



KUPNÍ SMLOUVA

uzavřená podle § 2079 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění
(dále jen „smlouva“)

Číslo kupní smlouvy kupujícího: 5917023751

Číslo kupní smlouvy prodávajícího:

I. Smluvní strany

1. Statutární město Brno, se sídlem v Brně, Dominikánské nám. 196/1, PSČ 602 00

zastoupené primátorem Ing. Petrem Vokřálem

IČ: 44992785

Bankovní spojení: Komerční banka, a.s.,

Č. účtu: [REDACTED]

V rámci smlouvy je dále oprávněn jednat Mgr. Radek Řeřicha, vedoucí Odboru implementace evropských fondů Magistrátu města Brna (dále jen OIEF MMB).

(dále jen „kupující“)

2. SAPIN, s.r.o.

se sídlem č.p. 280, 664 06 Viničné Šumice

jednající Ing. Jaromírem Mitášem, jednatelem

IČ: 46974814

Bankovní spojení: [REDACTED]

Č. účtu: [REDACTED]

(dále jen „prodávající“)

II. Význam a účel smlouvy

1. Účelem této smlouvy je zajištění realizace projektu „**Mateřská škola Přemyslovo nám. 1 – 2. etapa**“ spolufinancovaného z evropských zdrojů. Kupující s prodávajícím uzavírají tuto smlouvu v důsledku skutečnosti, že nabídka prodávajícího byla kupujícím vybrána v rámci zadávacího řízení s názvem „**Mateřská škola Přemyslovo nám. 1 – 2. etapa**“ v II. části – **Nábytek a provozní vybavení** jako nabídka nejvhodnější. Podkladem pro uzavření této smlouvy jsou zadávací podmínky zadavatelem vytyčené ve výzvě k podání nabídek „**Mateřská škola Přemyslovo nám. 1 – 2. etapa**“ a nabídka prodávajícího.

III. Předmět plnění

1. Touto smlouvou se prodávající zavazuje, že za podmínek této smlouvy kupujícímu dodá zboží v rozsahu nabídky prodávajícího, oceněný výkaz výměr je přílohou č. 2 této kupní smlouvy (dále jen „zboží“), vč. jeho dopravy do níže sjednaného místa plnění a jeho montáže v místě plnění, a převede na kupujícího vlastnické právo ke zboží podle této smlouvy.
2. Proávající se zavazuje dodat nové a nepoužité zboží v takové jakosti a provedení, jaká odpovídá technickým standardům a normám a technické specifikaci uvedené ve výzvě k podání nabídek, která je přílohou č. 1 této smlouvy a v souladu s projektovou dokumentací, která je přílohou č. 3 této smlouvy.

[Handwritten signature]



3. Kupující se zavazuje, že zboží převezme v souladu s čl. V smlouvy a zaplatí prodávajícímu sjednanou kupní cenu dle čl. VI smlouvy.
4. Smluvní strany si ujednaly, že místem plnění areál Mateřské školy Přemyslovo nám. 89/1, 627 00 Brno, dle projektové dokumentace.
5. Do 10 kalendářních dnů ode dne podpisu této smlouvy oběma smluvními stranami je prodávající povinen předložit konstrukční a barevné provedení ke schválení kupujícímu.

IV. Doba plnění

1. Prodávající se zavazuje dodat zboží a splnit veškeré své smluvní povinnosti, vztahující se podle této smlouvy a jejích příloh k dodání zboží do místa plnění a jeho montáži **od 21. 7. 2017 do 11. 9. 2017.**
2. Kupující si vyhrazuje změnu doby plnění uvedené v předchozím odstavci této smlouvy pro případ, že nedorazí v termínu do 20. 7. 2017 k předání a převzetí stavby Mateřská škola Přemyslovo nám. 1. Doba plnění může být prodloužena až o 30 kalendářních dní (v závislosti na termínu předání a převzetí stavby Mateřská škola Přemyslovo nám. 1), a to na základě dohody mezi zadavatelem a vybraným dodavatelem.

V. Předání zboží

1. Zboží podle čl. III. této smlouvy bude v místě plnění předáno kupujícímu datovaným předávacím protokolem, který je za kupujícího oprávněn podepsat příslušný zástupce, který je oprávněn jednat ve věcech smlouvy podle záhlaví této smlouvy a za prodávajícího osoba oprávněná jednat za prodávajícího v rámci smlouvy. V předávacím protokolu bude smluvními stranami potvrzeno splnění veškerých smluvních povinností prodávajícího, vztahujících se podle této smlouvy k dodání a montáži zboží.
2. Prodávající je povinen písemně vyzvat kupujícího ke kontrole a k převzetí dodaného zboží nejméně tři pracovní dny předem.
3. V rámci přejímacího řízení bude kontrolována zejména kompletnost dodaného zboží, vizuální kvalita a kvalita jeho instalace, s tím, že kritéria úspěšnosti převzetí zboží jsou:
 - a) kompletnost dodaného zboží dle smlouvy a výzvy k podání nabídek,
 - b) vizuální kontrola dodaného zboží,
 - c) provedení kontroly funkčnosti díla ze strany kupujícího,
 - d) kontrola kvality dodaného zboží.
4. Pro přejímací řízení připraví prodávající všechny doklady vyžadované pro přejímku. Prodávající je povinen doložit u přejímacího řízení veškeré nezbytné doklady, zejména:
 - úklid, odvoz a likvidace veškerého vzniklého odpadu s doložením dokladů o likvidaci odpadu,
 - dodání atestů použitých materiálů a prohlášení o shodě u použitých výrobků, resp. materiálů, stanoví-li to pro tyto výrobky právní předpis,
 - návody k použití a k obsluze dodaného zboží,
 - ostatní doklady týkající se dodaného zboží vyžadované právními nebo jinými obecně závaznými normami nebo touto smlouvou (zejména prohlášení o shodě, zkušební protokoly a certifikáty, záruční listy, návody a manuály, atesty, protokoly o provedených měřeních a příslušná povolení a příslušné souhlasy), to vše v originále nebo ověřené kopii.



5. Předávací protokol bude podepsán v případě, že prodávající předává kupujícímu zboží v řádném stavu dle čl. III smlouvy, bez vad bránících používání zboží. Drobné vady a nedostatky, které nebrání řádnému užívání zboží jednotlivě i v celém souhrnu a které prodávající písemně uzná a zaváže se je v dohodnutém termínu řádným způsobem odstranit, nejsou důvodem k odmítnutí převzetí zboží. Soupis drobných vad a nedostatků s uvedením termínů odstranění těchto nedostatků bude součástí nebo přílohou Předávacího protokolu.
6. V případě, že kupující odmítne zboží převzít, vyjádří kupující v protokolu své stanovisko k příčinám nepřevzetí a dohodne s prodávajícím přiměřený náhradní termín předání.

VI. Kupní cena a platební podmínky

1. Kupní cena za zboží činí

Varianta A – pro plátce DPH:

Struktura nabídkové ceny	
Cena bez DPH (v Kč)	449 301,-
Výše DPH (v Kč)	94 353,-
Cena celkem vč. DPH (v Kč)	543 654,-

2. Kupní cena je sjednána jako cena pevná a úplná, přičemž obsahuje veškeré náklady spojené s dodáním zboží kupujícímu a se splněním veškerých smluvních povinností prodávajícího podle této smlouvy. Pro vyloučení pochybností účastníci této smlouvy sjednávají, že kupní cena nebude ovlivněna jakýmkoli kolísáním cen, včetně inflace a kursových změn.

3. Kupní cena je sjednána jako cena nejvýše přípustná. Kupní cenu je možno překročit jen za těchto podmínek:

- pokud dojde ke změnám, doplňkům nebo rozšíření předmětu plnění „Mateřská škola Přemyslovo nám. 1 – 2. etapa“ na základě požadavku kupujícího,

- pokud v průběhu plnění dojde ke změnám sazeb daně z přidané hodnoty.

4. Se sjednanou cenou prodávající při fakturaci vyúčtuje kupujícímu také daň z přidané hodnoty v procentní sazbě odpovídající zákonné úpravě účinné k datu uskutečnění zdanitelného plnění, je-li prodávající plátcem DPH.

5. Případné dodávky touto smlouvou nesjednané musí být kupujícím předem písemně odsouhlasené. Proávající je povinen předložit kupujícímu ocenění tohoto zboží v jednotkových cenách shodných s původním předmětem plnění smlouvy. Navýšení rozsahu dodávek i navýšení ceny musí být zakotveno v písemném dodatku k této smlouvě. Jestliže prodávající dodá zboží v rozporu s touto smlouvou, nemá prodávající právo na zaplacení těchto dodatečně provedených prací.

6. Ocenění dodávek je doloženo oceněným výkazem výměr vyplněným prodávajícím, který je součástí nabídky prodávajícího a nedílnou součástí smlouvy jako příloha č. 2.

7. Kupní cena bude kupujícím placena na základě faktury prodávajícího se splatností 30 kalendářních dnů ode dne jejího prokazatelného doručení kupujícímu, přičemž prodávající je oprávněn vystavit fakturu nejdříve prvního dne následujícího po dni oboustranného podpisu příslušného předávacího protokolu ve smyslu čl. V. této smlouvy; prodávající je však současně povinen vystavit a kupujícímu doručit uvedenou fakturu nejpozději do 10 kalendářních dnů od podpisu příslušného předávacího protokolu ve smyslu čl. V. této smlouvy.



8. Smluvní strany se dohodly, že faktura bude obsahovat minimálně náležitosti účetního a daňového dokladu podle platných předpisů a bude splatná do **30 kalendářních dnů ode dne jejího doručení kupujícímu – tuto skutečnost je prodávající povinen zohlednit při vystavení faktury**. Faktura bude obsahovat zejména:

- označení a sídlo prodávajícího a kupujícího
- název a registrační číslo projektu
- uvedení textu „spolufinancováno z Integrovaného regionálního operačního programu“
- označení předmětu koupě: Mateřská škola Přemyslovo nám. 1 – 2. etapa, II. část – Nábytek a provozní vybavení
- číslo faktury
- den vystavení a den splatnosti faktury
- označení banky a číslo účtu, na který má být hrazeno
- fakturovanou částku
- razítko a podpis oprávněné osoby

9. Fakturační adresa je: statutární město Brno, Dominikánské nám. č. 196/1, 602 00 Brno, IČ: 44992785, DIČ CZ 44992785, Příjemce: Odbor implementace evropských fondů.

10. V případě, že nebude mít jakákoliv faktura vystavená prodávajícím náležitosti podle předchozího odstavce, nebo bude obsahovat údaje chybné či rozporné s touto smlouvou, je kupující oprávněn takovou fakturu prodávajícímu odeslat poštou zpět k přepracování, přičemž tímto odesláním se ruší doba její splatnosti a kupující není v prodlení se zaplacením fakturované částky. Doba splatnosti počne běžet nejdříve dnem doručení nového řádně opraveného daňového dokladu. V případě, kdy prokazatelně z důvodů na straně banky kupujícího dojde k prodlení s placením faktury, není po tuto dobu kupující v prodlení s placením faktury.

VII. Práva a povinnosti smluvních stran

1. Prodávající je povinen dodávat zboží kupujícímu a plnit všechny své povinnosti podle této smlouvy v souladu s účinnými právními předpisy ČR a podle ČSN a EN technických norem souvisejících s předmětem plnění této smlouvy.
2. Prodávající je povinen zajistit, aby veškeré dodávky a související práce byly prováděny kvalifikovanými pracovníky, v souladu s platnými právními předpisy a technickými normami vztahujícími se k předmětu plnění. Zboží, které bude prodávajícím dodáno, musí souhlasit s projektem a normami a musí mít příslušné certifikáty o vlastnostech a jakosti.
3. Prodávající je povinen provést po dodání zboží jeho montáž a úklid místa plnění a odvoz všech obalů, odpadů a dalších materiálů používaných při plnění jeho povinností podle této smlouvy, a to v souladu s ustanoveními zákona 185/2001 Sb., o odpadech a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů.
4. Prodávající nese nebezpečí všech škod na zboží až do doby jeho dodání a montáže v místě plnění.

Handwritten signature and initials



5. Prodávající je vlastníkem zboží až do okamžiku jeho převzetí kupujícím. Kupující se stává vlastníkem převzetím zboží v souladu s čl. V. této smlouvy.
6. Prodávající je povinen zajišťovat plnění předmětu veřejné zakázky prostřednictvím poddodavatelů, které uvedl ve své nabídce, která je přílohou č. 2 smlouvy. Prodávající je oprávněn změnit poddodavatele, pomocí kterého prokázal část splnění kvalifikace, jen ze závažných důvodů a s předchozím písemným souhlasem kupujícího, přičemž nový poddodavatel musí disponovat minimálně stejnou kvalifikací, kterou původní poddodavatel prokázal za prodávajícího; kupující nesmí souhlas se změnou poddodavatele bez objektivních důvodů odmítnout, pokud mu budou příslušné doklady předloženy.
7. Prodávající je povinen při plnění dle této smlouvy poskytnout nezbytnou součinnost vybranému dodavateli, se kterým byla uzavřena kupní smlouva na I. část veřejné zakázky „Mateřská škola Přemyslovo nám. 1 – 2. etapa“, tj. zejm. umožnit přístup, montáž a instalaci zboží během doby plnění stanovené v čl. IV. odst. 1 této smlouvy.

VIII. Záruka za jakost

1. Prodávající touto smlouvou poskytuje kupujícím na dodané zboží záruku za jakost ve smyslu § 2113 občanského zákoníku v délce trvání v **rozsahu 60 měsíců**.
2. Záruční doba počne běžet dnem protokolárního předání celého zboží dle čl. V této smlouvy kupujícím.
3. Vady zboží, které oznámí kupující k části zboží, které podle této smlouvy nabyl, prodávajícímu, je prodávající povinen bez zbytečného odkladu bezplatně odstranit opravou, zvolí-li si kupující takový nárok z vad ve smyslu § 2106 občanského zákoníku.
4. Kupující je oprávněn zjištěné vady zboží oznámit prodávajícímu písemnou formou. V oznámení vady musí být vady popsány. Prodávající bezodkladně po oznámení vad zboží navrhne a projedná s kupujícím způsob odstranění vad. Prodávající se zavazuje vady zboží odstranit a napravit neprodleně, **nejpozději do 14 kalendářních dnů** od oznámení vady kupujícím.

IX. Smluvní pokuty

1. Prodávající je povinen zaplatit kupujícímu smluvní pokutu ve výši 0,2 % z celkové dohodnuté kupní ceny za každý započatý den prodlení s předáním zboží, které je předmětem kupní smlouvy dle čl. III., odst. 1. a 2 smlouvy.
3. Prodávající je dále povinen zaplatit kupujícímu smluvní pokutu ve výši 5 000 Kč za každý započatý den prodlení s odstraněním vady reklamované v záruční době (viz čl. VIII., odst. 4 smlouvy). Smluvní pokutu platí prodávající až do dne, kdy vady odstraní a kupující mu tuto skutečnost písemně potvrdí.
4. Uplatněním nároku na smluvní pokutu není dotčeno právo kupujícího domáhat se na prodávající náhrady škody vzniklé v důsledku skutečností zakládajících právo kupujícího na smluvní pokutu, a to v její plné výši, tj. v rozsahu krytém smluvní pokutou i v rozsahu přesahujícím smluvní pokutu.
5. Zaplacení smluvní pokuty nezavazuje oprávněnou stranu případného nároku na zaplacení smluvní pokuty za porušení jiné právní povinnosti vyplývající z této smlouvy.

X. Závěrečná ujednání

1. Právní vztahy touto smlouvou výslovně neupravené se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění.
2. Prodávající bere na vědomí povinnost kupujícího vyplývající ze zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů a ze zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto

Handwritten signature
Nol



smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), v platném znění a souhlasí se zveřejněním obsahu této smlouvy kupujícími odpovídajícím způsobem.

3. Prodávající bere na vědomí, že je na základě zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.
4. Prodávající bere na vědomí, že je povinen uchovávat odpovídajícím způsobem v souladu se zákonem č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, po dobu nejméně deseti let veškeré originály účetních dokladů, smlouvu včetně jejích dodatků a další originály dokumentů, vztahující se k předmětnému projektu, přičemž běh lhůty se začne počítat od 1. ledna následujícího roku, ve kterém prodávající obdrží protokol o závěrečném vyhodnocení akce, zároveň však do 31.12.2028.
5. Smluvní strany se dohodly, že bez souhlasu druhé strany není možné přenést závazky z této smlouvy na třetí subjekt.
6. Smluvní strany shodně prohlašují, že došlo k dohodě o celém obsahu smlouvy, a na důkaz toho připojují své podpisy.
7. Smlouvu je možno měnit pouze písemnými očíslovanými dodatky, podepsanými pověřenými zástupci obou smluvních stran.
8. Ujednání této smlouvy jsou vzájemně oddělitelná. Pokud jakákoliv část závazku podle této smlouvy je nebo se stane neplatnou či nevymahatelnou, nebude to mít vliv na platnost a vymahatelnost ostatních závazků podle této smlouvy a smluvní strany se zavazují nahradit takovouto neplatnou nebo nevymahatelnou část závazku novou, platnou a vymahatelnou částí závazku, jejíž předmět bude nejlépe odpovídat předmětu původního závazku. Pokud by smlouva neobsahovala nějaké ujednání, jehož stanovení by bylo jinak pro vymezení práv a povinností odůvodněné, smluvní strany učiní vše pro to, aby takové ujednání bylo do smlouvy doplněno.
9. Tato kupní smlouva nabývá účinnosti dnem jejího zveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), v platném znění.
10. Tato kupní smlouva je vyhotovena ve čtyřech vyhotoveních s povahou originálu podepsaných oprávněnými osobami obou smluvních stran, přičemž kupující obdrží tři a prodávající jedno vyhotovení.
11. Nedílnou součástí této kupní smlouvy tvoří přílohy:

Příloha č. 1 – Výzva k podání nabídek (bez příloh)

Příloha č. 2 – Oceněný výkaz výměr

Příloha č. 3 – Dokumentace pro dodávku vnitřního vybavení

Doložka podle § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), v platném znění

Tato smlouva byla schválena Radou města Brna na její schůzi č. R7/124 dne 11.7.2017.

V Brně dne24.-07- 2017

Za kupujícího

STATUTÁRNÍ MÍSTO

STO BRNO
STA BRNA
- technický
opekových fondů
Brno

Mgr. Radek Řeřicha
vedoucí OIEF MMB

-001-

21.7.2017

SAPIN s.r.o.

Ing. Jaromír Mitáš
jednatel

Handwritten signature

Statutární město

MAGISTRÁT MĚSTA BRNA, ODBOR IMPLEMENTACE EVROPSKÝCH FONDŮ, KOUNICOVA 67, 601 67 BRNO



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

VÁŠ DOPIS Č.J.: --
ZE DNE: --
NAŠE Č.J.: MMB/0256039/2017
SPIS ZN.: --

VYŘIZUJE: Mgr. Marta Nedvědová
TEL.: 542 174 138
FAX: 542 174 062
E-MAIL: nedvedova.marta@brno.cz

DATUM: 2017-06-15
POČET LISTŮ: 08

Výzva k podání nabídek

Vážení,

statutární město Brno připravuje zadání veřejné zakázky pro projekt „Mateřská škola Přemyslovo nám. 1 – 2. etapa.“ Veřejná zakázka je podle ustanovení § 27, 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen zákon), zadávána jako veřejná zakázka malého rozsahu zákona (nejedná se o zadávací řízení v režimu zákona). Předmětem veřejné zakázky „Mateřská škola Přemyslovo nám. 1 – 2. etapa“ je dodávka dodávka nábytku a provozního vybavení do prostor denní místnosti, šatny, umývárny, skladu a chodby. Veřejná zakázka je rozdělena na 2 části, tato výzva upravuje podmínky pro zadání II. části veřejné zakázky. Projekt je spolufinancován z Evropského fondu pro regionální rozvoj z Integrovaného regionálního operačního programu.

1. Identifikační údaje zadavatele

Název zadavatele:	Statutární město Brno
Sídlo zadavatele:	Dominikánské náměstí 196/1, 602 00 Brno
IČ zadavatele:	44992785
DIČ zadavatele:	CZ44992785
Název veřejné zakázky:	Mateřská škola Přemyslovo nám. 1– 2. etapa II. ČÁST - Nábytek a provozní vybavení
Druh veřejné zakázky:	zakázka malého rozsahu na dodávky
Druh zadávacího řízení:	nejedná se o zadávací řízení v režimu zákona
Kontaktní osoba zadavatele:	Mgr. Marta Nedvědová, Mgr. Radim Gold
Email:	nedvedova.marta@brno.cz ; gold.radim@brno.cz
Tel.:	+420542174138; +420542174295
Fax:	+420542174062



MAGISTRÁT MĚSTA BRNA, ODBOR IMPLEMENTACE EVROPSKÝCH FONDŮ, KOUNICOVA 67, 601 67 BRNO



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

2. Předmět veřejné zakázky

II. ČÁST: Nábytek a provozní vybavení

Předmětem II. části veřejné zakázky je dodávka nábytku a provozního vybavení do prostor denní místnosti, šatny, umývárny, skladu a chodby v Mateřské škole Přemyslovo nám. 1, dle projektové dokumentace zpracované společností P.P. Architects s.r.o., která tvoří přílohu č. 1 této výzvy. Součástí dodávky je také doprava zboží a jeho instalace/montáž v místě plnění a úklid prostor.

3. Doba a místo plnění veřejné zakázky

Doba plnění: od 21.7.2017 do 11. 9. 2017

Místo plnění: areál Mateřské školy Přemyslovo nám. 89/1, 627 00 Brno, dle projektové dokumentace.

Zadavatel si vyhrazuje změnu výše uvedeného termínu plnění, nedojde-li na základě předávacího protokolu k předání a převzetí stavby Mateřská škola Přemyslovo nám. 1, v termínu do 20. 7. 2017. Doba plnění může být prodloužena až o 30 kalendářních dní (v závislosti na termínu předání a převzetí stavby Mateřská škola Přemyslovo nám. 1), a to na základě dohody mezi zadavatelem a vybraným dodavatelem, a to v souladu se smluvními ujednáními.

4. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Na základě průzkumu trhu byla předpokládaná hodnota zakázky stanovena v této maximální výši:

Celková předpokládaná hodnota činí 720 492,- Kč bez DPH.

Předpokládaná hodnota II. ČÁSTI veřejné zakázky: Nábytek a provozní vybavení
530 372,- Kč bez DPH.

Zadavatel výslovně upozorňuje, že s ohledem na omezené finanční prostředky nepředpokládá překročení předpokládané hodnoty příslušné části veřejné zakázky v nabídkách účastníků. S ohledem na omezené finanční prostředky alokované pro tuto veřejnou zakázku zadavatel upozorňuje, že překročení předpokládané hodnoty v nabídkové ceně účastníků (resp. vybraného dodavatele) může vést ke zrušení zadávacího řízení.



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

5. Požadavky na prokázání kvalifikace

Účastník je povinen nejpozději ve lhůtě stanovené pro podání nabídek prokázat svoji kvalifikaci:

Základní způsobilost:

Splnění základní způsobilosti prokáže účastník podpisem čestného prohlášení, ze kterého bude jednoznačně vyplývat, že účastník splňuje veškeré podmínky základní způsobilosti v rozsahu požadovaném zadavatelem. Čestné prohlášení musí být podepsáno osobou, která je oprávněna jednat jménem či za účastníka. Vzor čestného prohlášení tvoří přílohu č. 2 této výzvy.

Profesní způsobilost:

Splnění profesní způsobilosti prokáže účastník, který předloží:

- výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán,
- doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci, předmět podnikání pro II. část veřejné zakázky: truhlářství, případně výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona

Je-li dodavatel zapsán v seznamu kvalifikovaných dodavatelů podle § 226 zákona, může prokázat splnění základních a profesních kvalifikačních předpokladů výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

Doklady prokazující splnění profesních kvalifikačních předpokladů předloží účastník v prosté kopii. Zadavatel může po vybraném dodavateli požadovat před podpisem smlouvy předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů prokazujících splnění způsobilosti tohoto účastníka. V takovém případě je účastník povinen originály nebo ověřené kopie dokladů prokazujících splnění způsobilosti poskytnout, v opačném případě se jedná o neposkytnutí součinnosti účastníka k uzavření smlouvy.

6. Hodnoticí kritéria pro zadání veřejné zakázky

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti, přičemž základním hodnoticím kritériem ke každé části veřejné zakázky je **nejnižší nabídková cena včetně DPH**. Nabídková cena bude hodnocena samostatně pro každou část veřejné zakázky.



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

V případě, že účastník není plátcem DPH, tzn., že použije variantu B pro strukturu nabídkové ceny (bližší viz bod 7), bude tato cena pro účely hodnocení považována za cenu včetně DPH.

7. Požadavky na zpracování nabídkové ceny

Účastník stanoví nabídkovou cenu za celé plnění veřejné zakázky. Nabídková cena veřejné zakázky bude předložena:

- v souladu s požadavky uvedenými ve výzvě k podání nabídek,
- v české měně,
- jako cena nejvýše přípustná,
- nabídková cena za celé plnění zakázky musí obsahovat veškeré náklady na realizaci zakázky v místě realizace.

Odpovědnost za správnost stanovení sazby DPH nese účastník. DPH bude v nabídkách uvedena ve výši platné ke dni podání nabídky.

Nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady vzniklé v souvislosti s plněním příslušné části veřejné zakázky. Součástí sjednané ceny jsou veškeré práce, služby a dodávky, poplatky a náklady účastníka nezbytné pro řádné a úplné provedení zakázky, zejm. náklady, které účastníkovi vyvstanou v souvislosti se zajištěním povinností vyplývajících účastníkovi z výzvy k podání nabídek a smlouvy a dále v souvislosti se zajištěním záruky za jakost po stanovenou dobu, není-li zadávacími podmínkami či smlouvou výslovně stanoveno jinak.

Cena předmětu plnění veřejné zakázky bude uhrazena na základě konečné faktury po provedení díla.

Splatnost faktury činí minimálně 30 dnů ode dne jejího prokazatelného doručení zadavateli - tuto skutečnost je prodávající povinen zohlednit při vystavení faktury.

Zadavatel požaduje, aby v nabídce, (tj. zejm. v návrhu smlouvy) byla uvedena nabídková cena za plnění příslušné části veřejné zakázky v Kč, a to v následujícím členění:

Variant A – pro plátce DPH:

Struktura nabídkové ceny	
Cena bez DPH (v Kč)	
Výše DPH (v Kč)	
Cena celkem vč. DPH (v Kč)	



MAGISTRÁT MĚSTA BRNA, ODBOR IMPLEMENTACE EVROPSKÝCH FONDŮ, KOUNICOVA 67, 601 67 BRNO



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

Varianta B – pro neplátce DPH:

Struktura nabídkové ceny	
Cena (v Kč)	

V případě, že účastník není plátcem DPH, učiní o této skutečnosti v nabídce čestné prohlášení a použije variantu B k uvedení nabídkové ceny, která bude pro účely hodnocení považována za cenu včetně DPH.

8. Lhůta pro podání nabídek, datum, čas a místo otevírání obálek s nabídkami

Termín pro doručení nabídek je stanoven nejpozději do **26. 6. 2017, 13:00 hod.** Nabídky je možné podávat osobně nebo prostřednictvím poštovní či zásilkové služby na kontaktní adresu zadavatele Magistrát města Brna, Odbor implementace evropských fondů, Kounicova 67, 601 67 Brno, dv. č. 455 (sekretariát), a to v pracovních dnech od 8:00-11:30 hod. a od 12:00-14:00 hod., v poslední den do 13:00 hod. Nabídky je nutné v uvedeném termínu zadavateli doručit, nestačí tedy pouhé podání nabídky k přepravě.

Otevírání obálek se uskuteční bez zbytečného odkladu po uplynutí lhůty pro podání nabídek v místnosti č. 457 budovy Magistrátu města Brna, Kounicova 67, 601 67 Brno a je neveřejné.

9. Pokyny pro zpracování nabídky

Každý účastník může podat pouze 1 nabídku do každé části. Účastník, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomto zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

Nabídku může podat účastník společně s jinými účastníky (**společná nabídka více účastníků**). Pokud účastník podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími účastníky, nebo podá nabídku a současně je poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomto zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým účastníkem samostatně či společně s jinými účastníky vyřadí. Účastníci musí uvést, jaké části veřejné zakázky mají v úmyslu zadat jednomu či více poddodavatelům. Součástí nabídky tedy musí být i **seznam poddodavatelů**, kteří budou plnit tyto části veřejné zakázky.



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

Nabídka bude předložena v jednom vyhotovení v **písemné formě, v českém nebo slovenském jazyce a současně v kopii také na CD/DVD nosiči**. Všechny strany nabídky (včetně dokladů a dokumentů prokazujících splnění kvalifikačních předpokladů) budou očíslovány vzestupnou nepřerušovanou číselnou řadou. Uvedené požadavky na formální podobu nabídky mají pouze doporučující charakter a jejich nedodržení ze strany účastníka není důvodem pro vyřazení takové nabídky a vyloučení dotčeného účastníka z další účasti v zadávacím řízení.

Nabídka musí být podepsána oprávněnou osobou. Pokud nebude **nabídka podepsána statutárním zástupcem účastníka**, musí být přiložena plná moc osoby oprávněné nabídku podepsat v originále nebo ověřené kopii.

Součástí nabídky musí být čestné prohlášení o vázanosti nabídkou a pravdivosti údajů obsažených v nabídce. Vzor čestného prohlášení je přílohou č. 3 zadávací dokumentace.

Přijímány budou pouze nabídky v nepoškozeném a neotevřeném obalu, na němž budou uvedeny identifikační údaje účastníka. Obal pro II. část veřejné zakázky bude označen výrazným textem:

**"NEOTVÍRAT – Mateřská škola Přemyslovo nám. 1– 2. etapa - II. ČÁST -
Nábytek a provozní vybavení"**

Nabídka, která bude obsahovat účastníkem nebo osobou oprávněnou jednat za účastníka nepodepsaný závazný návrh smlouvy, bude vyřazena.

Doporučené pořadí součástí nabídky:

- obsah nabídky včetně seznamu příloh
- podepsaný návrh smlouvy (bez příloh)
- oceněný výkaz výměr
- přílohy (zejm. prokázání splnění kvalifikačních předpokladů)
- prohlášení o celkovém počtu listů nabídky

10. Zadávací lhůta

Zadávací lhůta (lhůta, po kterou jsou účastníci svou nabídkou vázáni) činí 120 dnů. Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem doručení oznámení zadavatele o výběru dodavatele.



MAGISTRÁT MĚSTA BRNA, ODBOR IMPLEMENTACE EVROPSKÝCH FONDŮ, KOUNICOVA 67, 601 67 BRNO



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

11. Vysvětlení zadávací dokumentace

Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat vysvětlení zadávací dokumentace **na základě písemné žádosti** (email, fax, pošta nebo osobní doručení). Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Vysvětlení zadávacích podmínek může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti. Zadavatel odešle vysvětlení zadávacích podmínek, případně související dokumenty, nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti podle předchozího odstavce. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůtu uvedenou v předchozí větě.

Vysvětlení zadávacích podmínek, včetně přesného znění požadavku, odešle zadavatel současně všem účastníkům, které vyzval k podání nabídek.

12. Další podmínky a požadavky zadavatele

1. Platební, obchodní a jiné podmínky zadavatele jsou obsaženy v návrhu kupní smlouvy pro příslušnou část veřejné zakázky, písemné znění je přílohou č. 4 této výzvy.
2. Náklady spojené se zpracováním nabídky a s účastí v zadávacím řízení nese každý účastník sám.
3. Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídky.
4. Zadavatel si vyhrazuje možnost zadávací řízení kdykoliv zrušit (nejpozději však do okamžiku uzavření smlouvy).
5. Prohlídka místa plnění se s ohledem na předmět veřejné zakázky nekoná.
6. V případě, že nabídku předloží více osob společně, musí být stanovena jedna z osob, která bude zodpovědná za celou zakázku, a tato skutečnost musí být doložena v nabídce smlouvou mezi osobami.
7. Pokud se v této výzvě vyskytují požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, je účastník oprávněn navrhnout jiné, technicky a kvalitativně srovnatelné řešení, které musí v plném rozsahu splňovat technické a funkční požadavky zadavatele uvedené v této výzvě.
8. Zadavatel uvádí, že se jedná o otevřenou výzvu.

S pozdravem

Statutární město Brno

MAGISTRÁT MĚSTA BRNA, ODBOR IMPLEMENTACE EVROPSKÝCH FONDŮ, KOUNICOVA 67, 601 67 BRNO



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



**MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR**



Mgr. Radek Řeřicha
vedoucí OIEF MMB

Přílohy na CD:

- Příloha č. 1. – Projektová dokumentace (vč. výkazu výměr pro II. část)
- Příloha č. 2 - čestné prohlášení dodavatele o splnění kvalifikačních předpokladů na II. část
- Příloha č. 3 - čestné prohlášení o pravdivosti údajů obsažených v nabídce
- Příloha č. 4 - návrh kupní smlouvy na II. část

SOUPIS PRACÍ - PROJEKT INTERIÉRU

MATEŘSKÁ ŠKOLA Přemyslovo nám. 1 - 2. ETAPA

označení	název	popis	rozměry (mm) d x š x v	MJ	množství celkem	Cena/MJ	Cena celkem
Nábytek							
N001	Šatní skříňka dětská	D+M, provedení dle PD	852x460x1494	ks	8	4 000	32 000
N002	Šatní skříňka dětská	D+M, provedení dle PD	1130x460x1494	ks	1	5 200	5 200
N003	Koupeňlová sestava	D+M, provedení dle PD	1170x118x700	ks	2	3 750	7 500
N004	Koupeňlová sestava	D+M, provedení dle PD	1298x118x700	ks	1	3 700	3 700
N005	Police	D+M, provedení dle PD	1200x120x474	ks	1	2 600	2 600
N006a	Skříňka (piná dvířka)	D+M, provedení dle PD	800x696x700	ks	5	3 600	18 000
N006b	Skříňka na lužkoviny	D+M, provedení dle PD	800x696x2300	ks	3	8 100	24 300
N006c	Skříňka na lehká	D+M, provedení dle PD	800x696x1600	ks	1	4 200	4 200
N007	Skříňka nízká	D+M, provedení dle PD	1950x400x840	ks	1	7 500	7 500
N008	Nástěnný věšák	D+M, provedení dle PD	1260x18x100	ks	2	750	1 500
N009	Nástěnný věšák	D+M, provedení dle PD	708x18x100	ks	2	650	1 300
N010	Lavice	D+M, provedení dle PD	2608x468x840	ks	1	9 500	9 500
N011	Konejner mobilní šuplíkový	D+M, provedení dle PD	470x480x600	ks	1	5 000	5 000
N012	Hrací kuchyňka	D+M, provedení dle PD	2150x450x1150	ks	1	12 500	12 500
N013	Hrad	D+M, provedení dle PD	6717x800x2190	ks	1	60 000	60 000
N014	Skříňová sestava	D+M, provedení dle PD	2884x550x3000	ks	1	61 000	61 000
N015	Police pod schody	D+M, provedení dle PD	1360x400x540	ks	1	3 500	3 500
N016	Police na stěnu	D+M, provedení dle PD	1600x260x640	ks	1	3 000	3 000
N017	Židěnka na míru	D+M, provedení dle PD	2150x800x50	ks	1	2 000	2 000
N018	Šatní skříň - sestava	D+M, provedení dle PD	855x618x1900	ks	1	6 000	6 000
	Doprava a instalace			ks	1	46 000	46 000
Stoly							
ST001	Stůl dětský velký	D+M, provedení dle PD	1200x1200x580	ks	3	2 405	7 215
ST002	Stůl dětský malý	D+M, provedení dle PD	800x800x580	ks	2	1 231	2 462
ST003	Učtelský stůl (do třídy)	D+M, provedení dle PD	1300x600x760	ks	1	1 700	1 700
ST004	Učtelský stůl se zásuvkou a polici (do třídy)	D+M, provedení dle PD	1300x600x760	ks	1	2 800	2 800
ST005	Učtelský stůl (do kabinetu)	D+M, provedení dle PD	1300x600x760	ks	1	1 600	1 600
	Doprava a instalace			ks	1	5 800	5 800
Sedací nábytek							
SN001	Dětská židle	D+M, provedení dle PD	v. sedu = 300mm	ks	16	620	9 920
SN002	Dětská židle	D+M, provedení dle PD	v. sedu = 340mm	ks	16	636	10 176
SN003	Židle učtelská (do třídy)	D+M, provedení dle PD	480x550x880	ks	2	3 150	6 300
SN004	Židle učtelská (do kabinetu)	D+M, provedení dle PD	480x550x880	ks	3	3 150	9 450
	Doprava a instalace				1	3 400	3 400
Provozní vybavení							
PR001	Lehátko vč. nastavců na nohy	D+M, provedení dle PD	1440x580x120	ks	28	826	23 128
PR002	Matrace	D+M, provedení dle PD	1360x480x50	ks	28	372	10 416
PR003	Vozík na lehátka	D+M, provedení dle PD	1440x580x120	ks	2	1 066	2 132
PR004	Regál 1	D+M, provedení dle PD	1880x400x1972	ks	2	3 336	6 672
PR005	Regál 2	D+M, provedení dle PD	1574x400x1972	ks	1	2 700	2 700
PR006	Kancelářská sestava (do kabinetu)	D+M, provedení dle PD	800x450x1850	ks	2	5 200	10 400
PR007	Ukončovací roh (do kabinetu)	D+M, provedení dle PD	450x450x760	ks	1	1 600	1 600
	Doprava a instalace			ks	1	3 400	3 400
Doplňky							
DO001	Zásobník toaletního papíru	D+M, provedení dle PD	130x310x330	ks	3	343	1 029
DO002	Čistící tekutý mýdlo	D+M, provedení dle PD	objem 300ml	ks	9	250	2 250
DO003	Čistící tekutý mýdlo	D+M, provedení dle PD	objem 250ml	ks	1	300	300
DO004	Korková nástěnka	D+M, provedení dle PD	900x600	ks	3	165	495
DO005	WC souprava	D+M, provedení dle PD	Ø97mm, v. 480mm	ks	2	82	164
DO006	Odpadkový koš	D+M, provedení dle PD	Ø295mm, v. 355mm	ks	2	210	420
DO007	Sušák	D+M, provedení dle PD	1200x650	ks	3	227	681
	Doprava a instalace				1	3 400	3 400
	Uklid				1	2 991	2 991
CELKEM (BEZ DPH)							449 301
DPH 21%							94 353
CELKEM (S DPH)							543 654

V Kovalovicích dne 23.6.2017

Ing. Jaromír Miláš, jednatel
SAPIN s.r.o.