

Operační program Jan Amos Komenský

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy

Karmelitská 529/5

118 12 Praha 1 – Malá Strana

IČO: 00022985

Č. j.:

ROZHODNUTÍ O POSKYTNUTÍ DOTACE č. ...

(dále jen „Rozhodnutí“)

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy (dále jen „MŠMT“) jako poskytovatel dotace z Operačního programu Jan Amos Komenský (dále jen „Poskytovatel dotace“) a správní orgán příslušný dle § 14 odst. 2 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „rozpočtová pravidla“), na základě žádosti o dotaci předložené níže uvedenou právnickou osobou v rámci výzvy č. 02_23_025 s názvem Společenské a humanitní vědy: člověk a lidstvo v globálních výzvách současnosti, v aktuálním znění, priority 1 – Výzkum a vývoj, podle § 14p,¹ § 14 odst. 4 a § 14m odst. 1 písm. a) rozpočtových pravidel a podle zákona č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací z veřejných prostředků a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací), ve znění pozdějších předpisů, **rozhodlo v řízení o žádosti přijaté dne o poskytnutí dotace ve výši Kč příjemci**

Název: [...]

Sídlo: [...]

IČO: [...]

Bankovní účet: [...]

(dále jen „příjemce“)²

na realizaci projektu

Název projektu dle MS2021+ ³	
Registrační číslo projektu dle MS2021+:	

(dále jen „projekt“).

Část I SPECIFIKACE DOTACE

1. Účel dotace

Účelem dotace je realizace naplánovaných špičkových výzkumných záměrů ve společenských a humanitních vědách.

(dále jen „účel dotace“)

2. Lhůta pro splnění účelu dotace

Účelu dotace musí být dosaženo do data ukončení fyzické realizace projektu.

¹ Odstraňte, pokud se nejedná o tzv. „nové rozhodnutí“ (RoPD vydané po předchozím vydání Rozhodnutí o zamítnutí žádosti o podporu).

² Název (vč. právní formy), sídlo a IČO příjemce je třeba vždy doplnit dle informací uvedených na záložce „Subjekty“ v MS2021+.

³ Informační systém sloužící k monitorování, řízení, hodnocení a reportování implementace fondů EU v České republice v programovém období 2021–2027, a to na všech úrovních implementace (projekt, program, Dohoda o partnerství). Informační systém konečného příjemce (ISKP21+) je modulem MS2021+.



Spolufinancováno
Evropskou unií



Datum zahájení fyzické realizace projektu:

DD. MM. RRRR

Datum ukončení fyzické realizace projektu:

DD. MM. RRRR

Doba trvání projektu:

... měsíců

3. Finanční rámec projektu

Výdaje/zdroje projektu	Částka (v Kč)	Podíl na celkových způsobilých výdajích očistěných o příjmy ⁴
a) Celkové způsobilé výdaje projektu	[...]	-
b) Příjmy projektu připadající na způsobilé výdaje	[...]	-
c) Celkové způsobilé výdaje očištěné o příjmy připadající na způsobilé výdaje ($c = a - b$)	[...]	100,00 %
z toho neinvestiční prostředky;	[...]	-
z toho investiční prostředky;	[...]	-
d) Vlastní financování způsobilých výdajů projektu uvedených v bodu c)	[...]	[...]
z toho neinvestiční prostředky;	[...]	[...]
z toho investiční prostředky;	[...]	[...]
e) Dotace $e = c - d^5$	[...]	-
z toho z Evropského fondu pro regionální rozvoj (dále jen „EFRR“), ⁶ tj. prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu (dále jen „SR“) na předfinancování výdajů, které mají být kryty prostředky z Národního fondu [§ 44 odst. 2 písm. f) rozpočtových pravidel];	[...]	-
z toho ze SR, tj. prostředky poskytnuté ze SR na část národního spolufinancování [§ 44 odst. 2 písm. k) rozpočtových pravidel]. ⁷	[...]	-

3.1 Příjemce je povinen podílet se na financování projektu minimálně ve stanoveném podílu (v %) zapojení vlastních zdrojů do financování celkových způsobilých výdajů projektu dle výše uvedené tabulky, bodu d). Vyjádření závazku vlastního financování částkou v Kč je pouze orientační. Vyjádření v Kč je jako rozhodující a maximálně možné stanoveno pro součet zdroje EFRR a zdroje SR, a to při dodržení všech podmínek stanovených tímto Rozhodnutím.

3.2 Poměr prostředků poskytnutých ze SR na předfinancování výdajů, které mají být kryty prostředky z Národního fondu [§ 44 odst. 2 písm. f) rozpočtových pravidel] a prostředků poskytnutých ze SR na část národního spolufinancování [§ 44 odst. 2 písm. k) rozpočtových pravidel] dle výše uvedené tabulky je zachován po celou dobu realizace projektu, a to s přípustnou odchylkou v žádostech o platbu způsobenou zaokrouhlením v informačním systému MS2021+.

3.3 Režim financování projektu: ex-ante.

3.4 Paušální sazba je stanovena na 7 %. Skutečná výše způsobilých paušálních nákladů se rovná součinu paušální sazby a sumy schválených výdajů v kategorii rozpočtu 1.1.1.

⁴ Řádek c) tabulky.

⁵ Specifikace pro veřejné rozpočty: účelový znak OP JAK P1 – neinvestice 33091, investice 33506.

⁶ Do dalšího sloupce uveďte částku dle MS2021+.

⁷ Do dalšího sloupce uveďte částku dle MS2021+.

Část II

POVINNOSTI PŘÍJEMCE

1. Užití dotace dle Rozhodnutí

Příjemce je povinen využívat dotaci v souladu s platnými právními předpisy ČR a EU a dále s tímto Rozhodnutím, Pravidly pro žadatele a příjemce – obecná a specifická část (dále jen „PpŽP“, pro specifickou část též „SPpŽP“) a Metodickými dopisy k PpŽP, které jsou nedílnou součástí tohoto Rozhodnutí.

2. Realizace projektu

- 2.1** Příjemce je povinen realizovat projekt v souladu se skutečnostmi uvedenými v Příloze č. 1, která je nedílnou součástí tohoto Rozhodnutí, a dosáhnout cílů projektu uvedených v Příloze č. 1 tohoto Rozhodnutí.
- 2.2** Příjemce je povinen při provádění podstatných změn v ISKP21+ postupovat dle PpŽP.
- 2.3** Příjemce je povinen realizovat projekt vlastním jménem, na vlastní účet a vlastní odpovědnost.
- 2.4** Příjemce je povinen zajistit řešitelskému týmu podmínky obdobné těm, které jsou standardem pro realizaci prestižních projektů na evropské úrovni, a to dle specifikace uvedené v kapitole 5.7.1 SPpŽP.
- 2.5** Příjemce je povinen zajistit po celou dobu realizace projektu činnost Mezinárodní vědecké rady projektu (ISAB), která meziročně vyhodnotí kvalitu odborných projektových činností a vydá odborná doporučení. Za rozhodné období pro splnění této povinnosti se považuje každých 12 po sobě jdoucích měsíců realizace projektu a období měsíců zbývajících do konce fyzické realizace projektu.

3. Udržitelnost projektu

- 3.1** Příjemce je povinen zajistit udržitelnost projektu v souladu s čl. 65 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2021/1060 ze dne 24. června 2021 o společných ustanoveních pro Evropský fond pro regionální rozvoj, Evropský sociální fond plus, Fond soudržnosti, Fond pro spravedlivou transformaci a Evropský námořní, rybářský a akvakulturní fond a o finančních pravidlech pro tyto fondy a pro Azylový, migrační a integrační fond, Fond pro vnitřní bezpečnost a Nástroj pro finanční podporu správy hranic a vízové politiky a v souladu s PpŽP.
- 3.2** Příjemce je povinen v době po ukončení fyzické realizace projektu v souladu s kap. 5.7.1 SPpŽP na vlastní náklady uspořádat poslední jednání Mezinárodní vědecké rady projektu (ISAB) a závěry z tohoto jednání, včetně vlastních reakcí příjemce, předložit Poskytovateli dotace jako součást závěrečné zprávy o realizaci projektu.
- 3.3** Příjemce je povinen po datu ukončení fyzické realizace projektu zajistit v souladu s kap. 7.10 SPpŽP uspořádání minimálně jedné celodenní osvětové akce pro odbornou veřejnost, která bude informovat o dosažení cílů podpořeného projektu v době realizace a jeho dalších aktivitách v době po datu ukončení fyzické realizace projektu / v období udržitelnosti. Tato akce bude uspořádána ne dříve než po roce od ukončení fyzické realizace projektu a nejpozději do data ukončení doby udržitelnosti.

4. Plnění rozpočtu projektu

- 4.1** Příjemce je povinen plnit finanční milníky projektu. Finanční milník je stanoven ve výši 80 % kumulativní částky vyúčtování uvedené ve finančním plánu za sledovaná období, pro která je finanční milník stanoven, a to dle následující tabulky⁸:

Finanční milníky ⁹	Období, pro která je finanční milník stanoven	Povinnost vyúčtovat (Kč)
1. finanční milník projektu	1.–2.	10 mil.
2. finanční milník projektu	1.–4.	30 mil. (10 + 20)
3. finanční milník projektu	1.–6. ¹⁰	70 mil. (30 + 40) ¹¹

- 4.2** Příjemce je povinen vykazovat výdaje v souladu se stanovenými metodami vykazování výdajů uvedenými v PpŽP a dále v souladu s jednotlivými položkami uvedenými v podrobném rozpočtu projektu v MS2021+, případně upravenými prostřednictvím změn provedených v souladu s PpŽP.
- 4.3** Příjemce je povinen vykazat Poskytovateli dotace uskutečněné přímé neinvestiční výdaje v neinvestičních kapitolách rozpočtu a uskutečněné přímé investiční výdaje v investičních kapitolách rozpočtu.
- 4.4** V případě, že všechny prostředky (investiční nebo neinvestiční) byly již vyplaceny formou zálohových plateb, může příjemce provést změnu finančních prostředků mezi položkami investičních a neinvestičních výdajů pouze tehdy, pokud je vyplacení zálohy i změna provedena ve stejném kalendářním roce.

5. Způsobilé výdaje

- 5.1** Příjemce je povinen použít dotaci určenou na přímé výdaje pouze na výdaje, které souvisejí s realizací projektu, splňují pravidla způsobilosti a na něž má alokovány prostředky v rozpočtu projektu. Čerpání prostředků probíhá na úrovni konkrétních položek rozpočtu. Zjednodušená verze rozpočtu je uvedena v Příloze č. 1 tohoto Rozhodnutí, případná podrobnější verze je v MS2021+.
- 5.2** Příjemce je povinen zajistit úhradu veškerých výdajů projektu, které nejsou kryty dotací (zejména výdaje na spolufinancování a nezpůsobilé výdaje), z vlastních zdrojů tak, aby byl dodržen účel dotace a udržitelnost projektu.
- 5.3** Příjemce je povinen zabezpečit, aby všechny předložené doklady související s projektem hrazené z přímých výdajů byly označeny registračním číslem projektu. Výdaje provedené na základě dokladů nesplňujících tuto náležitost nejsou způsobilé.
- 5.4** Příjemci vzniká nárok na část dotace poskytnuté na výdaje vykazované formou jednorázové částky, jednotkových nákladů nebo paušální sazby (zjednodušené metody vykazování)¹², pokud splní předem definované výstupy/výsledky nebo dojde ke schválení výdajů tvořících základ pro výpočet paušálních výdajů. Tuto část dotace příjemce nedokládá účetními doklady.

⁸ U projektů s dobou realizace do 30 měsíců (včetně) odstraňte bod 4.1 i s tabulkou, další body přečíslete a v části IV odstraňte bod 3.

⁹ Dle potřeby přidejte řádky.

¹⁰ Upravte podle délky sledovaného období.

¹¹ Nahradejte údaji vypočtenými z finančního plánu projektu (postup pro výpočty milníků je uveden v PpŽP).

¹² Zjednodušenými metodami vykazování se rozumí paušální výdaje podle § 14 odst. 6 písm. a), b) a c) rozpočtových pravidel.

Pokud prostředky poskytnuté na výdaje financované zjednodušenými metodami vykazování převyšují skutečnou výši těchto výdajů, zůstávají příjemci a považují se za vyčerpané/použité v rozsahu, v němž byly splněny podmínky stanovené pro jejich poskytnutí.

6. Plnění indikátorů projektu a monitorování projektu

6.1 Příjemce je povinen sledovat a vykazovat indikátory, které jsou uvedeny v Příloze č. 1 tohoto Rozhodnutí.

6.2 Příjemce je povinen naplnit a ve zprávách projektu dle PpŽP vykázat indikátory:

- výstupu v průměru minimálně na 90 % cílových hodnot stanovených v Příloze č. 1 tohoto Rozhodnutí, a to do data ukončení fyzické realizace projektu,
- výsledku v průměru minimálně na 90 % cílových hodnot stanovených v Příloze č. 1 tohoto Rozhodnutí, a to do data ukončení fyzické realizace projektu, není-li v Příloze č. 1 tohoto Rozhodnutí u konkrétních indikátorů výsledku uvedeno jinak.

Průměr je vypočten z míry naplnění každého z indikátorů vzhledem k cílové hodnotě stanovené v Příloze č. 1 tohoto Rozhodnutí dle části IV, bodu 7¹³ tohoto Rozhodnutí.

6.3 Příjemce je povinen předávat Poskytovateli dotace údaje nezbytné k monitorování projektu, a to zejména prostřednictvím předkládání zpráv o realizaci projektu a žádostí o platbu, včetně všech nezbytných příloh. Zprávy o realizaci projektu a žádosti o platbu je příjemce povinen předložit v termínech, formě a způsobem dle PpŽP.

6.4 Pokud Poskytovatel dotace zjistí, že předložená zpráva o realizaci projektu či žádost o platbu jsou neúplné nebo obsahují formální nedostatky, je příjemce povinen ji doplnit nebo opravit dle pokynů a ve lhůtě stanovené Poskytovatelem dotace.

6.5 Poskytovatel dotace je v případě, kdy identifikuje zásadní nedostatky nebo hrozby zabraňující plynulé realizaci aktivit projektu, oprávněn kdykoliv v průběhu realizace projektu vyzvat příjemce k předložení zprávy „Informace o projektu“. Příjemce je povinen ji předložit ve lhůtě, kterou určí Poskytovatel dotace.

7. Oznamovací povinnost

7.1 Příjemce je povinen poskytnout písemně Poskytovateli dotace na jeho žádost jakékoliv doplňující informace související s realizací projektu, a to ve lhůtě stanovené Poskytovatelem dotace.

7.2 Příjemce je povinen bez zbytečného odkladu oznámit Poskytovateli dotace veškeré skutečnosti, které mohou mít vliv na povahu nebo podmínky realizace projektu, zejména pak, pokud je příjemce prověřován orgány činnými v trestním řízení.

7.3 Jakoukoli situaci v projektu, která je podle PpŽP tzv. informací k projektu, je příjemce povinen oznámit Poskytovateli dotace prostřednictvím zprávy o realizaci projektu v souladu s PpŽP.

7.4 Příjemce je povinen oznámit Poskytovateli dotace nepodstatné změny projektu, které provedl v souladu s PpŽP bez předchozího souhlasu Poskytovatele dotace, formou změnového řízení v ISKP21+.

8. Vedení účetnictví

8.1 Příjemce je povinen řádně účtovat o veškerých příjmech a výdajích, resp. výnosech a nákladech projektu. Příjemce je povinen vést účetnictví v souladu s platnými právními předpisy ČR, zejména se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“).

¹³ Změňte „7“ na „6“, pokud byl vypuštěn bod 4.1 části II, tj. pokud projekt trvá do 30 měsíců (včetně) a nemá milníky.

- 8.2** Příjemce je povinen zajistit, aby příslušné doklady vztahující se k projektu splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu ustanovení § 11 odst. 1 zákona o účetnictví, a v případě, že příjemce nedokládá podpisový záznam společný pro více účetních dokladů, aby byly opatřeny podpisovým záznamem a aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím trvalost zápisu.
- 8.3** Příjemce je povinen účtovat odděleně od ostatních aktivit organizace veškeré transakce související s přímo vykazovanými výdaji projektu, aby bylo jednoznačné přiřazení účetních položek souvisejících s přímo vykazovanými výdaji ke konkrétnímu projektu, tj. zejména výnosů a nákladů a zařazení do evidence majetku.
- 8.4** Příjemce je dále povinen průkazně všechny přímé výdaje dokládat při následných kontrolách a auditech prováděných orgány dle části II, bodu 11.2 tohoto Rozhodnutí.

9. Veřejné zakázky

- 9.1** Příjemce je povinen při zadávání veřejných zakázek hrazených z prostředků dotace postupovat v souladu s platnými právními předpisy¹⁴ a PpŽP.
- 9.2** Přesahuje-li hodnota veřejné zakázky prahové hodnoty pro nadlimitní veřejné zakázky ve smyslu nařízení vlády č. 172/2016 Sb., o stanovení finančních limitů a částek pro účely zákona o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, je příjemce povinen, bez ohledu na způsob financování veřejné zakázky, sdělit Poskytovateli dotace prostřednictvím ISKP21+ informace o:
- všech dodavatelích, včetně jména a identifikačního čísla pro účely DPH nebo daňového identifikačního čísla dodavatele (dodavatelů),
 - všech skutečných majitelích dodavatele, a sice jméno (jména) a příjmení, datum narození a identifikační číslo (čísla) pro účely DPH nebo daňové identifikační číslo (čísla) těchto skutečných majitelů,
 - smlouvě (datum podpisu smlouvy, název, referenční číslo a smluvní částka),
 - jménu a identifikačním číslem pro účely DPH nebo daňovém identifikačním čísle poddodavatele první úrovně u poddodávek ve výši nad 50 000 EUR¹⁵ a o poddodavatelské smlouvě (datum smlouvy, název, referenční číslo a smluvní částka).

10. Plnění politik EU a MŠMT

Při realizaci projektu je příjemce povinen předávat Poskytovateli dotace úplné a pravdivé informace a postupovat v souladu s politikami EU, zejména s principy udržitelného rozvoje a prosazování rovných příležitostí, a s politikami MŠMT, které jsou rozpracovány v OP JAK a PpŽP.

11. Kontrola/audit

- 11.1** Příjemce je povinen postupovat v souvislosti s výkonem kontroly/auditu dle platných právních předpisů¹⁶ a PpŽP.
- 11.2** Příjemce je povinen za účelem ověření plnění povinností vyplývajících z tohoto Rozhodnutí nebo platných právních předpisů vytvořit podmínky k provedení kontroly, resp. auditu vztahujících se k realizaci projektu, poskytnout veškeré doklady vážící se k realizaci projektu, umožnit průběžné ověřování souladu údajů o realizaci projektu uváděných ve zprávách o realizaci projektu, resp. udržitelnosti projektu se skutečným stavem v místě jeho realizace a poskytnout součinnost všem orgánům oprávněným k provádění kontroly/auditu. Těmito orgány jsou Poskyvatel

¹⁴ Zejména zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.

¹⁵ Pro účely převodu částky se použije měsíční kurz Evropské komise platný v den uzavření smlouvy mezi dodavatelem a poddodavatelem o poskytnutí poddodávky na plnění veřejné zakázky.

¹⁶ Zejména zákon č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů, a zákon č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, ve znění pozdějších předpisů.

dotace, Ministerstvo financí, orgány finanční správy, Nejvyšší kontrolní úřad, Evropská komise, Evropský účetní dvůr a Evropský úřad pro boj proti podvodům, případně další orgány oprávněné k výkonu kontroly dle platných právních předpisů ČR a EU.

11.3 Příjemce je povinen informovat Poskytovatele dotace elektronicky (např. interní depeší) o všech provedených auditech a kontrolách ze strany jiných subjektů, a to ve lhůtě 15 pracovních dní od ukončení kontroly či auditu.

11.4 Příjemce je povinen Poskytovateli dotace poskytnout veškeré informace o výsledcích těchto kontrol a auditů, včetně kopií protokolů o kontrolách a zpráv o auditech, dále o všech navrhovaných/uložených nápravných opatřeních, která budou výsledkem kontrol/auditů, a o jejich splnění. Informace o provedených kontrolách a auditech vkládá příjemce ve výše uvedené lhůtě na záložku „Kontroly“ v ISKP21+.

12. Publicita

Příjemce je povinen provádět propagaci projektu v souladu s PpŽP.

13. Zákaz čerpání jiných podpor

Příjemce nesmí na výdaje projektu uhrazené z prostředků této dotace čerpat prostředky z jiných fondů a nástrojů EU, z téhož fondu v rámci jiného programu či opakovaně ze stejného programu nebo jiných národních veřejných prostředků. Pokud byl určitý výdaj uhrazen z dotace pouze zčásti, týká se zákaz podle předchozí věty pouze této části výdaje.

14. Vypořádání projektu

Příjemce je povinen dotaci finančně vypořádat v souladu s platnými právními předpisy.¹⁷ Vratku finančních prostředků je příjemce povinen provést dle pokynů Poskytovatele dotace na výdajový účet¹⁸: [REDACTED], nebo na účet cizích prostředků¹⁹: [REDACTED]

15. Uchovávání dokumentů

Příjemce je povinen uchovat veškeré dokumenty související s realizací projektu v souladu s platnými právními předpisy ČR a EU a v souladu s PpŽP.

16. Odečtení příjmů a nezpůsobilé DPH

16.1 Příjemce je povinen v souladu s PpŽP nejpozději v okamžiku předložení závěrečné žádosti o platbu odečíst od celkových způsobilých výdajů čisté jiné peněžní příjmy projektu, které získal v průběhu realizace projektu, pokud tyto příjmy nebyly zohledněny již při vydání tohoto Rozhodnutí.

16.2 Příjemce je povinen v souladu s PpŽP nejpozději v okamžiku předložení závěrečné žádosti o platbu odečíst od způsobilých výdajů čisté příjmy z provozu, které získal v průběhu realizace projektu, a to v případě, že nebyly tyto příjmy zohledněny již při vydání tohoto Rozhodnutí. Výši čistých příjmů z provozu příjemce stanoví prostřednictvím aktualizace finanční analýzy. Dále je příjemce povinen v souladu s PpŽP nejpozději v okamžiku předložení závěrečné zprávy o udržitelnosti, nebo do termínu pro předkládání dokladů pro uzavření programu (podle toho, co nastane dříve) vyčíslit výši čistých příjmů z provozu. Výši čistých příjmů z provozu příjemce stanoví prostřednictvím aktualizace finanční analýzy. Pokud budou identifikovány čisté příjmy z provozu, které dosud nebyly zohledněny ve výši poskytnuté dotace, je příjemce povinen provést vratku čistých příjmů z provozu.

¹⁷ Zejména s ustanovením § 75 rozpočtových pravidel a platnou vyhláškou vydanou Ministerstvem financí.

¹⁸ Na výdajový účet vrací příjemce nevyužité prostředky přijaté v daném kalendářním roce.

¹⁹ Na účet cizích prostředků vrací příjemce nevyužité prostředky přijaté v předchozích letech.

16.3 Pokud by příjemci vzniknul nárok na odpočet DPH, kterou zahrnul mezi způsobilé výdaje, je příjemce v souladu s PpŽP povinen informovat o výši vzniklé nezpůsobilé částky Poskytovatele dotace, a to nejpozději v první žádosti o platbu předkládané poté, co nárok na odpočet vznikne. Tuto částku je příjemce povinen zohlednit na soupisce dokladů, kde o vzniklý rozdíl sníží vyúčtování, případně provést vratku dle pokynů Poskytovatele dotace.

17. Péče o majetek

17.1 Příjemce je povinen zacházet s majetkem spolufinancovaným z dotace s péčí řádného hospodáře, zejména jej zabezpečit proti poškození, ztrátě nebo odcizení.

17.2 Příjemce nesmí po dobu realizace projektu a dále až do ukončení doby udržitelnosti majetek spolufinancovaný být i částečně z prostředků dotace bez předchozího písemného souhlasu Řídícího orgánu OP JAK převést do vlastnictví jiného či přenechat k užívání další osobě (v případě výpůjčky a pronájmu podmínka předchozího písemného souhlasu Řídícího orgánu OP JAK platí pouze pro dlouhodobý majetek a zároveň dobu výpůjčky nebo pronájmu delší než 30 kalendářních dnů²⁰), a dále nesmí být tento majetek po tuto dobu bez předchozího písemného souhlasu Řídícího orgánu OP JAK zatížen, ani nesmí být vlastnické právo příjemce nijak omezeno.

17.3 Příjemce je povinen zajistit, aby majetek přenechaný k užívání nebyl dále přenechán k užívání další osobě.

17.4 V případě pronájmu/výpůjčky přístrojů je příjemce povinen vést u přístroje, který chce doplňkově pronajmout/vypůjčit, přístrojový deník, ve kterém musí být odlišen pronájem/výpůjčka od ostatního využití příjemcem. V případě pronájmu/výpůjčky nemovitostí je příjemce obdobně povinen vést deník plochy, který umožní odlišit pronájem/výpůjčku nemovitosti či její části od ostatního využití příjemcem. Povinnost vést přístrojový deník nebo deník plochy platí minimálně po dobu trvání pronájmu/výpůjčky.²¹

17.5 Příjemce je povinen o pronájmech nebo výpůjčkách realizovaných v daném období informovat Řídící orgán OP JAK v rámci příslušné zprávy projektu.

17.6 Příjemce je povinen postupovat v souladu s Metodikou pro nakládání s majetkem spolufinancovaným z OP JAK, která je k dispozici na www.opjak.cz, a to po celou dobu životnosti podpořeného majetku, resp. odpisování podpořeného majetku (tzn. případně i po ukončení realizace a udržitelnosti projektu).

18. Produkty projektu a práva duševního vlastnictví

18.1 Příjemce je povinen poskytnout v termínu dle PpŽP produkty projektu pro využití Poskytovatelem dotace a, nevztahuje-li se na tyto produkty výjimka v PpŽP, také pro informaci veřejnosti.

18.2 Příjemce je povinen, nejde-li o výsledky činnosti ve výzkumu, vývoji a inovacích (dále jen „VaVal“), díla a jiné předměty ochrany chráněné autorskými právy a právy s nimi souvisejícími, v případě, že při jejich vzniku byly alespoň částečně použity prostředky této dotace, zajistit licenci Creative Commons 4.0 ve variantě BY nebo BY-SA, případně dle uplatňovaných postupů otevřené vědy. Tuto licenci je příjemce povinen v souladu se zněním licenční smlouvy připojit k dílu či jinému předmětu ochrany bez zbytečného odkladu po jeho vzniku a toto dílo či jiný předmět ochrany dát k dispozici veřejnosti takovým způsobem, aby k němu měl každý neomezený a bezplatný dálkový přístup a bylo mu umožněno dílo dále sdílet a jinak užívat

²⁰ Tj. delší než 30 kalendářních dnů nepřetržitě za 1 kalendářní rok, případně plánovaně se opakující pronájem/výpůjčka stejnému subjektu na obdobnou činnost v celkové délce přesahující 30 kalendářních dnů za 1 kalendářní rok. Pronájem pouze po část dne se započítává jako celý kalendářní den.

²¹ Přístrojový deník / deník plochy může být nahrazen jiným typem evidence, pokud tato evidence obsahuje obdobné údaje umožňující kontrolu využití přístroje/nemovitosti vč. rozlišení hospodářských a nehopodářských činností.

v souladu se zvolenou licencí. Pokud je držitelem autorských práv či práv s nimi souvisejících k dílu nebo jinému předmětu ochrany, které vznikly na základě zakázky s použitím prostředků této dotace, třetí osoba odlišná od příjemce, je příjemce povinen smluvně zajistit, aby tato osoba připojila k dílu nebo jinému předmětu ochrany licenci Creative Commons za stejných podmínek jako příjemce. V případě výsledků činnosti ve VaVal, při jejichž vzniku byly alespoň částečně použity prostředky této dotace, nebo pokud se jedná o výsledek veřejné zakázky ve VaVal alespoň částečně hrazené z této dotace, je příjemce povinen při ochraně práv a využití postupovat v souladu s platnou legislativou²² a dle uplatňovaných postupů otevřené vědy.

18.3 Příjemce je povinen po schválení produktu, který má být dán k dispozici veřejnosti, poskytnout součinnost při jeho vložení do Databáze produktů spolufinancovaných z fondů EU, a to v přiměřené lhůtě stanovené Poskytovatelem dotace.

18.4 Pokud bude produkt zveřejněn v Databázi produktů spolufinancovaných z fondů EU prostřednictvím odkazu na umístění produktu, je příjemce povinen zajistit jeho funkčnost a dostupnost do 31. 12. 2031, nebo do schválení závěrečné zprávy o udržitelnosti projektu, podle toho, který okamžik nastane později.

18.5 Příjemce je povinen uplatňovat postupy otevřené vědy uvedené v bodě 5 Přílohy č. 1 tohoto Rozhodnutí.

19. Veřejná podpora²³

19.1 Příjemce je povinen Poskytovateli dotace poskytnout informace nezbytné k prokázání zajištění souladu s pravidly veřejné podpory.

19.2 V případě, kdy Evropská komise přijme rozhodnutí, že opatření představuje veřejnou podporu, která není slučitelná se společným trhem, a rozhodne o navrácení nebo o prozatímním navrácení veřejné podpory, je příjemce povinen tuto veřejnou podporu ve výši stanovené v rozhodnutí Evropské komise, a to včetně stanovených úroků, vrátit Poskytovateli dotace.

19.3 Podpora poskytnutá na realizaci projektu nemá charakter veřejné podpory ve smyslu čl. 107 odst. 1 Smlouvy o fungování EU. Příjemce je povinen postupovat v souladu s podmínkami uvedenými v kap. 7.6.3 PpŽP.

Příjemce musí splňovat všechny níže uvedené podmínky vycházející z definice organizace pro výzkum a šíření znalostí dle definice Rámce pro státní podporu výzkumu, vývoje a inovací²⁴ (dále jen „Rámec VaVal“), a to po celou dobu realizace projektu až do doby ukončení období udržitelnosti.

- a) Hlavním cílem příjemce je provádět nezávisle základní výzkum, průmyslový vývoj nebo experimentální vývoj nebo veřejně šířit výsledky těchto činností formou výuky, publikací nebo transferu znalostí.
- b) Podniky (tedy subjekty vykonávající hospodářskou činnost), které mohou uplatňovat rozhodující vliv na příjemce, např. jako podílníci nebo členové, nesmí mít přednostní přístup k výsledkům, jichž příjemce dosáhl.
- c) Vykonává-li tento subjekt rovněž hospodářské činnosti, je třeba pro financování, náklady a příjmy těchto hospodářských činností vést oddělené účetnictví, aby nedocházelo

²² Zejména v souladu s § 16 zákona č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací z veřejných prostředků a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací), ve znění pozdějších předpisů a Směrnici Evropského parlamentu a Rady (EU) 2019/1024 ze dne 20. června 2019 o otevřených datech a opakovaném použití informací veřejného sektoru.

²³ Veřejnou podporou splňující znaky čl. 107 odst. 1 Smlouvy o fungování EU se rozumí každá podpora poskytnutá v jakékoli formě státem nebo z veřejných prostředků, která narušuje nebo může narušit hospodářskou soutěž tím, že zvýhodňuje určité podniky nebo určitá odvětví výroby a ovlivňuje obchod mezi členskými státy.

²⁴ Sdělení Komise Rámec pro státní podporu výzkumu, vývoje a inovací č. 2022/C 414/01.

k financování hospodářských činností z činností nehospodářských. Oddělená účetní evidence musí být vedena tak, aby příjemce mohl kdykoliv poskytnout věrohodné, aktuální a prokazatelné údaje o hospodaření s prostředky týkajícími se projektu.

- d) Povinnosti uvedené pod body a) až c) musí mít příjemce zakotveny ve vnitřních předpisech (např. stanovy, zřizovací listina apod.), a to po celou dobu až do ukončení doby udržitelnosti projektu.

Prostředky z dotace mohou být použity pro potřeby nehospodářské činnosti příjemce. K hospodářské činnosti (včetně smluvního výzkumu a vývoje) nelze využít majetek ani další zdroje podpořené/pořízené z dotace s výjimkou jejich vedlejšího²⁵ hospodářského využití sloužícího k jejich účelnějšímu využití. Podmínky nehospodářského využití podpořené infrastruktury (v souladu s ustanovením bodu 21 Rámce VaVal) je nutno dodržovat po celou dobu životnosti, resp. odpisování majetku.

Pro účely prokázání čistě vedlejšího charakteru hospodářských činností ve smyslu bodu 21 Rámce VaVal je příjemce povinen v souladu s Metodikou vykazování hospodářských činností z hlediska veřejné podpory v rámci OP JAK, která je k dispozici na www.opjak.cz, předložit každý rok, nejpozději do 31. 7., Přehled hospodářského využití podpořených kapacit, a to vždy za předchozí rok realizace/udržitelnosti projektu. Ověření plnění bodu 21 Rámce VaVal je vyžadováno jak od příjemce, tak rovněž od jednotlivých partnerů s finančním příspěvkem, kterým byla poskytnuta podpora mimo režim veřejné podpory na nehospodářské činnosti v souladu s článkem 2.1.1 Rámce VaVal. Příjemce je povinen zajistit doložení podkladů jak za sebe, tak za všechny partnery s finančním příspěvkem.²⁶

Spolupráce s podniky musí probíhat v souladu s článkem 2.2.2 Rámce VaVal, a to tak, aby nedošlo k poskytnutí nepřímé veřejné podpory spolupracujícímu podniku.

Příjemce je povinen zajistit dodržování všech povinností v tomto bodu také partnerem.²⁷

20. Evaluace

- 20.1** Příjemce je povinen v souladu s PpŽP poskytovat součinnost a zajistit součinnost partnera při realizaci evaluačních aktivit v rámci OP JAK, a to po celou dobu realizace projektu, po dobu jeho udržitelnosti a kdykoliv to bude v souvislosti s řešením projektu nutné.
- 20.2** Příjemce je na vyžádání Poskytovatele dotace povinen poskytnout kontakty na podpořené osoby.
- 20.3** V případě, že bude v průběhu realizace projektu provedena evaluace nezávislými odborníky, které k tomu vyzve Poskytovatel dotace, je příjemce povinen zohlednit doporučení vzešlá z této evaluace v další části realizace projektu.

21. Komunikace v MS2021+

Příjemce je povinen zasílat Poskytovateli dotace veškeré písemnosti informačním systémem MS2021+.

22. Pověření ke zpracování osobních údajů podpořených osob

- 22.1** Poskytovatel dotace pověřuje příjemce jakožto zpracovatele v souladu s ust. § 34 odst. 1 zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů a za níže uvedených

²⁵ Vedlejší hospodářské využití – bude se jednat o takovou činnost, která přímo souvisí s provozem výzkumné organizace/výzkumné infrastruktury a je pro její provoz nezbytná či je neoddělitelně spojena s jejím hlavním nehospodářským využitím a je omezena co do rozsahu. Pro účely Rámce VaVal bude podle Komise tato podmínka splněna v případě, že pro hospodářské činnosti budou využívány naprosto stejné vstupy (např. materiál, zařízení, pracovní síla a fixní kapitál) jako u nehospodářských činností a kapacita přidělená každý rok na tyto hospodářské činnosti nepřesáhne 20 % celkové roční kapacity.

²⁶ Věty odstraňte, pokud projekt nemá partnera s finančním příspěvkem.

²⁷ Větu odstraňte, pokud projekt nemá partnera.

podmínek ke zpracování osobních údajů osob podpořených v projektu za účelem prokázání řádného a efektivního nakládání s prostředky, které byly na realizaci projektu poskytnuty tímto Rozhodnutím.

- 22.2** Osobní údaje podpořených osob definované v čl. 4 odst. 1 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) (dále jen „GDPR“) je příjemce povinen zpracovávat a chránit v souladu s platnými právními předpisy, a to v rozsahu, způsobem a po dobu vymezenou v PpŽP.
- 22.3** Příjemce je povinen učinit veškerá opatření, aby nedošlo k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k osobním údajům, k jejich změně, zničení či ztrátě, neoprávněným přenosům, k jejich jinému neoprávněnému zpracování či zneužití.
- 22.4** Příjemce je povinen uzavřít smlouvu dle čl. 28 GDPR s partnerem nebo s²⁸ dodavatelem, pokud taková osoba má v souvislosti s realizací projektu zpracovávat osobní údaje podpořených osob. Stejnou povinností musí příjemce zavázat svého partnera vůči jeho dodavatelům.²⁹ Tyto smlouvy musí upravovat podmínky zpracování osobních údajů obdobně jako podmínky stanovené v tomto Pověření příjemce v této části tohoto Rozhodnutí.

23. Opatření ve vztahu k evidenci skutečných majitelů

Příjemce je povinen bezodkladně informovat Poskytovatele dotace o změnách skutečného majitele partnera s finančním příspěvkem ve smyslu zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů, ve znění pozdějších předpisů.

24. Opatření proti střetu zájmů

- 24.1** Příjemce je povinen po celou dobu realizace projektu zajistit, aby skutečným majitelem partnera s finančním příspěvkem, nebyl člen vlády ani vedoucí ústředního správního úřadu, v jehož čele není člen vlády (veřejný funkcionář) dle § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů.
- 24.2** Příjemce je povinen bezodkladně informovat Poskytovatele dotace o změně vlastnictví v projektu, která by vedla k porušení ust. § 4c zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů.

Část III PLATEBNÍ PODMÍNKY

1. Žádost o platbu

- 1.1** První zálohová platba je stanovena v souladu s PpŽP. Výše takto stanovené první zálohové platby činí [...] Kč a tato částka bude odeslána zpravidla do 30 kalendářních dnů od vydání tohoto Rozhodnutí na bankovní účet příjemce, nejdříve však 60 kalendářních dnů před zahájením fyzické realizace projektu.
- 1.2** Příjemce je povinen pro účely proplacení dalších částí dotace předkládat Poskytovateli dotace řádně vyplněné žádosti o platbu podložené příslušnými účetními a jinými doklady dle PpŽP.
- 1.3** Dotace je poskytována na způsobilé výdaje projektu, které nejsou či nebudou kryty z příjmů projektu připadajících na způsobilé výdaje ani z jiných zdrojů příjemce. Konečná výše dotace, která

²⁸ Část věty odstraňte, pokud projekt nemá partnera.

²⁹ Větu odstraňte, pokud projekt nemá partnera.

bude příjemci vyplacena, bude stanovena na základě vzniklých, odůvodněných a řádně prokázaných způsobilých výdajů.

2. Převod prostředků dotace

Poskytovatel dotace bude dotaci specifikovanou v části I tohoto Rozhodnutí příjemci proplácet bezhotovostním bankovním převodem na bankovní účet příjemce dle bodu 1.1 a 1.2 této části Rozhodnutí. Dnem proplacení se rozumí den odepsání částky z účtu Poskytovatele dotace.

Část IV

PORUŠENÍ ROZPOČTOVÉ KÁZNĚ A ODVODY ZA PORUŠENÍ ROZPOČTOVÉ KÁZNĚ

1. Není-li v dalším ustanovení uvedeno jinak, představuje porušení povinností uvedených v tomto Rozhodnutí porušení rozpočtové kázně podle ustanovení § 44 odst. 1 rozpočtových pravidel a výše odvodu za porušení rozpočtové kázně činí v souladu s ustanovením § 44a odst. 4 písm. c) rozpočtových pravidel částku, v jaké byla rozpočtová kázeň porušena.
2. Podle ustanovení § 14 odst. 4 písm. i) rozpočtových pravidel se tímto stanovují ostatní povinnosti, jejichž nedodržení není neoprávněným použitím podle § 3 písm. e) rozpočtových pravidel. Těmito povinnostmi jsou povinnosti stanovené v části II, bodech 5.2, 9.1 – pouze v případě, že pochybení nemá nebo nemohlo mít vliv na výběr ekonomicky nejvýhodnější nabídky nebo na okruh potenciálních dodavatelů, 10, 11.1, 12 – pouze v případě, že jde o porušení pravidel publicity, které není rozpoznatelné pouhým okem, 18.5 a 21 tohoto Rozhodnutí.
3. ³⁰V případě, že dojde k porušení povinností stanovených v části II, bodě 4.1 tohoto Rozhodnutí, je odvod za porušení rozpočtové kázně v souladu s ustanovením § 44a odst. 4 písm. a) a v souladu s § 14 odst. 5 rozpočtových pravidel stanoven ve výši 0,05 % z celkové částky dotace / 50 000 Kč³¹ za každý nesplněný finanční milník. Za porušení povinností stanovených v části II, bodě 4.1 se nepovažují případy, při nichž došlo k nesplnění povinností stanovených v části II, bodě 4.1 z důvodu porušení, za které již byl stanoven odvod.
4. V případě, že dojde k porušení povinnosti stanovené v části II, bodě 4.3³² tohoto Rozhodnutí, je odvod za porušení rozpočtové kázně v souladu s ustanovením § 44a odst. 4 písm. a) a v souladu s ustanovením § 14 odst. 5 rozpočtových pravidel stanoven ve výši 0,1 % – 1 % z částky, ve které byla porušena rozpočtová kázeň.
5. V případě, že dojde k porušení povinností stanovených v části II, bodech 6.1, 6.3–6.5, 7, 9.2, 11.2–11.4, 15, 17.1, 17.5, 18.3, 18.4, 20 a 23 tohoto Rozhodnutí, je odvod za porušení rozpočtové kázně v souladu s ustanovením § 44a odst. 4 písm. a) a v souladu s ustanovením § 14 odst. 5 rozpočtových pravidel stanoven ve výši 10 000 Kč za každé porušení.
6. V případě, že dojde k porušení povinností stanovených v části II, bodě 8 tohoto Rozhodnutí, je odvod za porušení rozpočtové kázně v souladu s ustanovením § 44a odst. 4 písm. a) a v souladu s ustanovením § 14 odst. 5 rozpočtových pravidel stanoven ve výši 0,1 % – 1 % z celkové částky dotace.
7. V případě, že dojde k porušení povinnosti naplnit cílové hodnoty indikátorů povinných k naplnění stanovené v části II, bodě 6.2 tohoto Rozhodnutí, je odvod za porušení rozpočtové kázně v souladu s ustanovením § 44a odst. 4 písm. a) a v souladu s ustanovením § 14 odst. 5 rozpočtových pravidel stanoven takto:

³⁰ Odstraňte tento bod, pokud jste v části II odstranili bod 4.1. Následující body této části se přečíslojí.

³¹ Pro projekty s celkovou částkou dotace menší než nebo rovno 100 000 000 Kč ponechte variantu 0,05 % z celkové částky dotace, pro projekty s celkovou částkou dotace vyšší než 100 000 000 Kč ponechte variantu 50 000 Kč.

³² V případě, že jste v části II odstranili bod 4.1, změňte zde „4.3“ na „4.2“.

Indikátory	Výše odvodu z celkové částky dotace v %
výstupu	$x = 90 - n$; zároveň platí, že pokud $n < 40$, pak $x = 50$, a pokud $n > 90$, pak $x = 0$
výsledku	$y = 90 - n$; zároveň platí, že pokud $n < 40$, pak $y = 50$, a pokud $n > 90$, pak $y = 0$
celkem	$x/2 + y/2$

n – průměrné % naplnění indikátorů výstupu nebo výsledku

x – dílčí odvod za nenaplnění indikátorů výstupu

y – dílčí odvod za nenaplnění indikátorů výsledku

Odvody se stanovují výpočtem odděleně pro indikátory výstupu (x) a výsledku (y), a následně se tyto jednotlivé dílčí odvody zprůměrují (resp. platí, že celkový odvod = $x/2 + y/2$) a výsledek se zaokrouhlí na dvě desetinná místa. Do výpočtu průměrného procenta naplnění indikátorů (n) se zahrnují indikátory s atributem povinný k naplnění. Pokud má příjemce závaznou cílovou hodnotu pro více indikátorů výstupu nebo více indikátorů výsledku, míra naplnění závazku bude vypočtena jako průměr z dosažených hodnot v procentech, a to odděleně pro indikátory výstupu a indikátory výsledku. Překročení cílové hodnoty se započítává pouze jako dosažení 100 %.

8. V případě, že dojde k porušení povinností stanovených v části II, bodě 9.1 tohoto Rozhodnutí, které má nebo mohlo mít vliv na okruh potenciálních dodavatelů nebo na výběr ekonomicky nejvýhodnější nabídky, a zároveň není možné vypočítat přesnou částku, v jejíž výši došlo k porušení povinností, je odvod za porušení rozpočtové kázně v souladu s ustanovením § 44a odst. 4 písm. a) rozpočtových pravidel a v souladu s ustanovením § 14 odst. 5 rozpočtových pravidel stanoven podle nejzávažnějšího³³ identifikovaného pochybení v zakázce způsobem uvedeným v Pravidlech pro zadávání a kontrolu veřejných zakázek³⁴ a v souladu s PpŽP.
9. V případě, že dojde k porušení povinností stanovených v části II, bodě 12 tohoto Rozhodnutí a jedná se o porušení pravidel publicity, které je rozpoznatelné pouhým okem, je odvod za porušení rozpočtové kázně v souladu s ustanovením § 44a odst. 4 písm. a) a v souladu s ustanovením § 14 odst. 5 rozpočtových pravidel stanoven za každý jednotlivý případ takto:³⁵

Nástroj publicity	Pochybení	Výše odvodu v % z celkové částky dotace / v Kč
Povinné nástroje	Nástroj chybí zcela	1,0 %
	Na nástroji chybí nebo je chybně: - logo EU včetně povinného textu (rozměr, umístění apod.) - předepsaný rozměr nástroje ³⁶	0,5 %
	Na nástroji je uvedeno nadbytečné logo zvýrazňující podporu EU (jiné logo než znak EU s doprovodným textem Spolu/financováno Evropskou unií, případně NextGenerationEU)	0,1 %
	Na nástroji chybí nebo je uvedeno chybně logo MŠMT	10 000 Kč

³³ Závažnost pochybení je posuzována zejména z hlediska jeho skutečného nebo možného vlivu na výsledek zadávacího nebo výběrového řízení, z hlediska míry porušení základních zásad zadávání zakázek a z hlediska míry porušení principů hospodárnosti, efektivit a účelnosti při vynakládání veřejných prostředků.

³⁴ Odkaz na Pravidla pro zadávání a kontrolu veřejných zakázek je k dispozici v kap. 7.5 PpŽP – obecná část.

³⁵ Výše odvodu za porušení rozpočtové kázně se stanovuje dle sazeb uvedených v Metodickém pokynu Indikátory, evaluace, publicita v programovém období 2021–2027, ve znění účinném ke dni vydání tohoto Rozhodnutí.

³⁶ Týká se pouze plakátu A3 a jeho obdůb.

Nástroj publicity	Pochybení	Úroveň pochybení	Výše odvodu v % z celkové částky dotace / v Kč
Nepovinné nástroje / volitelná publicita	Logo EU (znak EU včetně povinného textu)	chybí zcela	0,03 %
	Logo EU (znak EU včetně povinného textu)	je uvedeno chybně (rozměr, absence nebo chyba v doprovodném textu apod.)	0,01 %
	Logo MŠMT	chybí nebo je uvedeno chybně	10 000 Kč

10. V případě, že dojde k porušení povinnosti předložit za každý rok realizace/udržitelnosti projektu do 31. 7. Přehled hospodářského využití podpořených kapacit stanovené v části II, bodě 19.3 tohoto Rozhodnutí, je odvod za porušení rozpočtové kázně v souladu s ustanovením § 44a odst. 4 písm. a) a v souladu s ustanovením § 14 odst. 5 rozpočtových pravidel stanoven za každý jednotlivý případ ve výši 10 000 Kč.
11. V případě, že dojde k porušení povinnosti stanovené v části II, bodech 2.5, 3.2 a 3.3 tohoto Rozhodnutí, je odvod za porušení rozpočtové kázně v souladu s ustanovením § 44a odst. 4 písm. a) a v souladu s ustanovením § 14 odst. 5 rozpočtových pravidel stanoven ve výši 100 000 Kč za neuskutečněné jednání ISAB / neuskutečněnou osvětovou akci.
12. V případě, že dojde k porušení povinností stanovených v části II, bodě 24.2 tohoto Rozhodnutí, je odvod za porušení rozpočtové kázně v souladu s ustanovením § 44a odst. 4 písm. a) a v souladu s ustanovením § 14 odst. 5 rozpočtových pravidel stanoven ve výši 0,1 % z celkové částky dotace / 100 000 Kč³⁷.

Část V

1. Pojmy a zkratky uvedené v tomto Rozhodnutí jsou používány ve smyslu, jak jsou definovány v tomto Rozhodnutí a v PpŽP.
2. Příjemce je povinen řídit se při realizaci projektu podmínkami upravenými v PpŽP, nestanoví-li toto Rozhodnutí jinak.
3. Nedílnou součástí tohoto Rozhodnutí jsou tyto přílohy:³⁸

Příloha č. 1 – Základní parametry projektu

Příloha č. 2 – Pravidla pro žadatele a příjemce – obecná část, verze ..., účinná od ...

Příloha č. 3 – Pravidla pro žadatele a příjemce – specifická část, výzva Společenské a humanitní vědy: člověk a lidstvo v globálních výzvách současnosti, verze ..., účinná od ...

Příloha č. 4 – Metodický dopis č. ... k Pravidlům ..., verze ..., účinný od ...

³⁷ Pro projekty s celkovou částkou dotace menší než nebo rovno 100 000 000 Kč ponechte variantu 0,1 % z celkové částky dotace, pro projekty s celkovou částkou dotace vyšší než 100 000 000 Kč ponechte variantu 100 000 Kč.

³⁸ Doplněte další přílohy dle specifik výzvy.

POUČENÍ

Proti tomuto Rozhodnutí nelze podat odvolání ani rozklad.

V Praze

Otisk úředního razítka



Vypraveno dne:

³⁹ Případně ředitel pověřený v organizačním řádu.