

Příloha č. 2 smlouvy o dílo a o poskytnutí licence:

Podrobná specifikace požadavků objednatele

Dokumentace pro povolení záměru dle § 157 zákona č. 283/2021 Sb., Stavební zákon

Projektová dokumentace bude vyhotovena v souladu se zákonem č. 283/2021 Sb., Stavební zákon, a veškerých prováděcích vyhlášek ke stavebnímu zákonu. Projektová dokumentace bude zpracována tak, aby na jejím základě bylo vydáno stavební povolení.

Zpracování projektové dokumentace musí vycházet ze studie proveditelnosti „Bezbariérový přístup k hledišti hlavního divadelního sálu, zastřešení atria“, kterou zpracoval Karlínblok s.r.o., Pernerova 659/31a, Karlín, 18600 Praha 8, IČ: 02937182, datum zpracování: 07/2024.

Poznámka: Zadavatel předpokládá navýšení počtu toalet oproti návrhu ve studii. Konečný požadovaný počet bude upřesněn v rámci projednávání dokumentace na výrobních výborech.

Finální dokumentace pro povolení záměru bude objednateli předána v níže uvedeném rozsahu:

- 3 x v listinné podobě,
- 1 x v elektronické podobě na samostatném CD ve formátu *.pdf

Vypracování projektové dokumentace pro provedení stavby

Projektová dokumentace bude vyhotovena v souladu se zákonem č. 283/2021 Sb., Stavební zákon, a veškerých prováděcích vyhlášek ke stavebnímu zákonu, dále v souladu s požadavky zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění, a vyhláškou č. 131/2024 Sb., o dokumentaci staveb.

Projektová dokumentace pro provedení stavby bude zpracována až do úrovně jednoznačně určující požadavky na kvalitu a charakteristické vlastnosti stavby, přičemž nesmí být uváděny přímé či nepřímé odkazy na určité dodavatele, výrobky, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu. Odkaz lze použít, pokud stanovení technických podmínek podle § 89 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek. nemůže být dostatečně přesné a srozumitelné. U každého takového odkazu je nutno uvést možnost nabídnout rovnocenné řešení. Součástí dokumentace bude zpracování kompletního a přesného položkového rozpočtu a zpracování kompletního a přesného soupisu prací vč. výkazu výměr („slepý rozpočet“).

Součástí projektové dokumentace pro provedení stavby budou technické podmínky (specifikace), včetně seznamu norem, použitých při jejím zpracování, zpracovaná dokumentace bude obsahovat zatřídění odpadů včetně návrhu jejich likvidace. Do dokumentace budou zapracovány případné podmínky a požadavky plynoucí ze stavebního povolení a vyjádření dotčených orgánů státní správy.

Rozpracovaná dokumentace musí být projednána se všemi vlastníky dotčených pozemků a zařízení.

V průběhu projektování bude zhotovitel svolávat jednání týkající se zpracování dokumentace, popřípadě včasné projednání vzniklé problematiky za účasti všech zainteresovaných. Tato jednání budou probíhat v zasedací místnosti Obytné zóny Sylván a.s. Palackého nám. 6 v Plzni, případně na jiném místě v Plzni, které určí objednatel.

Zhotovitel je povinen na základě výzvy objednatele předložit rozpracovanou dokumentaci k dílčímu projednání, a to do tří (3) pracovních dnů ode dne doručení emailové písemné výzvy objednatele. Zhotovitel je povinen v průběhu jejího zpracování projednávat řešení dokumentace s objednatelem na výrobních výborech, a to minimálně v rozsahu vstupního výrobního výboru před zahájením prací dle této smlouvy a jednoho výrobního výboru v průběhu provádění prací a závěrečného výrobního výboru před předáním dokumentace objednateli k jejímu odsouhlasení (1 stejnopis). O konkrétním termínu konání výrobního výboru bude zhotovitel informovat objednatele písemně nejméně 5 pracovních dnů před jeho konáním. Jakékoliv schválení dokumentace ze strany objednatele v žádném případě nenahrazuje výstupní kontrolu zhotovitele a nezbujuje zhotovitele jeho odpovědnosti za správnost, úplnost a proveditelnost dokumentace.

Dokumentace musí obsahovat ZOV, včetně předběžného časového harmonogramu.

Součástí dokumentace bude:

- zásady organizace výstavby (ZOV), včetně předběžného časového harmonogramu
- plán organizace výstavby (POV), ve kterém budou zpracovány dočasná provozní a stavební opatření projednaná s objednatelem, DJKT a provozovatelem restaurace

Při zpracování projektové dokumentace pro provedení stavby bude zhotovitel spolupracovat s koordinátorem BOZP podle zákona č. 309/2006 Sb., § 14 čl.2) a § 18 čl.1) ve fázi přípravy stavby. Tento koordinátor BOZP bude určen objednatelem.

Finální projektová dokumentace pro provedení stavby bude objednateli předána kompletní včetně všech souvisejících dokladů a to v níže uvedeném rozsahu:

- 5 x dokumentace pro provedení stavby v listinné podobě,
- 1 x dokumentace pro provedení stavby v elektronické podobě na samostatném CD ve formátu *.pdf a na dalším samostatném ve formátu *.dwg;
- 1 x neoceněný Soupis v listinné podobě;
- 1 x CD s neoceněným Soupisem v elektronické podobě ve formátu * xml, *.xls, popř. *.xlsx;
- 1 x oceněný Soupis v listinné podobě;
- 1 x CD s oceněným Soupisem v elektronické podobě ve formátu * xml, *.xls, popř. *.xlsx
- 1x CD s dokladovou částí k dokumentaci pro provedení stavby vč. závěrečného projednání dokumentace pro provedení stavby.

Inženýrská činnost ke SP

- součástí plnění je rovněž inženýrská činnost nezbytná pro získání stavebního povolení - tj. zejména projednání dokumentace s dotčenými orgány státní správy a účastníky správního řízení vedeného u příslušného stavebního úřadu a zajištění souhrnného stanoviska ORP MMP, vše za účelem získání bezrozporových kladných stanovisek k navrženému projektovému řešení, podání žádosti o stavební povolení, inženýrská činnost spojená s řízením o stavební povolení a vydání stavebního povolení.

- výkon inženýrské činnosti zahrnuje rovněž projednání projektové dokumentace pro provedení stavby, jak v průběhu jejího zpracování, tak i po dopracování konečné verze se všemi zainteresovanými složkami, vlastníky nemovitostí stavbou dotčených a se stavbou sousedících a získání souhlasných stanovisek vnitřních odborů objednatele. Pro výkon IČ (závěrečné projednání, podání žádosti o stavební povolení a jednání během stavebního řízení), bude objednatelem udělena písemná plná moc.

Neoceněný a oceněný soupis stavebních prací dodávek a služeb s výkazem výměr:

Požadavky na soupis stavebních prací, dodávek a služeb vč. výkazu výměr

- soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr (dále „Soupis“) musí být zpracován v souladu s vyhláškou č. 169/2016 Sb., o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr a v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění;
- před započatím tvorby Soupisu je zhotovitel povinen konzultovat s objednatelem způsob jeho zpracování. Soupis musí být před vydáním jeho finální verze objednatelem odsouhlasen;
- objednatel si vyhrazuje možnost stanovit vnitřní rozčlenění objektů a provozních souborů odchýlně oproti vydané dokumentaci pro stavební povolení, zhotovitel je povinen stanovené vnitřní rozčlenění zpracovat do projektové dokumentace vč. Soupisu;
- Bude zpracován s podrobným popisem požadovaných standardů, ne však s odkazy na jednotlivá obchodní označení nebo názvy obchodních firem.
- Položkový rozpočet bude zpracován v rozsahu odpovídajícímu požadavkům vyhlášky č. 169/2016 Sb. Rozpočet bude předáván také elektronicky ve formátech: .xls, .XML. U požadovaných souborů položkového rozpočtu se musí jednat o exportní soubory software pro tvorbu a kalkulaci rozpočtů.
- položkový rozpočet pracoval pouze s údaji zaokrouhlenými na 2 desetinná místa tak, aby při jejich násobení měrnou jednotkou nedocházelo k matematickému rozdílu. POZOR není totožné se zobrazením pouze dvou desetinných míst.
- Položkový rozpočet musí být zpracován pouze v jedné z cenových soustav ÚRS/RTS tak, aby bylo možné posouzení a porovnání jednotlivých koncových položek rozpočtu na základě cenové databáze ÚRS nebo RTS. V případě neopodstatněného užití jiných cen než uvádí normativ, je objednatel oprávněn požadovat po zhotoviteli (PD) náhradu škody ve výši odpovídající krácení výdajů na hodnotu odpovídající normativům. V případě opodstatněného užití jiných cen než uvádí normativ, případně normativ tyto neuvádí, je zhotovitel povinen na takové položky upozornit objednatele, který jejich užití písemně odsouhlasí.
- Pokud je to možné, je nutné rozpočet dokládat bez souborů, kompletů a R-položek. V případě, že položkový rozpočet bude obsahovat soubory, komplety nebo R-položky, je nutné dodat samostatné ocenění položek souborů, kompletů a R-položek.
- Soupis neoceněný i oceněný (rozpočet) bude mít elektronickou podobu ve formátu MS Excel (.xls,.xlsx). Struktura údajů bude odpovídat podmínkám pro export EXCEL VZ datových souborů zpracovaných sw produkty ÚRS Praha a.s. a bude jednotná v rámci celého Soupisu;