odpovědnosti					Princip uplatnění nároku (claims made), retroaktivní datum: 1.7.2020, není-li ujednáno v poznámce jinak	Celý svět vyjma USA a Kanady
		100 000 000 Kč*	---		200 000 Kč		
3.1.	Pojištění profesní odpovědnosti se v souladu s čl. 21 odst. 2) písm. a) ZPP P-6000/21 vztahuje i na povinnost pojištěného nahradit újmu způsobenou na dokumentaci, kterou pojištěný převzal v souvislosti s poskytováním odborné služby		10 000 000 Kč		200 000 Kč	Shodný s poř. číslem 3.	Shodná s poř. číslem 3.

Pojištěná činnost: Poskytování software, poradenství v oblasti informačních technologií, zpracování dat, hostingové a související činnosti a webové portály; Poradenská a konzultační činnost, zpracování odborných studií a posudků

Specifické podmínky pojištěné činnosti jsou uvedeny v:

Článku 22 odst. 11) ZPP P-6000/21 - Činnost IT společností

Pojištěná činnost: Činnost účetních poradců, vedení účetnictví, vedení daňové evidence

Specifické podmínky pojištěné činnosti jsou uvedeny v:

Článku 22 odst. 2) ZPP P-6000/21 - Činnost auditorů, daňových poradců, účetních

Poznámky:

* Pro případ povinnosti pojištěného nahradit újmu způsobenou jinému při činnosti pojištěného v rámci projektu „Tulli (y-tunnus 0245442-8), osoite PL 512, 00101 Helsinki (Tulli)“ činí sublimit pojistného plnění 100 000 000 Kč.

Pro případ povinnosti pojištěného nahradit újmu způsobenou jinému při činnosti pojištěného v rámci projektu „Dodávka a implementace Personálního informačního systému a poskytování služeb pro Ministerstvo financí ČR“ činí sublimit pojistného plnění 100 000 000 Kč.

Pro všechny ostatní pojištěné činnosti pojištěných činí sublimit pojistného plnění 40 000 000 Kč.

V případě, že příčina vzniku újmy nastala v době od retroaktivního data uvedeného níže do 30.6.2020, poskytne pojistitel pojistné plnění maximálně do výše sublimitu pojistného plnění, který činí je uveden v tabulce níže.

Společnost	Retroaktivní datum	Sublimit pojistného plnění
Solitea Dynamica, a.s.	1.1.2020	5 000 000 Kč
Solitea Business Solutions s.r.o.	1.1.2020	100 000 000 Kč pro projekt „Tulli (y-tunnus 0245442-8), osoite PL 512, 00101 Helsinki (Tulli)“, avšak 40 000 000 Kč pro všechny ostatní činnosti pojištěného
Clever Decision spol. s r.o.	1.1.2020	10 000 000 Kč
Byznys software, s.r.o.	1.1.2020	10 000 000 Kč
BI Experts, s.r.o.	1.1.2020	2 000 000 Kč
AXIOM PROVIS Int., s.r.o.	1.1.2020	30 000 000 Kč
Vema, a.s.	1.1.2016	10 000 000 Kč
Solitea CDL, a.s.	1.7.2018	20 000 000 Kč
Solitea Gemma, s.r.o.	1.1.2020	20 000 000 Kč

Solitea Slovensko a.s.	1.1.2020	40 000 000 pro všechny ostatní činnosti pojištěného
D3Soft s.r.o.	23.4.2020	10 000 000 Kč, spoluúčast 100 000 Kč
D3Soft Future s.r.o.	21.6.2020	10 000 000 Kč, spoluúčast 100 000 Kč
D3Soft BIG, SE	4.5.2020	10 000 000 Kč, spoluúčast 100 000 Kč
Furtem s.r.o. (dříve D3Soft s.r.o., Slovensko)	20.6.2020	3 900 000 Kč, spoluúčast 100 000 Kč
Mainstream technologies s.r.o. (nyní Seyfor, a.s.)	1.2.2010	20 000 000 Kč, od 3.2.2023: 40 000 000 Kč
Seyfor, a.s.	1.6.2012	avšak pouze pro případ, kdy by byl pojištěný Seyfor, a.s., IČO: 01572377 jako nástupnická společnost zaniknuvší právnické osoby TECHNISERV IT, spol. s r.o. podnikající pod IČO 26298953 povinen nahradit újmu z titulu tohoto jeho postavení právního nástupce, je sjednán sublimit pojištění krytí ve výši 10 000 000 Kč.

Pojištění se vztahuje i na odpovědnost za škodu pojištěného vyplývající z podvodného jednání zaměstnance pojištěného, kterého se tento zaměstnanec dopustil, pokud pojištěný sám ani osoby, s nimiž jedná pojištěný ve shodě, se takového podvodného jednání skutečně ani údajně nedopustil.

Podvodné jednání zaměstnance znamená podvodné jednání zaměstnance pojištěného:

- které nebylo schváleno či tolerováno pojistníkem a/nebo osobami s nimiž pojištěný jedná ve shodě a,
- jehož důsledkem je trestní odpovědnost zaměstnance.

Sublimit pojištění plnění činí **10 000 000 Kč**.

Spoluúčast pro pojištění dle tohoto bodu činí **200 000 Kč**.

Pojištění odpovědnosti poskytovatele zdravotních služeb za újmu dle Oddílu IV. Části 2. ZPP P-6000/21 se nesjednává

Článek III.

Výše a způsob placení pojistného

1. Pojistné za jeden pojistný rok činí:

1.1. Pojištění odpovědnosti za újmu

Pojistné za profesní odpovědnost 1 458 620 Kč
Pojistné za obecnou odpovědnost 63 750 Kč

Souhrn pojistného za sjednaná pojištění za jeden pojistný rok činí 1 522 370 Kč

Obchodní sleva činí.....15%

Sleva za dobu trvání pojištění do 30.6.2027 činí.....10%

Celkové pojistné za sjednaná pojištění po slevách a/nebo přírážkách za jeden pojistný rok činí

..... **1 141 778 Kč.**

Celkové pojistné za sjednaná pojištění po slevách a/nebo přírážkách na území Slovenska činí ... 126 548 Kč.

Pojistná daň ve výši 8 % platná na území Slovenska činí 10 124 Kč.

Celkové pojistné za sjednaná pojištění po slevách včetně daní platných na území Slovenska za jeden pojistný rok činí 1 151 902 Kč.

2. Pojistné je sjednáno jako běžné.

Pojistné období je tříměsíční. Pojistné je v každém pojistném roce splatné k datům a v částkách takto:

datum:	částka:
15.7.	287 976 Kč
1.10.	287 975 Kč
1.1.	287 976 Kč
1.4.	287 975 Kč

- 3.** Pojistník je povinen uhradit pojistné v uvedené výši na účet samostatného zprostředkovatele č.ú. 5030018888/5500 variabilní symbol: číslo pojistné smlouvy
- 4.** Smluvní strany se dohodly, že pokud bude v členském státě Evropské unie nebo Evropského hospodářského prostoru zavedena jiná pojistná daň či jí obdobný poplatek z pojištění sjednaného touto pojistnou smlouvou, než jaké jsou uvedeny v bodu 1. tohoto článku a které bude po nabytí účinnosti příslušných právních předpisů na území tohoto členského státu pojistitel povinen odvést, pojistník se zavazuje uhradit nad rámec pojistného předepsaného v této pojistné smlouvě i náklady odpovídající této povinnosti.

Článek IV.

Hlášení škodných událostí

- 1.** Vznik škodné události je pojistník (pojištěný) povinen oznámit přímo nebo prostřednictvím zplnomocněného samostatného zprostředkovatele v postavení pojišťovacího makléře bez zbytečného odkladu na jeden z níže uvedených kontaktních údajů:

Kooperativa pojišťovna, a.s., Vienna Insurance Group
CENTRUM ZÁKAZNICKÉ PODPORY
Centrální podatelna
Brněnská 634
664 42 Modřice
tel.: 957 105 105
datová schránka: n6tetn3
www.koop.cz

- 2.** Na výzvu pojistitele je pojistník (pojištěný nebo jakákoliv jiná osoba) povinen oznámit vznik škodné události písemnou formou.

Článek V.

Zvláštní ujednání

- 1.** Výluky nad rámec základního rozsahu dle ZPP P-6000/21

Mimo výluk a omezení pojistného plnění vyplývajících z příslušných ustanovení této pojistné smlouvy a pojistných podmínek vztahujících se k pojištění odpovědnosti za újmu sjednanému touto pojistnou smlouvou se pojištění dále nevztahuje na povinnost pojištěného nahradit újmu způsobenou:

- a) obchodováním s cennými papíry,
 - b) výkonem funkce správce podstaty, insolvenčního správce nebo likvidátora,
 - c) výkonem exekuční činnosti,
 - d) v souvislosti s informací nebo radou, se zastupováním či zprostředkováním v oblastech financování, realizace a výnosu investic, cenového vývoje,
 - e) v souvislosti s informací nebo radou týkající se budoucích změn stavu nemovitostí nebo jejich okolí,
 - f) v souvislosti s úschovou finančních hodnot,
 - g) nedodržením smluvně stanovených nákladů nebo jiných parametrů zadaných objednatelem.
- 2.** Pojištění se nevztahuje na povinnost pojištěného nahradit újmu vzniklou zaměstnanci pracovním úrazem nebo nemocí z povolání (včetně tzv. workers' compensation, employers' liability či obdobných institutů v jakémkoliv právním řádu).
- 3.** Pojistitel poskytne na úhradu všech takových pojistných událostí nastalých z pojištění dle čl. 12 ZPP P-6000/21, kdy první projevy újem nastaly během jednoho pojistného roku (nebo během doby trvání

pojištění, je-li pojištění sjednáno na dobu kratší než jeden pojistný rok), pojistné plnění v souhrnu maximálně do výše příslušného sublimitu účinného v tom pojistném roce (nebo v době trvání pojištění, je-li pojištění sjednáno na dobu kratší než jeden pojistný rok), kdy nastaly všechny tyto první projevy újem.

4. Ujednává se, že se ustanovení čl. 25 odst. 6) ZPP P-6000/21 ruší a nově zní:

„6) **Motorovým vozidlem** se rozumí:

- a) nekolejové vozidlo poháněné motorem (mechanickým pohonem) určené k pohybu po zemi – včetně motorových vozidel sloužících jako pracovní stroje (např. bagr, autojeřáb, rolba, pásový nebo kolový finišer), trolejbusů, elektrovozidel, sanitek, motorových invalidních vozíků, vozítek segway, motorových koloběžek, mopedů, elektrokol, elektrických jednokolek apod. – bez ohledu na to, jestli:
 - je takové vozidlo určeno k provozu na pozemních komunikacích,
 - byla takovému vozidlu přidělena registrační značka (státní poznávací značka),
 - bylo takové vozidlo použito jako dopravní prostředek,
 - je takové vozidlo poháněno výhradně motorem (mechanickým pohonem).
- b) přípojné vozidlo určené k užití s vozidlem uvedeným v písmenu a).“

5. Odchylně od ZPP 6000/21 čl. 22, odst. 11) písm. i) se pojištění vztahuje i na produkt, který je součástí klíčových systémů finančních institucí. Toto pojištění se však sjednává se sublimitem pojistného plnění ve výši 10 000 000 Kč a spoluúčastí 10%, min. 200 000 Kč.
6. Odchylně od ZPP 6000/21 čl. 21, písm. c) se pojištění vztahuje i na porušení mlčenlivosti. Toto pojištění se však sjednává se sublimitem pojistného plnění ve výši 10 000 000 Kč a spoluúčastí 10%, min. 200 000 Kč.
7. Pojistitel neposkytne pojistné plnění ani jiné plnění či službu z pojistné smlouvy v rozsahu, v jakém by takové plnění nebo služba znamenaly porušení mezinárodních sankcí, obchodních nebo ekonomických sankcí či finančních embarg, vyhlášených za účelem udržení nebo obnovení mezinárodního míru, bezpečnosti, ochrany základních lidských práv a boje proti terorismu. Za tyto sankce a embarga se považují zejména sankce a embarga Organizace spojených národů, Evropské unie, České republiky a Spojeného království Velké Británie a Severního Irska. Dále také Spojených států amerických za předpokladu, že neodporují sankcím a embargům uvedeným v předchozí větě.

Článek VI.

Prohlášení pojistníka, registr smluv, zpracování osobních údajů

1. Prohlášení pojistníka

- 1.1. Pojistník potvrzuje, že v dostatečném předstihu před uzavřením pojistné smlouvy převzal v listinné nebo, s jeho souhlasem, v jiné textové podobě (např. na trvalém nosiči dat, prostřednictvím e-mailu nebo elektronického úložiště dat) Informace pro klienta, jejichž součástí jsou Informace o zpracování osobních údajů v neživotním pojištění, a seznámil se s nimi. Pojistník si je vědom, že se jedná o důležité informace, které mu napomohou porozumět podmínkám sjednávaného pojištění, obsahují upozornění na důležité aspekty pojištění i významná ustanovení pojistných podmínek.
- 1.2. Pojistník potvrzuje, že v dostatečném předstihu před uzavřením pojistné smlouvy převzal v listinné nebo jiné textové podobě (např. na trvalém nosiči dat, prostřednictvím e-mailu nebo elektronického úložiště dat) dokumenty uvedené v čl. I. bodu 2. této pojistné smlouvy a seznámil se s nimi. Pojistník si je vědom, že tyto dokumenty tvoří nedílnou součást pojistné smlouvy a upravují rozsah pojištění, jeho omezení (včetně výluk), práva a povinnosti účastníků pojištění a následky jejich porušení a další podmínky pojištění a pojistník je jimi vázán stejně jako pojistnou smlouvou.
- 1.3. Pojistník potvrzuje, že adresa jeho sídla/bydliště/trvalého pobytu a kontakty elektronické komunikace uvedené v této pojistné smlouvě jsou aktuální, a souhlasí, aby tyto údaje byly v případě jejich rozporu s jinými údaji uvedenými v dříve uzavřených pojistných smlouvách, ve kterých je pojistníkem nebo pojištěným, využívány i pro účely takových pojistných smluv. S tímto postupem pojistník souhlasí i pro případ, kdy pojistiteli oznámí změnu jeho sídla/bydliště/trvalého pobytu nebo kontaktů elektronické komunikace v době trvání této pojistné smlouvy. Tím není dotčena možnost používání jiných údajů uvedených v dříve uzavřených pojistných smlouvách.
- 1.4. Pojistník prohlašuje, že má oprávněnou potřebu ochrany před následky pojistné události (pojistný zájem). Pojistník, je-li osobou odlišnou od pojištěného, dále prohlašuje, že mu pojištění dali souhlas k pojištění.
- 1.5. Pojistník prohlašuje, že věci nebo jiné hodnoty pojistného zájmu pojištěné touto pojistnou smlouvou nejsou k datu uzavření pojistné smlouvy pojištěny proti stejným nebezpečím u jiného pojistitele, pokud není v této pojistné smlouvě výslovně uvedeno jinak.

2. Registr smluv

- 2.1. Pokud výše uvedená pojistná smlouva, resp. dodatek k pojistné smlouvě (dále jen „**smlouva**“) podléhá povinnosti uveřejnění v registru smluv (dále jen „**registr**“) ve smyslu zákona č. 340/2015 Sb., zavazuje se pojistník k jejímu uveřejnění v rozsahu, způsobem a ve lhůtách stanovených citovaným zákonem. To nezabývá pojistitele práva, aby smlouvu uveřejnil v registru sám, s čímž pojistník souhlasí. Pokud je pojistník odlišný od pojištěného, pojistník dále potvrzuje, že každý pojištěný souhlasil s uveřejněním smlouvy.

Při vyplnění formuláře pro uveřejnění smlouvy v registru je pojistník povinen vyplnit údaje o pojistiteli (jako smluvní straně), do pole „**Datová schránka**“ uvést: **n6tetn3** a do pole „**Číslo smlouvy**“ uvést číslo této pojistné smlouvy.

Pojistník se dále zavazuje, že před zasláním smlouvy k uveřejnění zajistí znečitelnění neuveřejnitelných informací (např. osobních údajů o fyzických osobách).

Smluvní strany se dohodly, že ode dne nabytí účinnosti smlouvy (resp. dodatku) jejím zveřejněním v registru se účinky pojištění, včetně práv a povinností z něj vyplývajících, vztahují i na období od data uvedeného jako počátek pojištění (resp. od data uvedeného jako počátek změn provedených dodatkem, jde-li o účinky dodatku) do budoucna.

3. ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

V následující části jsou uvedeny základní informace o zpracování Vašich osobních údajů. Tyto informace se na Vás uplatní, pokud jste fyzickou osobou, a to s výjimkou bodu 3.2., který se na Vás uplatní i pokud jste právnickou osobou. Více informací, včetně způsobu odvolání souhlasu, možnosti podání námítky v případě zpracování na základě oprávněného zájmu, práva na přístup a dalších práv, naleznete v dokumentu Informace o zpracování osobních údajů v neživotním pojištění, který je trvale dostupný na webové stránce www.koop.cz v sekci „O pojišťovně Kooperativa“.

3.1. INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ BEZ VAŠEHO SOUHLASU

Zpracování na základě plnění smlouvy a oprávněných zájmů pojistitele

Pojistník bere na vědomí, že jeho identifikační a kontaktní údaje, údaje pro ocenění rizika při vstupu do pojištění a údaje o využívání služeb zpracovává pojistitel:

- pro účely kalkulace, návrhu a uzavření pojistné smlouvy, posouzení přijatelnosti do pojištění, správy a ukončení pojistné smlouvy a likvidace pojistných událostí, když v těchto případech jde o zpracování nezbytné pro **plnění smlouvy**, a
- pro účely zajištění řádného nastavení a plnění smluvních vztahů s pojistníkem, zajištění a soupojištění, statistiky a cenotvorby produktů, ochrany právních nároků pojistitele a prevence a odhalování pojistných podvodů a jiných protiprávních jednání, když v těchto případech jde o zpracování založené na **oprávněných zájmech** pojistitele. Proti takovému zpracování máte právo kdykoli podat námitku, která může být uplatněna způsobem uvedeným v Informacích o zpracování osobních údajů v neživotním pojištění.

Zpracování pro účely plnění zákonné povinnosti

Pojistník bere na vědomí, že jeho identifikační a kontaktní údaje a údaje pro ocenění rizika při vstupu do pojištění pojistitel dále zpracovává ke **splnění své zákonné povinnosti** vyplývající zejména ze zákona upravujícího distribuci pojištění a zákona č. 69/2006 Sb., o provádění mezinárodních sankcí.

3.2. POVINNOST POJISTNÍKA INFORMOVAT TŘETÍ OSOBY

Pojistník se zavazuje informovat každého pojištěného, jenž je osobou odlišnou od pojistníka, a případně další osoby, které uvedl v pojistné smlouvě, o zpracování jejich osobních údajů.

3.3. INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ ZÁSTUPCE POJISTNÍKA

Zástupce právnické osoby, zákonný zástupce nebo jiná osoba oprávněná zastupovat pojistníka bere na vědomí, že její identifikační a kontaktní údaje pojistitel zpracovává na základě **oprávněného zájmu** pro účely kalkulace, návrhu a uzavření pojistné smlouvy, správy a ukončení pojistné smlouvy, likvidace pojistných událostí, zajištění a soupojištění, ochrany právních nároků pojistitele a prevence a odhalování pojistných podvodů a jiných protiprávních jednání. Proti takovému zpracování má taková osoba právo kdykoli podat námitku, která může být uplatněna způsobem uvedeným v Informacích o zpracování osobních údajů v neživotním pojištění.

Zpracování pro účely plnění zákonné povinnosti

Zástupce právnické osoby, zákonný zástupce nebo jiná osoba oprávněná zastupovat pojistníka bere na vědomí, že identifikační a kontaktní údaje pojistitel dále zpracovává ke **splnění své zákonné povinnosti** vyplývající zejména ze zákona upravujícího distribuci pojištění a zákona č. 69/2006 Sb., o provádění mezinárodních sankcí.

Podpisem pojistné smlouvy potvrzujete, že jste se důkladně seznámil se smyslem a obsahem souhlasu se zpracováním osobních údajů a že jste se před jejich udělením seznámil s dokumentem Informace o zpracování osobních údajů v neživotním pojištění, zejména s bližší identifikací dalších správců, rozsahem zpracovávaných údajů, právními základy (důvody), účely a dobou zpracování osobních údajů, způsobem odvolání souhlasu a právy, která Vám v této souvislosti náleží.

Článek VII. Závěrečná ustanovení

1. Není-li ujednáno jinak, je pojistnou dobou doba od 1.7.2024 (počátek pojištění) do 30.6.2025 (konec pojištění).

Je-li tato pojistná smlouva uzavřena po datu uvedeném jako počátek pojištění, pojištění se vztahuje i na dobu od data uvedeného jako počátek pojištění do uzavření této pojistné smlouvy; pojistitel však z tohoto pojištění není povinen poskytnout plnění, pokud pojistník a/nebo pojištěný a/nebo oprávněná osoba a/nebo jiná osoba, která uplatňuje právo na plnění pojistitele, v době uzavření této pojistné smlouvy věděl(a) nebo s přihlédnutím ke všem okolnostem mohl(a) vědět, že již nastala skutečnost, která by se mohla stát důvodem vzniku práva na plnění pojistitele z této pojistné smlouvy, vyjma takových skutečností, které již byly pojistiteli jakoukoli z výše uvedených osob oznámeny před odesláním návrhu pojistitele na uzavření této pojistné smlouvy.

Pojistník a pojistitel se dohodli, že pojištění dle této pojistné smlouvy uplynutím pojistné doby nezaniká a pojištění/pojistná doba se prodlužuje vždy o jeden pojistný rok, pokud pojistitel nebo pojistník nejméně šest týdnů před uplynutím pojistné doby druhé straně písemnou formou nesdělí, že na dalším trvání pojištění nemá zájem.

2. Pojistník je povinen vrátit pojistiteli veškeré slevy poskytnuté za dobu trvání pojištění (sleva za dlouhodobost), jestliže pojistník pojištění vypoví před uplynutím pojistné doby.
3. Odpověď pojistníka na návrh pojistitele na uzavření této pojistné smlouvy (dále jen „**nabídka**“) s dodatkem nebo odchylkou od nabídky se nepovažuje za její přjetí, a to ani v případě, že se takovou odchylkou podstatně nemění podmínky nabídky.
4. Ujednává se, že tato pojistná smlouva musí být uzavřena pouze v písemné formě, a to i v případě, že je pojištění touto pojistnou smlouvou ujednáno na pojistnou dobu kratší než jeden rok. Tato pojistná smlouva může být měněna pouze písemnou formou.
5. **Ujednává se, že je-li tato pojistná smlouva uzavírána elektronickými prostředky, musí být podepsána elektronickým podpisem ve smyslu příslušných právních předpisů. Podepíše-li pojistník tuto pojistnou smlouvu jiným elektronickým podpisem než uznávaným elektronickým podpisem ve smyslu zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, a nezaplatí-li jednorázové pojistné nebo běžné pojistné za první pojistné období řádně a včas, pojistná smlouva se od počátku ruší.**
6. Subjektem věcně příslušným k mimosoudnímu řešení spotřebitelských sporů z tohoto pojištění je Česká obchodní inspekce, Štěpánská 567/15, 120 00 Praha 2, www.coi.cz, a Kancelář ombudsmana České asociace pojišťoven z.ú., Elišky Krásnohorské 135/7, 110 00 Praha 1, www.ombudsmancap.cz.
7. Pojistník prohlašuje, že uzavřel se samostatným zprostředkovatelem smlouvu, na jejímž základě samostatný zprostředkovatel v postavení pojišťovacího makléře zprostředkovává pojištění pro pojistníka, a to v rozsahu této pojistné smlouvy. Smluvní strany se dohodly, že veškeré písemnosti mající vztah k pojištění sjednanému touto pojistnou smlouvou (s výjimkou písemností směřujících k ukončení pojištění ze strany pojistitele zasílaných pojistitelem s dodejkou, které budou zasílány na korespondenční adresu pojistníka) doručované pojistitelem pojistníkovi nebo pojištěnému se považují za doručené pojistníkovi nebo pojištěnému doručením samostatnému zprostředkovateli v postavení pojišťovacího makléře. Odchylně od čl. 18 VPP P-100/14 se pro tento případ „adresátem“ rozumí samostatný zprostředkovatel v postavení pojišťovacího makléře. Dále se smluvní strany dohodly, že veškeré písemnosti mající vztah k pojištění sjednanému touto pojistnou smlouvou doručované samostatným zprostředkovatelem v postavení

pojišťovacího makléře za pojistníka nebo pojištěného pojistiteli se považují za doručené pojistiteli od pojistníka nebo pojištěného, a to doručením pojistiteli.

8. Pojistník i pojistitel a samostatný zprostředkovatel v postavení pojišťovacího makléře obdrží originál této pojistné smlouvy.
9. Tato pojistná smlouva obsahuje 10 stran a 1 přílohu. Její součástí jsou pojistné podmínky pojistitele uvedené v čl. I. této pojistné smlouvy.

Výčet příloh:

příloha č. 1 – Výpis pojistníka z Obchodního rejstříku

Podepsáno dne*

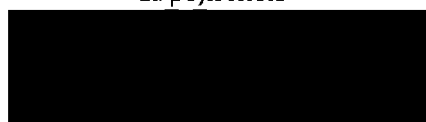


za pojistitele



za pojistitele

Podepsáno dne*



za pojistníka**

 předseda představenstva

* Je-li tato pojistná smlouva podepsána uznávaným elektronickým podpisem, je okamžik podpisu vždy obsažen v tomto podpisu.

** a) Je-li tato pojistná smlouva pojistitelem vyhotovena v listinné podobě a podepsána za něj vlastnoručně, uveďte jméno, příjmení a funkci osob/y podepisující/ch za pojistníka, jejich vlastnoruční podpis/y a případně též otisk razítka a doručte pojistiteli takto podepsaný stejnopis pojistné smlouvy v listinné podobě.

b) Je-li tato pojistná smlouva pojistitelem vyhotovena v elektronické podobě a podepsána za něj uznávaným elektronickým podpisem, použijte též uznávaný elektronický podpis/y osob/y podepisující/ch za pojistníka, nebo v případě použití elektronického podpisu jiného než uznávaného vložte jméno, příjmení a funkci podepisující/ch osob/y do poznámky tohoto elektronického dokumentu, včetně uvedení data podpisu. Takto tento elektronickým podpisem podepsaný elektronický dokument doručte pojistiteli elektronickým prostředkem.

Pojistnou smlouvu vypracovala: , vedoucí upisovatel