

DODATEK KE SMLouvĚ O POSKYTOVÁNÍ PRÁVNÍCH SLUŽEB ZE DNE 23. 1. 2024

Klient:

Divadlo F.X.Šaldy Liberec, příspěvková organizace

se sídlem Zhořelecká 344/5, Liberec I – Staré Město, 460 01 Liberec

IČ: 00083143

registrován ve veř. rejstříku u Krajského soudu v Ústí nad Labem, oddíl Pr, vložka 624

Tel:

E-mail:

zastoupena ředitelkou MgA. Lindou Hejlovou Keprtovou

na straně jedné jako „**klient**“

a

Advokátní kancelář:

SPOLAK advokátní kancelář s.r.o.

se sídlem 8. března 21/13, Liberec V – Kristiánov, PSČ 460 05

IČ: 28703448, DIČ: CZ28703448

v OR registr u Krajského soudu v Ústí nad Labem, oddíl C, vložka 27619

Tel:

E-mail:

zastoupena Mgr. Davidem Rolným, jednatelem a advokátem

Bankovní spojení 2102327070/2700, vedený u UniCredit Bank Czech Republic and Slovakia, a.s.

na straně druhé jako „**právní zástupce**“

uzavírají následující **dodatek ke smlouvě o poskytování právních služeb:**

Čl. 1.

Právní zástupce se zavazuje počínaje měsícem **lednem 2025** poskytovat klientovi právní služby ve věcech spočívajících zejména:

- a) v řešení právních problémů spojených s praktickou aplikací obecně závazných předpisů aplikovaných při činnosti klienta se zaměřením na konzultační činnost spojenou s řešením obchodních, občanskoprávních a pracovněprávních vztahů, kdy tato činnost bude realizována především formou porad o způsobech řešení konkrétních právních případů a přípravy podkladů pro případné řešení konkrétních případů prostřednictvím mimosoudních jednání, ale i soudů a jiných orgánů s rozhodovací pravomocí,
- b) v poskytování právních porad a konzultací klientovi v rámci vyřizování právní, majetkové a personální agendy spojené s činností klienta, kdy na vyžádání klienta s jeho předchozím písemným souhlasem může právní zástupce poskytovat právní porady i zaměstnancům klienta,
- c) v přípravě a sepisování požadovaných písemností právního charakteru, v sepisování právních rozborů věcí, právních stanovisek, sepisování konceptů smluv a obdobných dokumentů, revize a připomínkování návrhů smluv a obdobných dokumentů,
- d) ve vymáhání pohledávek klienta za odběrateli a dlužníky dle pokynů klienta, a to soudní i mimosoudní cestou,

- e) v zastupování klienta při jednáních před státními, samosprávnými a jinými orgány, zejména soudy, katastrálními úřady, notáři, městskými a obecními úřady a jinými orgány státní správy a při jednáních mezi klientem a jinými právními subjekty, vždy na základě udělené plné moci,
- f) v dalších právních činnostech na zvláštní žádost klienta a jím pověřených zaměstnanců (osob).

Čl. 2.

Klient se zavazuje poskytovat právnímu zástupci veškeré dostupné informace a podklady potřebné pro zajištění plnění úkolů uvedených v čl. 1. smlouvy a v tomto smyslu mu poskytovat potřebnou součinnost.

Čl. 3.

Právní zástupce bude poskytovat právní služby dle potřeb klienta. Konkrétní předmět poskytování právních služeb, jeho rozsah a termín bude mezi právním zástupcem a klientem vždy individuálně dohodnut.

Pracovní kontakt s právním zástupcem budou zajišťovat členové statutárního orgánu klienta, tj. ředitelka nebo jiní z její strany pověřeni zaměstnanci klienta, především ekonomická náměstkyně.

Právní zástupce bude v rámci poskytování právních služeb klientovi zastoupen zpravidla advokátem a společníkem společnosti SPOLAK advokátní kancelář s.r.o. Mgr. Davidem Rolným nebo trvale spolupracující advokátkou JUDr. Klárou Papouškovou Hulswitovou, popřípadě dalšími spolupracujícími advokáty JUDr. Kateřinou Malou nebo Mgr. Terezou Hamplovou nebo dalšími advokáty či advokátními koncipienty kanceláře. Klient bere na vědomí, že shora uvedené personální obsazení advokátní kanceláře může do budoucna podléhat personálním změnám. Aktuální personální složení je dostupné na www.spolak.eu.

Čl. 4.

Právní služby budou klientovi poskytovány v rozsahu shora uvedeném, a to zpravidla v sídle advokátní kanceláře právního zástupce, popřípadě na předchozí žádost klienta též v sídle klienta či jiném klientem určeném místě, pokud to bude nezbytné či účelné s ohledem na povahu řešené záležitosti.

Složitější a časově náročnější případy či poradenství bude právní zástupce řešit samostatně ve své kanceláři a výsledky činnosti předá klientovi prostřednictvím jeho statutárního orgánu, či určeného zaměstnance klienta či jiné klientem určené osoby, který za klienta zadával, projednával či jinak komunikoval předmětnou právní službu. Ke složitějším případům bude podle povahy zadání předána krátká zpráva o průběhu poskytování právních služeb v tomto případě. Po skončení případu zašle právní zástupce zprávu o průběhu a výsledku daného případu, bude-li tato ze strany klienta požadována.

Klient souhlasí s tím, že kontakt včetně zasílání podkladů a dokumentů, jakož i předávání výsledků činnosti právního zástupce bude zajišťováno především elektronicky, prostřednictvím e-mailu. Součástí služeb budou i telefonické či osobní konzultace.

Čl. 5.

Za poskytnuté právní služby se klient zavazuje hradit právnímu zástupci odměnu a náklady níže ujednané takto:

1. **Paušální měsíční odměnu** ve výši **14.000,- Kč bez DPH** za poskytování právních služeb v rozsahu **7 hodin** v daném kalendářním měsíci, přičemž není rozhodující, zda klient sjednaný předpokládaný rozsah právních služeb vyčerpá či nikoliv. Nevyčerpaná část paušálních právních služeb bude klientovi převedena do následujícího kalendářního měsíce a může být klientem vyčerpána za právní služby poskytnuté klientovi (jen) v tomto následujícím kalendářním měsíci nad rámec právních služeb

poskytnutých v rámci měsíčního paušálu. Nejmenší zúčtovatelnou jednotkou je každá započatá ¼ hodina.

2. Nevyčerpaná část paušálních právních služeb za rok 2024 činí 11 hodin a tyto budou klientem využity v následujícím kalendářním roce nad rámec právních služeb poskytnutých v rámci měsíčního paušálu v roce 2025.
3. **Hodinovou odměnu** ve výši **1.800,- Kč bez DPH** za právní služby poskytnuté klientovi nad předpokládaný sjednaný rozsah krytý měsíční paušální odměnou, pokud takové právní služby nebyly pokryty paušální odměnou za nevyčerpanou část paušálních právních služeb převedenou z minulého kalendářního měsíce. Nejmenší zúčtovatelnou jednotkou je každá započatá ¼ hodina.
4. **Jinou formu odměny** písemně sjednanou pro konkrétní případ oběma smluvními stranami, a to na základě požadavku zájemce, především v případě právních služeb, u nichž se předpokládá větší časový rozsah. Jiná forma odměny bude mezi smluvními stranami sjednána ad hoc na základě požadavku klienta a písemné cenové nabídky právního zástupce.
5. Vedle odměny shora definované náleží právnímu zástupci **náhrada prokázaných výdajů** účelně vynaložených při plnění předmětu smlouvy nebo v souvislosti s ním, tj. zejména výdajů na soudní a správní poplatky, odměny notářů, překladatelů, tlumočnicků, soudních znalců atd..
6. Bude-li součástí poskytování právních služeb i cesta mimo sídlo právního zástupce a klienta, bude klientovi právní zástupce účtovat též **náklady cestovního** ve výši **8,-Kč/1km a 350,-Kč** za každou započatou půlhodinu cesty.
7. Budou-li náklady soudního či jiného obdobného řízení v případě úspěchu ve sporu nahrazovány protistranou na základě výsledku sporu dle vyhlášky č. 177/1996 Sb. o odměnách a náhradách advokátů za poskytování právních služeb (Advokátní tarif), pak po reálném obdržení této přiznané náhrady nákladů od protistrany právním zástupcem budou klientovi ze strany právního zástupce navraceny náklady na právní zastoupení právním zástupcem průběžně fakturované a klientem reálně uhrazené, pakliže budou v plné výši kryty náhradou nákladů řízení uhrazenou protistranou, ve zbytku se takto přiznané a protistranou uhrazené náklady stávají dle dohody stran odměnou právního zástupce.

Odměna a náhrady budou právním zástupcem účtovány klientovi fakturou jednou měsíčně, a to vždy za uplynulý měsíc s ujednanou splatností 30 dnů ode dne jejího vystavení s tím, že u všech shora uvedených cen se jedná o ceny bez DPH s tím, že DPH bude právním zástupcem účtováno v zákonem stanovené výši, platné ke dni uskutečnění zdanitelného plnění.

Faktura bude daňovým dokladem a v příloze faktury poskytne právní zástupce klientovi rozpis jednotlivých úkonů právní služby poskytnutých v daném kalendářním měsíci včetně případného vyúčtování náhrad hotových výdajů včetně správních a soudních poplatků a náhrad za cestovné a promeškaný čas.

Klient souhlasí s tím, aby mu faktura byla zasílána dopisem či v elektronické podobě prostřednictvím e-mailu s tím, že pro účely zasílání faktur určuje tuto e-mailovou adresu: fakturace@saldovo-divadlo.cz.

Čl. 6.

Právní zástupce je vázán příkazy klienta, které jsou v souladu s platnými právními předpisy. Právní zástupce je oprávněn odmítnout poskytování právních služeb za podmínek stanovených zákonem č. 85/1996 Sb., o advokacii v platném znění.

Právní zástupce je povinen zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o nichž se dozvěděl v souvislosti s poskytováním právních služeb, a to i po skončení smluvního vztahu.

Právní zástupce se zavazuje poskytovat právní rady a informace klientovi v souladu s platnými a účinnými právními předpisy České republiky.

Čl. 7.

Klient je oprávněn nechat si v jednotlivých případech poskytnout právní služby i od jiného subjektu, který je k tomu na základě platných předpisů oprávněn.

Klient bere na vědomí, že právní zastoupení pro určitou záležitost počíná okamžikem doručení podepsané plné moci právnímu zástupci a končí okamžikem, kdy klient udělenou plnou moc odvolá anebo ji advokát vypoví v souladu s právními předpisy. Podpisem této smlouvy jsou mezi smluvními stranami sjednány pouze rámcově podmínky poskytování právních služeb a právní zástupce je konkrétními instrukcemi v konkrétních případech poskytování právních služeb vázán až okamžikem doručení podepsané plné moci. Klient bere na vědomí, že všechny skutečnosti, které budou v souvislosti s právním zastoupením dle této smlouvy sděleny právnímu zástupci, jsou bez dalšího i bez podpisu plné moci předmětem povinnosti mlčenlivosti advokáta a jako takové nebudou dále sdělovány ani zpřístupněny žádným třetím osobám.

Čl. 8.

Tato smlouva se uzavírá **na dobu určitou, a to do 31.12.2025** s tím, že tato doba může být prodloužena písemným dodatkem této smlouvy odsouhlaseným oběma smluvními stranami.

Tato smlouva může být před uplynutím doby trvání ukončena písemnou dohodou obou smluvních stran ke sjednanému datu.

Tato smlouva může být dále kteroukoliv ze stran vypovězena, a to i bez udání důvodu, s dvouměsíční výpovědní dobou, která počíná běžet od prvního dne měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé straně. Po dobu běhu výpovědní doby jsou obě strany touto smlouvou vázány. Právní zástupce musí učinit vše, aby nedošlo k poškození práv klienta po dobu výpovědní doby.

Čl. 9.

Smlouva je sepsána ve dvou rovnocenných vyhotoveních v rozsahu čtyř stran. Jedno vyhotovení obdrží klient a jedno právní zástupce.

Smlouvu lze měnit pouze písemnými číslovanými dodatky podepsanými oběma stranami.

Právní zástupce bere na vědomí, že klient je subjektem podléhajícím povinnostem podle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv v platném znění, který je povinen uveřejnit tuto smlouvu v registru smluv bez zbytečného odkladu po jejím uzavření, nejpozději do 30 dnů. Smluvní strany sjednávají, že smlouva bude uveřejněna klientem.

Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu a účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv dle předchozího odstavce.

V Liberci dne2025

V Liberci dne 2025

.....
Divadlo F.X.Šaldy Liberec,
příspěvková organizace
Linda Hejlová Keprtová, ředitelka

.....
SPOLAK advokátní kancelář s.r.o.
Mgr. David Rolný, jednatel