

SMLOUVA O SPRÁVĚ LAN, CAM a NN rozvodů

I. Smluvní strany

Ondřej Brill, Krašovská 1723/4, 323 00 Plzeň
zaps. v obch. rejstříku Krajského soudu v Plzni oddíl C, vložka 11026
IČ: 871 957 55

- II. Dětský domov Trnová, příspěvková organizace, Trnová 200, 33013 Trnová
zaps. v obch. rejstříku Krajského soudu v Plzni pod spisovou značkou Pr 649
zastoupená Mgr. Helenou Tichou, ředitelkou
IČ: 00671045

III. Předmět smlouvy

Předmětem plnění smlouvy je správa počítačové infrastruktury klienta a to konkrétně:

1. Správa ethernet LAN sítě
2. Správa kamerového systému
3. Správa NN systému: přívod el. / UPS / Diesel agregát
4. Odborné poradenství Elektro / LAN / Kamerový systém / Topný systém
5. Návrhy řešení optimalizace síťového prostředí, kamer, NN napájení
6. Telefonické konzultace

IV. Ceny za provádění práce a služby

Technik se zavazuje provádět práce a služby, které jsou předmětem plnění dle čl. II smlouvy za následující ceny a v následujících termínech:

Paušální měsíční poplatek – garance zahájení řešení vzniklé závady - Garance zahájení opravy (v pracovní době Po-Pá 8.00 -16.00) při selhání hardwaru (porucha HW omezující provoz) následující maximálně třetí pracovní den v případě nutnosti řešit požadavek na místě - 1x měsíčně kontrola zálohování síťových prvků pomocí vzdáleného připojení - Telefonické konzultace - Návrhy řešení optimalizace - 4 hodiny měsíčně v ceně	2.500,00 Kč/měsíc
Servis nad rámec paušálu	
Hodinová sazba dle vykázaných servisních činností v pracovní době (Po-Pá 8.00 -17.00)	650,00 Kč/h
Hodinová sazba dle vykázaných servisních činností mimo pracovní dobu	1.300,00 Kč/h
Doprava technika na místo	400,- Kč

V přílohách této smlouvy jsou uvedena jména osob, které jsou oprávněni za klienta objednávat provedení prací a dále pak kontaktní informace (telefonní čísla, emailová adresa) technika. Technik je povinen zahájit opravu závady omezující provoz nejpozději do třetího následujícího pracovního dne na místě od obdržení objednávky/technického požadavku, pokud není zásah dojednána na určité datum. Technik je povinen zahájit opravu ostatního hardware nejpozději do 72 hodin od obdržení objednávky/technického požadavku, pokud není zásah dojednána na určité datum. Rozsah prací a služeb bude technikem evidován formou písemných protokolů pro jednotlivé objednávky odsouhlasených odpovědnou osobou klienta.

Rychlost vyřešení závady je závislá na její povaze. V případě HW poruchy je rychlost vyřešení opravy závislá také na výměně vadného dílu výrobcem hardware.

V. Cena a platební podmínky

1. Smluvní strany se dohodly na účtování prováděných služeb dle tabulky uvedené v článku III.
2. Technik vykonává své povinnosti v pracovní době (pracovní dny Po-Pá od 8:00 do 16:00).
3. Všechny dohodnuté měsíční paušální platby (dle čl. III) a práce a služby, poskytnuté technikem klientovi dle článku III, budou technikem klientovi fakturovány vždy do 14. dne měsíce

následujícího po měsíci, v němž byly provedeny. Splatnost daňového dokladu je 14 dní ode dne vystavení.

4. V případě prodlení s platbou ze strany klienta je tento povinen uhradit technikovi smluvní pokutu ve výši 0,1 % za každý den prodlení z nezaplacené částky.

VI. **Práva a povinnosti smluvních stran**

1. Technik odpovídá klientovi za:
 - i. kvalitu, všeobecnou a odbornou správnost poskytovaných prací a služeb
 - ii. škody na majetku klienta, způsobené protiprávním jednáním pracovníků
 - iii. dodržování vnitřních pokynů a směrnic klienta, stanovicích provozně technické a bezpečnostní podmínky v prostorách a zařízeních objednatele
2. Klient se zavazuje vytvořit pracovníkům odpovídající podmínky potřebné pro řádný výkon jejich práce.

VII. **Ochrana informací**

1. Každá ze smluvních stran se zavazuje uchovat v tajnosti všechny informace týkající se druhé smluvní strany, které (i) získala přímo či nepřímo od druhé smluvní strany v souvislosti s uzavřením a této smlouvy, a/nebo (ii) jsou obsaženy v této smlouvě, a/nebo (iii) jí budou sděleny druhou smluvní stranou, a to bez ohledu na formu, v jaké byly tyto informace získány (dále jen „důvěrné informace“).
2. Za důvěrné informace se nepovažují informace, které (i) jsou nebo se stanou veřejně známé nebo veřejně dostupné z jiného důvodu než v důsledku porušení této smlouvy nebo (ii) je smluvní strana povinna sdělit nebo zpřístupnit oprávněným osobám na základě právních předpisů s tím, že takovýmto sdělením nebo zpřístupněním nepřestávají být důvěrnými informacemi a nejsou dotčeny závazky smluvních stran s nimi nakládat jako s důvěrnými informacemi podle této smlouvy.
3. Závazky smluvní stran podle tohoto článku trvají i po skončení smluvního vztahu.
4. Technik je oprávněn kopírovat/přenášet data uložená v počítačové síti klienta pouze s jeho předchozím písemným příkazem a pouze v souvislosti s dohodnutými službami pro klienta.
5. Pro případ porušení povinností technika s povinností dle čl. VI. této smlouvy je technik povinen uhradit klientovi smluvní pokutu ve výši 10.000,00 Kč za každý jednotlivý případ porušení povinností. Vedle smluvní pokuty je technik povinen klientovi nahradit i škodu v plné výši, která porušením povinností technika vznikla. Smluvní pokuta se do náhrady škody nezapočítává. Jakýmkoliv ujednáním o smluvní pokutě tak není dotčen nárok klienta na náhradu škody v plné výši a klient je oprávněn požadovat též náhradu škody ve výši přesahující smluvní pokutu.

VIII. **Ostatní ujednání**

1. Tato smlouva se řídí právním řádem České republiky.
2. Obě strany se zavazují zachovat mlčenlivost o všech skutečnostech, o nichž se v souvislosti s uzavřením této smlouvy i v průběhu jejího plnění dozví. Tato povinnost trvá i po skončení smluvního vztahu.
3. Tato smlouva se uzavírá na dobu 1 roku, s výpovědní lhůtou dva měsíce. Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem 1. 12. 2024 nebo dnem uveřejnění v registru smluv ve smyslu zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, podle toho, které datum nastane později.
4. Každá ze smluvních stran má právo od této smlouvy ihned odstoupit v případě, že druhá smluvní strana podstatným způsobem poruší smluvní povinnosti. Za podstatné porušení smluvních povinností se považuje zejména opakované prodlení klienta s úhradou ceny za provedenou práci a služby (článek IV.). Za podstatné porušení smluvních povinností ze strany technika se považuje neplnění povinností stanovených touto smlouvou (článek: III. a V.).
5. Veškeré změny této smlouvy se realizují formou písemného dodatku potvrzeného oběma smluvními stranami.

6. Každá smluvní strana obdrží po jednom vyhotovení.

Příloha č. 1: Seznam oprávněných osob

V Trnové dne 30. 11. 2024

V Plzni dne 30.11. 2024

za klienta
Mgr. Helena Tichá
řed.
Dětský domov Trnová

za technika
Ondřej Brill
jednatel společnosti

Příloha č. 1: Seznam oprávněných osob

Seznam oprávněných osob za Ondřej Brill

Příjem technických požadavků:

Jméno	Email	Telefon	Mobil
Ondřej Brill – technik / jednatel			

V případě požadavků se obračejte na výše uvedené kontakty v uvedeném pořadí.

Seznam oprávněných osob klienta

Jméno	Email	Telefon	Mobil
Mgr. Helena Tichá			
Mgr. Lucie Špottová			
Renáta Koderová			